PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, noviembre 30 de 2023

Señor

OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO

SUPERVISOR CONTRATO No. **4592186**

Instructor grado 19

Coordinador de programas especiales

San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 11 del año 2023

Referencia: No. 4592186 del año 2023

KHATY ALEJANDRA ESPINEL RAMIREZ identificado con la cédula de ciudadanía No. 37557151 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, Centro agroturístico, coordinación de programas especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y nueve millones setecientos treinta y nueve mil doscientos cincuenta y un mil pesos m/cte.

($ 39.739.251). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2023 b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2023, por valor de Cuatro millones noventa y seis mil ochocientos treinta pesos m/cte. ($4.096.830).

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para apoyar la formación profesional de nivel técnico programada por el centro para el programa de articulación con la media en la red de conocimiento pecuaria en el área temática producción ganadera y de especies menores.

Obligaciones Específicas:

No	**Obligaciones**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	No se ejecutó en este mes	No aplica

2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato	No se ejecutó este mes	No aplica
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	No se ejecutó este mes	No aplica
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área	Se imparte formación según proyecto formativo y guías de aprendizaje de las fichas: 2502614,2501398,2515871, 2502662,2501383.	Link carpeta del instructor: Evidencias Onzaga Noviembre.pdf Evidencias Mogotes Noviembre.pdf

	temática objeto del contrato		Evidencias Aratoca Noviembre.pdf Evidencias Coromoro Noviembre.pdf Evidencias Ocamonte noviembre.pdf
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	No se ejecutó este mes	No aplica
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No se ejecutó este mes	No aplica
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los	Se emitieron juicios evaluativos de las fichas:	Plataforma Sofia Plus

	resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	-2502614 -2501398 -2515871 -2502662 -2501383	
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula, · fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	No se ejecutó este mes	No aplica
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación	No se ejecutó este mes	No aplica

	Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de	No se ejecutó este mes	No aplica

	talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.		
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación	No se ejecutó este mes	No aplica
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No se ejecutó este mes	No aplica
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No se ejecutó este mes	No aplica

14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No se ejecutó este mes	No aplica
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera	Se diligencio y firmo el segundo formato de los grados once de planeación, Seguimiento y Evaluación de la etapa productiva por parte de los aprendices de las fichas: 2502614,2501398,2515871, 2502662,2501383.	Se entregaron los formatos por fichas impresos y firmados al líder de Articulación Alejandro Pérez.
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se ejecutó este mes	No aplica
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por	No se ejecutó este mes	No aplica

	el equipo de Bienestar al Aprendiz.		
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No se ejecutó este mes	No aplica
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	No se ejecutó este mes	No aplica
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No se ejecutó en este mes	No aplica

21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas	No se ejecutó en este mes	No aplica
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	**FORMACION DE ARTICULACIONES CON LA MEDIA** ***Ficha: 2502614 Onzaga** *Programa: Técnico en Producción Agropecuaria. ***Actividad de Aprendizaje:** Analizar los diferentes tipos de registros y reportar la información generada en las Unidades Productivas durante la actividad pecuaria. ***Competencia:** Coordinar producción de especies pecuarias según objetivo de la empresa. ***Actividad de Aprendizaje etapa practica:** Verificar en las unidades agropecuarias de la región la aplicación de las técnicas y tecnologías sostenibles e innovadoras de	Evidencias Onzaga Noviembre.pdf

		acuerdo a la normatividad vigente. ***Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa práctica. *Fechas: lunes 20 y 27 de noviembre de 09:00 a 15:00 pm. Lunes 20 noviembre 15:00 a 19:00 pm. Martes 07 de noviembre: 07:00 a 09:00 am **Total Horas Lectivas: 12** **Total Horas Practicas: 04** **Total Horas pedagógicas:02** **Total Horas Ficha: 18 Horas** **2501398 mogotes** *Programa: Técnico en Producción Agropecuaria. ***Actividad de Aprendizaje:** Analizar los diferentes tipos de registros y reportar la información generada en las Unidades Productivas durante la actividad pecuaria.	Evidencias Mogotes Noviembre.pdf

		***Competencia:** Coordinar producción de especies pecuarias según objetivo de la empresa. ***Actividad de Aprendizaje etapa practica:** Verificar en las unidades agropecuarias de la región la aplicación de las técnicas y tecnologías sostenibles e innovadoras de acuerdo a la normatividad vigente. ***Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa práctica. *Fechas: 07,14,21 y 28 de noviembre de 13:00 a 18:00 pm Martes 07 de noviembre de 07:00 am a 11:00 am Martes 14 de noviembre de 7:00 am a 08:00 am ***Total Hrs Lectiva: 20** ***Total Hrs Practica: 4** ***Total Hrs Pedagogicas: 1** **Total, Horas Ficha: 25 Horas**	

		2515871 Aratoca *Programa: Técnico en Producción Agropecuaria ***Actividad de Aprendizaje:** Analizar los diferentes tipos de registros y reportar la información generada en las Unidades Productivas durante la actividad pecuaria. ***Competencia:** Coordinar producción de especies pecuarias según objetivo de la empresa. ***Actividad de Aprendizaje etapa practica:** Verificar en las unidades agropecuarias de la región la aplicación de las técnicas y tecnologías sostenibles e innovadoras de acuerdo a la normatividad vigente. ***Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa práctica.	Evidencias Aratoca Noviembre.pdf

