ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

INFORME No.	9		
FECHA DEL INFORME	dd	mm	aa
	25	11	2019

No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD-CTO-1409-2019
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
20198002011010 68E

1. INFORMACIÓN GENERAL

		Instrucciones
NOMBRE DEL CONTRATISTA	PAOLA ANDREA SAAVEDRA CUBIDES ✓	Registre nombre y apellidos completos
N° DE IDENTIFICACIÓN	CC. 53.088.092 de Bogotá	Registre el número de identificación
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión para ejecutar las acciones recreativas orientadas a la inclusión de las poblaciones en condiciones diferenciales, en los escenarios de desarrollo de las mismas, acorde con las orientaciones definidas por el Plan de Acción y el Plan Operativo Institucional.	Registre el objeto del contrato
PLAZO DE EJECUCIÓN	ONCE (11) MESES	Registre el plazo total de ejecución en letras y números
VALOR	VEINTICINCO MILLONES CUATROCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/C ($ 25.410.000)	Registre el valor total del contrato
FECHA ACTA DE INICIO	26 DE FEBRERO DE 2019	Registre la fecha de inicio del acta
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN	25 DE ENERO DE 2020	Registre fecha de terminación establecida en el contrato suscrito
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA (solo cuando aplique)		Registre el tiempo, valor y plazo de la prorroga
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)		Registre para cada suspensión efectuada, las fechas y plazo de la suspensión
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	26 DE OCTUBRE DE 2019 AL 25 DE NOVIEMBRE DE 2019 ✓	Registre las fechas entre las cuales se reportan las actividades

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Scanned by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

Obligaciones específicas	Avance, evidencias y ubicación
Obligación No. 1: Elaborar la programación local, organizar, preparar, confirmar, ejecutar y registrar la totalidad de actividades orientadas a la inclusión de las comunidades intervenidas por el Programa, diligenciarla y entregar reporte en los sistemas, formatos y tiempos definidos, previa aprobación del gesto ARBC.	**Avances:** Se realiza la Planificación y ejecución respectiva de las acciones con los grupos comunitarios, fundaciones e instituciones de aula exclusiva en el mes de NOVIEMBRE en la localidad asignada Rafael Uribe. **Evidencia**: Esta se encuentra en los correos que se envía a la gestora para previa revisión y aprobación, se sube ejecución de las actividades en la plataforma. ID 215376-215367-215368-215369-215370-215372-215373-215380-215383-215390-215397-215399-215401-215405-215414-215419-215432-215435-215439-216869-215443-215446-217682-217687-217692-217598. **Ubicación:** plataforma SIM, RIN, correo electrónico.
Obligación No. 2: Realizar el registro estadístico de las comunidades, colectivos, organizaciones, familias y personas atendidas desde el programa Recreación Incluyente, actualizando y entregando cada seis (6) meses las bases de datos comunitarias, institucionales y domiciliares del gestor ARBC.	**Avance:** Se mantiene actualizada la base de datos de la localidad y se trabaja en nuevas estrategias para conformar nuevos grupos. **Evidencia:** Se verifica a instituciones y grupos con discapacidad de la localidad que están registrados en la base de datos de la localidad. **Ubicación:** La información se encuentra consignada en el drive y en la A-Z del ARI local.
Obligación No. 3: Utilizar y responder por un buen uso del material recreativo, de consumo y elementos, así mismo portal adecuadamente las prendas institucionales y carné dentro de cada una de las actividades ejecutadas como parte de la identificación.	**Avance**: Se cuenta con material de consumo y el material recreativo se encuentra en óptimas condiciones para su uso, las prendas institucionales se portan de manera adecuada durante la ejecución de las actividades. se porta el carnet de la entidad **Evidencia:** El material reposa en la residencia del ARI encargado, se cuenta con un acta de inventario de igual forma el registro fotográfico. **Ubicación:** Drive zona 4.
Obligación No. 4: Elaborar informe técnico de los avances obtenidos en el territorio asignado, acorde al diligenciamiento bimestral (2) de la Hoja de Vida y Seguimiento a la Atención Comunitaria y Familiar, presentando propuestas para la cualificación permanente de la atención recreativa a la población con discapacidad, sus familias y cuidadores al Gestor ARBC y supervisión, según cronograma de entrega definido.	**Avance:** Se trabaja en el seguimiento y se realiza los reportes de las hojas de vida de las instituciones intervenidas y dejando evidencia de los procesos que se llevan a cabo con cada una de ellas dentro de la localidad. **Evidencia:** se manifiesta en las respectivas hojas de vida de las instituciones o grupos que están vinculadas con el proceso de recreación incluyente. **Ubicación:** La información se encuentra ubicada en el AZ del AIR de la localidad, Drive.
Obligación No. 5: Asistir a las reuniones de trabajo de carácter distrital, zonal y local, programadas por el Área de Recreación, por la Coordinación del Programa, y las requeridas en los territorios asignados, reportando la asistencia y participación en estos espacios en los términos y formatos definidos por la supervisión.	**Avances:** En el mes de noviembre se realizan reuniones con el equipo zonal, distrital y local, según el cronograma establecido. **Evidencia:** **Reunión del programa:** **06/11/2019.** Se trabaja sobre la planimetría y aspectos generales de la celebración distrital de discapacidad.

