ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista **LAURA STEFANIA PINZÓN QUIROGA**, sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al:

Periodo comprendido entre el **01 de NOVIEMBRE de 2023 AL 30 de NOVIEMBRE de 2023**

Contrato:	No. **033 de 26 de ENERO de 2023**
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Contratista:	**LAURA STEFANIA PINZON QUIROGA**
Cédula o NIT	No. 1.016.094.734 de Bogotá D.C
Objeto:	*"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA TRAMITAR LAS ETAPAS PRECONTRACTUALES Y CONTRACTUALES, ASI COMO EN LA PROYECCIÓN DE LOS DIFERENTES DOCUMENTOS QUE SE REQUIERAN EN LAS CITADAS ETAPAS, DE ACUERDO CON EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES Y EL PLAN DE CONTRATACIÓN QUE ADELANTE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL"*
Plazo del contrato:	331 DÍAS
Fecha iniciación:	30/01/2023
Fecha de terminación:	30/12/2023
Prorroga(s)	91 DÍAS
Valor inicial pactado:	$ 52,000,000
Valor Adicional	$ 19.716,666
Valor Total:	$ 71,716,666
Valor a pagar:	$ 6´500.000 (No. pago: 10)
Numero de PIN:	72628455
Periodo cotizado.	NOVIEMBRE de 2023

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma al (01) día del mes de DICIEMBRE de dos mil veintitrés (2023).

Supervisor,

DIEGO FERNANDO RODRIGUEZ VASQUEZ
C.C. No. 80768178 de Bogotá D.C
Profesional de Apoyo a la Supervisión

JUAN CARLOS TRIANA RUBIANO
C.C. No. 79.703.083 de Bogotá
Alcalde local de San Cristóbal

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

INFORME DE ACTIVIDADES No 10 CPS-033-2023 PERÍODO: DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2023 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2023	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	FDLSC-CPS -033-2023 DEL 26 DE ENERO 2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LAURA STEFANIA PINZÓN QUIROGA
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	C.C: 1016094734 DE BOGOTÁ D.C.
PLAZO DE EJECUCIÓN	331 DÍAS
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 71´716.666
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$ 6´500.000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O2-30-11605570000001873
FECHA ACTA DE INICIO	30 DE ENERO DE 2023
PRÓRROGA	91 DÍAS
ADICIÓN	19.716.666
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	30 DE DICIEMBRE DE 2023
OBJETO DEL CONTRATO	*"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA TRAMITAR LAS ETAPAS PRECONTRACTUALES Y CONTRACTUALES, ASI COMO EN LA PROYECCIÓN DE LOS DIFERENTES DOCUMENTOS QUE SE REQUIERAN EN LAS CITADAS ETAPAS, DE ACUERDO CON EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES Y EL PLAN DE CONTRATACIÓN QUE ADELANTE EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL ."*

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Asistir a las reuniones, mesas de trabajo y capacitaciones en las que sea solicitada su asistencia y tengan relación con el objeto contractual.	1.1. Se asistió a las siguientes reuniones, mesas de trabajo y/o capacitaciones: - Sensibilización en no discriminación - Audiencia de Incumplimiento FDLSC-CPS-053-2021 - Audiencia de Adjudicación del Proceso FDLSC-LP-005-2023	**SOPORTADO MEDIANTE LAS ACTAS DE ASISTENCIA Y/O REGISTO DE ASISTENCIA TEAMS – PANTALLAZO DE ASISTENCIA**
2. Apoyar en la revisión, gestión de los procedimientos y demás actividades propias de los procesos de contratación en sus etapas precontractual y contractual, de conformidad con las disposiciones legales sobre la materia, lo cual incluye revisar el aspecto jurídico de los estudios previos, invitaciones y/o pliegos de condiciones que se requieran, aprobación de pólizas, actas de inicio, etc., así como todos los documentos que se requieran y soliciten en las diferentes etapas del proceso contractual.	2.1 Se reviso y apoyo con el ajuste de la información contenida de las siguientes liquidaciones contractuales: - FDLSC-CPS-516-2021 - FDLSC-CV-563-2021 2.2 Se verifico el contenido de la Adenda No. 6 al proceso de selección LP-005-2023 2.3 Se apoyo con la revisión de las pólizas de los siguientes contratos: - FDLSC-CPS-359-2022 - FDLSC-CPS-008-2022 - FDLSC-CPS-007-2022 - FDLSC-CPS-135-2022 - FDLSC-CPS-352-2022 - FDLSC-CPS-003-2022 - FDLSC-CPS-010-2022 - FDLSC-CPS-361-2022 - FDLSC-CPS-074-2022 - FDLSC-CPS-173-2022	**SOPORTADO MEDIANTE CARPETA CONTENTIVA DOCUMENTOS**

