

 Unidad para las Víctimas	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: 760.10.15-35
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 05
	SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS	Fecha: 06/08/2020 Página 1 de 3

INFORME DE ACTIVIDADES No. 1	
CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 7/07/2023 AL 31/07/2023	
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
No. Contrato o Convenio y año de suscripción:	1377-2023
Objeto:	Prestar sus servicios profesionales a la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas en la Dirección de Reparación, a través del Grupo de Retornos y Reubicaciones para la implementación y seguimiento a los Esquemas Especiales de Acompañamiento Comunitario, en las líneas de inversión de la oferta, con el fin de contribuir a la sostenibilidad de los procesos de retornos, reubicaciones, e integración local de las comunidades con planes de R&R
Clase de Contrato o convenio:	Prestación de Servicios
Fecha Inicio:	7/07/2023
Fecha Terminación:	31/12/2023
Porcentaje de Avance Físico de Ejecución:	15,3%
Nombre del contratista:	Mery Johanna Lozano Peña
CC / Nit:	28537843
Nombre del Supervisor del Contrato o convenio:	Juan Manuel López Marín
Cargo del Supervisor:	Coordinadora de Retornos y Reubicaciones

I. OBLIGACIONES O ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO O CONVENIO
Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato o convenio de conformidad con lo establecido en la cláusula No II se presenta el informe correspondiente.

- 1) Elaborar e implementar un plan de trabajo para la ejecución de las líneas de inversión según la oferta del grupo de Retornos y Reubicaciones a través de las cuales se implementarán los Esquemas Especiales de Acompañamiento Comunitario y realizar seguimiento al cumplimiento del mismo.



 Unidad para las Víctimas	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: 760.10.15-35
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 05
	SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS	Fecha: 06/08/2020 Página 2 de 3

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

Con el fin de iniciar el cumplimiento de las acciones establecidas en el contrato, se elabora un plan de trabajo, el cual se inicia con la capacitación por parte de los líderes, donde se proporciona la información requerida para acompañar la ejecución de las líneas de intervención ofertadas por el grupo de retornos y reubicaciones, las cuales son DOTACIÓN DE IMPLEMENTOS DE SALUD, DOTACIÓN DE IMPLEMENTOS CULTURALES, RECREACION Y DEPORTE y DOTACIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS, se hace revisión de las bases remitidas donde aparecen las DT, municipios y líneas de dotación, en específico me orientan que debo acompañar las del DT Magdalena Medio, de los municipios de Antioquia (Puerto Berrio, Yondó), Bolívar (Arenal, Cantagallo, Morales y Santa Rosa del Sur) y Santander (Barrancabermeja, Landázuri, Puerto Parra y Puerto Wilches), se procede a generar reuniones virtuales (teams) con los enlaces de los municipios, lográndose dar cumplimiento así, para el día 19/07/2023, asisten enlaces de los municipios de Cantagallo, Santa Rosa del Sur, Morales, Puerto Parra y Arenal, para el día 21/07/2023 asisten enlaces de los municipios de Landázuri y Puerto Wilches y para el 24/07/2023 asisten enlaces de los municipios de Puerto Berrio, en dichos espacios se cumple con el objetivo de socializar los requisitos para la presentación de los EEAC, así como la explicación del diligenciamiento de cada uno de los formatos, posterior a cada una de estas reuniones se hace remisión vía correo electrónico de los documentos para lograr la presentación de los EEAC, en cada encuentro se generan compromisos para el envío de los mismos, como se presentaron inconvenientes en la elaboración y diligenciamiento de la lista de asistencia a cada encuentro, como soporte se deja grabación de la reunión y pantallazo de los asistentes.

A partir de la información proporcionada por los líderes responsables de los DT, se debe remitir consolidado de los siguientes documentos: Formato Único de Censo (si el EEAC es para una IE se debe anexar documentos emitido por SIMAT donde se relacionen los estudiantes matriculado para la vigencia 2023), Registro Fotográfico, Esquema Arquitectónico y Lista de insumos solicitados por cada ET, para la línea de DOTACIÓN DE IMPLEMENTOS CULTURALES, RECREACION Y DEPORTE para antes del lunes 31/07/2023, la línea de DOTACIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS para el 2/08/2023, se está a la espera de recibir orientaciones sobre la línea de DOTACIÓN DE IMPLEMENTOS DE SALUD.

