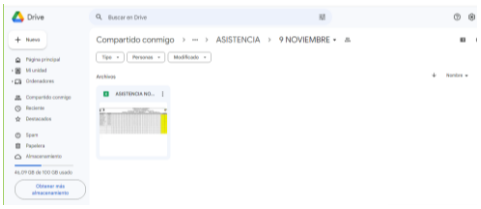
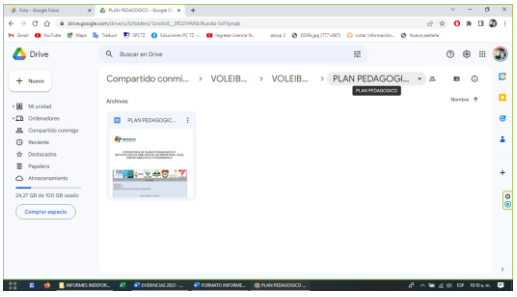
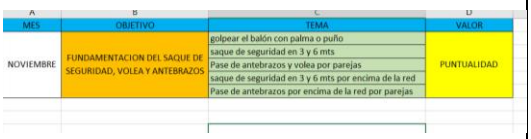
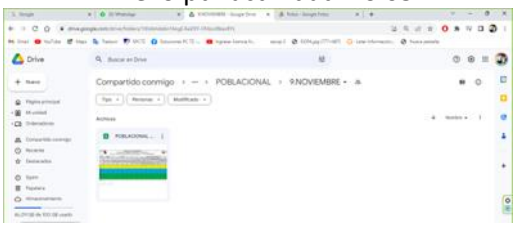
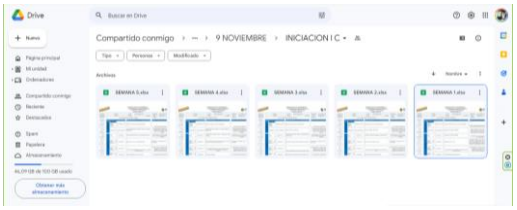
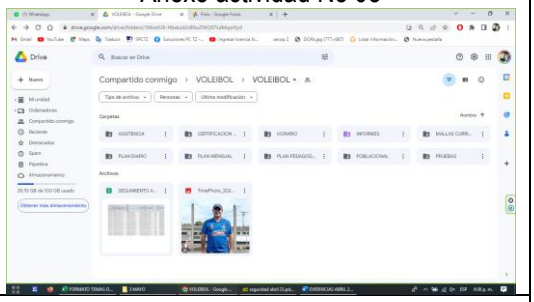
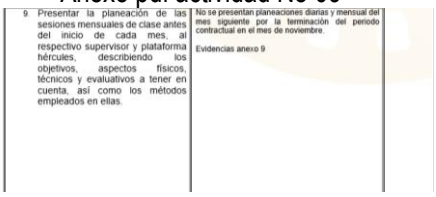
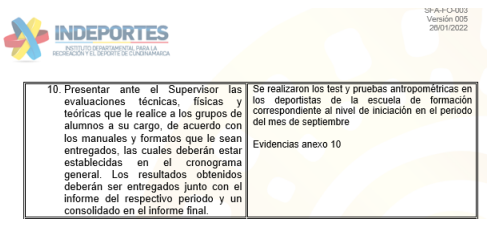
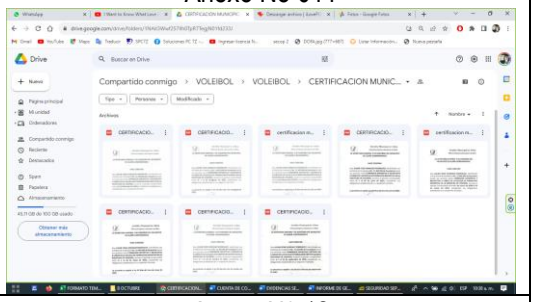
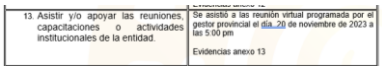
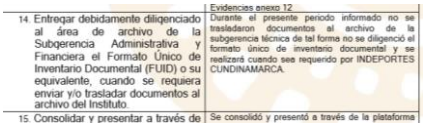
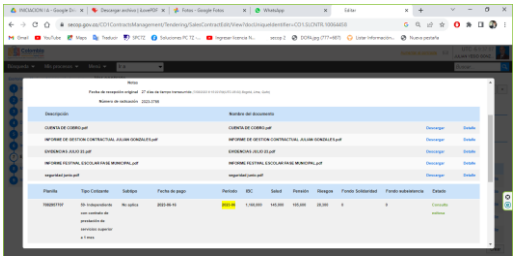
<table>
<tr><th colspan="4">EVIDENCIAS INFORME 09 MES DE NOVIEMBRE - CTO 127 -2023</th></tr>
<tr><td>Nombre del contratista</td><td colspan="3">.JULIAN YESID GONZALEZ RODRIGUEZ</td></tr>
<tr><td>Número de identificación</td><td>11442066</td><td>Tipo de documento</td><td>C.C.</td></tr>
<tr><td>Período informado</td><td>1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2023</td><td>N° de Registro Presupuestal</td><td>RES: 2023000205 DEL 21/02/2023
2023004223 DEL 29/09/2023</td></tr>
<tr><td colspan="4">Objeto del Contrato: PRESTACIÓN SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR DEPORTIVO Y RECREATIVO PARA EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO "CUNDINAMARCA REGIÓN QUE PROGRESA", EN CUMPLIMIENTO DE LAS METAS A CARGO DE INDEPORTES - CUNDINAMARCA</td></tr>
<tr><th>Obligaciones específicas:</th><th colspan="3">Actividades realizadas:</th></tr>
<tr><td></td><td colspan="3">ANEXO: PDF
EVIDENCIAS:</td></tr>
<tr><td>1. Efectuar la organización, planeación, dirección y realización de las actividades que se requieran para la consecución de mínimo 2 grupos de formación en el deporte, en los niveles de iniciación, fundamentación, en el municipio asignado por el supervisor. El contratista será la persona responsable de adelantar y gestar los procesos de convocatoria e inscripción en los mencionados niveles, a través de los medios necesarios, involucrando a las Juntas de Acción Comunal, Instituciones Educativas, Resguardos Indígenas, personas con discapacidad, población diversa y demás comunidades que se puedan beneficiar con el programa.</td><td colspan="3">
ANEXO 1</td></tr>
<tr><td>2. Realizar la inscripción, y registro de asistencia de los beneficiarios que participan en la escuela de formación, por cada una de las sesiones máximo (24h) después de ejecutadas las mismas en la plataforma Hércules o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada o le indique para esa finalidad.</td><td colspan="3">ANEXO 2
</td></tr>
<tr><td>3. Presentar ante el supervisor del contrato mediante la plataforma Hércules o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada o le indique para esa finalidad dentro de los 15 días calendario siguientes a la suscripción del acta de inicio, el Plan Pedagógico y Malla Pedagógica de todos los niveles de formación, en el formato indicado por parte de la Subgerencia Técnica, especificando horarios, sitios de práctica, y la demás información aplicable.</td><td colspan="3">
ANEXO 3</td></tr>
</table>