Scanned by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

	Reunión zonal: **18/11/2017:**se trabajan temas de plataforma, servicios, actividades zonales y estrategias para un mejor servicio a la comunidad. **Ubicación**: En las actas que lleva la coordinación y el registro fotográfico RIN.
Obligación No. 6: Asistir a las jornadas de fortalecimiento técnico, capacitación y formación planeadas y ejecutadas por el Programa Recreación Incluyente según cronograma definido previamente.	**Avance:** Se asiste a las jornadas de fortalecimiento programadas, reforzando el aprendizaje en el campo laboral. **Evidencia:** Reunión general: fortalecimiento: 28/10/2019 **Ubicación** Se encuentra en la bitácora y reporte fotográfico RIN, actas y lista de asistencia.
Obligación No. 7: Contar con un sistema de comunicación activo de telefonía móvil, durante le ejecución del contrato, del cual debe informar y mantener actualizado el numero con la supervisión del contrato y que permita la comunicación en doble vía (entrada y salida de llamadas), que cuente con un sistema o plan de datos que permitan el uso de aplicaciones de mensajería y de correo electrónico para ser contactado de manera oportuna. La desactualización, pérdida o daño del equipo no exime al contratista de la responsabilidad de estar al tanto de la información generada en la ejecución del contrato.	**Avance:** Se cuenta con herramienta de comunicación teléfono celular para la difusión de información en la localidad de Rafael Uribe, las diferentes acciones en pro del bienestar del programa y mantener mejor comunicación con el equipo de trabajo. **Evidencia:** Plan prepago que brinda datos y minutos por anti planes con su operador móvil virgin Mobile. **Ubicación:** Teléfono celular de uso personal 3196496345
Obligación No. 8: participar de eventos locales, distritales, nacionales o internacionales que le sean programados por el supervisor de contrato para la representación de la entidad o para apoyar el desarrollo de actividades relacionadas con la misión de la entidad y con su objeto contractual o para el acompañamiento de las delegaciones conformadas para dichos eventos. Parágrafo: la participación de los eventos nacionales o internacionales deben ser autorizados por la Dirección General o por la Subdirección Técnica de Recreación y Deporte IDRD.	**Avance**: No aplica en este periodo. **Evidencia**: No aplica en este periodo **Ubicación:** No aplica en este momento
Obligación No. 9: Entregar para la firma de acta de inicio y mantener vigente durante la ejecución del contrato, la certificación del curso primer respondiente o curso de primeros auxilios o curso de soporte vital básico o cursos relacionados, expedido por institución con autorización oficial, so pena de no poder ejecutar ninguna de las actividades del contrato.	**Avance**: Se realiza el curso de primer respondiente, y se anexa la certificación vigente del mismo. **Evidencia**: se cursa y se aprueba el curso de primer respondiente, se entrega documento en físico. **ubicación:** documento en físico que se entrega a la coordinación del programa.
Obligación No. 10: Solicitar de manera formal (correo electrónico u oficio) al supervisor del contrato, indicando la fecha de inicio y de terminación, con mínimo ocho (8) días de antelación, la suspensión y ampliación de suspensión de contrato de acuerdo con	**Avance:** No aplica para este periodo. **Evidencia**: No aplica para este periodo. **Ubicación**: No aplica para este periodo.

