INFORME DE ACTIVIDADES No. 3	
CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1/09/2023 AL 30/09/2023	
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
No. Contrato o Convenio y año de suscripción:	1377-2023
Objeto:	Prestar sus servicios profesionales a la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas en la Dirección de Reparación, a través del Grupo de Retornos y Reubicaciones para la implementación y seguimiento a los Esquemas Especiales de Acompañamiento Comunitario, en las líneas de inversión de la oferta, con el fin de contribuir a la sostenibilidad de los procesos de retornos, reubicaciones, e integración local de las comunidades con planes de R&R
Clase de Contrato o convenio:	Prestación de Servicios
Fecha Inicio:	7/07/2023
Fecha Terminación:	31/12/2023
Porcentaje de Avance Físico de Ejecución:	45,8%
Nombre del contratista:	Mery Johanna Lozano Peña
CC / Nit:	28537843
Nombre del Supervisor del Contrato o convenio:	Juan Manuel López Marín
Cargo del Supervisor:	Coordinador de Retornos y Reubicaciones

I. OBLIGACIONES O ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO O CONVENIO

Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato o convenio de conformidad con lo establecido en la cláusula No II se presenta el informe correspondiente.

1) Elaborar e implementar un plan de trabajo para la ejecución de las líneas de inversión según la oferta del grupo de Retornos y Reubicaciones a través de las cuales se implementarán los Esquemas Especiales de Acompañamiento Comunitario y realizar seguimiento al cumplimiento del mismo.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

Con el fin de continuar con el cumplimiento de las acciones establecidas en el contrato, se da cumplimiento con el plan de trabajo, el cual se inicia desde el mes de Julio, momento en que se firma el contrato. Para el mes de Septiembre se continuo con la formulación de proyectos de la DT Magdalena Medio, acompañando la ejecución de las líneas de interversión ofertadas por el grupo de retornos y reubicaciones, de Esquemas Especiales de Acompañamiento Comunitario -EEAC- desde las líneas de DOTACIÓN DE IMPLEMENTOS DE SALUD, DOTACIÓN DE IMPLEMENTOS CULTURALES, RECREACION Y DEPORTE y DOTACIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS, se continua con los encuentros virtuales y telefónicos con los formuladores de las ET que están a cargo de la formulación de los proyectos, con el fin de acompañar el proceso de cargue de los diferentes documentos en la plataforma de SIGESPLAN y así continuar el proceso de formulación, se concertaron encuentros virtuales desde TEAMS fueron:

MUNICIPIO	FECHA ENCUENTRO VIRTUAL (TEAMS)
12 septiembre 2023	Arenal 1 sesión
13 septiembre 2023	Santa Rosa del Sur 1 sesión
13 septiembre 2023	Cantagallo
13 septiembre 2023	Puerto Nare 1 sesión
14 septiembre 2023	Puerto Nare 2 sesión
14 septiembre 2023	Morales 1 sesión
14 septiembre 2023	Santa Rosa del Sur 2 sesión
16 septiembre 2023	Puerto Nare 3 sesión
18 septiembre 2023	Puerto Parra 1 sesión
19 septiembre 2023	Puerto Nare 4 sesión
21 septiembre 2023	Santa Rosa del Sur 3 sesión
23 septiembre 2023	Santa Rosa del Sur 4 sesión
25 septiembre 2023	Morales 2 sesión
25 septiembre 2023	Puerto Parra 2 sesión
25 septiembre 2023	Puerto Nare 5 sesión
25 septiembre 2023	Puerto Parra 3 sesión
25 septiembre 2023	Barrancabermeja

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS	
26 septiembre 2023	Puerto Berrio 1 sesión
27 septiembre 2023	Arenal 2 sesión
28 septiembre 2023	Puerto Parra 4 sesión
29 septiembre 2023	Puerto Berrio 2 sesión
26 septiembre 2023	Rio de Oro

Con el fin de avanzar en la formulación de los EEAC focalizados en pro del cumplimiento de la meta CONPES y teniendo en cuenta que desde la DT Magdalena Medio que acompaño, se focalizaron 72 EEAC, se decide en reunión de equipo que la compañera Claudia Castaño apoyara y dará continuidad al acompañamiento de la formulación de los municipios de Norosí y Cimitarra, esto a partir de que el DT que ella acompaña no remite EEAC por diferentes razones, por consiguiente, se envía mediante correo electrónico los documentos: Lista de insumos, Registro fotográfico, Censo, Esquema Arquitectónico y en los EEAC de la línea de DOTACIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS se envía el reporte SIMAT, es de aclarar, que continuo dando respuesta por todas las acción focalizadas de la DT Magdalena Medio.