Durante la ultima semana del mes de Julio, se ha tenido contacto telefónico, vía WhatsApp con los enlaces o formuladores de los EEAC de las ET con el fin de acompañar este proceso de elaboración, recolección y construcción de documentos.

Se hace remisión de lo consolidado por cada línea de dotación, según los tiempos establecidos.

Evidencia: Actas de reuniones

- 2) Implementar los instrumentos necesarios para la socialización, formulación, evaluación, seguimiento en el proceso de Esquemas Especiales de Acompañamiento Comunitario, presentados por las entidades territoriales

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

Durante este mes de Julio, se inicia con la generación de reuniones virtuales con los enlaces y formuladores de los EEAC de los municipios que hacen parte del DT Magdalena Medio, en cada uno



Unidad para
las Víctimas

**FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y
SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN
CONTRACTUAL**

Código: 760.10.15-35

GESTIÓN CONTRACTUAL

Versión: 05

**SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS
Y CONVENIOS**

Fecha: 06/08/2020

Página **3** de **3**

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

de estos momentos se socializan los formatos para la presentación de los EEAC, estos son insumos para la formulación de los proyectos que acompaña el equipo de retornos y reubicaciones (DOTACIÓN DE IMPLEMENTOS DE SALUD, DOTACIÓN DE IMPLEMENTOS CULTURALES, RECREACION Y DEPORTE Y DOTACIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS) para esta vigencia, es de resaltar que previo a este ejercicio, se revisa cada formato, esto permite identificar la información que se debe relacionar en cada uno de ellos, así como los mínimos que deben tener al momento de generar la verificación de los que envían de las ET con el fin de evitar devoluciones o imprecisiones en el ejercicio.

Evidencia: **Acta de Reunión, correos electrónicos de retroalimentación del ejercicio.**

- 3) Realizar el seguimiento a la focalización de las acciones, municipios y proyectos para la implementación de los Esquemas Especiales de Acompañamiento Comunitario**

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

Durante la última semana del mes de Julio, se hace seguimiento a la remisión de los documentos (Esquema Arquitectónico, Registro Fotográfico, Censo y lista de insumos) por parte de las ET, con el fin de iniciar el proceso de formulación de los proyectos, después de revisar la denominada Hoja de Trabajo para focalización 2023, se identifican los siguientes EEAC:

DT	MUNICIPIO	DOTACIÓN DE IMPLEMENTOS DE SALUD	DOTACIÓN DE IMPLEMENTOS CULTURALES, RECREACION Y DEPORTE	DOTACIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS
ANTIOQUIA	PUERTO BERRIO	1	5	
	YONDO	1		
BOLIVAR	ARENAL			1
	CANTAGALLO		1	7
	MORALES	1		9
	SANTA ROSA DEL SUR			3
SANTANDER	BARRANCABERM EJA		1	
	LANDAZURI	1	1	

 Unidad para las Víctimas	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL		Código: 760.10.15-35
	GESTIÓN CONTRACTUAL		Versión: 05
	SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS		Fecha: 06/08/2020
			Página 4 de 3

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

	PUERTO PARRA		1	
	PUERTO WILCHES	1		

Al momento de elaborar el presente informe y con base en la información relacionada en el archivo denominado Hoja de Trabajo para focalización 2023, se han recibido los documentos de los siguientes ET:

DT	MUNICIPIO	DOTACIÓN DE IMPLEMENTOS DE SALUD	DOTACIÓN DE IMPLEMENTOS CULTURALES, RECREACION Y DEPORTE	DOTACIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS
ANTIOQUIA	PUERTO BERRIO	1	5	
	YONDO			
BOLIVAR	ARENAL			1
	CANTAGALLO			4
	MORALES			
	SANTA ROSA DEL SUR			3
SANTANDER	BARRANCABERM EJA			
	LANDAZURI			
	PUERTO PARRA			
	PUERTO WILCHES	1		

Una vez se reciben los documentos, se revisaron y se remitieron observaciones a través de correos electrónicos a los enlaces o formuladores de los proyectos.

Evidencia: **Correos electrónicos**

4). Realizar la evaluación misional, administrativa, financiera de los proyectos presentados

 Unidad para las Víctimas	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: 760.10.15-35
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 05
	SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS	Fecha: 06/08/2020 Página 5 de 3

por las direcciones territoriales de la Unidad para las Víctimas para la implementación de los Esquemas Especiales de Acompañamiento Comunitario

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Esta actividad no fue objeto de desarrollo en el presente informe.
Evidencia: No Aplica

5). Realizar seguimiento en el proceso de formulación de las propuestas, en la implementación de esquemas en cada una de las líneas de inversión definidas, en todas sus etapas, emitir alertas y proponer mejoras a la Coordinación del Grupo de Retornos y Reubicaciones para el cumplimiento de las metas.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Desde que se inicia el contrato, se genera análisis, acompañamiento y seguimiento en el proceso de formulación de los EEAC de la DT Magdalena Medio, en primer momento se desarrollaron las reuniones virtuales, posterior se generó contacto con los enlaces o formuladores, en conjunto se revisaron las líneas de dotación concertadas en el territorio que estas coincidan con la información consolidada en la base denominada Hoja de Trabajo para Focalización 2023, esto a través de llamadas telefónicas, WhatsApp.
Se apoyará el diligenciamiento de los formatos establecidos por la entidad para la presentación de los proyectos, así como el cargue en el aplicativo SIGESPLAN, esto se dará durante el mes de Agosto.
Evidencia: (Correos de retroalimentación de los documentos remitidos por las ET)

6) Realizar el seguimiento en la implementación de los Esquemas Especiales de Acompañamiento Comunitario, entregados en vigencias anteriores

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Esta actividad no fue objeto de desarrollo en el presente informe.
Evidencia: No Aplica

7). Apoyar en el proceso de articulación con las direcciones misionales de la Unidad, direcciones territoriales y entidades territoriales, para lograr la implementación de los Esquemas Especiales de Acompañamiento Comunitario.

 Unidad para las Víctimas	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: 760.10.15-35
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 05
	SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS	Fecha: 06/08/2020 Página 6 de 3

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

Esta actividad no fue objeto de desarrollo en el presente informe.

Evidencia: **No Aplica**

8). Asistir a las reuniones y/o comités que le sean asignadas, dejando reportes e informes de los temas tratados en las mismas y hacer el respectivo seguimiento.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

Durante el mes de Julio se asistieron a las siguientes reuniones:

- 11/07/2023, reunión de apertura, donde se presento el equipo de trabajo, así como se socializo lo correspondiente a los EEAC. (Reunión Presencial)
- 19/07/2023, reunión con enlaces y formuladores de proyectos, asisten enlaces de los municipios de Cantagallo, Santa Rosa del Sur, Morales, Puerto Parra y Arenal, el objetivo fue socializar los requisitos para la presentación de los EEAC, así como la explicación del diligenciamiento de cada uno de los formatos. (Reunión Virtual, Plataforma Teams)
- 21/07/2023 reunión con enlaces y formuladores de proyectos, asisten enlaces de los municipios de Landázuri y Puerto Wilches el objetivo fue socializar los requisitos para la presentación de los EEAC, así como la explicación del diligenciamiento de cada uno de los formatos. (Reunión Virtual, Plataforma Teams)
- 24/07/2023 reunión con enlaces y formuladores de proyectos, asisten enlaces de los municipios de Puerto Berrio, el objetivo fue socializar los requisitos para la presentación de los EEAC, así como la explicación del diligenciamiento de cada uno de los formatos. (Reunión Virtual, Plataforma Teams)
- 24/07/2023 reunión equipo de trabajo EEAC (Reunión Presencial)
- 25/07/2023 reunión con la Coordinadora Claudia Segura, espacio donde se hace presentación del equipo de trabajo de Retorno y Reubicaciones, así como se da información sobre acciones a seguir para el cumplimiento de las metas. (Reunión Presencial).

Evidencia: **(Actas de Reuniones)**

9). Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato, que sean acordadas con el supervisor

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

Estar presta a las demás obligaciones que requiera el supervisor del contrato.

Evidencia: **No Aplica**



Unidad para
las Víctimas

**FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y
SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN
CONTRACTUAL**

Código: 760.10.15-35

GESTIÓN CONTRACTUAL

Versión: 05

**SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS
Y CONVENIOS**

Fecha: 06/08/2020

Página **7** de **3**

Anexos: En mi calidad de **CONTRATISTA O PROVEEDOR** anexo soportes de las actividades que soportan la ejecución de las actividades realizadas en el periodo correspondiente a este informe.

