Alcaldía Municipal de Soacha	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F04	
		VERSIÓN	1	
		FECHA DE APROBACIÓN		
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	DD	MM	AA
		29	11	2018

I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORÍA.

Fecha de Expedición		Supervisor o Interventor	Teléfono o Ext.
MM	AA	NOMBRE: ZORAYDA QUINTERO PARRA	
		DIRECTOR DE INTEGRACIÓN SOCIAL	3214476094

II. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razón social del contratista.	CC. / Nit
FUNDACIÓN COSECHANDO SEMILLAS PAL FUTURO	901008710-6

TIPO DE CONTRATO: Prestación de Servicios

Contrato	O:P:S	Convenio	Fecha	No.
		X	09/05/2023	1928 DE 2023

Fecha de Inicio	12/05/2023	Plazo de ejecución	Ocho (8) meses o hasta agotar el presupuesto oficial, lo que ocurra primero, en todo caso, sin que supere el 31 de diciembre de 2023

OBJETO CONTRACTUAL

AUNAR ESFUERZOS CON ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO PARA ATENDER Y SALVAGUARDAR LA VIDA DE LA POBLACIÓN QUE HABITA EN LAS CALLES DEL MUNICIPIO.

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA
01/11/2023	30/11/2023

IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.

COMPROMISOS ESPECÍFICOS DEL ASOCIADO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1. Cumplir con todos y cada uno de los requerimientos establecidos por el municipio en la ficha técnica la cual hace parte integral del presente documento.	Durante el mes de noviembre del año en curso, la fundación cosechando semillas cumplió a cabalidad con las condiciones técnicas establecidas dentro de la ficha, en la cual se brindo alojamiento, vivienda, kits de aseo, vestuario, alimentación, atención y actividades psicosociales y educativas a los habitantes de la calle. lo anterior consta en cada uno de los documentos suscritos por parte de las personas beneficiarias.	Formatos de ingreso, caracterización, seguimiento, acta de entrega kit de aseo, registro entrega de alimentos de usuarios atendidos
2. Brindar atención social a la población habitante de calle a las personas remitidas por la Secretaría de Desarrollo Social.	Para el presente periodo se da continuidda en la atención social de los beneficiarios, proporcionando alimentos, artículos de higiene personal, alojamiento, atención psicosocial y se realizaron procesos de formación.	Formatos de ingreso, caracterización, acta de entrega kit de aseo, seguimiento, registro entrega de alimentos de usuarios atendidos
3. Brindar orientación psicosocial a los beneficiarios, la cual persigue mitigar el efecto de las patologías de comportamiento que surgen con consecuencia de su condición.	El asociado continua prestando atención psicosocial a los usuarios, a su vez se realiza seguimiento de las personas que continuan en la casa hogar.	Fichas que registran información personal - caracterización. Acompañamiento psicosocial
4. Promover estilos de vida saludable de acuerdo con las características de los habitantes de calle, prevención de enfermedades, detección oportuna de patologías y remisión a los servicios de salud (EPS) cuando ello se requiera.	Durante el presente periodo los beneficiarios contaron con formadores permanentes que realizaron actividades diarias para promover estilos de vida saludable, son acompañados constantemente en el desarrollo de sus actividades. De igual manera, se atienderon las enfermedades que se presentaron en la población, se entregaron medicamentos según fórmulas médicas, se remitieron a los distintos centros médicos a los pacientes que necesitaron asistencia médica.	Registro fotográfico, adicional la infomación puede ser valiada por la supervisión y profesionales del programa de grupos poblacionales.
5. . Cumplir el objeto del convenio en las condiciones de cantidad, calidad y oportunidad previstas en los estudios en la propuesta y demás documentos del proceso	Se da cumplimiento al objeto del contrato mediante el funcionamiento de la casa hogar, la atención que se proporciona a los usuarios.	Fichas que registran información personal - caracterización. Acompañamiento psicosocial
6. Llevar la carpeta organizada de cada usuario remitido por el programa de la Secretaría de Desarrollo Social, dicha carpeta debe contener Hoja de Ingreso, remisión y demás datos que estime la Secretaría	Se da continuidad en la organización y archivo de documentos, el cual contiene la información sobre las personas atendidas en el hogar, el original se encuentra en el informe entregado en la oficina de desarrollo social y una copia se encuentra en la carpeta de la casa hogar	Documentos soporte de atención.
7. Permitir el ingreso de las familias para las visitas de los usuarios de acuerdo al horario de atención que se tenga establecido.	De acuerdo al cronograma establecido, durante el mes de noviembre se permiteron visitas de familiares de los usuarios, y se facilito el telefono para que los usuarios se comunicaran con sus familiares.	Inforfmación que puede ser validada por la Secretaría de Desarrollo Social
8. Aportar los recursos materiales que el equipo de trabajo requiera para desempeñar adecuadamente su labor	Se proporcionaron los materiales solicitados por los formadores para el desarrollo productivo de las actividades correspondientes durante el mes de noviembre del año 2023.	registro fotgrafico de actividades
9. Acreditar para el inicio y durante la ejecución del convenio, el talento humano con el perfil establecido para el convenio	Se conto con el personal capacitado con el perfil establecido en el contrato para la atención de los beneficiarios.	hojas de vida

10. Realizar mantenimiento periódico al lugar donde se brinda el servicio y atender las sugerencias de la supervisión	Se realizó mantenimiento de las instalaciones para el funcionamiento y ejecución del contrato.	Registro fotográfico
11. . Establecer un esquema de monitoreo y seguimiento de participación de los/las vinculas al proceso ediante el registro de asistencia de acuerdo al formato concertado y entregado por la Alcaldía, suscrito por el/la beneficiario/a. Dicho registro hará parte de los informes para los aportes	Durante el mes de noviembre se toma registro de la asistencia y entrega de servicios a los usuarios.	Documentos soporte de atención.
12. Prestar informe mensual del avance de ejecución de las actividades, en el modo y forma que lo solicite el supervisor del convenio. La periodicidad del informe podrá ser modificada, si así se requiere, para la ejecución del proyecto previa autorización del comité técnico.	Se entrega a la supervisión el informe de asistencia y actividades realizadas durante el desarrollo del proceso mes de noviembre de 2023.	Documentos soporte de atención.
13. Entregar una base de datos impresa y en medio magnético, con los/las beneficiarias haciendo registro del enfoque diferencial de la población participante.	Se entrega tabla de atencion y base de datos de los usuarios atendidos durante el mes de noviembre del año 2023.	base de datos
14. Gestionar el acceso a deporte, cultura y recreación, por personal capacitado.	Se realizan clases de teatro, danzas y taekwondo dirigidas a los usuarios, actividades generadoras de esparcimiento, tiempo libre y fortalecimiento de procesos conductuales.	Registro fotográfico
15. Presentar mensualmente con la presentación de la factura o cuenta de cobro, el porcentaje del aporte y el valor realizado al convenio durante el periodo correspondiente.	Certificado de aporte correspondiente al 30% del valor total total de la atención del mes de noviembre del año 2023.	certificado

FUNDACIÓN COSECHANDO SEMILLAS PAL FUTURO
C.C 901008710-6

En mi calidad de supervisor y/o interventor, previa verificación de los productos recibidos, avalo el contenido del presente informe.

ZORAYDA QUINTERO PARRA
Firma del Supervisor C.C.1.016.410.686