REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS DE CALDAS ANTIOQUIA

2023-2035

CONTRATOS: CMA-CD-8648-996-24-2022
CMA-CD-14068-996-3-2023

INFORME FINAL.- TOMO II.

PROGRAMAS Y PROYECTOS

"Creciendo para atender sus necesidades, con una mirada sostenible"

MUNICIPIO CALDAS – ANTIOQUIA

CONSTRUDINCO

2023

NIT: 900.166.487-0
Transversal 39 N° 71- 147 oficina 203, Laureles - Medellín.
www.construdinco.com

REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPIO DE CALDAS ANTIOQUIA 2023-2035

MUNICIPIO DE CALDAS

MAURICIO CANO CARMONA
Alcalde

DAVID HUMBERTO OCAMPO SUÁREZ
Secretario de Planeación
Supervisor del Contrato

ROSAURA PÉREZ MEZA
Apoyo Supervisión del Contrato

"Creciendo para atender sus necesidades, con una mirada sostenible"

GRUPO COORDINADOR

MAURICIO CANO CARMONA
Alcalde Municipal

DAVID HUMBERTO OCAMPO SUAREZ
Secretaría De Planeación

LILIAM MESA ARANGO
Cámara De Comercio Aburrá Sur

LUISA FERNANDA ARANGO UPEGUI
Aseo Caldas

ROBINSON SALAZAR BOLIVAR
COPROPFERCOL

CATALINA AVENDAÑO - CLAUDIA LILIANA MENDOZA
Área Metropolitana Del Valle De Aburrá

GUSTAVO PARRA
Corantioquia Aburrá Sur

LUZ OMAIRA MORALES DIEZ.
Secretaría De Salud

MONICA MARIA BOLIVAR LEAL
Secretaría De Educación

SANDRA ARANZAZU
Unidad Ambiental

FRANCISCO J. SOTO ANGEL
Secretaría De Desarrollo Social Y Económico

"Creciendo
para atender sus necesidades,
con una mirada sostenible"

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN 7

1 PROGRAMA INSTITUCIONAL PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE ASEO 10

1.1 LINEAMIENTOS GENERALES 10
1.2 NOMBRE DEL PROYECTO 11
1.3 INDICADORES DE PROYECTO 1
1.4 METAS DEL PROYECTO 4
1.5 MEDIOS DE VERIFICACIÓN 7
1.6 RIESGOS DEL PROYECTO 10

2 PROGRAMA DE RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y TRANSFERENCIA 1

2.1 LINEAMIENTOS GENERALES 1
2.2 NOMBRE DEL PROYECTO 2
2.3 INDICADORES DE PROYECTO 1
2.4 METAS DEL PROYECTO 4
2.5 MEDIOS DE VERIFICACIÓN 7
2.6 RIESGOS DEL PROYECTO 10

3 PROGRAMA DE BARRIDO Y LIMPIEZA DE VÍAS Y ÁREAS PÚBLICAS 1

3.1 NOMBRE DEL PROYECTO 1
3.2 INDICADORES DE PROYECTO 1
3.3 METAS DEL PROYECTO 2
3.4 MEDIOS DE VERIFICACIÓN 4
3.5 RIESGOS DEL PROYECTO 5

4 PROGRAMA DE LIMPIEZA DE PLAYAS COSTERAS Y RIBEREÑAS 1

4.1 NOMBRE DEL PROYECTO 1
4.2 INDICADORES DE PROYECTO 1
4.3 METAS DEL PROYECTO 3
4.4 MEDIOS DE VERIFICACIÓN 5
4.5 RIESGOS DEL PROYECTO 8

5 PROGRAMA DE CORTE DE CÉSPED Y PODA DE ÁRBOLES DE VÍAS Y ÁREAS PÚBLICAS 1

5.1 LINEAMIENTOS GENERALES 1
5.2 NOMBRE DEL PROYECTO 3
5.3 INDICADORES DE PROYECTO 1
5.4 METAS DEL PROYECTO 3
5.5 MEDIOS DE VERIFICACIÓN 4
5.6 RIESGOS DEL PROYECTO 7

6 PROGRAMA DE LAVADO DE ÁREAS PÚBLICAS 1

"Creciendo para atender sus necesidades con Ética y Sostenible"

6.1 LINEAMIENTOS GENERALES 1
6.2 NOMBRE DEL PROYECTO 1
6.3 INDICADORES DE PROYECTO 1
6.4 METAS DEL PROYECTO 3
6.5 MEDIOS DE VERIFICACIÓN 4
6.6 RIESGOS DEL PROYECTO 6
7 PROGRAMA DE APROVECHAMIENTO 1
7.1 LINEAMIENTOS GENERALES 1
7.2 NOMBRE DEL PROYECTO 1 2
7.3 INDICADORES DE PROYECTO 1
7.4 METAS DEL PROYECTO 3
7.5 MEDIOS DE VERIFICACIÓN 6
7.6 RIESGOS DEL PROYECTO 8
7.7 NOMBRE DEL PROYECTO 2 1
7.8 INDICADORES DE PROYECTO 1
7.9 METAS DEL PROYECTO 4
7.10 MEDIOS DE VERIFICACIÓN 7
7.11 RIESGOS DEL PROYECTO 11
8 PROGRAMA DE INCLUSIÓN DE RECICLADORES 1
8.1 LINEAMIENTOS GENERALES 1
8.2 NOMBRE DEL PROYECTO 1 2
8.3 INDICADORES DE PROYECTO 1
8.4 METAS DEL PROYECTO 2
8.5 MEDIOS DE VERIFICACIÓN 4
8.6 RIESGOS DEL PROYECTO 5
8.7 NOMBRE DEL PROYECTO 2 1
8.8 INDICADORES DE PROYECTO 1
8.9 METAS DEL PROYECTO 3
8.10 MEDIOS DE VERIFICACIÓN 4
8.11 RIESGOS DEL PROYECTO 6
9 PROGRAMA DE DISPOSICIÓN FINAL 1
9.1 NOMBRE DEL PROYECTO 1
9.2 INDICADORES DE PROYECTO 1
9.3 METAS DEL PROYECTO 3
9.4 MEDIOS DE VERIFICACIÓN 6
9.5 RIESGOS DEL PROYECTO 8
10 PROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS ESPECIALES 1
10.1 NOMBRE DEL PROYECTO 1
10.2 INDICADORES DE PROYECTO 1
10.3 METAS DEL PROYECTO 3
10.4 MEDIOS DE VERIFICACIÓN 4
10.5 RIESGOS DEL PROYECTO 7

"Creciendo
para a
con una mirada sostenible"

11 PROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN 1
11.1 NOMBRE DEL PROYECTO 1
11.2 INDICADORES DE PROYECTO 1
11.3 METAS DEL PROYECTO 3
11.4 MEDIOS DE VERIFICACIÓN 5
11.5 RIESGOS DEL PROYECTO 7
12 PROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL ÁREA RURAL 1
12.1 NOMBRE DEL PROYECTO 1
12.2 INDICADORES FORMULACIÓN DE PROYECTO 1
12.3 METAS DEL PROYECTO 3
12.4 MEDIOS DE VERIFICACIÓN 4
12.5 RIESGOS DEL PROYECTO 7
13 PROGRAMA DE GESTIÓN DE RIESGO 1
13.1 NOMBRE DEL PROYECTO 1
13.2 INDICADORES DE PROYECTO 1
13.3 METAS DEL PROYECTO 3
13.4 MEDIOS DE VERIFICACIÓN 5
13.5 RIESGOS DEL PROYECTO 7
14 PLAN FINANCIERO 1
15 IMPLEMENTACIÓN, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO 4
16 REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN PGIRS 5

"Creciendo
para atender sus necesidades,
con una mirada sostenible"

INTRODUCCIÓN

Para el municipio de Caldas, Ant. se consolidan 13 programas y 15 proyectos a desarrollar en atención a las problemáticas encontradas con relación a cada componente del manejo de los residuos sólidos, cada uno de los cuales se formula mediante la metodología de marco lógico (CEPAL, 2005) conforme lo determina la metodología de la Resolución 0754 de 2014, expedida por el ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio.

La estructura de cada uno de los proyectos planteados a continuación, comprende la definición de la finalidad del mismo, que corresponde a la descripción del impacto positivo que se espera lograr en el largo plazo para la sociedad en general con la ejecución del proyecto, el propósito del proyecto que es la descripción del resultado esperado del proyecto y en este sentido corresponde al objetivo general a cumplir con la implementación de dicho programa, los componentes del proyecto que corresponden a los productos esperados y las actividades o acciones requeridas dentro de cada componente del proyecto para materializar cada uno de los productos propuestos (que implican la utilización de recursos humanos, financieros o físicos).

Posteriormente se definen los indicadores que permiten precisar los resultados esperados en términos de cantidad (por ejemplo ¿cuánto queremos lograr?), calidad (por ejemplo establecer un estándar sobre el cual comparar), tiempo (por ejemplo ¿cuándo se logrará el objetivo?), grupo social (por ejemplo ¿para quién?) y lugar (por ejemplo lugar o área dónde se aplicará el proyecto), las metas intermedias requeridas para evaluar el avance del proyecto y que serán incluidas en la elaboración de los informes de seguimiento del PGIRS, los medios de verificación en que se precisa la fuente de donde se obtendrá la información para hacer el seguimiento al proyecto y finalmente los riesgos o factores externos al proyecto que están fuera del control del de la entidad encargada del proyecto y que pueden afectar positiva o negativamente su ejecución.

Tabla 1. Programas y proyectos Plan de Gestión Integral del municipio de Caldas, Ant 2024-2035

Componente	Problema central	Objetivo central	Proyectos
Componente institucional de la prestación del servicio público de aseo	Debilidades en la prestación del servicio público de aseo	Fortalecer la prestación del servicio público de aseo	Estructuración de un modelo de gobernanza municipal para la Gestión Integral de los Residuos Sólidos y la prestación del servicio de aseo
Componente de recolección, transporte y transferencia	Deficiente calidad en la prestación del servicio de recolección de residuos por parte de la empresa de servicios públicos de aseo	Mejorar la calidad en la prestación del servicio de recolección de residuos por parte de la empresa de servicios públicos de aseo	Mejoramiento de la calidad y continuidad del servicio de recolección y transporte de residuos aprovechables y no aprovechables

Componente	Problema central	Objetivo central	Proyectos
Componente barrido y limpieza de vías y áreas públicas	Deficiente prestación del servicio de barrido y limpieza de vías áreas públicas	Mejorar la prestación del servicio de barrido y limpieza de vías áreas públicas	Optimización de la prestación del servicio de barrido y limpieza de vías y áreas públicas con cultura de cuidado del espacio público
Componente limpieza de playas costeras y ribereñas	Presencia de residuos sólidos en cauces y riberas	No presencia de residuos sólidos en cauces y riberas	Implementación de un plan de limpieza para cauces y riberas
Componente de corte de césped y poda de árboles de vías y áreas públicas	Deficiente prestación del servicio de corte de césped y poda de árboles	Mejorar la prestación del servicio de corte de césped y poda de árboles	Optimización de la prestación del servicio de corte de césped y poda de árboles
Componente de lavado de áreas públicas	Deficiente prestación del servicio de lavado de áreas públicas	Mejorar la prestación del servicio de lavado de áreas públicas	Implementación de lineamientos técnicos para la prestación del servicio de lavado de áreas públicas
Componente de aprovechamiento	Poco aprovechamiento de residuos sólidos reciclables y orgánicos	Aumentar el aprovechamiento de residuos sólidos reciclables y orgánicos	Aprovechamiento de residuos sólidos reciclables
			Piloto de tratamiento y aprovechamiento de residuos sólidos orgánicos
Componente de inclusión de recicladores	Alta vulnerabilidad de los recicladores de oficio del municipio	Fortalecer las organizaciones de recicladores de oficio para la prestación del servicio	Fortalecimiento técnico y operativo en los procesos de organización de los recicladores
		Incorporar y fortalecer de manera permanente y progresiva las acciones afirmativas a favor de la población recicladora existente en el municipio de acuerdo con el	Apoyo a la dignificación del Reciclador y sus familias en el proceso de formalización de los recicladores de oficio

"Crec
para atender sus necesidades
con una mirada sostenible

Componente	Problema central	Objetivo central	Proyectos
		censo de recicladores.	
Componente gestión de residuos sólidos especiales	Presencia de residuos especiales en vías y áreas públicas	No presencia de Residuos Especiales en vías y áreas públicas	Implementación de acciones para la adecuada gestión y manejo integral de residuos especiales
Componente de residuos de construcción y demolición	Presencia de Residuos de Construcción y Demolición (RCD) en vías y áreas Públicas	No presencia de Residuos de Construcción y Demolición (RCD) en vías y áreas Públicas	Implementación de acciones para la adecuada gestión y manejo integral de RCD en el municipio de Caldas
Componente de disposición final	Disposición de gran cantidad de residuos aprovechables en relleno sanitario	Disminuir la cantidad de residuos dispuestos en relleno sanitario	Promoción para la adecuada disposición final de residuos sólidos en el corto, mediano y largo plazo
Componente gestión de residuos sólidos en el área rural	Deficiente manejo integral de residuos sólidos en el área rural	Apropiado manejo integral de residuos sólidos en el área rural	Fortalecimiento en el manejo integral de residuos sólidos en zonas rurales
Componente de gestión del riesgo	Débil gestión del riesgo en el manejo de residuos sólidos en el municipio	Fortalecer la gestión del riesgo en el manejo de residuos sólidos en el municipio	Fortalecimiento de la gestión del riesgo para la gestión integral de los residuos y la prestación del servicio de aseo.

La ejecución de estos proyectos está enfocada bajo la responsabilidad de la administración municipal en cabeza de la Secretaría de Planeación, dado que es el ente territorial el directamente responsable de la gestión de los residuos en su jurisdicción y la implementación del PGIRS, sin embargo se encuentran actividades para ser ejecutadas bajo responsabilidad del prestador del servicio de aseo, las cuales corresponden a actividades propias de sus obligaciones y su gestión, por lo que no implican costos adicionales, por lo que para estas actividades no se plantean inversiones, ya que su ejecución dependerá del recaudo tarifario y el respectivo análisis que la misma empresa haga, esto teniendo en cuanta que la Resolución 754 de 2014 establece que “en los PGIRS no se podrán imponer obligaciones a los prestadores del servicio público de aseo cuya financiación no esté asegurada de acuerdo con las metodologías tarifarias o con los recursos que sean asignados por el municipio, distrito o región”.

1 PROGRAMA INSTITUCIONAL PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE ASEO

En la actualidad, el servicio público de aseo en el municipio de Caldas, Ant., es prestado por Aseo Caldas S.A.S E.S.P. para las actividades de recolección de los residuos no aprovechables, mientras que el servicio de recolección y transporte de residuos aprovechables es prestado por Coprofercol S.A.S. cada uno de los cuales se rige bajo sus propios programas de prestación del servicio público de aseo acorde a la Ley 142 de 1994 y demás normativa que en materia de servicios públicos les aplican bajo la vigilancia de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios.

Sin embargo, acorde con la responsabilidad propia del municipio como garante de la prestación de los servicios públicos, se hace necesario para el ente territorial proporcionar una institucionalidad que cuente con las herramientas necesarias para garantizar que las condiciones en la prestación del servicio correspondan a los lineamientos y necesidades municipales y como lo establece la Resolución 754 de 2014.

A la vez, en cumplimiento de sus responsabilidades inherentes a la implementación y seguimiento del PGIRS, el ente territorial buscará articular a todos los actores de la gestión de los residuos en el municipio.

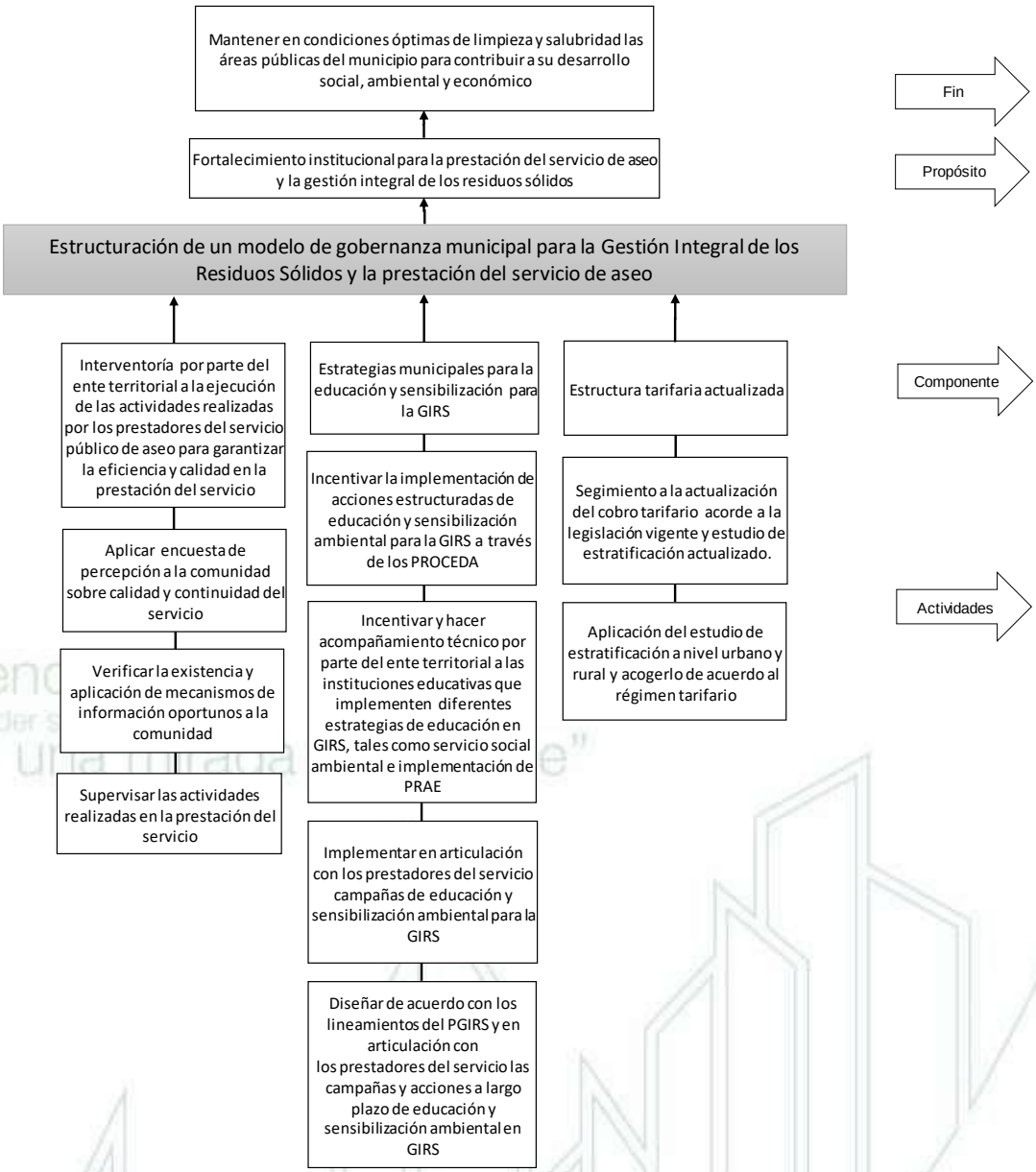
Desde el programa institucional para la prestación del servicio público de aseo en el municipio de Caldas, Ant. se define el proyecto de “Estructuración de un modelo de gobernanza municipal para la Gestión Integral de los Residuos Sólidos y la prestación del servicio de aseo”, que se fundamenta en la definición de funciones para realizar la supervisión por parte del ente territorial a la ejecución de las actividades realizadas por los prestadores del servicio público de aseo, con el fin de garantizar la eficiencia y calidad en la prestación del servicio.

1.1 LINEAMIENTOS GENERALES

- El ente territorial es el responsable de la implementación, evaluación, seguimiento, control y actualización del PGIRS
- El municipio, como entidad administrativa, deberá garantizar las herramientas necesarias para lograr la articulación de todos los actores de la GIRS, a través de las estrategias de comunicación (internas y externas) y de educación.
- El municipio, como garante de la prestación del servicio púbico de aseo, deberá promover y garantizar la transversalidad del componente educativo en todos los programas y/o procesos de la GIRS, aplicando las metodologías innovadoras y de acuerdo con cada actor.
- El Ente Territorial y las personas prestadoras del servicio público de aseo para residuos no aprovechables y aprovechables, permitirán la veeduría ciudadana a través de la participación de los Comités de Desarrollo y Control Social en sus organizaciones.

1.2 NOMBRE DEL PROYECTO

Estructuración de un modelo de gobernanza municipal para la Gestión Integral de los Residuos Sólidos y la prestación del servicio de aseo.



1.3 INDICADORES DE PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Fin	Mantener en condiciones óptimas de limpieza y salubridad las áreas públicas del municipio para contribuir a su desarrollo social, ambiental y económico	Satisfacción de la población del municipio de Caldas sobre la prestación del servicio de aseo	95% de la población satisfecha con el servicio de aseo	Encuesta estructurada con muestra representativa de la población para la zona urbana y rural para diversos ítems de la prestación del servicio de aseo (frecuencia, horarios, calidad global del servicio, entre otros)	2023- 2035	Municipio de Caldas	Muestra representativa de la población de Caldas
Propósito	Fortalecimiento institucional para la prestación del servicio de aseo y la gestión integral de los residuos sólidos	Proyecto de Fortalecimiento institucional implementado	1 proyecto de fortalecimiento institucional implementado	De acuerdo a la normatividad y lineamientos del PGIRS	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio aseo, prestadores del servicio
Componente 1	Supervisión por parte del ente territorial a la ejecución de las actividades realizadas por los prestadores del servicio público de aseo para garantizar la eficiencia y calidad en la prestación del servicio	Informe de evaluación y seguimiento	1 informes de evaluación y seguimiento anual	Supervisión realizada por personal con conocimiento en gestión integral de residuos y prestación del servicio público de aseo. Se deberá verificar el cumplimiento del Decreto 1077 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio aseo, prestadores del servicio
Componente 2	Estrategias municipales para la educación y sensibilización para la GIRS	Avance en las estrategias de articulación de las acciones de educación y sensibilización ambiental	100% de avance en las estrategias de articulación de las acciones de educación y sensibilización ambiental	Se realizan de manera articulada (municipio-empresas prestadoras del servicio de aseo) y responden a lineamientos comunes que posibilitan que los habitantes del municipio desarrollen aprendizajes respecto a la GIRS.	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Componente 3	Estructura tarifaria actualizada	Tarifa actualizada	1 estructura tarifaria actualizada	De acuerdo a la Resolución CRA 720 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Prestadores del servicio de aseo

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Actividad 1.1	Aplicar encuesta de percepción a la comunidad sobre calidad y continuidad del servicio	Encuesta aplicada	1 encuesta aplicada anualmente	Encuesta estructurada para evaluación de la percepción de la comunidad frente a la gestión de residuos	2023- 2035	Municipio de Caldas	Muestra representativa de la población de Caldas
Actividad 1.2	Verificar la existencia y aplicación de mecanismos de información oportunos a la comunidad	Mecanismos de información implementados	100% de los prestadores del servicio de aseo con mecanismos de información implementados	De acuerdo al Decreto 1077 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Actividad 1.3	Supervisar las actividades realizadas en la prestación del servicio	Proceso de evaluación y seguimiento	1 proceso de evaluación y seguimiento anual	Verificar el cumplimiento del Decreto 1077 de 2015 en lo referente a la prestación del servicio público de aseo	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas, usuarios del servicio aseo, prestadores del servicio de aseo
Actividad 2.1	Incentivar la implementación de acciones estructuradas de educación y sensibilización ambiental para la GIRS a través de los PROCEDA	Acciones de educación y sensibilización ambiental para la GIRS implementadas estructuradamente a través del PROCEDA (y otros),	18 PROCEDA conformados y/o fortalecidos	Estrategias para educar y sensibilizar ambientalmente en GIRS a los habitantes del municipio (Ley 1549 de 2012)	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Actividad 2.2	Incentivar y hacer acompañamiento técnico por parte del ente territorial a las instituciones educativas que implementen diferentes estrategias de educación en GIRS, tales como servicio social ambiental e implementación de PRAE	Instituciones educativas apoyadas	12 instituciones educativas apoyadas	Instituciones educativas que voluntariamente deseen mejorar sus procesos educativos en GIRS. (decreto 1743 de 1994)	2023- 2035	Municipio de Caldas	Instituciones educativas de del municipio de Caldas

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Actividad 2.3	Implementar en articulación con los prestadores del servicio campañas de educación y sensibilización ambiental para la GIRS	Estrategias educación y sensibilización ambiental articuladas con prestadores del servicio de aseo	1 Estrategia educación y sensibilización ambiental articuladas con prestadores del servicio de aseo	Se realizan de manera articulada y responden a lineamientos comunes que posibilitan que habitantes del municipio desarrollen aprendizajes respecto a la GIRS.	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Actividad 2.4	Diseñar e implementar de acuerdo con los lineamientos del PGIRS y en articulación con los prestadores del servicio las campañas y acciones a largo plazo de educación y sensibilización ambiental en GIRS	Cantidad de campañas diseñadas e implementadas	1 campaña diseñadas e implementadas anualmente	Incorpora aspectos conceptuales, pedagógicos, metodologías, instrumentos de medición, seguimiento, etc.	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Actividad 3.1	Seguimiento a la actualización del cobro tarifario acorde a la legislación vigente y estudio de estratificación actualizado.	Informe de seguimiento	1 Informe de seguimiento anual	Verifica que el prestador del servicio se encuentre implementando el cobro tarifario de acuerdo a la Resolución CRA 720 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio aseo, prestadores del servicio de aseo
Actividad 3.2	Aplicación del estudio de estratificación a nivel urbano y rural y acogerlo de acuerdo al régimen tarifario	Estudio de estratificación aplicado para nivel urbano y rural y acogido de acuerdo al régimen tarifaria	100% del estudio de estratificación aplicado para nivel urbano y rural y acogido de acuerdo al régimen tarifario	Verifica que el prestador del servicio se encuentre implementando la estratificación actualizada del municipio para el cobro tarifario	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio aseo, prestadores del servicio de aseo

1.4 METAS DEL PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Fin	Mantener en condiciones óptimas de limpieza y salubridad las áreas públicas del municipio para contribuir a su desarrollo social, ambiental y económico	Satisfacción de la población del municipio de Caldas sobre la prestación del servicio de aseo	95% de la población satisfecha con el servicio de aseo	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%
Propósito	Fortalecimiento institucional para la prestación del servicio de aseo y la gestión integral de los residuos sólidos	Proyecto de Fortalecimiento institucional implementado	1 proyecto de fortalecimiento institucional implementado	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Componente 1	Supervisión por parte del ente territorial a la ejecución de las actividades realizadas por los prestadores del servicio público de aseo para garantizar la eficiencia y calidad en la prestación del servicio	Informe de evaluación y seguimiento	1 informes de evaluación y seguimiento anual	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Componente 2	Estrategias municipales para la educación y sensibilización para la GIRS	Avance en las estrategias de articulación de las acciones de educación y sensibilización ambiental	100% de avance en las estrategias de articulación de las acciones de educación y sensibilización ambiental	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Componente 3	Estructura tarifaria actualizada	Tarifa actualizada	1 estructura tarifaria actualizada	1				1									

"Con una mirada sostenible"

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Actividad 1.1	Aplicar encuesta de percepción a la comunidad sobre calidad y continuidad del servicio	Encuesta aplicada	1 encuesta aplicada anualmente	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Actividad 1.2	Verificar la existencia y aplicación de mecanismos de información oportunos a la comunidad	Mecanismos de información implementados	100% de los prestadores del servicio de aseo con mecanismos de información implementados	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Actividad 1.3	Supervisar las actividades realizadas en la prestación del servicio	Proceso de evaluación y seguimiento	1 proceso de evaluación y seguimiento anual	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Actividad 2.1	Incentivar la implementación de acciones estructuradas de educación y sensibilización ambiental para la GIRS a través de los PROCEDA	Acciones de educación y sensibilización ambiental para la GIRS implementadas estructuradamente a través del PROCEDA (y otros),	18 PROCEDA conformados y/o fortalecidos	18			3		3		3		3		3		3
Actividad 2.2	Incentivar y hacer acompañamiento técnico por parte del ente territorial a las instituciones educativas que implementen diferentes estrategias de educación en GIRS, tales como servicio social ambiental e implementación de PRAE	Instituciones educativas apoyadas	12 instituciones educativas apoyadas	12		2		2		2		2		2		2	

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Actividad 2.3	Implementar en articulación con los prestadores del servicio campañas de educación y sensibilización ambiental para la GIRS	Estrategias educación y sensibilización ambiental articuladas con prestadores del servicio de aseo	1 Estrategia educación y sensibilización ambiental articuladas con prestadores del servicio de aseo	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Actividad 2.4	Diseñar e implementar de acuerdo con los lineamientos del PGIRS y en articulación con los prestadores del servicio las campañas y acciones a largo plazo de educación y sensibilización ambiental en GIRS	Cantidad de campañas diseñadas e implementadas	1 campaña diseñadas e implementadas anualmente	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Actividad 3.1	Seguimiento a la actualización del cobro tarifario acorde a la legislación vigente y estudio de estratificación actualizado.	Informe de seguimiento	1 Informe de seguimiento anual	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Actividad 3.2	Aplicación del estudio de estratificación a nivel urbano y rural y acogerlo de acuerdo al régimen tarifario	Estudio de estratificación aplicado para nivel urbano y rural y acogido de acuerdo al régimen tarifaria	100% del estudio de estratificación aplicado para nivel urbano y rural y acogido de acuerdo al régimen tarifario	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Crecimiento
para atender sus necesidades,
con una mirada sostenible"

1.5 MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Fin	Mantener en condiciones óptimas de limpieza y salubridad las áreas públicas del municipio para contribuir a su desarrollo social, ambiental y económico	Satisfacción de la población del municipio de Caldas sobre la prestación del servicio de aseo	Encuesta a la población del municipio de Caldas	Encuesta	Anual	Secretaría de Planeación
Propósito	Fortalecimiento institucional para la prestación del servicio de aseo y la gestión integral de los residuos sólidos	Proyecto de Fortalecimiento institucional implementado	Informes, registro de actividades	Informes, registro de actividades	Anual	Secretaría de Planeación
Componente 1	Supervisión por parte del ente territorial a la ejecución de las actividades realizadas por los prestadores del servicio público de aseo para garantizar la eficiencia y calidad en la prestación del servicio	Informe de evaluación y seguimiento	Municipio	Informe del municipio	Anual	Secretaría de Planeación
Componente 2	Estrategias municipales para la educación y sensibilización para la GIRS	Avance en las estrategias de articulación de las acciones de educación y sensibilización ambiental	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto, listados de asistencia, registro fotográfico	Anual	Secretaría de Planeación
Componente 3	Estructura tarifaria actualizada	Tarifa actualizada	Prestador del servicio de aseo	Estudio tarifario	Única	Prestador del servicio de aseo

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Actividad 1.1	Aplicar encuesta de percepción a la comunidad sobre calidad y continuidad del servicio	Encuesta aplicada	Secretaría de Planeación	Encuesta	Anual	Secretaría de Planeación
Actividad 1.2	Verificar la existencia y aplicación de mecanismos de información oportunos a la comunidad	Mecanismos de información implementados	Secretaría de Planeación	Informe de Secretaría de Planeación	Anual	Secretaría de Planeación
Actividad 1.3	Supervisar las actividades realizadas en la prestación del servicio	Proceso de evaluación y seguimiento	Secretaría de Planeación	Informe del municipio	Anual	Secretaría de Planeación
Actividad 2.1	Incentivar la implementación de acciones estructuradas de educación y sensibilización ambiental para la GIRS a través de los PROCEDA	Acciones de educación y sensibilización ambiental para la GIRS implementadas estructuradamente a través del PROCEDA (y otros),	Secretaría de Planeación	Informe del municipio	Cada 2 años	Secretaría de Planeación
Actividad 2.2	Incentivar y hacer acompañamiento técnico por parte del ente territorial a las instituciones educativas que implementen diferentes estrategias de educación en GIRS, tales como servicio social ambiental e implementación de PRAE	Instituciones educativas apoyadas	Secretaría de Planeación	Informe del municipio, actas de reunión, registro fotográfico	Cada 2 años	Secretaría de Planeación

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Actividad 2.3	Implementar en articulación con los prestadores del servicio campañas de educación y sensibilización ambiental para la GIRS	Estrategias educación y sensibilización ambiental articuladas con prestadores del servicio de aseo	Secretaría de Planeación	Informe del municipio, piezas educativas diseñadas, listados de asistencia	Anual	Secretaría de Planeación
Actividad 2.4	Diseñar e implementar de acuerdo con los lineamientos del PGIRS y en articulación con los prestadores del servicio las campañas y acciones a largo plazo de educación y sensibilización ambiental en GIRS	Cantidad de campañas diseñadas e implementadas	Secretaría de Planeación	Informe del municipio, piezas educativas diseñadas, listados de asistencia	Anual	Secretaría de Planeación
Actividad 3.1	Seguimiento a la actualización del cobro tarifario acorde a la legislación vigente y estudio de estratificación actualizado.	Informe de seguimiento	Secretaría de Planeación	Estudio tarifario	Anual	Secretaría de Planeación
Actividad 3.2	Aplicación del estudio de estratificación a nivel urbano y rural y acogerlo de acuerdo al régimen tarifario	Estudio de estratificación aplicado para nivel urbano y rural y acogido de acuerdo al régimen tarifaria	Prestador del servicio de aseo	Estudio de estratificación	Permanente	Prestador del servicio de aseo

"Haciendo con una mirada sostenible"

1.6 RIESGOS DEL PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Factor de riesgo				
			Financiero	Político	Social	Ambiental	Legal
Fin	Mantener en condiciones óptimas de limpieza y salubridad las áreas públicas del municipio para contribuir a su desarrollo social, ambiental y económico	Satisfacción de la población del municipio de Caldas sobre la prestación del servicio de aseo	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta interés por parte de la empresa prestadora del servicio de aseo y/o administración municipal	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente
Propósito	Fortalecimiento institucional para la prestación del servicio de aseo y la gestión integral de los residuos sólidos	Proyecto de Fortalecimiento institucional implementado	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales	Falta interés por parte de la empresa prestadora del servicio de aseo	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 1	Supervisión por parte del ente territorial a la ejecución de las actividades realizadas por los prestadores del servicio público de aseo para garantizar la eficiencia y calidad en la prestación del servicio	Informe de evaluación y seguimiento	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta de interés por parte de la comunidad	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 2	Estrategias municipales para la educación y sensibilización para la GIRS	Avance en las estrategias de articulación de las acciones de educación y sensibilización ambiental	Falta de asignación de recursos	N/A	Falta interés por parte de la comunidad en participar	N/A	N/A
Componente 3	Estructura tarifaria actualizada	Tarifa actualizada	Falta de asignación de recursos	N/A	Desinterés por parte del prestador del servicio	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente

Prosperidad
con una mirada sostenible

2 PROGRAMA DE RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y TRANSFERENCIA

En la actualización del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos del municipio de Caldas, Ant. se identificó como una problemática la “deficiente calidad en la prestación del servicio de recolección de residuos por parte de la empresa de servicios públicos de aseo”.