		*Fechas: Miercoles 01,08, 15,22 y 29 de noviembre de 13:00 a 18:00 pm. Sabados 04 y 11 de noviembre de 7:00 am a 13:00 pm Miercoles 08 de noviembre 07:00 a 11:00 am **Total Hrs Lectiva: 37** **Total Hrs Practica: 4** **Total horas Ficha: 41 horas.** **2502662 Coromoro** *Programa: Técnico en Producción Agropecuaria. ***Actividad de Aprendizaje:** Analizar los diferentes tipos de registros y reportar la información generada en las Unidades Productivas durante la actividad pecuaria. ***Competencia:** Coordinar producción de especies pecuarias según objetivo de la empresa.	Evidencias Coromoro Noviembre.pdf

		***Actividad de Aprendizaje etapa practica:** Verificar en las unidades agropecuarias de la región la aplicación de las técnicas y tecnologías sostenibles e innovadoras de acuerdo a la normatividad vigente. ***Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa práctica. *Fechas: jueves 02,09,16,23 y 30 de noviembre de 13:00 a 18:00pm. Jueves 02 de noviembre 7:00 a 11:00 am. Jueves 09 de noviembre 7:00 a 09:00 am. **Total Hrs lectiva: 26** **Total Hrs Practica: 4** **Total Hrs Pedagogía: 2** **Total Horas Ficha: 32 horas.**	

		2501383 Ocamonte *Programa: Técnico en Producción Agropecuaria. ***Actividad de Aprendizaje:** Analizar los diferentes tipos de registros y reportar la información generada en las Unidades Productivas durante la actividad pecuaria. ***Competencia:** Coordinar producción de especies pecuarias según objetivo de la empresa. ***Actividad de Aprendizaje etapa practica:** Verificar en las unidades agropecuarias de la región la aplicación de las técnicas y tecnologías sostenibles e innovadoras de acuerdo a la normatividad vigente. ***Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa práctica *Fechas: viernes 03, 10 Y 24 noviembre de 13:00 am a 18:00 pm	Evidencias Ocamonte noviembre.pdf

		Viernes 03 de noviembre 7:00 am a 11:00 am Viernes 10 de noviembre 7:00 am a 9:00 am **Total Hrs Lectiva: 15** **Total Hrs Practica: 04** **Toral Hrs Pedagógicas: 02** ***Total Horas Ficha: 21 horas** **Total Horas Formación de las fichas:** **2502614** **2501398** **2515871** **2502662** **2501383** **Total: 137 Horas**	
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales	No se ejecutó este mes	No aplica
24	Cumplir con los lineamientos de	No se ejecutó este mes	No aplica

	orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO - Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).		
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	No se ejecutó este mes	No aplica
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en	No se ejecutó este mes	No aplica

	los que el Centro participe, dentro y fuera del país.		
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	No se ejecutó este mes	No aplica
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No se ejecutó este mes	No aplica
29	En aplicación de la Ley 147 4 de 2011, realizar cuando	No se ejecutó este mes	No aplica

	sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.		
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	No se ejecutó este mes	No aplica
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	No se ejecuto este mes	No aplica

32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Acompañamiento de los Grados de las Instituciones Educativas: -Colegio Nuestra Señora de Fátima del Municipio de Onzaga – viernes 24 de noviembre de 2023 -Colegio Técnico Agropecuario Rafael León Amaya del Municipio de Coromoro- martes 28 de noviembre de 2023 Se anexan al sepco II los archivos de gestión financiera y gestión contractual.	GRADOS COLEGIOS.pdf **Sepco II** Informe mensual de la ejecución de la formación y Sepco II
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se atienden indicaciones por parte de coordinación académica y supervisión del contrato.	Secop II Gestión de cuenta noviembre GF-GC

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 27987270 de la planilla, expedido por Asopagos S. A. correspondiente al mes de octubre de 2023 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites*") fotocopia de la planilla- recibo de pago aportes, salud y pensión.

Evidencias en (25) folios

Cordialmente,



KHATY ALEJANDRA ESPINEL RAMIREZ

Contratista

C.C. No. 37557151 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO

Supervisor Contrato 4592186 de 2023

Coordinador de programas especiales

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
KHATY ALEJANDRA ESPINEL RAMIREZ
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4592186
MES DE NOVIEMBRE

MUNICIPIO	**ONZAGA**
COLEGIO	NUESTRA SEÑORA DE FATIMA
FICHA:	**2502614**
PROGRAMA:	Producción Agropecuaria
HORARIO:	Fechas: Lunes 20 y 27 de Noviembre Martes 07 de Noviembre. * Hrs. Lectivas: Lunes 20 y 27 de Noviembre de 09:00 am a 15:00 pm Hrs. Practicas: Lunes 20 de Noviembre de 15:00 a 19:00 pm Hrs. pedagogicas: Martes 07 de Noviembre de 11:00 am a 13:00 pm
COMPETENCIA:	**Etapa lectiva:** coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa. **Etapa practica**
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	**Etapa Lectiva:** Analizar los diferentes tipos de registros y reportar la información generada en las Unidades Productivas durante la actividad pecuaria. **Etapa Practica:** Verificar en las unidades agropecuarias de la región la aplicación de las técnicas y tecnologías sostenibles e innovadoras de acuerdo a la normatividad vigente.

Finalizando la formación se ha trabajado con los aprendices de forma virtual coordinando los trabajos que venían realizando en el Colegio, como lo eran el lombricultivo, y el mantenimiento de las ovejas para la conformación del Nucleó de Producción Ovina.



Los aprendices realizaron una jornada a la granja del colegio en la cual recogieron la semilla de lombriz e instauraron una nueva cama para las lombrices, así como también sacaron lombricompost.











Las ovejas se dejaron estabuladas con alimento, agua, se les empezó a suministrar durante la formación alimento concentrado mejorando las condiciones en las cuales se encontraban.