Scanned by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

	Reunión zonal: **18/11/2017**:se trabajan temas de plataforma, servicios, actividades zonales y estrategias para un mejor servicio a la comunidad. **Ubicación**: En las actas que lleva la coordinación y el registro fotográfico RIN.
Obligación No. 6: Asistir a las jornadas de fortalecimiento técnico, capacitación y formación planeadas y ejecutadas por el Programa Recreación Incluyente según cronograma definido previamente.	**Avance:** Se asiste a las jornadas de fortalecimiento programadas, reforzando el aprendizaje en el campo laboral. **Evidencia:** Reunión general: fortalecimiento: 28/10/2019 **Ubicación** Se encuentra en la bitácora y reporte fotográfico RIN, actas y lista de asistencia.
Obligación No. 7: Contar con un sistema de comunicación activo de telefonía móvil, durante le ejecución del contrato, del cual debe informar y mantener actualizado el numero con la supervisión del contrato y que permita la comunicación en doble vía (entrada y salida de llamadas), que cuente con un sistema o plan de datos que permitan el uso de aplicaciones de mensajería y de correo electrónico para ser contactado de manera oportuna. La desactualización, pérdida o daño del equipo no exime al contratista de la responsabilidad de estar al tanto de la información generada en la ejecución del contrato.	**Avance:** Se cuenta con herramienta de comunicación teléfono celular para la difusión de información en la localidad de Rafael Uribe, las diferentes acciones en pro del bienestar del programa y mantener mejor comunicación con el equipo de trabajo. **Evidencia:** Plan prepago que brinda datos y minutos por anti planes con su operador móvil virgin Mobile. **Ubicación:** Teléfono celular de uso personal 3196496345
Obligación No. 8: participar de eventos locales, distritales, nacionales o internacionales que le sean programados por el supervisor de contrato para la representación de la entidad o para apoyar el desarrollo de actividades relacionadas con la misión de la entidad y con su objeto contractual o para el acompañamiento de las delegaciones conformadas para dichos eventos. Parágrafo: la participación de los eventos nacionales o internacionales deben ser autorizados por la Dirección General o por la Subdirección Técnica de Recreación y Deporte IDRD.	**Avance**: No aplica en este periodo. **Evidencia**: No aplica en este periodo **Ubicación:** No aplica en este momento
Obligación No. 9: Entregar para la firma de acta de inicio y mantener vigente durante la ejecución del contrato, la certificación del curso primer respondiente o curso de primeros auxilios o curso de soporte vital básico o cursos relacionados, expedido por institución con autorización oficial, so pena de no poder ejecutar ninguna de las actividades del contrato.	**Avance**: Se realiza el curso de primer respondiente, y se anexa la certificación vigente del mismo. **Evidencia**: se cursa y se aprueba el curso de primer respondiente, se entrega documento en físico. **ubicación:** documento en físico que se entrega a la coordinación del programa.
Obligación No. 10: Solicitar de manera formal (correo electrónico u oficio) al supervisor del contrato, indicando la fecha de inicio y de terminación, con mínimo ocho (8) días de antelación, la suspensión y ampliación de suspensión de contrato de acuerdo con	**Avance:** No aplica para este periodo. **Evidencia**: No aplica para este periodo. **Ubicación**: No aplica para este periodo.