Para ello se incluyen estrategias dirigidas a garantizar la intervención y eliminación de puntos críticos, el rediseño de micro rutas acorde a las condiciones actuales del flujo vehicular y demás aspectos que desde las funciones propias de la empresa deberán gestionarse acorde con las necesidades propias del municipio acá pasmadas y los aspectos definidos en el Decreto 1077 de 2015.

En gran medida las actividades de este programa se encuentran bajo responsabilidad del prestador del servicio, ya que las actividades corresponden a actividades propias de sus obligaciones y su gestión (por lo que no implican costos adicionales), que se articulan en el presente PGIRS buscando en conjunto con el ente territorial, dar cumplimiento a los objetivos y metas establecidas a nivel municipal y las cuales se complementan con actividades de apoyo a cargo del ente territorial.

La prestación del servicio de recolección, transporte y transferencia, se mantendrá en la cobertura y frecuencia establecidas en la línea base del presente PGIRS, teniendo en cuenta que se deberá ampliar la cobertura una vez sea estudiada la posibilidad de hacerse técnicamente o cuando deban incluirse áreas que se hayan modificado en el PBOT de manera que se garantice la prestación de esta actividad en el marco del servicio público de aseo en el perímetro urbano del municipio y sobre todo cuando haya sido avalado y aprobado por el comité coordinador del PGIRS y se realice mediante acto administrativo la modificación del PGIRS en lo referente a dichos cambios.

Se describen algunos lineamientos generales según el Decreto 1077 de 2015,los cuales deben tenerse en cuenta desde el programa de recolección, transporte y transferencia como parte de la prestación del servicio de aseo y posteriormente se describe el proyecto “Mejoramiento de la calidad y continuidad del servicio de recolección y transporte de residuos aprovechables y no aprovechables” con el que se espera garantizar la prestación adecuada del servicio en el municipio de Caldas, Ant.

2.1 LINEAMIENTOS GENERALES

- La recolección de residuos con destino a disposición final deberá realizarse de manera separada de aquellos con posibilidad de aprovechamiento, implementando procesos de separación en la fuente y presentación diferenciada de residuos
- La recolección deberá efectuarse de modo tal que se minimicen los impactos, en especial el ruido y se evite el esparcimiento de residuos en la vía pública, cumpliendo la normativa vigente. En caso de que se esparzan residuos durante la recolección, es deber de la persona prestadora realizar inmediatamente la limpieza correspondiente dejando el área libre de residuos para mantener la condición de limpieza de la misma

- Para garantizar la actividad de recolección, las personas prestadoras deberán contar con los equipos y mecanismos suficientes que garanticen la suplencia en los casos de averías y el mantenimiento de los mismos. Estos equipos deberán cumplir con las características de los vehículos recolectores definidas en el Decreto 1077 de 2015. El servicio de recolección de residuos no podrá ser interrumpido por fallas mecánicas.
- Cuando el prestador del servicio público de aseo utilicen cajas de almacenamiento cuya ubicación sea previamente autorizada por la secretaría de planeación municipal, deberá garantizar la cantidad de estas acorde a la capacidad y la frecuencia de recolección, el cumplimiento de las condiciones mínimas estipuladas en los artículos 2.3.2.2.2.3.23, 2.3.2.2.2.3.24 y 2.3.2.2.2.3.35. del Decreto Nacional 1077 de 2015.
- La persona prestadora del servicio público de aseo deberá dar a conocer a los usuarios los horarios y macro rutas y micro rutas de recolección de recolección y transporte de residuos, asimismo, deberá comunicar los cambios en horarios o rutas de recolección con 3 días de anterioridad. Esto se podrá hacer por medios masivos de difusión y canales de información.

2.2 NOMBRE DEL PROYECTO

Mejoramiento de la calidad y continuidad del servicio de recolección y transporte de residuos aprovechables y no aprovechables



2.3 INDICADORES DE PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Fin	Garantizar la recolección oportuna de los residuos para mantener condiciones adecuadas de salubridad en el municipio y mejorar la calidad de vida de la comunidad	Satisfacción de la población del municipio de Caldas sobre la prestación del servicio de recolección y transporte	95% de la población satisfecha con el servicio de recolección y transporte	Encuesta estructurada con muestra representativa de la población para la zona urbana y rural para diversos ítems de la prestación del servicio de aseo (frecuencia, horarios, calidad global del servicio, entre otros)	2023- 2035	Municipio de Caldas	Muestra representativa de la población de Caldas
Propósito	Mejorar la calidad en la prestación del servicio de recolección de residuos por parte de la empresa de servicios públicos de aseo	Cobertura, continuidad y calidad del servicio de recolección y transporte de residuos	100% de las obligaciones establecidas en el programa de prestación del servicio y PGIRS	De acuerdo a la Ley 142 de 1994 y Decreto 1077 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Componente 1	Jornadas de intervención y eliminación de puntos críticos por parte del prestador del servicio	Puntos críticos intervenidos	100% de puntos críticos intervenidos	En cumplimiento del Decreto 1077 de 2015 Las personas prestadoras del servicio público de aseo en las actividades de recolección y transporte en su área de prestación, harán censos de puntos críticos, realizarán operativos de limpieza y remitirán la información a la entidad territorial y la autoridad de policía para efectos de lo previsto en la normatividad vigente.	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Componente 2	Campaña de control vial	Jornadas realizadas	2 jornadas al mes	Acorde a las condiciones de la Secretaría de movilidad	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas

"Creciendo para atender sus necesidades, con una mirada sostenible"

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Componente 3	Rediseño de micro rutas acorde a las condiciones actuales del flujo vehicular	Micro ruteo actualizado	100% del micro ruteo actualizado	Acorde a las especificaciones viales y horarios de tráfico vehicular	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Componente 4	Capacitación y supervisión de operarios	Operarios capacitados y supervisados	100% de los operarios capacitados y supervisados	Acorde al reglamento del prestador del servicio. Capacitarlos en el cumplimiento del Decreto 1077 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio de aseo
Actividad 1.1	Intervenir puntos críticos existente mediante jornadas de limpieza articuladas a estrategias de educación	Puntos críticos intervenidos	100% de puntos críticos intervenidos	En cumplimiento del Decreto 1077 de 2015 Las personas prestadoras del servicio público de aseo en las actividades de recolección y transporte en su área de prestación, harán censos de puntos críticos, realizarán operativos de limpieza y remitirán la información a la entidad territorial y la autoridad de policía para efectos de lo previsto en la normatividad vigente.	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Actividad 1.2	Actualizar el censo de puntos críticos	Censo de puntos críticos actualizados	1 Censo de puntos críticos actualizado anualmente	En cumplimiento del Decreto 1077 de 2015 Las personas prestadoras del servicio público de aseo en las actividades de recolección y transporte en su área de prestación, harán censos de puntos críticos, realizarán operativos de limpieza y remitirán la información a la entidad territorial y la autoridad de policía para efectos de lo previsto en la normatividad vigente.	2023- 2035	Municipio de Caldas	Todos los habitantes del municipio de Caldas

"Creciendo para atender sus necesidades con una mirada sostenible"

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Actividad 2.1	Articulación entre el prestador del servicio y la secretaría de movilidad y como apoyo al control e instauración de comparendos	Jornadas realizadas	2 jornadas al mes para control e instauración de comparendos	Acorde a las condiciones de la Secretaría de movilidad	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Actividad 2.2	Identificar zonas con dificultad en la prestación del servicio por congestión vial y parqueo inadecuado	Jornadas realizada	2 jornadas al mes para identificación de zonas con dificultad en la prestación del servicio por congestión vial y parqueo inadecuad	Acorde a las especificaciones viales y horarios de tráfico vehicular	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Actividad 3.1	Diseñar micro rutas y horarios acorde al flujo vehicular	Micro ruteo actualizado	100% del micro ruteo actualizado	Acorde a las especificaciones viales y horarios de tráfico vehicular	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Actividad 3.2	Adquirir parque automotor adecuado en cantidad y calidad acorde a las condiciones topográficas del municipio	Porcentaje de equipos adquiridos frente a la cantidad total requerida acorde a las necesidades del municipio	100% de los equipos adquiridos frente a la cantidad total requerida acorde a las necesidades del municipio	Acorde a las especificaciones viales y requerimientos de la empresa, teniendo en cuesta aspectos técnicos del RAS 2012	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas, usuarios del servicio de aseo
Actividad 4.1	Mejorar la supervisión a los operarios en la actividad	Operarios supervisados	100% de los operarios E32 supervisados	Acorde al reglamento del prestador del servicio.	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio de aseo
Actividad 4.2	Capacitar a operarios en la prestación del servicio	Operarios capacitados	100% de los operarios capacitados	Acorde al reglamento del prestador del servicio. Capacitarlos en el cumplimiento del Decreto 1077 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio de aseo

2.4 METAS DEL PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Fin	Garantizar la recolección oportuna de los residuos para mantener condiciones adecuadas de salubridad en el municipio y mejorar la calidad de vida de la comunidad	Satisfacción de la población del municipio de Caldas sobre la prestación del servicio de recolección y transporte	95% de la población satisfecha con el servicio de recolección y transporte	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%
Propósito	Mejorar la calidad en la prestación del servicio de recolección de residuos por parte de la empresa de servicios públicos de aseo	Cobertura, continuidad y calidad del servicio de recolección y transporte de residuos	100% de las obligaciones establecidas en el programa de prestación del servicio y PGIRS	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Componente 1	Jornadas de intervención y eliminación de puntos críticos por parte del prestador del servicio	Puntos críticos intervenidos	100% de puntos críticos intervenidos	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Componente 2	Campaña de control vial	Jornadas realizadas	2 jornadas al mes	312	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
Componente 3	Rediseño de micro rutas acorde a las condiciones actuales del flujo vehicular	Micro ruteo actualizado	100% del micro ruteo actualizado	100%			10%	100%									

"Creciendo con una mirada sostenible"

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Componente 4	Capacitación y supervisión de operarios	Operarios capacitados y supervisados	100% de los operarios capacitados y supervisados	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Actividad 1.1	Intervenir puntos críticos existente mediante jornadas de limpieza articuladas a estrategias de educación	Puntos críticos intervenidos	100% de puntos críticos intervenidos	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Actividad 1.2	Actualizar el censo de puntos críticos	Censo de puntos críticos actualizados	1 Censo de puntos críticos actualizado anualmente	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Actividad 2.1	Articulación entre el prestador del servicio y la secretaría de movilidad y como apoyo al control e instauración de comparendos	Jornadas realizadas	2 jornadas al mes para control e instauración de comparendos	312	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24

"Creciendo
con una mirada sostenible"

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Actividad 2.2	Identificar zonas con dificultad en la prestación del servicio por congestión vial y parqueo inadecuado	Jornadas realizada	2 jornadas al mes para identificación de zonas con dificultad en la prestación del servicio por congestión vial y parqueo inadecuad	312	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
Actividad 3.1	Diseñar micro rutas y horarios acorde al flujo vehicular	Micro ruteo actualizado	100% del micro ruteo actualizado	1				1									
Actividad 3.2	Adquirir parque automotor adecuado en cantidad y calidad acorde a las condiciones topográficas del municipio	Porcentaje de equipos adquiridos frente a la cantidad total requerida acorde a las necesidades del municipio	100% de los equipos adquiridos frente a la cantidad total requerida acorde a las necesidades del municipio	100%								100%					
Actividad 4.1	Mejorar la supervisión a los operarios en la actividad	Operarios supervisados	100% de los operarios E32 supervisados	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Actividad 4.2	Capacitar a operarios en la prestación del servicio	Operarios capacitados	100% de los operarios capacitados	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

"Creciendo con una mirada sostenible"

2.5 MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información)	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Fin	Garantizar la recolección oportuna de los residuos para mantener condiciones adecuadas de salubridad en el municipio y mejorar la calidad de vida de la comunidad	Satisfacción de la población del municipio de Caldas sobre la prestación del servicio de recolección y transporte	Encuesta a la población del municipio de Caldas	Encuesta	Anual	Secretaría de Planeación
Propósito	Mejorar la calidad en la prestación del servicio de recolección de residuos por parte de la empresa de servicios públicos de aseo	Cobertura, continuidad y calidad del servicio de recolección y transporte de residuos	Prestador del servicio	Informe de gestión del prestador del servicio	Anual	Prestador del servicio
Componente 1	Jornadas de intervención y eliminación de puntos críticos por parte del prestador del servicio	Puntos críticos intervenidos	Prestador del servicio	Informe de gestión del prestador del servicio, registro fotográfico	Anual	Prestador del servicio
Componente 2	Campaña de control vial	Jornadas realizadas	Prestador del servicio	Acta de reunión, diseño de piezas comunicacionales, listados de asistencia	Única	Prestador del servicio
Componente 3	Rediseño de micro rutas acorde a las condiciones actuales del flujo vehicular	Micro ruteo actualizado	Prestador del servicio	Estudio de rediseño de rutas	Única	Prestador del servicio

"Creciendo
una mirada sostenible"

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información)	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Componente 4	Capacitación y supervisión de operarios	Operarios capacitados y supervisados	Prestador del servicio	Informe de gestión del prestador del servicio	Anual	Prestador del servicio
Actividad 1.1	Intervenir puntos críticos existente mediante jornadas de limpieza articuladas a estrategias de educación	Puntos críticos intervenidos	Municipio y prestador del servicio	Informe de gestión del prestador del servicio, registro fotográfico	Anual	Municipio y prestador del servicio
Actividad 1.2	Actualizar el censo de puntos críticos	Censo de puntos críticos actualizados	Prestador del servicio	Informe del municipio y prestadores del servicio, registro fotográfico	Anual	Prestador del servicio
Actividad 2.1	Articulación entre el prestador del servicio y la secretaría de movilidad y como apoyo al control e instauración de comparendos	Jornadas realizadas	Municipio y prestador del servicio	Acta de reunión, diseño de piezas comunicacionales, listados de asistencia	Quincenal	Municipio y prestador del servicio

"Creciendo para atender sus necesidades, con una mirada sostenible"

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información)	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Actividad 2.2	Identificar zonas con dificultad en la prestación del servicio por congestión vial y parqueo inadecuado	Jornadas realizada	Prestador del servicio	Informe de gestión del prestador del servicio	Quincenal	Prestador del servicio
Actividad 3.1	Diseñar micro rutas y horarios acorde al flujo vehicular	Micro ruteo actualizado	Prestador del servicio	Estudio de rediseño de rutas	Única	Prestador del servicio
Actividad 3.2	Adquirir parque automotor adecuado en cantidad y calidad acorde a las condiciones topográficas del municipio	Porcentaje de equipos adquiridos frente a la cantidad total requerida acorde a las necesidades del municipio	Prestador del servicio	Informe del prestador del servicio	Única	Prestador del servicio
Actividad 4.1	Mejorar la supervisión a los operarios en la actividad	Operarios supervisados	Prestador del servicio	Informe de gestión del prestador del servicio, registros de evaluación del personal	Permanente	Prestador del servicio
Actividad 4.2	Capacitar a operarios en la prestación del servicio	Operarios capacitados	Prestador del servicio	Informe de gestión del prestador del servicio, listados de asistencia	Permanente	Prestador del servicio

"Creciendo para atender sus necesidades, con una mirada sostenible"

2.6 RIESGOS DEL PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Factor de riesgo				
			Financiero	Político	Social	Ambiental	Legal
Fin	Garantizar la recolección oportuna de los residuos para mantener condiciones adecuadas de salubridad en el municipio y mejorar la calidad de vida de la comunidad	Satisfacción de la población del municipio de Caldas sobre la prestación del servicio de recolección y transporte	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta interés por parte de la empresa prestadora del servicio de aseo y/o administración municipal	Condiciones ambientales difíciles que dificultan la prestación del servicio	Desconocimiento de la normatividad vigente
Propósito	Mejorar la calidad en la prestación del servicio de recolección de residuos por parte de la empresa de servicios públicos de aseo	Cobertura, continuidad y calidad del servicio de recolección y transporte de residuos	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta interés por parte del prestador del servicio	Condiciones ambientales difíciles que dificultan la prestación del servicio	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 1	Jornadas de intervención y eliminación de puntos críticos por parte del prestador del servicio	Puntos críticos intervenidos	Falta de asignación de recursos	N/A	Falta interés por parte del prestador del servicio	Condiciones ambientales difíciles que dificultan la prestación del servicio	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 2	Campaña de control vial	Jornadas realizadas	N/A	N/A	Falta interés por parte de la comunidad	N/A	N/A
Componente 3	Rediseño de micro rutas acorde a las condiciones actuales del flujo vehicular	Micro ruteo actualizado	Falta de asignación de recursos	N/A	Falta interés por parte del prestador del servicio	N/A	N/A

"Creciendo
con una mirada sostenible"

Nivel		Nombre del Indicador	Factor de riesgo				
			Financiero	Político	Social	Ambiental	Legal
Componente 4	Capacitación y supervisión de operarios	Operarios capacitados y supervisados	N/A	N/A	Falta interés por parte de los operarios	N/A	N/A

"Creciendo
para atender sus necesidades,
con una mirada sostenible"

3 PROGRAMA DE BARRIDO Y LIMPIEZA DE VÍAS Y ÁREAS PÚBLICAS

De acuerdo al Decreto 1077 de 2015 el proceso de barrido es “la actividad del servicio público de aseo que consiste en el conjunto de acciones dispuestas a dejar las áreas y las vías públicas libres de todo residuo sólido, esparcido o acumulado, de manera que dichas áreas queden libres de papeles, hojas, arenilla y similares y de cualquier otro objeto o material susceptible de ser removido manualmente o mediante el uso de equipos mecánicos”.

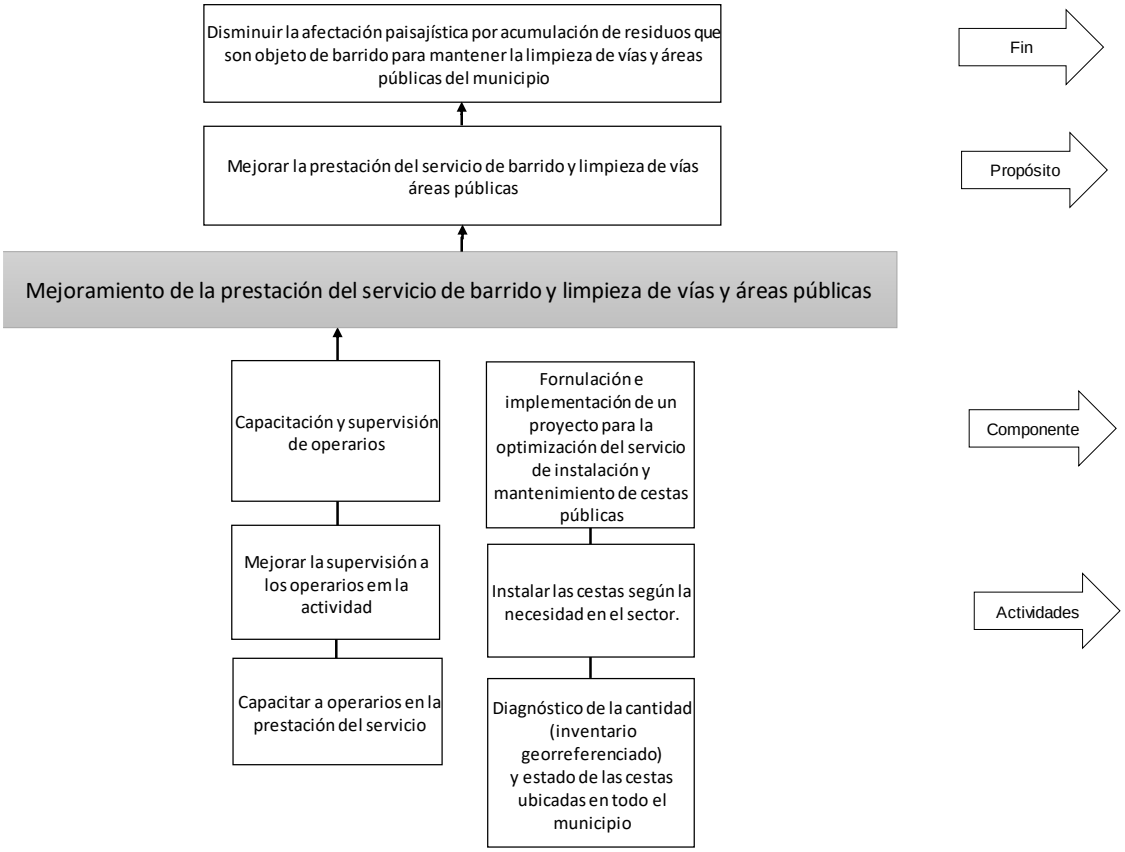
El barrido y la limpieza de vías y áreas públicas no sólo está orientado a dejar completamente limpio el espacio público mediante el uso de implementos manuales y mecánicos, sino que el proceso debe garantizar también la disponibilidad de cestas públicas, la evacuación de forma oportuna de los residuos contenidos en éstas, una presentación adecuada de los mismos ya que éstos permanecen en vías públicas hasta que sean recolectados y transportados y realizar el respectivo transporte.

La prestación del servicio de barrido y limpieza de vías y áreas públicas, se mantendrá en la cobertura y frecuencia establecidas en la línea base del presente PGIRS, teniendo en cuenta que se deberá ampliar la cobertura de barrido y limpieza de vías y áreas públicas una vez sea estudiada la posibilidad de hacerse técnicamente, o cuando deban incluirse áreas que se hayan modificado en el PBOT de manera que se garantice la prestación de esta actividad en el marco del servicio público de aseo en el perímetro urbano del municipio, y sobre todo cuando haya sido avalado y aprobado por el comité coordinador del PGIRS y se realice mediante acto administrativo la modificación del PGIRS en lo referente a dichos cambios.

En gran medida las actividades de este programa se encuentran bajo responsabilidad del prestador del servicio, ya que hacen parte de sus obligaciones y su gestión, que se articulan en el presente PGIRS, buscando en conjunto con el ente territorial, dar cumplimiento a los objetivos y metas establecidas a nivel municipal y las cuales se complementan con actividades de apoyo a cargo del ente territorial.

3.1 NOMBRE DEL PROYECTO

Optimización de la prestación del servicio de barrido y limpieza de vías y áreas públicas con cultura de cuidado del espacio público



"Creciendo para atender sus necesidades, con una mirada sostenible"

3.2 INDICADORES DE PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Fin	Disminuir la acumulación de residuos que son objeto de barrido para mantener la limpieza de vías y áreas públicas del municipio	Satisfacción de la población del municipio de Caldas sobre la prestación del servicio de barrido y limpieza de vías y áreas públicas	95% de la población satisfecha con el servicio de barrido y limpieza de vías y áreas públicas	Encuesta estructurada con muestra representativa de la población para la zona urbana y rural para diversos ítems de la prestación del servicio de aseo (frecuencia, horarios, calidad global del servicio, entre otros)	2023- 2035	Municipio de Caldas	Muestra representativa de la población de Caldas
Propósito	Mejorar la prestación del servicio de barrido y limpieza de vías áreas públicas	Cumplimiento en las actividades de optimización del servicio de barrido y limpieza de áreas públicas	100% de las obligaciones establecidas en el PGIRS	De acuerdo a la Ley 142 de 1994 y Decreto 1077 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Todos los habitantes del municipio de Caldas
Componente 1	Capacitación y supervisión de operarios	Operarios capacitados y supervisados	100% de los operarios capacitados y supervisados	Acorde al reglamento del prestador del servicio y especificaciones del PGIRS	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio de aseo
Componente 2	Formulación e implementación de un proyecto para la optimización del servicio de instalación y mantenimiento de cestas públicas	Proyecto formulado e implementado	1 Proyecto formulado e implementado	Acorde a las especificaciones viales y horarios de tráfico vehicular	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Actividad 1.1	Mejorar la supervisión a los operarios em la actividad	Operarios supervisados	100% de los operarios supervisados	Acorde al reglamento del prestador del servicio.	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio de aseo
Actividad 1.2	Capacitar a operarios en la prestación del servicio	Operarios capacitados	100% de los operarios capacitados	Acorde al reglamento del prestador del servicio. Capacitarlos en el cumplimiento del Decreto 1077 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio de aseo

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Actividad 2.1	Instalar las cestas según la necesidad en el sector	100% de cestas instaladas	100% de cestas instaladas	Acorde a los resultados del estudio de diagnóstico	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Actividad 2.2	Diagnóstico de la cantidad (inventario georreferenciado) y estado de las cestas ubicadas en todo el municipio	Diagnóstico realizado	1 Diagnóstico realizado	Acorde a las especificaciones del PGIRS y normatividad	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas

3.3 METAS DEL PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Fin	Disminuir la acumulación de residuos que son objeto de barrido para mantener la limpieza de vías y áreas públicas del municipio	Satisfacción de la población del municipio de Caldas sobre la prestación del servicio de barrido y limpieza de vías y áreas públicas	95% de la población satisfecha con el servicio de barrido y limpieza de vías y áreas públicas	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%
Propósito	Mejorar la prestación del servicio de barrido y limpieza de vías áreas públicas	Cumplimiento en las actividades de optimización del servicio de barrido y limpieza de áreas públicas	100% de las obligaciones establecidas en el PGIRS	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Componente 1	Capacitación y supervisión de operarios	Operarios capacitados y supervisados	100% de los operarios capacitados y supervisados	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Componente 2	Formulación e implementación de un proyecto para la optimización del servicio de instalación y mantenimiento de cestas públicas	Proyecto formulado e implementado	1 Proyecto formulado e implementado	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Actividad 1.1	Mejorar la supervisión a los operarios em la actividad	Operarios supervisados	100% de los operarios supervisados	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Actividad 1.2	Capacitar a operarios en la prestación del servicio	Operarios capacitados	100% de los operarios capacitados	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Actividad 2.1	Instalar las cestas según la necesidad en el sector	100% de cestas instaladas	100% de cestas instaladas	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Actividad 2.2	Diagnóstico de la cantidad (inventario georreferenciado) y estado de las cestas ubicadas en todo el municipio	Diagnóstico realizado	1 Diagnóstico realizado	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

"Creciendo para atender sus necesidades, con una mirada sostenible"

3.4 MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Fin	Disminuir la acumulación de residuos que son objeto de barrido para mantener la limpieza de vías y áreas públicas del municipio	Satisfacción de la población del municipio de Caldas sobre la prestación del servicio de barrido y limpieza de vías y áreas públicas	Encuesta a la población del municipio de Caldas	Encuesta	Anual	Secretaría de Planeación
Propósito	Mejorar la prestación del servicio de barrido y limpieza de vías áreas públicas	Cumplimiento en las actividades de optimización del servicio de barrido y limpieza de áreas públicas	Prestador del servicio	Informe de gestión del prestador del servicio	Permanente	Prestador del servicio
Componente 1	Capacitación y supervisión de operarios	Operarios capacitados y supervisados	Prestador del servicio	Informe de gestión del prestador del servicio	Permanente	Prestador del servicio
Componente 2	Formulación e implementación de un proyecto para la optimización del servicio de instalación y mantenimiento de cestas públicas	Proyecto formulado e implementado	Prestador del servicio	Informe de diagnóstico	Permanente	Prestador del servicio
Actividad 1.1	Mejorar la supervisión a los operarios em la actividad	Operarios supervisados	Prestador del servicio	Informe de gestión del prestador del servicio, registros de evaluación del personal	Permanente	Prestador del servicio
Actividad 1.2	Capacitar a operarios en la prestación del servicio	Operarios capacitados	Prestador del servicio	Informe de gestión del prestador del servicio, listados de asistencia	Anual	Prestador del servicio

"Creciendo para atender sus necesidades, con una mirada sostenible"

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Actividad 2.1	Instalar las cestas según la necesidad en el sector	100% de cestas instaladas	Prestador del servicio	Informe de gestión del prestador del servicio	Permanente	Prestador del servicio
Actividad 2.2	Diagnóstico de la cantidad (inventario georreferenciado) y estado de las cestas ubicadas en todo el municipio	Diagnóstico realizado	Prestador del servicio	Inventario de cestas	Anual	Prestador del servicio

3.5 RIESGOS DEL PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Factor de riesgo				
			Financiero	Político	Social	Ambiental	Legal
Fin	Disminuir la acumulación de residuos que son objeto de barrido para mantener la limpieza de vías y áreas públicas del municipio	Satisfacción de la población del municipio de Caldas sobre la prestación del servicio de barrido y limpieza de vías y áreas públicas	N/A	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta interés por parte de la empresa prestadora del servicio de aseo y/o administración municipal	Condiciones ambientales difíciles que dificultan la prestación del servicio	Desconocimiento de la normatividad vigente
Propósito	Mejorar la prestación del servicio de barrido y limpieza de vías áreas públicas	Cumplimiento en las actividades de optimización del servicio de barrido y limpieza de áreas públicas	N/A	N/A	Falta interés por parte de los habitantes del municipio	Condiciones ambientales difíciles que dificultan la prestación del servicio	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 1	Capacitación y supervisión de operarios	Operarios capacitados y supervisados	N/A	N/A	Falta interés por parte de los operarios	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente

Nivel		Nombre del Indicador	Factor de riesgo				
			Financiero	Político	Social	Ambiental	Legal
Componente 2	Formulación e implementación de un proyecto para la optimización del servicio de instalación y mantenimiento de cestas públicas	Proyecto formulado e implementado	N/A	N/A	Falta interés por parte del prestador del servicio	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente

"Creciendo
para atender sus necesidades,
con una mirada sostenible"

4 PROGRAMA DE LIMPIEZA DE PLAYAS COSTERAS Y RIBEREÑAS

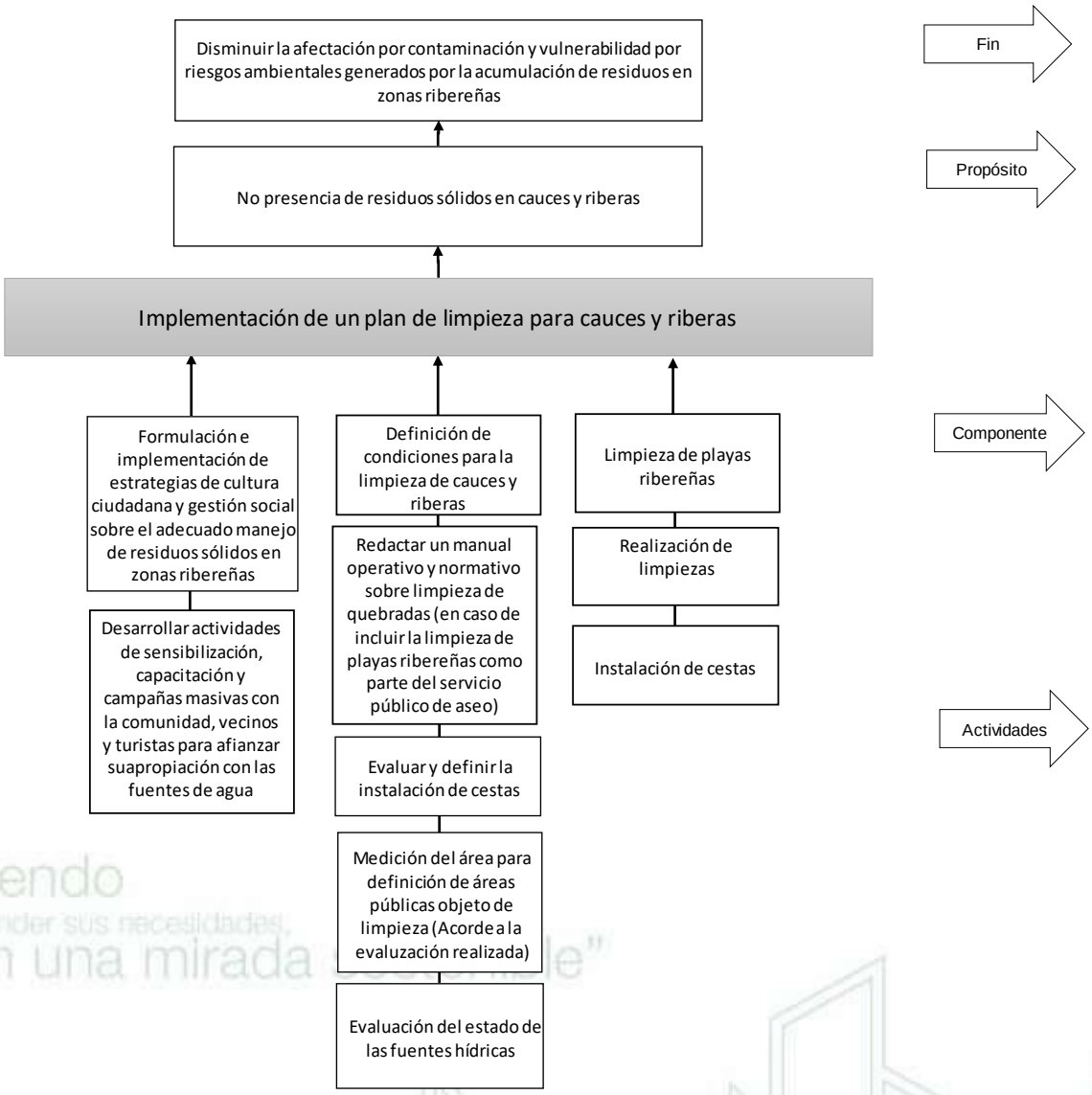
En cuanto a la limpieza de playas ribereñas desde la línea base del PGIRS se identificó como problema para el municipio de Caldas, Ant. la “presencia de residuos sólidos en cauces y riberas”. En concordancia con esto y teniendo en cuenta que en la Resolución 754 de 2014 se establece que desde el PGIRS se debe definir las respectivas áreas (metros cuadrados y ubicación) de playas costeras o ribereñas ubicadas en suelo urbano que serán objeto de limpieza, a continuación se plantea el desarrollo del programa “Implementación de un plan de limpieza para cauces y riberas” en el que se incluyen las acciones requeridas para la atención de la problemática identificada.