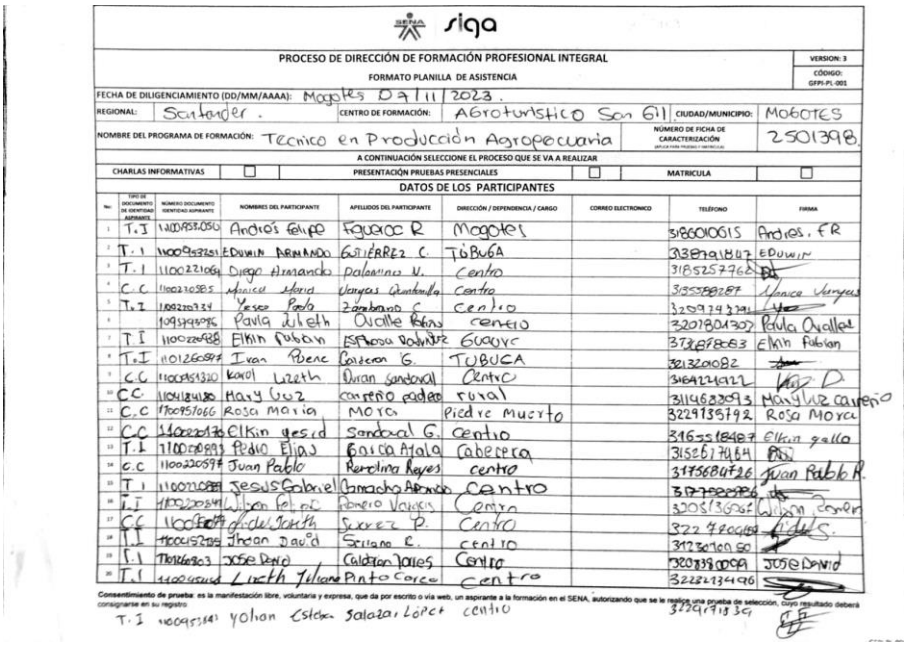
KHATY ALEJANDRA ESPINEL RAMIREZ
CO1.PCC 4592186

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
KHATY ALEJANDRA ESPINEL RAMIREZ
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4592186
MES DE NOVIEMBRE

MUNICIPIO	**MOGOTES**
COLEGIO	INSTITUTO TECNICO ISAIAS ARDILA DIAZ
FICHA:	**2501398**
PROGRAMA:	Producción Agropecuaria
HORARIO:	*Fechas: 07,14,21 Y 28 de Noviembre. *Horas Lectivas: Martes 07,14,21 Y 28 de Noviembre de 13:00 pm a 18:00 pm *Horas Practicas: Martes 07 de Noviembre de 7:00 am a 11:00 am. *Horas pedagogicas: Martes 14 de Noviembre de 07:00 am a 09:00 am.
COMPETENCIA:	**Etapa lectiva:** coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa. **Etapa practica**
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	**Etapa Lectiva:** Analizar los diferentes tipos de registros y reportar la información generada en las Unidades Productivas durante la actividad pecuaria. **Etapa Practica:** Verificar en las unidades agropecuarias de la región la aplicación de las técnicas y tecnologías sostenibles e innovadoras de acuerdo a la normatividad vigente.

Martes 07 de noviembre

Se inicio la formación con un saludo cordial, se tomó lista de los aprendices. Se impartió la formación en el tema de registros, uno de los pilares más importantes en las explotaciones pecuarias.



siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3 | CÓDIGO: GFPI-FL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): Mogotes 07/11/2023.

REGIONAL: Santander. | CENTRO DE FORMACIÓN: Agroturistico San Gil | CIUDAD/MUNICIPIO: MOGOTES

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Tecnico en Producción Agropecuaria | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 2501398

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NUMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	T.I	1100957050	Andrés Felipe	Figueroa R	Mogotes		3186010615	Andres. FR
2	T. I	1100957261	EDWIN ARMANDO	GUTIÉRREZ C.	TUBUGA		3138791807	EDWIN
3	T. I	1100221064	Diego Armando	Palomino V.	Centro		3185257762	
4	C.C	1100220385	Monica Maria	Vargas Quintero	Centro		3155582187	Monica Vargas
5	T.I	1098220734	Yesco Paolo	Zambrano C.	Centro		3209794341	
6		1095949095	Paula Juleth	Ovalle Rojas	centro		3207804307	Paula Ovalle
7	T.I	1100220988	Elkin Fabian	[illegible]	Guayre		3138780683	Elkin Fabian
8	T.I	1101260984	Ivan Rene	Calderon G.	TUBUCA		3213200182	
9	C.C	1100451320	karol Lizeth	Duran sandoval	Centro		3164224922	
10	C.C	1104184180	Mary Luz	contrera cadena	rural		3114622093	Mary Luz Contreño
11	C.C	1100957066	Rosa Maria	Mora	Piedra Muerto		3229139792	Rosa Mora
12	C.C	1100220176	Elkin yesid	Sandoval G.	centro		3165518487	Elkin gallo
13	T.I	1100220893	Pedro Elias	Barco Ayala	Cabecera		3155617464	
14	C.C	1100220979	Juan Pablo	Perdomo Reyes	centro		3147568426	Juan Pablo R.
15	T. I	1100220884	Jesus Gabriel	Amaracho Arenas	Centro		3177222826	
16	T.I	1100220347	Wilson Felipe	Romero Valdes	Centro		3205136067	Wilson Romero
17	C.C	1100[illegible]	Gricel Yaneth	Suarez D.	Centro		3224700468	
18	T.I	1100452205	Jhoan David	Suarez C.	centro		3123010050	
19	T.I	1100[illegible]803	JOSE DAVID	Calderon Valles	Centro		3203390004	JOSE DAVID
20	T.I	1100[illegible]	Lizeth Juliana	Pinto Cardenas	centro		3228234496	

