ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F04	
	VERSIÓN	1	
FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	FECHA DE APROBACIÓN		
	DD	MM	AA
	29	11	2018

I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORIA.

Fecha de Expedicion		Supervisor o Interventor	Telefono o Ext.
MM	AA	JOSE SADID GONZALEZ SOLER Auxiliar area salud	7306060

II. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razon social del contratista.	CC. / Nit
ANGELA PATRICIA VACA RAMIREZ	1.010.176.326

TIPO DE CONTRATO: Prestacion de Servicios

Contrato	O:P:S	Convenio	Fecha	No.
	X		15 de junio de 2023	2776

Fecha de Inicio	16/06/2023	Plazo de ejecucion	cuatro (4) meses+ dos (2) meses sin que supere el 31 de diciembre de 2023

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LOS PROCESOS DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Acta
1/11/2023	30/11/2023	6

IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1. Apoyar el desarrollo de las jornadas de vacunación, (nacional, departamental, y municipal) de acuerdo a la coordinación de la dirección.	1. Para el mes de noviembre , se realizó apoyo a la jornada nacional de vacunación el día 18, que tuvo lugar con punto extramural en la clinica AVIDANTI, del barrio cuidad verde, a donde se apoyó con el registro y la demanda inducida para la canalización de usuarios al servicio, para ser inmunizados por el personal vacunador. Este dia se lograron captar a 15 personas en total ofertando los diferentes servicios que tiene el programa a toda la población PAI en general	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 2776/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: 1.1 Formato PDF da acta como soporte de soporte de la obligación , original reposa en la carpeta de CTO 2720/2023
2. Apoyar el desarrollo de los monitoreos rápidos casa a casa para la cobertura de vacunación solicitados por el departamento o municipal.	Para el mes de noviembre, se asistió como apoyo a la dimensión de salud sexual y reproductiva a la programación de 1 monitoreo; Así mismo se asistió a la programación de barridos, con la estrategia casa a casa, distribuidos de la siguiente manera: 1-02/11/2023 barrido de vacunación barrio san mateo sector Sumapaz 2-16/11/2023 barrido de vacunación conjuntos residenciales camino 1 y camino 2 del barrio hogares de Soacha 3-03/11/2023 barrido de vacunación barrio san mateo las vegas 4-15/11/2023 barrido conjunto residencial torrentes comuna 1 5-11/11/2023 monitoreo por sospecha de rubeola congénita barrio florida baja comuna 6	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 2776/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: 1.1 barrido barrio Sumapaz 1.2 barrido conjuntos camino 1 y 2 1.3 barrido san mateo sector las vegas 1.4 barrido torrentes 15-11-2023-1 1.5 monitoreo barrio florida baja
3. Realizar seguimientos vía telefónica, por la PAI WEB y en terreno, según se requiera de las bases de datos como (bases PAI WEB, base de cohorte de recién nacidos, bases de SIMAT, bases de ICBF) entregados por la referente del programa ampliado de inmunización de los niños y niñas ,menores de seis años y adultos vacunados en las UPGD del municipio de Soacha, identificando : cantidad de niños y niñas, grupo etario, aseguramiento en salud, enfoque diferencial, esquema de vacunación y control de desarrollo y crecimiento.	1.Para el mes de noviembre se da cumplimiento a la obligación contractual, con el seguimiento de la base de ICBF de los menores inmunizados en el CDI san Ignacio del Loyola en el barrio juan pablo de la comuna 3 del municipio.	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 2776/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: 1.1 CTO 2776_ICBF