Scanned by CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

las causales establecidas por la normatividad vigente y los lineamientos de la entidad. En caso de que la causal de suspensión no permita la antelación establecida, el contratista deberá solicitar dicha suspensión de forma inmediata mediante correo electrónico al supervisor del contrato. Así mismo deberá realizar oportunamente la transacción de suspensión, ampliación de suspensión y reinicio en la plataforma SECOP II y verificar su publicación.	
Obligación No. 11: En caso de presentarse una terminación anticipada realizar oportunamente la transacción y verificar su publicación en la plataforma transaccional SECOP II.	**Avance:** No aplica para este periodo. **Evidencia**: No aplica para este periodo. **Ubicación**: No aplica para este periodo.
Obligación No. 12: Registrar en el informe mensual de actividades la gestión adelantada referente a los documentos asignados en el sistema de Gestión Documental ORFEO.	**Avances:** se hace entrega del informe contractual mensual a la Gestora, para su debida revisión por parte de la supervisión del contrato. **Evidencia**: Informe en físico **Ubicación**: La coordinación del programa asume el proceso administrativo para subirlo al sistema ORFEO.
Obligación No. 13: Elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, que evidencie el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, en las fechas establecidas en el mismo.	**Avances:** Se realiza informe mensual del cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, en las fechas establecidas en el mismo, a su vez se sube información del informe anterior al SECOP II. **Evidencia**: se realiza entrega del informe mensual a la gestora Luisa Nuncira en las fechas establecidas **Ubicación:** Se encuentra en físico en la coordinación del programa Recreación Incluyente, SECOPII
Declaración: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	

Scanned by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORIA, GUARDIANES, PROFESORES DE ACTIVIDAD FISICA QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN Y RECREADORES QUE REPORTAN SUS ACTIVIDADES EN EL FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS.

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	COMPENSAR	$ 115.500
PAGO APORTES PENSIÓN	PROTECCION	$ 147.840
PAGO RIESGOS PROFESIONALES	POSITIVA	$ 22.600
	TOTAL	$ 285.940

4. ANEXOS (Planilla de pago Seguridad Social, Certificación Cumplimiento Requisitos Tributarios, etc).

Firma Contratista
PAOLA ANDREA SAAVEDRA CUBIDES
AGENTE RECREATIVO INCLUYENTE
CC 53088092 de Bogotá.

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Cumple a cabalidad con las obligaciones pactadas, es responsable y comprometida.

VoBo Supervisor del contrato
Nombre: MARIA DEL AMPARO WISWELL AREVALO
N° de Identificación: cc 42076874
Cargo: Profesional especializado 06 – Área de Recreación

Scanned by CamScanner

SOPORTE A LA GESTIÓN Y EJECUCIÓN LOCAL

MES: NOVIEMBRE 2019 CPS: IDRD-CTO-1409- 2019

CONCEPTO GESTOR ARBC :

Se resalta el compromiso con la comunidad, ya que genera procesos con corresponsabilidad, informa oportunamente de las novedades. Entrega en forma puntual informes, formatos de verificación y demás información que se solicita.

NOMBRE COMPLETO: LUISA FERNANDA NUNCIRA

C.C. 52.384.306

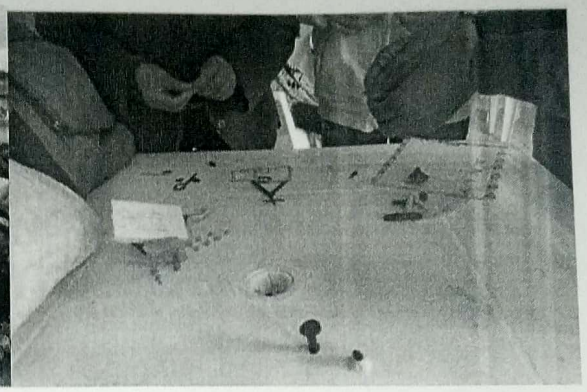
NOTA DE DILIGENCIAMIENTO:

Se deben registrar las observaciones realizadas al cumplimiento de las obligaciones contractuales, en lo pertinente a las relacionadas con las acciones de articulación y ejecución del PLIR, actitud y cumplimiento de metas.

