	Fecha			Informe N° 7 (Periodo comprendido entre el 01 al 30 de noviembre de 2023)
	Día	Mes	Año	
	04	DICIEMBRE	2023	

Tipo de informe: Parcial	X	Final		(Marcar con una X la casilla seleccionada)

Contratista: JERÓNIMO NICOLÁS ARÉVALO MAYA

Contrato No. GN2602-2023

Actividades adicionales ejecutadas

1. Coadyuvar en la ejecución del Plan de Acción 2023 diseñado por la Secretaría de Equidad de Género e Inclusión Social de la Gobernación de Nariño requerido para cumplir con los objetivos y metas establecidas dentro del Subprograma de LGBTIQ+.

ACTIVIDAD REALIZADA:

- El día 02 de noviembre de 2023 nos reunimos con el equipo LGBTI y proyectamos el cronograma de las actividades para el cumplimiento de metas del plan de Desarrollo correspondientes a LGBTI, se definieron actividades puntuales para metas de cultura, fortalecimiento económico, entre otras. **(Anexo 1 acta ayuda memoria, cronograma de actividades)**

2. Emitir conceptos sobre temas jurídicos, que coadyuven a la resolución de conflictos del subprograma LGTBIQ+ y de la Secretaria de Equidad de Género e Inclusión Social.

ACTIVIDAD REALIZADA:

El 28 de noviembre de 2023 participé en el empalme del programa LGBTI con el Gobierno entrante en el que se emitió concepto jurídico de todos los temas relacionados con mi competencia como decretos y procesos de contratación que se llevaron a cabo durante la vigencia 2023. **(Ver Anexo 2 Acta y listado de asistencia.)**

El 30 de noviembre de 2023 participé en el empalme de la Oficina Jurídica de SEGIS con el Gobierno entrante en el que se emitió concepto jurídico respecto de los asuntos de mi competencia y se apoyó con la platforma SECOP2 en todos los procesos de contratación que requirió el equipo de empalme. **(Ver Anexo 3 Acta y Listado de Asistencia)**

3. Apoyar en la asesoría jurídica en situaciones propias que se presenten en el Departamento y sean de competencia o estén ligadas al funcionamiento de la Secretaria de Equidad de Género e Inclusión Social y proyectar respuestas a PQRDS y Derechos de Petición que sean responsabilidad de dicha secretaría.

Powered by CamScanner

- *En el mes de noviembre no se delegó el cumplimiento de la obligación contractual.*

4. Apoyar en la organización de la estrategia e implementación de acciones para la realización de la caracterización de la población LGBTIQ+, del departamento de Nariño.

ACTIVIDAD REALIZADA:

- La meta ya se encuentra cumplida. **(Link de la carpeta de cierre de meta de caracterización que contiene el informe final de la meta de caracterización discriminado año a año, la diagramación de los resultados y de los lineamientos y cuatro carpetas, una por año, que contienen los documentos que evidencian el cumplimiento de la meta.** https://drive.google.com/drive/folders/1QxJXc5MJmDdvJmUdA_6MuhjzWjk3XWzr?usp=sharing**)**

5. Articular acciones encaminadas a la concertación y consolidación de convenios interinstitucionales e intersectoriales para la garantía de derechos de la población LGBTIQ+ con énfasis en Municipios PDET.

- *En el mes de octubre no se delegó el cumplimiento de la obligación contractual.*

6. Apoyar en el fortalecimiento y trabajo con los grupos sociales Lesbianas Gay Bisexuales, Trans, Intersexuales del departamento de Nariño en articulación interadministrativa, sectorial, con Comisarías de Familia, Personerías Municipales y con entidades territoriales.

- *En el mes de octubre no se delegó el cumplimiento de la obligación contractual..*

7. Coadyuvar la formulación e implementación de acciones para implementación de campañas con enfoque diferencial y de género en el sector educativo, para prevenir la deserción por discriminación, así como a superar las distintas barreras que impiden el acceso a la justicia de la población LGBTIQ+ del Departamento.