En los encuentros virtuales no fue posible la elaboración y diligenciamiento de la lista de asistencia, por ende, se deja como soporte pantallazo de los asistentes.

Diariamente, se ha tenido contacto telefónico, vía WhatsApp con los enlaces o formuladores de los EEAC de las ET con el fin de acompañar este proceso de elaboración, recolección, construcción de documentos y cargue de los mismos en la plataforma de SIGESPLAN.

Evidencia: Pantallazos de asistencia de las reuniones virtuales, copia de correos electrónicos

2) Implementar los instrumentos necesarios para la socialización, formulación, evaluación, seguimiento en el proceso de Esquemas Especiales de Acompañamiento Comunitario, presentados por las entidades territoriales

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Durante el mes de septiembre, se continua con la generación de reuniones virtuales con los enlaces y formuladores de los EEAC de los municipios que hacen parte del DT Magdalena Medio, con el fin de aclarar dudas, orientar sobre acciones a seguir, se hace revisión de los documentos remitidos por cada ET, se remiten correos retroalimentándolos, se concertan encuentros virtuales para el acompañamiento del cargue de los documentos en SIGESPLAN.
Evidencia: Pantallazos de reuniones virtuales.

3) Realizar el seguimiento a la focalización de las acciones, municipios y proyectos para la implementación de los Esquemas Especiales de Acompañamiento Comunitario

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

Desde la DT Magdalena Medio, se logró la focalización de 72 desde las tres líneas de dotación - EQUIPOS TECNOLÓGICOS, IMPLEMENTOS DE SALUD e IMPLEMENTOS CULTURALES, RECREACION Y DEPORTE -, de los cuales se formulan, 10 desde la línea de DOTACIÓN DE IMPLEMENTOS CULTURALES, RECREACION Y DEPORTE, 41 desde la línea de DOTACIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS y 21 de la línea de DOTACIÓN DE IMPLEMENTOS DE SALUD.

DT	MUNICIPIO	DOTACIÓN DE IMPLEMENTOS DE SALUD	DOTACIÓN DE IMPLEMENTOS CULTURALES, RECREACION Y DEPORTE	DOTACIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS
ANTIOQUIA	PUERTO BERRIO	1	5	
BOLIVAR	ARENAL			1
	CANTAGALLO	1	1	6
	MORALES		1	9
	SANTA ROSA DEL SUR			3
SANTANDER	BARRANCABERMEJA		1	
	PUERTO WILCHES		1	
CESAR	RIO DE ORO			1

A partir de la segunda focalización, se proyecta la formulación de los siguientes proyectos:

DT	MUNICIPIO	DOTACIÓN DE IMPLEMENTOS DE SALUD	DOTACIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS
ANTIOQUIA	PUERTO NARE	5	2
SANTANDER	CIMITARRA	2	7
	PUERTO PARRA	1	5

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS			
BOLIVAR	CANTAGALLO	1	
	NOROSÍ	4	2
	SANTA ROSA DEL SUR	7	

En el mes de septiembre se continua con el proceso de seguimiento, acompañamiento de las acciones focalizadas para formulación de proyectos de EEAC, por tal motivo, se revisan documentos remitidos por los ET, se retroalimentan a través del mismo medio, logrando así, dar cumplimiento con los mínimos requeridos para cargarlos en la plataforma de SIGESPLAN.

Durante el mes de Septiembre uno de los EEAC de la línea de DOTACIÓN DE IMPLEMENTOS CULTURALES, RECREACION Y DEPORTE del municipio de Puerto Berrio, decide no continuar el proceso de formulación, toda vez, que los insumos establecidos para la acción denominada "Dotar de vestuarios tradicionales y representativos de la comunidad indígena Karamandú del municipio de Puerto Berrio Antioquia" no se ajustan al enfoque diferencial de la comunidad indígena, esto fue una decisión por parte de la Gobernadora del Resguardo, notificado mediante correo electrónico a la UARIV por parte de la ET el día 21 de septiembre 2023.