4. Desarrollar todas las actividades planteadas en el plan pedagógico y en la malla pedagógica, dejando las evidencias respectivas que den cuenta de los beneficiarios impactados con ellas en la plataforma Hércules o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada o le indique para esa finalidad.	Anexo pdf actividad No 04 
5. Para deportes en conjunto, tener una cobertura mínima de 15 personas por grupo o una cobertura global mínima de 45 beneficiados activos, sin importar la distribución dentro de los niveles de formación en los que se encuentren; y, para deportes individuales tener una cobertura mínima de 10 personas por grupo o mínimo una cobertura global de 30 beneficiados activos sin importar la distribución dentro de los niveles de formación en los que se encuentren. De todo lo anterior, deberá tener los soportes respectivos organizados por sesiones, actividades y niveles de formación cargados en la plataforma Hércules o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada o le indique para esa finalidad.	Anexo pdf actividad No 05 
6. Utilizar adecuadamente la imagen y nombres de Indeportes Cundinamarca en todo momento, en cualquiera de sus actividades, resaltando el decoro que las mismas implican, con las evidencias de su adecuada utilización.	Anexo fotografías actividad No 06 

7. Preparar y ejecutar **9 sesiones** de formación a la semana 3 por cada grupo de formación, mínimo 36 sesiones al mes con las escuelas de formación del área URBANA a cargo o 6 **sesiones** de formación a la semana 3 por cada grupo de formación, mínimo 24 sesiones al mes con las escuelas de formación a cargo del área RURAL, cabe resaltar que las sesiones que se desarrollan en área rural, aplican siempre y cuando el formador deba desplazarse a la zona rural a una distancia mayor a 30 minutos . La sesión de práctica debe tener una duración de 120 minutos (2 horas) distribuidas con cada grupo de formación con una fase inicial, central y final, las sesiones de práctica no son acumulables en el mismo día (máximo una sesión diaria por grupo de formación. Las sesiones deben programarse en días intercalados y no se pueden modificar los horarios.	Anexo pdf actividad No 07 
8. Consolidar y mantener actualizada la información pertinente a través de la plataforma Hércules o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada o le indique para esa finalidad.	Anexo actividad No 08 
9. Presentar la planeación de las sesiones mensuales de clase antes del inicio de cada mes, al respectivo supervisor y plataforma hércules o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada o le indique para esa finalidad, describiendo los objetivos, aspectos físicos, técnicos y evaluativos a tener en cuenta, así como los métodos empleados en ellas.	Anexo pdf actividad No 09  9. Presentar la planeación de las sesiones mensuales de clase antes del inicio de cada mes, al respectivo supervisor y plataforma hércules, describiendo los objetivos, aspectos físicos, técnicos y evaluativos a tener en cuenta, así como los métodos empleados en ellas. No se presentan planeaciones diarias y mensual del mes siguiente por la terminación del periodo contractual en el mes de noviembre. Evidencias anexo 9
10. Presentar ante el Supervisor las evaluaciones técnicas, físicas y teóricas que le realice a los grupos de alumnos a su cargo, de acuerdo con los manuales y formatos que le sean entregados, las cuales deberán estar establecidas en el cronograma general. Los resultados obtenidos deberán ser entregados junto con el informe del respectivo periodo y un consolidado en el informe final.	Anexo actividad N° 10  INDEPORTES 10. Presentar ante el Supervisor las evaluaciones técnicas, físicas y teóricas que le realice a los grupos de alumnos a su cargo, de acuerdo con los manuales y formatos que le sean entregados, las cuales deberán estar establecidas en el cronograma general. Los resultados obtenidos deberán ser entregados junto con el informe del respectivo periodo y un consolidado en el informe final. Se realizaron los test y pruebas antropométricas en los deportistas de la escuela de formación correspondiente al nivel de iniciación en el periodo del mes de septiembre Evidencias anexo 10

