BOGOTÁ | SECRETARÍA DE SALUD

2023-IE-30506

052200

Bogotá D.C., 30 de noviembre de 2023

MEMORANDO

PARA: CRISTHIAN FELIPE YARCE BARRAGÁN
Subdirector de Contratación

DE: DIANA MARCELA ACOSTA RUBIO
Subdirectora de Bienes y Servicios

Asunto: Cuarto informe mensual Cto. 5104501

En atención al contrato 5104501, cuyo objeto es PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE PRESIÓN DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y SUS SEDES EN CUSTODIA, INCLUIDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS, amablemente envío cuarto informe mensual de supervisión.

Cordialmente,

Firmado digitalmente por:
DIANA MARCELA ACOSTA RUBIO
Fecha: **30-11-2023**
Hora: **10:20:33**

DIANA MARCELA ACOSTA RUBIO

DIANA MARCERLA ACOSTA RUBIO

Anexo: Cincuenta y un (51) Folios.

Elaboró: Jorge Edy Loaiza Cala - Subdirección de Bienes y Servicios

INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DE AVANCE Y EJECUCION DEL CONTRATO

CONTRATO CO1.PCCNTR.5104501-2023 SUSCRITO CON FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD

PERIODO DEL INFORME:

Desde: 18/10/2023
Hasta: 17/11/2023

DATOS GENERALES:

CONTRATISTA:	**SINERGY JDF S.A.S**
IDENTIFICACION:	Nit. 901.573.432 -5
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	22/06/2023
OBJETO:	PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE PRESIÓN DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y SUS SEDES EN CUSTODIA, INCLUIDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS.
VALOR INICIAL:	SESENTA Y UN MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS ($61.881.849) M/CTE, IVA INCLUIDO.
PLAZO INICIAL:	DOCE (12) MESES
SUPERVISOR:	ARMANDO RONDÓN LANCHEROS Profesional especializado Código 222 Grado 30.
FECHA DE INICIO:	18 DE AGOSTO DE 2023
NOVEDADES CONTRACTUALES	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN:	17 DE JULIO DE 2024
VALOR FINAL:	SESENTA Y UN MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS ($61.881.849) M/CTE, IVA INCLUIDO

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES GENERALES: Se está dando cumplimiento de las mismas.

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES ESPECÍFICAS: Se relacionan en el siguiente cuadro, así como los productos entregados por el contratista para las actividades específicas.

ACTIVIDADES ESPECIFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO.		
OBLIGACIONES	**AVANCE ACTIVIDADES**	**EVIDENCIAS O SOPORTE**
OBLIGACIONES TECNICAS		
Cumplir y realizar todas las actividades contenidas en el Anexo técnico.	El contratista realizó las actividades de mantenimiento contenidas en el anexo técnico, así se evidencia en el informe y reportes de ejecución.	Informes y reportes de mantenimiento del periodo del 18/10/2023 al 17/11/2023. Folios 6 al 35.
Realizar las actividades de mantenimiento preventivo con la frecuencia establecida en el anexo técnico.	El contratista realizó las actividades de mantenimiento preventivo con la frecuencia establecida.	Informes y reportes de mantenimiento del periodo del 18/10/2023 al 17/11/2023. Folios 6 al 35.
Suministrar repuestos originales, nuevos, no remanufacturados, ni repotenciados, de primera calidad, de conformidad con las especificaciones técnicas de los equipos existentes y en los términos del artículo 4° numeral 5° de la Ley 80 de 1993.	El contratista suministró repuestos nuevos necesarios durante el periodo supervisado.	Remisiones y certificado de ingreso al almacén. 36 al 39.
Asumir el costo del valor del servicio con insumos y transporte de este, así como del personal técnico que el contratista requiera para la ejecución del objeto contractual y sus obligaciones y actividades pactadas.	El contratista envió carta donde manifiesta cumplir con esta obligación.	Este documento reposa en el expediente mediante radicado 2023-IE-27717 del 2 de noviembre de 2023.
Reemplazar materiales, piezas y repuestos defectuosos y aportar la mano de obra requerida durante todo el periodo de garantía sin costos adicionales para la Entidad.	El contratista no ha sido requerido por esta obligación debido a que no se han presentado fallas de materiales, piezas y/o repuestos defectuosos.	N/A
Elaborar y presentar el Plan de Trabajo (PDT) y un cronograma de mantenimiento preventivo dentro de los cinco (5) días calendarios siguientes a la suscripción del acta de inicio en medio físico y magnético. Este deberá ser avalado por la supervisión	El contratista envió cronograma de mantenimiento preventivo y actividades a todo costo a ejecutar durante la vigencia del contrato.	El documento reposa en el expediente y en SECOP II mediante radicado 2023-IE-26057.
Efectuar el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de acuerdo con lo consignado en los estudios previos, el pliego de condiciones, anexos, la oferta y el contrato y las especificaciones del fabricante. Los mantenimientos preventivos programados son de obligatorio cumplimiento de acuerdo con el cronograma presentado. En	El contratista efectuó los mantenimientos preventivos de acuerdo con lo exigido en el anexo técnico, además efectuó	Informes de mantenimiento correctivo. Folios 40 al 47.

caso de presentarse aplazamiento, debe estar justificado por el contratista, previa autorización del supervisor del contrato; la actividad atrasada deberá ser ejecutada como prioritaria. Las intervenciones que requieran mano de obra especializada relacionadas con el objeto contractual deben ejecutarse por parte del contratista y no debe generarse ningún cobro adicional.	mantenimientos correctivos.	
Mantener y entregar al finalizar el contrato, las áreas objeto de la intervención en buen estado, respondiendo por los daños causados durante la ejecución del mismo.	Esta obligación solo aplica para el informe final	N/A
OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS		
Suscribir el acta de inicio dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato. La firma del acta de inicio se debe hacer de manera presencial mediante reunión programada por la Supervisión.	El contratista suscribió acta de inicio de fecha 18 de julio de 2023.	El documento reposa en el expediente y en SECOP II mediante radicado 2023-IE-26057
Facturar o presentar documento equivalente, mensualmente, según las condiciones de pago y durante los 20 primeros días de cada mes.	El contratista envió facturas correspondientes al mantenimiento del periodo supervisado y a repuestos.	Folios 48 al 50.
Asistir a reuniones cada vez que el supervisor lo requiera.	El contratista no se requirió a asistir a reuniones durante este periodo, debido a que no se consideró necesario.	N/A
OBLIGACIONES AMBIENTALES		
Cumplir con las obligaciones de acopiador primario, acopiador secundario, movilizador, procesador y/o disposición final contenidos en la Resolución 1188 de 2003 “Por la cual se adopta el manual de normas y procedimientos para la gestión de aceites usados en el Distrito Capital”, ya sea propia o subcontrata.	Durante el periodo objeto del presente informe el contratista no ha realizado actividades que generen aceites usados.	N/A
Realizar el almacenamiento, transporte y disposición final de residuos peligrosos, ya sea propia o subcontratada con gestores autorizados por la autoridad ambiental, y aportar los certificados, permisos y manifiestos que demuestren que el manejo fue realizado en su totalidad por empresas autorizadas, en cumplimiento con la Ley 1252 de 2008 “Por la cual se dictan normas prohibitivas en materia ambiental, referentes a los residuos y desechos peligrosos y se dictan otras disposiciones”, y el Decreto 1076 de 2015 “Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible”	Durante este periodo el contratista adjuntó el certificado de disposición de residuos objeto del lavado de los pozos de aguas negras.	Certificado de disposición para transformación. Folio 51.
Cumplir con el Acuerdo 746 del 10 de septiembre de 2019 “Por el cual se adoptan medidas para la protección de la salud pública y se prohíbe la utilización del asbesto y sus productos derivados en los contratos de obra pública en Bogotá D.C.”	El contratista envió carta dando cumplimiento a esta obligación.	Este documento reposa en el expediente mediante radicado 2023-IE-27717 del 2 de noviembre de 2023.
OBLIGACIONES HSEQ		

Suministrar los elementos de protección individual (E.P.I) al personal técnico que se requiera para la ejecución del objeto contractual y sus obligaciones y/o actividades pactadas y dar cumplimiento a los requerimientos de HSEQ que el SIG de la SDS tenga establecidos.	El contratista envió carta dando cumplimiento a esta obligación.	Este documento reposa en el expediente mediante radicado 2023-IE-27717 del 2 de noviembre de 2023
Informar mediante oficio al momento de suscribir el acta de inicio quien es el responsable de la gestión SST de su organización.	El contratista informó mediante carta del 18 de julio de 2023 quien es el responsable de SST, el cargo será asumido por la señora Bertha Rodríguez Fonseca identificada con CC. 1.010.200.107.	El documento reposa en el expediente y en SECOP II mediante radicado 2023-IE-26057
Acatar las recomendaciones, procedimientos y restricciones dadas por el departamento de Seguridad y Control para los desplazamientos y estadía en la SDS.	El contratista acata las recomendaciones impartidas por el área de seguridad. No ha sido requerido por esta obligación.	N/A

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Se deja constancia que el contratista SINERGY JDF S.A.S. ha recibido los pagos relacionados a la fecha por la ejecución del contrato.

Primer pago	$ 15.443.107	Preventivo periodo y repuestos - Pagado
Segundo pago	$ 5.846.241	Preventivo periodo – En trámite
Total	$ 21.289.348	

Anticipo y forma de amortización: N/A

Con base en las Planillas integradas de Autoliquidación de Aportes ___ Certificación del Revisor Fiscal ___ Representante Legal _X_ , presentadas por el CONTRATISTA **SINERGY JDF S.A.S** para el trámite de pago (s) durante la ejecución, se verifica la correcta relación entre las sumas cotizadas y el monto pagado, por lo que dio cumplimiento a sus obligaciones con los Sistemas de Seguridad Social Integral, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, las Leyes 828 de 2003, 1150 de 2007, 1562 de 2012 y 1753 de 2015, Decretos 1703 de 2002, Decreto 510 de 2003, cuando correspondan, y demás normas que las reglamenten o complementen.

RIESGOS DEL CONTRATO: En la siguiente tabla se registra e informa el estado de los riesgos de ejecución, reportados en la matriz de riesgos de los estudios previos al corte de este informe:

Nº	***Descripción del Riesgo***	***¿Se materializo el riesgo?***		***Observaciones***
		SI	***NO***	
1	Fluctuación de precios de los repuestos y/o materiales.		*X*	
2	Repuestos y/o materiales de baja calidad		*X*	

Nº	***Descripción del Riesgo***	***¿Se materializo el riesgo?***		***Observaciones***
3	Mala calidad en las reparaciones por causas imputables al contratista.		*X*	
4	Suspensión o reducción del suministro de energía o agua.		*X*	
5	Sabotaje de empleados o personal del contratista		*X*	
6	Deterioro de las condiciones de segundad y orden público que impidan la ejecución del contrato		*X*	
7	No firma del contrato y / o acta de inicio		*X*	
8	No expedición de pólizas		*X*	

❖ *El presente informe da cumplimiento a lo citado en la ISO 9001:2015, en relación con el numeral 8.4.*

Para constancia se firma en Bogotá D.C., a los 27 días del mes de noviembre de 2023.

Firmado digitalmente por Armando Rondon Lancheros
Fecha: 2023.11.29 13:53:28 -05'00'

ARMANDO RONDÓN LANCHEROS
SUPERVISOR DEL CONTRATO

Elaboró: Jorge Edy Loaiza Cala – Contratista Subdirección de Bienes y Servicios.
Revisó: Diego Andrés Jiménez – Contratista Subdirección de Bienes y Servicios.

Bogotá D.C., noviembre 17 de 2023

Señor**(es)**
Fondo Financiero de Salud
Carrera 32 # 12 – 81
Ciudad

Asunto: Informe general periodo 18 de octubre al 17 de noviembre del contrato No. **FFDS-MC-009-2023**

Respetado(s) señor(es), reciban un cordial saludo; por medio del presente oficio, DIEGO FERNANDO LUGO LUNA, representante Legal de la empresa **SINERGY JDF SAS**, me permito realizar el siguiente informe general mensual de avance al contrato No. **FFDS-MC-009-2023** cuyo objeto es: "***PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTOPREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE PRESIÓN DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y SUS SEDES EN CUSTODIA, INCLUIDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS (FUNCIONAMIENTO)",*** en el cual se describe de forma específica las actividades propias al mantenimiento preventivo (semanal, mensual) y correctivo ejecutado durante el periodo mencionado en el asunto del presente informe.

1. Mantenimiento preventivo bombas

1.1. Actividad Semanal

- Toma de consumos de corriente y valor de tensión de alimentación en las tres líneas de los motores eléctricos.
- Limpieza de tablero eléctrico, ajuste de conexiones, revisión del ciclo de control, revisión del estado de pulsadores y muletillas.
- Inspección de tuberías con todos sus elementos conexos dentro de la frontera.
- Inspección de estado de ventiladores de motores y estado de tornillerías de carcazas.

- Verificar estado de iluminación de los cuartos de máquinas y reemplazar bombillos o
- lámparas de ser necesario.
- Aseo general y disposición de residuo

1.2. Actividad mensual

- Toma de consumos de corriente y valor de tensión de alimentación en las tres líneas de los motores eléctricos.

- Limpieza de tablero eléctrico, ajuste de conexiones, revisión del ciclo de control, revisión del estado de pulsadores y muletillas.

- Inspección de tuberías con todos sus elementos conexos dentro de la frontera. Inspección de anclajes de equipos.

- Inspección de estado de ventiladores de motores y estado de tornillerías de carcazas.
- Verificar estado de iluminación de los cuartos de máquinas y reemplazar bombillos o lámparas de ser necesario.

- Aseo general y disposición de residuos.

- Inspección de sellos mecánicos en bombas de agua potable y bombas de calderas.
- Aseo con limpiador dieléctrico a los tableros eléctricos y ajuste de conexiones en borneras y elementos de maniobra.

- Inspeccionar estado de rodamientos.

- Realizar verificación de presión en los tanques acumuladores (Hidroflo).
- Inspeccionar uniones bridadas y roscadas, registros y válvulas.

- Verificar estado del ciclo de control y fuerza para el arranque de los equipos.
- Verificar estado de manómetros.

- Aseo general y disposición de residuos.

