| ARN | INFORME DE ACTIVIDADES | CÓDIGO : BS-F-26 | |
|---|---|---|---|
| | | FECHA : 2017-12-29 | VERSIÓN : V-3 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA | CRISTIAN CAMILO MORENO GARCÍA | | |
| C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. | 1.128.426.038 | CONTRATO No. | 526-2019 |
| PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME | PERIODO CONTRACTUAL (DEL 15 AL 31 DE ENERO DE 2019) | | |
| LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) | APARTADÓ - GT URABÁ | | |

**OBJETO DEL CONTRATO:**
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar a la coordinación del Grupo Territorial de la ARN, respecto al seguimiento y orientación de profesionales de apoyo y de contratistas con otros roles en relación con el acompañamiento y gestión de beneficios socioeconómicos para la población objeto de la ARN.

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO |
|---|---|
| 1. Desarrollar las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para promover el desarrollo de capacidades y cubrir las necesidades e e intereses de la población objeto de la ARN. | Enero 15: Se participa de la reunión de equipo general en la que se reciben orientaciones sobre los lineamientos de la ARN en relación a los procesos que adelantará el GT durante este año. En este encuentro se socializan los cambios en los objetivos estratégicos de la entidad de acuerdo al CONPES 3931/2018, así como la relación con los Objetivos de Desarrollo del Milenio y el plan de desarrollo nacional para la vigencia actual (2018 -2022). Frente al plan de desarrollo se socializan los indicadores que la entidad deberá cumplir y en términos generales se socializan cifras sobre el proceso de reincorporación. Se entrega al equipo en general un cronograma de fechas para la ejecución de las obligaciones durante el año.<br><br>Enero 17: Se participa del Comité Primario del GT con el fin de recibir orientaciones sobre los procesos que se acompañarán durante este año. En este espacio se abordan los compromisos del comité anterior y se repasan uno a uno las acciones pendientes para este año, así como los retos tanto para el proceso de reintegración como de reincorporación. Se realiza revisión del tablero de control para tener claridad sobre los indicadores que deben mejorar. Se realiza del mismo modo una presentación de cada uno de los encargados por cada línea estratégica del GT en aras de conocer cómo quedaron los procesos en el 2018 y así encaminar los esfuerzos este año. Se define que este año se acompañarán los procesos comunitarios de reincorporación y la estrategia de corresponsabilidad.<br><br>EVIDENCIAS:<br>* LISTADO DE ASISTENCIA REUNIÓN GENERAL 15012019<br>* LISTADO DE ASISTENCIA COMITÉ PRIMARIO 17012018 |
| 2. Orientar y entrenar de manera permanente a los profesionales de apoyo y contratistas con otros roles en relación con el acompañamiento y gestión de beneficios socioeconómicos para la población objeto de la ARN. | Enero 25: Se realiza reunión con el profesional facilitador del ETCR Brisas encargado de los temas comunitarios con el fin de identificar los procesos que hay en el territorio y las estrategias de acompañamiento. En este encuentro se identifican tres procesos que se vienen gestando previamente, estos son, a) el fortalecimiento de la bilbioteca en la comunidad de Santa María; b) el fortalecimiento a los ejercicios de género que se vienen adelantando de mano de la Corporación Mareia; c) estrategia cultural y deportiva: teatro, canto y fútbol. Sobre el proceso de la bilbioteca se realizó entrega del compendio de libros y la encargada en la comunidad se prepara, en compañia de otro miembro de la comunidad, para un intercambio de experiencias en Argentina. El profesional comunitario viene acompañando la preparación de este viaje, así como plantea realizar en compañia de la delegada por la comunidad (Yulieth Cano) realizar un encuentro mensual para activar el espacio y dinamizar la lectura. Un reto que se presenta allí es que en e ETCR también se realizó la entrega de una biblioteca, pero esta se encuentra inactiva. Frente al proceso de género la Corporación Mareia acompañará el diseño de una estrategia para abordar la violencia de género dados los recurrentes casos que se han presentado en el ETCR. Se definió que los días 30 y 31 de enero se realizará este ejercicio de planeación. Sobre la estrategia cultural se vienen realizando partidos de fútbol que han logrado generar espacios de encuentro entre las comunidades aledañas y la población del ETCR. Estas actividades en su mayoría son lideradas por los líderes FARC del ETCR y se plantea acompañar estas jornadas a través de algún ejercicio pedagógico que reafirme el deporte como una estrategia para generar confianza y mejorar la convivencia. Quedan como compromisos acompañar la jornada de planeación de la ruta de atención comunitaria, lectura de actas de CTR para entender en qué van los procesos de gestión en materia comunitaria e indagar sobre los procesos que viene adelantando el PMI en la zona para identificar convergencias entre lo productivo y lo comunitario.<br><br>EVIDENCIAS:<br>* ACTA DE REUNIÓN ACOMPAÑAMIENTO BRISAS COMUNIDADES 25012019 |
| 3. Realizar seguimiento a la implementación por parte de los profesionales de apoyo y contratistas con otros roles en relación con el acompañamiento y gestión de beneficios socioeconómicos para la población objeto de la ARN. | Enero 23: Se realiza reunión con el profesional facilitador que estará a cargo de la atención de las PPR asentadas en el municipio de Murindó con el fin de darle a conocer el estado del acompañamiento y favorecer la continuidad la atención. Es así como se socializa la base de información de las PPR donde se hallan sus datos de contacto e información básica de la PPR; del mismo modo, se entrega la documentación digital de cada una de las PPR para las gestiones pertinentes. Se reportan las novedades en los temas de pensiones, salud, libreta militar y RNR, así como educación (caso matrículas). Se comparten datos de contacto de los actores locales para el seguimiento a las gestiones adelantadas, así como la base de seguimiento de las iniciativas productivas identificadas con las PPR.<br><br>EVIDENCIAS:<br>* ACTA DE REUNIÓN EMPALME MURINDÓ 23012019 |
| 4. Promover y fomentar el acceso de la población objeto de la ARN junto con su grupo familiar, a los diferentes servicios ofertados por la ARN, entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, que faciliten el desarrollo de las acciones y cumplimiento de los Procesos y Programas implementados por la ARN. | Enero 23: Se realiza acercamiento con uno de los posibles proveedores para la materialización de los proyectos productivos de las PPR asentadas en Murindó. En este espacio se identifica que el proveedor (Alemagro) tiene actualmente inventarios para la provisión de animales e insumos, pero encuentra dificultades para el traslado dadas las condiciones de movilidad de la zona (transporte fluvial). El proveedor considera que es posible mediante su intermediación identificar posibles proveedores de animales en el municipio donde se encuentran las PPR para poder así proveer los recursos para los proyectos. En promedio se requieren 112 animales (animal con cría) con vocación doble propósito. El proveedor ha sido un aliado para la agencia en el desembolso de proyectos para reintegración y este además de proveer los recursos ofrece asistencia técnica a las unidades productivas, en este sentido, se le solicita organizar la documentación e identificar los proveedores en el municipio de Murindó para adelantar acciones en pro de la materialización de los proyectos productivos.<br><br>EVIDENCIAS:<br>* ACTA DE REUNIÓN PROVEEDOR MURINDÓ 23012019. |