Dado que este componente no hace parte de la prestación del servicio de aseo actualmente en el municipio, el desarrollo de este programa será liderado por la administración municipal, quien en compañía del prestador del servicio de aseo buscará alternativas educativas para evitar la presencia de residuos en cauces y riberas en especial aquellas con afluencia de turismo, adicionalmente a partir de un diagnóstico del estado de las fuentes hídricas definidas como de interés: Río Medellín (Ayurá), quebrada La Miel y quebrada La Valeria, se definirá las zonas afectadas por manejo inadecuado de los residuos y que hacen parte del suelo urbano acorde a las modificaciones de PBOT y con ello la pertinencia de realizar jornadas de limpieza especiales definidas por el municipio.

4.1 NOMBRE DEL PROYECTO

Implementación de un plan de limpieza para cauces y riberas

“Creciendo para atender sus necesidades, con una mirada sostenible”



"Creciendo para atender sus necesidades, con una mirada sostenible"

4.2 INDICADORES DE PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Fin	Disminuir la afectación por contaminación y vulnerabilidad por riesgos ambientales generados por la acumulación de residuos en zonas ribereñas	Satisfacción de la población del municipio de Caldas sobre la limpieza de zonas ribereñas	95% de la población satisfecha con la limpieza de zonas ribereñas	Encuesta estructurada con muestra representativa de la población para la zona urbana y rural para diversos ítems de la prestación del servicio de aseo (frecuencia, horarios, calidad global del servicio, entre otros)	2023- 2035	Municipio de Caldas	Muestra representativa de la población de Caldas
Propósito	No presencia de residuos sólidos en cauces y riberas	Riberas libres de afectación por mala disposición de residuos	100% de las riberas libres de afectación por mala disposición de residuos	Riberas libres de afectación por mala disposición de residuos	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes de los sectores seleccionados
Componente 1	Formulación e implementación de estrategias de cultura ciudadana y gestión social sobre el adecuado manejo de residuos sólidos en zonas ribereñas	Estrategias de cultura ciudadana y gestión social sobre el adecuado manejo de residuos sólidos en zonas ribereñas implementadas	1 Estrategia de cultura ciudadana y gestión social sobre el adecuado manejo de residuos sólidos en zonas ribereñas implementada anualmente	Estrategias dirigidas a habitantes del municipio y turistas que visitan zonas ribereñas	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes de los sectores seleccionados
Componente 2	Definición de condiciones para la limpieza de cauces y riberas	Selección de fuentes hídricas a intervenir	1 selección realizada	Selección de fuentes hídricas acorde a las necesidades encontradas en la línea base del PGIRS	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes de los sectores seleccionados
Componente 3	Limpieza de playas ribereñas	Limpiezas realizadas en riberas de las fuentes hídricas seleccionadas	2 Limpiezas anuales realizadas en riberas de las fuentes hídricas seleccionadas	Se deberán programar actividades de limpieza acorde a las necesidades encontradas en la línea bese del PGIRS	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes de los sectores seleccionados

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Actividad 1.1	Desarrollar actividades de sensibilización, capacitación y campañas masivas con la comunidad, vecinos y turistas para afianzar su apropiación con las fuentes de agua	Actividades de sensibilización realizadas	1 Actividad de sensibilización realizadas semestralmente	Diferentes tipos de estrategias dirigidas a habitantes del municipio y turistas que visitan zonas ribereñas (cuñas radiales, pancartas, avisos, guías ambientales, charlas, talleres, redes sociales, etc)	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes de los sectores seleccionados
Actividad 2.1	Redactar un manual operativo y normativo sobre limpieza de quebradas (en caso de incluir la limpieza de playas ribereñas como parte del servicio público de aseo)	Manual operativo formulado	1 Manual operativo formulado	Manual en que se defina la estrategia, procedimiento, periodicidad y demás especificaciones para garantizar el adecuado desarrollo de la actividad	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes de los sectores seleccionados
Actividad 2.2	Evaluar y definir la instalación de cestas	Evaluación realizada	1 Evaluación realizada anualmente	Acorde a las especificaciones del Decreto 1077 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes de los sectores seleccionados
Actividad 2.3	Medición del área para definición de áreas públicas objeto de limpieza (Acorde a la evaluación realizada)	Zona medida	3 zonas seleccionadas y medidas	Acorde a los resultados encontrados en campo se deberá establecer la medición del área a intervenir	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes de los sectores seleccionados
Actividad 2.4	Evaluación del estado de las fuentes hídricas	Evaluación realizada	1 Evaluación realizada anualmente	Acorde a las problemáticas encontradas en la línea base del PGIRS	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes de los sectores seleccionados
Actividad 3.1	Realización de limpiezas	Limpiezas realizadas en riberas de las fuentes hídricas seleccionadas	2 Limpiezas anuales realizadas en riberas de las fuentes hídricas seleccionadas	Acorde a las necesidades encontradas en la línea bese del PGIRS	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes de los sectores seleccionados

"Creciendo para atender sus necesidades, con una mirada sostenible"

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Actividad 3.2	Instalación de cestas	Porcentaje de cestas públicas instaladas	100% de las cestas públicas requeridas, instaladas	Acorde a los resultados encontrados en campo se deberá establecer la cantidad de cestas a instalar	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes de los sectores seleccionados

4.3 METAS DEL PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Fin	Disminuir la afectación por contaminación y vulnerabilidad por riesgos ambientales generados por la acumulación de residuos en zonas ribereñas	Satisfacción de la población del municipio de Caldas sobre la limpieza de zonas ribereñas	95% de la población satisfecha con la limpieza de zonas ribereñas	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%
Propósito	No presencia de residuos sólidos en cauces y riberas	Riberas libres de afectación por mala disposición de residuos	100% de las riberas libres de afectación por mala disposición de residuos	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Componente 1	Formulación e implementación de estrategias de cultura ciudadana y gestión social sobre el adecuado manejo de residuos sólidos en zonas ribereñas	Estrategias de cultura ciudadana y gestión social sobre el adecuado manejo de residuos sólidos en zonas ribereñas implementadas	1 Estrategia de cultura ciudadana y gestión social sobre el adecuado manejo de residuos sólidos en zonas ribereñas implementada anualmente	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Componente 2	Definición de condiciones para la limpieza de cauces y riberas	Selección de fuentes hídricas a intervenir	1 selección realizada	1		1											
Componente 3	Limpieza de playas ribereñas	Limpiezas realizadas en riberas de las fuentes hídricas seleccionadas	2 Limpiezas anuales realizadas en riberas de las fuentes hídricas seleccionadas	26	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Actividad 1.1	Desarrollar actividades de sensibilización, capacitación y campañas masivas con la comunidad, vecinos y turistas para afianzar su apropiación con las fuentes de agua	Actividades de sensibilización realizadas	1 Actividad de sensibilización realizadas semestralmente	26	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Actividad 2.1	Redactar un manual operativo y normativo sobre limpieza de quebradas (en caso de incluir la limpieza de playas ribereñas como parte del servicio público de aseo)	Manual operativo formulado	1 Manual operativo formulado	1		1											
Actividad 2.2	Evaluar y definir la instalación de cestas	Evaluación realizada	1 Evaluación realizada anualmente	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Creciendo
Para atender sus necesidades,
con una mirada sostenible"

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Actividad 2.3	Medición del área para definición de áreas públicas objeto de limpieza (Acorde a la evaluación realizada)	Zona medida	3 zonas seleccionadas y medidas	3		3											
Actividad 2.4	Evaluación del estado de las fuentes hídricas	Evaluación realizada	1 Evaluación realizada anualmente	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Actividad 3.1	Realización de limpiezas	Limpiezas realizadas en riberas de las fuentes hídricas seleccionadas	2 Limpiezas anuales realizadas en riberas de las fuentes hídricas seleccionadas	26	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Actividad 3.2	Instalación de cestas	Porcentaje de cestas públicas instaladas	100% de las cestas públicas requeridas, instaladas	1			100%										

"Creciendo
para atender sus necesidades"

4.4 MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Fin	#¡REF!	#¡REF!	Encuesta	Informe de ejecución del proyecto	Anual	Secretaría de Planeación

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Propósito	No presencia de residuos sólidos en cauces y riberas	Riberas libres de afectación por mala disposición de residuos	Prestador del servicio- Secretaría de Planeación	Informe del municipio y prestadores del servicio	Permanente	Prestador del servicio- Secretaría de Planeación
Componente 1	Formulación e implementación de estrategias de cultura ciudadana y gestión social sobre el adecuado manejo de residuos sólidos en zonas ribereñas	Estrategias de cultura ciudadana y gestión social sobre el adecuado manejo de residuos sólidos en zonas ribereñas implementadas	Prestador del servicio- Secretaría de Planeación	Informe del municipio y prestadores del servicio	Anual	Prestador del servicio- Secretaría de Planeación
Componente 2	Definición de condiciones para la limpieza de cauces y riberas	Selección de fuentes hídricas a intervenir	Prestador del servicio- Secretaría de Planeación	Informe del municipio y prestadores del servicio	Única	Prestador del servicio- Secretaría de Planeación
Componente 3	Limpieza de playas ribereñas	Limpiezas realizadas en riberas de las fuentes hídricas seleccionadas	Prestador del servicio	Informe de gestión del prestador del servicio	Permanente	Prestador del servicio
Actividad 1.1	Desarrollar actividades de sensibilización, capacitación y campañas masivas con la comunidad, vecinos y turistas para afianzar su apropiación con las fuentes de agua	Actividades de sensibilización realizadas	Prestador del servicio- Secretaría de Planeación	Informe del municipio y prestadores del servicio, listados de asistencia, piezas educativas, registro fotográfico	Semestral	Prestador del servicio- Secretaría de Planeación

"Creciendo para atender sus necesidades, con una mirada sostenible"

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Actividad 2.1	Redactar un manual operativo y normativo sobre limpieza de quebradas (en caso de incluir la limpieza de playas ribereñas como parte del servicio público de aseo)	Manual operativo formulado	Prestador del servicio- Secretaría de Planeación	Manual operativo	Única	Prestador del servicio
Actividad 2.2	Evaluar y definir la instalación de cestas	Evaluación realizada	Prestador del servicio- Secretaría de Planeación	Informe de gestión del prestador del servicio	Única	Prestador del servicio- Secretaría de Planeación
Actividad 2.3	Medición del área para definición de áreas públicas objeto de limpieza (Acorde a la evaluación realizada)	Zona medida	Prestador del servicio- Secretaría de Planeación	Informe del municipio y prestadores del servicio	Única	Prestador del servicio- Secretaría de Planeación
Actividad 2.4	Evaluación del estado de las fuentes hídricas	Evaluación realizada	Secretaría de Planeación	Informe de gestión del prestador del servicio	Única	Secretaría de Planeación
Actividad 3.1	Realización de limpiezas	Limpiezas realizadas en riberas de las fuentes hídricas seleccionadas	Prestador del servicio- Secretaría de Planeación	Informe de gestión del prestador del servicio, registro fotográfico	Semestral	Prestador del servicio- Secretaría de Planeación
Actividad 3.2	Instalación de cestas	Porcentaje de cestas públicas instaladas	Prestador del servicio	Informe de gestión del prestador del servicio, registro fotográfico	Única	Prestador del servicio

"Creciendo
con una mirada sostenible"

4.5 RIESGOS DEL PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Factor de riesgo				
			Financiero	Político	Social	Ambiental	Legal
Fin	Disminuir la afectación por contaminación y vulnerabilidad por riesgos ambientales generados por la acumulación de residuos en zonas ribereñas	Satisfacción de la población del municipio de Caldas sobre la limpieza de zonas ribereñas	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta interés por parte de los diferentes sectores involucrados	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente
Propósito	No presencia de residuos sólidos en cauces y riberas	Riberas libres de afectación por mala disposición de residuos	Falta de asignación de recursos	N/A	Falta interés por parte del prestador del servicios	Condiciones ambientales difíciles que dificultan la prestación del servicio	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 1	Formulación e implementación de estrategias de cultura ciudadana y gestión social sobre el adecuado manejo de residuos sólidos en zonas ribereñas	Estrategias de cultura ciudadana y gestión social sobre el adecuado manejo de residuos sólidos en zonas ribereñas implementadas	Falta de asignación de recursos	N/A	Falta interés por parte de los habitantes del municipio	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 2	Definición de condiciones para la limpieza de cauces y riberas	Selección de fuentes hídricas a intervenir	N/A	N/A	N/A	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 3	Limpieza de playas ribereñas	Limpiezas realizadas en riberas de las fuentes hídricas seleccionadas	Falta de asignación de recursos	N/A	N/A	Condiciones ambientales difíciles que dificultan la prestación del servicio	Desconocimiento de la normatividad vigente

5 PROGRAMA DE CORTE DE CÉSPED Y PODA DE ÁRBOLES DE VÍAS Y ÁREAS PÚBLICAS

El corte de césped y poda de árboles a partir del Decreto 1077 del 2015 se define como componente del Servicio Público de Aseo en Colombia, por otra parte la Resolución 754 del 2014 para la formulación, implementación, evaluación, seguimiento, control y actualización de los Planes de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS) considera dentro de los componentes de aseo el corte de césped y poda de árboles como un aspecto de obligatoriedad de seguimiento y control para los municipios.

En el municipio de Caldas, Ant, se identificó como parte de la problemática de la prestación del servicio de aseo una “Deficiente prestación del servicio de corte de césped y poda de árboles”, por lo que se plantea el proyecto de “Optimización de la prestación del servicio de corte de césped y poda de árboles” con el que se espera atender dicha problemática y dar cumplimiento a la normativa asociada a este componente.

En este programa se incluye la actualización constante del catastro de árboles ubicados en las vías y áreas públicas que serán objeto de poda, así como las áreas públicas que serán objeto de corte de césped. La actualización del catastro de árboles ubicados en vías y áreas públicas indicará el número, ubicación, tipo, frecuencia de poda de los árboles que deben ser objeto de poda. Igualmente, el catastro de áreas públicas deberá incluir la ubicación y metros cuadrados que serán objeto de corte de césped

En gran medida las actividades de este programa se encuentran bajo responsabilidad del prestador del servicio ya que las actividades corresponden a actividades propias de sus obligaciones y su gestión, que se articulan en el presente PGIRS buscando en conjunto con el ente territorial, dar cumplimiento a los objetivos y metas establecidas a nivel municipal.

La prestación del servicio de corte de césped y poda de árboles, se mantendrá en la cobertura y frecuencia establecidas en la línea base del presente PGIRS, teniendo en cuenta que se deberá ampliar la cobertura una vez sea estudiada la posibilidad de hacerse técnicamente, o cuando deban incluirse áreas que se hayan modificado en el PBOT de manera que se garantice la prestación de esta actividad en el marco del servicio público de aseo en el perímetro urbano del municipio, y sobre todo cuando haya sido avalado y aprobado por el comité coordinador del PGIRS y se realice mediante acto administrativo la modificación del PGIRS en lo referente a dichos cambios.

5.1 LINEAMIENTOS GENERALES

- El desarrollo de las tareas de corte de césped se hará de forma programada, teniendo en cuenta que el área se debe intervenir cuando la altura del césped supere los diez (10) centímetros. En todo caso la altura mínima del césped una vez cortado no debe ser inferior a dos (2) centímetros.
- Esta actividad de corte de césped deberá realizarse en horario diurno para zonas residenciales. Se exceptúan de esta obligación aquellas zonas que no puedan atenderse en horario diurno, por las dificultades generadas por el tránsito peatonal o vehicular y cualquier otra zona que por sus características particulares no permita la realización de la actividad en el horario mencionado.

- El prestador de la actividad deberá capacitar al personal que realiza este trabajo, garantizando las condiciones técnicas adecuadas, el cumplimiento de normas de seguridad y salud en el trabajo, además de prevenir daños en los árboles durante la realización de la actividad.
- Las frecuencias de realización dependerán de la especie de la grama, velocidad de crecimiento y las condiciones climáticas.
- Durante la ejecución se debe delimitar el área a intervenir, realizar divulgación con valla informativa, limpieza previa, bordeo, plateo y al terminar la actividad se deben recolectar los residuos y ser transportados hasta los sitios de aprovechamiento o disposición final.
- La recolección y transporte de los residuos sólidos originados por la actividad de corte de césped en áreas públicas, deberá realizarse por la persona prestadora del servicio público de aseo.
- La frecuencia de la actividad de poda de árboles se realiza de acuerdo con el diagnóstico realizado sobre los individuos arbóreos, derivado del histórico de todas las intervenciones ejecutadas por el Prestador de la actividad, y de las solicitudes que la comunidad realiza en los diferentes canales de atención dispuestos por dicha Entidad.

Lineamientos para el catastro de árboles ubicados en vía y áreas públicas que deberán ser objeto de poda

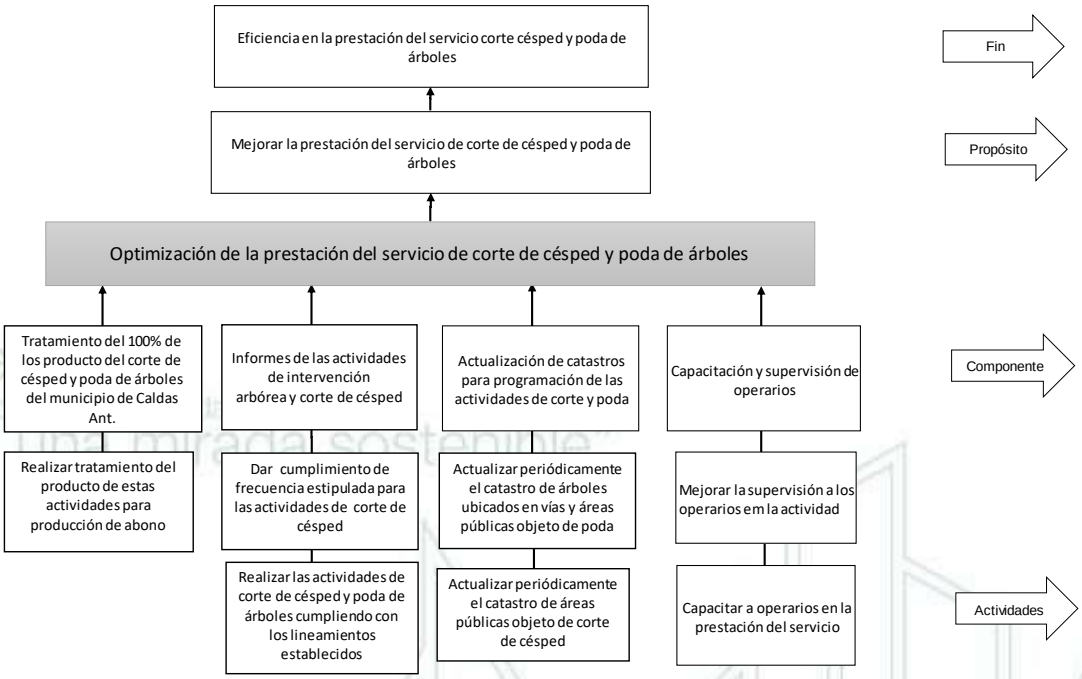
- Se deben incluir en el catastro todos los árboles ubicados en vía y áreas públicas tales como: separadores viales ubicados en vías de tránsito automotor o peatonal, glorietas, rotondas, orejas o asimilables, parques públicos sin restricción de acceso definidos en las normas de ordenamiento territorial, que se encuentren dentro del perímetro urbano.
- No se incluyen en el catastro los árboles ubicados en: zonas de seguridad definidas por el Reglamento Técnico de Instalaciones Eléctricas (RETIE), zonas de manejo y preservación ambiental de quebradas, ríos y canales, espacios públicos con restricción de acceso, espacios verdes donde se adelanten obras de infraestructura física, zona verde protegida por la Resolución Área Metropolitana del Valle de Aburrá 915 de 2017 (caña brava y otras especies), árboles patrimoniales.
- Dado que el catastro de individuos arbóreos es dinámico y cambiante, pues se presentan siembras, árboles volcados y muertos, entre otras situaciones, se recomienda el fomento de la comunicación entre el ente territorial y el Prestador del servicio, para lo cual el Municipio podrá emitir actos administrativos donde se enuncien los cambios del catastro de individuos arbóreos, con la especificidad de los nuevos árboles incorporados o aquellos retirados de dicho catastro según legislación vigente. Es importante la articulación interinstitucional, para evitar desactualización del catastro de individuos arbóreos o la generación de quejas por árboles desatendidos.

Lineamientos para el catastro de áreas públicas objeto del corte de césped

- Todas las áreas objeto de corte de césped en el marco de la prestación del servicio público de aseo deben estar incluidas en el catastro.
- Dado que el catastro de áreas públicas objeto de corte de césped es cambiante por las dinámicas de crecimiento del municipio, se recomienda el fomento de la comunicación entre el ente territorial y el Prestador del servicio, para lo cual el primero podrá emitir actos administrativos, donde se enuncien los cambios del catastro, con la especificidad de las áreas nuevas que se le incorporan o retiran. Es importante la articulación interinstitucional, para evitar desactualización del catastro de áreas verdes públicas o la generación de quejas por áreas desatendidas.

5.2 NOMBRE DEL PROYECTO

Optimización de la prestación del servicio de corte de césped y poda de árboles



5.3 INDICADORES DE PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Fin	Eficiencia en la prestación del servicio corte césped y poda de árboles	Satisfacción de la población del municipio de Caldas sobre la prestación del servicio de corte de césped y poda de árboles	95% de la población satisfecha con el servicio de corte de césped y poda de árboles	Encuesta estructurada con muestra representativa de la población para la zona urbana y rural para diversos ítems de la prestación del servicio de aseo (frecuencia, horarios, calidad global del servicio, entre otros)	2023- 2035	Municipio de Caldas	Muestra representativa de la población de Caldas
Propósito	Mejorar la prestación del servicio de corte de césped y poda de árboles	Avance en la implementación del programa de corte de césped y poda de árboles	100% de las obligaciones establecidas en el PGIRS	De acuerdo al Decreto 1077 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Todos los habitantes del municipio de Caldas
Componente 1	Tratamiento de los producto del corte de césped y poda de árboles del municipio de Caldas Ant.	Porcentaje de residuos de corte y poda aprovechados	100% de residuos de corte y poda aprovechados	De acuerdo al Decreto 1077 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio de aseo
Componente 2	Informes de las actividades de intervención arbórea y corte de césped	Informes realizados	12 Informes realizados anualmente	Informes en los que se describa el cumplimiento de actividades descritas en el Decreto 1077 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio de aseo
Componente 3	Actualización de catastros para programación de las actividades de corte y poda	Catastros actualizados	6 Catastros actualizados	De acuerdo con lo definido en el Decreto 1077 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio de aseo

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Componente 4	Capacitación y supervisión de operarios	Operarios capacitados y supervisados	100% de los operarios capacitados y supervisados	Acorde al reglamento del prestador del servicio. Capacitarlos en el cumplimiento del Decreto 1077 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio de aseo
Actividad 1.1	Realizar tratamiento del producto de estas actividades para producción de abono	Porcentaje de residuos aprovechados	100% de residuos aprovechados	De acuerdo al Decreto 1077 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio de aseo
Actividad 2.1	Realizar las actividades de corte de césped y poda de árboles cumpliendo con los lineamientos establecidos	Porcentaje de áreas intervenidas en la prestación del servicio de aseo cumpliendo con los lineamientos establecidos	100% de áreas intervenidas en la prestación del servicio de aseo, cumpliendo con los lineamientos establecidos	Cumplimiento de actividades descritas en el Decreto 1077 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio de aseo
Actividad 3.1	Actualizar periódicamente el catastro de árboles ubicados en vías y áreas públicas objeto de poda	Catastro de árboles ubicados en vías y áreas públicas objeto de poda actualizado	1 Catastro de árboles ubicados en vías y áreas públicas objeto de poda actualizado cada 4 años	De acuerdo al Decreto 1077 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio de aseo
Actividad 3.2	Actualizar periódicamente el catastro de áreas públicas objeto de corte de césped	Catastro de áreas públicas objeto de corte de césped actualizado	1 Catastro de áreas públicas objeto de corte de césped actualizado cada 4 años	De acuerdo al Decreto 1077 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio de aseo
Actividad 4.1	Mejorar la supervisión a los operarios em la actividad	Operarios supervisados	100% de los operarios supervisados	Acorde al reglamento del prestador del servicio	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio de aseo
Actividad 4.2	Capacitar a operarios en la prestación del servicio	Operarios capacitados	100% de los operarios capacitados	Acorde al reglamento del prestador del servicio. Capacitarlos en el cumplimiento del Decreto 1077 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio de aseo

5.4 METAS DEL PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Fin	Eficiencia en la prestación del servicio corte césped y poda de árboles	Satisfacción de la población del municipio de Caldas sobre la prestación del servicio de corte de césped y poda de árboles	95% de la población satisfecha con el servicio de corte de césped y poda de árboles	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%
Propósito	Mejorar la prestación del servicio de corte de césped y poda de árboles	Avance en la implementación del programa de corte de césped y poda de árboles	100% de las obligaciones establecidas en el PGIRS	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Componente 1	Tratamiento de los producto del corte de césped y poda de árboles del municipio de Caldas Ant.	Porcentaje de residuos de corte y poda aprovechados	100% de residuos de corte y poda aprovechados	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Componente 2	Informes de las actividades de intervención arbórea y corte de césped	Informes realizados	12 Informes realizados anualmente	156	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
Componente 3	Actualización de catastros para programación de las actividades de corte y poda	Catastros actualizados	6 Catastros actualizados	6					2				2				2
Componente 4	Capacitación y supervisión de operarios	Operarios capacitados y supervisados	100% de los operarios capacitados y supervisados	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Actividad 1.1	Realizar tratamiento del producto de estas actividades para producción de abono	Porcentaje de residuos aprovechados	100% de residuos aprovechados	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Actividad 2.1	Realizar las actividades de corte de césped y poda de árboles cumpliendo con los lineamientos establecidos	Porcentaje de áreas intervenidas en la prestación del servicio de aseo cumpliendo con los lineamientos establecidos	100% de áreas intervenidas en la prestación del servicio de aseo, cumpliendo con los lineamientos establecidos	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Actividad 3.1	Actualizar periódicamente el catastro de árboles ubicados en vías y áreas públicas objeto de poda	Catastro de árboles ubicados en vías y áreas públicas objeto de poda actualizado	1 Catastro de árboles ubicados en vías y áreas públicas objeto de poda actualizado cada 4 años	3					1				1				1
Actividad 3.2	Actualizar periódicamente el catastro de áreas públicas objeto de corte de césped	Catastro de áreas públicas objeto de corte de césped actualizado	1 Catastro de áreas públicas objeto de corte de césped actualizado cada 4 años	3					1				1				1
Actividad 4.1	Mejorar la supervisión a los operarios em la actividad	Operarios supervisados	100% de los operarios supervisados	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Actividad 4.2	Capacitar a operarios en la prestación del servicio	Operarios capacitados	100% de los operarios capacitados	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

5.5 MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Fin	Eficiencia en la prestación del servicio corte césped y poda de árboles	Satisfacción de la población del municipio de Caldas sobre la prestación del servicio de corte de césped y poda de árboles	Encuesta	Informe de ejecución del proyecto	Anual	Secretaría de Planeación
Propósito	Mejorar la prestación del servicio de corte de césped y poda de árboles	Avance en la implementación del programa de corte de césped y poda de árboles	Prestador del servicio- Secretaría de Planeación	Informe del municipio y prestadores del servicio	Permanente	Prestador del servicio-Secretaría de Planeación
Componente 1	Tratamiento de los producto del corte de césped y poda de árboles del municipio de Caldas Ant.	Porcentaje de residuos de corte y poda aprovechados	Prestador del servicio	Informe del prestador del servicio	Permanente	Prestador del servicio
Componente 2	Informes de las actividades de intervención arbórea y corte de césped	Informes realizados	Prestador del servicio	Informe del prestador del servicio, registro fotográfico	Anual	Prestador del servicio
Componente 3	Actualización de catastros para programación de las actividades de corte y poda	Catastros actualizados	Prestador del servicio	Informe final de catastro actualizados	Cada 4 años	Prestador del servicio
Componente 4	Capacitación y supervisión de operarios	Operarios capacitados y supervisados	Prestador del servicio	Informe de gestión del prestador del servicio	Permanente	Prestador del servicio

"Creciendo con una mirada sostenible"

Actividad 1.1	Realizar tratamiento del producto de estas actividades para producción de abono	Porcentaje de residuos aprovechados	Prestador del servicio	Informe del prestador del servicio	Mensual	Prestador del servicio
Actividad 2.1	Realizar las actividades de corte de césped y poda de árboles cumpliendo con los lineamientos establecidos	Porcentaje de áreas intervenidas en la prestación del servicio de aseo cumpliendo con los lineamientos establecidos	Prestador del servicio	Programa de prestación del servicio	Anual	Prestador del servicio
Actividad 3.1	Actualizar periódicamente el catastro de árboles ubicados en vías y áreas públicas objeto de poda	Catastro de árboles ubicados en vías y áreas públicas objeto de poda actualizado	Prestador del servicio	Catastro de árboles, planos, registro fotográfico	Cada 4 años	Prestador del servicio
Actividad 3.2	Actualizar periódicamente el catastro de áreas públicas objeto de corte de césped	Catastro de áreas públicas objeto de corte de césped actualizado	Prestador del servicio	Catastro de áreas, planos, registro fotográfico	Cada 4 años	Prestador del servicio
Actividad 4.1	Mejorar la supervisión a los operarios em la actividad	Operarios supervisados	Prestador del servicio	Informe de gestión del prestador del servicio	Permanente	Prestador del servicio
Actividad 4.2	Capacitar a operarios en la prestación del servicio	Operarios capacitados	Prestador del servicio	Informe de gestión del prestador del servicio	Permanente	Prestador del servicio

"Creciendo
entendiendo sus necesidades
con una mirada sostenible"

5.6 RIESGOS DEL PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Factor de riesgo				
			Financiero	Político	Social	Ambiental	Legal
Fin	Eficiencia en la prestación del servicio corte césped y poda de árboles	Satisfacción de la población del municipio de Caldas sobre la prestación del servicio de corte de césped y poda de árboles	Falta de asignación de recursos	N/A	Falta interés por parte de los diferentes sectores involucrados	Condiciones ambientales difíciles que dificultan la prestación del servicio	Desconocimiento de la normatividad vigente
Propósito	Mejorar la prestación del servicio de corte de césped y poda de árboles	Avance en la implementación del programa de corte de césped y poda de árboles	Falta de asignación de recursos	Desinterés del prestador del servicio	Falta interés por parte de los diferentes sectores involucrados	-	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 1	Tratamiento de los producto del corte de césped y poda de árboles del municipio de Caldas Ant.	Porcentaje de residuos de corte y poda aprovechados	Falta de asignación de recursos	N/A	Falta interés por parte del prestador del servicio	N/A	N/A
Componente 2	Informes de las actividades de intervención arbórea y corte de césped	Informes realizados	N/A	Desinterés del prestador del servicio	N/A	Condiciones ambientales difíciles que dificultan la prestación del servicio	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 3	Actualización de catastros para programación de las actividades de corte y poda	Catastros actualizados	Falta de asignación de recursos	Desinterés del prestador del servicio	N/A	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 4	Capacitación y supervisión de operarios	Operarios capacitados y supervisados	N/A	Desinterés del prestador del servicio	Falta interés por parte de los operarios	N/A	N/A

"Creciendo para atender sus necesidades, con una mirada Sostenible

6 PROGRAMA DE LAVADO DE ÁREAS PÚBLICAS

El lavado de áreas públicas se define como la actividad de remoción de residuos sólidos en áreas públicas, mediante el empleo de agua a presión. Según el Decreto 1077 de 2015 del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, la realización de esta actividad es responsabilidad de la persona prestadora del servicio de aseo en el área de prestación donde se realiza las actividades de recolección y transporte, la prestación de este componente en todo caso deberá realizarse de acuerdo con la frecuencia y horarios establecidos en el programa para la prestación del servicio público de aseo.