11. El contratista deberá entregar una certificación por parte del organismo deportivo municipal en donde conste la realización de actividades mensuales relacionadas con las obligaciones contractuales en el municipio asignado.	Anexo No 011 
12. Planear, organizar, dirigir y controlar el desarrollo de los festivales deportivos que se realicen en el Departamento, entregando los respectivos informes que se le sean solicitados por la coordinación del programa.	Anexo N° 12 
13. Asistir y/o apoyar las reuniones, capacitaciones o actividades institucionales de la entidad.	Anexo No 13  13. Asistir y/o apoyar las reuniones, capacitaciones o actividades institucionales de la entidad. — Se asistió a las reunión virtual programada por el gestor provincial el día 20 de noviembre de 2023 a las 5.00 pm Evidencias anexo 13
14. Entregar debidamente diligenciado al área de archivo de la Subgerencia Administrativa y Financiera el Formato Único de Inventario Documental (FUID) o su equivalente, cuando se requiera enviar y/o trasladar documentos al archivo del Instituto.	Anexo N° 14  Evidencias anexo 12 14. Entregar debidamente diligenciado al área de archivo de la Subgerencia Administrativa y Financiera el Formato Único de Inventario Documental (FUID) o su equivalente, cuando se requiera enviar y/o trasladar documentos al archivo del Instituto. — Durante el presente periodo informado no se trasladaron documentos al archivo de la subgerencia técnica de tal forma no se diligenció el formato único de inventario documental y se realizará cuando sea requerido por INDEPORTES CUNDINAMARCA. 15. Consolidar y presentar a través de — Se consolidó y presentó a través de la plataforma
15. Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la forma de pago, fechas, condiciones técnicas y/o productos establecidos en las circulares emitidas por Subgerencia Administrativa y Financiera. (socializar con supervisores).	Anexo fotografía No 15 
16. Entregar y mantener actualizado la documentación requerida en medio físico la documentación de las inscripción y participación de los beneficiarios al programa deporte formativo	Anexo fotografia No 13 

OBLIGACION 1 ANEXO 1









OBLIGACION NO 2 ANEXO 2

GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
INDEPORTES CUNDINAMARCA
ESCUELAS DE FORMACIÒN DEPORTIVA Y RECREATIVA
CONTROL DE ASISTENCIA Y % DE CUMPLIMIENTO NIVEL_INICIACION 1 A_

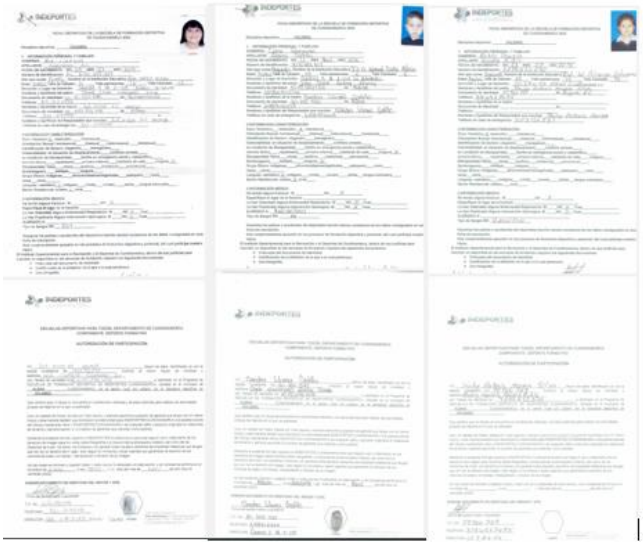
No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL DEPORTISTA	TELEFONO DE CONTACTO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	# SESIONES PROGRAMADAS MES	# SESIONES CUMPLIDAS	# FALLAS MES	% CUMPLIMIENTO MES
1	JUAN JOSE CASTAÑEDA	3188848479	1		1		1			1		1		1			1		1		1			1		1		1			1			13	13	0	100%
2	JEILY SALOME CALLE	3024066495	1		1		1			1		1		1			1		1		1			0		1		1			0			13	11	2	85%
3	JHAIRTH CASTILLO ESPEJO	3133078401	0		1		1			1		1		1			1		1		1			1		1		1			1			13	12	1	92%
4	LAURA FUENTES ESPITIA	3158191827	1		1		1			1		1		1			0		1		1			1		1		1			1			13	12	1	92%
5	CESAR GARAY CASTILLO	3108109812	1		1		1			1		1		1			1		1		1			1		1		1			1			13	13	0	100%
6	MARIANA GARZON DIAZ	3112411763	1		0		1			1		1		1			1		1		1			1		0		1			1			13	11	2	85%
7	AHSLY HERRERA RUBIO	3112882666	1		1		1			1		1		1			1		1		1			1		1		1			1			13	13	0	100%
8	ESTEBAN MAHECHA LOSADA	3142795124	1		1		1			1		1		1			1		1		1			1		1		1			0			13	12	1	92%
9	KEVIN FELIPE MEJIA	3133600713	0		1		1			1		1		1			1		1		1			1		1		1			1			13	12	1	92%
10	DAVID MARTINEZ CLAVIJO	3114504243	1		1		1			1		1		1			1		1		0			1		1		1			1			13	12	1	92%
11	SIMON RODRIGUEZ	3003561740	1		1		1			1		1		1			1		1		1			1		1		1			1			13	13	0	100%
12	SOFIA NUNO BARRAGAN	312377980	1		1		1			1		1		1			1		1		1			0		1		1			1			13	12	1	92%
13																																		0	0	0	#DIV/0!
14																																		0	0	0	#DIV/0!
15																																		0	0	0	#DIV/0!
16																																		0	0	0	#DIV/0!
17																																		0	0	0	#DIV/0!
18																																		0	0	0	#DIV/0!
19																																		0	0	0	#DIV/0!
20																																		0	0	0	#DIV/0!

GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
INDEPORTES CUNDINAMARCA
ESCUELAS DE FORMACIÒN DEPORTIVA Y RECREATIVA
CONTROL DE ASISTENCIA Y % DE CUMPLIMIENTO **NIVEL_INICIACION 1 B_**

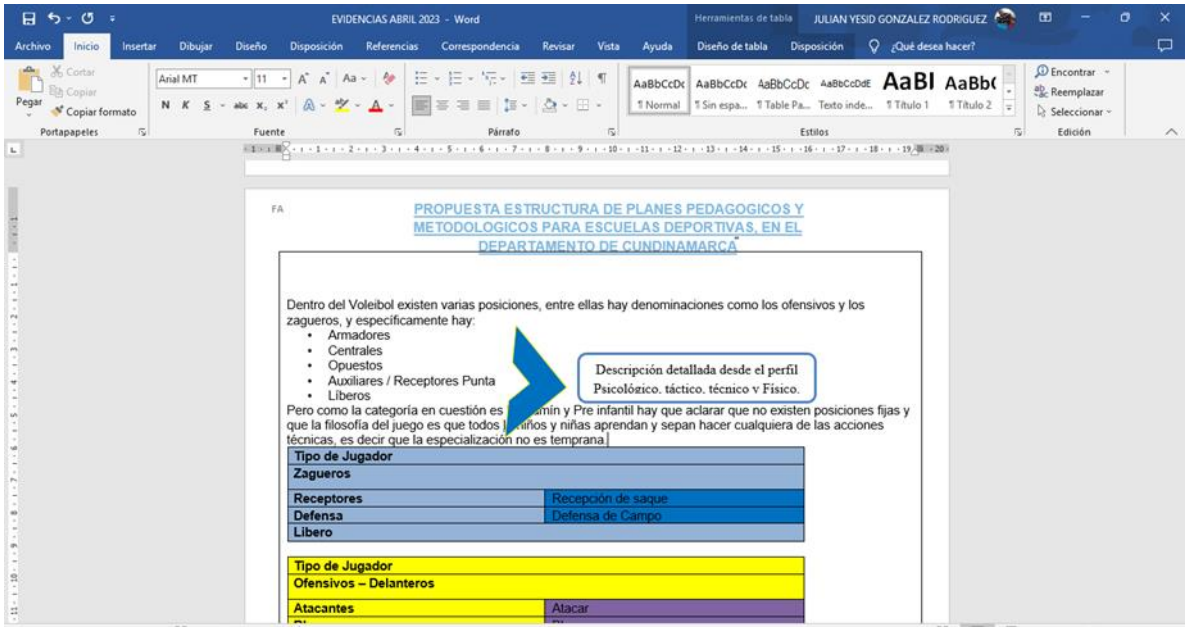
No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL DEPORTISTA	TELEFONO DE CONTACTO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	# SESIONES PROGRAMADAS MES	# SESIONES CUMPLIDAS	# FALLAS MES	% CUMPLIMIENTO MES
1	ISABELA VELASQUE GARAY	3125220027	1		1		1			1		1		1			1		1		1			1		0		1			1			13	12	1	92%
2	ESTEFANY RAMIREZ VILLAREAL	3046083360	1		1		1			1		1		1			1		1		1			1		1		1			0			13	12	1	92%
3	NEFTALYN RINCON GONZALEZ	3214991081	0		1		0			1		1		1			1		1		1			1		1		1			1			13	11	2	85%
4	NELISSA RINCON GONZALEZ	3124521011	1		1		1			1		1		1			0		1		1			0		0		1			1			13	10	3	77%
5	SAMUEL RIVERA GAONA	3143262677	1		1		1			1		1		1			1		1		1			1		1		1			1			13	13	0	100%
6	ALISON ROCHA RAMIREZ	3185009462	1		0		1			1		1		1			1		1		1			1		1		1			1			13	12	1	92%
7	DANNA ROMERO ALVAREZ	3015881423	1		1		1			1		1		1			1		1		1			1		1		1			1			13	13	0	100%
8	ERICK SABOYA BERMUDEZ	3142571338	0		1		1			1		1		1			1		1		1			1		1		1			1			13	12	1	92%
9	ALISSON TORRES ORDOÑEZ	3156797670	1		1		0			1		1		1			1		1		1			0		1		1			1			13	11	2	85%
10	DYLAN TORRES ORDOÑEZ	3108299006	1		1		1			1		1		1			1		1		1			1		1		1			1			13	13	0	100%
11	IAN AVARGAS SANABRIA	3219948468	1		1		1			1		1		1			1		1		1			1		1		1			1			13	13	0	100%
12	SARA VALENTINA VARGAS	3102959696	0		1		1			1		1		1			1		1		1			0		0		1			1			13	10	3	77%
13																																		0	0	0	#DIV/0!
14																																		0	0	0	#DIV/0!
15																																		0	0	0	#DIV/0!
16																																		0	0	0	#DIV/0!
17																																		0	0	0	#DIV/0!
18																																		0	0	0	#DIV/0!
19																																		0	0	0	#DIV/0!
20																																		0	0	0	#DIV/0!