Scanned by CamScanner



CELEBRACIÓN LOCAL DE DISCAPACIDAD



ECOAVENTURA-DESPERTAR DE UN SUEÑO



ACTIVACION SIN LIMITES -FUERZA DE LO PEQUEÑO



ACTIVACIÓN SIN LIMITES – IED GUSTAVO RESTREPO



CELEBRACIÓN DISTRITAL MES DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD



RECREOLYMPIADAS- CUCUNUTEJO -FUERZA DE LO PEQUEÑO.



RECREOLYMPIADA LOCAL-IED GUSTAVO RESTREPO J,M



RECREOLYMPIADA- FUNES

Scanned by CamScanner

26 DE AGOSTO DE 2019 AL 25 DE SEPTIEMBRE DE 2019.

AGENTE DE INCLUSIÓN RECREATIVA:PAOLA ANDREA SAAVEDRA CUBIDES.

	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
FECHA	27 octubre	28 octubre	29 octubre	30 octubre	31 octubre	1	2
MAÑANA		FORTALECIMIENTO TECNICO REVISIÓN PLATAFORMA	RECREOLYMPIADAS- ASOCIACIÓN FUERZA DE LO PEQUEÑO	ACTIVACIÓN SIN LIMITES-FUNES.	CELEBRACIÓN LOCAL DE DISCAPACIDAD.	PROGRAMACIÓN DE ACCIONES DE MES DE DICIEMBRE. SE TRABAJA EN LOS CONSENTIMIENTOS PARA CELEBRACIÓN DISTRITAL.	
TARDE	REVISIÓN PLATAFORMA		ACTIVACIÓN SIN LIMITES- GRUPO SEMILLAS DE CRISTO. REVISIÓN PLATAFORMA	ACTIVACIÓN SIN LIMITES IED GUSTAVO RESTREPO SEDE C GRUPO 1 J.T. ACTIVACIÓN SIN LIMITES IED GUSTAVO RESTREPO SEDE C GRUPO 2 J.T. REVISIÓN PLATAFORMA	REVISIÓN PLATAFORMA		
FECHA	3	4	5	6	7	8	9
MAÑANA		FESTIVO	ACTIVACION SIN LIMITE-COLEGIO HERMANOS BELTRAN GRUPO 2	ACTIVACIÓN SIN LIMITES-IED GUSTAVO RESTREPO SEDE C J.M GRUPO 3. ACTIVACIÓN SIN LIMITES-IED GUSTAVO RESTREPO SEDE C J.M GRUPO 4.	ACTIVACIÓN SIN LIMITES- INSABI GRUPO 1 ACTIVACIÓN SIN LIMITES- INSABI GRUPO 2	CELEBRACIÓN DISTRITAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	
TARDE			ACTIVACIÓN SIN LIMITES-COLEGIO HERMANOS BELTRAN GRUPO1.	REUNIÓN GENERAL DEL PROGRAMA - IDRD-REVISION DE CONSENTIMIENTOS	REVISIÓN PLATAFORMA SIM-ORGANIZACIÓN DE CONSETIMIENTOS Y DETALLES DE LA CELEBRACIÓN DISTRITAL.	CELEBRACIÓN DISTRITAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	
FECHA	10-nov	11	12	13	14	15	16
MAÑANA		FESTIVO	RECREOLYMPIADAS- ASOCIACIÓN FUERZA DE LO PEQUEÑO	RECREOLYMPIADA-GRUPO CORAZONES LIMPIOS.	ECOAVENTURA-DESPERTAR DE UN SUEÑO	RECREOLYMPIADA LOCAL - IED GUSTAVO RESTREPO SEDE C J.M. REVISION DE PLATAFORMA.	PLATAFORMA SIM
TARDE				ACTIVACIÓN SIN LIMITES- IED GUSTAVO RESTREPO SEDE C J.T GRUPO 1. ACTIVACIÓN SIN LIMITES- IED GUSTAVO RESTREPO SEDE C J.T GRUPO 2.	ECOAVENTURA-FUNADCION SEMILLAS DE CRISTO.		
FECHA	17	18	19	20	21	22	23
MAÑANA		REUNIÓN EQUIPO ZONAL.	RECREOLYMPIADAS- ASOCIACIÓN FUERZA DE LO PEQUEÑO	RECREOLYMPIADAS- GRUPO DESPERTAR DE UN SUEÑO.	ENVIO DE SERVICIOI DE TRANSPORTE MES ED DICIEMBRE. CONFIRMACIÓN DE ACTIVIDADES	RECREOLYMPIADAS-FUNES	ELABORACIÓN DE INFORMES CONTRACTUALES
TARDE			ACTIVACIÓN SIN LIMITES-TALENTO SOBRE RUEDAS.	RECRELYMPIADAS-FUNDACIÓN SEMILLAS DE CRISTO REVISIÓN PLATAFORMA		REVISIÓN PLATAFORMA	
FECHA	24	25	26	27	28	29	30
MAÑANA		FORTALECIMIENTO TECNICO REVISIÓN PLATAFORMA	ACTIVACIÓN SIN LIMITES-ASOCIACIÓN FUERZA DE LO PEQUEÑO	ACTIVACIÓN SIN LIMITES-GRUPO CORAZONES LIMPIOS	ACTIVACIÓN SIN LIMITES-GRUPO DESPERTAR DE UN SUEÑO	ECOAVENTURA- FUNES-RECORRIDO HSITORICO	ECOAVENTURA- CINE PARA TODOS-PAZA DE LAS AMERICAS.
TARDE			DILIGENCIAMIENTO DE CONSENTIMIENTOS DE LA ECOAVENTURA-FUNES.	REVISIÓN DE PLATAFORMA	ACTIVACIÓN SIN LIMITES - FUNADCIÓN SEMILLAS DE CRISTO		
FECHA							
MAÑANA							

