Informe de Supervisión No:	02
Contrato No:	202302072

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO.

Contratista:	ALVARO DE LA ESPRIELLA ARANGO		
Identificación:	2.905.267		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	WILDER DE LOS REYES		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DE LOS PROYECTOS LIDERADOS POR LA SUBSECRETARÍA DE TURISMO, ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONOMICO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será por seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202300980**	**Fecha de C.D.P.**	2023/03/13
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202303413**	**Fecha del R.P.**	2023/04/24

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 31.980.000
	Adición 1	$
	Adición 2	$ 0
	Adición 3	$ 0
	Total	$ 31.980.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
24/04/2023	23/10/2023		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
N/A	N/A	N/A	Calidad del servicio	N/A	N/A
			Cumplimiento	N/A	N/A
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 31.980.000
Adición No. 1		$ 0
Adición No. 2		$ 0
Adición No. 3		$ 0
Valor Total del contrato		$ 31.980.000
Porcentaje del Anticipo	**%**	$ 0
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	$ 0
Valor Amortizado del Anticipo		$ 0
Valor Ejecutado del Contrato		$ 10.660.000
Valor por ejecutar		$ 21.320.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 5.330.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		02

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO **24 DE MAYO DE 2023 AL 23 DE JUNIO DE 2023.**

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
Apoyar a la Subsecretaría en la supervisión, asistencia técnica y seguimiento de los proyectos y ejecución de actividades.	El contratista informa que apoyo la subsecretaria en: • Evento de Conferencias de visitantes expertos mexicano y Chileno sobre formas de mostrar determinados aspectos típicos de provincias en grandes países. Asistencia de todo el equipo de Turismo de la Subsecretaria. • Magnifico cierre del evento por la Dra Pamela Lozano Subsecretaria de Turismo del Departamento. - Toda la mañana. Hotel Movich de la ciudad. Turismo de negocios- Asociación Probarranquilla y Cámara Comercio Éxito del Clúster.
Asistir a los eventos, reuniones y sesiones de trabajo en campo a los que sea convocado en virtud de su objeto contractual.	El contratista informa que asistío a los siguientes eventos: • Participando con todo el equipo de turismo en la inauguración del nuevo proyecto de la rehabilitación de las playas de Sabanilla Country por parte de la Gobernación. • Estricto seguimiento y control por parte de la Secretaria de Desarrollo y Subsecretaria de Turismo. Revisión de colectivos de objetivos, organización operatividad. Asistencia de la Sra Gobernadora. • Evento de conferencias promovido por Probarranquilla: Expo 2023. "Una visión de territorio para un mundo en evolución". Participación presencial con varios del equipo de turismo de la Gobernación - Algunas conferencias muy buenas otras no tanto. Inscripción: h--tps: expopro-barranquilla.org/inscripción.
Brindar acompañamiento, apoyo y asesoría en la ejecución de las actividades tendientes a fortalecer la promoción del departamento como destino turístico, que ejecute la Sub Secretaria de Turismo.	El contratista informa que brindó acompañamiento y apoyo en las siguientes actividades: • Ejecutó la 9 a 11 am- enlace con h//ps: acortar.link/yNy 1FT Asistimos a la invitación del Vice ministerio de turismo y Dirección de análisis sectorial y promoción capacitación virtual TRA- Dirigido a prestadores de servicios turísticos PSDR Lugar Microsoft teams- Buena invitación pero con

	mucha interferencia virtual. Consulté con compañeros y le sucedió lo mismo. • En Solinilla 14 de Junio de 9 a 12 M. Evento de promoción de turismo por parte de la Gobernación. A cargo de la Dra Pamela Lozano que estuvo magnifica en 1era coordinación de todo el contenido Muy buena asistencia. • En la Sala de Juntas de la Secretaria de Desarrollo con la coordinación de la Dra Lozano y el Doctor Wilder de los Reyes presentación de los delegados respectivos del programa Turismo Wellness - Junio 16 de 2023 a las 10 am Temas primordiales para establecer un turismo de calidad en bienestar, equilibro físico y mental y emocional. Asistí complacido, exitosa presentación.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

WILDER DE LOS REYES LIBREROS quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL PRESTACIONES SOCIALES (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
01	9451175223	25/05/2023	$65.600
01	9451175387	25/05/2023	$277.700
02	9451751336	16/06/2023	$277.700
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		**$620.300**

Se firma en Barranquilla, a los 26 días del mes de Junio de 2023.

WILDER DE LOS REYES LIBREROS
C.C.: 72.271.125
Supervisor

ALVARO DE LA ESPRIELLA ARANGO
C.C.: 2.905.267
Contratista