FORMATO INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, **FECHA Diciembre 01/2023**

Señor (a)
Deivy | Cañate
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CD-24-2023-1516
Jefe Oficina Participación Ciudadana
Secretaria de Gobierno
Barranquilla

Asunto: Informe de ejecución contractual
Periodo de agosto 27/2023/sept- 26/2023

Referencia: No (CD-24-2023-1516) del año (2023)

JUAN CARLOS VALIENTE MARIN, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.251.822 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista de la Alcaldía de Barranquilla, en la Oficina de Participación Ciudadana, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS M/L (24.000.000), se cancelarán el valor del contrato, de la siguiente manera; Ocho (8) pagos mensuales por valor de TRES MILLONES DE PESOPS M/L (3.000.000)

Plazo: la ejecución del contrato es de ocho (8) meses

OBJETO:
LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE PROCESOS PARTICIPATIVOS SOCIALES EN CINCO (5) LOCALIDADES DEL DISTRITO DE BARRANQUILA, QUE PERMITAN FORTALECER LAS ORGANIZACIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS EXISTENTES, EN UN CONTEXTO DE DEMOCRACIA PARTICIPATIVA

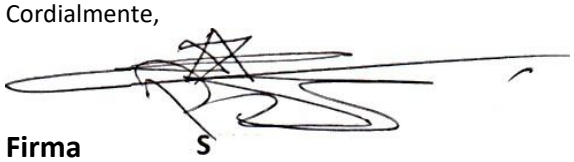
CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas		
1	Asesorar a la Oficina de participación ciudadana, dentro del acompañamiento jurídico a las organizaciones de acción comunal y grupos de interés del Distrito	.Se brindo asesoría a la Oficina de Participación Ciudadana en las solicitudes y/o peticiones que se recibieron a través de la plataforma SIGOB. Se brindo asesoría a l oficina de Participación Ciudadana en las solicitudes e información que se recibieron a través de la	Soportes entregados al enlace de SIGOB para envió de la respuesta correspondientes.	

		plataforma SIGOB correspondiente a la Convocatoria estímulo a la participación ciudadana, solicitud de certificados de personería jurídica, representación legal e información de las actas de evaluación a las juntas que no pasaron el primer filtro de evaluación de la documentación no subsanable.		
2	Asesorar a la Oficina de participación, ciudadana en la proyección de actos administrativos, decretos y Resoluciones	Asesoría a la oficina de participación ciudadana en la proyección de las circulares 003 y 004 correspondiente a la publicación de los participantes ganadores del estimulo a la participación ciudadana. Se brindo asesoría en la proyección del decreto de ganadores de la convocatoria estimulo a la participación ciudadana 2023.	Soportes entregados al enlace de SIGOB.	
3	Brindar asesoría a la Oficina de Participación Ciudadana en las actividades de promoción de la ciudadanía activa y responsable.	Brinde asesoría a las juntas de acción comunal interesadas en presentar iniciativas de proyectos, en temas correspondiente a los términos de la convocatoria 2023 y los formatos a utilizar en esta versión. Asimismo, de los documentos no subsanable que deben presentar. Brinde asesoría a los enlaces de las distintas localidades de la Oficina de Participación Ciudadana, correspondiente a los formatos de los planes de mejoramientos, los hallazgos identificados y las subsanaciones pertinentes que debían presentar las JAC.	Soportes cargados en la carpeta ONEDRIVE compartida y/o carpeta en el ordenador.	
4	Atender oportunamente, informes que se les soliciten en el desarrollo de sus funciones	.Se presentó informe del periodo.	Soportes cargados en la carpeta ONEDRIVE compartida y/o carpeta en el ordenador.	

los soportes de cada una de las actividades realizadas en la plataforma, ONEDRIVE y SIGOB

Cordialmente,



Firma
JUAN CARLOS VALIENTE MARIN
Contratista
C.C. No. 72.251.822