Barranquilla, 20 de NOVIEMBRE de 2023

Doctora.
**Maribel Castro Flórez.**
Secretaria de Educación.
Supervisor Contrato

**Asunto:** Informe de actividades desarrolladas, correspondiente al periodo comprendido entre el 10 de OCTUBRE de 2023 – 09 de NOVIEMBRE de 2023.

Cordial Saludo.

Durante el periodo mencionado en el asunto se efectuaron las actividades tendientes al cumplimiento de mis obligaciones contractuales, de acuerdo a la siguiente descripción, así:

| Obligación Contractual | Producto |
|---|---|
| 1. Acompañar a los establecimientos educativos de municipios no certificados del departamento del Atlántico, en la consolidación de los Gobiernos escolares, las orientaciones para los diferentes estamentos y el seguimiento a los planes de gobierno de personeros y contralores escolares.<br>2. Acompañar y apoyar Los encuentros de los Comités de formación territorial y Comité de Plan de Apoyo al mejoramiento de la secretaría de educación departamental, llevando los registros, actas y seguimiento a los compromisos establecidos.<br>3. Hacer seguimiento a los Planes de acción del Plan de Apoyo al mejoramiento de las diferentes oficinas de la Secretaría de Educación y consolidar los informes pertinentes.<br>4. Acompañar las acciones de seguimiento y revisión a los planes de acción y ruta de transversalidad en<br>los diferentes proyectos pedagógicos transversales.<br>5. Apoyar los informes periódicos del área de Calidad Educativa y los reportes consolidados | Acompañamiento y desarrollo al programa red joven de profamilia en la IE Francisco Javier Cisneros de puerto Colombia.<br><br>--Apoyo al comité territorial de formación docente CTFD, solicitando a los diferentes comités. Comité de obras (informes de obras 2023) equipo fortalecimiento educativo (informe del plan de formación 2023)<br><br>-Revisión de la propuesta IE Campo de la Cruz, implementación de la educación para adultos. (segunda parte).<br><br>-Asistencia y acompañamiento al diplomado de resignificacion de los proyectos escolares ambientales(PRAES).<br><br>-Revisión del pei de los EE técnico industrial de Sabanalarga y técnico comercial de santo tomas. |

| | |
|---|---|
| de los diferentes sub- procesos del área para el reporte al área de planeación.<br>6. Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual. | -Revisión y actualización de información de los gobiernos escolares 2023 en el drive de metas de PPT. |

Atentamente,



**MARLIS VILLANUEVA**

**CC: 1.045.229.167**

Contratista