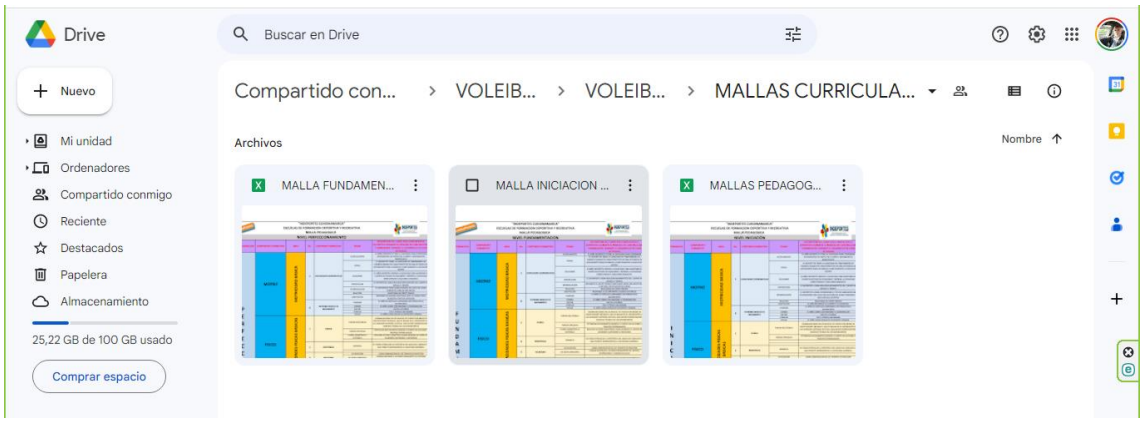
GOBERNACION DE CUNDINAMARCA
INDEPORTES CUNDINAMARCA
ESCUELAS DE FORMACIÒN DEPORTIVA Y RECREATIVA
CONTROL DE ASISTENCIA Y % DE CUMPLIMIENTO **NIVEL_INICIACION 1 C**

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL DEPORTISTA	TELEFONO DE CONTACTO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	# SESIONES PROGRAMADAS MES	# SESIONES CUMPLIDAS	# FALLAS MES	% CUMPLIMIENTO MES
1	JERONIMO BELTRAN	3214661574	1		1		1			0		0		1			1		1		1			1		0		1			1			13	10	3	77%
2	GABRIELA BELTRAN	3224337972	1		1		0			1		1		1			1		1		1			1		0		1			1			13	11	2	85%
3	LUISA CARRASCAL	3224337972	1		1		0			1		0		1			1		1		1			1		0		1			1			13	10	3	77%
4	SAMANTHA CASALLAS	3224337972	1		1		1			1		1		1			1		0		1			1		0		1			1			13	11	2	85%
5	FELIPE CASTELLANO	3224337972	1		1		1			1		1		1			1		1		1			1		0		1			1			13	12	1	92%
6	GABRIELA CASTILLO	3197955635	1		1		1			1		1		1			1		1		1			1		0		1			1			13	12	1	92%
7	MIA CHAPARRO	3175134796	0		1		0			1		1		1			1		1		1			1		0		1			1			13	10	3	77%
8	VIOLETA CRUZ	3112215120	1		1		1			1		1		1			1		1		1			1		0		1			1			13	12	1	92%
9	ANTHONI GUZMAN	3165006393	1		1		1			1		1		1			1		1		1			1		0		1			1			13	12	1	92%
10	MARIA PACHECO BELTRAN	3156482938	1		1		0			1		1		1			1		1		1			1		0		1			1			13	11	2	85%
11	DILAN RODRIGUEZ	3125435012	0		1		1			0		1		1			1		1		1			1		0		1			1			13	10	3	77%
12																																		0	0	0	#DIV/0!
13																																		0	0	0	#DIV/0!
14																																		0	0	0	#DIV/0!
15																																		0	0	0	#DIV/0!
16																																		0	0	0	#DIV/0!
17																																		0	0	0	#DIV/0!
18																																		0	0	0	#DIV/0!
19																																		0	0	0	#DIV/0!
20																																		0	0	0	#DIV/0!