Evidencia: Correos electrónicos

4). Realizar la evaluación misional, administrativa, financiera de los proyectos presentados por las direcciones territoriales de la Unidad para las Victimas para la implementación de los Esquemas Especiales de Acompañamiento Comunitario

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Esta actividad no fue objeto de desarrollo en el presente informe.
Evidencia: No Aplica

5). Realizar seguimiento en el proceso de formulación de las propuestas, en la implementación de esquemas en cada una de las líneas de inversión definidas, en todas sus etapas, emitir alertas y proponer mejoras a la Coordinación del Grupo de Retornos y Reubicaciones para el cumplimiento de las metas.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Durante el mes de septiembre, se continua con la revisión, análisis, acompañamiento y seguimiento en el proceso de formulación de los EEAC de la DT Magdalena Medio, se continua con el contacto telefónico y WhatsApp, se logra la revisión de los documentos desde cada línea de dotación: DOTACIÓN DE IMPLEMENTOS DE SALUD (Modelo carta de Presentación, Certificación de

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

Compromiso, Certificado de Condiciones, Certificación de Funcionamiento, Acta de Socialización y Certificación de Aportes), DOTACIÓN DE IMPLEMENTOS CULTURALES, RECREACION Y DEPORTE (Modelo carta de Presentación, Certificado de Compromiso, Certificado de Condiciones, Certificación de Funcionamiento, Acta de Socialización, Certificación de Aportes, Certificación Uso de Suelo - Parque y Certificado Escuelas deportivas o culturales) y DOTACIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS (Modelo carta de Presentación, Certificado de Sostenibilidad, Certificado de Condiciones, Certificación de Funcionamiento, Acta de Socialización y Certificación de Aportes), se desarrollaron las reuniones virtuales, se remiten correos retroalimentando la revisión, se genera contacto con los enlaces o formuladores.

Teniendo en cuenta que la ultima focalización de acciones se hizo finalizando el mes de agosto, durante el mes de septiembre también se acompaño la revisión de los formatos (lista de Insumos, Esquema Arquitectónico, Registro Fotográfico, Censo y reporte SIMAT.

Se acompañó el proceso de cargue de los documentos en la plataforma SIGESPLAN, se concertaron reuniones virtuales desde TEAMS.

Al termino del mes de septiembre y una vez generados unos compromisos para el cargue de los documentos en la plataforma de SIGESPLAN, se relacionan a continuación loa avances en el cumplimiento y las dificultades encontradas que no permitieron los cargues de la información en dicha plataforma:

DT	MUNICIPIO	DOTACIÓN DE IMPLEMENTOS DE SALUD	DOTACIÓN DE IMPLEMENTOS CULTURALES, RECREACION Y DEPORTE	DOTACIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS	CARGUE SIGESPLAN
ANTIOQUIA	PUERTO BERRIO	1	5		Esta pendiente remisión de la ET los documentos: Certificado de Funcionamiento y Acta de Socialización, informan de la ET que al día de hoy estos no fueron entregados por parte de la Gobernadora del resguardo,

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

					los demás documentos ya están cargados en SIGESPLAN.
BOLIVAR	ARENAL			1	Cargado en SIGESPLAN
	CANTAGALLO	1	1	6	Cargado en SIGESPLAN
	MORALES		1	9	Cargado en SIGESPLAN
	SANTA ROSA DEL SUR			3	Después de que se habilito el usuario, solo se logró cargar un EEAC, los otros dos EEAC no se reflejan en la plataforma al momento de buscarlos por el ID, esta situación se reporto esta semana, pero no logró ser subsanada.
SANTANDER	BARRANCABERMEJA		1		Cargado en SIGESPLAN
	PUERTO WILCHES		1		Pendiente de que se habilite usuario para el cargue en SIGESPLAN
CESAR	RIO DE ORO			1	Cargado en SIGESPLAN

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

Segunda focalicalización:

