Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

## 1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

**No. CONTRATO - OPS:** PS 4263 2023 **C.D.P. No.:** 626

**Proceso que pertenece:** GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD
**Servicio al que pertenece:** PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PSPIC - VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA
**Unidad a la que pertenece:** BELLO HORIZONTE

**Nombre del Contratista:** LORENA LUCIA REYES IBAÑEZ **C.C.** 1.055.313.732 **de:** TIBASOSA

**Fecha Inicio:** 2023-03-27 **Fecha Terminación inicial:** 2023-04-26 **Valor Mensual:** $ 5.843.288 **Valor a cobrar:** $ 1.303.740

| ADICIÓN / OTRO SI | VALOR ADICIÓN | CDP | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | $ 7.019.565 | 1161 | 2023-04-27 | 2023-05-26 |
| 2 | $ 2.762.859 | 1520 | 2023-05-27 | 2023-06-10 |
| 3 | $ 3.906.111 | 1715 | 2023-06-11 | 2023-08-10 |
| 4 | $ 13.692.316 | 2106 | 2023-08-11 | 2023-09-02 |
| 5 | $ 7.843.979 | 2800 | 2023-09-03 | 2023-10-02 |
| 6 | $ 7.748.708 | 3417 | 2023-10-03 | 2023-11-02 |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

| Nº CTA | MES DE CUENTA DE COBRO | VALOR A PAGAR | VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL | NÚMERO DE PLANILLA | FECHA DE PAGO PLANILLA |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | MARZO 2023 | $ 793.925 | $ 675.900 | 9447357243 | 2023-03-02 |
| 2 | ABRIL 2023 | $ 5.843.288 | $ 734.900 | 9449247096 | 2023-04-05 |
| 3 | MAYO 2023 | $ 5.843.288 | $ 723.200 | 9450765737 | 2023-05-09 |
| 4 | JUNIO 2023 | $ 5.843.288 | $ 723.200 | 9451380398 | 2023-06-09 |
| 5 | JUNIO ADICIONALES 2023 | $ 456.309 | $ 723.200 | 9451380398 | 2023-06-09 |
| 6 | JULIO 2023 | $ 5.843.288 | $ 779.600 | 9453505780 | 2023-07-12 |
| 7 | JULIO ADICIONALES 2023 | $ 456.309 | $ 779.600 | 9453505780 | 2023-07-12 |
| 8 | AGOSTO 2023 | $ 5.843.288 | $ 779.600 | 9454790832 | 2023-08-10 |
| 9 | AGOSTO ADICIONALES 2023 | $ 260.748 | $ 779.600 | 9454790832 | 2023-08-10 |
| 10 | SEPTIEMBRE 2023 | $ 5.843.288 | $ 755.400 | 9456166167 | 2023-09-11 |
| 11 | SEPTIEMBRE ADICIONALES 2023 | $ 1.086.450 | $ 755.400 | 9456166167 | 2023-09-11 |
| 12 | OCTUBRE 2023 | $ 5.843.288 | $ 857.700 | 9457464654 | 2023-10-10 |
| 13 | OCTUBRE ADICIONALES 2023 | $ 1.303.740 | $ 857.700 | 9457464654 | 2023-10-10 |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |

**Resumen de contrato**

| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS | SALDO DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|
| $ 5.460.936 | $ 48.434.474 | $ 45.260.497 | $ 3.173.977 |

## 2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

**OBJETO DEL CONTRATO**

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN ENFERMERIA ESPECIALISTA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

**Relación de actividades para el periodo:** **Desde:** 2023-10-01 **Hasta:** 2023-10-31

| | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta) | DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 1 | Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred | Se proyecta cronograma mes siguiente / se actualiza cronograma diariamente / se entrega cronograma mes vencido / Cuadro Acciones / SEGPLAN VSPC / Indicadores VSPC / Poblacional VSPC / Plan de acción / Matriz de control social VSPC / Matriz de salud ambiental / seguimiento a plan de acción / proyección y evaluación plan de acción / Reunión Equipo / Reunión de planeación / reunión de fortalecimiento / preauditorias / recepción y verificación de productos de VSPC / Actas de revisión de productos | Archivos en carpeta:<br>- SIVIGILA 2023 / VSPC<br>- SIVIGILA 2023 / productos gestión<br>- SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA<br>\\192.168.103.57\Vigilancia Epidemiologica\250_46_8_PSPIC_SIVIGILA_2023\250_46_8_VSPC |
| 2 | Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar | Se proyecta cronograma mes siguiente / se actualiza cronograma diariamente / se entrega cronograma mes vencido | Archivos en carpeta:<br>- SIVIGILA 2023 / VSPC<br>- SIVIGILA 2023 / productos gestión<br>- SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA<br>\\192.168.103.57\Vigilancia Epidemiologica\250_46_8_PSPIC_SIVIGILA_2023\250_46_8_VSPC |
| 3 | Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred | Cuadro Acciones / SEGPLAN VSPC / Indicadores VSPC / Poblacional VSPC / Plan de acción / Matriz de control social VSPC / Matriz de salud ambiental / seguimiento a plan de acción / proyección y evaluación plan de acción / envio Tabla resumen PCO | Archivos en carpeta:<br>- SIVIGILA 2023 / VSPC<br>- SIVIGILA 2023 / productos gestión<br>- SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA<br>\\192.168.103.57\Vigilancia Epidemiologica\250_46_8_PSPIC_SIVIGILA_2023\250_46_8_VSPC |
| 4 | Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud | Cuadro Acciones / SEGPLAN VSPC / Indicadores VSPC / Poblacional VSPC / Plan de acción / Matriz de control social VSPC / Matriz de salud ambiental / seguimiento a plan de acción / proyección y evaluación plan de acción | Archivos en carpeta:<br>- SIVIGILA 2023 / VSPC<br>- SIVIGILA 2023 / productos gestión<br>- SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA<br>\\192.168.103.57\Vigilancia Epidemiologica\250_46_8_PSPIC_SIVIGILA_2023\250_46_8_VSPC |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. | Reunión Equipo socializacion lineamientos VSPC / Reunión de planeación / reunión de fortalecimiento / preauditorias / recepción y verificación de productos de VSPC / Actas de revisión de productos | Archivos en carpeta:<br>- SIVIGILA 2023 / VSPC<br>- SIVIGILA 2023 / productos gestión<br>- SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA<br>\\192.168.103.57\Vigilancia Epidemiologica\250_46_8_PSPIC_SIVIGILA_2023\250_46_8_VSPC |
| 6 | Realizar intervenciones epidemiológicas de campo, bloqueo y búsqueda activa comunitaria de los eventos de interés en salud pública, según demanda | Reunión Equipo socializacion lineamientos VSPC / Reunión de planeación / reunión de fortalecimiento / preauditorias / recepción y verificación de productos de VSPC / Actas de revisión de productos | Archivos en carpeta:<br>- SIVIGILA 2023 / VSPC<br>- SIVIGILA 2023 / productos gestión<br>- SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA<br>\\192.168.103.57\Vigilancia Epidemiologica\250_46_8_PSPIC_SIVIGILA_2023\250_46_8_VSPC |
| 7 | Desarrollar procesos de asistencia técnica desde los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los entornos y procesos transversales | Respuesta a oficios interinstitucionales y solicitudes de la SDS y/o de la Subred, según demanda / Gestión documental – Auditoria | Archivos en carpeta:<br>- SIVIGILA 2023 / VSPC<br>- SIVIGILA 2023 / productos gestión<br>- SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA<br>\\192.168.103.57\Vigilancia Epidemiologica\250_46_8_PSPIC_SIVIGILA_2023\250_46_8_VSPC |
| 8 | Realizar revisión y responder por los formatos, documentos, bases o informes generados como resultado de las acciones o intervenciones realizadas en cumplimiento a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred | Articulación con transmisibles, articulación con componente geográfico, participación en mesa de veeduría, ACCVSYE, Participación en mesa técnica de salud ambiental. participacion reunion distrital VSPC. | Archivos en carpeta:<br>- SIVIGILA 2023 / VSPC<br>- SIVIGILA 2023 / productos gestión<br>- SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA<br>\\192.168.103.57\Vigilancia Epidemiologica\250_46_8_PSPIC_SIVIGILA_2023\250_46_8_VSPC |
| 9 | Participar y gestionar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC | Cuadro Acciones / SEGPLAN VSPC / Indicadores VSPC / Poblacional VSPC / Plan de acción / Matriz de control social VSPC / Matriz de salud ambiental / seguimiento a plan de acción / proyección y evaluación plan de acción | Archivos en carpeta:<br>- SIVIGILA 2023 / VSPC<br>- SIVIGILA 2023 / productos gestión<br>- SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA<br>\\192.168.103.57\Vigilancia Epidemiologica\250_46_8_PSPIC_SIVIGILA_2023\250_46_8_VSPC |
| 10 | Participar en las asistencias técnicas convocadas por SDS de acuerdo a los procesos asignados y conforme a las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred | Cuadro Acciones / SEGPLAN VSPC / Indicadores VSPC / Poblacional VSPC / Plan de acción / Matriz de control social VSPC / Matriz de salud ambiental / seguimiento a plan de acción / proyección y evaluación plan de acción | Archivos en carpeta:<br>- SIVIGILA 2023 / VSPC<br>- SIVIGILA 2023 / productos gestión<br>- SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA<br>\\192.168.103.57\Vigilancia Epidemiologica\250_46_8_PSPIC_SIVIGILA_2023\250_46_8_VSPC |
| 11 | Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental | Se realiza gestion documental del subsistema VSPC | Archivos en carpeta:<br>- SIVIGILA 2023 / VSPC<br>- SIVIGILA 2023 / productos gestión<br>- SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA<br>\\192.168.103.57\Vigilancia Epidemiologica\250_46_8_PSPIC_SIVIGILA_2023\250_46_8_VSPC |
| 12 | Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato | Reunión Equipo / Reunión de planeación / reunión de fortalecimiento / preauditorias / recepción y verificación de productos de VSPC / Actas de revisión de productos | Archivos en carpeta:<br>- SIVIGILA 2023 / VSPC<br>- SIVIGILA 2023 / productos gestión<br>- SIVIGILA 2023 / productos SIVIGILA<br>\\192.168.103.57\Vigilancia Epidemiologica\250_46_8_PSPIC_SIVIGILA_2023\250_46_8_VSPC |

Observaciones: Adjunto recibido por Teletrabajo.

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Lorena Lucia Reyes I.
**Firma del Contratista**

**C.C.** 1.055.313.732 **de** TIBASOSA

| VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1 | |
|---|---|
| **NOMBRE:** | MARIA CRISTINA DUARTE GARZON |
| **CARGO:** | PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA DE LA SALUD CÓDIGO 242 GRADO 29 |
| **FIRMA** | |

Cuenta de cobro 017 2023

# SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

**Nit. 900.959.051-7**

**DEBE A:**

LORENA LUCIA REYES IBÁÑEZ
C.C. 1.055.313.732 de Tibasosa

**LA SUMA DE:**

UN MILLON TRESCIENTOS TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA PESOS
($ 1.303.740)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No **PS 4263 2023** correspondiente del 01 al 31 de OCTUBRE de 2023

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN ENFERMERÍA ESPECIALISTA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,

Lorena Lucia Reyes I.

LORENA LUCIA REYES IBÁÑEZ

C.C. 1.055.313.732 de Tibasosa
Teléfono: 3194294990
Dirección: KR 3C ESTE 46A 07 SUR
Correo: lreyes.subredcentrooriente@gmail.com
No Cuenta 24070230541 ahorros Caja Social
Fecha 30/11/2023

aportes en línea

# Resumen General de Pago

## DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1055313732 | | REYES IBAÑEZ LORENA LUCIA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | KR 3C ESTE 46A 07 SUR | BOGOTA-BOGOTA D.E. | 7700101 | No |

## DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2023-09 | 2023-09 | 211619901 | 9457464654 | I | 2023/10/09 | 2023/10/10 | BANCO CAJA SOCIAL | 1 | $858,700 |

## LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

| EMPLEADO | | | | | PENSION | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | | Nombres | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Días | IBC | Aporte |
| Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados) | | | | | | $2,771,895 | $443,600 | | | $2,771,895 | $346,500 | | | $0 | $0 | | | $2,771,895 | $67,600 | | $0 | $0 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)** | | | | | | **$2,771,895** | **$443,600** | | | **$2,771,895** | **$346,500** | | | **$0** | **$0** | | | **$2,771,895** | **$67,600** | | **$0** | **$0** |
| Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. ( 1 Afiliados) | | | | | | $2,771,895 | $443,600 | | | $2,771,895 | $346,500 | | | $0 | $0 | | | $2,771,895 | $67,600 | | $0 | $0 |
| 1 | CC | 1055313732 | REYES LORENA | 230201 | 30 | $2,771,895 | $443,600 | EPS037 | 30 | $2,771,895 | $346,500 | | 0 | $0 | $0 | 14-11 | 30 | $2,771,895 | $67,600 | 0 | $0 | $0 |
| **Total** | **Afiliados( 1)** | | | | | **$2,771,895** | **$443,600** | | | **$2,771,895** | **$346,500** | | | **$0** | **$0** | | | **$2,771,895** | **$67,600** | | **$0** | **$0** |

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1055313732 | | REYES IBAÑEZ LORENA LUCIA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | KR 3C ESTE 46A 07 SUR | BOGOTA-BOGOTA D.E. | 7700101 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2023-09 | 2023-09 | 211619901 | 9457464654 | I | 2023/10/09 | 2023/10/10 | BANCO CAJA SOCIAL | 1 | $858,700 |

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $443,600 | $500 | $0 | $444,100 |
| PROTECCION | 230201 | 800,229,739 | 0 | 1 | $443,600 | $500 | $0 | $444,100 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $67,600 | $100 | $0 | $67,700 |
| ARL SURA | 14-11 | 890,903,790 | 5 | 1 | $67,600 | $100 | $0 | $67,700 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $346,500 | $400 | $0 | $346,900 |
| NUEVA E.P.S. | EPS037 | 900,156,264 | 2 | 1 | $346,500 | $400 | $0 | $346,900 |
| TOTAL | | | | 1 | $857,700 | $1,000 | $0 | $858,700 |

Gmail

LORENA REYES <lorenina02reyes@gmail.com>

# Confirmación Transacción PSE - CUS 211619901

**serviciopse@achcolombia.com.co** <serviciopse@achcolombia.com.co>
Para: lorenina02reyes@gmail.com

10 de octubre de 2023, 12:36




## ¡Hola, Lorena Lucia Reyes Ibañez

**Gracias por utilizar los servicios de BANCO CAJA SOCIAL y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:**

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 211619901
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9457464654
Valor de la Transacción: $ 858.700
Fecha de Transacción: 10/10/2023

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frencuentemente.

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

VER CONTRATO

## Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

## Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Si ○ No

| Id de pago | Número de factura | Fecha de emisión | Fecha de recepción | Valor total de la fact |
|---|---|---|---|---|

*No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados*

## Documentos de ejecución del contrato

| | Descripción | Nombre del archivo |
|---|---|---|
| ☐ | NC CAMBIO SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.zip | NC CAMBIO SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.zip |
| ☐ | PS 4263 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.pdf | PS 4263 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 4-5-2023.pdf |
| ☐ | RP PS 4263 2023.pdf | RP PS 4263 2023.pdf |
| ☐ | PS_4263_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_JULIO_2023.pdf | PS_4263_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_JULIO_2( |
| ☐ | PS_4263_2023_CUENTA_DE_COBRO_AGOSTO_2023.pdf | PS_4263_2023_CUENTA_DE_COBRO_AGOSTO_2023.pdf |
| ☐ | PS_4263_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_AGOSTO_2023.pdf | PS_4263_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_AGOSTO_ |
| ☐ | PS_4263_2023_CUENTA_DE_COBRO_SEPTIEMBRE_2023.pdf | PS_4263_2023_CUENTA_DE_COBRO_SEPTIEMBRE_2023.pdf |
| ☐ | PS_4263_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_SEPTIEMBRE_2023.pdf | PS_4263_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_SEPTIEM |
| ☐ | PS_4263_2023_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2023.pdf | PS_4263_2023_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2023.pdf |
| ☐ | PS_4263_2023_CUENTA_DE_COBRO_ABRIL_2023.pdf | PS_4263_2023_CUENTA_DE_COBRO_ABRIL_2023.pdf |
| ☐ | PS_4263_2023_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2023.pdf | PS_4263_2023_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2023.pdf |
| ☐ | PS_4263_2023_CUENTA_DE_COBRO_MAYO_2023.pdf | PS_4263_2023_CUENTA_DE_COBRO_MAYO_2023.pdf |
| ☐ | PS_4263_2023_CUENTA_DE_COBRO_JUNIO_2023.pdf | PS_4263_2023_CUENTA_DE_COBRO_JUNIO_2023.pdf |
| ☐ | PS_4263_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_JUNIO_2023.pdf | PS_4263_2023_CUENTA_DE_COBRO_ADICIONALES_JUNIO_2( |
| ☐ | PS_4263_2023_CUENTA_DE_COBRO_JULIO_2023.pdf | PS_4263_2023_CUENTA_DE_COBRO_JULIO_2023.pdf |

Cancelar