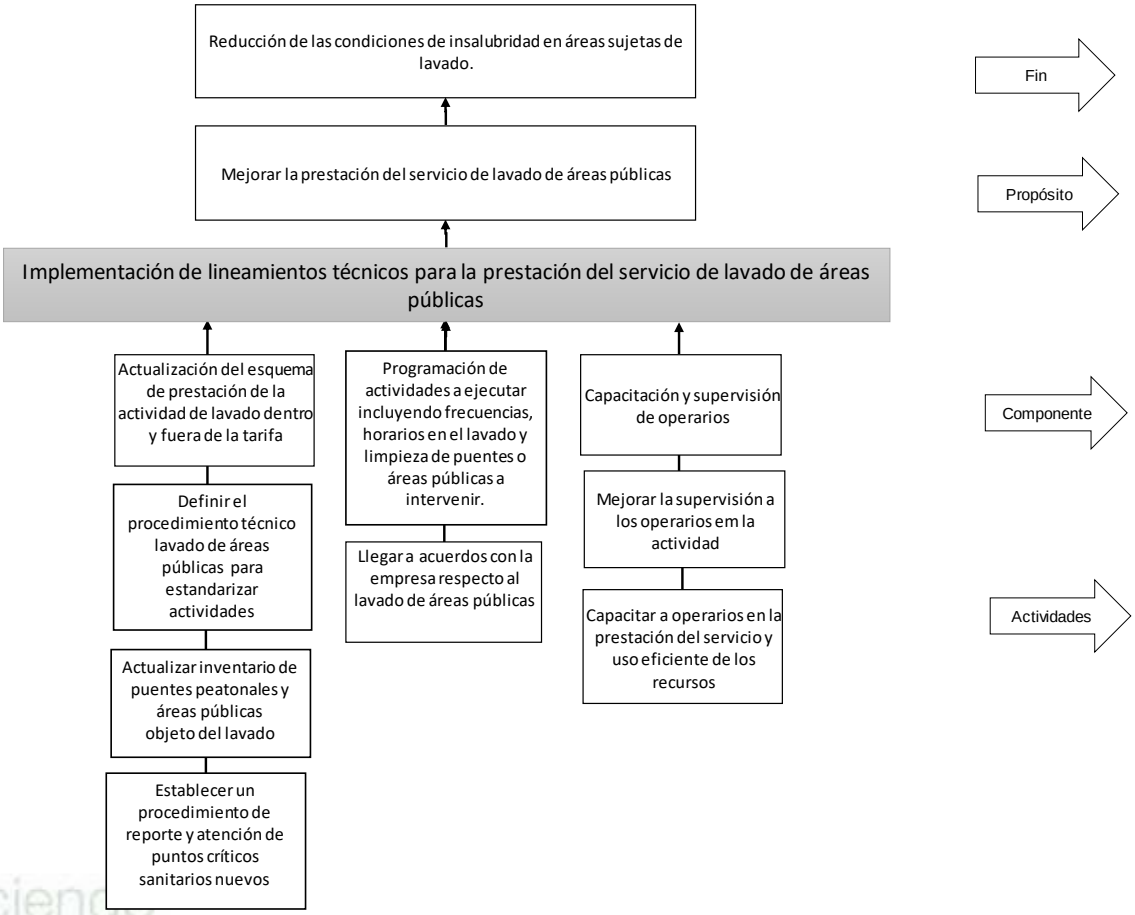
La prestación del servicio de lavado de áreas públicas se mantendrá en la cobertura y frecuencia establecidas en la línea base del presente PGIRS, teniendo en cuenta el inventario de puentes peatonales que serán objeto de lavado con cargo a la tarifa del servicio público de aseo y los parques, monumentos, esculturas, pilas y demás mobiliario urbano y bienes de interés cultural cuya limpieza y mantenimiento no está dentro de la tarifa del servicio pero que se mantendrá bajo las condiciones de lavado que se tienen actualmente, teniendo en cuenta que se deberá ampliar la cobertura en caso de que se modifique la infraestructura municipal a la que se dirige el programa de lavado de áreas públicas de manera que se garantice la prestación de esta actividad en el marco del servicio público de aseo en el perímetro urbano del municipio, y sobre todo cuando haya sido avalado y aprobado por el comité coordinador del PGIRS y se realice mediante acto administrativo la modificación del PGIRS en lo referente a dichos cambios.

6.1 LINEAMIENTOS GENERALES

- El municipio está en la obligación de suministrar al prestador del servicio público de aseo el inventario de los puentes y áreas públicas objeto de lavado de acuerdo con el Decreto 1077 de 2015, especificando como mínimo su ubicación, área de lavado, frecuencia requerida y características de lavado.
- El Municipio, como garante de la prestación del servicio, velará por que se mantenga actualizada la base de datos de puentes peatonales objeto de lavado que entran en el marco tarifario; así mismo, deberá aprobar, definir y registrar los puntos críticos sanitarios que se cobren vía tarifa.

6.2 NOMBRE DEL PROYECTO

Implementación de lineamientos técnicos para la prestación del servicio de lavado de áreas públicas



"Creciendo para atender sus necesidades, con una mirada sostenible"

6.3 INDICADORES DE PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Fin	Reducción de las condiciones de insalubridad en áreas sujetas de lavado.	Satisfacción de la población del municipio de Caldas sobre la prestación del servicio de lavado de áreas públicas	95% de la población satisfecha con el servicio de lavado de áreas públicas	Encuesta estructurada con muestra representativa de la población para la zona urbana y rural para diversos ítems de la prestación del servicio de aseo (frecuencia, horarios, calidad global del servicio, entre otros)	2023- 2035	Municipio de Caldas	Muestra representativa de la población de Caldas
Propósito	Mejorar la prestación del servicio de lavado de áreas públicas	Avance en la implementación del programa de lavado de áreas públicas	100% de las obligaciones establecidas en el PGIRS	De acuerdo al Decreto 1077 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Componente 1	Actualización del esquema de prestación de la actividad de lavado dentro y fuera de la tarifa	Esquema de prestación de la actividad de lavado dentro y fuera de la tarifa actualizado	1 Esquema de prestación de la actividad de lavado dentro y fuera de la tarifa actualizado	De acuerdo al Decreto 1077 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Componente 2	Programación de actividades a ejecutar incluyendo frecuencias, horarios en el lavado y limpieza de puentes peatonales y áreas públicas a intervenir	Porcentaje de áreas intervenidas en la prestación del servicio de aseo	100% de las áreas objeto de lavado en la prestación del servicio de aseo intervenidas	Acorde al reglamento del prestador del servicio y Decreto 1077 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Prestador del servicio, todos los habitantes del municipio de Caldas
Componente 3	Capacitación y supervisión de operarios	Operarios capacitados y supervisados	100% de los operarios capacitados y supervisados	Acorde al reglamento del prestador del servicio. Capacitarlos en el cumplimiento del Decreto 1077 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio de aseo

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Actividad 1.1	Definir el procedimiento técnico lavado de áreas públicas para estandarizar actividades	Protocolo implementado	1 Protocolo implementado	Acorde Decreto 1077 de 2015 y en articulación con el reglamento del prestador del servicio	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio de aseo
Actividad 1.2	Actualizar inventario de puentes peatonales y áreas públicas objeto del lavado	Inventario actualizado	1 Inventario actualizado	Acorde Decreto 1077 de 2015 y en articulación con el reglamento del prestador del servicio	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio de aseo
Actividad 1.3	Establecer un procedimiento de reporte y atención de puntos críticos sanitarios nuevos	Procedimiento de reporte y atención de puntos críticos sanitarios nuevos	1 Procedimiento de reporte y atención de puntos críticos sanitarios nuevos	Acorde Decreto 1077 de 2015 y en articulación con el reglamento del prestador del servicio	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio de aseo
Actividad 2.1	Llegar a acuerdos con la empresa respecto al lavado de áreas públicas para lavado de áreas fuera de tarifa (en caso necesario)	Acuerdos realizados	1 acuerdos realizado	Según necesidades del municipio para la limpieza de zonas que no se incluyen en la tarifa	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio de aseo
Actividad 3.1	Mejorar la supervisión a los operarios em la actividad	Operarios supervisados	100% de los operarios supervisados	Acorde al reglamento del prestador del servicio.	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio de aseo
Actividad 3.2	Capacitar a operarios en la prestación del servicio	Operarios capacitados	100% de los operarios capacitados	Acorde al reglamento del prestador del servicio. Capacitarlos en el cumplimiento del Decreto 1077 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio de aseo

6.4 METAS DEL PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Fin	Reducción de las condiciones de insalubridad en áreas sujetas de lavado.	Satisfacción de la población del municipio de Caldas sobre la prestación del servicio de lavado de áreas públicas	95% de la población satisfecha con el servicio de lavado de áreas públicas	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%
Propósito	Mejorar la prestación del servicio de lavado de áreas públicas	Avance en la implementación del programa de lavado de áreas públicas	100% de las obligaciones establecidas en el PGIRS	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Componente 1	Actualización del esquema de prestación de la actividad de lavado dentro y fuera de la tarifa	Esquema de prestación de la actividad de lavado dentro y fuera de la tarifa actualizado	1 Esquema de prestación de la actividad de lavado dentro y fuera de la tarifa actualizado	1		1											
Componente 2	Programación de actividades a ejecutar incluyendo frecuencias, horarios en el lavado y limpieza de puentes peatonales y áreas públicas a intervenir	Porcentaje de áreas intervenidas en la prestación del servicio de aseo	100% de las áreas objeto de lavado en la prestación del servicio de aseo intervenidas	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
Componente 3	Capacitación y supervisión de operarios	Operarios capacitados y supervisados	100% de los operarios capacitados y supervisados	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Actividad 1.1	Definir el procedimiento técnico lavado de áreas públicas para estandarizar actividades	Protocolo implementado	1 Protocolo implementado	1		1											
Actividad 1.2	Actualizar inventario de puentes peatonales y áreas públicas objeto del lavado	Inventario actualizado	1 Inventario actualizado	4	1				1				1				1
Actividad 1.3	Establecer un procedimiento de reporte y atención de puntos críticos sanitarios nuevos	Procedimiento de reporte y atención de puntos críticos sanitarios nuevos	1 Procedimiento de reporte y atención de puntos críticos sanitarios nuevos	1		1											
Actividad 2.1	Llegar a acuerdos con la empresa respecto al lavado de áreas públicas para lavado de áreas fuera de tarifa (en caso necesario)	Acuerdos realizados	1 acuerdos realizado	1		1											
Actividad 3.1	Mejorar la supervisión a los operarios em la actividad	Operarios supervisados	100% de los operarios supervisados	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Actividad 3.2	Capacitar a operarios en la prestación del servicio	Operarios capacitados	100% de los operarios capacitados	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

6.5 MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Fin	Reducción de las condiciones de insalubridad en áreas sujetas de lavado.	Satisfacción de la población del municipio de Caldas sobre la prestación del servicio de lavado de áreas públicas	Encuesta	Informe de ejecución del proyecto	Anual	Secretaría de Planeación
Propósito	Mejorar la prestación del servicio de lavado de áreas públicas	Avance en la implementación del programa de lavado de áreas públicas	Prestador del servicio- Secretaría de Planeación	Informe del municipio y prestadores del servicio	Permanente	Prestador del servicio-Secretaría de Planeación
Componente 1	Actualización del esquema de prestación de la actividad de lavado dentro y fuera de la tarifa	Esquema de prestación de la actividad de lavado dentro y fuera de la tarifa actualizado	Prestador del servicio	Informe de gestión del prestador del servicio	Única	Prestador del servicio
Componente 2	Programación de actividades a ejecutar incluyendo frecuencias, horarios en el lavado y limpieza de puentes peatonales y áreas públicas a intervenir	Porcentaje de áreas intervenidas en la prestación del servicio de aseo	Prestador del servicio	Informe de gestión del prestador del servicio, programación	Permanente	Prestador del servicio
Componente 3	Capacitación y supervisión de operarios	Operarios capacitados y supervisados	Prestador del servicio	Informe de gestión del prestador del servicio	Permanente	Prestador del servicio
Actividad 1.1	Definir el procedimiento técnico lavado de áreas públicas para estandarizar actividades	Protocolo implementado	Prestador del servicio	Informe de gestión del prestador del servicio, procedimiento	Única	Prestador del servicio

Actividad 1.2	Actualizar inventario de puentes peatonales y áreas públicas objeto del lavado	Inventario actualizado	Secretaría de Planeación	Informe del municipio	Cada 4 años	Secretaría de Planeación
Actividad 1.3	Establecer un procedimiento de reporte y atención de puntos críticos sanitarios nuevos	Procedimiento de reporte y atención de puntos críticos sanitarios nuevos	Secretaría de Planeación	Informe del municipio	Única	Secretaría de Planeación
Actividad 2.1	Llegar a acuerdos con la empresa respecto al lavado de áreas públicas para lavado de áreas fuera de tarifa (en caso necesario)	Acuerdos realizados	Prestador del servicio	Informe de gestión del prestador del servicio	Única	Prestador del servicio
Actividad 3.1	Mejorar la supervisión a los operarios em la actividad	Operarios supervisados	Prestador del servicio	Informe de gestión del prestador del servicio, planillas de supervisión	Permanente	Prestador del servicio
Actividad 3.2	Capacitar a operarios en la prestación del servicio	Operarios capacitados	Prestador del servicio	Informe de gestión del prestador del servicio, listados de asistencia	Permanente	Prestador del servicio

Avanzando para atender sus necesidades, con una mirada sostenible"

6.6 RIESGOS DEL PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Factor de riesgo				
			Financiero	Político	Social	Ambiental	Legal
Fin	Reducción de las condiciones de insalubridad en áreas sujetas de lavado.	Satisfacción de la población del municipio de Caldas sobre la prestación del servicio de lavado de áreas públicas	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta de interés por parte del prestador del servicio	N/A-	Desconocimiento de la normatividad vigente

Nivel		Nombre del Indicador	Factor de riesgo				
			Financiero	Político	Social	Ambiental	Legal
Propósito	Mejorar la prestación del servicio de lavado de áreas públicas	Avance en la implementación del programa de lavado de áreas públicas	Que el presupuesto no sea suficiente	N/A	Falta de interés por parte del prestador del servicio	Condiciones ambientales difíciles que dificultan la prestación del servicio	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 1	Actualización del esquema de prestación de la actividad de lavado dentro y fuera de la tarifa	Esquema de prestación de la actividad de lavado dentro y fuera de la tarifa actualizado	N/A	N/A	Falta de interés por parte del prestador del servicio	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 2	Programación de actividades a ejecutar incluyendo frecuencias, horarios en el lavado y limpieza de puentes peatonales y áreas públicas a intervenir	Porcentaje de áreas intervenidas en la prestación del servicio de aseo	N/A	N/A	Falta interés por parte de los diferentes sectores involucrados	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 3	Capacitación y supervisión de operarios	Operarios capacitados y supervisados	N/A	N/A	Falta interés por parte de los operarios	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente

"Creciendo con una mirada Sostenible"

7 PROGRAMA DE APROVECHAMIENTO

De acuerdo al Decreto 1077 de 2015, el aprovechamiento se define como “la actividad complementaria del servicio público de aseo que comprende la recolección de residuos aprovechables separados en la fuente por los usuarios, el transporte selectivo hasta la estación de clasificación y aprovechamiento o hasta la planta de aprovechamiento, así como su clasificación y pesaje”.

De acuerdo con el mismo decreto el ente territorial deberá establecer, acorde con el régimen de servicios públicos, una estrategia técnica, operativa y administrativa que garantice la gestión diferencial de residuos aprovechables y no aprovechables y dentro de su responsabilidad como garante de la prestación del servicio público de aseo, incorporar las condiciones técnicas y operativas que permitan el desarrollo del esquema de aprovechamiento y valorización de residuos definidos en el PGIRS.

Así mismo establece que es obligación de los municipios, como responsables de la gestión integral de residuos sólidos, la implementación continua de campañas de orientación y capacitación sobre la separación y aprovechamiento de los residuos sólidos en el marco del PGIRS.

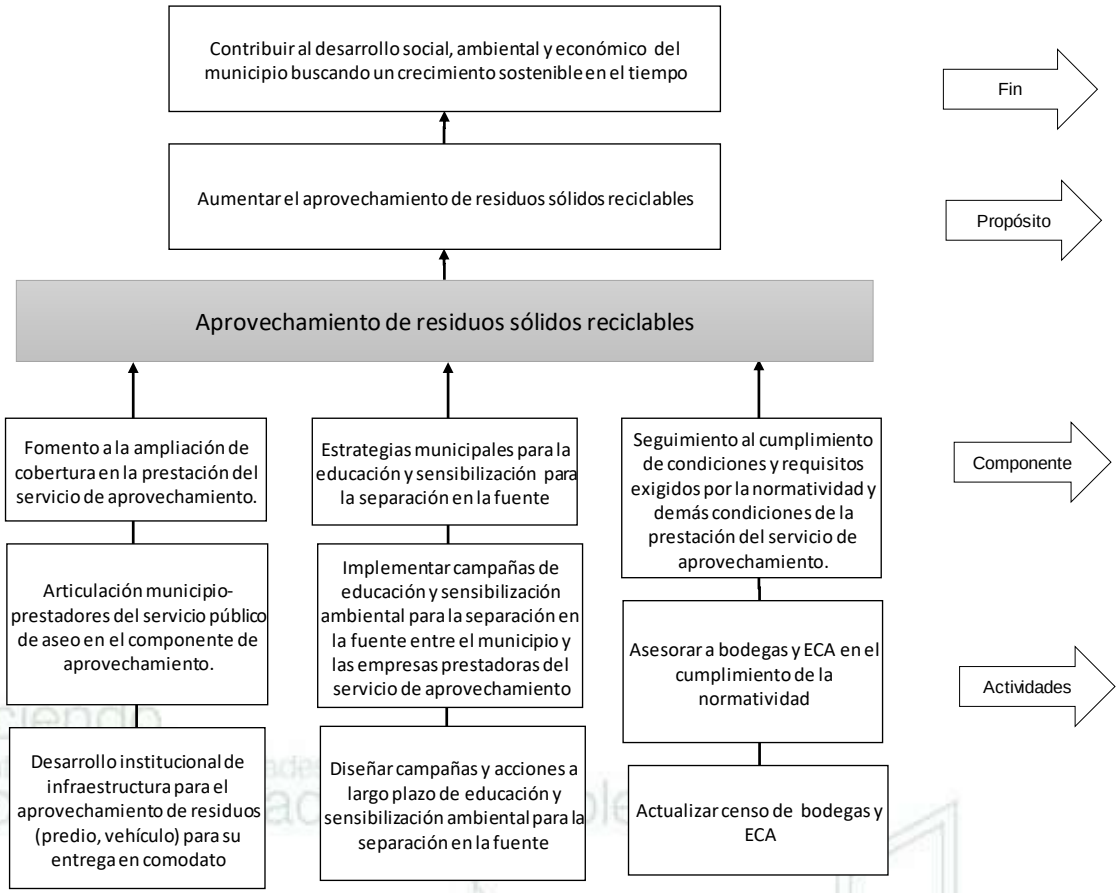
Por otro lado, la Resolución 754 de 2014 establece que los municipios apoyarán la coordinación entre los actores involucrados en las actividades de aprovechamiento de los residuos sólidos, tales como prestadores del servicio público de aseo, recicladores de oficio, autoridades ambientales y sanitarias, comercializadores de materiales reciclables, sectores productivos y de servicios, entre otros.

7.1 LINEAMIENTOS GENERALES

- El municipio deberá fomentar la separación en la fuente, para ello se realizará articulación del programa de inclusión de recicladores con los proyectos de sensibilización y educación con el fin de facilitar la entrega del material reciclable a la población recicladora y rutas selectivas instaladas en el municipio. Estas campañas educativas deberán implementarse periódicamente y coordinada entre el municipio, los prestadores del servicio de aseo y los prestadores de la actividad de aprovechamiento con la finalidad de concientizar a los usuarios sobre su responsabilidad y deber de separar en la fuente.
- La persona prestadora de la actividad de aprovechamiento deberá llevar el registro de las cantidades de residuos efectivamente aprovechados y los rechazos
- La Secretaría de Planeación deberá conocer las macro y micro rutas del servicio de aprovechamiento y con la empresa prestadora de este servicio darlas a conocer a la comunidad.

7.2 NOMBRE DEL PROYECTO 1

Aprovechamiento de residuos sólidos reciclables



7.3 INDICADORES DE PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Fin	Contribuir mediante el aprovechamiento de residuos reciclables al desarrollo social, ambiental y económico del municipio buscando un crecimiento sostenible en el tiempo	Cantidad de residuos sólidos reciclables aprovechados	Aprovechamiento del 20% de los residuos totales generados	De acuerdo a los lineamientos del Decreto 1077 de 2015, decreto 596 de 2016 y resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Todos los habitantes del municipio de Caldas
Propósito	Aumentar el aprovechamiento de residuos reciclables	Cantidad de residuos sólidos reciclables aprovechados	Aprovechamiento del 20% de los residuos totales generados	De acuerdo a los lineamientos del Decreto 1077 de 2015, decreto 596 de 2016 y resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Todos los habitantes del municipio de Caldas
Componente 1	Fomento a la ampliación de cobertura en la prestación del servicio de aprovechamiento	Cobertura de las rutas de recolección selectiva	100% de cobertura de las rutas de recolección selectiva	De acuerdo al decreto 2981 de 2013, decreto 596 de 2016 y resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Todos los habitantes del municipio de Caldas
Componente 2	Estrategias municipales para la educación y sensibilización para la separación en la fuente	Número de estrategias municipales para la educación y sensibilización para la separación en la fuente implementadas	1 Estrategia municipal para la educación y sensibilización para la separación en la fuente implementadas	De acuerdo al decreto 2981 de 2013, decreto 596 de 2016 y resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Prestador del servicio, todos los habitantes del municipio de Caldas

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Componente 3	Seguimiento al cumplimiento de condiciones y requisitos exigidos por la normatividad y demás condiciones de la prestación del servicio de aprovechamiento	ECA y bodegas verificadas	100% de ECAS verificadas	De acuerdo al decreto 2981 de 2013, decreto 596 de 2016 y resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Todos los habitantes del municipio de Caldas
Actividad 1.1	Articulación municipio-prestadores del servicio público de aseo en el componente de aprovechamiento.	Reuniones de articulación realizadas	1 reunión anual de articulación municipio-prestadores del servicio público de aseo en el componente de aprovechamiento.	De acuerdo al decreto 2981 de 2013, decreto 596 de 2016 y resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Prestador es del servicio de aprovechamiento
Actividad 1.2	Desarrollo institucional de infraestructura para el aprovechamiento de residuos (predio, vehículo) para su entrega en comodato	Cantidad de infraestructura instalada/construida	100% de la infraestructura programada, instalada	De acuerdo al decreto 2981 de 2013, decreto 596 de 2016 y resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Prestador es del servicio de aprovechamiento
Actividad 2.1	Implementar campañas de educación y sensibilización para la separación en la fuente entre el municipio y las empresas prestadoras del servicio de aprovechamiento	Número de campañas de educación y sensibilización para la separación en la fuente implementadas	1 Campaña de educación y sensibilización para la separación en la fuente implementada anualmente	De acuerdo al decreto 2981 de 2013, decreto 596 de 2016 y resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas, usuarios del servicio de aseo
Actividad 2.2	Diseñar campañas y acciones a largo plazo de educación y sensibilización ambiental para la separación en la fuente	Número de campañas de educación y sensibilización diseñadas	1 campaña de educación y sensibilización diseñada en cada periodo de la administración municipal	De acuerdo al decreto 2981 de 2013, decreto 596 de 2016 y resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Actividad 3.1	Asesorar a bodegas y ECA en el cumplimiento de la normatividad	Cantidad de ECA y bodegas verificadas	100%	De acuerdo al decreto 596 de 2016 y resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Personal de ECA y bodegas, prestadores del servicio de aprovechamiento
Actividad 3.2	Actualizar censo de bodegas y ECA	Número de censos actualizados	1 Anual	De acuerdo al decreto 596 de 2016 y resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Prestador es del servicio de aprovechamiento

7.4 METAS DEL PROYECTO

Se establecen las metas de manera vinculante al PGIRS Regional del Área Metropolitana del Valle de Aburrá según el Acuerdo Metropolitano 23 de 2018, a partir de lo cual se proyecta llegar a un 30% del total generado en el año 2030; las metas establecidas en el periodo 2023-2030 no coinciden con las metas anuales establecidas en el PGIRS regional dado que se establecieron de manera gradual a partir del valor reportado en la línea base del PGIRS del municipio de Caldas Ant, hasta alcanzar la meta regional a 2030.

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Fin	Contribuir mediante el aprovechamiento de residuos reciclables al desarrollo social, ambiental y económico del municipio buscando un crecimiento sostenible en el tiempo	Cantidad de residuos sólidos reciclables aprovechados	Aprovechamiento del 20% de los residuos totales generados	20%	8%	10%	12%	15%	18%	22%	26%	30%	30%	30%	30%	30%	30%

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Propósito	Aumentar el aprovechamiento de residuos reciclables	Cantidad de residuos sólidos reciclables aprovechados	Aprovechamiento del 20% de los residuos totales generados	20%	8%	10%	12%	15%	18%	22%	26%	30%	30%	30%	30%	30%	30%
Componente 1	Fomento a la ampliación de cobertura en la prestación del servicio de aprovechamiento	Cobertura de las rutas de recolección selectiva	100% de cobertura de las rutas de recolección selectiva	100%				100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Componente 2	Estrategias municipales para la educación y sensibilización para la separación en la fuente	Número de estrategias municipales para la educación y sensibilización para la separación en la fuente implementadas	1 Estrategia municipal para la educación y sensibilización para la separación en la fuente implementadas	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Componente 3	Seguimiento al cumplimiento de condiciones y requisitos exigidos por la normatividad y demás condiciones de la prestación del servicio de aprovechamiento	ECA y bodegas verificadas	100% de ECAS verificadas	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Actividad 1.1	Articulación municipio-prestadores del servicio público de aseo en el componente de aprovechamiento.	Reuniones de articulación realizadas	1 reunión anual de articulación municipio-prestadores del servicio público de aseo en el componente de aprovechamiento.	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

"Creciendo para atender sus necesidades, con una mirada sostenible"

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias											
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Actividad 1.2	Desarrollo institucional de infraestructura para el aprovechamiento de residuos (predio, vehículo) para su entrega en comodato	Cantidad de infraestructura instalada/construida	100% de la infraestructura programada, instalada	1						100%							
Actividad 2.1	Implementar campañas de educación y sensibilización para la separación en la fuente entre el municipio y las empresas prestadoras del servicio de aprovechamiento	Número de campañas de educación y sensibilización para la separación en la fuente implementadas	1 Campaña de educación y sensibilización para la separación en la fuente implementada anualmente	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Actividad 2.2	Diseñar campañas y acciones a largo plazo de educación y sensibilización ambiental para la separación en la fuente	Número de campañas de educación y sensibilización diseñadas	1 campaña de educación y sensibilización diseñada en cada periodo de la administración municipal	3		1				1				1			
Actividad 3.1	Asesorar a bodegas y ECA en el cumplimiento de la normatividad	Cantidad de ECA y bodegas verificadas	100%	100%				100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Actividad 3.2	Actualizar censo de bodegas y ECA	Número de censos actualizados	1 Anual	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Creciendo
para atender sus necesidades,
con una mirada sostenible"

7.5 MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información)	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Fin	Contribuir mediante el aprovechamiento de residuos reciclables al desarrollo social, ambiental y económico del municipio buscando un crecimiento sostenible en el tiempo	Cantidad de residuos sólidos reciclables aprovechados	Encuesta	Informe de ejecución del proyecto	Anual	Secretaría de Planeación
Propósito	Aumentar el aprovechamiento de residuos reciclables	Cantidad de residuos sólidos reciclables aprovechados	Prestadores del servicio de Aprovechamiento	Reporte al SUI	Mensual	Prestadores del servicio de Aprovechamiento
Componente 1	Fomento a la ampliación de cobertura en la prestación del servicio de aprovechamiento	Cobertura de las rutas de recolección selectiva	Secretaría de Planeación y prestadores del servicio	Informe, actas de reunión	Permanente	Secretaría de Planeación y prestadores del servicio
Componente 2	Estrategias municipales para la educación y sensibilización para la separación en la fuente	Número de estrategias municipales para la educación y sensibilización para la separación en la fuente implementadas	Secretaría de Planeación y prestadores del servicio	Informe, diseño de piezas educativas	Anual	Secretaría de Planeación y prestadores del servicio
Componente 3	Seguimiento al cumplimiento de condiciones y requisitos exigidos por la normatividad y demás condiciones de la prestación del servicio de aprovechamiento	ECA y bodegas verificadas	Secretaría de Planeación, Secretaría de Convivencia, Secretaría de Salud	Informe del municipio, registro fotográfico	Única	Secretaría de Planeación, Secretaría de Convivencia, Secretaría de Salud

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información)	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Actividad 1.1	Articulación municipio- prestadores del servicio público de aseo en el componente de aprovechamiento.	Reuniones de articulación realizadas	Secretaría de Planeación y prestadores del servicio	Informe, actas de reunión	Permanente	Secretaría de Planeación y prestadores del servicio
Actividad 1.2	Desarrollo institucional de infraestructura para el aprovechamiento de residuos (predio, vehículo) para su entrega en comodato	Cantidad de infraestructura instalada/construida	Secretaría de Planeación	Informe del municipio	Única	Secretaría de Planeación
Actividad 2.1	Implementar campañas de educación y sensibilización para la separación en la fuente entre el municipio y las empresas prestadoras del servicio de aprovechamiento	Número de campañas de educación y sensibilización para la separación en la fuente implementadas	Secretaría de Planeación y prestadores del servicio	Informe, piezas comunicacionales diseñadas, listados de asistencia	Permanente	Secretaría de Planeación y prestadores del servicio
Actividad 2.2	Diseñar campañas y acciones a largo plazo de educación y sensibilización ambiental para la separación en la fuente	Número de campañas de educación y sensibilización diseñadas	Secretaría de Planeación y prestadores del servicio	Actas de reunión, informe, piezas comunicacionales diseñadas, listados de asistencia	Cada 4 años	Secretaría de Planeación y prestadores del servicio
Actividad 3.1	Asesorar a bodegas y ECA en el cumplimiento de la normatividad	Cantidad de ECA y bodegas verificadas	Secretaría de Planeación	Informe, planillas de campo, registro de visita, registro fotográfico	Permanente	Secretaría de Planeación