DT	MUNICIPIO	DOTACIÓN DE IMPLEMENTOS DE SALUD	DOTACIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS	CARGUE SIGESPLAN
ANTIOQUIA	PUERTO NARE	5	2	Pendiente creación de ID
SANTANDER	CIMITARRA	2	7	Este ET está siendo apoyado por la compañera Claudia, está en proceso de cargue en SIGESPLAN
	PUERTO PARRA	1	5	Después de que se habilito el usuario, al buscar los ID, se evidenciaban otros EEAC de otros ET, situación que fue reportada, pero no logró ser subsanada.
BOLIVAR	CANTAGALLO	1		Pendiente creación de ID
	NOROSÍ	4	2	Este ET está siendo apoyado por la compañera Claudia, está en proceso de cargue en SIGESPLAN
	SANTA ROSA DEL SUR	7		Pendiente creación de ID

Evidencia: **Correos de retroalimentación de los documentos remitidos por las ET**

6) Realizar el seguimiento en la implementación de los Esquemas Especiales de Acompañamiento Comunitario, entregados en vigencias anteriores

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

Para el mes de septiembre se hace revisión de la base donde se evidencian las acciones pendientes de seguimiento de la DT Magdalena Medio, encontrándose 26 acciones, encontrándose que las siguientes están pendientes de reporte:

DIRECCIÓN TERRITORIAL	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	NOMBRE DE LA COMUNIDAD
MAGDALENA MEDIO	CESAR	GONZÁLEZ	Burbura
MAGDALENA MEDIO	CESAR	GONZÁLEZ	Cabecera Municipal
MAGDALENA MEDIO	CESAR	GONZÁLEZ	Cabecera Municipal
MAGDALENA MEDIO	SANTANDER	PUERTO PARRA	Bocas De Carare
MAGDALENA MEDIO	SANTANDER	PUERTO PARRA	Campo Capote
MAGDALENA MEDIO	SANTANDER	PUERTO WILCHES	Puente Sogamoso
MAGDALENA MEDIO	SANTANDER	SABANA DE TORRES	Barrio Nuevo Horizonte
MAGDALENA MEDIO	ANTIOQUIA	YONDÓ	San Luis Beltran

El 20 de septiembre se adelanta reunión con los compañeros que acompañan diferentes procesos de la DT Magdalena Medio, en dicho espacio, se hace una revisión de los Planes de Retorno, de los avances, de las dificultades, se proyectó un plan de acción que permitiera avanzar con lo ET que no tienen avance en los Planes de Retorno.

Evidencia: Correo Electronico

7). Apoyar en el proceso de articulación con las direcciones misionales de la Unidad, direcciones territoriales y entidades territoriales, para lograr la implementación de los Esquemas Especiales de Acompañamiento Comunitario.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

Para el mes de septiembre se continua con la comunicación directa con la profesional de R y R de la DT Magdalena Medio, así mismo con los enlaces y/o formuladores de los proyectos, con el fin de avanzar en la formulación de los mismos, esto se hace por medio de llamadas telefónicas o desde la APP WhatsApp.

Evidencia: No Aplica

8). Asistir a las reuniones y/o comités que le sean asignadas, dejando reportes e informes de los temas tratados en las mismas y hacer el respectivo seguimiento.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Durante el mes de septiembre se asistieron a las siguientes reuniones: - 5/09/2023, reunión de seguimiento equipo EEAC - 6/09/2023, reunión de seguimiento equipo EEAC - 6/09/2023, reunión de RyR, precedida por el coordinador de Retornos y Reubicaciones junto con el quipo de proyectos de la UARIV.
Evidencia: **Correo con enlace de reunión, pantallazo de las asistencias, y planilla de asistencia**

9). Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato, que sean acordadas con el supervisor

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Estar presta a las demás obligaciones que requiera el supervisor del contrato.
Evidencia: **No Aplica**

Anexos: En mi calidad de **CONTRATISTA O PROVEEDOR** anexo soportes de las actividades que soportan la ejecución de las actividades realizadas en el periodo correspondiente a este informe.

Mery Johanna Lozano Peña

NOMBRE DEL CONTRATISTA

Nota: Para los casos en que haya designación se debe adjuntar al primer informe el documento de designación expresa por parte del representante legal, y en caso de requerirse cambio del designado se deberá presentar la nueva designación como parte del informe al periodo que corresponda.

II. VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del contrato No. 1377-2023 certifico que el/la contratista Mery Johanna Lozano Peña realizó sus actividades conforme a lo estipulado en el contrato, de manera oportuna y con la calidad y eficiencia requeridas, así como en los tiempos establecidos para el desarrollo de cada una de ellas.