| ARN | INFORME DE ACTIVIDADES | CÓDIGO : BS-F-26 | |
|---|---|---|---|
| | | FECHA : 2017-12-29 | VERSIÓN : V-3 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA | CRISTIAN CAMILO MORENO GARCÍA | | |
| C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. | 1.128.426.038 | CONTRATO No. | 526-2019 |
| FERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME | PERIODO CONTRACTUAL (DEL 15 AL 31 DE ENERO DE 2019) | | |
| LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) | APARTADÓ - GT URABÁ | | |

**OBJETO DEL CONTRATO:**
Prestar con plena autonomia técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar a la coordinación del Grupo Territorial de la ARN, respecto al seguimiento y orientación de profesionales de apoyo y de contratistas con otros roles en relación con el acompañamiento y gestión de beneficios socioeconómicos para la población objeto de la ARN.

| | |
|---|---|
| 5. Facilitar el acceso y permanencia de las personas en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, y sus grupos familiares, a las diferentes actividades, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normativa vigente. | Enero 24: Se realiza comisión al municipio de Murindó con el fin de empalmar al profesional que estará realizando el acompañamiento a la población asentada en este territorio. Previa a la llegada al municipio de Murindó se realiza atención a 1 PPR que se encuentra en el corregimiento de Belén de Bajirá. En este encuentro se realiza atención a una de las PPR con el fin de conocer su estado, sus avances y solicitudes frente al proceso de reincorporación. La PPR manifiesta que se trasladará a vivir al municipio de Murindó en la vereda Bartolo, en donde actualmente se encuentran asentadas otras PPR, y piensa adelantar su proyecto productivo en asociación con ellos en ganadería. En el municipio de Murindó se realiza atención a 16 PPR que se encuentran asentados en el casco urbano y en la vereda de Murindó Viejo con el fin de conocer su estado y realizar el empalme con el nuevo profesional que llega a la zona. En este encuentro se socializan los avances que se han tenido en el acompañamiento brindado y se establece un espacio de diálogo para favorecer el acercamiento del profesional con la población. Las PPR manifiestan estar bien, trabajando en sus cultivos y tranquilos. Recibieron su renta básica luego de los percances que se tuvieron con el pago de este primer mes del año. Se socializan las gestiones adelantadas con el proveedor en Belén de Bajirá (Alemagro) con el fin de pedirles colaboración en la identificación de posibles personas que tengan inventarios, así como los precios de la zona. Se realiza del mismo modo la aplicación de los RNR a las PPR faltantes, posteriormente en el municipio se digitalizan y se envían al GT para el cargue en el sistema. El profesional programa próximo encuentro para el 18 de febrero.<br><br>EVIDENCIAS:<br>* LISTADO DE ASISTENCIA PSICOSOCIAL MURINDO 25012019 |
| 6. Aportar, gestionar, liderar y sistematizar la implementación de estrategias territoriales de convivencia y reconciliación así como en los diferentes procesos y proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas de la población objeto de la ARN, su grupo familiar y la comunidad local, teniendo en cuenta los lineamientos nacionales y las necesidades de carácter institucional. | Enero 16: Se participa de reunión con la coordinadora del GT Urabá con el fin de recibir los lineamientos en materia comunitaria para este año, así como para la estrategia de corresponsabilidad. Aún no se tiene claridad sobre las metas del POA de manera que se identifican las iniciativas comunitarias que el GT viene acompañando para realizar la distribución del acompañamiento del área de Comunidades. De este modo, se prioriza el acompañamiento a la estrategia de incidencia política que se debe realizar a mediados de este año, así como la participación en los CTR y la Mesa de Reincorporación que pretende impulsar este GT en alianza con la ONU. En materia comunitaria, se define el acompamiento a los procesos impulsados en el ETCR Llanogrande, San José de Mutatá y el ETCR Brisas.<br><br>EVIDENCIAS:<br>* ACTA DE REUNIÓN LINEAMIENTOS COMUNIDADES CORRESPONSABILIDAD 16012019 |