4. Realizar mínimo 5 búsqueda activa comunitaria (BAC) mensuales de la población estipulada en el instrumento entregado por la referente.	Para el mes de noviembre, se realiza la búsqueda activa comunitaria (BAC) en diferentes actividades realizadas en campo, bajo la dirección y coordinación PAI, distribuidas de la siguiente manera: 1. Búsqueda activa para población susceptible en el conjunto residencial camino 1 2. Búsqueda activa para población susceptible en el conjunto camino 2 3. Búsqueda activa para población susceptible y objeto en clinica AVIDANTI 4. Búsqueda activa para población susceptible y objeto en el barrio san mateo 5. Búsqueda activa para población susceptible y objeto en clínica AVIDANTI	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 2776/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: 1.1 BAC 16 NOV 2023 CAMINO 1 1.2 BAC 16 NOV 2023 CAMINO 2 1. 3 BAC 22 NOV 2023 AVIDANTI 1.4 BAC 23 NOV 2023 AVIDANTI 1.5 BAC 24 NOV 2023 AVIDANTI
5. Apoyar las canalizaciones en terreno de la población identificada mediante búsqueda activa comunitaria (BAC) (menores de seis años, embarazadas, mujeres en edad fértil, VPH, adultos mayores, población vulnerable y otras nuevas del programa ampliado de inmunizaciones) entregar soporte de canalizaciones efectivas mensual.	1. Para el mes de noviembre, se realizó en terreno búsqueda activa comunitaria BAC y se captó la siguiente población: • MEF: 5 • Menores de 5 años: 5 • PAI: 5 • Crónicos: 5 • Gestantes: 5 • Discapacidad: 4 2. Posteriormente se realiza el envío del correo a la referente del programa con la retroalimentación de la misma, para su respectivo direccionamiento y seguimiento.	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 2676/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: 1.1 Excel con formato de BAC 1.2 PDF con pantallazo de envío de correo con la actividad asignada
6. Reportar la población identificada como no afiliada al sistema general de seguridad social en salud (SGSSS) ,migrante y victima de conflicto armado y reportar mensualmente al referente del PAI)	1. para el mes de noviembre, se realizó búsqueda activa comunitaria BAC de población vulnerable que se encuentra sin afiliación al (SGSSS) a un total de 8 personas sin aseguramiento, las cuales fueron población de nacionalidad venezolana. 2. se diligencia el formato de caracterización para población migrante, a donde en la búsqueda se logran captar a 10 personas de nacionalidad venezolana con necesidades en salud, en especial por vacunación, quienes fueron orientadas y direccionadas por los diferentes canales de servicio que se ofrecen en el municipio. 3. envío de información a la coordinación PAI, para su respectivo direccionamiento y seguimiento	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 2676/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: 1.1 CTO 2776_formato de no asegurados 1.2 CTO 2776_matriz caracterización población migrante 1.3 Pantallazo de envío de correo soporte de la actividad realizada
7. Apoyar la realización de investigaciones de campo (IEC) o los grupos a disponibilidad para la atención y contención de todos los brotes relacionados de los eventos notificados al sistema de vigilancia epidemiológica (SIVIGILA) en los tiempos	1.Para el mes de noviembre el equipo PAI de la secretaría de salud de Soacha se encontraba en plan de choque para el aumento de coberturas de vacunación, por directriz de los entes encargados; Así mismo se estuvo al pendiente de las indicaciones impartidas desde la dirección de salud pública y sus dimensiones (AIEPI-epidemiologia) para la realización del apoyo correspondiente a las IEC del evento 348 (IRAG)	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 910/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: 1.1 acta 7 realización de IEC