OBLIGACION 3 ANEXO 3





INDEPORTES CUNDINAMARCA
ESCUELA DE FORMACIÒN DEPORTIVA Y RECREATIVA
HORARIOS Y SITIOS DE ENTRENAMIENTO

#DeporteQueProgresa

INDEPORTES

DEPORTE / MODALIDAD:	VOLEIBOL
MUNICIPIO:	ALBAN
NOMBRE DEL FORMADOR:	JULIAN YESID GONZALEZ RODRIGUEZ

HORARIOS	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	OBSERVACIONES
8:00 AM A 10; 00 AM	GRUPO			INIC 1A		INIC 1A			
	SEDE DE TRABAJO			ALBAN		ALBAN			
10:00 AM A 12:0O PM	GRUPO			INI1 B		INI1 B		INIC 1A	
	SEDE DE TRABAO			ALBAN		ALBAN		ALBAN	
12:00 AM A 2: 00 PM	GRUPO			INI1 C		INI1 C		INI1 B	
	SEDE DE TRABAO			ALBAN		ALBAN		ALBAN	
2:00 P.M. A 4 P.M.	GRUPO							INI1 C	
	SEDE DE TRABAJO							ALBAN	
3 P.M. A 5 P.M.	GRUPO								
	SEDE DE TRABAJO								
5 P.M. A 7 P.M.	GRUPO								
	SEDE DE TRABAJO								
7 P.M. A 9:00 P.M.	GRUPO								
	SEDE DE TRABAJO								
7 P.M. A 8 P.M.	GRUPO								
	SEDE DE TRABAJO								
8 P.M. A 9 P.M.	GRUPO								
	SEDE DE TRABAJO								
9 P.M. A 10 P.M.	GRUPO								
	SEDE DE TRABAJO								

NOMBRE MONITOR	JULIAN YESID GONZALEZ RODRIGUEZ



OBLIGACION 4 ANEXO 04

MES	OBJETIVO	TEMA	VALOR
NOVIEMBRE	FUNDAMENTACION DEL SAQUE DE SEGURIDAD, VOLEA Y ANTEBRAZOS	golpear el balón con palma o puño	PUNTUALIDAD
		saque de seguridad en 3 y 6 mts	
		Pase de antebrazos y volea por parejas	
		saque de seguridad en 3 y 6 mts por encima de la red	
		Pase de antebrazos por encima de la red por parejas	

OBLIGACION 5 ANEXO 5

INDEPORTES CUNDINAMARCA
ESCUELA DE FORMACIÒN DEPORTIVA Y RECREATIVA
PLANILLA DE COBERTURA/GRUPOS POBLACIONALES Y % DE CUMPLIMIENTO

NEFICIAD	GENERO		SECTOR				GRUPOS POBLACIONALES								
EDADES	Masculino	Femenino	Urbana Masculino	Rural Masculino	Urbana Femenino	Rural Femenino	Discapacidad Masculino	Discapacidad Femenino	Victimas del Conflicto Armado Masculino	Victimas del Conflicto Armado Femenino	AFRODESCENDIENTE MASCULINO	AFRODESCENDIENTE FEMENINO	INDIGENA MASCULINO	INDIGENA FEMENINO	TOTALES
6 AÑOS	6	5	6	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11
7 AÑOS	8	12	8	0	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20
8 AÑOS	2	2	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
9 AÑOS															
10 AÑOS															
11 AÑOS															
12 AÑOS															
13 AÑOS															
14 AÑOS															
15 AÑOS															
16 AÑOS															
17 AÑOS															
TOTALES	16	19	16	0	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35

OBLIGACION 6 ANEXO 6





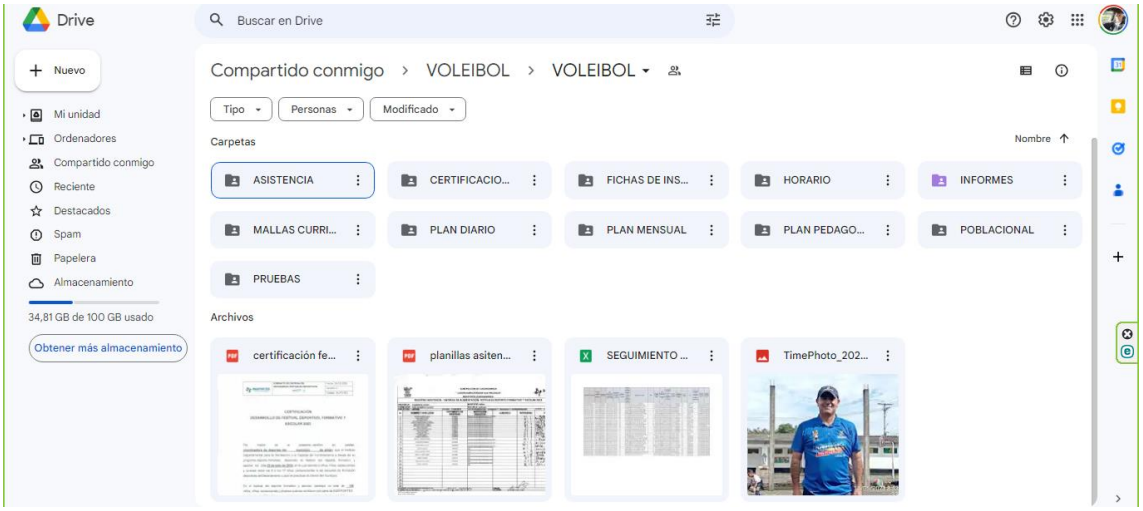




OBLIGACION 7 ANEXO N° 7

PLANES DIARIOS NOVIEMBRE

OBLIGACION 8 ANEXO 08



OBLIGACION 9 ANEXO NO 09

9. Presentar la planeación de las sesiones mensuales de clase antes del inicio de cada mes, al respectivo supervisor y plataforma hércules, describiendo los objetivos, aspectos físicos, técnicos y evaluativos a tener en cuenta, así como los métodos empleados en ellas.	No se presentan planeaciones diarias y mensual del mes siguiente por la terminación del periodo contractual en el mes de noviembre. Evidencias anexo 9

OBLIGACION 10 ANEXO 10

10. Presentar ante el Supervisor las evaluaciones técnicas, físicas y teóricas que le realice a los grupos de alumnos a su cargo, de acuerdo con los manuales y formatos que le sean entregados, las cuales deberán estar establecidas en el cronograma general. Los resultados obtenidos deberán ser entregados junto con el informe del respectivo periodo y un consolidado en el informe final.	Se realizaron los test y pruebas antropométricas en los deportistas de la escuela de formación correspondiente al nivel de iniciación en el periodo del mes de septiembre Evidencias anexo 10

OBLIGACION 11 ANEXO 11

Alcaldía Municipal de Albán
Oficina de Deporte y Recreación de Albán

LA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE ALBÁN CUNDINAMARCA

HACE CONSTAR:

Que **JULIAN YESID GONZALEZ RODRIGUEZ**, identificado con la Cédula de Ciudadanía **No. 11.442.066 de Facatativá** prestó sus servicios como **FORMADOR DEPORTIVO Y RECREATIVO A CARGO DE LA ESCUELA DE FORMACION DEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE VOLEIBOL,** durante el período comprendido entre **el 1 al 30 de noviembre de 2023,** cumpliendo sus obligaciones establecidas en su respectivo Contrato.

La presente se expide a los 30 días del mes de noviembre de 2023.

ROCIO GARZON
Coordinación deportes Albán
cc. 20 352 341

ALCALDIA MUNICIPAL DE ALBAN
28 NOV 2023
RECIBIDO PARA SU ESTUDIO

Porque mi gente es lo primero

Palacio Municipal, Carrera 3 # 1 - 35
Teléfono: 320 333 17 63
www.alban-cundinamarca.gov.co

