ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CODIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	SIRLEY YAMILE MORENO MORENO
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	35.895.995
CONTRATO No.	135-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 AL 28 DE FEBRERO DE 2019
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	QUIBDÓ GT ANTIOQUIA - CHOCÓ

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales como enlace de coordinación del Grupo Territorial o Punto de Atención para el desarrollo, implementación y seguimiento de los planes, programas y proyectos de la población objeto de atención conforme a los objetivos de la entidad y la normatividad vigente.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1.Generar en conjunto con los reintegradores I y los orientadores esquemas de seguimiento y evaluación de las metas proyectadas en el Grupo Territorial o Punto de Atención	Se realizo en conjunto con Reintegradoras I y orientadores revisión y proyección de la meta de culminación en Reintegración 2019, seguimiento formación academica y formación para el trabajo, fechas creación de cursos formación academica y formación para el trabajo y el cronograma fue socializado con Reintegradoras y facilitadoras, socialización planeación 2019 seguimiento porcentaje de atención a población objeto de atención semanalmente y reporte final. EVIDENCIAS: Correos con base de seguimiento atención a población asignada, base de seguimiento.
2. Elaborar y ejecutar estrategias que incorporen el enfoque de género y diferencial en el Grupo territorial o Punto de Atención, conforme a los lineamientos establecidos por la entidad, evidenciando el avance e impacto de las mismas.	Se brinda atención a la poblaciòn en proceso de Reintegraciòn y Reincorporaciòn como sujetos de derechos reconociendo sus capacidades, roles, posiciones sociales, deacuerdo a su genero y caracteristicas, especificas teneindo en cuenta los lineamientos establecidos por la entidad haciendo enfasis en la base del respeto por el otro. Evidencias: correo socialización con profesionales documento guia rapida enfoque de genero.
3. Realizar acompañamiento para el avance, seguimiento, y culminación de la población objeto de atención, implementando estrategias que promuevan la consolidación de los planes, programas y proyectos establecidos en la región.	Se realizo acompañamiento a las dos profesional Reintegradoras con sede en Quibdó e Istmina respecto a la atenciòn de las personas en proceso de Reintegraciòn asignados durante el presente periodo realizando seguimiento a la aplicaciòn de instrumentos, registro de asistencias de atención en SIR y el acompañamiento que se hace a la población para ograr estados de culminación de forma exitosa, en la población asignada no se identifico personas en proceso de Reintegración para culminar. Evidencias: Base de seguimiento mensual
4. Promover en los equipos de trabajo la unidad de criterio frente a la interpretación y el cumplimiento de las directrices impartidas por la dirección programática, para la implementación de los planes, programas y proyectos dirigidos a la población objeto.	Se socializo con el equipo de trabajo conformado por 2 facilitadoras, 2 Reintegradoras, profesional Juridico y asistente de atención la importancia del cumplimiento de atención a la población asisgnada el 100%, socialización información socializada en comite primario realcionada con el Materio planeación 2019, Plan de acción posconflicto, Metas por Gruo Territorial. Evidencias: Correos con información relacionada planeación 2019, base cumplimiento de atención.

ARN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	SIRLEY YAVILE MORENO MORENO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	35.895.955	CONTRATO No.	135-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 AL 28 DE FEBRERO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	QUIBDÓ GT ANTIOQUIA - CHOCÓ		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales como enlace de coordinación del Grupo Territorial o Punto de Atención para el desarrollo, implementación y seguimiento de los planes, programas y proyectos de la población objeto de atención conforme a los objetivos de la entidad y la normatividad vigente.