Haciendo
para atender sus necesidades,
con una mirada sostenible"

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información)	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Actividad 3.2	Actualizar censo de bodegas y ECA	Número de censos actualizados	Secretaría de Planeación	Censo	Anual	Secretaría de Planeación

7.6 RIESGOS DEL PROYECTO

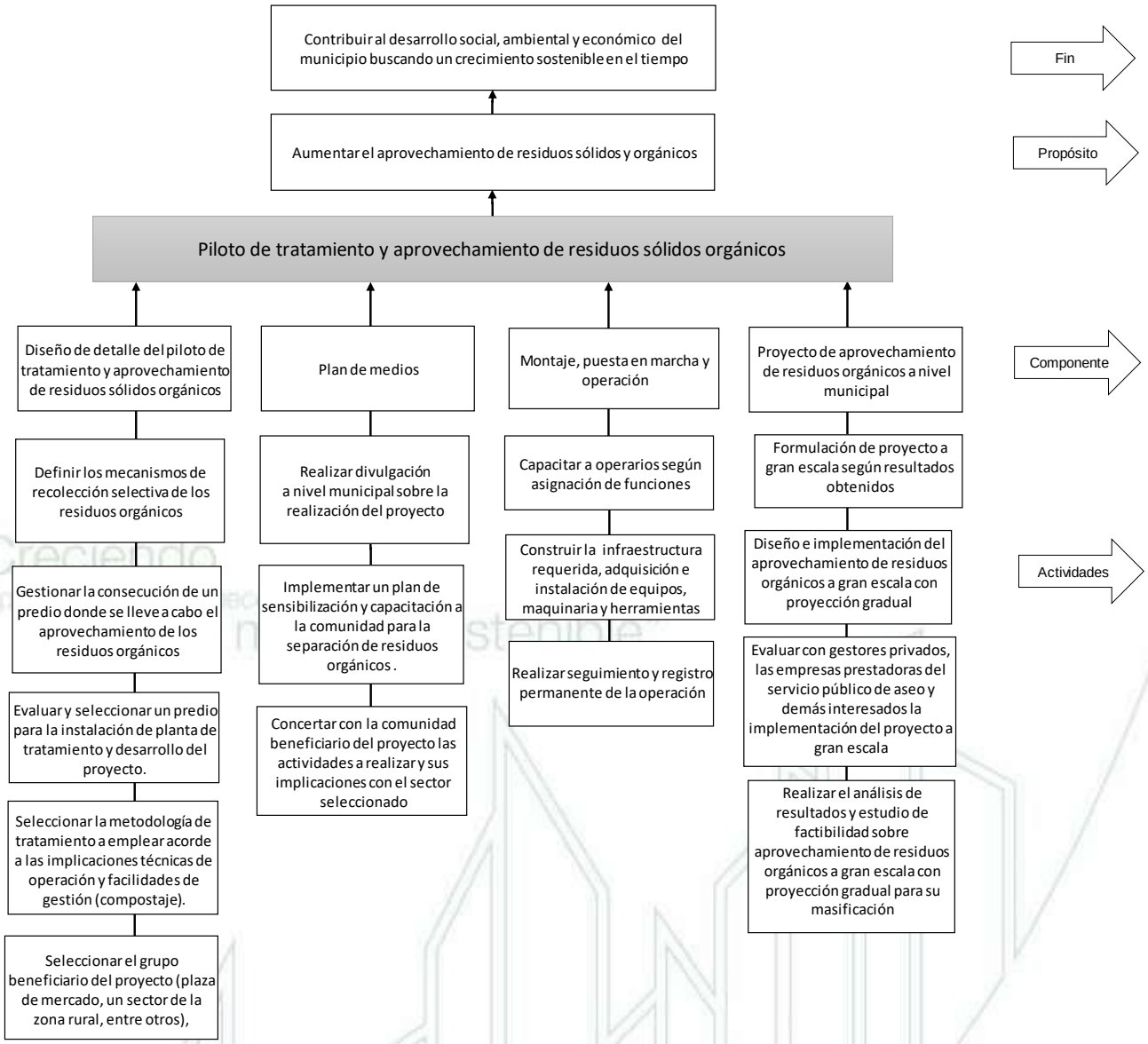
Nivel		Nombre del Indicador	Factor de riesgo				
			Financiero	Político	Social	Ambiental	Legal
Fin	Contribuir mediante el aprovechamiento de residuos reciclables al desarrollo social, ambiental y económico del municipio buscando un crecimiento sostenible en el tiempo	Cantidad de residuos sólidos reciclables aprovechados	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta interés por parte de los diferentes sectores involucrados	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente
Propósito	Aumentar el aprovechamiento de residuos reciclables	Cantidad de residuos sólidos reciclables aprovechados	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta interés por parte de los diferentes sectores involucrados	Condiciones ambientales difíciles que dificultan la prestación del servicio	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 1	Fomento a la ampliación de cobertura en la prestación del servicio de aprovechamiento	Cobertura de las rutas de recolección selectiva	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta interés por parte de los diferentes sectores involucrados	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente

Nivel		Nombre del Indicador	Factor de riesgo				
			Financiero	Político	Social	Ambiental	Legal
Componente 2	Estrategias municipales para la educación y sensibilización para la separación en la fuente	Número de estrategias municipales para la educación y sensibilización para la separación en la fuente implementadas	Falta de asignación de recursos	N/A	Falta interés por parte de la comunidad para participar de los procesos	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 3	Seguimiento al cumplimiento de condiciones y requisitos exigidos por la normatividad y demás condiciones de la prestación del servicio de aprovechamiento	ECA y bodegas verificadas	Falta de asignación de recursos	N/A	Falta interés por parte de ECA y bodegas	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente

"Creciendo
para atender sus necesidades,
con una mirada sostenible"

7.7 NOMBRE DEL PROYECTO 2

Piloto de tratamiento y aprovechamiento de residuos sólidos orgánicos



7.8 INDICADORES DE PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Fin	Contribuir mediante el tratamiento y aprovechamiento de residuos orgánicos al desarrollo social, ambiental y económico del municipio buscando un crecimiento sostenible en el tiempo	Cantidad de residuos sólidos reciclables aprovechados	Aprovechamiento del 10% de los residuos totales generados	Estrategias de tratamiento de residuos con las que se inicie en el municipio su aprovechamiento y que establezca las bases para el incremento gradual en el mediano y largo plazo	2023- 2035	Municipio de Caldas	Grupo seleccionado para desarrollo del plan piloto
Propósito	Aumentar el aprovechamiento de residuos orgánicos	Cantidad de residuos sólidos reciclables aprovechados	Aprovechamiento del 10% de los residuos totales generados	Mediante el establecimiento de un piloto con el que se de inicio al tratamiento de residuos en el municipio	2023- 2035	Municipio de Caldas	Grupo seleccionado para desarrollo del plan piloto
Componente 1	Diseño de detalle del piloto de tratamiento y aprovechamiento de residuos sólidos orgánicos	Diseño realizado	1 diseño realizado	Se deberá realizar el componente técnico de acuerdo a la Resolución 938 de 2019 y decreto 1784 de 2017 y dando cumplimiento a la Resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Grupo seleccionado para desarrollo del plan piloto
Componente 2	Plan de medios	Plan de medios diseñado y ejecutado	1 plan de medios diseñado y ejecutado	En el que se de a conocer a la comunidad en general el desarrollo y resultados del proyecto piloto y enfatice en el grupo social seleccionado para aplicación del proyecto, la separación en la fuente	2023- 2035	Municipio de Caldas	Grupo seleccionado para desarrollo del plan piloto
Componente 3	Montaje, puesta en marcha y operación del proyecto	Proyecto en ejecución	1 Proyecto en ejecución	Se deberá realizar el componente técnico de acuerdo a la Resolución 938 de 2019 y decreto 1784 de 2017	2023- 2035	Municipio de Caldas	Grupo seleccionado para desarrollo del plan piloto

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Componente 4	Proyecto de aprovechamiento de residuos orgánicos a nivel municipal	Proyecto formulado	1 Proyecto formulado	Como componente final del desarrollo del proyecto piloto se evaluarán los resultados para proyectar en el mediano y largo plazo la estrategia municipal para aprovechamiento de orgánicos de acuerdo a la Resolución 938 de 2019 y decreto 1784 de 2017	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Actividad 1.1	Definir los mecanismos de recolección selectiva de los residuos orgánicos	Mecanismos de recolección selectiva de los residuos orgánicos definidos	1 Mecanismo de recolección selectiva de los residuos orgánicos definido	Definir los mecanismos de recolección selectiva de los residuos orgánicos según ubicación de la plata de tratamiento, distancias a recorrer en la recolección, cantidades de residuos esperadas, etc	2023- 2035	Municipio de Caldas	Grupo seleccionado para desarrollo del proyecto
Actividad 1.2	Evaluar y seleccionar un predio para la instalación de planta de tratamiento y desarrollo del proyecto.	Predio seleccionado	1 Predio seleccionado	Se deberá seleccionar de acuerdo a la Resolución 938 de 2019 y decreto 1784 de 2017	2023- 2035	Municipio de Caldas	Grupo seleccionado para desarrollo del proyecto
Actividad 1.3	Seleccionar la metodología de tratamiento a emplear acorde a las implicaciones técnicas de operación y facilidades de gestión (compostaje).	Metodología seleccionada	1 metodología seleccionada	Se deberá realizar un análisis comparativo teniendo en cuenta los diferentes métodos de tratamiento de residuos orgánicos, para seleccionar el métodos a implementar, el cual se deberá realizar de acuerdo a la Resolución 938 de 2019 y decreto 1784 de 2017	2023- 2035	Municipio de Caldas	Grupo seleccionado para desarrollo del proyecto
Actividad 1.4	Seleccionar el grupo beneficiario del proyecto (plaza de mercado, un sector de la zona rural, entre otros),	Grupo seleccionado	1 grupo seleccionado	A partir del análisis de cantidades generadas y facilidades para su gestión, teniendo en cuenta el Decreto 1077 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Grupo seleccionado para desarrollo del proyecto
Actividad 2.1	Realizar divulgación a nivel municipal sobre la realización del proyecto	Plan de divulgación implementado	1 plan de divulgación implementado	En el que se de a conocer a la comunidad en general el desarrollo y resultados del proyecto piloto	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Actividad 2.2	Implementar un plan de sensibilización y capacitación para la separación de residuos orgánicos .	Plan de sensibilización y capacitación implementado	1 plan de sensibilización y capacitación implementado	En el que se de a conocer al grupo social seleccionado para aplicación del proyecto, las estrategias requeridas para separación en la fuente	2023- 2035	Municipio de Caldas	Grupo seleccionado para desarrollo del proyecto
Actividad 3.1	Capacitar a operarios según asignación de funciones	Plan de capacitación a operarios implementado	1 plan de capacitación a operarios implementado	Capacitación técnica sobre el método de operación seleccionado	2023- 2035	Municipio de Caldas	Grupo de operarios
Actividad 3.2	Construir la infraestructura requerida, adquisición e instalación de equipos, maquinaria y herramientas	Infraestructura instalada/construida	1 infraestructura instalada/construida	Acorde a los diseños técnicos y según el método de operación seleccionado	2023- 2035	Municipio de Caldas	Grupo seleccionado para desarrollo del proyecto
Actividad 3.3	Realizar seguimiento y registro permanente de la operación	Bitácora implementada	1 Bitácora implementada	Acorde a los diseños técnicos y según el método de operación seleccionado	2023- 2035	Municipio de Caldas	Grupo seleccionado para desarrollo del proyecto
Actividad 4.1	Realizar el análisis de resultados y estudio de factibilidad sobre aprovechamiento de residuos orgánicos a gran escala con proyección gradual para su masificación	Estudio realizado	1 estudio realizado	Realizar el análisis de resultados y estudio de factibilidad sobre aprovechamiento de residuos orgánicos a gran escala con proyección gradual para su masificación acorde a lo establecido en la resolución 754 de 2014, resolución 938 de 2019 Y Resolución CRA 720 de 2016	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Actividad 4.2	Formulación de proyecto a gran escala según resultados obtenidos	Diseño realizado	1 diseño realizado	Acorde a lo establecido en la resolución 754 de 2014, resolución 938 de 2019 Y Resolución CRA 720 de 2016	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas

"Creciendo para atender sus necesidades, con una mirada sostenible"

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Actividad 4.3	Implementación del aprovechamiento de residuos orgánicos a gran escala con proyección gradual	Proyecto implementado	1 Proyecto implementado permanentemente	Acorde a lo establecido en la resolución 754 de 2014, resolución 938 de 2019 Y Resolución CRA 720 de 2016	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas

7.9 METAS DEL PROYECTO

Dado que en el municipio de Caldas Ant, al momento no se realiza ningún tipo de tratamiento/aprovechamiento de residuos orgánicos, no es posible equiparar las metas municipales con las establecidas en el PGIRS regional del Valle de Aburrá dado que para el mismo se encuentra un avance superior. por tanto en el municipio se hace perentorio y necesario partir de la implementación de un proyecto piloto que le dé pautas al municipio para posteriormente poder plantear medidas de mayor escala que peritan ponerse al día con las metas regionales en el largo plazo

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Fin	Contribuir mediante el tratamiento y aprovechamiento de residuos orgánicos al desarrollo social, ambiental y económico del municipio buscando un crecimiento sostenible en el tiempo	Cantidad de residuos sólidos reciclables aprovechados	Aprovechamiento del 10% de los residuos totales generados	22%				1%	1%	5%	7%	10%	12%	15%	17%	20%	22%
Propósito	Aumentar el aprovechamiento de residuos orgánicos	Cantidad de residuos sólidos reciclables aprovechados	Aprovechamiento del 10% de los residuos totales generados	22%				1%	1%	5%	7%	10%	12%	15%	17%	20%	22%
Componente 1	Diseño de detalle del piloto de tratamiento y aprovechamiento de residuos sólidos orgánicos	Diseño realizado	1 diseño realizado	1			1										

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Componente 2	Plan de medios	Plan de medios diseñado y ejecutado	1 plan de medios diseñado y ejecutado	1				1									
Componente 3	Montaje, puesta en marcha y operación del proyecto	Proyecto en ejecución	1 Proyecto en ejecución	1				1									
Componente 4	Proyecto de aprovechamiento de residuos orgánicos a nivel municipal	Proyecto formulado	1 Proyecto formulado	1				1									
Actividad 1.1	Definir los mecanismos de recolección selectiva de los residuos orgánicos	Mecanismos de recolección selectiva de los residuos orgánicos definidos	1 Mecanismo de recolección selectiva de los residuos orgánicos definido	1			1										
Actividad 1.2	Evaluar y seleccionar un predio para la instalación de planta de tratamiento y desarrollo del proyecto.	Predio seleccionado	1 Predio seleccionado	1			1										

"Creciendo para atender sus necesidades, con una mirada sostenible"

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Actividad 1.3	Seleccionar la metodología de tratamiento a emplear acorde a las implicaciones técnicas de operación y facilidades de gestión (compostaje).	Metodología seleccionada	1 metodología seleccionada	1			1										
Actividad 1.4	Seleccionar el grupo beneficiario del proyecto (plaza de mercado, un sector de la zona rural, entre otros),	Grupo seleccionado	1 grupo seleccionado	1			1										
Actividad 2.1	Realizar divulgación a nivel municipal sobre la realización del proyecto	Plan de divulgación implementado	1 plan de divulgación implementado	1				1									
Actividad 2.2	Implementar un plan de sensibilización y capacitación para la separación de residuos orgánicos .	Plan de sensibilización y capacitación implementado	1 plan de sensibilización y capacitación implementado	1				1									
Actividad 3.1	Capacitar a operarios según asignación de funciones	Plan de capacitación a operarios implementado	1 plan de capacitación a operarios implementado	1				1									
Actividad 3.2	Construir la infraestructura requerida, adquisición e instalación de equipos, maquinaria y herramientas	Infraestructura instalada/construida	1 infraestructura instalada/construida	1				1									

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Actividad 3.3	Realizar seguimiento y registro permanente de la operación	Bitácora implementada	1 Bitácora implementada	1				1									
Actividad 4.1	Realizar el análisis de resultados y estudio de factibilidad sobre aprovechamiento de residuos orgánicos a gran escala con proyección gradual para su masificación	Estudio realizado	1 estudio realizado	1				1									
Actividad 4.2	Formulación de proyecto a gran escala según resultados obtenidos	Diseño realizado	1 diseño realizado	1				1									
Actividad 4.3	Implementación del aprovechamiento de residuos orgánicos a gran escala con proyección gradual	Proyecto implementado	1 Proyecto implementado permanentemente	9					1	1	1	1	1	1	1	1	1

7.10 MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información)	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Fin	Contribuir mediante el tratamiento y aprovechamiento de residuos orgánicos al desarrollo social, ambiental y económico del municipio buscando un crecimiento sostenible en el tiempo	Cantidad de residuos sólidos reciclables aprovechados	Encuesta	Informe de ejecución del proyecto	Anual	Secretaría de Planeación
Propósito	Aumentar el aprovechamiento de residuos orgánicos	Cantidad de residuos sólidos reciclables aprovechados	Secretaría de Planeación	Informe de ejecución del proyecto	Permanente	Secretaría de Planeación
Componente 1	Diseño de detalle del piloto de tratamiento y aprovechamiento de residuos sólidos orgánicos	Diseño realizado	Secretaría de Planeación	Informe de diseño de detalle	Única	Secretaría de Planeación
Componente 2	Plan de medios	Plan de medios diseñado y ejecutado	Secretaría de Planeación y Oficina de Comunicaciones	Plan de medios	Única	Secretaría de Planeación y Oficina de Comunicaciones
Componente 3	Montaje, puesta en marcha y operación del proyecto	Proyecto en ejecución	Secretaría de Planeación	Informe de ejecución del proyecto, bitácora, registros de campo, registro fotográfico	Única	Secretaría de Planeación

"Creciendo para atender sus necesidades, con una mirada sostenible"

Componente 4	Proyecto de aprovechamiento de residuos orgánicos a nivel municipal	Proyecto formulado	Secretaría de Planeación	Proyecto formulado	Única	Secretaría de Planeación
Actividad 1.1	Definir los mecanismos de recolección selectiva de los residuos orgánicos	Mecanismos de recolección selectiva de los residuos orgánicos definidos	Secretaría de Planeación	Informe de ejecución del proyecto	Única	Secretaría de Planeación
Actividad 1.2	Evaluar y seleccionar un predio para la instalación de planta de tratamiento y desarrollo del proyecto.	Predio seleccionado	Secretaría de Planeación	Informe de diseño del proyecto, registro fotográfico	Única	Secretaría de Planeación
Actividad 1.3	Seleccionar la metodología de tratamiento a emplear acorde a las implicaciones técnicas de operación y facilidades de gestión (compostaje).	Metodología seleccionada	Secretaría de Planeación	Informe de ejecución del proyecto	Única	Secretaría de Planeación
Actividad 1.4	Seleccionar el grupo beneficiario del proyecto (plaza de mercado, un sector de la zona rural, entre otros),	Grupo seleccionado	Secretaría de Planeación	Informe de ejecución del proyecto	Única	Secretaría de Planeación
Actividad 2.1	Realizar divulgación a nivel municipal sobre la realización del proyecto	Plan de divulgación implementado	Oficina de Comunicaciones	Informe de ejecución del proyecto, piezas comunicacionales, registros de asistencia	Única	Oficina de Comunicaciones

"con una mirada sostenible"

Actividad 2.2	Implementar un plan de sensibilización y capacitación para la separación de residuos orgánicos .	Plan de sensibilización y capacitación implementado	Secretaría de Planeación	Informe de ejecución del proyecto, piezas comunicacionales, registros de asistencia, registro fotográfico	Única	Secretaría de Planeación
Actividad 3.1	Capacitar a operarios según asignación de funciones	Plan de capacitación a operarios implementado	Secretaría de Planeación	Informe de ejecución del proyecto, listados de asistencia, registro fotográfico	Única	Secretaría de Planeación
Actividad 3.2	Construir la infraestructura requerida, adquisición e instalación de equipos, maquinaria y herramientas	Infraestructura instalada/construida	Secretaría de Planeación	Informe de ejecución del proyecto	Única	Secretaría de Planeación
Actividad 3.3	Realizar seguimiento y registro permanente de la operación	Bitácora implementada	Secretaría de Planeación	Informe de ejecución del proyecto, bitácora de campo, registro fotográfico	Única	Secretaría de Planeación
Actividad 4.1	Realizar el análisis de resultados y estudio de factibilidad sobre aprovechamiento de residuos orgánicos a gran escala con proyección gradual para su masificación	Estudio realizado	Secretaría de Planeación	Informe de ejecución del proyecto	Única	Secretaría de Planeación
Actividad 4.2	Formulación de proyecto a gran escala según resultados obtenidos	Diseño realizado	Secretaría de Planeación	Informe de ejecución del proyecto	Única	Secretaría de Planeación

"Creciendo para atender sus necesidades; una mirada sostenible"

Actividad 4.3	Implementación del aprovechamiento de residuos orgánicos a gran escala con proyección gradual	Proyecto implementado	Secretaría de Planeación	Informe de ejecución del proyecto	Permanente	Secretaría de Planeación

7.11 RIESGOS DEL PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Factor de riesgo				
			Financiero	Político	Social	Ambiental	Legal
Fin	Contribuir mediante el tratamiento y aprovechamiento de residuos orgánicos al desarrollo social, ambiental y económico del municipio buscando un crecimiento sostenible en el tiempo	Cantidad de residuos sólidos reciclables aprovechados	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta interés por parte de los diferentes sectores involucrados	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente
Propósito	Aumentar el aprovechamiento de residuos orgánicos	Cantidad de residuos sólidos reciclables aprovechados	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	N/A	N/A	N/A
Componente 1	Diseño de detalle del piloto de tratamiento y aprovechamiento de residuos sólidos orgánicos	Diseño realizado	Falta de asignación de recursos	N/A	N/A	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 2	Plan de medios	Plan de medios diseñado y ejecutado	Falta de asignación de recursos	N/A	Falta interés por parte de los diferentes sectores involucrados	N/A	N/A

Nivel		Nombre del Indicador	Factor de riesgo				
			Financiero	**Político**	**Social**	**Ambiental**	**Legal**
Componente 3	Montaje, puesta en marcha y operación del proyecto	Proyecto en ejecución	Falta de asignación de recursos	N/A	Falta interés por parte de la comunidad seleccionada para aplicación del proyecto	Condiciones ambientales que dificultan la ejecución del proyecto	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 4	Proyecto de aprovechamiento de residuos orgánicos a nivel municipal	Proyecto formulado	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta interés de los habitantes del municipio	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente

"Creciendo
para atender sus necesidades,
con una mirada sostenible"

8 PROGRAMA DE INCLUSIÓN DE RECICLADORES

El programa de inclusión de recicladores de oficio de acuerdo con la resolución 754 de 2014 tendrá por objeto incorporar y fortalecer de manera permanente y progresiva las acciones afirmativas a favor de la población recicladora existente en el municipio de acuerdo con el censo de recicladores, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1077 de 2015, para la formalización como prestadores del servicio público de aseo en la actividad de aprovechamiento.

El Decreto 596 de 2016 define como responsabilidades de los Entes territoriales incluir en el "programa de inclusión de recicladores" del respectivo Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS), como mínimo lo siguiente:

1. Un proyecto de capacitación a los recicladores de oficio identificados en el censo de la línea base y en sus actualizaciones posteriores el cual deberá diseñarse teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

   1.1 Formación y asesoramiento para la formalización en alguna de las figuras contempladas en la Ley 142 de 1994 para la prestación del servicio público de aseo.

   1.2 Capacitación en aspectos administrativos, comerciales, financieros, técnicos y operativos para la prestación del servicio público de aseo en la actividad de aprovechamiento, de las estructuras organizacionales y de emprendimiento empresarial.

   1.3 Asesoramiento técnico y operativo para el manejo de los residuos aprovechables, generación de valor de los mismos y su incorporación en las cadenas productivas.

2. Un proyecto de apoyo a la formalización de los recicladores de oficio, el cual deberá considerar los diferentes niveles de vulnerabilidad identificados en el respectivo censo de recicladores del PGIRS. Este proyecto deberá incluir metas de formalización las cuales deberán ser evaluadas anualmente.

En cumplimiento de lo anterior, se formula el proyecto “Fortalecimiento de los procesos de organización y formalización de los recicladores“ para lo cual se retoma como fundamento la normatividad del orden nacional aplicable a la inclusión de recicladores y la prestación del servicio público de aseo en el componente de aprovechamiento, específicamente, el Decreto 1077 de 2015, Decreto 596 de 2016, Resolución 276 de 2016, entre otras.

8.1 LINEAMIENTOS GENERALES

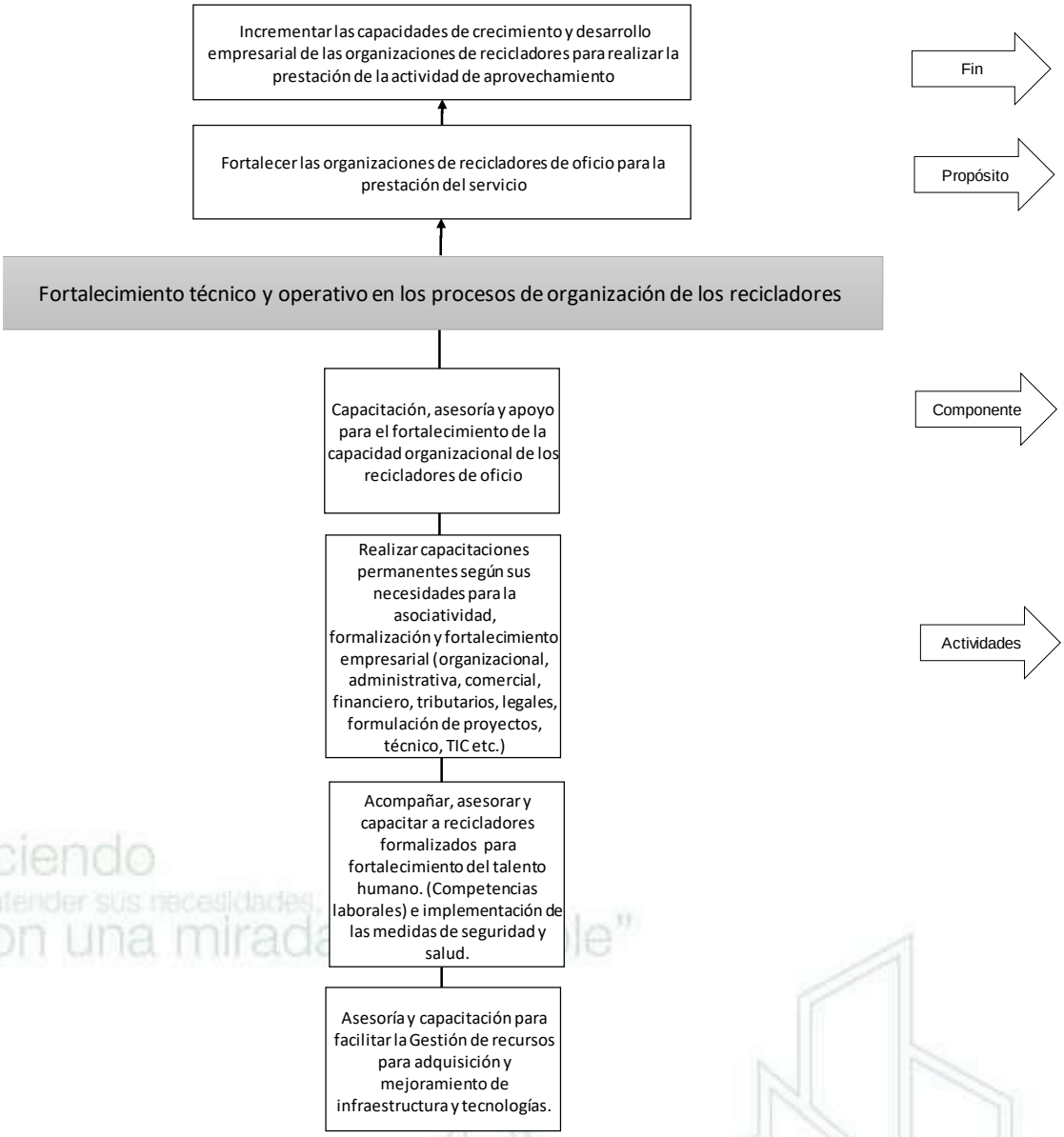
- Las acciones afirmativas estarán dirigidas a recicladores de oficio que se encuentren censados y certificados por el municipio (según el mecanismo que el ente territorial defina para ello).
- El apoyo al fortalecimiento de las organizaciones de recicladores deberá estar enfocado de acuerdo con la fase de formalización en la que se encuentre cada una, además debe estar priorizado para las organizaciones que cumplan con la normatividad vigente. Por tanto, el municipio deberá verificar el cumplimiento de dichos criterios, entre los cuales

es importante tener en cuenta que estén conformadas con más del 80 % por recicladores de oficio y se encuentren debidamente censados.