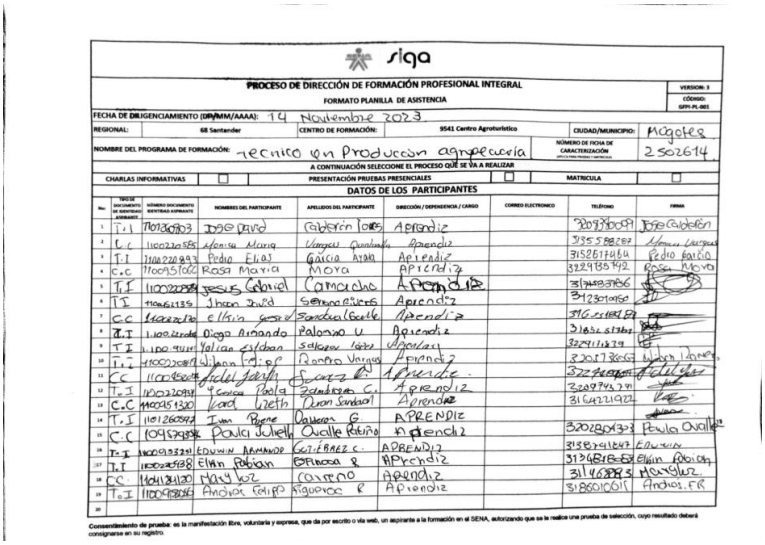
Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

T.I 1100957141 Yolian Estefa Salazar López centro 3179179136



Martes 14 noviembre

Se tomo asistencia a los aprendices y se les recalco la importancia de llevar correctamente el uniforme.



PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 14 Noviembre 2023

REGIONAL: 68 Santander | CENTRO DE FORMACIÓN: 9541 Centro Agroturístico | CIUDAD/MUNICIPIO: Mogotes

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Tecnico en Produccion agropecuaria | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 2502614

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	T.I	1007360803	JOSE DAVID	CALDERON TORRES	APRENDIZ		3209780059	
2	C.C	1100220585	MONICA MARIA	VARGAS QUALDRON	APRENDIZ		3135588282	
3	T.I	1102228893	PEDRO ELIAS	GARCIA ARIAS	APRENDIZ		3152617464	
4	C.C	1100457002	ROSA MARIA	MOYA	APRENDIZ		3229855942	
5	T.I	1100222584	JESUS GABRIEL	CAMACHO	APRENDIZ		3134914856	
6	T.I	1104621135	JHON DAVID	SERRANO FLORES	APRENDIZ		3123010950	
7	C.C	1102227120	ELKIN JOSE	SANDOVAL CUELLO	APRENDIZ		3116512682	
8	T.I	1100 [illegible]	DIEGO ARMANDO	PALOMINO U	APRENDIZ		3164153782	
9	T.I	1100 [illegible]	YULIAN ESTEBAN	SALAZAR [illegible]	APRENDIZ		3229411879	
10	T.I	1100220819	YULIANA [illegible]	RAMIREZ VARGAS	APRENDIZ		3201738662	
11	CC	1100458078	ISABEL JOSEFA	SUAREZ R.	APRENDIZ		3227 [illegible]	
12	T.I	1100220849	JESSICA PAOLA	ZAMBRANO C.	APRENDIZ		3209794029	
13	C.C	1100451320	KAROL LIZETH	DURAN SANDOVAL	APRENDIZ		3164214924	
14	T.I	1101260979	JUAN EUGENE	CARRERO G.	APRENDIZ			
15	C.C	1095793856	PAULA JULIETH	OVALLE PEÑA	APRENDIZ		3202804373	
16	T.I	1100933241	EDWIN ARMANDO	GUTIERREZ C.	APRENDIZ		3138241247	
17	T.I	1100224598	ELIAN FABIAN	ESPINOSA B.	APRENDIZ		3134 [illegible]	
18	CC	1041241120	MARY LUZ	CONTRERAS	APRENDIZ		3114688 [illegible]	
19	T.I	1100478346	ANDRES FELIPE	FIGUEROA R.	APRENDIZ		3186010611	
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

Se realizo el taller sobre administración agropecuaria en grupos en la biblioteca del colegio.



KHATY ALEJANDRA ESPINEL RAMIREZ

CO1.PCC 4592186

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
KHATY ALEJANDRA ESPINEL RAMIREZ
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4592186
MES DE N0VIEMBRE