5. Apoyar al coordinador del Grupo Territorial o Punto de Atención con la implementación, seguimiento y evaluación de los planes de trabajo de la población objeto y sus familias de acuerdo a la capacidad interna del Grupo Territorial o Punto de Atención.	Se realizo seguimiento a los planes de trabajo de las profesionales Reintegradoras asignadas al punt de atención brindando orientación respecto a los tiempos de caracterización, elaboración, ejecución y el seguimiento que se le deben realizar a los acuerdos en el presente periodo deacuerdo al estado en el que se encuentran. Evidencias: correos con información relacionada planes de trabajo, Información reentrenamiento el 25 de Febrero.
6. Promover y hacer seguimiento a los escenarios de participación para el intercambio de gestiones en beneficio de la población objeto vinculando actores estratégicos del sector público, sector privado y la sociedad civil para establecer, en los ambitos regionales conforme a la estrategia de corresponsabilidad.	Participación en reunión con ONU y representante de la mesa de Paz de la Gobernación para programar espacio de reunión el 5 de Marzo con el objetivo de reactivar la mesa departamental de Paz en territorio, jornada de articulación con ONU para realizar visita conjunta a la cuenca de Arquia (puerto Medellin) socialización con exintegrantes FARC EP proyectos productivos individuales y colectivos, Reunión con policia para socializar acciones adelantadas en Reincorporación y temas de seguridad, reunión con representantes del comite civico por la dignidad del Chocó donde se trataron temas de Reincorporación proyectos productivos para exintegrantes FARC, Reunión con director ejecutivo Asoatrato temas relacionados a visión politica y desarrollo territorial Evidencias: Correos con información relacionada.
7. Apoyar al coordinador del Grupo Territorial o Punto de Atención en la identificación y participación de diferentes escenarios comunitarios, propendiendo por el fortalecimiento del te ido social, prevención del reclutamiento, la convivencia y la reconciliación de las comunidades receptoras.	Reunión con representantes del comite civico por la dignidad del Chocó donde se trataron temas de Reincorporación proyectos productivos para exintegrantes FARC, Reunión con director ejecutivo Asoatrato temas relacionados a visión politica y desarrollo territorial, se genero invitación para participar en foro academico y social en el municipio de vigia del fuerte. Evidencias: Listados de asistencia con actores externos.
8. Participar de la verificación del cumplimiento de los procesos administrativos sancionatorios que correspondan al Grupo Territorial o Punto de Atención de acuerdo con la normatividad legal vigente.	Se verifico información elaborada y registrada por el porofesional Juridico relacionada asi: ACTO DE FORMULACION DE CARGOS a las Personas en proceso de Reintegración que cambiaron de estado a INVESTIGACION POR ABANDONO AL PROCESO DE REINTEGRACIÓN (6 MESES), pendiente firma de los oficios para citación a notificación personal de los actos, con la finalidad de continuar con el impulso de los PAS, se recibio documentación en fisico para ser tramitada por el profesional Juridico. Evidencias: Información entregada por profesional Juridico PA Quibdó, correo electronico.
9. Apoyar al coordinador en la verificación y la validación de la calidad de información registrada en el sistema de información de la entidad, correspondiente al Grupo Territorial o Punto de Atención a su cargo, de forma oportuna y eficiente.	Se verifico el registro de asistencias de Reincorporación y Reintegración en SIR, reportado con las profesionales facilitadoras y Reintegradoras, actividades cerradas con reporte de la población que no recibio atención durante el mes por diversas razones, revisión del SIGOB y cierre de notificaciones, revisión de asignaciones realizadas a las profesionales Reintegradoras y facilitadoras. Evidencias: Actas con profesionales facilitadoras y Reintegradoras.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA 08-02-2019	VERSIÓN V.4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	SIRLEY YAMILE MORENO MORENO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	35.895.995	CONTRATO No.	135-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 AL 28 DE FEBRERO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	QUIBDÓ GT ANTIOQUIA - CHOCÓ		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales como enlace de coordinación del Grupo Territorial o Punto de Atención para el desarrollo, implementación y seguimiento de los planes, programas y proyectos de la población objeto de atención conforme a los objetivos de la entidad y la normatividad vigente.

10. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el coordinador para dar cumplimiento al plan operativo del Grupo territorial o Punto de Atención.	Participación en comité el 11 de Enero temas: metas grupo Territorial Antioquia Chocó, plan de acción posconflicto proyección 2019, comunicación constante con colaboradores que hacen parte del comité primario para realizar seguimiento a la atención de la población asignada en los diferentes territorios. Evidencia : listado de asistencia comite 11 de febrero, acta de reunión.
11. Apoyar en la supervisión de los contratos y convenios que le sean designados hasta la etapa de liquidación.	Se apoyo al coordinador en la revisión de los informes de los profesionales cel PA con las respectivas retroalimentaciones en el presente mes Febrero y se realizo seguimiento de las actividades realizadas para dar cumplimiento al objeto contractual. Evidencias: coreos informes de Gestión
12. Rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Se realizo entrega del informe mensual de actividades mes de Febrero con sus respectivos soportes, información priorización municipio de Quibdó proceso comunitario, entrega gestión documental Evidencia: Informe de actividades mes de Febrero.
13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato	Socialización con profesionales convocatoria postulación personas en proceso de Reintegración para entornos productivos, se envio plano de la sede Quibdó a ingeniera de la ARN nivel central, socialización cumplimiento atención de profesionales a la población asignada, cierre casos en SIGOB, derecho de petición para empresa de energia por irregularidad en recibo de pago, tramite de servicios publicos en e punto de atención,revisión y respuesta de información so icitada nivel central base inventario inmobiliario, casos pendientes de desembolso en Reincorporación, correo a facilitadora pendientes RNR, correo para solicitar reunión estrategica ONU, PNUD, ARN Evidencias: correos con información relacionada.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se cumplió con la cláusula segunda: Obligaciones del contratista, Numeral I. Obligaciones generales (Ítem 3 al 26).

SIRLEY YAMILE MORENO MORENO

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S): JUAN CARLOS ZULETA QUIÑONES

Fecha VoBo: FEB/28/2019.

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"