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	- FDLSC-CPS-193-2022 - FDLSC-CPS-202-2022 - FDLSC-CPS-388-2022 - FDLSC-CPS-390-2022 - FDLSC-CPS-321-2022 - FDLSC-CPS-322-2022 2.4. Se elaboro evaluación del aspecto jurídico de las ofertas presentadas en el marco de los siguientes procesos de selección: - FDLSC-LP-005-2023 - FDLSC-SAMC-011-2023	
3. Proyectar, contestar la correspondencia, solicitudes, requerimientos, solicitudes de información, derechos de petición que le sean asignados en materia de contratación, incluyendo aquellas realizadas a través del aplicativo Orfeo.	**3.1 PROYECCIÓN DE MEMORANDOS Y OFICIOS** Se atendieron un total de 19 memorandos y/o oficios: • 20235420631411 • 20235420668761 • 20235420671761 • 20235410104742 • 20235410113272 • 20235420692791 • 20235420696321 • 20235420711591 • 20235420711601 • 20235420698791 • 20235420700011 • 20235420709631	**SOPORADO MEDIANTE LA MATRIZ DE SEGUIMIENTO ORFEOS Y PROYECTOS DE RESPUESTA**

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	• 20235410115792 • 20235420016703 • 20235420016613 • 20235420014983 • 20232100382723 • 20235420016603 • 20235410097232	
4. Elaborar y presentar los informes que le sean solicitados, incluyendo los requeridos por los diferentes Organismos de Control y demás entidades, en temas de contenido contractual.	4.1 Para el correspondiente periodo se elaboro ayuda memoria mediante Orfeo No. 20235420709631 respecto al contrato 621-2022 con destiono a la Contraloria de Bogotá D.C.	**4.1 SE SOPORTA ACTIVIDAD MEDIANTE OFICIO**
5. Asistir a las capacitaciones convocadas por el Alcalde y Programas del Sistema Integrado de Gestión y evidenciar la participación de las mismas.	**5.1 Capacitación:** Para el mes en cobro se asistio a la siguiente capacitacion: - Sensibilización en no discriminación	**5.1. SE SOPORTA MEDIANTE ACTA DE ASISTENCIA**
6. Publicar los documentos que exigen los artículos 2.2.1.1.1.4.3. y 2.2.1.1.1.7.1. del Decreto 1082 de 2015 y/o la norma que lo establezca la cual requiere la página publicación en la página de SECOP y los portales que se requieran para los procesos de contratación que adelante el FONDO.	6.1 Para el periodo de cobro se procedió con el cargue de los siguientes documentos: 1- ADENDA No. 06 FDLSC-LP-005-2023 2- PLIEGOS DEFINITIVOS ADENDA No. 006 FDLSC-LP-005-2023 3- RESOLUCION 583 DE 2023 PROCESO FDLSC-LP-005-2023 4- ESTUDIO DE MERCADO DEFINITIVO ADENDA No. 06 FDLSC-LP-005-2023	**6.1. SE SOPORTA ACTIVIDAD MEDIANTE LOS DOCUMENTOS REFERIDOS Y CONTENIDOS EN LA PLATAFORMA SECOP 2**

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
7. Apoyar la gestión y procedimiento en las actividades propias de los procesos de contratación en sus etapas precontractuales y contractuales, de conformidad con las disposiciones legales sobre la materia, lo cual incluye proyectar y revisar el aspecto jurídico de los estudios previos, invitaciones y/o pliegos de condiciones que se requieran, aprobación de pólizas, actas de inicio, así como todos los documentos contractuales que se requieran y soliciten en las diferentes etapas del proceso contractual.	7.1 Se reviso y apoyo con el ajuste de la información contenida de las siguientes liquidaciones contractuales: - FDLSC-CPS-516-2021 - FDLSC-CV-563-2021 7.2 Se verifico el contenido de la Adenda No. 6 al proceso de selección LP-005-2023 7.3 Se apoyo con la revisión de las pólizas de los siguientes contratos: - FDLSC-CPS-359-2022 - FDLSC-CPS-008-2022 - FDLSC-CPS-007-2022 - FDLSC-CPS-135-2022 - FDLSC-CPS-352-2022 - FDLSC-CPS-003-2022 - FDLSC-CPS-010-2022 - FDLSC-CPS-361-2022 - FDLSC-CPS-074-2022 - FDLSC-CPS-173-2022 - FDLSC-CPS-193-2022 - FDLSC-CPS-202-2022 - FDLSC-CPS-388-2022 - FDLSC-CPS-390-2022 - FDLSC-CPS-321-2022 - FDLSC-CPS-322-2022	**SE EVIDENCIA MEDIANTE LOS REFERIDO DOCUMENTOS OBRANTES EN LA ENTIDAD Y SU CORRESPONDIENTE BASE DE DATOS**