OBLIGACION 12 ANEXO 12

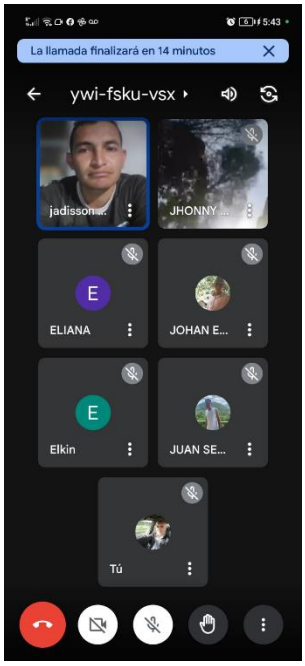








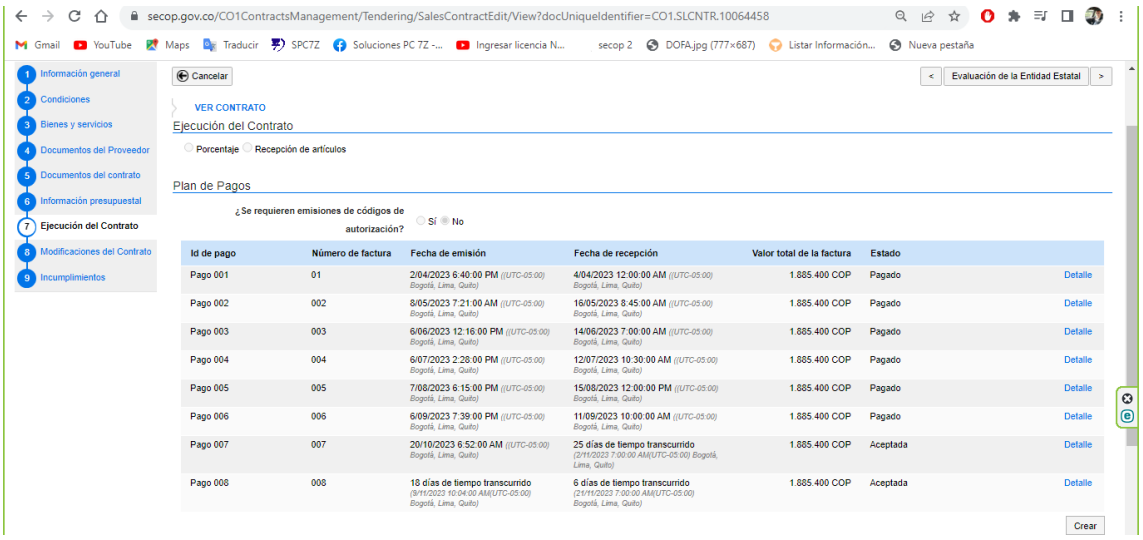
OBLIGACION 13 ANEXO NO 13



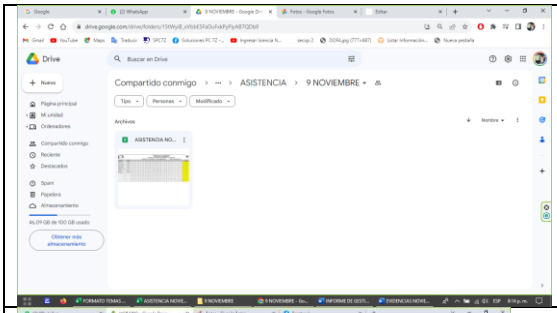
OBLIGACION 14 ANEXO 14

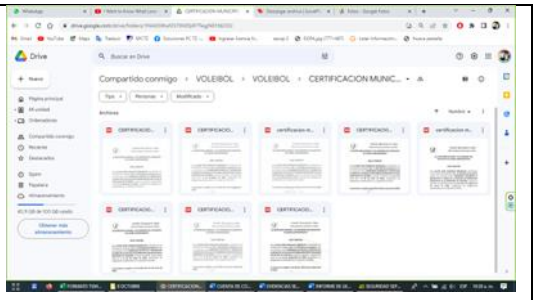
14. Entregar debidamente diligenciado al área de archivo de la Subgerencia Administrativa y Financiera el Formato Único de Inventario Documental (FUID) o su equivalente, cuando se requiera enviar y/o trasladar documentos al archivo del Instituto.	Evidencias anexo 12 Durante el presente periodo informado no se trasladaron documentos al archivo de la subgerencia técnica de tal forma no se diligenció el formato único de inventario documental y se realizará cuando sea requerido por INDEPORTES CUNDINAMARCA.
15. Consolidar y presentar a través de	Se consolidó y presentó a través de la plataforma

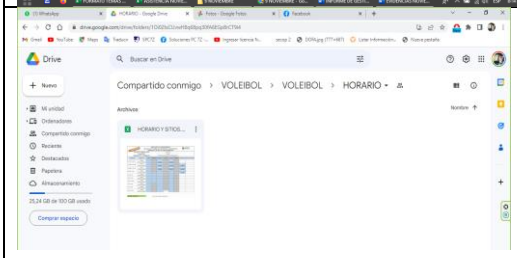
OBLIGACION 15 ANEXO N° 015

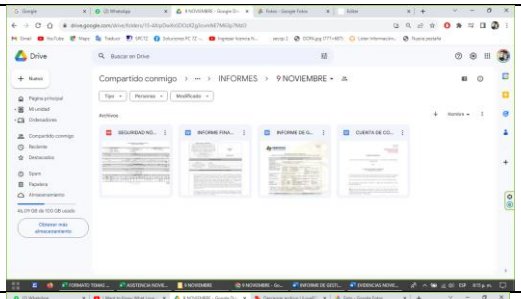


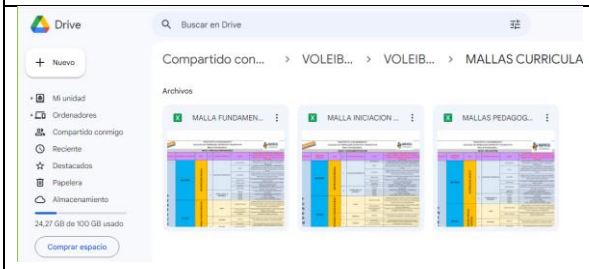
OBLIGACION 16 ANEXO N° 16

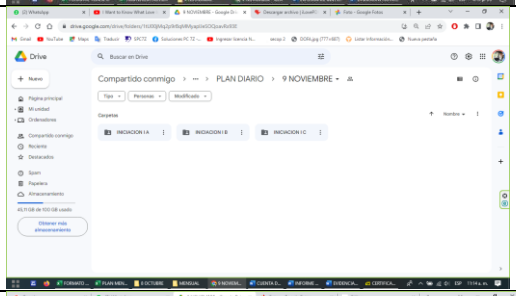


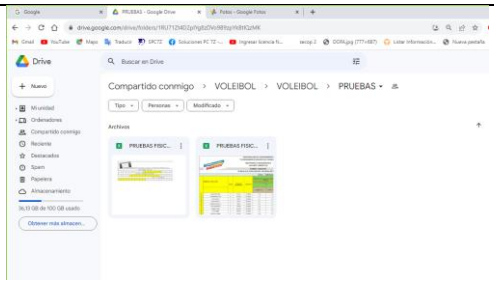


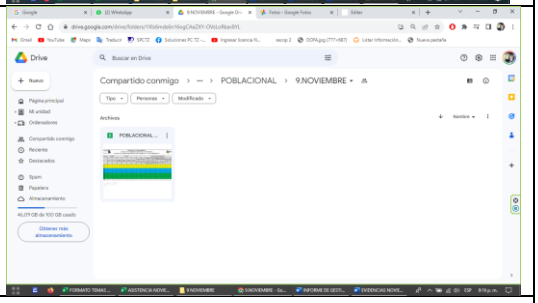












-

INICIACION 1	
	
FECHA Y LUGAR: 03-11-2023/ ALBAN	**FECHA Y LUGAR: 03-11-2023/ ALBAN**
	
FECHA Y LUGAR: 03-11-2023/ ALBAN	**FECHA Y LUGAR: 03-11/2023/ ALBAN**

INICIACION 1B	
	
FECHA Y LUGAR: 3-11-2023/ ALBAN	**FECHA Y LUGAR: 6-10-2023/ ALBAN**
	
FECHA Y LUGAR: 3-11-2023/ ALBAN	**FECHA Y LUGAR: 3-11-2023/ ALBAN**

-

INICIACION C	
	
FECHA Y LUGAR: 3-11-2023/ ALBAN	**FECHA Y LUGAR: 3-11-2023/ ALBAN**
	
FECHA Y LUGAR: 3-11-2023/ ALBAN	**FECHA Y LUGAR: 8-11-2023/ ALBAN**