| 7. Participar de la gestión permanente con instituciones en el ámbito municipal y departamental para facilitar el desarrollo de los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN. | Enero 23: Se realiza reunión con la secretaria de educación del municipio con el fin de indagar sobre el proceso de matrícula de las PPR que se encuentran en el programa Alfabetizando dado que aún no se ha podido obtener los certificados de matrícula. La secretaria informa que aún no se tienen los certificados porque se han presentado dificultades con el operador que la Gobernación de Antioquia contrató para la implementación de este programa, incluso actualmente los profesores no han recibido pago alguno por los servicios prestados. La dificultad se presenta debido a que el operador no gestionó las listas de estudiantes correctamente, de manera que muchos se han quedado por fuera. Es así como los profesores tienen el compromiso de identificar quienes son los estudiantes que se encuentan asistiendo para depurar las listas y matricular a las personas que han venido asistiendo. Existen casos especiales de estudiantes que registran haber culminado la primaria en el SIMAT y por ello no han podido ser matriculados. De estos casos, dos son PPR. Se mantienen los compromisos de matricular a la población por parte de la secretaria de educación y continuar con el acompañamiento a la gestión por parte de la ARN.<br><br>Enero 23: Se sostiene reunión con la coordinadora de aseguramiento de la Dirección Local en Salud del municipio con el fin de gestionar el traslado de IPS de dos PPR (Jaminton Dumasa y Hader Cervantes) dado que no lograron realizar el traslado en la primera entrega debido a que se encontraban en otros lugares de asentamiento. Se entrega la documentación requerida y la encargada de aseguramiento realiza las gestiones pertinentes. Se queda con el compromiso de informarle a Hader que se acerque a la administración municipal para pedir la cita del SISBEN para poder hacer efectivo su traslado.<br><br>EVIDENCIAS:<br>* ACTA DE REUNIÓN BEN_EDUCACIÓN MURINDÓ 23012019<br>* ACTA DE REUNIÓN TRASLADO IPS SALUD MURINDÓ 23012019 |
| 8. Apoyar la coordinación de oferta de beneficios en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, conservando el principio de la integralidad. | Se realizan encuentros con distintos actores locales para la gestión de beneficios en las áreas productiva, salud y educación para la población que se encuentra asentada en el municipio de Murindó. En estos encuentros se buscó identificar las posibilidades de proveer los recursos para la materialización de los proyectos productivos identificados de manera que las PPR cuenten con un proveedor que minimice los costos de transporte y pueda aportar en asistencia técnica. De otro lado, se gestionó el traslado de atención en salud y el seguimiento al proceso de matrícula de las PPR que participan del programa Alfabetizando de la Gobernación de Antioquia.<br><br>EVIDENCIAS:<br>* ACTA DE REUNIÓN PROVEEDOR MURINDÓ 23012019.<br>* ACTA DE REUNIÓN BEN_EDUCACIÓN MURINDÓ 23012019<br>* ACTA DE REUNIÓN TRASLADO IPS SALUD MURINDÓ 23012019 |
| 9. Realizar el registro de la información requerida por la ARN de forma oportuna, confiable, y veraz, en lo referente a los diferentes Procesos y Programas y procesos implementados por la ARN, y registro de la gestión de corresponsabilidad con actores externos, rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado, así como participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Supervisor del contrato. | Se realizan los informes solicitados sobre los desplazamientos y comisiones realizados, así como aquellos relacionados con el objeto del contrato. Se realizan actas de reunión de las gestiones adelantadas y se realiza entrega del trabajo documental realizado.<br><br>EVIDENCIAS:<br>* ENTREGA DOCUMENTAL CCM ENERO 31012019 |
| 10. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato. | No se asignaron otras actividades durante el periodo. |