- Como parte del seguimiento y verificación a realizar a las organizaciones de recicladores, con el fin de canalizar los apoyos para su fortalecimiento, el municipio deberá evaluar la capacidad de cada organización (Ton) dependiendo del número de recicladores de oficio, el promedio municipal de recolección por reciclador, medio de transporte y capacidad de las ECA, así como el potencial de las rutas de aprovechamiento; todo con el propósito de verificar la coherencia entre dichas condiciones y las cantidades reportadas al SUI.
- El municipio deberá establecer mecanismos que permitan su acceso a programas sociales.
- Las organizaciones de recicladores deberán facilitar el censo y registro de sus recicladores ante los mecanismos dispuestos para ello por el municipio, ya que a partir de dichos registros se canaliza su participación en los programas de fortalecimiento.
- El servicio público de aseo en su actividad de aprovechamiento realizada por las organizaciones de recicladores en proceso de formalización deberá prestarse con calidad y continuidad acorde con lo definido en la regulación vigente, con el fin de prestar el adecuado servicio a los usuarios y lograr el máximo aprovechamiento de residuos.
- Desde el programa de inclusión de recicladores se deberá garantizar:
- Identificación de recicladores activos, caracterización y fortalecimiento organizacional, administrativo y financiero de sus organizaciones.
- Acompañamiento en la implementación de la ruta selectiva operada por las organizaciones de recicladores
- Estrategias de información, educación y comunicación para dignificar al reciclador de oficio y posicionar su rol como prestador de la actividad de aprovechamiento
- Oferta social dirigida al reciclador de oficio

8.2 NOMBRE DEL PROYECTO 1

Fortalecimiento técnico y operativo de los procesos de organización y formalización de los recicladores



"Creciendo
para atender sus necesidades
con una mirada
le"

8.3 INDICADORES DE PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Fin	Incrementar las capacidades de crecimiento y desarrollo empresarial de las organizaciones de recicladores para realizar la prestación de la actividad de aprovechamiento	Organizaciones formalizadas y fortalecidas en su capacidad técnica, operativa, administrativa y de gestión	100% Organizaciones formalizadas y fortalecidas en su capacidad técnica, operativa, administrativa y de gestión	Normatividad, Decreto 1077 de 2015, Decreto 596 de 2016, Resolución 176 de 2016 entre otras y Lineamientos del PGIRS.			Organizaciones de recicladores
Propósito	Fortalecer las organizaciones de recicladores de oficio para la prestación del servicio	Número de organizaciones de recicladores fortalecidas	100% de las Organizaciones de recicladores del municipio fortalecidas	De acuerdo al decreto 596 de 2016 y Resolución 276 de 2016	2023- 2035	Municipio de Caldas	Organizaciones de recicladores y recuperadores de oficio
Componente 1	Capacitación, asesoría y apoyo para el fortalecimiento de la capacidad organizacional de los recicladores de oficio	Número de recicladores beneficiados	70% de recicladores beneficiados	De acuerdo al decreto 596 de 2016 y Resolución 276 de 2016	2023- 2035	Municipio de Caldas	Prestador es del servicio de aprovechamiento (recicladores)
Actividad 1.1	Realizar capacitaciones permanentes según sus necesidades para la asociatividad, formalización y fortalecimiento empresarial (organizacional, administrativa, comercial, financiero, tributarios, legales, formulación de proyectos, técnico, TIC etc.)	Número de capacitaciones realizadas	2 capacitaciones al año	De acuerdo al decreto 596 de 2016 y Resolución 276 de 2016	2023- 2035	Municipio de Caldas	Prestador es del servicio de aprovechamiento (recicladores)

Creciendo para atender sus necesidades con una mirada sostenible"

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Actividad 1.2	Acompañar, asesorar y capacitar a recicladores formalizados para fortalecimiento del talento humano. (Competencias laborales) e implementación de las medidas de seguridad y salud.	Número de capacitaciones realizadas	1 Capacitación anual	De acuerdo al decreto 596 de 2016 y Resolución 276 de 2016	2023- 2035	Municipio de Caldas	Prestador es del servicio de aprovechamiento (recicladores)
Actividad 1.3	Asesoría y capacitación para facilitar la Gestión de recursos para adquisición y mejoramiento de infraestructura y tecnologías.	Número de Asesorías realizadas	1 Asesoría Anual	De acuerdo al decreto 596 de 2016 y Resolución 276 de 2016	2023- 2035	Municipio de Caldas	Prestador es del servicio de aprovechamiento (recicladores)

8.4 METAS DEL PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador		Meta	Metas intermedias												
			Cantidad		2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Fin	Incrementar las capacidades de crecimiento y desarrollo empresarial de las organizaciones de recicladores para realizar la prestación de la actividad de aprovechamiento	Organizaciones formalizadas y fortalecidas en su capacidad técnica, operativa, administrativa y de gestión	100% Organizaciones formalizadas y fortalecidas en su capacidad técnica, operativa, administrativa y de gestión	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Propósito	Fortalecer las organizaciones de recicladores de oficio para la prestación del servicio	Número de organizaciones de recicladores fortalecidas	100% de las Organizaciones de recicladores del municipio fortalecidas	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Componente 1	Capacitación, asesoría y apoyo para el fortalecimiento de la capacidad organizacional de los recicladores de oficio	Número de recicladores beneficiados	70% de recicladores beneficiados	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%	70%
Actividad 1.1	Realizar capacitaciones permanentes según sus necesidades para la asociatividad, formalización y fortalecimiento empresarial (organizacional, administrativa, comercial, financiero, tributarios, legales, formulación de proyectos, técnico, TIC etc.)	Número de capacitaciones realizadas	2 capacitaciones al año	26	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Actividad 1.2	Acompañar, asesorar y capacitar a recicladores formalizados para fortalecimiento del talento humano. (Competencias laborales) e implementación de las medidas de seguridad y salud.	Número de capacitaciones realizadas	1 Capacitación anual	12		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Actividad 1.3	Asesoría y capacitación para facilitar la Gestión de recursos para adquisición y mejoramiento de infraestructura y tecnologías.	Número de Asesorías realizadas	1 Asesoría Anual	12		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

"Creciendo
para atender sus necesidades,
con una mirada sostenible"

8.5 MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información)	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Fin	Incrementar las capacidades de crecimiento y desarrollo empresarial de las organizaciones de recicladores para realizar la prestación de la actividad de aprovechamiento	Organizaciones formalizadas y fortalecidas en su capacidad técnica, operativa, administrativa y de gestión	Encuesta	Informe de ejecución del proyecto	Anual	Secretaría de Planeación
Propósito	Fortalecer las organizaciones de recicladores de oficio para la prestación del servicio	Número de organizaciones de recicladores fortalecidas	Secretaría de Planeación	Informe de ejecución del proyecto	Permanente	Secretaría de Planeación
Componente 1	Capacitación, asesoría y apoyo para el fortalecimiento de la capacidad organizacional de los recicladores de oficio	Número de recicladores beneficiados	Secretaría de Planeación	Listados de asistencia, registro fotográfico	Anual	Secretaría de Planeación
Actividad 1.1	Realizar capacitaciones permanentes según sus necesidades para la asociatividad, formalización y fortalecimiento empresarial (organizacional, administrativa, comercial, financiero, tributarios, legales, formulación de proyectos, técnico, TIC etc.)	Número de capacitaciones realizadas	Secretaría de Planeación	Listados de asistencia, registro fotográfico	Anual	Secretaría de Planeación

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información)	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Actividad 1.2	Acompañar, asesorar y capacitar a recicladores formalizados para fortalecimiento del talento humano. (Competencias laborales) e implementación de las medidas de seguridad y salud.	Número de capacitaciones realizadas	Secretaría de Planeación	Listados de asistencia, registro fotográfico	Anual	Secretaría de Planeación
Actividad 1.3	Asesoría y capacitación para facilitar la Gestión de recursos para adquisición y mejoramiento de infraestructura y tecnologías.	Número de Asesorías realizadas	Secretaría de Planeación	Listados de asistencia, registro fotográfico	Anual	Secretaría de Planeación

8.6 RIESGOS DEL PROYECTO

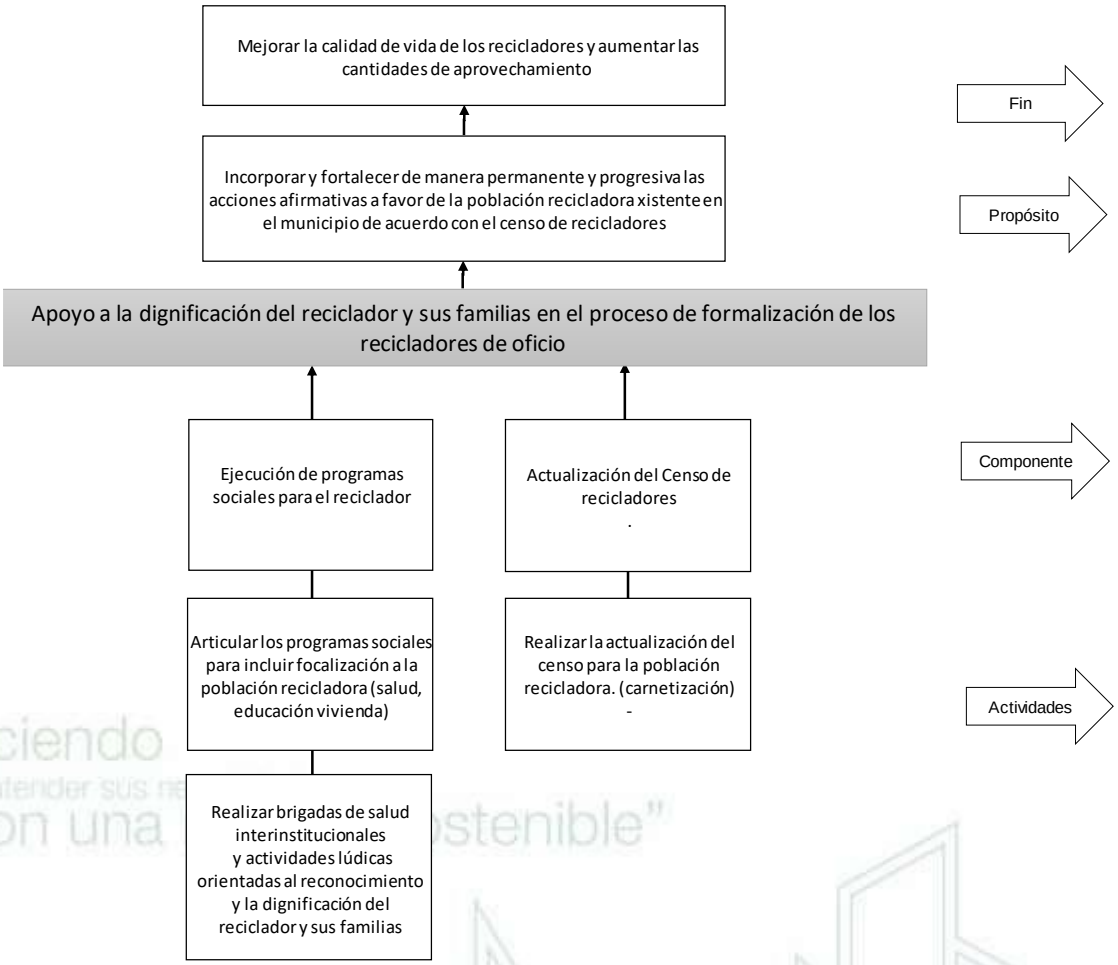
Nivel		Nombre del Indicador	Factor de riesgo				
			Financiero	Político	Social	Ambiental	Legal
Fin	Incrementar las capacidades de crecimiento y desarrollo empresarial de las organizaciones de recicladores para realizar la prestación de la actividad de aprovechamiento	Organizaciones formalizadas y fortalecidas en su capacidad técnica, operativa, administrativa y de gestión	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta de interés por parte de	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente

Nivel		Nombre del Indicador	Factor de riesgo				
			Financiero	**Político**	**Social**	**Ambiental**	**Legal**
Propósito	Fortalecer las organizaciones de recicladores de oficio para la prestación del servicio	Número de organizaciones de recicladores fortalecidas	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta interés por parte de los recicladores	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 1	Capacitación, asesoría y apoyo para el fortalecimiento de la capacidad organizacional de los recicladores de oficio	Número de recicladores beneficiados	Falta de asignación de recursos	Desinterés de la administración municipal	Falta interés por parte de los recicladores	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente

"Creciendo
para atender sus necesidades,
con una mirada sostenible"

8.7 NOMBRE DEL PROYECTO 2

Apoyo a la dignificación del reciclador y sus familias en el proceso de formalización de los recicladores de oficio



8.8 INDICADORES DE PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Fin	Mejorar la calidad de vida de los recicladores y aumentar las cantidades de aprovechamiento	Número de organizaciones de recicladores fortalecidas	100% de las Organizaciones de recicladores del municipio fortalecidas	Normatividad, Decreto 1077 de 2015, Decreto 596 de 2016, Resolución 176 de 2016 entre otras y Lineamientos del PGIRS.			Organizaciones de recicladores
Propósito	Incorporar y fortalecer de manera permanente y progresiva las acciones afirmativas a favor de la población recicladora existente en el municipio de acuerdo con el censo de recicladores, para la formalización como prestadores del servicio público de aseo en la actividad de aprovechamiento.	Número de organizaciones de recicladores fortalecidas	100% de las Organizaciones de recicladores del municipio fortalecidas	De acuerdo al decreto 596 de 2016 y Resolución 276 de 2016	2023- 2035	Municipio de Caldas	Organizaciones de recicladores y recuperadores de oficio
Componente 1	Ejecución de programas sociales para el reciclador	Número de organizaciones de recicladores beneficiadas	100% de las Organizaciones de recicladores del municipio	Acorde a la Resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Organizaciones de recicladores y recuperadores de oficio

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Componente 2	Actualización del censo de recicladores	Número de censo actualizados	1 Censo actualizado anualmente	Acorde a la Resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Prestador es del servicio de aprovechamiento (recicladores)
Actividad 1.1	Articular los programas sociales para incluir focalización a la población recicladora (salud, educación vivienda)	Programas sociales articulados	5 Programas sociales articulados anualmente	Acorde a la Resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Prestador es del servicio de aprovechamiento (recicladores)
Actividad 1.2	Realizar brigadas de salud interinstitucionales y actividades lúdicas orientadas al reconocimiento y la dignificación del reciclador y sus familias	Número de brigadas de salud interinstitucionales y actividades lúdicas realizadas al año	1 brigadas de salud interinstitucionales y actividades lúdicas realizadas al año	Acorde a la Resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Prestador es del servicio de aprovechamiento (recicladores)
Actividad 2.1	Realizar la actualización del censo para la población recicladora. (carnetización)	Censo actualizados	1 Censo actualizado anualmente	Acorde a la Resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Prestador es del servicio de aprovechamiento (recicladores)

"Creciendo para atender sus necesidades, con una mirada sostenible"

8.9 METAS DEL PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Fin	Mejorar la calidad de vida de los recicladores y aumentar las cantidades de aprovechamiento	Número de organizaciones de recicladores fortalecidas	100% de las Organizaciones de recicladores del municipio fortalecidas	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Propósito	Incorporar y fortalecer de manera permanente y progresiva las acciones afirmativas a favor de la población recicladora existente en el municipio de acuerdo con el censo de recicladores, para la formalización como prestadores del servicio público de aseo en la actividad de aprovechamiento.	Número de organizaciones de recicladores fortalecidas	100% de las Organizaciones de recicladores del municipio fortalecidas	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Componente 1	Ejecución de programas sociales para el reciclador	Número de organizaciones de recicladores beneficiadas	100% de las Organizaciones de recicladores del municipio	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Componente 2	Actualización del censo de recicladores	Número de censo actualizados	1 Censo actualizado anualmente	12		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Actividad 1.1	Articular los programas sociales para incluir focalización a la población recicladora (salud, educación vivienda)	Programas sociales articulados	5 Programas sociales articulados anualmente	60		5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Actividad 1.2	Realizar brigadas de salud interinstitucionales y actividades lúdicas orientadas al reconocimiento y la dignificación del reciclador y sus familias	Número de brigadas de salud interinstitucionales y actividades lúdicas realizadas al año	1 brigadas de salud interinstitucionales y actividades lúdicas realizadas al año	12		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Actividad 2.1	Realizar la actualización del censo para la población recicladora. (carnetización)	Censo actualizados	1 Censo actualizado anualmente	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Haciendo para atender sus necesidades con una mirada sostenible"

8.10 MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información)	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Fin	Mejorar la calidad de vida de los recicladores y aumentar las cantidades de aprovechamiento	Número de organizaciones de recicladores fortalecidas	Encuesta	Informe de ejecución del proyecto	Anual	Secretaría de Planeación

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información)	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Propósito	Incorporar y fortalecer de manera permanente y progresiva las acciones afirmativas a favor de la población recicladora existente en el municipio de acuerdo con el censo de recicladores, para la formalización como prestadores del servicio público de aseo en la actividad de aprovechamiento.	Número de organizaciones de recicladores fortalecidas	Secretaría de Planeación	Informe de ejecución del proyecto	Permanente	Secretaría de Planeación
Componente 1	Ejecución de programas sociales para el reciclador	Número de organizaciones de recicladores beneficiadas	Secretaría de Planeación	Listados, fotografías	Permanente	Secretaría de Planeación
Componente 2	Actualización del censo de recicladores	Número de censo actualizados	Secretaría de Planeación	Censo	Anual	Secretaría de Planeación
Actividad 1.1	Articular los programas sociales para incluir focalización a la población recicladora (salud, educación vivienda)	Programas sociales articulados	Secretaría de Planeación	Actas de reunión, bases de datos, listados de asistencia, registro fotográfico	Anual	Secretaría de Planeación

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información)	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Actividad 1.2	Realizar brigadas de salud interinstitucionales y actividades lúdicas orientadas al reconocimiento y la dignificación del reciclador y sus familias	Número de brigadas de salud interinstitucionales y actividades lúdicas realizadas al año	Secretaría de Planeación	Informe de ejecución del proyecto	Anual	Secretaría de Planeación
Actividad 2.1	Realizar la actualización del censo para la población recicladora. (carnetización)	Censo actualizados	Secretaría de Planeación	Censo	Anual	Secretaría de Planeación

8.11 RIESGOS DEL PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Factor de riesgo				
			Financiero	Político	Social	Ambiental	Legal
Fin	Mejorar la calidad de vida de los recicladores y aumentar las cantidades de aprovechamiento	Número de organizaciones de recicladores fortalecidas	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta de interés por parte de	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente

Nivel		Nombre del Indicador	Factor de riesgo				
			Financiero	Político	Social	Ambiental	Legal
Propósito	Incorporar y fortalecer de manera permanente y progresiva las acciones afirmativas a favor de la población recicladora existente en el municipio de acuerdo con el censo de recicladores, para la formalización como prestadores del servicio público de aseo en la actividad de aprovechamiento.	Número de organizaciones de recicladores fortalecidas	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta interés por parte de los recicladores	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 1	Ejecución de programas sociales para el reciclador	Número de organizaciones de recicladores beneficiadas	N/A	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta interés por parte de los recicladores	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 2	Actualización del censo de recicladores	Número de censo actualizados	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta interés por parte de los recicladores	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente

9 PROGRAMA DE DISPOSICIÓN FINAL

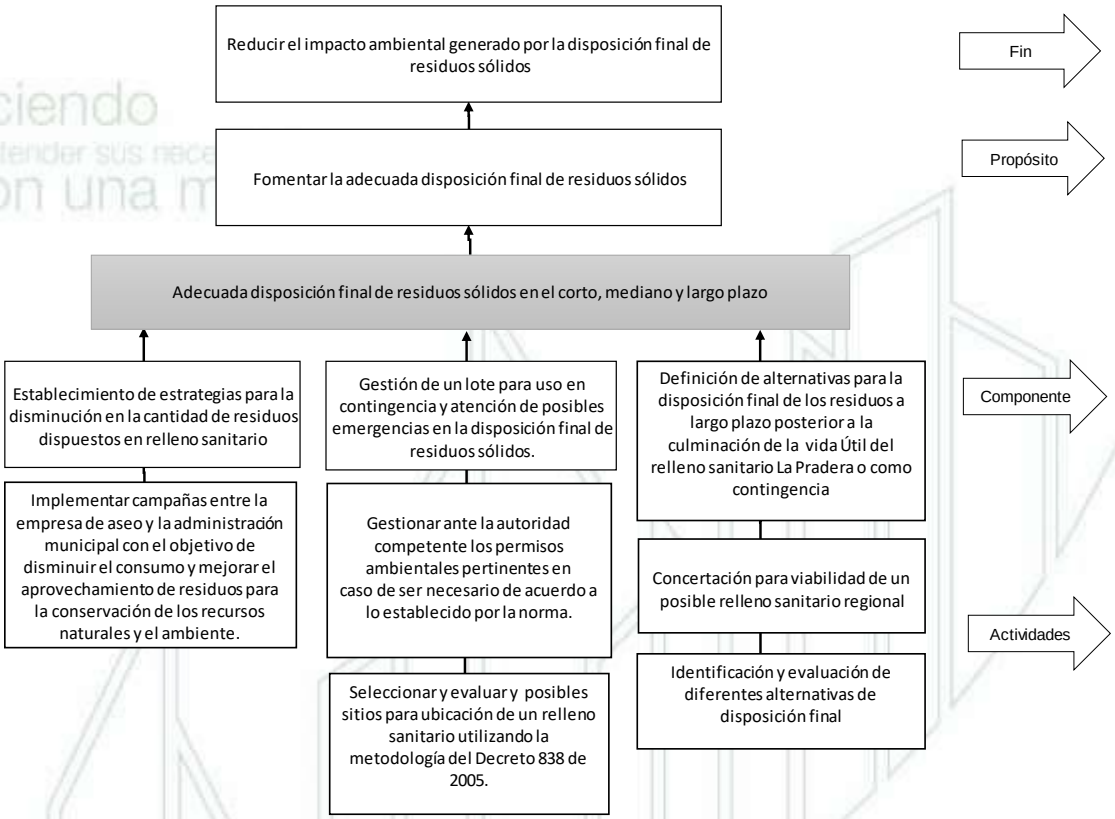
El programa de disposición final según la Resolución 754 de 2014 deberá garantizar la disposición final técnica y ambientalmente adecuada de los residuos sólidos no aprovechados e incluir la definición de nuevas áreas de disposición final.

El municipio de Caldas, Ant. no cuenta con un sitio de disposición final propio para disponer los residuos sólidos ordinarios no aprovechables sino que realiza la disposición de sus residuos en el relleno sanitario Parque ambiental la Pradera operado por Empresas Varias de Medellín y localizado en el municipio de Don Matías, hace que este componente para el municipio y para la empresa de aseo presenten un alto grado de vulnerabilidad en la operación del servicio de aseo.

Además es importante tener en cuenta que las áreas potenciales para la ubicación de infraestructuras para la gestión integral de residuos sólidos determinadas del PBOT acorde con el artículo 8 de la Resolución 754 de 2014

9.1 NOMBRE DEL PROYECTO

Promoción para la adecuada disposición final de residuos sólidos en el corto, mediano y largo plazo



9.2 INDICADORES DE PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Fin	Reducir el impacto ambiental generado por la disposición final de residuos sólidos	Alternativas viables y de largo plazo para la disposición adecuadas de los residuos sólidos	1 Alternativa viable y de largo plazo para la disposición adecuadas de los residuos sólidos	En concordancia con el programa de disposición final del PGIRS Regional del Área Metropolitana del Valle de Aburrá	2023- 2035	Municipio de Caldas	Todos los habitantes del municipio de Caldas
Propósito	Promover la adecuada disposición final de residuos sólidos	Avance en el establecimiento de alternativas de disposición de residuos	100% de las obligaciones establecidas en el PGIRS	En concordancia con el programa de disposición final del PGIRS Regional del Área Metropolitana del Valle de Aburrá	2023- 2035	Municipio de Caldas	Todos los habitantes del municipio de Caldas
Componente 1	Establecimiento de estrategias para la disminución en la cantidad de residuos dispuestos en relleno sanitario	Avance en las estrategias de articulación de las acciones de educación y sensibilización ambiental	100% de avance en las estrategias de articulación de las acciones de educación y sensibilización ambiental	Se implementarás estrategias tendientes a lograr una disminución en la cantidad de residuos dispuestos en relleno sanitario (educación para implementar hábitos de consumo responsable, aumentar aprovechamiento). Acorde al decreto 2981 de 2013 buscando promover cambios en el consumo de bienes y servicios para reducir la cantidad de residuos generados por parte de los usuarios. Incluye el desarrollo de programas. y proyectos de sensibilización, educación y capacitación	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Componente 2	Gestión de un lote para uso en contingencia y atención de posibles emergencias en la disposición final de residuos sólidos.	Avance en la gestión de un lote para uso en contingencia y atención de posibles emergencias en la disposición final de residuos sólidos.	100% de avance en la gestión de un lote para uso en contingencia y atención de posibles emergencias en la disposición final de residuos sólidos.	De acuerdo al os criterios establecidos en el decreto 1784 de 2017 y resolución 938 de 2019, y teniendo en cuenta las disposiciones del decreto 2981 de 2015 y resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Componente 3	Definición de alternativas para la disposición final de los residuos a largo plazo posterior a la culminación de la vida Útil del relleno sanitario La Pradera o como contingencia	Avance en las definición de alternativas para la disposición final de los residuos a largo plazo	100% de avance en las definición de alternativas para la disposición final de los residuos a largo plazo	De acuerdo a resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Actividad 1.1	Implementar campañas entre la empresa de aseo y la administración municipal con el objetivo de disminuir el consumo y mejorar el aprovechamiento de residuos para la conservación de los recursos naturales y el ambiente.	Avance en las estrategias de articulación de las acciones de educación y sensibilización ambiental	100% de avance en las estrategias de articulación de las acciones de educación y sensibilización ambiental	Se realizan de manera articulada y responden a lineamientos comunes que posibilitan que habitantes del municipio desarrollen aprendizajes respecto a la disminución en la generación de residuos y aplicación de prácticas sostenibles.	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Actividad 2.1	Gestionar ante la autoridad competente los permisos ambientales pertinentes en caso de ser necesario de acuerdo a lo establecido por la norma.	Permisos gestionados	100% de Permisos gestionados	De acuerdo a los permisos requeridos según el lote seleccionado	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio de aseo
Actividad 2.2	Seleccionar y evaluar y posibles sitios para ubicación de un relleno sanitario	Estudio sitio de contingencia definido	1 Estudio sitio de contingencia definido	De acuerdo a los criterios establecidos en el decreto 1784 de 2017 y resolución 938 de 2019, y teniendo en cuenta las disposiciones del decreto 2981 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio de aseo

"Creciendo para atender sus necesidades, con una mirada sostenible"

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Actividad 3.1	Identificación y evaluación de diferentes alternativas de disposición final	Evaluación realizada	1 Evaluación realizada		2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio de aseo
Actividad 3.2	Concertación para viabilidad de un posible relleno sanitario regional	Gestión realizada	100% de la gestión realizada	De acuerdo a resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Usuarios del servicio de aseo

9.3 METAS DEL PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Fin	Reducir el impacto ambiental generado por la disposición final de residuos sólidos	Alternativas viables y de largo plazo para la disposición adecuadas de los residuos sólidos	1 Alternativa viable y de largo plazo para la disposición adecuadas de los residuos sólidos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Propósito	Promover la adecuada disposición final de residuos sólidos	Avance en el establecimiento de alternativas de disposición de residuos	100% de las obligaciones establecidas en el PGIRS	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Componente 1	Establecimiento de estrategias para la disminución en la cantidad de residuos dispuestos en relleno sanitario	Avance en las estrategias de articulación de las acciones de educación y sensibilización ambiental	100% de avance en las estrategias de articulación de las acciones de educación y sensibilización ambiental	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Componente 2	Gestión de un lote para uso en contingencia y atención de posibles emergencias en la disposición final de residuos sólidos.	Avance en la gestión de un lote para uso en contingencia y atención de posibles emergencias en la disposición final de residuos sólidos.	100% de avance en la gestión de un lote para uso en contingencia y atención de posibles emergencias en la disposición final de residuos sólidos.	100%					70%	30%							
Componente 3	Definición de alternativas para la disposición final de los residuos a largo plazo posterior a la culminación de la vida Útil del relleno sanitario La Pradera o como contingencia	Avance en las definición de alternativas para la disposición final de los residuos a largo plazo	100% de avance en las definición de alternativas para la disposición final de los residuos a largo plazo	100%				20%	20%	20%	20%	20%					

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Actividad 1.1	Implementar campañas entre la empresa de aseo y la administración municipal con el objetivo de disminuir el consumo y mejorar el aprovechamiento de residuos para la conservación de los recursos naturales y el ambiente.	Avance en las estrategias de articulación de las acciones de educación y sensibilización ambiental	100% de avance en las estrategias de articulación de las acciones de educación y sensibilización ambiental	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Actividad 2.1	Gestionar ante la autoridad competente los permisos ambientales pertinentes en caso de ser necesario de acuerdo a lo establecido por la norma.	Permisos gestionados	100% de Permisos gestionados	100%						100%							
Actividad 2.2	Seleccionar y evaluar y posibles sitios para ubicación de un relleno sanitario	Estudio sitio de contingencia definido	1 Estudio sitio de contingencia definido	1					1								
Actividad 3.1	Identificación y evaluación de diferentes alternativas de disposición final	Evaluación realizada	1 Evaluación realizada	1				1									
Actividad 3.2	Concertación para viabilidad de un posible relleno sanitario regional	Gestión realizada	100% de la gestión realizada	100%					25%	25%	25%	25%					

"Creciendo con oportunidad sostenible"

9.4 MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información)	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Fin	Reducir el impacto ambiental generado por la disposición final de residuos sólidos	Alternativas viables y de largo plazo para la disposición adecuadas de los residuos sólidos	Encuesta	Informe de ejecución del proyecto	Anual	Secretaría de Planeación
Propósito	Promover la adecuada disposición final de residuos sólidos	Avance en el establecimiento de alternativas de disposición de residuos	Secretaría de Planeación	Informe de ejecución del proyecto	Permanente	Secretaría de Planeación
Componente 1	Establecimiento de estrategias para la disminución en la cantidad de residuos dispuestos en relleno sanitario	Avance en las estrategias de articulación de las acciones de educación y sensibilización ambiental	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Anual	Secretaría de Planeación
Componente 2	Gestión de un lote para uso en contingencia y atención de posibles emergencias en la disposición final de residuos sólidos.	Avance en la gestión de un lote para uso en contingencia y atención de posibles emergencias en la disposición final de residuos sólidos.	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Única durante 2 años	Secretaría de Planeación

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información)	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Componente 3	Definición de alternativas para la disposición final de los residuos a largo plazo posterior a la culminación de la vida Útil del relleno sanitario La Pradera o como contingencia	Avance en las definición de alternativas para la disposición final de los residuos a largo plazo	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Única durante 5 años	Secretaría de Planeación
Actividad 1.1	Implementar campañas entre la empresa de aseo y la administración municipal con el objetivo de disminuir el consumo y mejorar el aprovechamiento de residuos para la conservación de los recursos naturales y el ambiente.	Avance en las estrategias de articulación de las acciones de educación y sensibilización ambiental	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto, piezas comunicacionales, registros de asistencia	Anual	Secretaría de Planeación
Actividad 2.1	Gestionar ante la autoridad competente los permisos ambientales pertinentes en caso de ser necesario de acuerdo a lo establecido por la norma.	Permisos gestionados	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Única	Secretaría de Planeación
Actividad 2.2	Seleccionar y evaluar y posibles sitios para ubicación de un relleno sanitario	Estudio sitio de contingencia definido	Municipio	Informe del municipio de evaluación	Única	Municipio

"Creciendo para atender sus necesidades, con una mirada sostenible"

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información)	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Actividad 3.1	Identificación y evaluación de diferentes alternativas de disposición final	Evaluación realizada	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Anual	Secretaría de Planeación
Actividad 3.2	Concertación para viabilidad de un posible relleno sanitario regional	Gestión realizada	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Única durante 4 años	Secretaría de Planeación

9.5 RIESGOS DEL PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Factor de riesgo				
			Financiero	Político	Social	Ambiental	Legal
Fin	Reducir el impacto ambiental generado por la disposición final de residuos sólidos	Alternativas viables y de largo plazo para la disposición adecuadas de los residuos sólidos	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta interés por parte de los diferentes sectores involucrados	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente
Propósito	Promover la adecuada disposición final de residuos sólidos	Avance en el establecimiento de alternativas de disposición de residuos	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta interés por parte de los diferentes sectores involucrados	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente

Nivel		Nombre del Indicador	Factor de riesgo				
			Financiero	Político	Social	Ambiental	Legal
Componente 1	Establecimiento de estrategias para la disminución en la cantidad de residuos dispuestos en relleno sanitario	Avance en las estrategias de articulación de las acciones de educación y sensibilización ambiental	Falta de asignación de recursos	N/A	Falta interés por parte de los diferentes sectores involucrados	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 2	Gestión de un lote para uso en contingencia y atención de posibles emergencias en la disposición final de residuos sólidos.	Avance en la gestión de un lote para uso en contingencia y atención de posibles emergencias en la disposición final de residuos sólidos.	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta interés por parte de los diferentes sectores involucrados	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 3	Definición de alternativas para la disposición final de los residuos a largo plazo posterior a la culminación de la vida Útil del relleno sanitario La Pradera o como contingencia	Avance en las definición de alternativas para la disposición final de los residuos a largo plazo	N/A	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta interés por parte de los diferentes sectores involucrados	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente

10 PROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS ESPECIALES

El Artículo 2.3.2.1.1 del Decreto 1077 de 2015 (Compila el Decreto 2981 de 2013, art. 2), define un residuo sólido especial como "todo residuo sólido que, por su naturaleza, composición, tamaño, volumen y peso, necesidades de transporte, condiciones de almacenaje y compactación, no puede ser recolectado, manejado, tratado o dispuesto normalmente por la persona prestadora del servicio público de aseo.

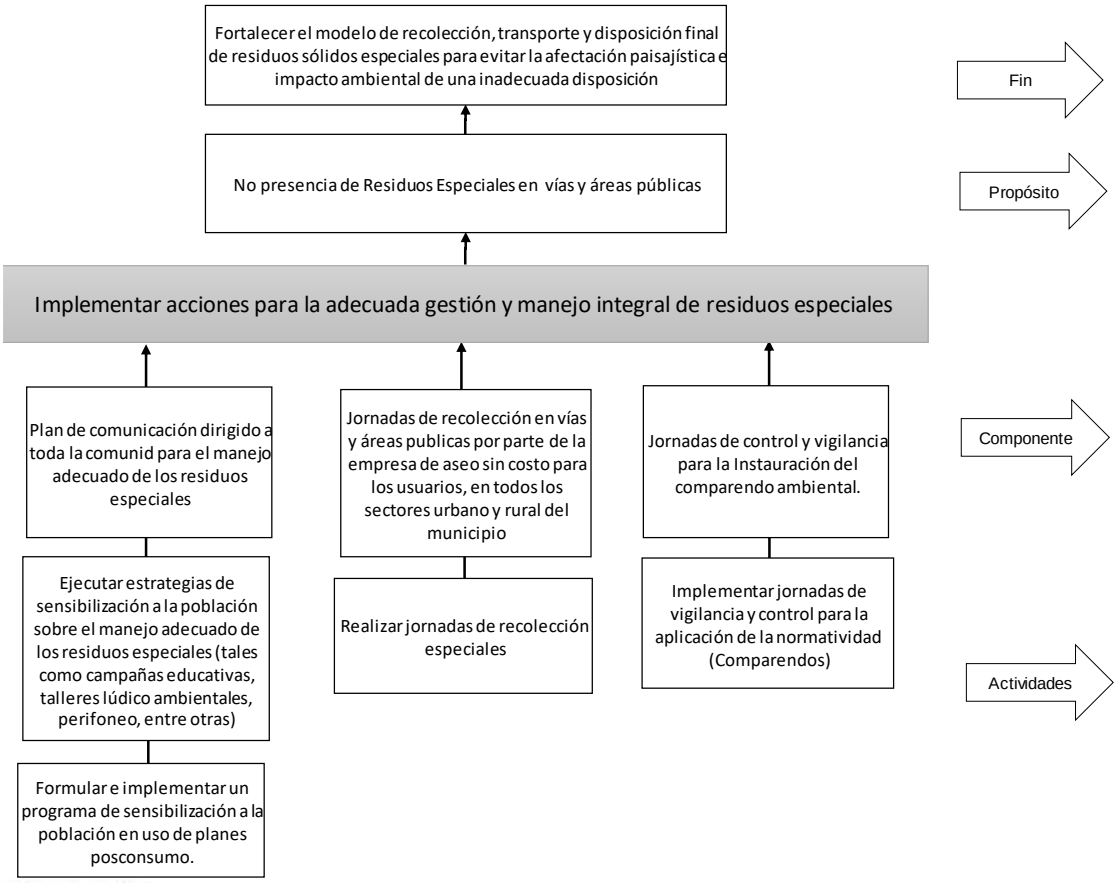
Según la Resolución 754 del 2014, se deberá definir el programa de recolección, transporte, aprovechamiento y disposición final de los residuos sólidos especiales.