- *En el mes de octubre no se delegó el cumplimiento de la obligación contractual.*

8. Apoyar en la creación de rutas y protocolos integrales de atención para población LGBTIQ+ cuando la Supervisión del Contrato lo requiera.

- En el mes de noviembre de 2023 se socializó la ruta de acceso a la justicia en el CDPS y en el evento 25N en CAME, para estas dos socializaciones nos reunimos con el equipo LGBTI para elaborar la presentación y el orden de la presentación de la ruta, de la misma manera llevamos a

Powered by CamScanner

cabo reuniones con la UNIVERSIDAD CESMAG con el objetivo de realizar un evento de cierre y socializar la ruta a la población LGBTI del Departamento y a las Instituciones garantes de derechos acordando que la realización del evento se llevará a cabo en el auditorio Santa Clara de la universidad CESMAG el día 13 de diciembre de 2023 con la intención de que la Mesa Departamental LGBTIQ+ OSIEGD de Nariño pueda participar. **(Ver Anexo 4 ruta de acceso diagramada)**

9. Prestar asistencia técnica en el diseño de convocatoria amplia para selección y/o priorización y fortalecimiento de cinco (5) planes de negocio para población LGBTIQ+ en condiciones de vulnerabilidad en Municipios del Departamento de Nariño.

- En el mes de noviembre de 2023 priorizamos con el equipo LGBTI a 8 personas en condiciones de vulnerabilidad para realizar el fortalecimiento de 8 planes de negocio en el marco del proceso de selección abreviada por subasta inversa SASI027-2023 de acuerdo a las condiciones de vulnerabilidad que aparecen en los estudios previos.

10. Coadyuvar el seguimiento a la Política Pública en Diversidad Sexual y de Género en el Departamento de Nariño.

- *En el mes de octubre no se delegó el cumplimiento de la obligación contractual.*

11. Acompañar los procesos de contratación, proyectar estudios previos, estudios de mercado, contratos y demás documentos, necesarios para la adjudicación de contratos de acuerdo con la necesidad de la Secretaría de Género e Inclusión Social y tramitarlos ante el Departamento Administrativo de Contratación Pública de la Gobernación de Nariño.

ACTIVIDAD REALIZADA:

Estudios previos proceso de selección abreviada por subasta inversa para el fortalecimiento económico y reconversión laboral de la población LGBTI del departamento de Nariño:

- Durante el mes de noviembre de 2023 se realizó las correcciones a los estudios técnicos, de sector y de mercado así como el presupuesto, matrices y cronograma requeridos por la Unidad de Análisis Económico. se hicieron varias mesas técnicas con la UAE y con el DAC, se realizaron correcciones hechas por el DAC a los estudios previos, pliego de condiciones, listado de formatos, entre otros hasta lograr la publicación del proceso en SECOP 2, actualmente se encuentra en proceso de convocatoria. **(Anexo 5 link de acceso a los documentos del proceso** https://1drv.ms/f/s!AoXJUQAjdNSAgZgSJWerw0t6FrjNkw)

- Durante el mes de noviembre de 2023 se corrigieron los estudios previos y de conveniencia, el

o: VIRTUAL Página Web

ampilla	Base liquidación	% de liquidación	Valor liquidado
ENAR	$ 0	0	$ 3,000
		Total	$ 3,000

Estampilla	Ba e li juid ción	% c e 'quid'acic n	Valor liquidado
UDENA.'	$ 0	0	$ 3,000
		Total	$ 3,000

Este recibo ha sido cancelado exitosamente por

Powered by CamScanner

pliego de condiciones y demás documentos como:

- formato MIPYMES
- aviso convocatoria pública
- matriz de riesgo
- Certificación de verificación acuerdo macro
- FORMATO Nº 1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA
- FORMATO Nº 2 COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN
- FORMATO Nº 3A. CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES. PERSONAS JURÍDICAS
- FORMATO Nº 3B. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES. PERSONAS NATURALES
- FORMATO Nº 4 CARTA DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO
- FORMATO Nº 5. CARTA DE LA UNIÓN TEMPORAL
- FORMATO Nº 6. EXPERIENCIA DEL PROPONENTE
- FORMATO Nº 7. OFERTA ECONÓMICA INICIAL
- FORMATO Nº 8. FICHA TÉCNICA
- FORMATO Nº 9. AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES
- FORMATO Nº 10 MINUTA DEL CONTRATO

Ver carpeta del proceso: https://1drv.ms/f/s!AoXJUQAjdNSAgZgSJWerw0t6FrjNkw

12. Coadyuvar en la revisión de documentos, oficios y solicitudes que se emitan desde la Secretaría de Equidad de Género e Inclusión Social.

ACTIVIDAD REALIZADA:

- Durante el mes de octubre de 2023 se revisaron los siguientes documentos:
  - SEGIS 2090-2023 Oficio dirigido a UMARIANA Casa Albergue
  - Solicitud registro de compromiso Adriana Noguera
  - GN2326 2023 Certificado parcial de cumplimiento contratista Liliana Paz.
  - Certificado parcial de cumplimiento El Rosario
  - Certificado Final de Cumplimiento El Rosario
  - Informe Final de Supervisión el Rosario
  - Certificado parcial de cumplimiento Colón
  - Certificado Final de Cumplimiento Colón
  - Informe Final de Supervisión Colón

Ver carpeta: https://1drv.ms/f/s!AoXJUQAjdNSAgZoMEtn8ERRp7ImOAg

13. Coadyuvar en la revisión de informe de actividades, informe de supervisión, certificación parcial y/o final de cumplimiento de los contratistas, bien sea personas naturales o jurídicas a cargo de la

$0 0 $ 3,000
Total $ 3,000
Este recibo ha sido cancelado exitosamente por

Powered by CamScanner

Secretaría de Equidad de Género e Inclusión Social, previo análisis en el pago de sus aportes al sistema general de seguridad social en pensión y salud y pagos parafiscales conforme lo indica la normatividad vigente.

ACTIVIDAD REALIZADA:

- Durante este mes se me designó la revisión de informe de actividades, certificación parcial de cumplimiento de varios de los contratistas a cargo de la Secretaría de Equidad de Género e Inclusión Social. Se revisaron los siguientes informes

  - Adriana Molina mes de noviembre
  - Claudia Mercedes Ramírez mes de noviembre
  - Xiomara Timaná mes de noviembre
  - Carolina Palacios mes de noviembre

Ver carpeta:

- Adicionalmente, se realizó la revisión y cargue a SECOP 2 de certificados parciales, finales de cumplimiento así como informes de actividades, de supervisión, pérdida de competencia, solicitudes de cierre, entre otros. (Ver carpeta: https://1drv.ms/f/s!AoXJUQAjdNSAgZgHqt9kMwnsXbUB1A)

14. Acompañar a reuniones y/o comités cuando el supervisor (a) del contrato lo requiera.

- Durante este mes no se delegó ni se asignó por la supervisora del contrato.

15. Participar en el proceso de empalme, para el cierre de administración y procesos de rendición de cuentas.

- Se consolidaron las carpetas de las metas de deportes, educación, acceso a la justicia, proyectos productivos para víctimas, cultura, proceso de caracterización, protocolo en salud, instancia migrante y mesa departamental para avanzar en el proceso de cierre de metas y entrega de empalme. Se puede acceder a través de los siguientes enlaces. **(links carpetas consolidadas)**

  - Deportes
  - https://drive.google.com/drive/folders/19fhWcUBJbwFK7ACd1cQXc1lL7neIJI9y?usp=sharing
  - Educación
  - https://drive.google.com/drive/folders/18CsjJT_dnaXlESZFk3WwVuEygViE-vp9?usp=sharing
  - Acceso a la Justicia
  - https://drive.google.com/drive/folders/1yNqTqjNyb0RxtZyDf44pY1eZpJKKfd1Y?usp=sharing
  - Productivas para victimas

Powered by CamScanner

- https://drive.google.com/drive/folders/18hCCIRDo-SQCw_KT1dqqXUjhEZRDVWSC?usp=sharing
- cultura
- https://drive.google.com/drive/folders/1QXrOMCjkLxb1N_bussY16RgEozYgvO6d?usp=sharing
- caracterización
- https://drive.google.com/drive/folders/1OxJXc5MJmDdvJmUdA_6MuhjzWjk3XWzr?usp=sharing
- protocolo salud
- https://drive.google.com/drive/folders/1lUj7WNB8xU_ZMJVlhWJ3ihwoR0z-R4Ao?usp=sharing
- Instancia migrante
- https://drive.google.com/drive/folders/1gqcAPgt0BtQm5but_QujD2lC0LNne0Pj?usp=sharing
- mesa departamental
- https://drive.google.com/drive/folders/1WIvqT96DX7yv3UcvMH6zG4jcmWU3dS1w?usp=sharing

16. A la finalización de su contrato realizar la entrega de documentos, actas, libros, registros, proyectos, escarapelas y elementos del área jurídica, al supervisor del contrato.

- En el mes de noviembre de 2023 consolidé mi carpeta digital contractual con todos los documentos relativos a mi contrato y a su ejecución quedando únicamente pendiente los documentos del mes de diciembre de 2023 que serán cargados a la finalización del contrato. Ver link: https://drive.google.com/drive/folders/1BQ0luvP_p_sb711qkmxrOt-8H7doxihs).

17. Estar disponible para realizar desplazamientos dentro del departamento de Nariño a los municipios donde el Supervisor lo requiera, para el cubrimiento de actividades de la Secretaria de Equidad de Género e Inclusión Social a demanda de la supervisión del contrato.

- Durante este mes no se delegó ni se asignó por la supervisora del contrato desplazamientos dentro del departamento de Nariño.

18. Ejercer la representación Judicial del Departamento de Nariño de las Acciones de Tutela que le sean asignados por el supervisor, previo otorgamiento del poder por parte de la jefatura de la Oficina Asesora Jurídica, conforme a la normatividad vigente aplicable o que regule el caso y con observancia del Manual de Defensa Judicial y Extrajudicial del Departamento de Nariño.

- Durante este mes no se delegó ni se asignó por la supervisora del contrato la representación judicial del departamento en acciones de tutela.

19. Apoyar jurídicamente en la contestación y demás actuaciones que se surtan dentro del trámite de

Powered by CamScanner

las acciones constitucionales de tutela, ello respecto de aquellos asuntos relacionados con las funciones y/o programas propios de esta dependencia.

- Durante este mes no se delegó ni se asignó por la supervisora del contrato la representación judicial del departamento para dar contestación u otras actuaciones dentro de acciones de tutela interpuestas contra el Departamento.

20. Las demás que delegue el supervisor del contrato en relación con el objeto contractual.

- Durante el mes de noviembre de 2023 no se delegó ni se asignó por la supervisora del contrato la realización de otras actividades.

Conclusiones y recomendaciones de la supervisora y/o interventor	
Sin novedades, el contrato se cumple en término y ejecución.	
Soportes documentales: https://drive.google.com/drive/folders/1E9xIb5KfVPNaHn2i_bv3APtZgAokpmhE?usp=drive_link	
Contratista	**Firma**
JERÓNIMO NICOLÁS ARÉVALO MAYA **CC 1.085.339.716**	
Supervisora Contrato	**Firma**
ELIZABETH ZAMBRANO ESCOBAR **Secretaría Equidad de Género e Inclusión Social** **Gobernación de Nariño (E)**	

Powered by CamScanner