Powered by CamScanner

8. Apoyar las estrategias de PAI extramural para el cumplimiento de las coberturas del PAI	1.Para el mes de noviembre, con el fin de dar cumplimiento a la obligación contractual ,en apoyo a las estrategias del programa PAI, se asistió a la apertura del punto de vacunación de la clínica AVIDANTI, desde el día 17 de noviembre a la fecha, a donde día a día se llevaron a cabo estrategias como la demanda inducida a las afueras de la entidad, la divulgación del video publicitario por redes sociales, el voz a voz con el personal de la clínica, a donde día a día se inició con el reconocimiento por parte de la población que habita en el sector. 2.Informe de actividades 27 a 30 de noviembre en clínica AVIDANTI	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 910/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: 1.1 apoyo jornadas de vacunación clínica AVIDANTI cuidad verde 1.2 Acta 2 semana de clínica AVIDANTI
9. Apoyar el seguimiento de estrategias efectivas para el cumplimento de las coberturas útiles de vacunación/metas, horarios de atención y seguimientos a la cohorte efectivo.	1. Para el mes de noviembre por directriz de la coordinación PAI municipal, se realizó el acompañamiento a la estrategia de vacunación por parte de la gobernación de Cundinamarca ejecutada por el hospital de nemocon, en pro del aumento de las coberturas de vacunación, que se llevaron a cabo en barridos y jornadas en puntos específicos en las diferentes comunas de Soacha	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 910/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: 1.1 Acta soporte de la actividad realizada
10. Realizar seguimiento a los centros de desarrollo infantil y familiar, jardines y/o hogares comunitarios caracterizados a necesidad del programa.	Para el mes de noviembre para el cumplimiento de esta obligación contractual, se dio respuesta a jornadas de vacunación y/o actividades enfocadas en realizar el seguimiento a las diferentes entidades en apoyo a la ESE municipal julio cesar Peñalosa y ESE hospital Mario Galtán Yanguas distribuida de la siguiente manera 1.1 Colegio chiloe cuidad verde 1.2 Conjunto torrentes comuna 1 1.3 Barrido parque san mateo 1.4 Jornada colegio american shool 1.5 Jornada colegio psico pedagógico del sur 1.6 Jornada parque de san mateo 1.7 Jornada CDI san Ignacio de Loyola	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 910/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: 1.1 acta colegio CHILOE 1.2 barrido conjunto torrentes 2 1.3 barrido parque principal de san mateo 1.4 jornada colegio american school 1.5 jornada colegio psicopedagogico del sur 1.6 jornada colegios parque principal de san mateo 1.7 jornada de vacunación san Ignacio de Loyola comuna 3
11. Acatar las obligaciones generales dispuestas en los estudios previos del proceso de contratación.	Para el mes de noviembre , se cumplieron con las demás obligaciones establecidas por la secretaria de salud, entre ellas se encuentras distribuidas de la siguiente manera: 1.1 formato PQRSD 1.2 formato MIPG 1.3 Planilla de pago seguridad social	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 2676/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos 1.1 planilla pago de seguridad social 1.2 MIPG 1.3 uFormato PQRS
12.Generar, consolidar y adjuntar el soporte documental estipulado en el acta de designación de productos y periodicidad de obligaciones concertado por la dirección y el apoyo a la supervisión durante la vigencia del contrato, para cada obligación especifica	1. Para el mes de noviembre , se realizó entrega de los soportes contractuales, con los diferentes formatos establecidos para dicho compromiso, solicitados por la coordinación PAI y a su vez requeridos por la coordinación PIC de la secretaria de salud. Así mismo, Se está al pendiente de todo criterio impartido por la dirección ante cualquier requerimiento para su correcta ejecución	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 2676/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos 1.1 Acta soporte entrega contractuales -carpeta PIC agosto
13.las demás actividades asignadas por la dirección de salud pública durante la ejecución del contrato, que sean acorde a la naturaleza del contrato	1.Para el mes de noviembre se estuvo a disponibilidad para las demás actividades propuestas por la secretaria de salud en coordinación con las direcciones que la conforman, desde la dimensión PAI , que puedan aportan al buen funcionamiento y el correcto ejercicio de la labor que allí se desempeña	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 2676/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos 1.1 formato PDF como soporte de la información

JOSE SADID GONZALEZ SOLER
FIRMA DEL SUPERVISOR

Angela Patricia Vaca R.

ANGELA PATRICIA VACA RAMIREZ
FIRMA DEL CONTRATISTA

Powered by CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA

INFORME DE SUPERVISIÓN A PRESTACION DE SERVICIOS
CODIGO GC-01-F040 /VERSION 1.0 / FECHA 15 /01/2018

SECRETARIA DE SALUD

I. INFORMACION DE SUPERVISION		
Fecha de Expedicion DD MM AA	Supervisor o Interventor	Teléfono o Ext.
	JOSE SADID GONZALEZ	7306060
	AUXILIAR AREA SALUD	
II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION		
	REFERENTE PAI	
	SANDRA CAROLINA HUERTAS	3224627423

III. INFORMACION CONTRACTUAL.	
Nombre o Razon social del contratista	CC. / Nit
ANGELA PATRICIA VACA RAMIREZ	1.010.176.326

IV. TIPO DE CONTRATO:		
Contrato O.P.S. Convenio	**Fecha:**	**Contrato No.**
X	15/06/2023	2776
FECHA INICIO:	**Plazo Inicial**	**Adición No 1**
1/06/2023	Cuatro (4) meses sin que supere el 31 de diciembre de 2023	DOS (2) MESES

OBJETO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LOS PROCESOS DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA

V. PERIODO CERTIFICADO		
Desde: DD/MM/AA	**Hasta: DD/MM/AA**	**Informe No.**
1/11/2023	30/11/2023	6

VI. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	**VERIFICACIÓN**
1. Apoyar el desarrollo de las jornadas de vacunación, (nacional, departamental, y municipal) de acuerdo a la coordinación de la dirección.	1. Para el mes de noviembre , se realizó apoyo a la jornada nacional de vacunación el día 18, que tuvo lugar con punto extramural en la clínica AVIDANTI, del barrio cuidad verde, a donde se apoyó con el registro y la demanda inducida para la canalización de usuarios al servicio, para ser inmunizados por el personal vacunador. Este día se lograron captar a 15 personas en total ofertando los diferentes servicios que tiene el programa a toda la población PAI en general
2. Apoyar el desarrollo de los monitoreos rápidos casa a casa para la cobertura de vacunación solicitados por el departamento o municipal.	Para el mes de noviembre, se asistió como apoyo a la dimensión de salud sexual y reproductiva a la programación de 1 monitoreo; Así mismo se asistió a la programación de barridos, con la estrategia casa a casa, distribuidos de la siguiente manera: 1-02/11/2023 barrido de vacunación barrio san mateo sector Sumapaz 2-16/11/2023 barrido de vacunación conjuntos residenciales camino 1 y camino 2 del barrio hogares de Soacha 3-03/11/2023 barrido de vacunación barrio san mateo las vegas 4-15/11/2023 barrido conjunto residencial torrentes comuna 1 5-11/11/2023 monitoreo por sospecha de rubeola
3. Realizar seguimientos vía telefónica, por la PAI WEB y en terreno, según se requiera de las bases de datos como (bases PAI WEB, base de cohorte de recién nacidos, bases de SIMAT, bases de ICBF) entregados por la referente del programa ampliado de inmunización de los niños y niñas ,menores de seis años y adultos vacunados en las UPGD del municipio de Soacha, identificando : cantidad de niños y niñas, grupo etario, aseguramiento en salud, enfoque diferencial, esquema de vacunación y control de desarrollo y crecimiento.	1.Para el mes de noviembre se da cumplimiento a la obligación contractual, con el seguimiento de la base de ICBF de los menores inmunizados en el CDI san Ignacio del Loyola en el barrio juan pablo de la comuna 3 del municipio.
4. Realizar mínimo 5 búsqueda activa comunitaria (BAC) mensuales de la población estipulada en el instrumento entregado por la referente.	Para el mes de noviembre, se realiza la búsqueda activa comunitaria (BAC) en diferentes actividades realizadas en campo, bajo la dirección y coordinación PAI, distribuidas de la siguiente manera: 1. Búsqueda activa para población susceptible en el conjunto residencial camino 1 2. Búsqueda activa para población susceptible en el conjunto camino 2 3. Búsqueda activa para población susceptible y objeto en clínica AVIDANTI 4. Búsqueda activa para población susceptible y objeto en el barrio san mateo 5. Búsqueda activa para población susceptible y objeto en clínica AVIDANTI
5. Apoyar las canalizaciones en terreno de la población identificada mediante búsqueda activa comunitaria (BAC) (menores de seis años, embarazadas, mujeres en edad fértil, VPH, adultos mayores, población vulnerable y otras nuevas del programa ampliado de inmunizaciones) entregar soporte de canalizaciones efectivas mensual.	1. Para el mes de noviembre, se realizó en terreno búsqueda activa comunitaria BAC y se captó la siguiente población: • MEF: 5 • Menores de 5 años: 5 • PAI: 5 • Crónicos: 5 • Gestantes: 5 • Discapacidad: 4 2. Posteriormente se realiza el envío del correo a la referente del programa con la retroalimentación de la