- Realizar informe mensual con la información obtenida, anexando los reportes semanales

2. Mantenimiento Preventivo Calderas

2.1. Actividad Semanal

- Toma de consumos de corriente y valor de tensión de alimentación en las tres líneas de los motores eléctricos.
- Limpieza de tablero eléctrico, ajuste de conexiones, revisión del ciclo de control, revisión del estado de pulsadores y muletillas.
- Inspección de tuberías con todos sus elementos conexos dentro de la frontera.
- Inspección de anclajes de equipos.
- Inspección de estado de ventiladores de motores y estado de tornillerías de carcazas.
- Realizar purgas a las Calderas, encendido hasta alcanzar presión de trabajo, previa inspección de controles eléctricos y niveles de agua y combustible.
- Drenaje de agua caliente en baños del gimnasio.
- Verificar tanque de reserva de agua y suavizador.
- Verificar estado de iluminación de los cuartos de máquinas y reemplazar bombillos o lámparas de ser necesario.
- Aseo general y disposición de residuos.

2.2. Actividad Mensual

- Toma de consumos de corriente y valor de tensión de alimentación en las tres líneas de los motores eléctricos
- Limpieza de tablero eléctrico, ajuste de conexiones, revisión del ciclo de control, revisión del estado de pulsadores y muletillas.
- Inspección de tuberías con todos sus elementos conexos dentro de la frontera.
- Inspección de anclajes de equipos.
- Inspección de estado de ventiladores de motores y estado de tornillerías de carcazas.

- Realizar purgas a las Calderas, encendido hasta alcanzar presión de trabajo, previa inspección de controles eléctricos y niveles de agua y combustible.
- Drenaje de agua caliente en baños del gimnasio.
- Verificar tanque de reserva de agua y suavizador.
- Verificar estado de iluminación de los cuartos de máquinas y reemplazar bombillos o lámparas de ser necesario.
- Aseo general y disposición de residuos.
- Inspección de sellos mecánicos en bombas de agua potable y bombas de calderas.
- Aseo con limpiador dieléctrico a los tableros eléctricos y ajuste de conexiones en borneras y elementos de maniobra.
- Inspeccionar estado de rodamientos.
- Realizar verificación de presión en los tanques acumuladores (Hidroflow).
- Inspeccionar uniones bridadas y roscadas, registros y válvulas.
- Verificar estado del ciclo de control y fuerza para el arranque de los equipos.
- Verificar estado de manómetros.
- Vaciado y limpieza del tanque de condensado siguiendo el procedimiento del fabricante.
- Revisión del electrodo de encendido en las Calderas.
- Inspección a cámara de combustión y refractarios.
- Realizar simulacros o pruebas de seguridad por ausencia de llama, control de nivel de agua, etc.
- Aseo general y disposición de residuos.
- Realizar informe mensual con la información obtenida, anexando los reportes semanales.

3. Mantenimiento Correctivo

Durante el periodo en mención se realizó:

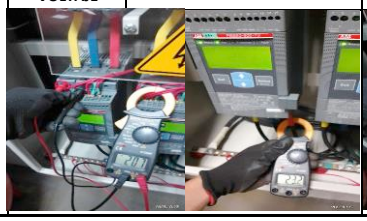
- Suministro y cambio de flotadores eléctricos pozos aguas lluvias y aguas negras.
- Reparación de bombas sumergibles aguas negras.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL MANTENIMIENTO MENSUAL A EQUIPOS DE PRESIÓN (BOMBAS DE AGUA POTABLE, RCI, BOMBAS EYECTORAS) SDS-BYS-FT-		Elaborado por: Jorge Edy loaiza Cala Revisado por: Arcesio Marín Chica Aprobado por: Diana Marcela Acosta Rubio		
CONTRATO:	PCCNTR.5104501	**OBJETO:**	PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE PRESIÓN DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y SUS SEDES EN CUSTODIA, INCLUIDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS (FUNCIONAMIENTO)	**FECHA:**	17/11/2023
CONTRATISTA:	SINERGY JDF S.A.S.		**LOGO EMPRESA CONTRATISTA:**		



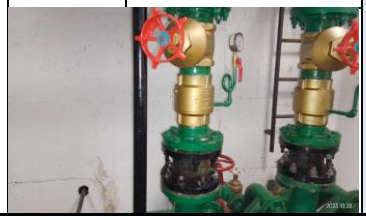
Identificación del equipo	
EQUIPO:	Bomba agua potable # 1
Marca:	unimount
Modelo:	AB 66 A
Serie:	sin dato
Ubicación del equipo	
Área:	sótano
Ubicación:	cuarto de bombas

ACTIVIDAD MENSUAL

		LINEA 1		LINEA 2		LINEA 3	
		CORRIENTE	23,2	**CORRIENTE**	24,5	**CORRIENTE**	23,6
		VOLTAJE	207	**VOLTAJE**	207	**VOLTAJE**	207
1	**Toma de consumos de corriente y valor de tensión de alimentación en las tres líneas de los motores eléctricos.**						
2	**Limpieza de tablero eléctrico, ajuste de conexiones, revisión del ciclo de control, revisión del estado de pulsadores y muletillas.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**3**	**Inspección de tuberías con todos sus elementos conexos dentro de la frontera.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							
4	**Inspección de anclajes de equipos.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**5**	**Inspección de estado de ventiladores de motores y estado de tornillerías de carcazas.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							
6	**Verificar estado de iluminación de los cuartos de máquinas y reemplazar bombillos o lámparas de ser necesario.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**7**	**Inspección de sellos mecánicos en bombas de agua potable y RCI**	**Registre Información**	**ejecutado**
							

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL MANTENIMIENTO MENSUAL A EQUIPOS DE PRESIÓN SDS-BYS-FT-	Elaborado por: Jorge Edy loaiza Cala Revisado por: Arcesio Marín Chica Aprobado por: Diana Marcela Acosta Rubio	

ACTIVIDAD MENSUAL

8	**Inspeccionar estado de rodamientos.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**9**	**Realizar verificación de presión en los tanques acumuladores (Hidroflo).**	**Registre Información**	**ejecutado 80-84 PSI**
							
10	**Inspeccionar uniones bridadas y roscadas, registros y válvulas.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**11**	**Verificar estado del ciclo de control y fuerza para el arranque de los equipos.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							
12	**Verificar estado de manómetros.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**13**	**Aseo general y disposición de residuos.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							

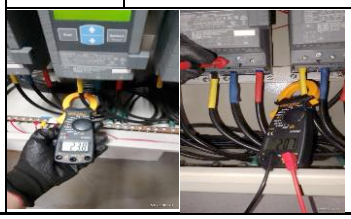
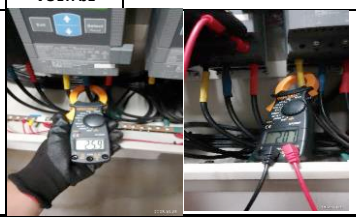
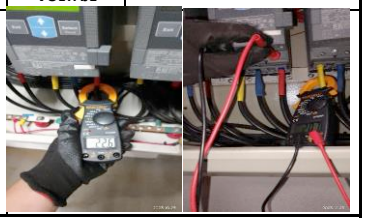
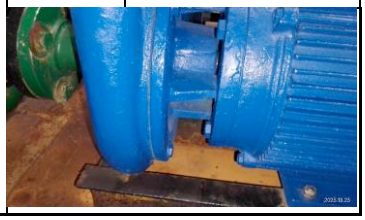
Elaboró:	**Christian A. Cañon M.**	**Fecha:**	**23/10/2023**
Aprobó:		**Fecha:**	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL MANTENIMIENTO MENSUAL A EQUIPOS DE PRESIÓN (BOMBAS DE AGUA POTABLE, RCI, BOMBAS EYECTORAS) SDS-BYS-FT-		Elaborado por: Jorge Edy loaiza Cala Revisado por: Arcesio Marín Chica Aprobado por: Diana Marcela Acosta Rubio		
CONTRATO:	PCCNTR.5104501	**OBJETO:**	PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE PRESIÓN DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y SUS SEDES EN CUSTODIA, INCLUIDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS (FUNCIONAMIENTO)	**FECHA:**	17/11/2023
CONTRATISTA:	SINERGY JDF S.A.S.		**LOGO EMPRESA CONTRATISTA:**		



Identificación del equipo	
EQUIPO:	Bomba agua potable # 2
Marca:	unimount
Modelo:	AB 66 A
Serie:	C07-AB66-M
Ubicación del equipo	
Área:	sótano
Ubicación:	cuarto de bombas

ACTIVIDAD MENSUAL

		LINEA 1		LINEA 2		LINEA 3	
1	**Toma de consumos de corriente y valor de tensión de alimentación en las tres líneas de los motores eléctricos.**	**CORRIENTE**	22,8	**CORRIENTE**	22,1	**CORRIENTE**	21,4
		VOLTAJE	207	**VOLTAJE**	207	**VOLTAJE**	207
							
2	**Limpieza de tablero eléctrico, ajuste de conexiones, revisión del ciclo de control, revisión del estado de pulsadores y muletillas.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**3**	**Inspección de tuberías con todos sus elementos conexos dentro de la frontera.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							
4	**Inspección de anclajes de equipos.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**5**	**Inspección de estado de ventiladores de motores y estado de tornillerías de carcazas.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							
6	**Verificar estado de iluminación de los cuartos de máquinas y reemplazar bombillos o lámparas de ser necesario.**	**Registre Información**	**ejecutado, se sugiere actualizar iluminacion**	**7**	**Inspección de sellos mecánicos en bombas de agua potable y RCI**	**Registre Información**	**ejecutado**
							

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL MANTENIMIENTO MENSUAL A EQUIPOS DE PRESIÓN SDS-BYS-FT-	Elaborado por: Jorge Edy loaiza Cala Revisado por: Arcesio Marín Chica Aprobado por: Diana Marcela Acosta Rubio	

ACTIVIDAD MENSUAL

8	**Inspeccionar estado de rodamientos.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**9**	**Realizar verificación de presión en los tanques acumuladores (Hidroflo).**	**Registre Información**	**ejecutado 84-86 PSI**
							
10	**Inspeccionar uniones bridadas y roscadas, registros y válvulas.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**11**	**Verificar estado del ciclo de control y fuerza para el arranque de los equipos.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							
12	**Verificar estado de manómetros.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**13**	**Aseo general y disposición de residuos.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							

Elaboró:	**Christian A. Cañon M.**	**Fecha:**	**23/10/2023**
Aprobó:		**Fecha:**	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL MANTENIMIENTO MENSUAL A EQUIPOS DE PRESIÓN (BOMBAS DE AGUA POTABLE, RCI, BOMBAS EYECTORAS) SDS-BYS-FT-		Elaborado por: Jorge Edy loaiza Cala Revisado por: Arcesio Marín Chica Aprobado por: Diana Marcela Acosta Rubio		
CONTRATO:	PCCNTR.5104501	**OBJETO:**	PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE PRESIÓN DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y SUS SEDES EN CUSTODIA, INCLUIDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS (FUNCIONAMIENTO)	**FECHA:**	17/11/2023
CONTRATISTA:	**SINERGY JDF S.A.S.**		**LOGO EMPRESA CONTRATISTA:**		



Identificación del equipo	
EQUIPO:	Bomba agua potable # 3
Marca:	unimount
Modelo:	AB 66 A
Serie:	64075
Ubicación del equipo	
Área:	sótano
Ubicación:	cuarto de bombas

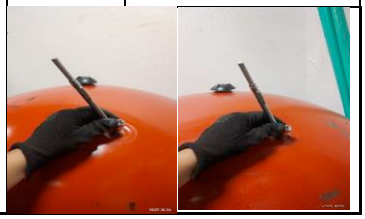
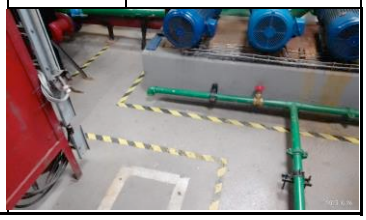
ACTIVIDAD MENSUAL

		LINEA 1		**LINEA 2**		**LINEA 3**	
1	**Toma de consumos de corriente y valor de tensión de alimentación en las tres líneas de los motores eléctricos.**	**CORRIENTE**	f/s	**CORRIENTE**	f/s	**CORRIENTE**	f/s
		VOLTAJE	f/s	**VOLTAJE**	f/s	**VOLTAJE**	f/s
		BOMBA FUERA DE SERVICIO POR REPARACION DE REDUCCION		**BOMBA FUERA DE SERVICIO POR REPARACION DE REDUCCION**		**BOMBA FUERA DE SERVICIO POR REPARACION DE REDUCCION**	

2	**Limpieza de tablero eléctrico, ajuste de conexiones, revisión del ciclo de control, revisión del estado de pulsadores y muletillas.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**3**	**Inspección de tuberías con todos sus elementos conexos dentro de la frontera.**	**Registre Información**	**ejecutado, pendiente instalación por reparacion de reduccion**
							
4	**Inspección de anclajes de equipos.**	**Registre Información**	**ejecutado, modernizar iluminacion**	**5**	**Inspección de estado de ventiladores de motores y estado de tornillerías de carcazas.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							
6	**Verificar estado de iluminación de los cuartos de máquinas y reemplazar bombillos o lámparas de ser necesario.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**7**	**Inspección de sellos mecánicos en bombas de agua potable y RCI**	**Registre Información**	**ejecutado**
							

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL MANTENIMIENTO MENSUAL A EQUIPOS DE PRESIÓN SDS-BYS-FT-	Elaborado por: Jorge Edy loaiza Cala Revisado por: Arcesio Marín Chica Aprobado por: Diana Marcela Acosta Rubio	

ACTIVIDAD MENSUAL

8	**Inspeccionar estado de rodamientos.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**9**	**Realizar verificación de presión en los tanques acumuladores (Hidroflo).**	**Registre Información**	**ejecutado, 86 PSI-84 PSI**
							
10	**Inspeccionar uniones bridadas y roscadas, registros y válvulas.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**11**	**Verificar estado del ciclo de control y fuerza para el arranque de los equipos.**	**Registre Información**	**ejecutado, fuera de servicio**
							
12	**Verificar estado de manómetros.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**13**	**Aseo general y disposición de residuos.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							

Elaboró:	**Christian A. Cañon M.**	**Fecha:**	**26/10/2023**
Aprobó:		**Fecha:**	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL MANTENIMIENTO MENSUAL A EQUIPOS DE PRESIÓN (BOMBAS DE AGUA POTABLE, RCI, BOMBAS EYECTORAS) SDS-BYS-FT-	Elaborado por: Jorge Edy loaiza Cala Revisado por: Arcesio Marín Chica Aprobado por: Diana Marcela Acosta Rubio	

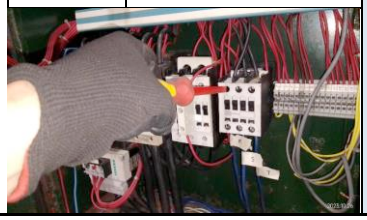
CONTRATO:	PCCNTR.5104501	**OBJETO:**	PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE PRESIÓN DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y SUS SEDES EN CUSTODIA, INCLUIDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS (FUNCIONAMIENTO)	**FECHA:**	17/11/2023
CONTRATISTA:	SINERGY JDF S.A.S.	**LOGO EMPRESA CONTRATISTA:**			



Identificación del equipo	
EQUIPO:	bomba jockey
Marca:	sin placa
Modelo:	sin placa
Serie:	sin placa
Ubicación del equipo	
Área:	sótano
Ubicación:	cuarto de bombas

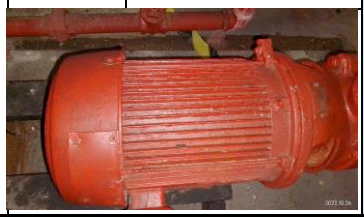
ACTIVIDAD MENSUAL

		LINEA 1		**LINEA 2**		**LINEA 3**		
		CORRIENTE	19,4	**CORRIENTE**	18,9	**CORRIENTE**	18,9	
		VOLTAJE	210	**VOLTAJE**	209	**VOLTAJE**	210	
1	**Toma de consumos de corriente y valor de tensión de alimentación en las tres líneas de los motores eléctricos.**							

2	**Limpieza de tablero eléctrico, ajuste de conexiones, revisión del ciclo de control, revisión del estado de pulsadores y muletillas.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**3**	**Inspección de tuberías con todos sus elementos conexos dentro de la frontera.**	**Registre Información**	**ejecutado**
								
4	**Inspección de anclajes de equipos.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**5**	**Inspección de estado de ventiladores de motores y estado de tornillerías de carcazas.**	**Registre Información**	**ejecutado**
								
6	**Verificar estado de iluminación de los cuartos de máquinas y reemplazar bombillos o lámparas de ser necesario.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**7**	**Inspección de sellos mecánicos en bombas de agua potable y RCI**	**Registre Información**	**ejecutado**
								

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL MANTENIMIENTO MENSUAL A EQUIPOS DE PRESIÓN SDS-BYS-FT-	Elaborado por: Jorge Edy loaiza Cala Revisado por: Arcesio Marín Chica Aprobado por: Diana Marcela Acosta Rubio	

ACTIVIDAD MENSUAL

8	**Inspeccionar estado de rodamientos.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**9**	**Realizar verificación de presión en los tanques acumuladores (Hidroflo).**	**Registre Información**	**ejecutado,manometro para cambio 0-200 PSI**
							
10	**Inspeccionar uniones bridadas y roscadas, registros y válvulas.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**11**	**Verificar estado del ciclo de control y fuerza para el arranque de los equipos.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							
12	**Verificar estado de manómetros.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**13**	**Aseo general y disposición de residuos.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							

Elaboró:	**Christian A. Cañon M.**	**Fecha:**	**26/10/2023**
Aprobó:		**Fecha:**	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL MANTENIMIENTO MENSUAL A EQUIPOS DE PRESIÓN (CALDERAS) SDS-BYS-FT-	Elaborado por: Jorge Edy loaiza Cala Revisado por: Arcesio Marín Chica Aprobado por: Diana Marcela Acosta Rubio	

CONTRATO:	PCCNTR.5104501	**OBJETO:**	PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE PRESIÓN DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y SUS SEDES EN CUSTODIA, INCLUIDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS (FUNCIONAMIENTO)	**FECHA:**	17/11/2023
CONTRATISTA:	SINERGY JDF S.A.S.	**LOGO EMPRESA CONTRATISTA:**			



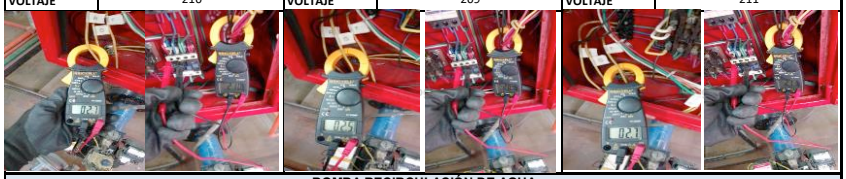
Identificación del equipo	
EQUIPO:	CALDERA HEMOCENTRO
Marca:	Colmaquinas
Modelo:	D72 L75
Serie:	B-2411
Ubicación del equipo	
Área:	EDIFICIO HEMOCENTRO
Ubicación:	PISO 5 hemocentro

ACTIVIDAD MENSUAL

1 — **Toma de consumos de corriente y valor de tensión de alimentación en las tres líneas de los motores eléctricos.**

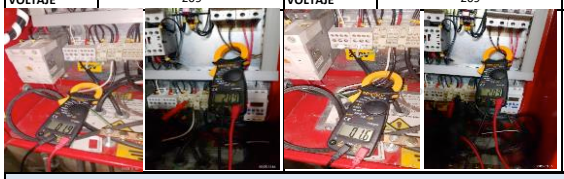
BOMBA DE AGUA

LINEA 1		LINEA 2		LINEA 3	
CORRIENTE	2,7	**CORRIENTE**	2,5	**CORRIENTE**	2,7
VOLTAJE	210	**VOLTAJE**	209	**VOLTAJE**	211



BOMBA RECIRCULACIÓN DE AGUA

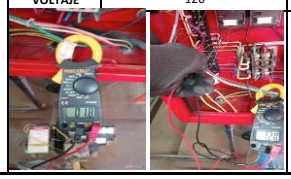
LINEA 1		LINEA 2		LINEA 3	
CORRIENTE	1,9	**CORRIENTE**	1,6	**CORRIENTE**	bifásica
VOLTAJE	209	**VOLTAJE**	209	**VOLTAJE**	bifásica



N/A

QUEMADOR CALDERA

LINEA 1		LINEA 2		LINEA 3	
CORRIENTE	1,8	**CORRIENTE**	monofásica	**CORRIENTE**	monofásica
VOLTAJE	120	**VOLTAJE**	monofásica	**VOLTAJE**	monofásica



N/A — **N/A**

2	**Limpieza de tablero eléctrico, ajuste de conexiones, revisión del ciclo de control, revisión del estado de pulsadores y muletillas.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**3**	**Inspección de tuberías con todos sus elementos conexos dentro de la frontera.**





4	**Inspección de anclajes de equipos.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**5**	**Inspección de estado de ventiladores de motores y estado de tornillerías de carcazas.**





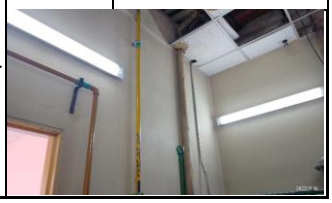
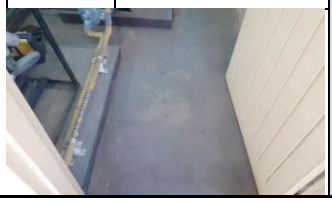
6	**Realizar purgas a las Calderas, encendido hasta alcanzar presión de trabajo, previa inspección de controles eléctricos y niveles de agua y combustible.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**7**	**Drenaje de agua caliente en baños del gimnasio.**



Registre Información	**desconexiones en tuberias fuera de frontera**
	N/A

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL MANTENIMIENTO MENSUAL A EQUIPOS DE PRESIÓN SDS-BYS-FT-	Elaborado por: Jorge Edy loaiza Cala Revisado por: Arcesio Marín Chica Aprobado por: Diana Marcela Acosta Rubio	

ACTIVIDAD MENSUAL

8	**Verificar tanque de reserva de agua y suavizador.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**9**	**Verificar estado de iluminación de los cuartos de máquinas y reemplazar bombillos o lámparas de ser necesario.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							
10	**Inspección de sellos mecánicos en bombas de agua potable y bombas de calderas.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**11**	**Inspeccionar estado de rodamientos.**	**Registre Información**	**ejecutado**
		 					
12	**Verificar estado del ciclo de control y fuerza para el arranque de los equipos.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**13**	**Verificar estado de manómetros.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							
14	**Vaciado y limpieza del tanque de condensado siguiendo el procedimiento del fabricante.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**15**	**Revisión del electrodo de encendido en las Calderas.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							
16	**Inspección a cámara de combustión y refractarios.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**17**	**Realizar simulacros o pruebas de seguridad por ausencia de llama, control de nivel de agua, etc.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							
18	**Aseo general y disposición de residuos.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**19**	**Realizar informe mensual con la información obtenida, anexando los reportes semanales.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							**formatos anexos**

Elaboró:	**Christian A. Cañon M**	**Fecha:**	**16/11/2023**
Aprobó:		**Fecha:**	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL MANTENIMIENTO MENSUAL A EQUIPOS DE PRESIÓN (CALDERAS) SDS-BYS-FT-	Elaborado por: Jorge Edy loaiza Cala Revisado por: Arcesio Marín Chica Aprobado por: Diana Marcela Acosta Rubio	

CONTRATO:	PCCNTR.5104501	OBJETO:	PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE PRESIÓN DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y SUS SEDES EN CUSTODIA, INCLUIDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS (FUNCIONAMIENTO)	FECHA:	17/11/2023
CONTRATISTA:	SINERGY JDF S.A.S.		LOGO EMPRESA CONTRATISTA:		



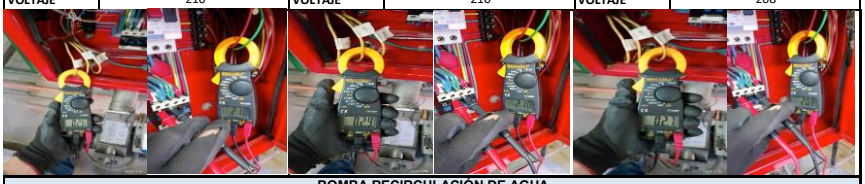
Identificación del equipo	
EQUIPO:	CALDERA LABORATORIO
Marca:	Colmaquinas
Modelo:	D88 L170
Serie:	B-2426
Ubicación del equipo	
Área:	EDIFICIO LABORATORIO
Ubicación:	PISO 5 laboratorio

ACTIVIDAD MENSUAL

1 — Toma de consumos de corriente y valor de tensión de alimentación en las tres líneas de los motores eléctricos.

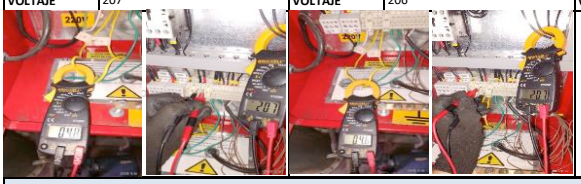
BOMBA DE AGUA

LINEA 1		LINEA 2		LINEA 3	
CORRIENTE	2,6	CORRIENTE	2,9	CORRIENTE	2,7
VOLTAJE	210	VOLTAJE	210	VOLTAJE	208



BOMBA RECIRCULACIÓN DE AGUA

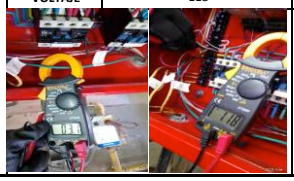
LINEA 1		LINEA 2		LINEA 3	
CORRIENTE	4,8	CORRIENTE	4,6	CORRIENTE	bifásica
VOLTAJE	207	VOLTAJE	206	VOLTAJE	bifásica



N/A

QUEMADOR CALDERA

LINEA 1		LINEA 2		LINEA 3	
CORRIENTE	3,1	CORRIENTE	monofásica	CORRIENTE	monofásica
VOLTAJE	118	VOLTAJE	monofásica	VOLTAJE	monofásica



N/A — N/A

2 — Limpieza de tablero eléctrico, ajuste de conexiones, revisión del ciclo de control, revisión del estado de pulsadores y muletillas.

Registre Información: **ejecutado**



3 — Inspección de tuberías con todos sus elementos conexos dentro de la frontera.

Registre Información: **ejecutado**



4 — Inspección de anclajes de equipos.

Registre Información: **ejecutado**



5 — Inspección de estado de ventiladores de motores y estado de tornillerías de carcazas.

Registre Información: **ejecutado**



6 — Realizar purgas a las Calderas, encendido hasta alcanzar presión de trabajo, previa inspección de controles eléctricos y niveles de agua y combustible.

Registre Información: **ejecutado**



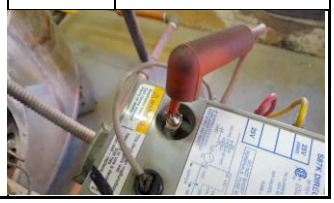
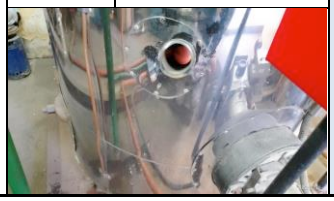
7 — Drenaje de agua caliente en baños del gimnasio.

Registre Información: **desconexiones en tuberias fuera de frontera**

N/A

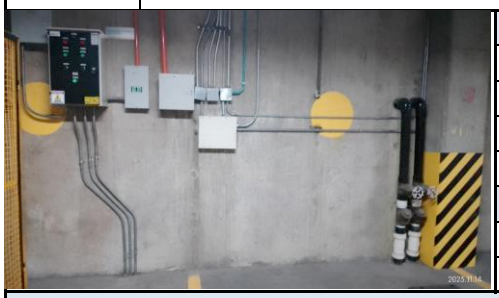
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL MANTENIMIENTO MENSUAL A EQUIPOS DE PRESIÓN SDS-BYS-FT-	Elaborado por: Jorge Edy loaiza Cala Revisado por: Arcesio Marín Chica Aprobado por: Diana Marcela Acosta Rubio	

ACTIVIDAD MENSUAL

8	**Verificar tanque de reserva de agua y suavizador.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**9**	**Verificar estado de iluminación de los cuartos de máquinas y reemplazar bombillos o lámparas de ser necesario.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							
10	**Inspección de sellos mecánicos en bombas de agua potable y bombas de calderas.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**11**	**Inspeccionar estado de rodamientos.**	**Registre Información**	**ejecutado**
		 					
12	**Verificar estado del ciclo de control y fuerza para el arranque de los equipos.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**13**	**Verificar estado de manómetros.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							
14	**Vaciado y limpieza del tanque de condensado siguiendo el procedimiento del fabricante.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**15**	**Revisión del electrodo de encendido en las Calderas.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							
16	**Inspección a cámara de combustión y refractarios.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**17**	**Realizar simulacros o pruebas de seguridad por ausencia de llama, control de nivel de agua, etc.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							
18	**Aseo general y disposición de residuos.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**19**	**Realizar informe mensual con la información obtenida, anexando los reportes semanales.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							**formatos anexos**

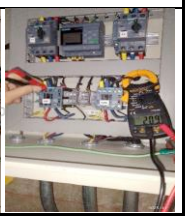
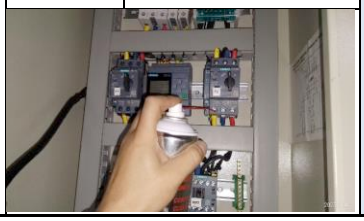
Elaboró:	**Christian A. Cañon M**	**Fecha:**	**16/11/2023**
Aprobó:		**Fecha:**	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL MANTENIMIENTO MENSUAL A EQUIPOS DE PRESIÓN (BOMBAS DE AGUA POTABLE, RCI, BOMBAS EYECTORAS) SDS-BYS-FT-		Elaborado por: Jorge Edy loaiza Cala Revisado por: Arcesio Marín Chica Aprobado por: Diana Marcela Acosta Rubio		
CONTRATO:	PCCNTR.5104501	**OBJETO:**	PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE PRESIÓN DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y SUS SEDES EN CUSTODIA, INCLUIDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS (FUNCIONAMIENTO)	**FECHA:**	17/11/2023
CONTRATISTA:	**SINERGY JDF S.A.S.**		**LOGO EMPRESA CONTRATISTA:**		



Identificación del equipo	
EQUIPO:	bombas aguas lluvias pozo 2
Marca:	sin datos
Modelo:	sin datos
Serie:	sin datos
Ubicación del equipo	
Área:	sótano
Ubicación:	parqueadero

ACTIVIDAD MENSUAL

		LINEA 1		**LINEA 2**		**LINEA 3**		
		CORRIENTE	12,6	**CORRIENTE**	12,6	**CORRIENTE**	12,7	
		VOLTAJE	211	**VOLTAJE**	209	**VOLTAJE**	209	
1	**Toma de consumos de corriente y valor de tensión de alimentación en las tres líneas de los motores eléctricos.**							
2	**Limpieza de tablero eléctrico, ajuste de conexiones, revisión del ciclo de control, revisión del estado de pulsadores y muletillas.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**3**	**Inspección de tuberías con todos sus elementos conexos dentro de la frontera.**	**Registre Información**	**ejecutado**	
								
4	**Inspección de anclajes de equipos.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**5**	**Inspección de estado de ventiladores de motores y estado de tornillerías de carcazas.**	**Registre Información**	**N/A**	
						**bombas sumergibles**		
6	**Verificar estado de iluminación de los cuartos de máquinas y reemplazar bombillos o lámparas de ser necesario.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**7**	**Inspección de sellos mecánicos en bombas de agua potable y RCI**	**Registre Información**	**ejecutado, por funcionamiento**	
								

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL MANTENIMIENTO MENSUAL A EQUIPOS DE PRESIÓN SDS-BYS-FT-	Elaborado por: Jorge Edy loaiza Cala Revisado por: Arcesio Marín Chica Aprobado por: Diana Marcela Acosta Rubio	

ACTIVIDAD MENSUAL

8	**Inspeccionar estado de rodamientos.**	**Registre Información**	**ejecutado por funcionamiento**	**9**	**Realizar verificación de presión en los tanques acumuladores (Hidroflo).**	**Registre Información**	**N/A**
						**inexistentes para esta funcion**	
10	**Inspeccionar uniones bridadas y roscadas, registros y válvulas.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**11**	**Verificar estado del ciclo de control y fuerza para el arranque de los equipos.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							
12	**Verificar estado de manómetros.**	**Registre Información**	**N/A**	**13**	**Aseo general y disposición de residuos.**	**Registre Información**	**ejecutado**
		inexistentes para esta funcion					

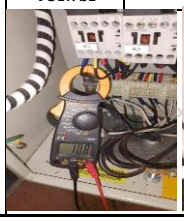
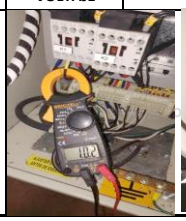
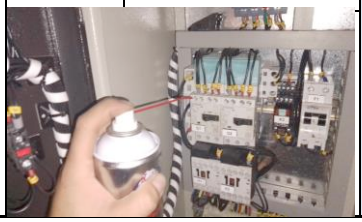
Elaboró:	**Christian A. Cañon M.**	**Fecha:**	**14/11/2023**
Aprobó:		**Fecha:**	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL MANTENIMIENTO MENSUAL A EQUIPOS DE PRESIÓN (BOMBAS DE AGUA POTABLE, RCI, BOMBAS EYECTORAS) SDS-BYS-FT-		Elaborado por: Jorge Edy loaiza Cala Revisado por: Arcesio Marín Chica Aprobado por: Diana Marcela Acosta Rubio		
CONTRATO:	PCCNTR.5104501	**OBJETO:**	PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE PRESIÓN DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y SUS SEDES EN CUSTODIA, INCLUIDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS (FUNCIONAMIENTO)	**FECHA:**	17/11/2023
CONTRATISTA:	**SINERGY JDF S.A.S.**		**LOGO EMPRESA CONTRATISTA:**		



Identificación del equipo	
EQUIPO:	bombas aguas negras pozo 2
Marca:	sin datos
Modelo:	sin datos
Serie:	sin datos
Ubicación del equipo	
Área:	sótano
Ubicación:	baños biciusuarios

ACTIVIDAD MENSUAL

1	**Toma de consumos de corriente y valor de tensión de alimentación en las tres líneas de los motores eléctricos.**	**LINEA 1**		**LINEA 2**		**LINEA 3**			
		CORRIENTE	10,8	**CORRIENTE**	10,2	**CORRIENTE**	9,3		
		VOLTAJE	213	**VOLTAJE**	212	**VOLTAJE**	200		
									
2	**Limpieza de tablero eléctrico, ajuste de conexiones, revisión del ciclo de control, revisión del estado de pulsadores y muletillas.**	**Registre Información**	**ejecutado, falta bomba # 2 en reparación**	**3**	**Inspección de tuberías con todos sus elementos conexos dentro de la frontera.**	**Registre Información**	**ejecutado, programar cambio de cheque antiretorno**		
									
4	**Inspección de anclajes de equipos.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**5**	**Inspección de estado de ventiladores de motores y estado de tornillerías de carcazas.**	**Registre Información**	**N/A**		
						**bombas sumergibles**			
6	**Verificar estado de iluminación de los cuartos de máquinas y reemplazar bombillos o lámparas de ser necesario.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**7**	**Inspección de sellos mecánicos en bombas de agua potable y RCI**	**Registre Información**	**ejecutado, por funcionamiento**		
									

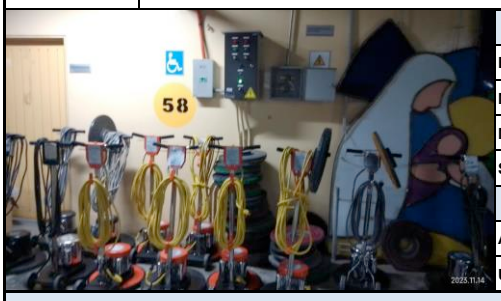
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL MANTENIMIENTO MENSUAL A EQUIPOS DE PRESIÓN SDS-BYS-FT-	Elaborado por: Jorge Edy loaiza Cala Revisado por: Arcesio Marín Chica Aprobado por: Diana Marcela Acosta Rubio	

ACTIVIDAD MENSUAL

8	**Inspeccionar estado de rodamientos.**	**Registre Información**	**ejecutado por funcionamiento**	**9**	**Realizar verificación de presión en los tanques acumuladores (Hidroflo).**	**Registre Información**	**N/A**
						**inexistentes para esta funcion**	
10	**Inspeccionar uniones bridadas y roscadas, registros y válvulas.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**11**	**Verificar estado del ciclo de control y fuerza para el arranque de los equipos.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							
12	**Verificar estado de manómetros.**	**Registre Información**	**N/A**	**13**	**Aseo general y disposición de residuos.**	**Registre Información**	**ejecutado**
		inexistentes para esta funcion					

Elaboró:	**Christian A. Cañon M.**	**Fecha:**	**14/11/2023**
Aprobó:		**Fecha:**	

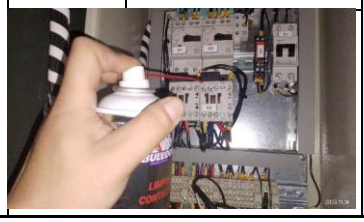
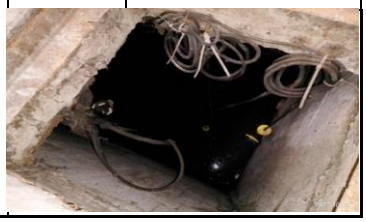
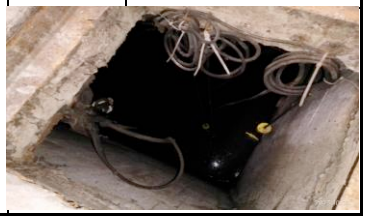
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL MANTENIMIENTO MENSUAL A EQUIPOS DE PRESIÓN (BOMBAS DE AGUA POTABLE, RCI, BOMBAS EYECTORAS) SDS-BYS-FT-		Elaborado por: Jorge Edy loaiza Cala Revisado por: Arcesio Marín Chica Aprobado por: Diana Marcela Acosta Rubio		
CONTRATO:	PCCNTR.5104501	**OBJETO:**	PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE PRESIÓN DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y SUS SEDES EN CUSTODIA, INCLUIDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS (FUNCIONAMIENTO)	**FECHA:**	17/11/2023
CONTRATISTA:	**SINERGY JDF S.A.S.**		**LOGO EMPRESA CONTRATISTA:**		



Identificación del equipo	
EQUIPO:	bombas aguas negras pozo 1
Marca:	sin datos
Modelo:	sin datos
Serie:	sin datos
Ubicación del equipo	
Área:	sótano
Ubicación:	externo a bodega de mantenimiento

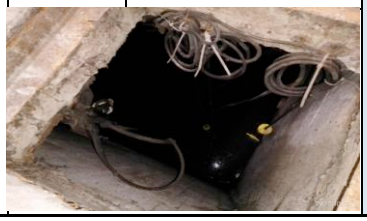
ACTIVIDAD MENSUAL

		LINEA 1		LINEA 2		LINEA 3	
		CORRIENTE	10,9	**CORRIENTE**	10,6	**CORRIENTE**	10,7
		VOLTAJE	209	**VOLTAJE**	208	**VOLTAJE**	208
1	**Toma de consumos de corriente y valor de tensión de alimentación en las tres líneas de los motores eléctricos.**						

2	**Limpieza de tablero eléctrico, ajuste de conexiones, revisión del ciclo de control, revisión del estado de pulsadores y muletillas.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**3**	**Inspección de tuberías con todos sus elementos conexos dentro de la frontera.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							
4	**Inspección de anclajes de equipos.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**5**	**Inspección de estado de ventiladores de motores y estado de tornillerías de carcazas.**	**Registre Información**	**N/A**
						**bombas sumergibles**	
6	**Verificar estado de iluminación de los cuartos de máquinas y reemplazar bombillos o lámparas de ser necesario.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**7**	**Inspección de sellos mecánicos en bombas de agua potable y RCI**	**Registre Información**	**ejecutado, por funcionamiento**
							

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL MANTENIMIENTO MENSUAL A EQUIPOS DE PRESIÓN SDS-BYS-FT-	Elaborado por: Jorge Edy loaiza Cala Revisado por: Arcesio Marín Chica Aprobado por: Diana Marcela Acosta Rubio	

ACTIVIDAD MENSUAL

8	**Inspeccionar estado de rodamientos.**	**Registre Información**	**ejecutado por funcionamiento**	**9**	**Realizar verificación de presión en los tanques acumuladores (Hidroflo).**	**Registre Información**	**N/A**
						**inexistentes para esta funcion**	
10	**Inspeccionar uniones bridadas y roscadas, registros y válvulas.**	**Registre Información**	**ejecutado, falta perilla en registro**	**11**	**Verificar estado del ciclo de control y fuerza para el arranque de los equipos.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							
12	**Verificar estado de manómetros.**	**Registre Información**	**N/A**	**13**	**Aseo general y disposición de residuos.**	**Registre Información**	**ejecutado, se recomienda tener el area de trabajo despejada**
		inexistentes para esta funcion					

Elaboró:	**Christian A. Cañon M.**	**Fecha:**	**14/11/2023**
Aprobó:		**Fecha:**	

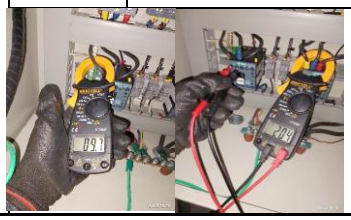
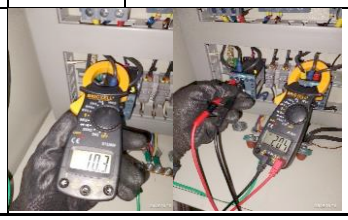
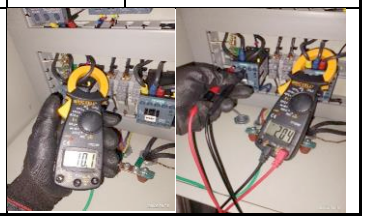
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL MANTENIMIENTO MENSUAL A EQUIPOS DE PRESIÓN (BOMBAS DE AGUA POTABLE, RCI, BOMBAS EYECTORAS) SDS-BYS-FT-	Elaborado por: Jorge Edy loaiza Cala Revisado por: Arcesio Marín Chica Aprobado por: Diana Marcela Acosta Rubio	

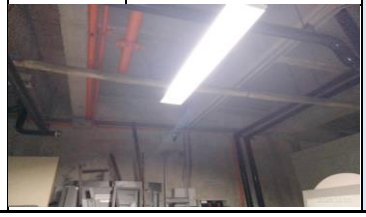
CONTRATO:	PCCNTR.5104501	**OBJETO:**	PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE PRESIÓN DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y SUS SEDES EN CUSTODIA, INCLUIDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS (FUNCIONAMIENTO)	**FECHA:**	17/11/2023
CONTRATISTA:	**SINERGY JDF S.A.S.**		**LOGO EMPRESA CONTRATISTA:**		



Identificación del equipo	
EQUIPO:	bombas aguas lluvias pozo 1
Marca:	sin datos
Modelo:	sin datos
Serie:	sin datos
Ubicación del equipo	
Área:	sótano
Ubicación:	próximo a laboratorio

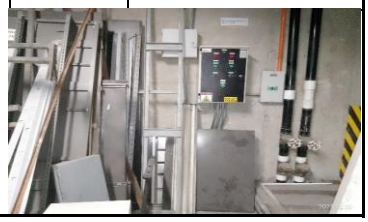
ACTIVIDAD MENSUAL

		LINEA 1		LINEA 2		LINEA 3	
		CORRIENTE	9,7	**CORRIENTE**	10,3	**CORRIENTE**	10,1
		VOLTAJE	204	**VOLTAJE**	204	**VOLTAJE**	204
1	**Toma de consumos de corriente y valor de tensión de alimentación en las tres líneas de los motores eléctricos.**						

2	**Limpieza de tablero eléctrico, ajuste de conexiones, revisión del ciclo de control, revisión del estado de pulsadores y muletillas.**	**Registre Información**	**ejecutado, falta bomba # 2 en reparación**	**3**	**Inspección de tuberías con todos sus elementos conexos dentro de la frontera.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							
4	**Inspección de anclajes de equipos.**	**Registre Información**	**ejecutado, zona de tablero y pozo invadidas con otros elementos**	**5**	**Inspección de estado de ventiladores de motores y estado de tornillerías de carcazas.**	**Registre Información**	**N/A**
						**bombas sumergibles**	
6	**Verificar estado de iluminación de los cuartos de máquinas y reemplazar bombillos o lámparas de ser necesario.**	**Registre Información**	**ejecutado, programar instalacion de lampara nueva**	**7**	**Inspección de sellos mecánicos en bombas de agua potable y RCI**	**Registre Información**	**ejecutado, por funcionamiento**
							

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL MANTENIMIENTO MENSUAL A EQUIPOS DE PRESIÓN SDS-BYS-FT-	Elaborado por: Jorge Edy loaiza Cala Revisado por: Arcesio Marín Chica Aprobado por: Diana Marcela Acosta Rubio	

ACTIVIDAD MENSUAL

8	**Inspeccionar estado de rodamientos.**	**Registre Información**	**ejecutado por funcionamiento**	**9**	**Realizar verificación de presión en los tanques acumuladores (Hidroflo).**	**Registre Información**	**N/A**
						**inexistentes para esta funcion**	
10	**Inspeccionar uniones bridadas y roscadas, registros y válvulas.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**11**	**Verificar estado del ciclo de control y fuerza para el arranque de los equipos.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							
12	**Verificar estado de manómetros.**	**Registre Información**	**N/A**	**13**	**Aseo general y disposición de residuos.**	**Registre Información**	**ejecutado, zona invadida con excedentes**
		inexistentes para esta funcion					

Elaboró:	**Christian A. Cañon M.**	**Fecha:**	**10/10/2023**
Aprobó:		**Fecha:**	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL MANTENIMIENTO MENSUAL A EQUIPOS DE PRESIÓN (BOMBAS DE AGUA POTABLE, RCI, BOMBAS EYECTORAS) SDS-BYS-FT-	Elaborado por: Jorge Edy loaiza Cala Revisado por: Arcesio Marín Chica Aprobado por: Diana Marcela Acosta Rubio	

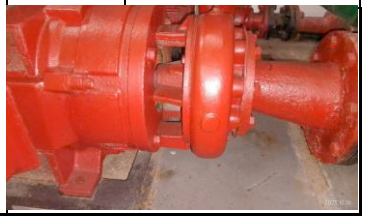
CONTRATO:	PCCNTR.5104501	**OBJETO:**	PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE PRESIÓN DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y SUS SEDES EN CUSTODIA, INCLUIDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS (FUNCIONAMIENTO)	**FECHA:**	17/11/2023
CONTRATISTA:	SINERGY JDF S.A.S.	**LOGO EMPRESA CONTRATISTA:**			



Identificación del equipo	
EQUIPO:	bomba red contra incendios
Marca:	sin dato
Modelo:	3L 326TT0P8603AB L
Serie:	326JP
Ubicación del equipo	
Área:	sótano
Ubicación:	cuarto de bombas

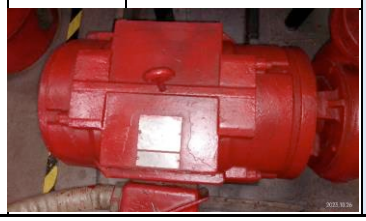
ACTIVIDAD MENSUAL

		LINEA 1		LINEA 2		LINEA 3	
		CORRIENTE	46	**CORRIENTE**	48	**CORRIENTE**	46
		VOLTAJE	208	**VOLTAJE**	208	**VOLTAJE**	208
1	**Toma de consumos de corriente y valor de tensión de alimentación en las tres líneas de los motores eléctricos.**						

2	**Limpieza de tablero eléctrico, ajuste de conexiones, revisión del ciclo de control, revisión del estado de pulsadores y muletillas.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**3**	**Inspección de tuberías con todos sus elementos conexos dentro de la frontera.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							
4	**Inspección de anclajes de equipos.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**5**	**Inspección de estado de ventiladores de motores y estado de tornillerías de carcazas.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							
6	**Verificar estado de iluminación de los cuartos de máquinas y reemplazar bombillos o lámparas de ser necesario.**	**Registre Información**	**ejecutado, se sugiere actualizar iluminacion**	**7**	**Inspección de sellos mecánicos en bombas de agua potable y RCI**	**Registre Información**	**ejecutado**
							

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL MANTENIMIENTO MENSUAL A EQUIPOS DE PRESIÓN SDS-BYS-FT-	Elaborado por: Jorge Edy loaiza Cala Revisado por: Arcesio Marín Chica Aprobado por: Diana Marcela Acosta Rubio	

ACTIVIDAD MENSUAL

8	**Inspeccionar estado de rodamientos.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**9**	**Realizar verificación de presión en los tanques acumuladores (Hidroflo).**	**Registre Información**	**ejecutado,manometro para cambio 0-200 PSI**
							
10	**Inspeccionar uniones bridadas y roscadas, registros y válvulas.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**11**	**Verificar estado del ciclo de control y fuerza para el arranque de los equipos.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							
12	**Verificar estado de manómetros.**	**Registre Información**	**ejecutado**	**13**	**Aseo general y disposición de residuos.**	**Registre Información**	**ejecutado**
							

Elaboró:	**Christian A. Cañon M.**	**Fecha:**	**26/10/2023**
Aprobó:		**Fecha:**	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL
RUTINA DE INSPECCIÓN SEMANAL A EQUIPOS DE PRESIÓN
SDS-BYS-FT-

Elaborado por: Jorge Edy Ioaiza Cala
Revisado por : Arcesio Marin Chica
Aprobado por:Diana Marcela Acosta Rubio

CONTRATO:	5104501	OBJETO:	Mantenimiento equipos de presión	SEMANA:	Octubre 17-21	FECHA:	23/10/23
CONTRATISTA:	SINERGY JDF SAS			LOGO EMPRESA CONTRATISTA:			

ACTIVIDAD SEMANAL

ITEM	TAREA									
1	Toma de consumos de corriente y valor de tensión de alimentación en las tres líneas de los motores eléctricos.	BOMBA N° 1 AGUA POTABLE			BOMBA N° 2 AGUA POTABLE			BOMBA N° 3 AGUA POTABLE		
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3
		25,0	25,9	26,7	28,5	25,5	20,7	—o—	—o—	—o—
		208	208	208	209	207	205	—o—	—o—	—o—
		BOMBA N° 1 POZO 1 AGUAS LLUVIAS			BOMBA N° 2 POZO 1 AGUAS LLUVIAS			BOMBA N° 1 POZO 2 AGUAS LLUVIAS		
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3
		9,8	10,3	10,3	—o—	—o—	—o—	12,7	12,8	12,6
		210	210	209	—o—	—o—	—o—	211	210	210
		BOMBA N° 2 POZO 2 AGUAS LLUVIAS			BOMBA N° 1 POZO 1 AGUAS NEGRAS			BOMBA N° 2 POZO 1 AGUAS NEGRAS		
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3
		12,7	12,8	12,4	10,9	10,5	10,8	11,4	10,9	10,5
		211	210	211	211	210	210	209	210	209
		BOMBA N° 1 POZO 2 AGUAS NEGRAS			BOMBA N° 2 POZO 2 AGUAS NEGRAS			BOMBA PRINCIPAL 50 HP - RCI		
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3
		10,7	10,0	9,2	—o—	—o—	—o—	48	48	49
		209	208	209	—o—	—o—	—o—	204	204	204
		BOMBA JOCKEY 2 HP - RCI			BOMBA AGUA CALDERA LABORATORIO			QUEMADOR CALDERA LABORATORIO		
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3
		15,3	15,1	15,3	2,8	2,7	2,7	3,2	Monofásica.	
		207	207	207	209	209	209	117		
		BOMBA RECIRCULACION CALDERA LAB.			BOMBA AGUA CALDERA HEMOCENTRO			QUEMADOR CALDERA HEMOCENTRO		
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3
		4,6	4,5	Bifásica	2,3	2,3	2,6	1,7	Monofásica	
		206	206		209	209	209	117		
		BOMBA RECIRCULACION CALDERA HEMOC.			OBSERVACIONES					
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	Bomba 3 agua potable f/s por reparación.					
		1,6	1,6	Bifásica	Bomba 2 aguas lluvias pozo 1 f/s por reparación.					
		209	209		Bomba 1 aguas negras pozo 2 f/s por reparación.					

2	Limpieza de tablero eléctrico, ajuste de conexiones, revisión del ciclo de control, revisión del estado de pulsadores y muletillas.	TABELRO BOMBAS AGUA POTABLE	TABELRO BOMBAS RCI	TABELRO BOMBAS POZO 1 AGUAS LLUVIAS
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación: Corrosión Externa	Ejecutado: Si Observación:
		TABELRO BOMBAS POZO 2 AGUAS LLUVIAS	TABELRO BOMBAS POZO 1 AGUAS NEGRAS	TABELRO BOMBAS POZO 2 AGUAS NEGRAS
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación: Pulsadores dañados.
		TABELRO CALDERA LABORATORIO	TABELRO CALDERA HEMOCENTRO	OBSERVACIONES GENERALES
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:	

3	Inspección de tuberías con todos sus elementos conexos dentro de la frontera.	CUARTO DE MAQUINAS BOMBAS AGUA POTABLE	POZOS AGUAS LLUVIAS	POZOS AGUAS NEGRAS
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:
		CUARTO MAQUINAS CALDERA LABORATORIO	CUARTO MAQUINAS CALDERA LABORATORIO	OBSERVACIONES GENERALES
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación: (5)	(5) Manometro bomba agua dañado.

4	Inspección de anclajes de equipos.	CUARTO DE MAQUINAS BOMBAS AGUA POTABLE	POZOS AGUAS LLUVIAS	POZOS AGUAS NEGRAS
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:
		CUARTO MAQUINAS CALDERA LABORATORIO	CUARTO MAQUINAS CALDERA HEMOCENTRO	OBSERVACIONES GENERALES
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:	

5	Inspección de estado de ventiladores de motores y estado de tornillerías de carcazas.	CUARTO DE MAQUINAS BOMBAS AGUA POTABLE	CUARTO MAQUINAS CALDERA LABORATORIO	CUARTO MAQUINAS CALDERA HEMOCENTRO
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:
		Observaciones generales: Bomba 3 agua potable cambiar carcaza de ventilador.		

6	Verificar estado de iluminación de los cuartos de máquinas y reemplazar bombillos o lámparas de ser necesario.	CUARTO DE MAQUINAS BOMBAS AGUA POTABLE	CUARTO MAQUINAS CALDERA LABORATORIO	CUARTO MAQUINAS CALDERA HEMOCENTRO
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:
		Observaciones generales:		

7	Aseo general y disposición de residuos	CUARTO DE MAQUINAS BOMBAS AGUA POTABLE	CUARTO MAQUINAS CALDERA LABORATORIO	CUARTO MAQUINAS CALDERA HEMOCENTRO
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:
		Observaciones generales: Calderas Autonomas. Fuera de servicio por desconexiones Fuera de frontera - Linea de suministro y retorno incompletas.		

Elaboró:	Christian A. Cañon M	Fecha:	21/10/2023
Aprobó:	JORGE IOALZA C.	Fecha:	23/10/2023.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL
RUTINA DE INSPECCIÓN SEMANAL A EQUIPOS DE PRESIÓN
SDS-BYS-FT-

Elaborado por: Jorge Edy Isaisa Cala
Revisado por: Arcesio Marín Chica
Aprobado por: Diana Marcela Acosta Rubio

CONTRATO:	5104501	OBJETO:	Mantenimiento equipos de presión	SEMANA:	23-28 Octubre	FECHA:	28/10/23
CONTRATISTA:	SINERGY JDF SAS		LOGO EMPRESA CONTRATISTA:				

ACTIVIDAD SEMANAL

ITEM	TAREA									
1	Toma de consumos de corriente y valor de tensión de alimentación en las tres líneas de los motores eléctricos.	BOMBA N° 1 AGUA POTABLE			BOMBA N° 2 AGUA POTABLE			BOMBA N° 3 AGUA POTABLE		
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3
		23,6	24,5	23,2	23,8	23,9	22,6			
		207	207	207	207	209	207			
		BOMBA N° 1 POZO 1 AGUAS LLUVIAS			BOMBA N° 2 POZO 1 AGUAS LLUVIAS			BOMBA N° 1 POZO 2 AGUAS LLUVIAS		
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3
		10,0	10,2	10,1				12,5	12,6	12,6
		209	210	210				210	211	210
		BOMBA N° 2 POZO 2 AGUAS LLUVIAS			BOMBA N° 1 POZO 1 AGUAS NEGRAS			BOMBA N° 2 POZO 1 AGUAS NEGRAS		
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3
		12,7	12,7	12,5	10,8	10,5	10,7	11,2	10,9	10,6
		211	211	210	210	210	210	210	209	209
		BOMBA N° 1 POZO 2 AGUAS NEGRAS			BOMBA N° 2 POZO 2 AGUAS NEGRAS			BOMBA PRINCIPAL 30 HP - RCI		
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3
		10,8	9,9	9,3	8,8	4,7	Bifásica	48	49	49
		208	208	209	209	209		204	204	204
		BOMBA JOCKEY 2 HP - RCI			BOMBA AGUA CALDERA LABORATORIO			QUEMADOR CALDERA LABORATORIO		
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3
		15,2	15,4	15,1	2,7	2,7	2,7	3,3	Mono Física	
		207	207	207	209	209	209	117		
		BOMBA RECIRCULACIÓN CALDERA LAB.			BOMBA AGUA CALDERA HEMOCENTRO			QUEMADOR CALDERA HEMOCENTRO		
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3
		4,5	4,5	Bifásica	2,4	2,3	2,7	1,7		
		206	206		209	210	209	117	Mono Física	
		BOMBA RECIRCULACIÓN CALDERA HEMOC.			OBSERVACIONES					
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	Bomba # 3 agua potable F/S por Reparación					
		1,6	1,6	Bifásica	Bomba # 2 aguas lluvias F/S, Falta Fusible.					
		208	208		Bomba Pozo 2 aguas negras quemado manual.					

2	Limpieza de tablero eléctrico, ajuste de conexiones, revisión del ciclo de control, revisión del estado de pulsadores y muletillas.	TABLERO BOMBAS AGUA POTABLE	TABLERO BOMBAS RCI	TABLERO BOMBAS POZO 1 AGUAS LLUVIAS	
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación: Energía externa	Ejecutado: Si Observación: Motador en Secundario	
		TABLERO BOMBAS POZO 2 AGUAS LLUVIAS	TABLERO BOMBAS POZO 1 AGUAS NEGRAS	TABLERO BOMBAS POZO 2 AGUAS NEGRAS	
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación: Motadores quedados	
		TABLERO CALDERA LABORATORIO	TABLERO CALDERA HEMOCENTRO	OBSERVACIONES GENERALES	
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:		

3	Inspección de tuberías con todos sus elementos conexos dentro de la frontera.	CUARTO DE MAQUINAS BOMBAS AGUA POTABLE	POZOS AGUAS LLUVIAS	POZOS AGUAS NEGRAS	
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:	
		CUARTO MAQUINAS CALDERA LABORATORIO	CUARTO MAQUINAS CALDERA LABORATORIO	OBSERVACIONES GENERALES	
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación: (3)	(3) Goteando bomba de agua dando	

4	Inspección de anclajes de equipos.	CUARTO DE MAQUINAS BOMBAS AGUA POTABLE	POZOS AGUAS LLUVIAS	POZOS AGUAS NEGRAS	
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:	
		CUARTO MAQUINAS CALDERA LABORATORIO	CUARTO MAQUINAS CALDERA HEMOCENTRO	OBSERVACIONES GENERALES	
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:		

5	Inspección de estado de ventiladores de motores y estado de tornillerías de carcazas.	CUARTO DE MAQUINAS BOMBAS AGUA POTABLE	CUARTO MAQUINAS CALDERA LABORATORIO	CUARTO MAQUINAS CALDERA HEMOCENTRO	
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:	
		Observaciones generales: Bomba 3 agua potable programar cambio de ventilador o reparación.			

6	Verificar estado de iluminación de los cuartos de máquinas y reemplazar bombillos o lámparas de ser necesario.	CUARTO DE MAQUINAS BOMBAS AGUA POTABLE	CUARTO MAQUINAS CALDERA LABORATORIO	CUARTO MAQUINAS CALDERA HEMOCENTRO	
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:	
		Observaciones generales:			

7	Aseo general y disposición de residuos	CUARTO DE MAQUINAS BOMBAS AGUA POTABLE	CUARTO MAQUINAS CALDERA LABORATORIO	CUARTO MAQUINAS CALDERA HEMOCENTRO	
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:	
		Observaciones generales: Caldera Pozo de	Encharcados, Poner de servicio por descripciones Frontera - Luces de siniestro incompletas.		

Elaboró:	Christian A Cañon Moreno	Fecha:	28/10/2023
Aprobó:	JORGE EDY ISAISA CALA	Fecha:	30/10/2023

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTION CONTROL DOCUMENTAL
RUTINA DE INSPECCIÓN SEMANAL A EQUIPOS DE PRESIÓN
SDS-BYS-FT-

Elaborado por: Jorge Edy Ioaiza Cala
Revisado por : Arcesio Marin Chica
Aprobado por Diana Marcela Acosta Rubio

CONTRATO:	5104501	OBJETO:	Mantenimiento equipos de Presión	SEMANA:	30 octubre 04 Noviembre	FECHA:	04/11/23
CONTRATISTA:	SINERGY JDF SAS			LOGO EMPRESA CONTRATISTA:			

ACTIVIDAD SEMANAL

ITEM	TAREA									
1	Toma de consumos de corriente y valor de tensión de alimentación en las tres líneas de los motores eléctricos.	BOMBA N° 1 AGUA POTABLE			BOMBA N° 2 AGUA POTABLE			BOMBA N° 3 AGUA POTABLE		
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3
		23,8	24,2	23,6	24,0	25,6	23,1	—	—	—
		207	206	207	208	207	206	—	—	—
		BOMBA N° 1 POZO 1 AGUAS LLUVIAS			BOMBA N° 2 POZO 1 AGUAS LLUVIAS			BOMBA N° 1 POZO 2 AGUAS LLUVIAS		
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3
		10,0	10,1	10,2	—	—	—	12,4	12,5	12,6
		210	210	209	—	—	—	211	210	210
		BOMBA N° 2 POZO 2 AGUAS LLUVIAS			BOMBA N° 1 POZO 1 AGUAS NEGRAS			BOMBA N° 2 POZO 1 AGUAS NEGRAS		
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3
		12,7	12,7	12,6	10,6	10,5	10,7	11,0	11,1	10,8
		211	211	211	210	211	210	209	210	209
		BOMBA N° 1 POZO 2 AGUAS NEGRAS			BOMBA N° 2 POZO 2 AGUAS NEGRAS			BOMBA PRINCIPAL 60 HP - RCI		
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3
		10,9	10,0	9,2	4,8	4,7	Bifásica	49	50	49
		208	208	209	209	209		204	204	204
		BOMBA JOCKEY 2 HP - RCI			BOMBA AGUA CALDERA LABORATORIO			QUEMADOR CALDERA LABORATORIO		
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3
		15,3	15,4	15,2	2,7	2,7	2,7	3,3		
		207	207	207	209	209	209	113	Monofásica	
		BOMBA RECIRCULACIÓN CALDERA LAB.			BOMBA AGUA CALDERA HEMOCENTRO			QUEMADOR CALDERA HEMOCENTRO		
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3
		4,6	4,6	Bifásica	2,5	2,2	2,7	1,7		
		205	205		210	210	210	119	Monofásico	
		BOMBA RECIRCULACIÓN CALDERA HEMOC.			OBSERVACIONES					
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	Bomba # 3 Agua potable F/S por reparación.					
		1,6	1,6	Bifásica	Bomba # 2 Aguas lluvias pozo 1 F/S Tablero Pulmate					
		208	208		Bombas Aguas negras pozo 2 acondicionamiento nuevo!					

ITEM	TAREA				
2	Limpieza de tablero eléctrico, ajuste de conexiones, revisión del ciclo de control, revisión del estado de pulsadores y muletillas.	TABELRO BOMBAS AGUA POTABLE	TABELRO BOMBAS RCI	TABELRO BOMBAS POZO 1 AGUAS LLUVIAS	
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación: Bifásica Caldera	Ejecutado: Si Observación: Retocar x3 seg Ventilador	
		TABELRO BOMBAS POZO 2 AGUAS LLUVIAS	TABELRO BOMBAS POZO 1 AGUAS NEGRAS	TABELRO BOMBAS POZO 2 AGUAS NEGRAS	
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación: Ajuste borne Agua Tec	
		TABELRO CALDERA LABORATORIO	TABELRO CALDERA HEMOCENTRO	OBSERVACIONES GENERALES	
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:		

ITEM	TAREA			
3	Inspección de tuberías con todos sus elementos conexos dentro de la frontera.	CUARTO DE MAQUINAS BOMBAS AGUA POTABLE	POZOS AGUAS LLUVIAS	POZOS AGUAS NEGRAS
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:
		CUARTO MAQUINAS CALDERA LABORATORIO	CUARTO MAQUINAS CALDERA LABORATORIO	OBSERVACIONES GENERALES
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:	

ITEM	TAREA			
4	Inspección de anclajes de equipos.	CUARTO DE MAQUINAS BOMBAS AGUA POTABLE	POZOS AGUAS LLUVIAS	POZOS AGUAS NEGRAS
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:
		CUARTO MAQUINAS CALDERA LABORATORIO	CUARTO MAQUINAS CALDERA HEMOCENTRO	OBSERVACIONES GENERALES
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:	

ITEM	TAREA			
5	Inspección de estado de ventiladores de motores y estado de tornillerías de carcazas.	CUARTO DE MAQUINAS BOMBAS AGUA POTABLE	CUARTO MAQUINAS CALDERA LABORATORIO	CUARTO MAQUINAS CALDERA HEMOCENTRO
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:
		Observaciones generales: Bomba 3 agua potable programar cambio de Carcaza Ventilador a reparar.		

ITEM	TAREA			
6	Verificar estado de iluminación de los cuartos de máquinas y reemplazar bombillos o lámparas de ser necesario.	CUARTO DE MAQUINAS BOMBAS AGUA POTABLE	CUARTO MAQUINAS CALDERA LABORATORIO	CUARTO MAQUINAS CALDERA HEMOCENTRO
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:
		Observaciones generales:		

ITEM	TAREA			
7	Aseo general y disposición de residuos	CUARTO DE MAQUINAS BOMBAS AGUA POTABLE	CUARTO MAQUINAS CALDERA LABORATORIO	CUARTO MAQUINAS CALDERA HEMOCENTRO
		Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:	Ejecutado: Si Observación:
		Observaciones generales: Calderas ners externas a frontera. Bombas Principales, Nueva de Servicio por disponibilidad		

Elaboró:	Christian Cañon M	Fecha:	04/11/2023
Aprobó:	Jorge Ioaiza C.	Fecha:	7/11/2023

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL
RUTINA DE INSPECCIÓN SEMANAL A EQUIPOS DE PRESIÓN
SIG-SYS-FT

Elaborado por: Jorge Eduardo Ibañez Peña
Revisado por: Arnoldo Mario Chiara
Aprobado por: Maria Marcela Arcelia Rubio

CONTRATO:	5104501	OBJETO:	Mantenimiento equipos de presión	SEMANA:	03 - 11 Noviembre	FECHA:	11/11/23
CONTRATISTA:	SINERGY JDF SAS		LOGO EMPRESA CONTRATISTA:				

ACTIVIDAD SEMANAL

ITEM	TAREA	BOMBA N° 1 AGUA POTABLE			BOMBA N° 2 AGUA POTABLE			BOMBA N° 3 AGUA POTABLE		
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3
1	Toma de consumos de corriente y valor de tensión de alimentación en las tres líneas de los motores eléctricos.	23,5 209	24,1 208	23,1 208	23,9 208	24,3 207	23,3 208			
		BOMBA N° 1 POZO 1 AGUAS LLUVIAS			BOMBA N° 2 POZO 1 AGUAS LLUVIAS			BOMBA N° 3 POZO 1 AGUAS LLUVIAS		
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3
		10,1 209	10,1 209	10,2 211				12,1 211	12,1 210	12,3 210
		BOMBA N° 2 POZO 2 AGUAS LLUVIAS			BOMBA N° 1 POZO 1 AGUAS NEGRAS			BOMBA N° 3 POZO 1 AGUAS NEGRAS		
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3
		12,6 210	12,6 211	13,5 209	10,7 210	10,5 210	10,6 210	11,1 209	11,2 209	11,0 210
		BOMBA N° 1 POZO 2 AGUAS NEGRAS			BOMBA N° 2 POZO 2 AGUAS NEGRAS			BOMBA PRESURIZADORA 10 HP - RCI		
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3
		10,9 209	10,1 209	9,3 208	5,0 209	4,8 209	Bifásico	49 204	50 204	49 204
		BOMBA JOCKEY 3 HP - RCI			BOMBA AGUA CALDERA LABORATORIO			BOMBA AGUA CALDERA LABORATORIO		
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3
		15,1 207	15,4 207	15,3 207	2,7 209	2,7 209	2,7 209	3,3 111	Plano Eléctrico	
		BOMBA RECIRCULACIÓN CALDERA LAB			BOMBA AGUA CALDERA HEMOCENTRO			BOMBA AGUA CALDERA HEMOCENTRO		
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3
		4,6 204	4,6 204	Bifásico	2,5 210	2,3 210	2,6 210	1,3 111	Plano Eléctrico	
		BOMBA RECIRCULACIÓN CALDERA HEMOC			OBSERVACIONES					
		LINEA 1	LINEA 2	LINEA 3	Bomba No 3 Agua potable F/S por reparación Bomba No 2 Aguas Negras Pozo 1 F/S Problema Pulsadores					
		1,6 208	1,6 208							

ITEM	TAREA			
2	Limpieza de tablero eléctrico, ajuste de conexiones, revisión del ciclo de control, revisión del estado de pulsadores y muletillas.	TABLERO BOMBAS AGUA POTABLE Ejecutado: Si Observación:	TABLERO BOMBAS RCI Ejecutado: Si Observación: Contactor caldera	TABLERO BOMBAS POZO 1 AGUAS LLUVIAS Ejecutado: Si Observación:
		TABLERO BOMBAS POZO 1 AGUAS LLUVIAS Ejecutado: Si Observación:	TABLERO BOMBAS POZO 1 AGUAS NEGRAS Ejecutado: Si Observación:	TABLERO BOMBAS POZO 2 AGUAS NEGRAS Ejecutado: Si Observación:
		TABLERO CALDERA LABORATORIO Ejecutado: Si Observación:	TABLERO CALDERA HEMOCENTRO Ejecutado: Si Observación:	OBSERVACIONES GENERALES
3	Inspección de tuberías con todos sus elementos conexos dentro de la frontera.	CUARTO DE MAQUINAS BOMBAS AGUA POTABLE Ejecutado: Si Observación:	POZOS AGUAS LLUVIAS Ejecutado: Si Observación:	POZOS AGUAS NEGRAS Ejecutado: Si Observación:
		CUARTO MAQUINAS CALDERA LABORATORIO Ejecutado: Observación:	CUARTO MAQUINAS CALDERA LABORATORIO Ejecutado: Observación:	OBSERVACIONES GENERALES
4	Inspección de anclajes de equipos.	CUARTO DE MAQUINAS BOMBAS AGUA POTABLE Ejecutado: Si Observación:	POZOS AGUAS LLUVIAS Ejecutado: Si Observación:	POZOS AGUAS NEGRAS Ejecutado: Si Observación:
		CUARTO MAQUINAS CALDERA LABORATORIO Ejecutado: Si Observación:	CUARTO MAQUINAS CALDERA HEMOCENTRO Ejecutado: Si Observación:	OBSERVACIONES GENERALES
5	Inspección de estado de ventiladores de motores y estado de tornillerías de carcazas.	CUARTO DE MAQUINAS BOMBAS AGUA POTABLE Ejecutado: Si Observación:	CUARTO MAQUINAS CALDERA LABORATORIO Ejecutado: Si Observación:	CUARTO MAQUINAS CALDERA HEMOCENTRO Ejecutado: Si Observación:
		Observaciones generales: Bomba 3 Agua potable programar cambio de carcaza. Ventiladores a reponer.		
6	Verificar estado de iluminación de los cuartos de máquinas y reemplazar bombillos o lámparas de ser necesario.	CUARTO DE MAQUINAS BOMBAS AGUA POTABLE Ejecutado: Si Observación:	CUARTO MAQUINAS CALDERA LABORATORIO Ejecutado: Si Observación:	CUARTO MAQUINAS CALDERA HEMOCENTRO Ejecutado: Si Observación:
		Observaciones generales:		
7	Aseo general y disposición de residuos	CUARTO DE MAQUINAS BOMBAS AGUA POTABLE Ejecutado: Si Observación:	CUARTO MAQUINAS CALDERA LABORATORIO Ejecutado: Si Observación:	CUARTO MAQUINAS CALDERA HEMOCENTRO Ejecutado: Si Observación:
		Observaciones generales: Calderas Provisionales, fuera de servicio por desconexiones externas a frontera.		

Elaboró:	Christian Cañon M.	Fecha:	11 Noviembre de 2023
Aprobó:	JORGE JOAQUIN CALA	Fecha:	14/11/2023

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARIA DE SALUD

DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE BIENES Y SERVICIOS

COMPROBANTE DE INGRESO DE ELEMENTOS

Entidad	201	FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD	Vigencia Ingreso	2023	**Número Ingreso** **202301100380**
Unidad Ejecutora	01	UNIDAD EJECUTORA PRINCIPAL	**Estado Ingreso**	**APROBADO**	Fecha Estado 24/11/2023
Proyecto	01	FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD	Tipo Ingreso	Ingreso x Compra	
Proveedor		SINERGY JDF SAS	Documento de Entrega	FACTURA	
	NIT	901573432	Número Doc Entrega	SIN127	Fecha Doc Entrega 22/11/2023
Tipo de contrato		DIRECTA.PRESTACION.SERVIC.AG / SUMINISTRO	Dependencia Destino	052200	SUBDIRECCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
Número de contrato		5104501-2023 Fecha de contrato 18/07/2023	Funcionario recibe	CC 79116498 VICTOR MANUEL CUERVO GARZON	
Observaciones:		SE ANEXAN REMISIONES DE ENTREGA			

Item	Elemento	Descripción Elemento	Unidad Medida / F	Forma Farmaceutica	Cantidad	Fecha Vence	Lote	Valor Neto Unitario	Valor Total
1	10401002110021	TUBO DE 3" PVC RDE	METRO / METRO		1			$53.550,00	$53.550,00
2	10401001950006	ADAPTADOR MACHO 3"	UNIDAD / UNIDAD		1			$39.865,00	$39.865,00
								Total grupo 104:	**$93.415,00**
								TOTAL ELEMENTOS	**$93.415,00**

RESUMEN CONTABLE

Cuenta Contable	Nombre de la Cuenta	Valor Débito	Valor Crédito
5-1-11-14-0002	Materiales y Suministros - Almacen	$93.415,00	$0,00
2-7-90-90-0004	Transito Almacén e Inventarios	$0,00	$93.415,00
	TOTALES:	**$93.415,00**	**$93.415,00**

Original Firmado Por:
Víctor Manuel Cuervo Garzón
Almacenista General
Secretaría Distrital de Salud
ALMACENISTA GENERAL
SUBDIRECCION DE BIENES Y SERVICIOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE BIENES Y SERVICIOS
ALMACEN GENERAL
COMPROBANTE DE EGRESO DE ELEMENTOS

Entidad: 201 FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD
Unidad Ejecutora: 01 UNIDAD EJECUTORA PRINCIPAL
Proyecto: 01 FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD
Tipo Documento Soporte: SOLICITUD
Profesional Especializado: 79116498 VICTOR MANUEL CUERVO GARZON
Solicitante: 3131393 ARMANDO RONDON LANCHEROS

Observaciones: 202301100380--RECIBE JORGE LOAIZA

Vigencia: 2023 **Número Egreso: 20231880** Fecha Egreso: 24/11/2023
Tipo Egreso: Egreso - Administrativo **Estado: APROBADO**
Vigencia Doc. Sop: 2023 Número Doc.Sop: Fecha Doc Sop:24/11/2023
Dependencia Solicitante: 052200 SUBDIRECCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Item	Elemento	Nombre del Elemento	Un. medida / Distribución	Forma Farmacéutica	Fecha Vencimien	Cantidad	Lote	Valor unitario	Subtotal
1	10401002110021	TUBO DE 3" PVC RDE	METRO /			1		$53.550,00	$53.550,00
2	10401001950006	ADAPTADOR MACHO 3"	UNIDAD /			1		$39.865,00	$39.865,00
							TOTAL GRUPO 104 :		$93.415,00

Total Comprobante : **$93.415,00**

Resumen Contable			
Cuentas Contables	Descripción Cuenta	Débito	Crédito

Original Firmado Por:
Victor Manuel Cuervo Garzón
Almacenista General
Secretaría Distrital de Salud

ALMACENISTA GENERAL
SUBDIRECCION DE BIENES Y SERVICIOS

Recibe (Firma):

Nombres y Apellidos

C.C

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE BIENES Y SERVICIOS

COMPROBANTE DE INGRESO DE ELEMENTOS

Entidad	201	FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD	Vigencia Ingreso	2023	**Número Ingreso** **202301100379**
Unidad Ejecutora	01	UNIDAD EJECUTORA PRINCIPAL			
Proyecto	01	FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD	**Estado Ingreso**	**APROBADO**	Fecha Estado 23/11/2023
			Tipo Ingreso	Ingreso x Compra	
Proveedor	SINERGY JDF SAS		Documento de Entrega	FACTURA	
	NIT 901573432		Número Doc Entrega	SIN126	Fecha Doc Entrega 22/11/2023
Tipo de contrato	DIRECTA.PRESTACION.SERVIC.AG / SUMINISTRO		Dependencia Destino	052200	SUBDIRECCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
Número de contrato	5104501-2023	Fecha de contrato 18/07/2023	Funcionario recibe	CC 79116498 VICTOR MANUEL CUERVO GARZON	
Observaciones:	SE ANEXAN REMISIONES DE ENTREGA				

Item	Elemento	Descripción Elemento	Jnidad Medida / E	Forma Farmaceutica	Cantidad	Fecha Vence	Lote	Valor Neto Unitario	Valor Total
1	10401003820004	SENSOR DE NIVEL	UNIDAD / UNIDAD		6			$276.080,00	$1.656.480,00
2	10401003060088	DRESSER DE 3 PULGADAS	UNIDAD / UNIDAD		1			$196.647,00	$196.647,00
3	10401003060089	CONO DE 4" DE DIAMETRO	UNIDAD / UNIDAD		1			$924.580,00	$924.580,00
								Total grupo 104:	**$2.777.707,00**
								TOTAL ELEMENTOS	**$2.777.707,00**

RESUMEN CONTABLE

Cuenta Contable	Nombre de la Cuenta	Valor Débito	Valor Crédito
5-1-11-14-0002	Materiales y Suministros- Almacen	$2.777.707,00	$0,00
2-7-90-90-0004	Transito Almacén e Inventarios	$0,00	$2.777.707,00
	TOTALES:	**$2.777.707,00**	**$2.777.707,00**

ALMACENISTA GENERAL
SUBDIRECCION DE BIENES Y SERVICIOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DIRECCION ADMINISTRATIVA
SUBDIRECCION DE BIENES Y SERVICIOS
ALMACEN GENERAL
COMPROBANTE DE EGRESO DE ELEMENTOS

Entidad: 201 FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD
Unidad Ejecutora: 01 UNIDAD EJECUTORA PRINCIPAL
Proyecto: 01 FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD
Tipo Documento Soporte: SOLICITUD
Profesional Especializado: 79116498 VICTOR MANUEL CUERVO GARZON
Solicitante: 3131393 ARMANDO RONDON LANCHEROS

Observaciones: 202301100379--RECIBE JORGE LOAIZA

Vigencia: 2023 **Número Egreso: 20231879** Fecha Egreso: 23/11/2023
Tipo Egreso: Egreso - Administrativo **Estado: APROBADO**
Vigencia Doc. Sop: 2023 Número Doc.Sop: Fecha Doc Sop: 23/11/2023
Dependencia Solicitante: 052200 SUBDIRECCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Item	Elemento	Nombre del Elemento	Un. medida / Distribución	Forma Farmacéutica	Fecha Vencimien	Cantidad	Lote	Valor unitario	Subtotal
1	10401003820004	SENSOR DE NIVEL	UNIDAD /			6		$276.080,00	$1.656.480,00
2	10401003060088	DRESSER DE 3 PULGADAS	UNIDAD /			1		$196.647,00	$196.647,00
3	10401003060089	CONO DE 4" DE DIAMETRO	UNIDAD /			1		$924.580,00	$924.580,00
							TOTAL GRUPO 104 :		$2.777.707,00

Total Comprobante : $2.777.707,00

Resumen Contable

Cuentas Contables	Descripción Cuenta	Débito	Crédito

Original Firmado Por:
Víctor Manuel Cuervo Garzón
Almacenista General
Secretaría Distrital de Salud

ALMACENISTA GENERAL
SUBDIRECCION DE BIENES Y SERVICIOS

Recibe (Firma):

Nombres y Apellidos

C.C

Bogotá D.C., noviembre 16 de 2023

Señor**(es)**
Fondo Financiero de Salud
Cra 32 # 12 – 81
Ciudad

Asunto: Informe suministro de flotadores eléctricos pozos contrato No. **FFDS-MC-009-2023**

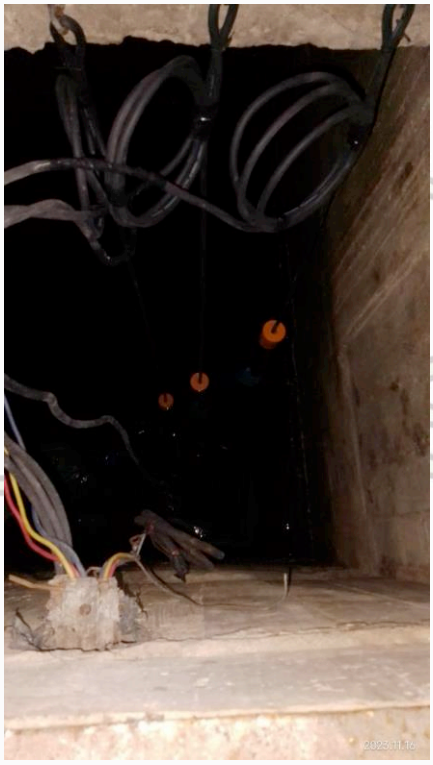
Respetado(s) señor(es), reciban un cordial saludo; por medio del presente oficio, DIEGO FERNANDO LUGO LUNA, representante Legal de la empresa **SINERGY JDF SAS**, me permito realizar el siguiente informe de avance al contrato No. **FFDS-MC-009-2023** cuyo objeto es: "***PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTOPREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE PRESIÓN DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y SUS SEDES EN CUSTODIA, INCLUIDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS (FUNCIONAMIENTO)",*** en el cual se describe y se evidencia a través de registro fotográfico el suministro de seis flotadores eléctricos de los pozos de aguas lluvias y el pozo de aguas negras.

1. Suministro de seis flotadores eléctricos.

Asistencia técnica.

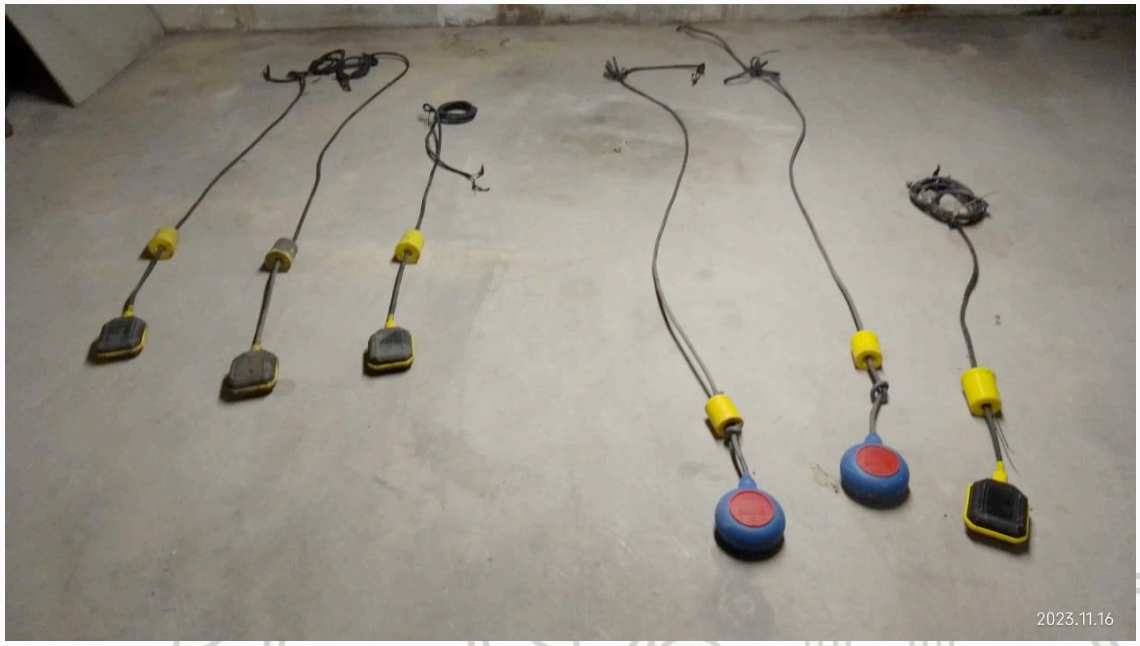
Se realiza inspección de los equipos debido a que no evacuan el agua residual del pozo aguas negras y aguas lluvias, se realiza inspección del tablero eléctrico junto con sus componentes de fuerza y control.

Se miden componentes de control eléctrico puesto que los equipos no operan en modo automático; se concluyen las pruebas determinando que el daño se encuentra en los flotadores eléctricos puesto que no emiten señal de operación en sus contactos normalmente abiertos (N.A) y normalmente cerrados (N.C).





Se realiza procedimiento de ingreso de material según protocolos de la entidad y se procede a realizar el debido cambio de los mismos.



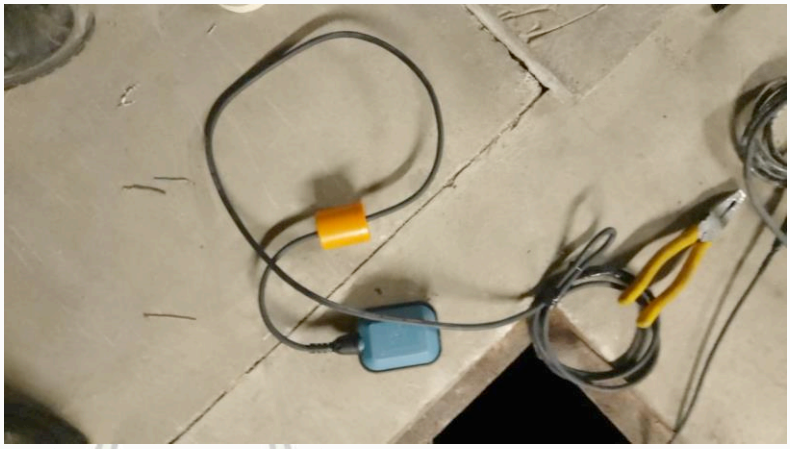
Suministro y cambio de flotadores pozo aguas negras

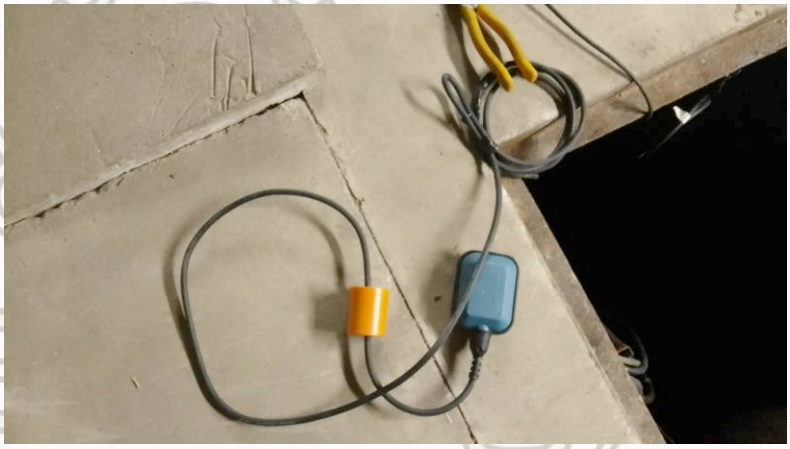


SINERGY JDF SAS
NIT. 901.573.432-5
Cel: 313 318 3495
Correo: sinergyjdf@gmail.com

Suministro y cambio flotadores pozo aguas lluvias.







Conclusiones y recomendaciones.

- Realizar seguimiento constante de la operación en modo automático para garantizar el correcto funcionamiento de la evacuación de los pozos.

SINERGY JDF S.A.A
NIT: 901.573.432-5
Cra 52 # 41a - 38 sur
sinergyjdf@gmail.com

FECHA 16 / 11 / 23 ACTA N° Nº 360

CLIENTE: Fondo Financiero de Salud

INFORMACIÓN DEL PROYECTO

Pozo 2 aguas negras
Pozo 1 Aguas lluvias.

ITEM	INFORMACIÓN DE LOS TRABAJOS REALIZADOS	CANT.	ESTADO
1	Se realizó cambio de floladores en cada uno de los pozos, tres para pozo de Aguas negras y tres para pozo de Aguas lluvias		
	Floladores electricos NA/NC	6	Excelente Nuevos

OBSERVACIONES: Pruebas funcionales Ok. Pozos trabajando en modo Automático.

EN REPRESENTACIÓN DE SINERGY JDF S.A.S	EN REPRESENTACIÓN DEL CLIENTE
Christian A. Cañon	Jorge Loaiza
Nombre, firma y C.C. 1014195925.	Nombre, firma y C.C. 16/11/2023

Powered by CamScanner

Bogotá D.C., noviembre 17 de 2023

Señor**(es)**
Fondo Financiero de Salud
Cra 32 # 12 – 81
Ciudad

Asunto: Informe entrega de dos bombas sumergibles pozo aguas negras contrato No. **FFDS-MC-009-2023**

Respetado(s) señor(es), reciban un cordial saludo; por medio del presente oficio, DIEGO FERNANDO LUGO LUNA, representante Legal de la empresa **SINERGY JDF SAS**, me permito realizar el siguiente informe de avance al contrato No. **FFDS-MC-009-2023** cuyo objeto es: "***PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTOPREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE PRESIÓN DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD Y SUS SEDES EN CUSTODIA, INCLUIDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS (FUNCIONAMIENTO)",*** en el cual se describe y se evidencia a través de registro fotográfico el estado en el que se entregan las bombas sumergibles y la instalación de las mismas.

Asistencia técnica.

Se realiza entrega de dos bombas sumergibles después de haber realizado reparación de las mismas, en donde se realizaron una serie de actividades correctivas como:

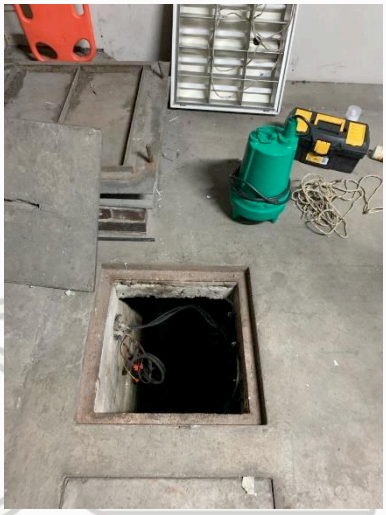
- suministro de bobinado.
- suministro de pintura.
- suministro de rodamientos.
- suministro de cable de conexión.
- suministro de aceite dieléctrico.
- suministro de empaques, entre otros.



Registro Fotográfico

A continuación, se muestran las evidencias de la entrega en instalación de dos bombas sumergibles del pozo aguas negras.





Conclusiones y recomendaciones.

- Realizar seguimiento constante al nivel de tensión y corriente de trabajo de los equipos.
- Se recomienda realizar el cambio y refuerzo de las protecciones eléctricas para evitar daño en las bombas y prolongar su vida útil.

SINERGY JDF SAS
NIT: 901573432-5
Régimen: Responsable del impuesto sobre las ventas –IVA
Persona Jurídica
CR 70 D 64 38 SUR TO 4 OF 1403, Bogotá D.C., Bogotá, Colombia
Tel. 3133183495
Email. sinergyjdf@gmail.com
Autorización factura de venta nacional No. 18764048866487 válida desde 2023-05-11 hasta 2024-05-11 rango desde SIN69 hasta SIN500.

Cliente: FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD
NIT : 800246953
Dirección: CR 32 12 81, Bogotá, D.C., Bogotá, Colombia
Teléfono: 3649537
Email: Facturas_SDS@saludcapital.gov.co

Tipo de negociación: Crédito
Medio de Pago: Transferencia Crédito Bancario
Fecha de Pago: 22/12/2023
Total de Lineas: 1

FACTURA DE VENTA NACIONAL : SIN125
MONEDA: COP Colombia, Pesos
HORA EMISIÓN: 11:36:59

FECHA DE EMISIÓN			FECHA DE VENCIMIENTO		
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
22	11	2023	22	12	2023

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U. MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO U.	IVA	DCTO.	TOTAL
1	135	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE PRESIÓN ITEM 1 DE LA OFERTA ECONOMICAPERIODO DE 18 DE OCTUBRE17 DE NOVIEMBRE	WSD	1,00	$2.500.100,00	19,00	0,00	$2.500.100,00

Notas:
MANTENIMIENTO PREVENTIVO YCORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE PRESIÓN SEGÚN CONTRATO 5104501-2023

SON: (dos millones novecientos setenta y cinco mil ciento diecinueve pesos)
CUFE:

Subtotal:	$2.500.100,00
Cargos:	$0.00
Descuento:	$0.00
IVA:	$475.019,00
Total:	$2.975.119,00

IMPUESTO	BASE	TARIFA	IMPORTE
IMPUESTOS			
01 IVA	$2.500.100,00	19,00%	$475.019,00

Por favor consignar a la cuenta de Ahorros Bancolombia No 22900002214

Firma Digital:

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción.

Representación Gráfica de la Factura de Venta.

SINERGY JDF SAS
NIT: 901573432-5
Régimen: Responsable del impuesto sobre las ventas –IVA
Persona Jurídica
CR 70 D 64 38 SUR TO 4 OF 1403, Bogotá D.C., Bogotá, Colombia
Tel. 3133183495
Email. sinergyjdf@gmail.com
Autorización factura de venta nacional No. 18764048866487 válida desde 2023-05-11 hasta 2024-05-11 rango desde SIN69 hasta SIN500.

Cliente: FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD
NIT : 800246953
Dirección: CR 32 12 81, Bogotá, D.C., Bogotá, Colombia
Teléfono: 3649537
Email: Facturas_SDS@saludcapital.gov.co

Tipo de negociación: Crédito
Medio de Pago: Transferencia Crédito Bancario
Fecha de Pago: 22/12/2023
Total de Lineas: 3

FACTURA DE VENTA NACIONAL : **SIN126**
MONEDA: **COP Colombia, Pesos**
HORA EMISIÓN: **20:29:49**

FECHA DE EMISIÓN			FECHA DE VENCIMIENTO		
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
22	11	2023	22	12	2023

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U. MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO U.	IVA	DCTO.	TOTAL
1	203	Sensor de nivel rectangular (Flotador) suministro Sensor de nivel rectangular (Flotador)	WSD	6,00	$232.000,00	19,00	0,00	$1.392.000,00
2	206	Universal tipo Dresser de 3 pulgadas Suministro Universal tipo Dresser de 3" pulgadas	WSD	1,00	$165.250,00	19,00	0,00	$165.250,00
3	207	cono diámetro mayor 4 Suministro de cono diámetro mayor 4" diámetro menor 1 1/2".	WSD	1,00	$776.958,00	19,00	0,00	$776.958,00

Notas:
MANTENIMIENTO PREVENTIVO YCORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE PRESIÓN SEGÚN CONTRATO 5104501-2023

SON: (dos millones setecientos setenta y siete mil setecientos siete pesos)
CUFE:

Subtotal:	$2.334.208,00
Cargos:	$0.00
Descuento:	$0.00
IVA:	$443.499,00
Total:	$2.777.707,00

IMPUESTO	BASE	TARIFA	IMPORTE
IMPUESTOS			
01 IVA	$2.334.208,00	19,00%	$443.499,00

Por favor consignar a la cuenta de Ahorros Bancolombia No 22900002214

Firma Digital:

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción.

Representación Gráfica de la Factura de Venta.

SINERGY JDF SAS
NIT: 901573432-5
Régimen: Responsable del impuesto sobre las ventas –IVA
Persona Jurídica
CR 70 D 64 38 SUR TO 4 OF 1403, Bogotá D.C., Bogotá, Colombia
Tel. 3133183495
Email. sinergyjdf@gmail.com
Autorización factura de venta nacional No. 18764048866487 válida desde 2023-05-11 hasta 2024-05-11 rango desde SIN69 hasta SIN500.

Cliente: FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD
NIT : 800246953
Dirección: CR 32 12 81, Bogotá, D.C., Bogotá, Colombia
Teléfono: 3649537
Email: Facturas_SDS@saludcapital.gov.co

Tipo de negociación: Crédito
Medio de Pago: Transferencia Crédito Bancario
Fecha de Pago: 22/12/2023
Total de Lineas: 2

FACTURA DE VENTA NACIONAL : SIN127
MONEDA: COP Colombia, Pesos
HORA EMISIÓN: 20:29:35

FECHA DE EMISIÓN			FECHA DE VENCIMIENTO		
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
22	11	2023	22	12	2023

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U. MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO U.	IVA	DCTO.	TOTAL
1	204	Tubo PVC 3 suministro Tubo PVC 3" Presión x metro	WSD	1,00	$45.000,00	19,00	0,00	$45.000,00
2	205	Adaptador macho PVC 3 Suministro Adaptador macho PVC 3	WSD	1,00	$33.500,00	19,00	0,00	$33.500,00

Notas:
MANTENIMIENTO PREVENTIVO YCORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE PRESIÓN SEGÚN CONTRATO 5104501-2023

SON: (noventa y tres mil cuatrocientos quince pesos)
CUFE:

Subtotal:	$78.500,00
Cargos:	$0.00
Descuento:	$0.00
IVA:	$14.915,00
Total:	$93.415,00

IMPUESTO	BASE	TARIFA	IMPORTE
IMPUESTOS			
01 IVA	$78.500,00	19,00%	$14.915,00

Por favor consignar a la cuenta de Ahorros Bancolombia No 22900002214

Firma Digital:

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción.

Representación Gráfica de la Factura de Venta.

CERTIFICACIÓN DE DISPOSICIÓN PARA TRANSFORMACIÓN
(RESIDUOS ORGÁNICOS)

Según concepto de compostaje **CAR** con referencia 10152101228, del 25 de febrero de 2015

Certificado de disposición N° CV 1720/2023

El suscrito representante legal de la empresa **GRUPO TERRAZAN SAS ESP,** anteriormente **EKO BOJACA SAS ESP**, identificado con el **NIT 901.280.148-1,** se permite certificar que el 09 de septiembre de 2023, presto el **servicio de disposición con fines de transformación**, a través de proceso de compostaje para tratamiento de residuos orgánicos no peligrosos entregados por:

GENERADOR: SINERGY JDF SAS-FONDO FINANCIERO DE SALUD
NIT. 901.573.432-5
DIRECCION: CARRERA 32 # 12-81

TRANSPORTADOR: EBB S.A.S.
NIT: 800.067.727-6
CARRERA 28 83-63

CORRIENTE DEL RESIDUO	NOMBRE DEL RESIDUO	TOTAL (KG)	FECHA DE RECEPCION DE TRATAMIENTO
RESIDUOS NO PELIGROSOS	LODOS RESIDUALES DE POZOS EYECTORES - ARD Y LLUVIA.	2.800	09 SEPTIEMBRE 2023

Esta empresa cuenta con un contrato de administración delegado de la empresa CREAR VIDA SAS, identificada con NIT 900.749.945-5 Y OPERA LA PLANTA **GRUPO TERRAZAN SAS ESP** donde se tratan residuos orgánicos mediante el método de compostaje. La planta se encuentra ubicada en Lote 2. Km 2,5 vía Madrid-Soacha Finca El Refugio, pasando la Fuerza Aérea y rio Bojacá costado izquierdo, en jurisdicción del municipio de Mosquera, con concepto **CAR** con referencia 10152101228, del 25 de febrero de 2015.

Para constancia se expide a los diez (10) días de noviembre del 2023.

Cordialmente

FEDERICO LUNA RODRIGUEZ

Representante Legal

Celular: 318 811 289

Correo Eléctrico: administracion@terrazan.co