Es importante mencionar que las actividades 4 no fue objeto de desarrollo para el periodo del presente informe.

Juan Manuel López Marín
Coordinador Grupo Retornos y Reubicaciones

UARIV
2023-0588899-2
Fecha Rad: 2023-10-03 14:53:23 **Us**: **Andrea Catalina V.**
Proceso: GRUPO DE GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE

Unidad para las Víctimas	FORMATO PARA TRÁMITE DE PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES	Código	750.15.15-19
		Versión	7
	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE	Fecha	26/01/2023
	PROCEDIMIENTO DE PAGOS	Pagina	1

Nº contrato – año 1377-2023 Nº registro presupuestal 527323 Ciudad ejecución BOGOTÁ

Nombre completo contratista MERY JOHANNA LOZANO PEÑA C.C./ID 28.537.843

Correo electrónico contratista mery.lozano@unidadvictimas.gov.co Celular /Teléfono/ ext. 3014797140

Mes o período a pagar 1 al 30 de Septiembre N° Planilla Seguridad Social y mes 9456768396 - Septiembre

D. Valor Actual del Contrato $ 36.466.956

F. Valor Pagado Acumulado $ 10.507.428

G. Saldo Actual (=D-F) $ 25.959.528

E. Valor a pagar del período o mes **$ 6.180.840**

% IVA

Objeto Contractual: Prestar sus servicios profesionales a la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas en la Dirección de Reparación, a través del Grupo de Retornos y Reubicaciones para la implementación y seguimiento a los Esquemas Especiales de Acompañamiento Comunitario, en las líneas de inversión de la oferta, con el fin de contribuir a la sostenibilidad de los procesos de retornos, reubicaciones, e integración local de las comunidades con planes de R&R

Observaciones y anexos (N° Factura y fecha factura)

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO COMO CONTRATISTA, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades y obligaciones del contrato indicado.
2. Anexo los soportes del pago de Seguridad Social en Salud y Pensión correspondientes a los ingresos provenientes del contrato objeto del presente pago cumpliendo la normativa vigente.
3. El RUT se encuentra actualizado según mis actividades y en caso de tener beneficios tributarios he presentado los soportes o certificados respectivos.
4. Toda la información aquí suministrada puede ser verificada y se han entregado los informes de actividades o documentos exigidos en el contrato.

MERY JOHANNA LOZANO PEÑA
FIRMA DEL CONTRATISTA

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1. Que el Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas.
2. Desarrolló las actividades dentro del período de cobro.
3. He verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el Contratista según la planilla relacionada de conformidad con las normas vigentes.

NOTA: REQUIERE FIRMA DE ORDENADOR DEL PAGO PARA EL FONDO DE REPARACIÓN DE VÍCTIMAS - FRV DE ACUERDO CON LA RESOLUCIÓN No. 03875 DE 18 DE OCTUBRE DE 2022.

JUAN MANUEL LOPEZ MARIN
COORDINADOR GRUPO RETORNOS Y REUBICACIONES

INFORMACIÓN G. FINANCIERA Y C.

REVISADO: FECHA:

CAUSA DEVOLUCIÓN:

RADICA CUENTA: FECHA:

OBLIGACIÓN: FECHA:

ORDEN PAGO: FECHA:

NOMBRE(S) COMPLETO(S)
ORDENADOR

RECIBIDO G. FINANCIERA Y C. (HORA)

UARIV
2023-0588899-2
Fecha Rad: 2023-10-03 14:53:23 Us: Andrea Catalina V.
Proceso: GRUPO DE GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que MERY JOHANNA LOZANO PEÑA identificado(a) con CC 28537843 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social:

LOZANO PEÑA MERY JOHANNA CC 28537843																							
Periodo		Clave		Planilla		Novedades																	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	
2023-09	2023-09	186615754	9456768396	I	2023-09-29																		
Riesgo		Administradora		Días	Tarifa	IBC													Cotización				
AFP		COLPENSIONES		30	16%	$2,472,336													$395,600				
ARL		POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS		30	0.522%	$2,472,336													$13,000				
EPS		SANITAS		30	12.5%	$2,472,336													$309,100				

Este certificado se expide el día 2023-09-28 a las 06:44.