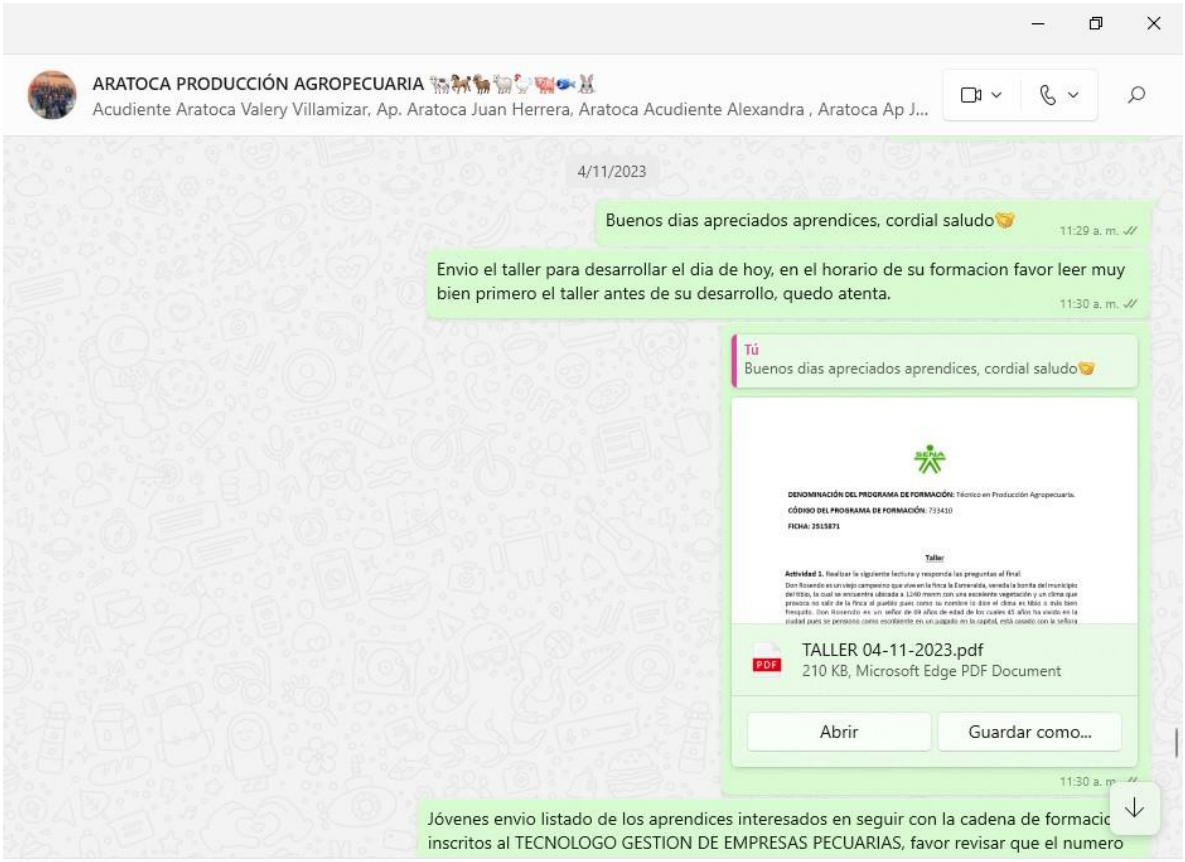
MUNICIPIO	**ARATOCA**
COLEGIO	COLEGIO SAN LUIS
FICHA:	2515871
PROGRAMA:	Producción Agropecuaria
HORARIO:	*Fechas: Miercoles: 01,08,15,22 y 29 Noviembre. Sabados :04 y 11 Noviembre. *Horas Lectivas: Miercoles 01,08, 15,22 y 29 de Noviembre de 13:00 pm a 18:00 pm Sabado 04 y 11 de Noviembre de 7:00 am a 13:00 pm *Horas Practicas: Miercoles 08 de Noviembre de 07:00 am a 11: 00 am *Horas Pedagogicas: Miercoles 15 de Noviembre de 07:00 am a 11:00 am
COMPETENCIA:	**Etapa Lectiva:** Coordinar produccióndе especie pecuaria según objetivos de la empresa. **Etapa Productiva**
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	**Etapa Lectiva** Analizar los diferentes tipos de registros y reportar la información generada en las Unidades Productivas durante la actividad pecuaria. **Etapa Productiva** Verificar en las unidadesagropecuarias de la región la aplicación delas técnicas y tecnologías sostenibles e innovadoras de acuerdo a lanormatividad vigente.

Miercoles 01 de noviembre

No se realizó formación ya que los aprendices se encontraban en semana cultural.

Sábado 04 de noviembre

Debido a que el día de hoy no se pudo realizar formación presencial. Se envió a través del grupo de WhatsApp el taller sobre administración agropecuaria a desarrollar en el horario de la formación.