Powered by CamScanner

6. Reportar la población identificada como no afiliada al sistema general de seguridad social en salud (SGSSS) ,migrante y víctima de conflicto armado y reportar mensualmente al referente del PAI)	1. para el mes de noviembre, se realizó búsqueda activa comunitaria BAC de población vulnerable que se encuentra sin afiliación al (SGSSS) a un total de 8 personas sin aseguramiento, las cuales fueron población de nacionalidad venezolana. 2. se diligencia el formato de caracterización para población migrante, a donde en la búsqueda se logran captar a 10 personas de nacionalidad venezolana con necesidades en salud, en especial por vacunación, quienes fueron orientadas y direccionadas por los diferentes canales de servicio que se ofrecen en el municipio. 3. envío de información a la coordinación PAI, para su respectivo direccionamiento y seguimiento
7. Apoyar la realización de investigaciones de campo (IEC) o los grupos a disponibilidad para la atención y contención de todos los brotes relacionados de los eventos notificados al sistema de vigilancia epidemiológica (SIVIGILA) en los tiempos establecidos por los protocolos del instituto nacional de salud	1.Para el mes de noviembre el equipo PAI de la secretaria de salud de Soacha se encontraba en plan de choque para el aumento de coberturas de vacunación, por directriz de los entes encargados; Así mismo se estuvo al pendiente de las indicaciones impartidas desde la dirección de salud pública y sus dimensiones (AIEPI-epidemiologia) para la realización del apoyo correspondiente a las IEC del evento 348 (IRAG)
8. Apoyar las estrategias de PAI extramural para el cumplimiento de las coberturas del PAI	1.Para el mes de noviembre, con el fin de dar cumplimiento a la obligación contractual ,en apoyo a las estrategias del programa PAI, se asistió a la apertura del punto de vacunación de la clínica AVIDANTI, desde el día 17 de noviembre a la fecha, a donde día a día se llevaron a cabo estrategias como la demanda inducida a las afueras de la entidad, la divulgación del video publicitario por redes sociales, el voz a voz con el personal de la clínica, a donde día a día se inició con el reconocimiento por parte de la población que habita en el sector. 2.informe de actividades 27 a 30 de noviembre en clínica AVIDANTI
9. Apoyar el seguimiento de estrategias efectivas para el cumplimento de las coberturas útiles de vacunación/metas, horarios de atención y seguimientos a la cohorte efectivo.	1. Para el mes de noviembre por directriz de la coordinación PAI municipal, se realizó el acompañamiento a la estrategia de vacunación por parte de la gobernación de Cundinamarca ejecutada por el hospital de nemocon, en pro del aumento de las coberturas de vacunación, que se llevaron a cabo en barridos y jornadas en puntos específicos en las diferentes comunas de Soacha
10. Realizar seguimiento a los centros de desarrollo infantil y familiar, jardines y/o hogares comunitarios caracterizados a necesidad del programa.	Para el mes de noviembre para el cumplimiento de esta obligación contractual, se dio respuesta a jornadas de vacunación y/o actividades enfocadas en realizar el seguimiento a las diferentes entidades en apoyo a la ESE municipal julio cesar Peñalosa y ESE hospital Mario Gaitán Yanguas distribuida de la siguiente manera 1.1 Colegio chiloe cuidad verde 1.2 Conjunto torrentes comuna 1 1.3 Barrido parque san mateo 1.4 Jornada colegio american shool 1.5 Jornada colegio psico pedagógico del sur 1.6 Jornada parque de san mateo 1.7 Jornada CDI san Ignacio de Loyola
11. Acatar las obligaciones generales dispuestas en los estudios previos e invitación del proceso de contratación.	Para el mes de noviembre , se cumplieron con las demás obligaciones establecidas por la secretaria de salud, entre ellas se encuentras distribuidas de la siguiente manera: 1.1 formato PQRSD 1.2 formato MIPG 1.3 Planilla de pago seguridad social
12.Generar, consolidar y adjuntar el soporte documental estipulado en el acta de designación de productos y periodicidad de obligaciones concertado por la dirección y el apoyo a la supervisión durante la vigencia del contrato, para cada obligación especifica	1. Para el mes de noviembre , se realizó entrega de los soportes contractuales, con los diferentes formatos establecidos para dicho compromiso, solicitados por la coordinación PAI y a su vez requeridos por la coordinación PIC de la secretaria de salud. Así mismo, Se está al pendiente de todo criterio impartido por la dirección anta cualquier requerimiento para su correcta ejecución
13.las demás actividades asignadas por la dirección de salud pública durante la ejecución del contrato, que sean acorde a la naturaleza del contrato	1.Para el mes de noviembre se estuvo a disponibilidad para las demás actividades propuestas por la secretaria de salud en coordinación con las direcciones que la conforman, desde la dimensión PAI , que puedan aportan al buen funcionamiento y el correcto ejercicio de la labor que allí se desempeña

Asi mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y arl, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002.

JOSE SADID GONZALEZ SOLER
FIRMA DEL SUPERVISOR

SANDRA CAROLINA HUERTAS
APOYO A LA SUPERVISION

Powered by CamScanner

6

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-11-29, 04: PM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1058471912

Periodo Cotización: noviembre de 2023 Periodo Servicio: noviembre de Referencia pago 8860509070

PAGADA 25/11/2023

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ANGELA PATRICIA VACA RAMIREZ		
Documento	CC1010176326	Dirección	CR 36A #15 A - 34
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3228574117
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	UNICA
Ciudad	SOACHA	Departamento	CUNDINAMARCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A.

I. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IND	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	INP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
1010176326	ANGELA PATRICIA VACARAMIREZ	59	0																	0	30	30	30	30	COLFONDOS	$1.160.000	$185.600	COMPENSAR EPS	$1.160.000	$145.000	0.02439	$1.160.000	$28.300	COMPENSAR CCF	$1.160.000	$23.200	$0	$0	$0	$0	$382.100

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades (Licencias,saldos a Favor)	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$1.160.000	$1.160.000	$1.160.000	$1.160.000	$185.600	$145.000	$28.300	$23.200	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$382.100	$0	$382.100

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 86 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE! 1

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Powered by CamScanner