En el municipio de Caldas, Ant, el servicio de recolección de residuos especiales lo realiza Aseo Caldas S.A.S E.S.P. con cobro por el servicio, además de los programas de recolección gratuita con los que cuenta el municipio tales como jornadas anuales de recolección de residuos posconsumo, programa anual de recolección gratuita de residuos especiales en los barrios aledaños a la microcuenca la Valeria y recolección de residuos especiales que se encuentran en áreas y vías públicas del municipio los días miércoles y sábados. Sin embargo desde el análisis de problemáticas se encuentra que para el municipio, aún se encuentra "presencia de residuos especiales en vías y áreas públicas".

Se plantean las medidas a implementar por parte de del municipio, a través de la Secretaría de Planeación, tendientes a garantizar la adecuada gestión y manejo integral de residuos especiales fundamentadas en dar continuidad a los programas de recolección gratuita establecidos en el municipio, apoyo en la divulgación de los programas posconsumo, sensibilización a la población en el manejo adecuado de los residuos especiales y articulación con la Secretaría de Seguridad y Convivencia para realizar jornadas de vigilancia y control y evitar la formación de puntos críticos por manejo inadecuado de residuos especiales.

10.1 NOMBRE DEL PROYECTO

Implementar acciones para la adecuada gestión y manejo integral de residuos especiales



"Creciendo para atender sus necesidades, con una mirada sostenible"

10.2 INDICADORES DE PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Fin	Fortalecer el modelo de recolección, transporte y disposición final de residuos sólidos especiales para evitar la afectación paisajística e impacto ambiental de una inadecuada disposición	Percepción de satisfacción por la población de Caldas sobre la gestión municipal de los residuos sólidos especiales	95% de la población esta satisfecha con la gestión municipal de los residuos sólidos especiales	Encuesta estructurada con muestra representativa de la población para la zona urbana y rural para diversos ítems de la prestación del servicio de aseo (frecuencia, horarios, calidad global del servicio, entre otros)	2023- 2035	Municipio de Caldas	Muestra representativa de la población de Caldas
Propósito	No presencia de residuos especiales en vías y áreas públicas	Residuos especiales gestionados adecuadamente de acuerdo a la normatividad	100% de los residuos especiales generados, gestionados adecuadamente	De acuerdo a la normatividad y lineamientos del PGIRS	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Componente 1	Plan de comunicación dirigido a toda la comunidad para el manejo adecuado de los residuos especiales	Actividades educativas implementadas	1 Actividad educativa implementada anualmente	Implementar estrategias dirigidas a la población sobre el manejo adecuado de los residuos especiales y uso de planes posconsumo.	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Componente 2	Jornadas de recolección en vías y áreas publicas por parte de la empresa de aseo sin costo para los usuarios, en todos los sectores urbano y rural del municipio	Número de jornadas de recolección de residuos especiales en vías y áreas publicas	1 Jornada de recolección de residuos especiales en vías y áreas publicas mensualmente	De acuerdo a la definición de residuos especiales contenida en el Decreto 1077 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Componente 3	Jornadas de control y vigilancia para la Instauración del comparendo ambiental.	Jornadas realizadas	1 Anual	De acuerdo a la definición de residuos especiales contenida en el Decreto 1077 de 2015	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Actividad 1.1	Ejecutar estrategias de sensibilización a la población sobre el manejo adecuado de los residuos especiales (tales como campañas educativas, talleres lúdico ambientales, perifoneo, entre otras)	Actividades educativas implementadas	1 Actividad educativa implementadas anualmente	Implementar estrategias dirigidas a la población sobre el manejo adecuado de los residuos especiales de acuerdo a la definición de residuos especiales contenida en el Decreto 1077 de 2015.	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Actividad 1.2	Formular e implementar un programa de sensibilización a la población en uso de planes posconsumo.	Número de actividades educativas implementadas	1 actividad educativas implementada anualmente	Implementar estrategias dirigidas a la población sobre el uso de planes posconsumo. F141.	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Actividad 2.1	Realizar jornadas de recolección especiales	Jornada de recolección realizadas	1 Anual	De acuerdo a la normatividad y lineamientos del PGIRS	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Actividad 3.1	Implementar jornadas de vigilancia y control para la aplicación de la normatividad (Comparendos)	Número de jornadas realizadas	1 Jornada anual	De acuerdo a la definición de residuos especiales contenida en el Decreto 1077 de 2015 y teniendo en cuenta la aplicación de la ley 1801 de 2016	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas

"Creciendo
para atender sus necesidades,
con una mirada sostenible"

10.3 METAS DEL PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Fin	Fortalecer el modelo de recolección, transporte y disposición final de residuos sólidos especiales para evitar la afectación paisajística e impacto ambiental de una inadecuada disposición	Percepción de satisfacción por la población de Caldas sobre la gestión municipal de los residuos sólidos especiales	95% de la población esta satisfecha con la gestión municipal de los residuos sólidos especiales	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%
Propósito	No presencia de residuos especiales en vías y áreas públicas	Residuos especiales gestionados adecuadamente de acuerdo a la normatividad	100% de los residuos especiales generados, gestionados adecuadamente	13	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Componente 1	Plan de comunicación dirigido a toda la comunidad para el manejo adecuado de los residuos especiales	Actividades educativas implementadas	1 Actividad educativa implementada anualmente	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Componente 2	Jornadas de recolección en vías y áreas publicas por parte de la empresa de aseo sin costo para los usuarios, en todos los sectores urbano y rural del municipio	Número de jornadas de recolección de residuos especiales en vías y áreas publicas	1 Jornada de recolección de residuos especiales en vías y áreas publicas mensualmente	144		12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
Componente 3	Jornadas de control y vigilancia para la Instauración del comparendo ambiental.	Jornadas realizadas	1 Anual	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Actividad 1.1	Ejecutar estrategias de sensibilización a la población sobre el manejo adecuado de los residuos especiales (tales como campañas educativas, talleres lúdico ambientales, perifoneo, entre otras)	Actividades educativas implementadas	1 Actividad educativa implementadas anualmente	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Actividad 1.2	Formular e implementar un programa de sensibilización a la población en uso de planes posconsumo.	Número de actividades educativas implementadas	1 actividad educativas implementada anualmente	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Actividad 2.1	Realizar jornadas de recolección especiales	Jornada de recolección realizadas	1 Anual	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Actividad 3.1	Implementar jornadas de vigilancia y control para la aplicación de la normatividad (Comparendos)	Número de jornadas realizadas	1 Jornada anual	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

"Creciendo para atender sus necesidades, con una mirada sostenible"

10.4 MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información)	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Fin	Fortalecer el modelo de recolección, transporte y disposición final de residuos sólidos especiales para evitar la afectación paisajística e impacto ambiental de una inadecuada disposición	Percepción de satisfacción por la población de Caldas sobre la gestión municipal de los residuos sólidos especiales	Encuesta	Informe de ejecución del proyecto	Anual	Secretaría de Planeación
Propósito	No presencia de residuos especiales en vías y áreas públicas	Residuos especiales gestionados adecuadamente de acuerdo a la normatividad	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Permanente	Secretaría de Planeación
Componente 1	Plan de comunicación dirigido a toda la comunidad para el manejo adecuado de los residuos especiales	Actividades educativas implementadas	Informe de ejecución del proyecto	Plan de medios	Anual	Secretaría de Planeación
Componente 2	Jornadas de recolección en vías y áreas publicas por parte de la empresa de aseo sin costo para los usuarios, en todos los sectores urbano y rural del municipio	Número de jornadas de recolección de residuos especiales en vías y áreas publicas	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto, registro fotográfico	Anual	Secretaría de Planeación
Componente 3	Jornadas de control y vigilancia para la Instauración del comparendo ambiental.	Jornadas realizadas	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Anual	Secretaría de Seguridad y Convivencia

"Creciendo para atender sus necesidades, con una mirada sostenible"

Actividad 1.1	Ejecutar estrategias de sensibilización a la población sobre el manejo adecuado de los residuos especiales (tales como campañas educativas, talleres lúdico ambientales, perifoneo, entre otras)	Actividades educativas implementadas	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto, listados de asistencia	Anual	Secretaría de Planeación
Actividad 1.2	Formular e implementar un programa de sensibilización a la población en uso de planes posconsumo.	Número de actividades educativas implementadas	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto, listados de asistencia, registro fotográfico	Anual	Secretaría de Planeación, prestador del servicio
Actividad 2.1	Realizar jornadas de recolección especiales	Jornada de recolección realizadas	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Anual	Secretaría de Planeación
Actividad 3.1	Implementar jornadas de vigilancia y control para la aplicación de la normatividad (Comparendos)	Número de jornadas realizadas	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Anual	Secretaría de Planeación

para alcanzar sus necesidades,
con una mirada sostenible"

10.5 RIESGOS DEL PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Factor de riesgo				
			Financiero	Político	Social	Ambiental	Legal
Fin	Fortalecer el modelo de recolección, transporte y disposición final de residuos sólidos especiales para evitar la afectación paisajística e impacto ambiental de una inadecuada disposición	Percepción de satisfacción por la población de Caldas sobre la gestión municipal de los residuos sólidos especiales	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta interés por parte de los diferentes sectores involucrados	N/A	N/A
Propósito	No presencia de residuos especiales en vías y áreas públicas	Residuos especiales gestionados adecuadamente de acuerdo a la normatividad	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta interés por parte de los diferentes sectores involucrados	N/A	N/A
Componente 1	Plan de comunicación dirigido a toda la comunidad para el manejo adecuado de los residuos especiales	Actividades educativas implementadas	Falta de asignación de recursos	N/A	Falta interés por parte de la comunidad	N/A	N/A
Componente 2	Jornadas de recolección en vías y áreas publicas por parte de la empresa de aseo sin costo para los usuarios, en todos los sectores urbano y rural del municipio	Número de jornadas de recolección de residuos especiales en vías y áreas publicas	Falta de asignación de recursos	N/A	Falta interés por parte de la comunidad	N/A	N/A
Componente 3	Jornadas de control y vigilancia para la Instauración del comparendo ambiental.	Jornadas realizadas	N/A	N/A	Falta interés por parte de los diferentes sectores involucrados	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente

11 PROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN

Si bien el Decreto 1077 del 2015 establece que la responsabilidad por el manejo y disposición de los residuos de construcción y demolición es del generador, la resolución 1257 de 2021 define las siguientes obligaciones para el municipio en relación al manejo de los RCD:

- Ajustar el Programa de Gestión de RCD del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS) municipal y regional, teniendo en cuenta lo dispuesto en dicha resolución.

- Promover campañas de educación, cultura y sensibilización sobre la Gestión Integral de RCD.

- Identificar las áreas donde se permitirá la operación de plantas de aprovechamiento, puntos limpios y sitios de disposición final de RCD teniendo en cuenta las normas urbanísticas y lo que establezcan los PGIRS y sus actualizaciones sobre la materia.

- Ejercer labores de seguimiento y control al manejo de los RCD en su jurisdicción tomando en consideración entre otras disposiciones las contenidas en la Ley 1801 de 2016 o la norma que la modifique o sustituya.

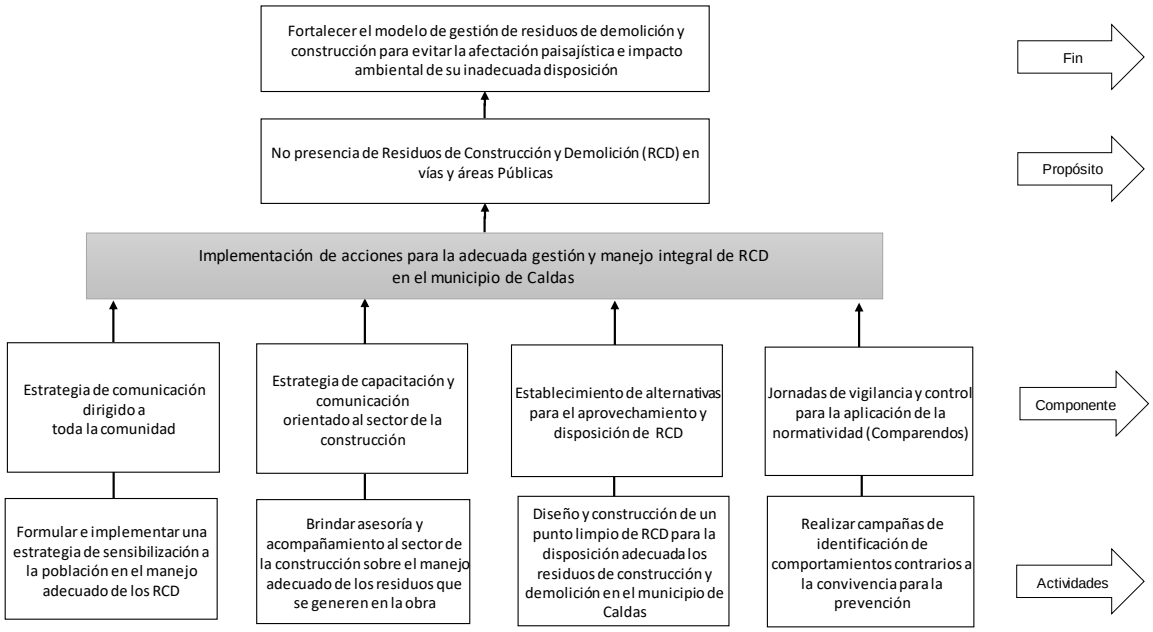
- Presentar a la autoridad ambiental competente regional o urbana dentro de los 15 días calendario posteriores a la finalización de cada trimestre del año el reporte del periodo inmediatamente anterior, indicando la cantidad y el destino final de los residuos que gestione de manera directa para la eliminación de sitios de arrojo clandestinos,

Adicionalmente acorde con la Resolución 754 de 2014, el PGIRS deberá incorporar todas aquellas acciones para garantizar un adecuado manejo, recolección, transporte, aprovechamiento y disposición final de los residuos de construcción y demolición, de acuerdo con las normas vigentes.

En el municipio de Candas, Ant, se identificó como uno de los problemas de la gestión de residuos la “Presencia de Residuos de Construcción y Demolición (RCD) en vías y áreas públicas”, por lo que se definen las acciones a implementar y atender esta problemática del municipio para dar cumplimiento a las obligaciones del territorial en lo referente a la gestión de este tipo de residuo.

11.1 NOMBRE DEL PROYECTO

Implementación de acciones para la adecuada gestión y manejo integral de RCD en el municipio de Caldas



"Creciendo para atender sus necesidades, con una mirada sostenible"

11.2 INDICADORES DE PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Fin	Fortalecer el modelo de gestión de residuos de demolición y construcción para evitar la afectación paisajística e impacto ambiental de su inadecuada disposición	Percepción de satisfacción por la población de Caldas sobre la gestión municipal de los residuos de construcción y demolición	95% de la población está satisfecha con la gestión municipal de los residuos de construcción y demolición	Encuesta estructurada con muestra representativa de la población para la zona urbana y rural para diversos ítems de la prestación del servicio de aseo (frecuencia, horarios, calidad global del servicio, entre otros)	2023- 2035	Municipio de Caldas	Muestra representativa de la población de Caldas
Propósito	No presencia de Residuos de Construcción y Demolición (RCD) en vías y áreas Públicas	RCD gestionados adecuadas de acuerdo a la normatividad y lineamientos	60% de los RCD generados gestionados adecuadamente de acuerdo a la normatividad y lineamientos	De acuerdo a la normatividad y lineamientos del PGIRS	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Componente 1	Estrategia de comunicación dirigido a toda la comunidad	Número de estrategias diseñadas y ejecutadas	1 Estrategia diseñada y ejecutada anualmente	Acorde a lo establecido en la Resolución 472 de 2017 y Resolución 1257 de 2021	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Componente 2	Estrategia de capacitación y comunicación orientado al sector de la construcción	Número de estrategias diseñadas y ejecutadas	1 Estrategia diseñada y ejecutada cada 4 años	Campañas de educación, cultura y sensibilización sobre la Gestión Integral de RCD acorde a lo establecido en la Resolución 472 de 2017 y resolución 1257 de 2021	2023- 2035	Municipio de Caldas	Generadores RCD del municipio
Componente 3	Establecimiento de alternativas para el aprovechamiento y disposición de RCD	Número de alternativas definidas	1 Alternativa definida	Acorde a lo establecido en la Resolución 472 de 2017 y Resolución 1257 de 2021	2023- 2035	Municipio de Caldas	Generadores RCD del municipio
Componente 4	Jornadas de vigilancia y control para la aplicación de la normatividad (Comparendos)	Número de jornadas realizadas	1 Jornada de vigilancia y control para la aplicación de la normatividad anualmente	Como medio de seguimiento y control al manejo de los RCD tomando en consideración F146 disposiciones las contenidas en la Ley 1801 de 2016	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Actividad 1.1	Formular e implementar una estrategia de sensibilización a la población en el manejo adecuado de los RCD y las consecuencias de su mal manejo	Estrategia diseñada e implementada	1 Estrategia diseñada e implementada, anualmente	Acorde a la Resolución 472 de 2017 y resolución 1257 de 2025	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Actividad 2.1	Brindar asesoría y acompañamiento al sector de la construcción sobre el manejo adecuado de los residuos que se generen en la obra	Plan de asesoría diseñado e implementado	1 Plan de asesoría diseñado e implementado en cada periodo de la administración municipal	Acorde a la Resolución 472 de 2017 y resolución 1257 de 2025	2023- 2035	Municipio de Caldas	Generadores RCD del municipio
Actividad 3.1	Diseño y construcción de un punto limpio de RCD para la disposición adecuada los residuos de construcción y demolición en el municipio de Caldas	Punto limpio diseñado y construido	1 Punto limpio diseñado y construido	Acorde a la Resolución 472 de 2017 y resolución 1257 de 2025	2023- 2035	Municipio de Caldas	Generadores RCD del municipio
Actividad 4.1	Realizar campañas de identificación de comportamientos contrarios a la convivencia para la prevención	Campañas realizadas	1 campañas realizada anualmente	Como medio de seguimiento y control al manejo de los RCD tomando en consideración F146 disposiciones las contenidas en la Ley 1801 de 2016	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas

Creciendo
para atender sus necesidades,
con una mirada sostenible"

11.3 METAS DEL PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Fin	Fortalecer el modelo de gestión de residuos de demolición y construcción para evitar la afectación paisajística e impacto ambiental de su inadecuada disposición	Percepción de satisfacción por la población de Caldas sobre la gestión municipal de los residuos de construcción y demolición	95% de la población está satisfecha con la gestión municipal de los residuos de construcción y demolición	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%
Propósito	No presencia de Residuos de Construcción y Demolición (RCD) en vías y áreas Públicas	RCD gestionados adecuadas de acuerdo a la normatividad y lineamientos	60% de los RCD generados gestionados adecuadamente de acuerdo a la normatividad y lineamientos	60%				20%	20%	30%	30%	40%	40%	50%	50%	60%	60%
Componente 1	Estrategia de comunicación dirigido a toda la comunidad	Número de estrategias diseñadas y ejecutadas	1 Estrategia diseñada y ejecutada anualmente	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Componente 2	Estrategia de capacitación y comunicación orientado al sector de la construcción	Número de estrategias diseñadas y ejecutadas	1 Estrategia diseñada y ejecutada cada 4 años	3			1				1				1		
Componente 3	Establecimiento de alternativas para el aprovechamiento y disposición de RCD	Número de alternativas definidas	1 Alternativa definida	1								1					
Componente 4	Jornadas de vigilancia y control para la aplicación de la normatividad (Comparendos)	Número de jornadas realizadas	1 Jornada de vigilancia y control para la aplicación de la normatividad anualmente	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Actividad 1.1	Formular e implementar una estrategia de sensibilización a la población en el manejo adecuado de los RCD y las consecuencias de su mal manejo	Estrategia diseñada e implementada	1 Estrategia diseñada e implementada, anualmente	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Actividad 2.1	Brindar asesoría y acompañamiento al sector de la construcción sobre el manejo adecuado de los residuos que se generen en la obra	Plan de asesoría diseñado e implementado	1 Plan de asesoría diseñado e implementado en cada periodo de la administración municipal	3			1				1				1		
Actividad 3.1	Diseño y construcción de un punto limpio de RCD para la disposición adecuada los residuos de construcción y demolición en el municipio de Caldas	Punto limpio diseñado y construido	1 Punto limpio diseñado y construido	1								1					
Actividad 4.1	Realizar campañas de identificación de comportamientos contrarios a la convivencia para la prevención	Campañas realizadas	1 campañas realizada anualmente	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

Creciendo
para atender sus necesidades,
con una mirada sostenible"

11.4 MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información)	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Fin	Fortalecer el modelo de gestión de residuos de demolición y construcción para evitar la afectación paisajística e impacto ambiental de su inadecuada disposición	Percepción de satisfacción por la población de Caldas sobre la gestión municipal de los residuos de construcción y demolición	Encuesta	Informe de ejecución del proyecto	Anual	Secretaría de Planeación
Propósito	No presencia de Residuos de Construcción y Demolición (RCD) en vías y áreas Públicas	RCD gestionados adecuadas de acuerdo a la normatividad y lineamientos	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Permanente	Secretaría de Planeación
Componente 1	Estrategia de comunicación dirigido a toda la comunidad	Número de estrategias diseñadas y ejecutadas	Informe de ejecución del proyecto	Plan de medios	Anual	Secretaría de Planeación
Componente 2	Estrategia de capacitación y comunicación orientado al sector de la construcción	Número de estrategias diseñadas y ejecutadas	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Cada 4 años	Secretaría de Planeación
Componente 3	Establecimiento de alternativas para el aprovechamiento y disposición de RCD	Número de alternativas definidas	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Única	Secretaría de Planeación

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información)	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Componente 4	Jornadas de vigilancia y control para la aplicación de la normatividad (Comparendos)	Número de jornadas realizadas	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Anual	Secretaría de Seguridad y Convivencia
Actividad 1.1	Formular e implementar una estrategia de sensibilización a la población en el manejo adecuado de los RCD y las consecuencias de su mal manejo	Estrategia diseñada e implementada	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto, listados de asistencia, registro fotográfico	Anual	Secretaría de Planeación
Actividad 2.1	Brindar asesoría y acompañamiento al sector de la construcción sobre el manejo adecuado de los residuos que se generen en la obra	Plan de asesoría diseñado e implementado	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto, listados de asistencia, registro fotográfico	Cada 4 años	Secretaría de Planeación
Actividad 3.1	Diseño y construcción de un punto limpio de RCD para la disposición adecuada los residuos de construcción y demolición en el municipio de Caldas	Punto limpio diseñado y construido	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Única	Secretaría de Planeación
Actividad 4.1	Realizar campañas de identificación de comportamientos contrarios a la convivencia para la prevención	Campañas realizadas	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Anual	Secretaría de Seguridad y Convivencia

"Creciendo para atender sus necesidades, con una mirada sostenible"

11.5 RIESGOS DEL PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Factor de riesgo				
			Financiero	Político	Social	Ambiental	Legal
Fin	Fortalecer el modelo de gestión de residuos de demolición y construcción para evitar la afectación paisajística e impacto ambiental de su inadecuada disposición	Percepción de satisfacción por la población de Caldas sobre la gestión municipal de los residuos de construcción y demolición	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta interés por parte de los diferentes sectores involucrados	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente
Propósito	No presencia de Residuos de Construcción y Demolición (RCD) en vías y áreas Públicas	RCD gestionados adecuadas de acuerdo a la normatividad y lineamientos	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta interés por parte de los diferentes sectores involucrados	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 1	Estrategia de comunicación dirigido a toda la comunidad	Número de estrategias diseñadas y ejecutadas	Falta de asignación de recursos	N/A	Falta interés por parte de la comunidad	N/A	N/A
Componente 2	Estrategia de capacitación y comunicación orientado al sector de la construcción	Número de estrategias diseñadas y ejecutadas	Falta de asignación de recursos	N/A	Falta interés por parte de la comunidad	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 3	Establecimiento de alternativas para el aprovechamiento y disposición de RCD	Número de alternativas definidas	Falta de asignación de recursos	N/A	N/A	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente

"Creciendo con una mirada sostenible"

Nivel		Nombre del Indicador	Factor de riesgo				
			Financiero	Político	Social	Ambiental	Legal
Componente 4	Jornadas de vigilancia y control para la aplicación de la normatividad (Comparendos)	Número de jornadas realizadas	N/A	N/A	Falta interés por parte de la Secretaría de seguridad y Convivencia	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente

"Creciendo
para atender sus necesidades,
con una mirada sostenible"

12 PROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL ÁREA RURAL

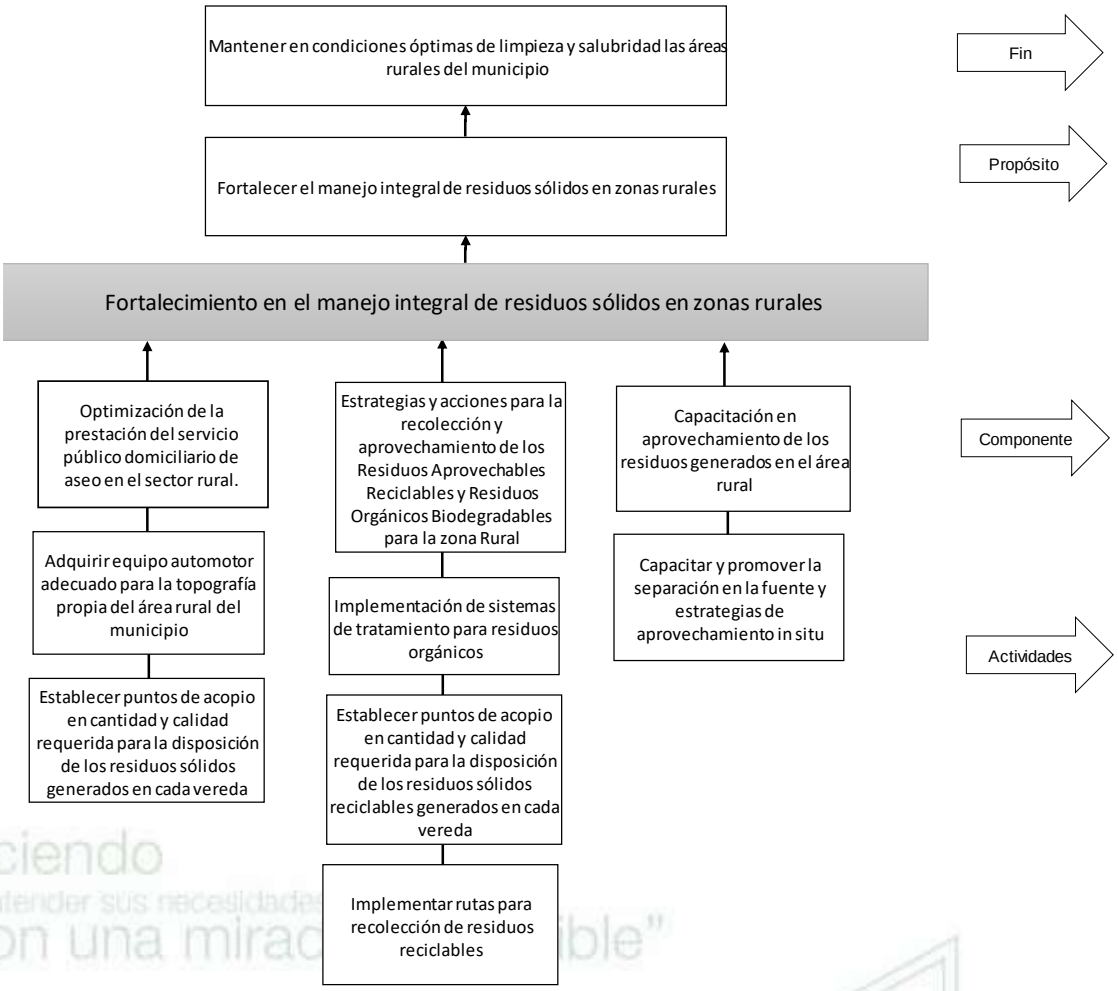
Según lo establece la Resolución 754 de 2014, El municipio o distrito, deberá determinar las acciones que se adelantarán en las zonas rurales para garantizar un adecuado manejo y disposición final de los residuos sólidos generados.

- Promover la separación en la fuente para que los materiales orgánicos puedan ser compostados y aprovechados.
- Promover campañas educativas dirigidas a la comunidad sobre el manejo de residuos sólidos de forma higiénica al interior de la vivienda y su entorno.
- Implementar frecuencias de recolección, manejo de residuos aprovechables y una adecuada disposición final, de tal manera que se armonice la preservación de las condiciones ambientales y de salud pública, en la medida que la prestación del servicio se realice sobre materiales sin contenido orgánico.
- Desarrollar programas de empoderamiento de jóvenes como promotores de Gestión Integral de Residuos Sólidos dentro de las comunidades, para que estos sirvan como multiplicadores de hábitos correctos y desarrollo de capacidades básicas de planeación comunitaria.
- Solicitar apoyo al SENA para adelantar procesos de capacitación comunitaria en el manejo la gestión integral de residuos sólidos, tales como la prevención y la minimización, la separación en la fuente, el compostaje in situ y el aprovechamiento de residuos reciclables, entre otros (COMPES 3810 DE 2014).

.

12.1 NOMBRE DEL PROYECTO

Fortalecimiento en el manejo integral de residuos sólidos en zonas rurales



"Creciendo
para atender sus necesidades
con una mirad ible"

12.2 INDICADORES FORMULACIÓN DE PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Fin	Mantener en condiciones óptimas de limpieza y salubridad las áreas rurales del municipio	Percepción de satisfacción por la población de Caldas sobre la gestión municipal de los residuos en zonas rurales	95% de la población está satisfecha con la gestión municipal de los residuos en zonas rurales	Encuesta estructurada con muestra representativa de la población para la zona urbana y rural para diversos ítems de la prestación del servicio de aseo (frecuencia, horarios, calidad global del servicio, entre otros)	2023- 2035	Municipio de Caldas	Muestra representativa de la población de Caldas
Propósito	Fortalecer el manejo integral de residuos sólidos en zonas rurales	Cantidad de residuos sólidos gestionados adecuadamente en zona rural	Aprovechamiento del 10% de los residuos totales generados	De acuerdo a la normatividad y lineamientos del PGIRS	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes de la zona rural del municipio de Caldas
Componente 1	Optimización de la prestación del servicio público domiciliario de aseo en el sector rural.	Número de estrategias implementadas	1 Estrategia implementada anualmente	En atención a la resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes de la zona rural del municipio de Caldas
Componente 2	Estrategias y acciones para la recolección y aprovechamiento de los Residuos Aprovechables Reciclables y Residuos Orgánicos Biodegradables para la zona Rural	Número de estrategias implementadas	1 Estrategia implementada anualmente	En atención a la resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes de la zona rural del municipio de Caldas
Componente 3	Capacitación en aprovechamiento de los residuos generados en el área rural	Número de capacitaciones realizadas	1 capacitación anual	En atención a la resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes de la zona rural del municipio de Caldas
Actividad 1.1	Adquirir equipo automotor adecuado para la topografía propia del área rural del municipio	Parque automotor adecuado	100% del parque automotor adecuado	En atención a la resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes de la zona rural del municipio de Caldas

"Creciendo
para atender sus necesidades,
con una mirada sostenible"

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Actividad 1.2	Mantener puntos de acopio en cantidad y calidad requerida para la disposición de los residuos sólidos generados en cada vereda	Porcentaje de veredas con puntos de acopio instalados para recolección de residuos no aprovechables	100% de las veredas con acopios instalados para recolección de residuos no aprovechables	En atención a la resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes de la zona rural del municipio de Caldas
Actividad 2.1	Implementación de sistemas de tratamiento para residuos orgánicos	Sistemas implementados	50 Sistemas implementados	En atención a la resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes de la zona rural del municipio de Caldas
Actividad 2.2	Establecer puntos de acopio en cantidad y calidad requerida para la disposición de los residuos sólidos reciclables generados en cada vereda	Porcentaje de veredas con puntos ecológicos instalados	100% de las veredas con untos ecológicos instalados	En atención a la resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes de la zona rural del municipio de Caldas
Actividad 2.3	Implementar rutas para recolección de residuos reciclables	Número de rutas selectivas implementadas	1 Ruta selectiva implementadas	En atención a la resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes de la zona rural del municipio de Caldas
Actividad 3.1	Capacitar y promover la separación en la fuente y estrategias de aprovechamiento in situ	Número de capacitaciones realizadas	1 capacitación anual	En atención a la resolución 754 de 2014	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes de la zona rural del municipio de Caldas

"Creciendo con una mirada sostenible"

12.3 METAS DEL PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Fin	Mantener en condiciones óptimas de limpieza y salubridad las áreas rurales del municipio	Percepción de satisfacción por la población de Caldas sobre la gestión municipal de los residuos en zonas rurales	95% de la población está satisfecha con la gestión municipal de los residuos en zonas rurales	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%
Propósito	Fortalecer el manejo integral de residuos sólidos en zonas rurales	Cantidad de residuos sólidos gestionados adecuadamente en zona rural	Aprovechamiento del 10% de los residuos totales generados	10%	1%	1%	1%	2%	2%	3%	4%	5%	6%	7%	8%	9%	10%
Componente 1	Optimización de la prestación del servicio público domiciliario de aseo en el sector rural.	Número de estrategias implementadas	1 Estrategia implementada anualmente	1			1										
Componente 2	Estrategias y acciones para la recolección y aprovechamiento de los Residuos Aprovechables Reciclables y Residuos Orgánicos Biodegradables para la zona Rural	Número de estrategias implementadas	1 Estrategia implementada anualmente	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Componente 3	Capacitación en aprovechamiento de los residuos generados en el área rural	Número de capacitaciones realizadas	1 capacitación anual	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Actividad 1.1	Adquirir equipo automotor adecuado para la topografía propia del área rural del municipio	Parque automotor adecuado	100% del parque automotor adecuado	1							1						

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Actividad 1.2	Mantener puntos de acopio en cantidad y calidad requerida para la disposición de los residuos sólidos generados en cada vereda	Porcentaje de veredas con puntos de acopio instalados para recolección de residuos no aprovechables	100% de las veredas con acopios instalados para recolección de residuos no aprovechables	100%		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Actividad 2.1	Implementación de sistemas de tratamiento para residuos orgánicos	Sistemas implementados	50 Sistemas implementados	50			15				15				20		
Actividad 2.2	Establecer puntos de acopio en cantidad y calidad requerida para la disposición de los residuos sólidos reciclables generados en cada vereda	Porcentaje de veredas con puntos ecológicos instalados	100% de las veredas con untos ecológicos instalados	100%		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Actividad 2.3	Implementar rutas para recolección de residuos reciclables	Número de rutas selectivas implementadas	1 Ruta selectiva implementadas	1					1								
Actividad 3.1	Capacitar y promover la separación en la fuente y estrategias de aprovechamiento in situ	Número de capacitaciones realizadas	1 capacitación anual	13	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

"Creciendo
con una mirada sostenible"

12.4 MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Nivel		Nombre del Indicador	Fuente de información)	Método de recolección	Frecuencia de verificación	Responsable de la ejecución
Fin	Mantener en condiciones óptimas de limpieza y salubridad las áreas rurales del municipio	Percepción de satisfacción por la población de Caldas sobre la gestión municipal de los residuos en zonas rurales	Encuesta	Informe de ejecución del proyecto	Anual	Secretaría de Planeación
Propósito	Fortalecer el manejo integral de residuos sólidos en zonas rurales	Cantidad de residuos sólidos gestionados adecuadamente en zona rural	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Permanente	Secretaría de Planeación
Componente 1	Optimización de la prestación del servicio público domiciliario de aseo en el sector rural.	Número de estrategias implementadas	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Anual	Secretaría de Planeación
Componente 2	Estrategias y acciones para la recolección y aprovechamiento de los Residuos Aprovechables Reciclables y Residuos Orgánicos Biodegradables para la zona Rural	Número de estrategias implementadas	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Anual	Secretaría de Planeación
Componente 3	Capacitación en aprovechamiento de los residuos generados en el área rural	Número de capacitaciones realizadas	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Anual	Secretaría de Planeación
Actividad 1.1	Adquirir equipo automotor adecuado para la topografía propia del área rural del municipio	Parque automotor adecuado	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Única	Prestados del servicio

Actividad 1.2	Mantener puntos de acopio en cantidad y calidad requerida para la disposición de los residuos sólidos generados en cada vereda	Porcentaje de veredas con puntos de acopio instalados para recolección de residuos no aprovechables	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto, registro fotográfico	Anual	Prestados del servicio
Actividad 2.1	Implementación de sistemas de tratamiento para residuos orgánicos	Sistemas implementados	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Cada 4 años	Secretaría de Planeación
Actividad 2.2	Establecer puntos de acopio en cantidad y calidad requerida para la disposición de los residuos sólidos reciclables generados en cada vereda	Porcentaje de veredas con puntos ecológicos instalados	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	De acuerdo a la necesidad	Secretaría de Planeación
Actividad 2.3	Implementar rutas para recolección de residuos reciclables	Número de rutas selectivas implementadas	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Única	Secretaría de Planeación
Actividad 3.1	Capacitar y promover la separación en la fuente y estrategias de aprovechamiento in situ	Número de capacitaciones realizadas	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Anual	Secretaría de Planeación

"Creciendo
para atender sus necesidades,
una ciudad sostenible"

12.5 RIESGOS DEL PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Factor de riesgo				
			Financiero	Político	Social	Ambiental	Legal
Fin	Mantener en condiciones óptimas de limpieza y salubridad las áreas rurales del municipio	Percepción de satisfacción por la población de Caldas sobre la gestión municipal de los residuos en zonas rurales	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta interés por parte de los diferentes sectores involucrados	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente
Propósito	Fortalecer el manejo integral de residuos sólidos en zonas rurales	Cantidad de residuos sólidos gestionados adecuadamente en zona rural	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta interés por parte de los diferentes sectores involucrados	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 1	Optimización de la prestación del servicio público domiciliario de aseo en el sector rural.	Número de estrategias implementadas	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta interés por parte de los habitantes del área rural	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 2	Estrategias y acciones para la recolección y aprovechamiento de los Residuos Aprovechables Reciclables y Residuos Orgánicos Biodegradables para la zona Rural	Número de estrategias implementadas	Falta de asignación de recursos	Falta de apoyo de los entes gubernamentales en los procesos y trámites	Falta interés por parte de los habitantes del área rural	N/A	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componente 3	Capacitación en aprovechamiento de los residuos generados en el área rural	Número de capacitaciones realizadas	Falta de asignación de recursos	N/A	Falta interés por parte de los habitantes del área rural	N/A	N/A

13 PROGRAMA DE GESTIÓN DE RIESGO

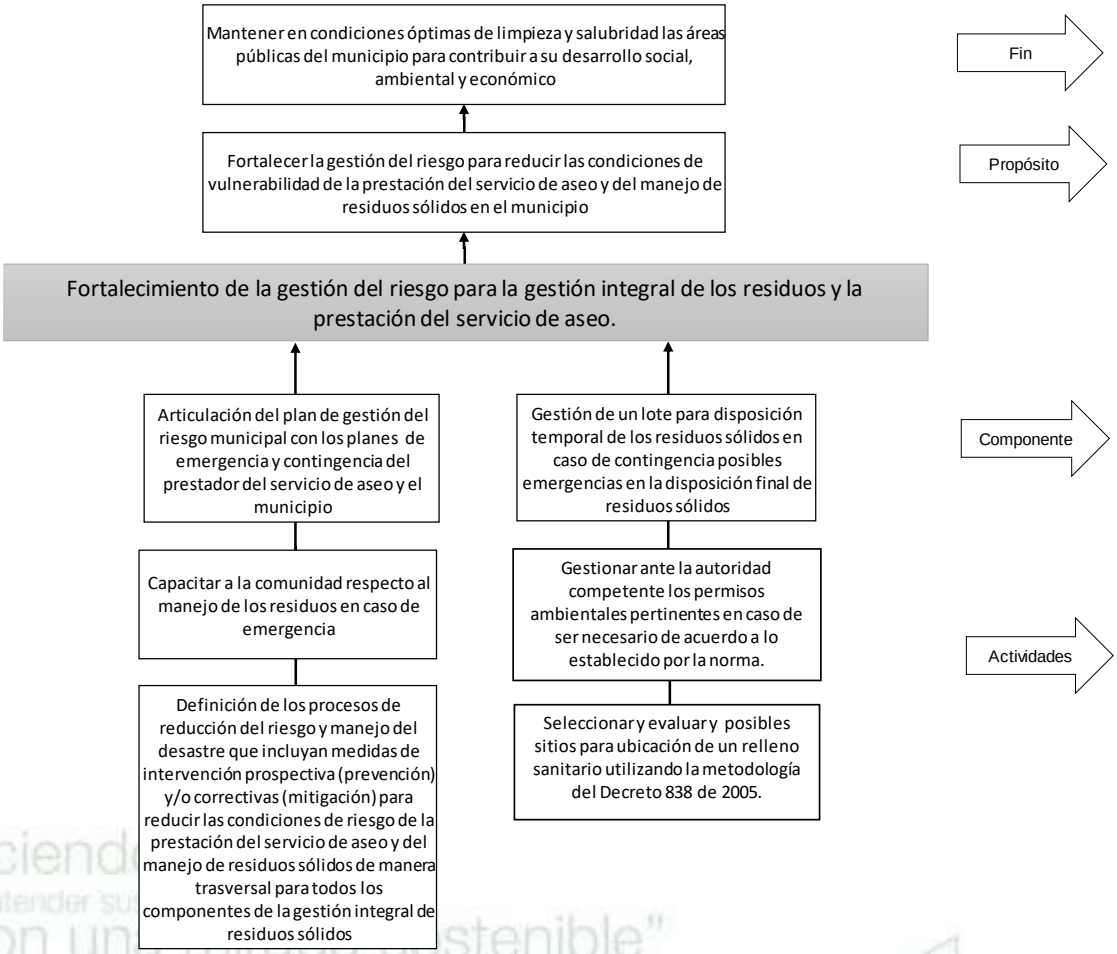
El programa de gestión del riesgo dentro del componente de aseo urbano, se presentan en el decreto 2981 de 2013 compilado en Decreto 1077 de 2015 y en la Resolución 754 de 2014 y está orientado a la identificación de eventos internos y externo a la operación del servicio que pueden afectar su normal funcionamiento, estos eventos están asociados a los eventos, amenazas y al nivel de respuesta o vulnerabilidades que rodean el entorno de la prestación del servicio de aseo.

Es innegable que el riesgo en la prestación de los servicios públicos domiciliarios, medido en términos de continuidad y calidad, puede verse afectado por el efecto de los fenómenos climáticos, naturales, tecnológicos, como por la vulnerabilidad de los sistemas.
Por lo anterior, a continuación se define el proyecto de "Fortalecimiento de la gestión del riesgo para la gestión integral de los residuos y la prestación del servicio de aseo "con el que se busca dar cumplimiento a la normativa nacional a través de tres componentes:

- Conocimiento del riesgo, entendido como el proceso que conlleve a identificar las condiciones de amenaza, vulnerabilidad y riesgo, que incluya cuantificación posible de daños e impactos sobre la prestación del servicio de aseo y la definición del riesgo mitigable.
- Reducción del riesgo, donde se definen e implementen medidas de intervención prospectiva (prevención) y/o correctivas (mitigación) para reducir las condiciones de riesgo de la prestación del servicio de aseo y del manejo de residuos sólidos. Este aspecto debe soportarse en los análisis de riesgo desarrollados en el componente anterior. Igualmente, se deben estructurar las medidas de protección financiera que puedan aplicarse para cada caso, como son los seguros, la retención del riesgo, los bonos y/o la creación de fondos de gestión del riesgo.
- Manejo del desastre que desarrolla dos aspectos básicos: 1) la preparación para la respuesta consistente en la formulación de los planes de emergencia y contingencia para el servicio de aseo y manejo de otros residuos sólidos y 2) la identificación de medidas de rehabilitación y recuperación en caso de presentarse situaciones de emergencia.

13.1 NOMBRE DEL PROYECTO

Fortalecimiento de la gestión del riesgo para la gestión integral de los residuos y la prestación del servicio de aseo.


Mantener en condiciones óptimas de limpieza y salubridad las áreas públicas del municipio para contribuir a su desarrollo social, ambiental y económico
Fin
Fortalecer la gestión del riesgo para reducir las condiciones de vulnerabilidad de la prestación del servicio de aseo y del manejo de residuos sólidos en el municipio
Propósito
Fortalecimiento de la gestión del riesgo para la gestión integral de los residuos y la prestación del servicio de aseo.
Articulación del plan de gestión del riesgo municipal con los planes de emergencia y contingencia del prestador del servicio de aseo y el municipio
Gestión de un lote para disposición temporal de los residuos sólidos en caso de contingencia posibles emergencias en la disposición final de residuos sólidos
Componente
Capacitar a la comunidad respecto al manejo de los residuos en caso de emergencia
Gestionar ante la autoridad competente los permisos ambientales pertinentes en caso de ser necesario de acuerdo a lo establecido por la norma.
Actividades
Definición de los procesos de reducción del riesgo y manejo del desastre que incluyan medidas de intervención prospectiva (prevención) y/o correctivas (mitigación) para reducir las condiciones de riesgo de la prestación del servicio de aseo y del manejo de residuos sólidos de manera trasversal para todos los componentes de la gestión integral de residuos sólidos
Seleccionar y evaluar y posibles sitios para ubicación de un relleno sanitario utilizando la metodología del Decreto 838 de 2005.

13.2 INDICADORES DE PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Fin	Mantener en condiciones óptimas de limpieza y salubridad las áreas públicas del municipio para contribuir a su desarrollo social, ambiental y económico	Nivel de Satisfacción	90% de la población satisfecha con las condiciones de limpieza en áreas públicas	Encuesta estructurada para evaluación de la percepción de la comunidad frente a la gestión de residuos	2023- 2035	Municipio de Caldas	Muestra representativa de la población de Caldas
Propósito	Fortalecer la gestión del riesgo para reducir las condiciones de vulnerabilidad de la prestación del servicio de aseo y del manejo de residuos sólidos en el municipio	Continuidad en la prestación del servicio se aseo y la gestión de residuos	Continuidad del servicio al 100%, acorde con los niveles de servicio ante la ocurrencia de eventos de desastre	De acuerdo a los niveles del servicio	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Componentes	Articulación del plan de gestión del riesgo municipal con los planes de emergencia y contingencia del prestador del servicio de aseo y el municipio	Plan articulado	1 Plan articulado	De acuerdo a la normatividad y lineamientos del PGIRS	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Componentes	GESTIÓN DE UN LOTE para disposición temporal de los residuos sólidos en caso de contingencia posibles Emergencias EN LA DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	Lote seleccionado	1 Lote seleccionado	De acuerdo a la normatividad y lineamientos del PGIRS	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Actividad	Capacitar a la comunidad respecto al manejo de los residuos en caso de emergencia	Capacitaciones realizadas	1 Capacitación realizada	De acuerdo a la normatividad y lineamientos del PGIRS	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas

Nivel		Nombre del Indicador	Indicadores				
			Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Actividad	Definición de los procesos de reducción del riesgo y manejo del desastre que incluyan medidas de intervención prospectiva (prevención) y/o correctivas (mitigación) para reducir las condiciones de riesgo de la prestación del servicio de aseo y del manejo de residuos sólidos de manera trasversal para todos los componentes de la gestión integral de residuos sólidos	Plan formulado	1 Plan formulado	De acuerdo a la normatividad y lineamientos del PGIRS	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Actividad	Gestionar ante la autoridad competente los permisos ambientales pertinentes en caso de ser necesario de acuerdo a lo establecido por la norma.	Gestión realizada	1 gestión realizada	De acuerdo a la normatividad y lineamientos del PGIRS	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de Caldas
Actividad	Seleccionar y evaluar y posibles sitios para ubicación de un relleno sanitario	Lote seleccionado	1 Lote seleccionado	De acuerdo a la normatividad y lineamientos del PGIRS	2023- 2035	Municipio de Caldas	Habitantes del municipio de CaldasC203:I204C204C197:I204

13.3 METAS DEL PROYECTO

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Fin	Mantener en condiciones óptimas de limpieza y salubridad las áreas públicas del municipio para contribuir a su desarrollo social, ambiental y económico	Nivel de Satisfacción	90% de la población satisfecha con las condiciones de limpieza en áreas públicas	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%	95%
Propósito	Fortalecer la gestión del riesgo para reducir las condiciones de vulnerabilidad de la prestación del servicio de aseo y del manejo de residuos sólidos en el municipio	Continuidad en la prestación del servicio se aseo y la gestión de residuos	Continuidad del servicio al 100%, acorde con los niveles de servicio ante la ocurrencia de eventos de desastre	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Componentes	Articulación del plan de gestión del riesgo municipal con los planes de emergencia y contingencia del prestador del servicio de aseo y el municipio	Plan articulado	1 Plan articulado	1				1									
Componentes	GESTIÓN DE UN LOTE para disposición temporal de los residuos sólidos en caso de contingencia posibles Emergencias EN LA DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	Lote seleccionado	1 Lote seleccionado	1					1								
Actividad	Capacitar a la comunidad respecto al manejo de los residuos en caso de emergencia	Capacitaciones realizadas	1 Capacitación realizada	1				1									

Nivel		Nombre del Indicador	Cantidad	Meta	Metas intermedias												
					2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Actividad	Definición de los procesos de reducción del riesgo y manejo del desastre que incluyan medidas de intervención prospectiva (prevención) y/o correctivas (mitigación) para reducir las condiciones de riesgo de la prestación del servicio de aseo y del manejo de residuos sólidos de manera trasversal para todos los componentes de la gestión integral de residuos sólidos	Plan formulado	1 Plan formulado	1				1									
Actividad	Gestionar ante la autoridad competente los permisos ambientales pertinentes en caso de ser necesario de acuerdo a lo establecido por la norma.	Gestión realizada	1 gestión realizada	1						1							
Actividad	Seleccionar y evaluar y posibles sitios para ubicación de un relleno sanitario utilizando la metodología del Decreto 838 de 2005.	Lote seleccionado	1 Lote seleccionado	1					1								

creciendo
para atender sus necesidades,
con una mirada sostenible"

13.4 MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Nivel		Indicador	Fuente de información	Método de recolección	Frecuencia	Responsable
Fin	Mantener en condiciones óptimas de limpieza y salubridad las áreas públicas del municipio para contribuir a su desarrollo social, ambiental y económico	Nivel de Satisfacción	Encuesta	Informe de ejecución del proyecto	Anual	Secretaría de Planeación
Propósito	Fortalecer el manejo integral de residuos sólidos en zonas rurales	Residuos sólidos gestionados adecuadamente en zona rural	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Permanente	Secretaría de Planeación
Componentes	Estrategias y acciones para la recolección y aprovechamiento de los Residuos Aprovechables Reciclables y Residuos Orgánicos Biodegradables para la zona Rural	Estrategia diseñada e implementada	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Anual	Secretaría de Planeación
	Capacitación en aprovechamiento de los residuos generados en el área rural	Capacitaciones realizadas	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Cada 2 años	Secretaría de Planeación
Actividades	Adquirir equipo automotor adecuado para la topografía propia del área rural del municipio	parque automotor adecuado	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Única	Secretaría de Planeación

Nivel	Indicador	Fuente de información	Método de recolección	Frecuencia	Responsable
Establecer puntos de acopio en cantidad y calidad requerida para la disposición de los residuos sólidos generados en cada vereda	Puntos ecológicos instalados	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto, registro fotográfico	Anual	Secretaría de Planeación
Aumentar el plan operativo de barrido cuando aumente el área pavimentada en las veredas	Zonas barridas	Informe de ejecución del proyecto	Plan operativo	Anual	Secretaría de Planeación
Implementación de sistemas de tratamiento in situ para residuos orgánicos	Sistemas implementados	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Cada 4 años	Secretaría de Planeación
Establecer puntos de acopio en cantidad y calidad requerida para la disposición de los residuos sólidos reciclables generados en cada vereda	Puntos ecológicos instalados	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Anual	Secretaría de Planeación
Implementar rutas para recolección de residuos reciclables	Rutas selectivas implementadas	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Única	Secretaría de Planeación
Capacitar y promover la separación en la fuente y estrategias de aprovechamiento in situ	Personas capacitadas	Informe de ejecución del proyecto	Informe de ejecución del proyecto	Cada 4 años	Secretaría de Planeación

13.5 RIESGOS DEL PROYECTO

Nivel		Indicador	Factor de riesgo				
			Financiero	Político	Social	Ambiental	Legal
Fin	Mantener en condiciones óptimas de limpieza y salubridad las áreas públicas del municipio para contribuir a su desarrollo social, ambiental y económico	Nivel de Satisfacción	Que el presupuesto no sea suficiente	Desinterés de la administración municipal	Falta interés por parte de los diferentes sectores involucrados	-	Desconocimiento de la normatividad vigente
Propósito	Fortalecer el manejo integral de residuos sólidos en zonas rurales	Residuos sólidos gestionados adecuadamente en zona rural	Que el presupuesto no sea suficiente	Desinterés de la administración municipal	Falta interés por parte de los diferentes sectores involucrados	Condiciones ambientales difíciles que dificultan la prestación del servicio	Desconocimiento de la normatividad vigente
Componentes	Estrategias y acciones para la recolección y aprovechamiento de los Residuos Aprovechables Reciclables y Residuos Orgánicos Biodegradables para la zona Rural	Estrategia diseñada e implementada	Que el presupuesto no sea suficiente	Desinterés de la administración municipal	Falta interés por parte de los diferentes sectores involucrados	Condiciones ambientales difíciles que dificultan la prestación del servicio	Desconocimiento de la normatividad vigente
	Capacitación en aprovechamiento de los residuos generados en el área rural	Capacitaciones realizadas	Que el presupuesto no sea suficiente	Desinterés de la administración municipal	Falta interés por parte de los diferentes sectores involucrados	-	Desconocimiento de la normatividad vigente

14 PLAN FINANCIERO

El plan financiero guía la asignación de recursos para garantizar la viabilidad de los proyectos que se proponen en el PGIRS, estimando el costo anual de cada una de sus actividades.

El valor de cada programa y proyecto se calcula año a año según el planteamiento de actividades desarrolladas en los numerales anteriores y Todos los costos corresponden a precios en valor presente.

Para la implementación del PGIRS del municipio de Caldas, Ant. 2024-2035, la mayor inversión se asigna al programa de aprovechamiento seguido en orden decreciente por los programas de gestión de residuos especiales y el programa institucional

Mientas que los programas propios del prestador del servicio, no cuentan con presupuesto asignado debido a que para el logro de las metas propuestas se plantearon acciones de mejora en la prestación del servicio de aseo el cual es financiado vía tarifa por lo que su implementación no implica inversiones adicionales. Algunos de estos componentes cuentan con un presupuesto indicado correspondiente a acciones realizadas por el municipio o que se dejan algunas actividades propuestas para que el prestador del servicio de aseo las implemente acorde a su análisis financiero.

Algunas de las actividades propuestas no tienen costo dado que pueden ser realizadas por autogestión, directamente por funcionarios de la administración municipal, o como parte las funciones de contratos mas amplios. la administración municipal, en su calidad de responsable de la implementación del PGIRS, realizará gestión para la optimización de los recursos en la implementación del PGIRS.

En la siguiente Tabla, se detalla el presupuesto para la implementación del Plan de Gestión Integral de Residuos del municipio de Caldas. Ant. en el periodo 2024-2035, en la cual se evidencia el flujo de estos recursos para todo el periodo de ejecución, discriminado por programa y proyecto y actividad, y clasificando además los recursos en rubros para las etapas de pre inversión, inversión y operación.

Programa	Proyectos	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	Total
Institucional para la prestación del servicio público de aseo	Estructuración de un modelo de gobernanza municipal para la Gestión Integral de los Residuos Sólidos y la prestación del servicio de aseo	$ 61.000.000	$ 82.000.000	$ 426.000.000	$ 82.000.000	$ 61.000.000	$ 82.000.000	$ 61.000.000	$ 82.000.000	$ 61.000.000	$ 82.000.000	$ 61.000.000	$ 82.000.000	$ 1.223.000.000

Programa	Proyectos	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	Total
Recolección, transporte y transferencia	Mejoramiento de la calidad y continuidad del servicio de recolección y transporte de residuos aprovechables y no aprovechables	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ 10.000.001	$ 25.000.000	$ 210.030.000	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ 335.030.001
Barrido y limpieza de vías y áreas públicas	Optimización de la prestación del servicio de barrido y limpieza de vías y áreas públicas con cultura de cuidado del espacio público	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Limpieza de playas costeras y ribereñas	Implementación de un plan de limpieza para cauces y riberas	$ 36.000.000	$ 20.000.000	$ 0	$ 20.000.000	$ 0	$ 20.000.000	$ 0	$ 20.000.000	$ 0	$ 20.000.000	$ 0	$ 20.000.000	$ 156.000.000
Corte de césped y poda de árboles de vías y áreas públicas	Optimización de la prestación del servicio de corte de césped y poda de árboles	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Lavado de áreas públicas	Implementación de lineamientos técnicos para la prestación del servicio de lavado de áreas públicas	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

Programa	Proyectos	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	Total
Aprovechamiento	Piloto de tratamiento y aprovechamiento de residuos sólidos orgánicos	$ 0	$ 22.000.000	$ 139.000.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 161.000.000
	Promoción del aprovechamiento de residuos sólidos reciclables	$ 133.000.000	$ 113.000.000	$ 143.000.000	$ 119.000.000	$ 939.000.000	$ 119.000.000	$ 119.000.000	$ 119.000.000	$ 139.000.000	$ 119.000.000	$ 119.000.000	$ 119.000.000	$ 2.300.000.000
Inclusión de recicladores	Fortalecimiento de los procesos de organización y formalización de los recicladores	$ 21.000.000	$ 21.000.000	$ 21.000.000	$ 21.000.000	$ 21.000.000	$ 21.000.000	$ 21.000.000	$ 21.000.000	$ 21.000.000	$ 21.000.000	$ 21.000.000	$ 21.000.000	$ 252.000.004
Disposición final	Promoción para la adecuada disposición final de residuos sólidos en el corto, mediano y largo plazo	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ 110.000.000	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ 10.000.000	$ 220.000.001
Gestión de residuos sólidos especiales	Implementación de acciones para la adecuada gestión y manejo integral de residuos especiales	$ 220.000.000	$ 220.000.000	$ 220.000.000	$ 220.000.000	$ 220.000.000	$ 220.000.000	$ 220.000.000	$ 220.000.000	$ 220.000.000	$ 220.000.000	$ 220.000.000	$ 220.000.000	$ 2.640.000.000
Gestión de residuos de construcción y demolición	Implementación de acciones para la adecuada gestión y manejo integral de	$ 35.000.000	$ 235.000.000	$ 35.000.000	$ 35.000.000	$ 85.000.000	$ 238.000.000	$ 535.000.000	$ 35.000.000	$ 35.000.000	$ 235.000.000	$ 35.000.000	$ 35.000.000	$ 1.573.000.000

Programa	Proyectos	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	Total
	RCD en el municipio de Caldas													
Gestión de residuos sólidos en el área rural	Fortalecimiento en el manejo integral de residuos sólidos en zonas rurales	$ 0	$ 21.000.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 21.000.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 26.000.000	$ 0	$ 0	$ 68.000.000
Gestión de riesgo	Fortalecimiento de la gestión del riesgo para la gestión integral de los residuos y la prestación del servicio de aseo.	$ 0	$ 0	$ 19.000.000	$ 1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 19.000.001
Total	Total	$ 526.000.000	$ 754.000.000	$ 1.023.000.001	$ 617.000.002	$ 1.346.000.002	$ 756.000.001	$ 1.176.030.001	$ 517.000.000	$ 496.000.000	$ 743.000.000	$ 476.000.000	$ 517.000.000	$ 8.947.030.007

15 IMPLEMENTACIÓN, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

La implementación del PGIRS es responsabilidad del municipio, sin embargo, muchas de las acciones aquí planteadas son totalmente dependientes de la empresa de servicios públicos e inherentes a su función, por lo cual es necesaria una cooperación permanente entre ambos entes. En concordancia con ello, la persona coordinadora de su implementación será responsable de mantener una articulación entre la empresa de servicios públicos y las diferentes dependencias de la administración municipal.

Así mismo, con el fin de evaluar el cumplimiento de los objetivos y metas formulados en el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos, se hace necesario para la coordinación del mismo mantener una constante revisión de los medios de verificación establecidos para cada actividad, de manera que se permita conocer los indicadores y el avance en la implementación de las actividades, proyectos y programas, sus resultados, evaluar el

proceso y dar una visión clara acerca de si se van a alcanzar o no los objetivos propuestos, establecer un sistema de alertas y definir los ajustes que se consideren necesarios.

El seguimiento se realizará de forma sistemática con el fin de identificar los avances y las dificultades en la implementación del PGIRS y definir las acciones correctivas a que haya lugar. Como resultado del seguimiento se elaborarán informes sobre el estado de avance en el cumplimiento de las metas previstas en el PGIRS

Esta evaluación y seguimiento deberá dejarse consignada en informes periódicos. En los que se consignen todas las actividades realizadas a lo largo del año con los respectivos registros y anexos. Así mismo una vez al año y antes de la presentación del proyecto de presupuesto municipal o distrital, el alcalde deberá presentar al respectivo concejo municipal o distrital un informe sobre el estado de avance en el cumplimiento de las metas previstas en el PGIRS y realizar una rendición anual de cuentas a la ciudadanía.

Estos informes de seguimiento se publicarán en la página web del municipio, dentro del mes siguiente a su elaboración.

Así mismo, el municipio deberá reportar anualmente los informes de seguimiento al sistema único de información (SUI), administrado por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios (SSPD), y a la autoridad ambiental competente. Y de acuerdo con el parágrafo del artículo 91 del Decreto 2981 de 2013, corresponde a las autoridades ambientales competentes realizar el control y seguimiento de la ejecución del PGIRS en lo relacionado con las metas de aprovechamiento y las autorizaciones ambientales que requiera el prestador del servicio de aseo, de conformidad con la normatividad ambiental vigente.

Adicionalmente, además se mantener seguimiento a la implementación del PGIRS, durante la implementación será responsabilidad de la administración municipal lo siguiente:

- Presentar al concejo municipal dentro del anteproyecto de presupuesto la propuesta de recursos para la implementación del PGIRS en la vigencia siguiente, con el fin de que se garanticen los recursos en el presupuesto anual y se comprometa su ejecución.
- Coordinar las acciones y compromisos con los responsables de la ejecución de los proyectos del PGIRS.
- Ejecutar los programas y proyectos formulados en el PGIRS, de acuerdo con el cronograma y la planeación previamente definida.
- Adoptar los correctivos y medidas de ajuste a que haya lugar con el fin cumplir satisfactoriamente con la implementación del PGIRS.

16 REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN PGIRS

En caso de requerirse la actualización del PGIRS se deberá expedir el acto administrativo correspondiente.

Con la aprobación del grupo coordinador podrán hacerse actualizaciones menores del PGIRS para la modificación de inventarios de zonas de prestación de algún servicio en

particular a fin de facilitar la prestación del servicio de aseo en los términos de la Ley siempre y cuando el municipio ratifique y sustente estas necesidades.

Igualmente podrá actualizarse el PGIRS si así se determina necesario en la respectiva revisión del PGIRS al inicio del periodo constitucional del alcalde municipal.

Así mismo podrán realizarse otras actualizaciones o modificaciones del PGIRS en caso de generarse variaciones sustanciales en la normativa nacional, así como en la producción y/o características de los residuos o en la demanda de servicios respecto a las condiciones encontradas al momento de elaboración del plan; sin embargo, la información deberá justificarse a través de un documento técnico que demuestre tales condiciones y establezca las modificaciones requeridas.

Para estas modificaciones que implican variación en los proyectos formulados y seguir la metodología establecida en la Resolución 754 de 2014.

Atentamente,

Iveth Milena Zapata G.
IVETH MILENA ZAPATA GRANADA
43.253.716

"Creciendo
para atender sus necesidades,
con una mirada sostenible"