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	- 7.4. Se elaboro evaluación del aspecto jurídico de las ofertas presentadas en el marco de los siguientes procesos de selección: - FDLSC-LP-005-2023 - FDLSC-SAMC-011-2023	
8. Apoyar la elaboración y trámite de los diferentes actos administrativos generados en temas jurídicos del Fondo de Desarrollo Local.	8.1 Para este periodo se proyecto, revisor y ajusto resolución "POR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZA Y ORDENA EL PAGO DE RECIBOS POR CONCEPTOS DE COMPENSACION DE TALA-EXPEDIENTES ABIERTOS EN SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE A NOMBRE DE LA DIRECCION DISTRITAL DE TESORERIA" 8.2 Para este periodo se, revisó y ajusto resolución ""Por medio de la cual se declara el incumplimiento y se hace efectiva la Sanción Penal Pecuniaria al Contrato De Prestación de Servicios Profesionales No. FDLSC- CPS- 053 - 2021".	**SE EVIDENCIA MEDIANTE EL REFERIDO DOCUMENTO**
9. Elaborar Minutas de Contratos, Prorrogas, Adiciones, Otro si Modificatorios y/o Aclaratorios, y demás que surjan de los contratos suscritos	9.1 Para el periodo de cobro no me fue asignadas tareas relativas a la elaboración de documentos precontractuales o contractuales	**SIN SOPORTE**
10. Brindar apoyo en la consolidación y respuesta de las observaciones que se deriven de los procesos contractuales y las emitidas por demás entidades distritales	10.1Para el correspondiente perido no fueron allegadas observaciones a procesos de selección a mi cargo	**SIN SOPORTE**

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
11. Todo lo demás que se derive de la naturaleza del Contrato y se requieran por el fondo en desarrollo de la función legal y jurídica, concerniente a la labor de contratación.	11.1 Para el presente mes se efectuaron las siguientes actividades derivadas de la naturaleza del contrato: - Revisión de los pedidos realizados en el marco de la orden de compra No. 115116, con corte a 30 de noviembre de 2023 - Elaboración de matriz de seguimiento a los pedidos realizados en el marco de la orden de compra No. 115116, con corte a 30 de noviembre de 2023. - Recopilación y revisión de documentos necesarios para realizar el ingreso a almacén de los bienes resultantes de los pedidos realizados en el marco de la orden de compra No. 115116, con corte a 30 de noviembre de 2023. - Elaboración de Memorando No. 20235420015313 por medio del cual se eleva solicitud de ingreso a almacén de los bienes resultantes de los pedidos realizados en el marco de la orden de compra No. 115116, con corte a 30 de noviembre - Elaboración de acta de recibido a satisfacción de los bienes resultantes de los pedidos realizados en el marco de la orden de compra No. 115116, con corte a 30 de noviembre	**11.1 SE SOPORTA LA INFORMACION MEDIANTE CARPETA CONTENTIVA DE LOS DOCUMENTOS AQUÍ REFERIDOS**

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	**EPS**	**AFP**	**ARL**
	SANITAS	**PORVENIR**	**PORVENIR**

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

<table>
<tr><th>OBLIGACIONES ESPECIFICAS</th><th>ACTIVIDAD</th><th>MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL</th></tr>
<tr><td colspan="3">FIRMAS</td></tr>
<tr><td rowspan="2">DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.</td><td colspan="2">CONTRATISTA
Nombre: LAURA STEFANIA PINZON QUIROGA
Cédula: 1016094734
Firma:</td></tr>
<tr><td rowspan="2">DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.</td><td colspan="2">SUPERVISOR
Nombre: Juan Carlos Triana Rubiano
Cargo: ALCALDE LOCAL DE SAN CRISTOBAL
Firma:</td></tr>
<tr><td colspan="2">APOYO A LA SUPERVISIÓN
Nombre: DIEGO FERNANDO RODRIGUEZ VASQUEZ
CPS-010-2023</td></tr>
</table>