Scanned by CamScanner

Señores:
INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
Ciudad.

CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO
(Articulos 330 al 336 del Estatuto Tributario Nacional -Ley 1819 de 2016.)

Conozco que esta información debo entregarla a la entidad contratante antes de cualquier pago que se tramite en dicho mes, en los términos establecidos en el Decreto 1070 de 2013.

Conozco que de acuerdo con el párrafo 6 del artículo 1 del Decreto 1070 de 2013, el incumplimiento en la obligación de entregar esta información, ante la Entidad contratante, deberá ser informada a la U.A.E. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN, con el fin de que la administración tributaria me imponga las sanciones pertinentes.

De conformidad con la referencia me permito manifestar bajo la gravedad de juramento lo siguiente:

1	Contrato No.	IDRD-CTO-1409-2019												
2	Nombre del Contratista	PAOLA ANDREA SAAVEDRA CUBIDES												
3	Identificación	CC	x	CE				53,088,092 DE BOGOTA						
4	Régimen del impuesto a las ventas							Simplificado	X			Común		
5	Residente en el pais (Extranjeros)									SI		NO	X	
6	Tengo contratadas dos o mas personas para realizacion de las actividades que se requieren en cumplimiento del objeto del presente contrato (artículo 340 del Estatuto Tributario Nacional -Ley 1819 de 2016.)									SI		NO	X	
7	Declaración de ingresos													
	c) Mis ingresos totales en el año gravable 2018, fueron iguales o superiores a 1.400 UVT (2018), equivalentes a $46.418.000									SI		NO	X	
8	Valor de los aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social correspondiente al 40% de los ingresos recibidos efectivamente en el **MES ANTERIOR** provenientes del contrato materia de pago sujeto a retención.													
	Aporte Obligatorio de Salud mensualizado $	115.500,00						Aporte Obligatorio de Pensión mensualizado $	147.840,00					
	Afiliación Aportes Riesgos Laborales ARL $	22.600,00						Nota: el valor pagado por ARL no disminuye la base de la retencion en la fuente						
9	Ingresos no constitutivos de renta, ni de ganancia ocasional mensual													
	AFC $							Ahorro Voluntario Pensión $						
10	Intereses en créditos de vivienda de habitación. Certificado expedido por la entidad vigilada por la Superfinanciera que indique el valor de los intereses pagados en el año inmediatamente anterior (2018). Indique el o los titulares del crédito de vivienda. Anexo									SI		NO	X	
11	Pago medicina prepagada o planes complementarios de salud (para el titular, cónyuge y hasta dos hijos) Certificado expedido por la entidad vigilada por la Supersalud que indique el valor pagado en el año inmediatamente anterior (2018). Anexo									SI		NO	X	
12	Dependientes: Certifico bajo gravedad de juramento que las personas claramente identificadas con numero de identificación y vínculo de parentesco, las cuales soporto, tienen dependencia económica de mi.													
	a) Hijos menores de 18 años (entregar registro civil). Anexo									SI	X	NO		
	b) Hijos entre 18 y 23 años estudiantes (entregar registro civil y recibo de pago de matrícula o certificado de pagos expedidos por la entidad aprobada por el ICFES). Anexo									SI		NO	X	
	c) Hijos en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos. (entregar registro civil y certificado expedido por medicina legal ó EPS). Anexo									SI		NO	X	
	d) Cónyuge o compañero permanente, en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos menores a 260 UVT (2019) $8.910.200 (entregar certificado de Contador Público. Cuando sea dependencia factores físicos o psicológicos entregar Certificado de medicina legal ó EPS). Anexo									SI		NO	X	
	e) Padres y los hermanos por situación de dependencia sea por ausencia de ingresos ó ingresos menores a 260 UVT (2019) $8.910.200. (entregar certificado de Contador Público. Cuando sea dependencia factores físicos o psicológicos entregar certificado de medicina legal ó EPS). Anexo									SI		NO	X	
13	Soy declarante del impuesto sobre la renta y complementarios.									SI		NO	X	
14	**(OPCIONAL)** Como declarante del impuesto de renta, solicito se me practique una tarifa de retención en la fuente superior a la establecida en el parágrafo 3° del Artículo 3° del Decreto 0099 de 2013, la cual será por un porcentaje de:											%		

Certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema de de Seguridad Social en Salud y Pensión corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención.

DECLARO QUE LOS SOPORTES ADJUNTOS NO SERAN PRESENTADOS ANTE OTRA ENTIDAD PARA DEPURACION POR LOS MISMOS CONCEPTOS, RESPETANDO LOS TOPES ESTABLECIDOS EN LA NORMA Y CUALQUIER CAMBIO EN LAS CONDICIONES QUE IMPIDAN SU APLICACION LO NOTIFICARE DE INMEDIATO.

FIRMA

Dada en Bogotá D.C. a los: DD 25 MM 11 AA 2019

Scanned by CamScanner

Planillas / Resumen de pago

Información básica de la planilla

Empresa:	Paola Andrea Saavedra Cubides	Nit:	53088092
Tipo planilla:	I	Periodo liquidación Pensiones	Octubre 2019
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	Periodo liquidación Salud:	Octubre 2019
Número de radicación:	38594910	Total a pagar:	$286,000
Fecha de vencimiento:	25/11/2019	Total de empleados:	1
Fecha de pago:	12/11/2019	Número de administradoras:	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	Nit recaudo:	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	Medio de pago:	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCO DAVIVIENDA	Número de aprobación:	519030641
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Totales

Código	NIT	Administradoras	No. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		$0.00	$22,600
230201	800229739	Proteccion (ING + Proteccion)	1		$0.00	$147,900
EPS008	860066942	Compensar EPS	1		$0.00	$115,500
						$286,000

*Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos

»Ver planillas pagadas

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Exportar reporte a Excel Exportar reporte a PDF

Imprimir transacción

https://www.miplanilla.com/
Todos los derechos reservados © 2019 . Compensar - Cenet S.A.

compensar | miplanilla.com Comfenalco Valle delagente certicámara

Acerca de los certificados SSL

ISO / IEC 27001 icontec Certificado Nº SI 386-1

Powered by Cenet Edinet

Scanned by CamScanner