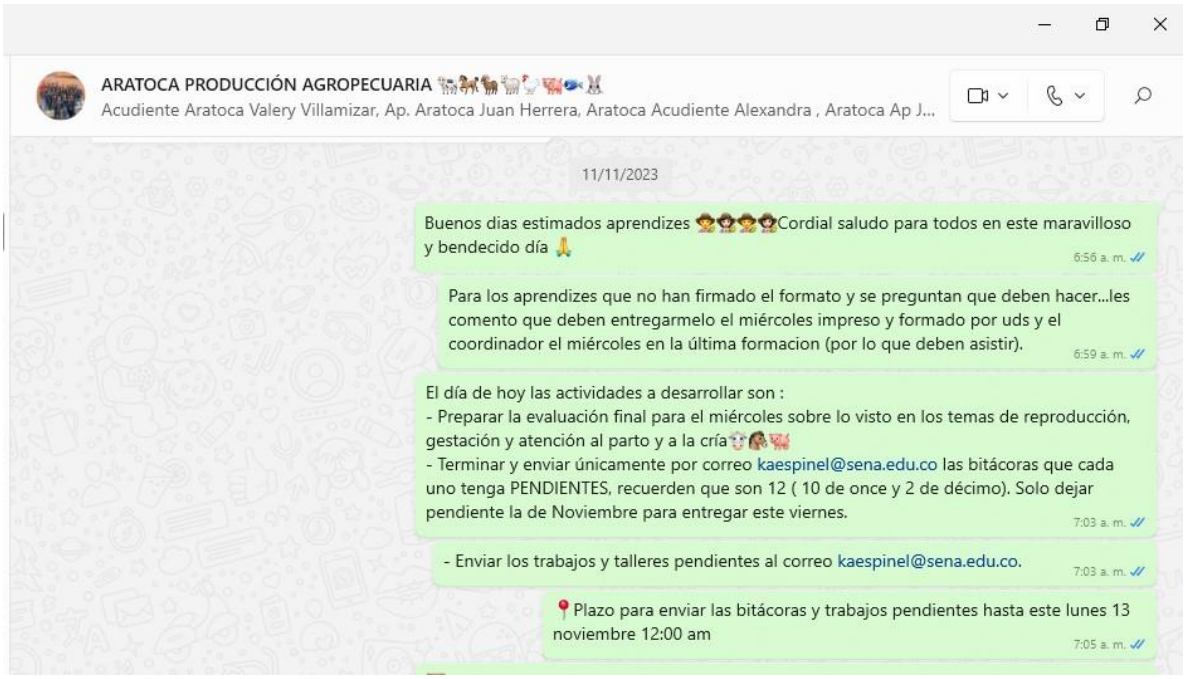
Miercoles 08 de noviembre

Se realizo formación en el horario habitual y se tomó la lista de los aprendices. Se socializo el taller asignado en la formación anterior sobre administración agropecuaria.

Los aprendices durante la formación trabajaron en las bitácoras que tenían pendientes por terminar.

Sábado 11 de noviembre

El día de hoy se asigno a los aprendices a través del grupo de WhatsApp en el tiempo del horario de la formación preparar la evaluación final repasando los temas en reproducción, gestación y atención al parto y la cría, también colocarse al día en los talleres, trabajos y bitácoras pendientes.



KHATY ALEJANDRA ESPINEL RAMIREZ

CO1.PCC 4592186

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
KHATY ALEJANDRA ESPINEL RAMIREZ
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4592186
MES DE NOVIEMBRE

MUNICIPIO	**COROMORO**
COLEGIO	COLEGIO TECNICO AGROPECUARIO
FICHA:	**2502662**
PROGRAMA:	Producción Agropecuaria
HORARIO:	*Fechas: Jueves 02,09 y 16 de Noviembre *Horas Lectivas: Jueves 02,09, y 16 de Noviembre de 13:00 pm a 18:00 pm. *Horas Practicas: Jueves 02 de Noviembre de 07:00 am a 11:00 am. *Horas Pedagogicas: Jueves 09 de Noviembre de 7:00 am a 09:00 am.
COMPETENCIA:	**Etapa lectiva** Coordinar producción de especies pecuarias según objetivo de la empresa. **Etapa Productiva**
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	**Etapa Lectiva** Analizar los diferentes tipos de registros y reportar la información generada en las Unidades Productivas durante la actividad pecuaria. **Etapa Productiva** Verificar en las unidades agropecuarias de la región la aplicación de las técnicas y tecnologías sostenibles e innovadoras de acuerdo a la normatividad vigente.

Jueves 02 de noviembre

El día de hoy los aprendices realizaron las exposiciones de los proyectos productivos agropecuarios los cuales venían trabajando desde el año anterior con el apoyo del colegio.








02/11/2023 08:34


02/11/2023 09:04


grafía del cultivo
02/11/2023 09:15


Justificación
02/11/2023 10:29


02/11/2023 09:34


02/11/2023 10:43


4: HACER LA "CAMA" A
LAS LOMBRICES
Preparación de
la cama
02/11/2023 10:59


02/11/2023 11:22

Jueves 09 de noviembre

Se inicio la formación con un saludo cordial hacia los aprendices. Se tomo asistencia.

Se impartió la formación concerniente al tema acerca de administración agropecuaria haciendo énfasis en los registros y su importancia.

KHATY ALEJANDRA ESPINEL RAMIREZ

CO1.PCC 4592186

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
KHATY ALEJANDRA ESPINEL RAMIREZ
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4592186
MES DE NOVIEMBRE

MUNICIPIO	**OCAMONTE**
COLEGIO	COLEGIO TECNICO AGROPECUARIO SAN JOSE
FICHA:	**2501383**
PROGRAMA:	Producción Agropecuaria
HORARIO:	Fechas: Viernes 03,10 Y 24 de Noviembre * Hrs. Lectivas: Viernes 03,10 y 24 de Noviembre de 13:00 pm a 18:00 pm. Viernes 03 de Noviembre de 7:00 am a 11:00 am Viernes 10 de Noviembre de 7:00 am a 09:00 am
COMPETENCIA:	**Etapa lectiva:** coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa. **Etapa practica**
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	**Etapa Lectiva:** Analizar los diferentes tipos de registros y reportar la información generada en las Unidades Productivas durante la actividad pecuaria. **Etapa Practica:** Verificar en las unidades agropecuarias de la región la aplicación de las técnicas y tecnologías sostenibles e innovadoras de acuerdo a la normatividad vigente.