UARIY



2023-0448271-2

Fecha Rad: 2023-08-01 16:14:26 Us: Andrea Catalina V.

Proceso: GRUPO DE GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE

Mery Johanna Lozano Peña

NOMBRE DEL CONTRATISTA

Nota: Para los casos en que haya designación se debe adjuntar al primer informe el documento de designación expresa por parte del representante legal, y en caso de requerirse cambio del designado se deberá presentar la nueva designación como parte del informe al periodo que corresponda.

II. VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del contrato No. 1377-2023 certifico que el/la contratista Mery Johanna Lozano Peña realizó sus actividades conforme a lo estipulado en el contrato, de manera oportuna y con la calidad y eficiencia requeridas, así como en los tiempos establecidos para el desarrollo de cada una de ellas.

Es importante mencionar que las actividades 4, 6, 7 y 9 o no fueron objeto de desarrollo para el periodo del presente informe.

Juan Manuel López Marín

Coordinador Grupo Retornos y Reubicaciones

UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS CAMBIAMOS PARA SERVIR NIT 900.490.473-6		FORMATO PARA TRÁMITE DE PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES PROCESO GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE PROCEDIMIENTO DE PAGOS		Código	750.15.15-19
				Versión	7
				Fecha	26/01/2023
				Página	1
Nº contrato – año		1377-2023		Nº registro presupuestal	527323
				Ciudad ejecución	BOGOTÁ
Nombre completo contratista		MERY JOHANNA LOZANO PEÑA		C.C./ID	28.537.843
Correo electrónico contratista		mery.lozano@unidadvictimas.gov.co		Celular /Teléfono/ ext.	3014797140
Mes o período a pagar		7 al 31 de Julio ✓		Nº Planilla Seguridad Social y mes	9454390219 - Julio ✓
D. Valor Actual del Contrato		\$ 36.466.956		E. Valor a pagar del período o mes	\$ 5.562.756
F. Valor Pagado Acumulado		\$ 0		% IVA	
G. Saldo Actual (=D-F)		\$ 36.466.956			
Objeto Contractual	Prestar sus servicios profesionales a la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas en la Dirección de Reparación, a través del Grupo de Retornos y Reubicaciones para la implementación y seguimiento a los Esquemas Especiales de Acompañamiento Comunitario, en las líneas de inversión de la oferta, con el fin de contribuir a la sostenibilidad de los procesos de retornos, reubicaciones, e integración local de las comunidades con planes de R&R				
Observaciones y anexos (Nº Factura y fecha factura)					
PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO COMO CONTRATISTA, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:					
<ol style="list-style-type: none">Cumplí a cabalidad las actividades y obligaciones del contrato indicado.Anexo los soportes del pago de Seguridad Social en Salud y Pensión correspondientes a los ingresos provenientes del contrato objeto del presente pago cumpliendo la normativa vigente.El RUT se encuentra actualizado según mis actividades y en caso de tener beneficios tributarios he presentado los soportes o certificados respectivos.Toda la información aquí suministrada puede ser verificada y se han entregado los informes de actividades o documentos exigidos en el contrato.				 MERY JOHANNA LOZANO PEÑA FIRMA DEL CONTRATISTA	
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO: <ol style="list-style-type: none">Que el Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas.Desarrolló las actividades dentro del período de cobro.He verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el Contratista según la planilla relacionada de conformidad con las normas vigentes. NOTA: REQUIERE FIRMA DE ORDENADOR DEL PAGO PARA EL FONDO DE REPARACIÓN DE VÍCTIMAS - FRV DE ACUERDO CON LA RESOLUCIÓN No. 03875 DE 18 DE OCTUBRE DE 2022.				 JUAN MANUEL LOPEZ MARIN COORDINADOR GRUPO RETORNOS Y REUBICACIONES	
INFORMACIÓN G. FINANCIERA Y C.					
REVISADO:		FECHA:		<div>NOMBRE(S) COMPLETO(S) ORDENADOR</div>	
CAUSA DEVOLUCIÓN:					
RADICA CUENTA:		FECHA:			
OBLIGACIÓN:		FECHA:			
ORDEN PAGO:		FECHA:			
RECIBIDO G. FINANCIERA Y C. (HORA)					