| ARN | INFORME DE ACTIVIDADES | CÓDIGO : BS-F-26 | |
|---|---|---|---|
| | | FECHA : 2017-12-29 | VERSIÓN : V-3 |

| | |
|---|---|
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA | CRISTIAN CAMILO MORENO GARCÍA |
| C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. | 1.128.426.038 |
| CONTRATO No. | 526-2019 |
| PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME | PERIODO CONTRACTUAL (DEL 15 AL 31 DE ENERO DE 2019) |
| LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) | APARTADÓ - GT URABÁ |

**OBJETO DEL CONTRATO:**
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar a la coordinación del Grupo Territorial de la ARN, respecto al seguimiento y orientación de profesionales de apoyo y de contratistas con otros roles en relación con el acompañamiento y gestión de beneficios socioeconómicos para la población objeto de la ARN.

| | |
|---|---|
| Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato. | Se refiere a las obligaciones generales, y los ítems 23) Obligación de confidencialidad, 24) Obligación de cumplimiento del Manual del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información SGSI, 25) Obligación protección de datos personales |

CRISTIAN CAMILO MORENO GARCÍA

**Visto Bueno Supervisor(es)** (diligenciar manual):

**NOMBRE(S):** Carolina Rodriguez

**Fecha VoBo:** Feb 1/2019

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales ce la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"