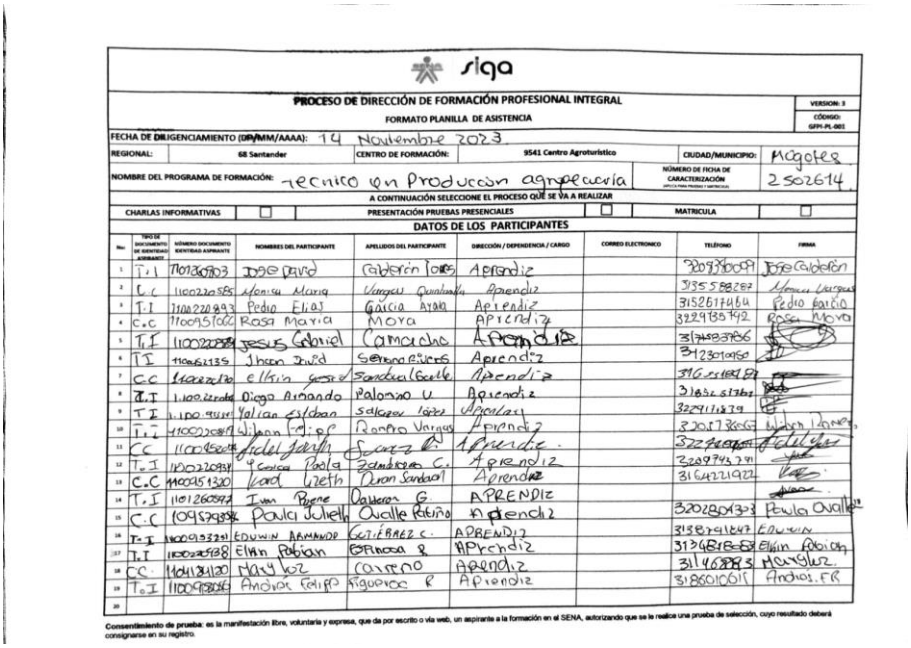
Viernes 03 de noviembre

Se inicio la formación con un saludo cordial hacia los aprendices, se revisó el uniforme y se tomó asistencia.

Actividad 1. Se impartió el tema sobre la importancia de los registros en las explotaciones agropecuarias.

Viernes 10 de noviembre

Se inicio la formación con un saludo cordial hacia los aprendices, se revisó el uniforme y se tomó asistencia.



siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3 | CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 14 Noviembre 2023

REGIONAL: 68 Santander | CENTRO DE FORMACIÓN: 9541 Centro Agroturistico | CIUDAD/MUNICIPIO: Mogotes

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Tecnico en Produccion agropecuaria | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 2502614

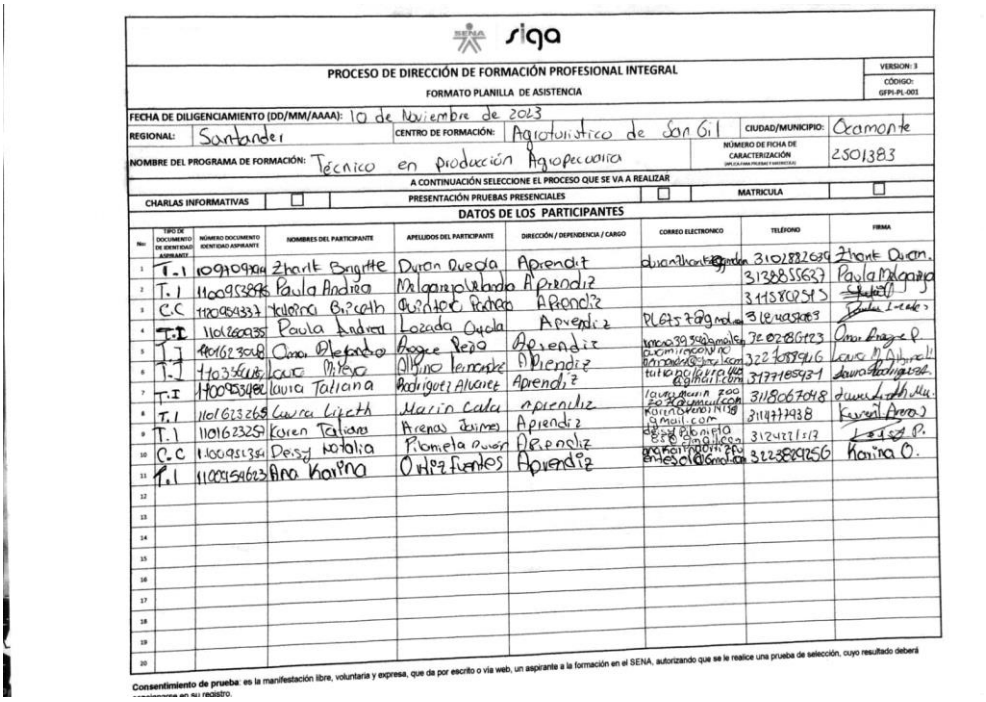
A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	T.I	1101360703	Jose David	Calderón Torres	Aprendiz		3209380091	Jose Calderón
2	C.C	1100220585	Monica Maria	Vargas Quintero	Aprendiz		3135588282	Monica Vargas
3	T.I	1100220893	Pedro Elias	Garcia Arias	Aprendiz		3152617464	Pedro Garcia
4	C.C	1100957002	Rosa Maria	Mora	Aprendiz		3224935492	Rosa Mora
5	T.I	1100220888	Jesus Gabriel	Camacho	Aprendiz		3174593786	
6	TI	1100621335	Jhon David	Serrano Flores	Aprendiz		3123010950	
7	C.C	1102222130	elkin jose	Sandoval Ecelle	Aprendiz		316 [illegible]	
8	T.I	1.100.222.086	Diego Armando	Palomino U	Aprendiz		3163261786	
9	T.I	1.100.9511	Yolian Esteban	salazar lopez	Aprendiz		3229111879	
10	T.I	1100220879	Wilson Felipe	Rondon Vargas	Aprendiz		3201738965	Wilson Rondon
11	CC	1100656078	Adriel Jareth	Suarez R.	Aprendiz		3229794279	
12	T.I	1100220988	Yenica Paola	Zambrano C.	Aprendiz		3229794279	
13	C.C	1100951330	Yoel Lizeth	Duran Sandoval	Aprendiz		3164221977	
14	T.I	1101260592	Juan Pierre	Quintero G.	APRENDIZ			
15	C.C	1095792858	Paula Juliett	Ovalle Patiño	Aprendiz		3202801373	Paula Ovalle
16	T.I	1100913291	EDWIN ARMANDO	CASTIBLANCO	APRENDIZ		3138741647	Edwin
17	T.I	1100225938	Elkin Fabian	Estevez R	Aprendiz		3136818683	Elkin Fabian
18	CC	1104134120	Mary luz	Carreño	Aprendiz		3114688853	Mary luz.
19	T.I	1100918346	Andres Felipe	Figueroa R	Aprendiz		3185010615	Andres.FR
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.



siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3 | CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 10 de Noviembre de 2023

REGIONAL: Santander | CENTRO DE FORMACIÓN: Agroturistico de San Gil | CIUDAD/MUNICIPIO: Oiamonte

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Técnico en producción Agropecuaria | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 2501383

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	T.I	1009109[illegible]	Zharit Brigitte	Duran Rueda	Aprendiz	duranzharit[illegible]	3102882689	Zharit Duran.
2	T.I	1100953895	Paula Andrea	Malagon Labrada	Aprendiz		3138855623	Paula Malagon
3	C.C	1100953337	Yuliana Bibiana	Quintero Rincon	Aprendiz		3115802513	[illegible]
4	T.I	1101260935	Paula Andrea	Lozada Ayala	Aprendiz	PLG5789gmail.com	3124538089	[illegible]
5	T.I	1001628048	Omar Alejandro	Angel Pena	Aprendiz	[illegible]	3102806123	Omar Angel P.
6	T.I	1103[illegible]	Laura Tatiana	Alfaro Hernandez	Aprendiz	[illegible]	3227889416	Laura N. Alfaro H.
7	T.I	1100953496	Laura Tatiana	Rodriguez Alvarez	Aprendiz	[illegible]	3177185931	Laura Rodriguez.
8	T.I	1101623269	Laura Lizeth	Marin Cala	Aprendiz	[illegible]	3118067048	[illegible]
9	T.I	1101623259	Karen Tatiana	Arenas Jaimes	Aprendiz	[illegible]	3114777938	Karen Arenas
10	C.C	1100953364	Dessy Natalia	Palomeque Duran	Aprendiz	[illegible]	3124221512	[illegible]
11	T.I	1100954623	Ana Karina	Ortiz Fuentes	Aprendiz	[illegible]	3223889256	Karina O.
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá [illegible] en su registro.

Se reviso el listado de los aprendices verificando sus datos para la certificación, se asesoro a los aprendices en las bitácoras, trabajos y talleres pendientes.







KHATY ALEJANDRA ESPINEL RAMIREZ

CO1.PCC 4592186

CEREMONIAS DE GRADUACIÓN 2023

COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE FATIMA- ONZAGA- viernes 24 de noviembre de 2023-





COLEGIO TECNICO AGROPECUARIO RAFAEL LEON AMAYA

Martes 28 de noviembre de 2023









KHATY ALEJANDRA ESPINEL RAMIREZ

CO 1.PCC 4592186

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: KHATY ALEJANDRA ESPINEL RAMIREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/11/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2502662 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REPORTAR INFORMACIÓN CON BASE EN LOS REGISTROS GENERADOS EN CADA UNO DE LOS PROCESOS DE LA ACTIVIDAD PECUARIA POR ESPECIE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2502614 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REPORTAR INFORMACIÓN CON BASE EN LOS REGISTROS GENERADOS EN CADA UNO DE LOS PROCESOS DE LA ACTIVIDAD PECUARIA POR ESPECIE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2515871 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REPORTAR INFORMACIÓN CON BASE EN LOS REGISTROS GENERADOS EN CADA UNO DE LOS PROCESOS DE LA ACTIVIDAD PECUARIA POR ESPECIE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	41,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2501383 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REPORTAR INFORMACIÓN CON BASE EN LOS REGISTROS GENERADOS EN CADA UNO DE LOS PROCESOS DE LA ACTIVIDAD PECUARIA POR ESPECIE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	19,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2501398 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REPORTAR INFORMACIÓN CON BASE EN LOS REGISTROS GENERADOS EN CADA UNO DE LOS PROCESOS DE LA ACTIVIDAD PECUARIA POR ESPECIE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 130,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
07/11/2023	07/11/2023	DISE¿O CURRICULAR	2,00
09/11/2023	09/11/2023	DISE¿O CURRICULAR	2,00
10/11/2023	10/11/2023	DISE¿O CURRICULAR	2,00
14/11/2023	14/11/2023	DISE¿O CURRICULAR	1,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 7,00

INSTRUCTOR: KHATY ALEJANDRA ESPINEL RAMIREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy jueves 16 de noviembre de 2023, a las 08:30:16, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	37557151
Código de Verificación	375571512311160830l6

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

YEZID LOZANO PUENTES
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO No. 235058432

PIB
08:31:45

Bogotá DC, 16 de noviembre del 2023

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) KHATY ALEJANDRA ESPINEL RAMIREZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 37557151:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 238 Ley 1952 de 2019)

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 08:33:17 AM horas del 16/11/2023, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **37557151**
Apellidos y Nombres: **ESPINEL RAMIREZ KHATY ALEJANDRA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República

Ministerio de Defensa Nacional

Portal Único de Contratación

GOV.CO

Todos los derechos reservados.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 16/11/2023 08:35:31 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **37557151 .**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **77996987** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 08:48:50 horas del 16/11/2023, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **37557151,** Apellidos y Nombres **ESPINEL RAMIREZ KHATY ALEJANDRA**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **sena**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 37557151 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 16/11/2023 08:57 AM

Código Verificación: **7RDFGH9CYT**

Válida hasta: **14/02/2024**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC