| HACEMOS GRANDE AL META / GOBERNACIÓN DEL META | ACTA DE INICIO | CÓDIGO: | F-BS-12 |
|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN: | 03 |

**ACTA DE INICIO DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 3615 DEL AÑO 2023 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL META Y ONDAS DEL META S.A.S. R/L HENRY ALEJANDRO PAVA CACERES**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Contrato No.: | 3615 DEL 22 DE NOVIEMBRE DE 2023 | | |
| Registro Presupuestal: | 16920 DEL 23 DE NOVIEMBRE DE 2023 | | |
| Contratista: | ONDAS DEL META S.A.S. | Nit./c.c. | 860.514.548-0 |
| Representante Legal: | HENRY ALEJANDRO PAVA CACERES | c.c. | 1.026.292.564 de Villavicencio |
| Supervisor: | SONIA LIZETH RAMOS HENAO | c.c. | 1.121.875.916 de Villavicencio |
| Objeto: "Poner en marcha una estrategia comunicativa para la difusión de los programas y proyectos que realiza el gobierno departamental, así como las acciones relacionadas con el programa "Alianzas con la gente", a través de un medio de comunicación digital" | | | |
| Valor total del contrato: (Letras y Números) | DIEZ MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE ($10.000.000) | | |
| Término de ejecución: | QUINCE (15) DIAS | | |
| Fecha Inicio: | 27/11/2023 | Fecha Finalización: | 11/12/2023 |

En la ciudad de Villavicencio, **SONIA LIZETH RAMOS HENAO**, Supervisora delegada identificada con cédula de ciudadanía número 1.121.875.916 de Villavicencio y **ONDAS DEL META S.A.S., Nit. 860.514.548-0,** Representado legalmente por **HENRY ALEJANDRO PAVA CACERES,** identificado con cédula de ciudadanía número 1.026.292.564 de Villavicencio, suscriben la presente Acta de Inicio, previa verificación de todos los documentos y requisitos legales.

De conformidad con lo establecido en el contrato se decide fijar el día 27 de noviembre de 2023, como fecha de Inicio del contrato citado.

En constancia firman:

| | |
|---|---|
| **ONDAS DEL META S.A.S. R/L HENRY ALEJANDRO PAVA CACERES** | **SONIA LIZETH RAMOS HENAO** |
| Contratista | Supervisor |

| | |
|---|---|
| Firma: | |
| Nombre: | Carlos Rojas |
| Cargo: | Apoyo a la Gestión |
| Proyectó | |

1). Formato Fecha dd/mm/aaaa.
2). El resaltado es para modificar o eliminar.
3). No elimine filas, los datos que no aplican debe identificarlos como N/A.
4). Verificar la vigencia del documento en el listado maestro de documentos.