2023-0448271-2
Fecha Rad: 2023-08-01 16:14:26 Us Andrea Catalina V.
Proceso: GRUPO DE GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE

Certificado de Aportes

Se certifica que MERY JOHANNA LOZANO PEÑA identificado(a) con CC 28537843 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social:

LOZANO PEÑA MERY JOHANNA CC 28537843																						
Periodo		Clave		Planilla		Novedades																
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2023-07	2023-07	74554015	9454390219	I	2023-07-31																	
Riesgo		Administradora		Días	Tarifa	IBC						Cotización										
AFP		COLPENSIONES		30	16%	\$1,977,869						\$316,500										
ARL		POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS		30	1.044%	\$1,977,869						\$20,700										
EPS		SANITAS		30	12.5%	\$1,977,869						\$247,300										

Este certificado se expide el día 2023-07-31 a las 09:02.

 UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS <small>CAMBIAMOS PARA SERVIR</small> NIT 900.490.473-6	FORMATO PARA TRÁMITE DE PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES	Código	750.15.15-19
	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE	Versión	7
	PROCEDIMIENTO DE PAGOS	Fecha	26/01/2023
		Página	1

Nº contrato – año **1377-2023** Nº registro presupuestal **527323** Ciudad ejecución **BOGOTÁ**

Nombre completo contratista **MERY JOHANNA LOZANO PEÑA** C.C./ID **28.537.843**

Correo electrónico contratista **mery.lozano@unidadadvictimas.gov.co** Celular /Teléfono/ ext. **3014797140**

Mes o período a pagar **10 al 31 de Julio** N° Planilla Seguridad Social y mes **9454390219 - Julio**

D. Valor Actual del Contrato	\$ 36.466.956	E. Valor a pagar del período o mes	\$ 4.326.588
F. Valor Pagado Acumulado	\$ 0	% IVA	
G. Saldo Actual (=D-F)	\$ 36.466.956		

Objeto Contractual Prestar sus servicios profesionales a la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas en la Dirección de Reparación, a través del Grupo de Retornos y Reubicaciones para la implementación y seguimiento a los Esquemas Especiales de Acompañamiento Comunitario, en las líneas de inversión de la oferta, con el fin de contribuir a la sostenibilidad de los procesos de retornos, reubicaciones, e integración local de las comunidades con planes de R&R

Observaciones y anexos (N° Factura y fecha factura)

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO COMO CONTRATISTA, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

- Cumplí a cabalidad las actividades y obligaciones del contrato indicado.
- Anexo los soportes del pago de Seguridad Social en Salud y Pensión correspondientes a los ingresos provenientes del contrato objeto del presente pago cumpliendo la normativa vigente.
- El RUT se encuentra actualizado según mis actividades y en caso de tener beneficios tributarios he presentado los soportes o certificados respectivos.
- Toda la información aquí suministrada puede ser verificada y se han entregado los informes de actividades o documentos exigidos en el contrato.


MERY JOHANNA LOZANO PEÑA
FIRMA DEL CONTRATISTA

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

- Que el Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas.
- Desarrolló las actividades dentro del período de cobro.
- He verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el Contratista según la planilla relacionada de conformidad con las normas vigentes.

NOTA: REQUIERE FIRMA DE ORDENADOR DEL PAGO PARA EL FONDO DE REPARACIÓN DE VÍCTIMAS - FRV DE ACUERDO CON LA RESOLUCIÓN No. 03875 DE 18 DE OCTUBRE DE 2022.


JUAN MANUEL LOPEZ MARIN
COORDINADOR GRUPO RETORNOS Y REUBICACIONES

INFORMACIÓN G. FINANCIERA Y C.

REVISADO: _____ FECHA: _____

CAUSA DEVOLUCIÓN: _____

RADICA CUENTA: _____ FECHA: _____

OBLIGACIÓN: _____ FECHA: _____

ORDEN PAGO: _____ FECHA: _____

NOMBRE(S) COMPLETO(S)
ORDENADOR

RECIBIDO G. FINANCIERA Y C. (HORA)

UARY



2023-0469441-2

Fecha Rad: 2023-08-10 15:39:12 Us: Jennifer Katherine A.

Proceso: GRUPO DE GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE