SECRETARÍA DE AGUAS E INFRAESTRUCTURA.

ACTA DE INTERVENTORIA/SUPERVISIÓN No. 2
CONTRATO DE CONSULTORIA No. 015 de 2023

ISUPERVISOR:	VANESSA KATHERINE RINCON GAVIRIA
CEDULA:	1.013.610.658
CONTRATISTA:	CONSORCIO WHLV-CABA ING
NIT:	901.737.095-1
REPRESENTANTE LEGAL:	WILMAR HUMBERTO LOPEZ VELEZ
CEDULA:	18.467.074 de Quimbaya
OBJETO:	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA Y AMBIENTAL AL CONTRATO DE OBRA REMODELACIÓN DEL ESTADIO MUNICIPAL ROGELIO GONZÁLEZ - CIRCASIA, QUINDÍO DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO

DATOS GENERALES DEL CONTRATO:

Plazo de ejecución	
Inicial:	150 días calendario
Plazo de ejecución según modificatorio:	-24 días calendario se modifica el plazo por pasar de vigencia
Plazo total de ejecución	126 días calendario
Valor inicial:	$255.767.173,40
Valor adiciones:	NA
Valor total del contrato:	$255.767.173,40

Forma de pago:	El Departamento del Quindío cancelará al contratista el valor total del contrato, a precios unitarios y sin formula de reajuste, mediante pagos parciales hasta llegar al cien por ciento (100%), así: La Entidad cancelará al Contratista el valor del contrato en pagos parciales mensuales por avance de obra, de acuerdo con las cantidades ejecutadas y aprobadas por la interventoría hasta el 95% del valor del

Powered by CamScanner

	contrato. El 5% restante del valor del contrato se pagará contra liquidación del contrato
Fecha de inicio:	17/08/2023
Fecha de suspensión:	NA
Fecha reinicio:	NA
Fecha de terminación:	20/12/2023

Certificado disponibilidad Presupuestal	No.1502	Fecha: 10-02-2023	Valor $255.791.857
Registro presupuestal	No. 7769	Fecha: 15-08-2023	Valor: $255.767.173,40

RESUMEN DE ACTIVIDADES:

A continuación, se relacionan las actividades desarrolladas por el CONSORCIO WHLV-CABA ING representada legalmente por Ingeniero WILMAR HUMBERTO LOPEZ VELEZ, en el marco de ejecución del contrato de consultoría No 015 de 2023, teniendo en cuenta la cláusula de obligaciones específicas del contrato, numeral segundo, durante el período comprendido entre el 30 de Septiembre de 2023 al 11 de Noviembre de 2023.

INFORME DE INTERVENTORÍA/SUPERVISIÓN
Período 30 de septiembre de 2023 al 11 de noviembre de 2023

ACTIVIDAD	TIPO DE OBLIGACIÓN Y NUMERO	RESULTADO	OBSERVACIONES
ETAPA DE PRECONSTRUCCIÓN			
Gestionar y presentar los documentos requeridos para la legalización del contrato	OE - 4	Se realizó la entrega de los documentos necesarios para la legalización del contrato	
Consecución y contratación del personal técnico requerido	OE - 3	No se producen cambios del personal en la propuesta.	Se dispone de director, residente, profesional eléctrico, siso y topógrafo.
Elaborar el Plan de Calidad de la	OE - 6	Se elaboró el plan de calidad de la interventoría, considerando las	

Powered by CamScanner

ACTIVIDAD	TIPO DE OBLIGACIÓN Y NUMERO	RESULTADO	OBSERVACIONES
Interventoría		obligaciones y requerimientos de la entidad, así mismo, las actividades a ejecutarse	
Revisión aspectos contractuales, administrativos, financieros, sociales, predios, servidumbres, planos, presupuesto, permisos.	OE - 34	Se adelantó revisión de la información contractual remitida por la entidad y del ´predio donde se adelantarían las obras objeto del contrato	No se presentan observaciones. Se cuenta con la información necesaria para la ejecución de las obras.
Revisión planos de diseño y especificaciones	OE - 20	Se solicitó la entrega formal y completa de los documentos del proyecto a la supervisión. Una vez revisada se presentaron algunas observaciones.	Mediante oficio WHLV ESTADIO -001-2023 se remiten las observaciones a diseños y presupuesto.
Verificar el personal técnico contratado por el contratista.	OE - 12	Se adelanta revisión de las hojas de vida del personal exigido por la entidad según anexo técnico, verificando los requisitos de experiencia. Se adelantan las observaciones al contratista.	Se presenta director, residente, topógrafa, profesional siso y profesional ambiental y de calidad. Quedando aprobados el 26-08-2023
Revisar programa de obra y programa de inversiones.	OE - 5	Se presenta el cronograma de obra, para la ejecución de las obras dentro de los 126 días asignados para el desarrollo de las obras.	Se adelantaron algunas observaciones por parte de la interventoría siendo necesario ajustar la programación llegando a la versión No. 3 del 7 de septiembre de 2023
Validar el plan de calidad	OE - 34	Se presenta por parte del contratista el plan de calidad y anexos dentro del que se encuentra el plan de inspección y ensayo.	Se genera aprobación del plan de calidad y sus anexos el día 30 de septiembre de 2023
Validar el Plan de Gestión Ambiental	OE - 32	La unión temporal presentó el plan de manejo ambiental teniendo en cuenta el entorno n el que se desarrolla la obra y la normatividad vigente.	Se adelantaron los ajustes según las observaciones de la interventoría quedando aprobado el 13 de septiembre.
Validar programa de gestión social	OE - 30 OE - 35	Se presenta una primera versión del plan de gestión social, sin embargo, el documento no cumple con la estructura básica y las actividades mínimas requeridas para este componente	Se adelantan las correcciones por parte del contratista quedando aprobado el 22 de septiembre-

Powered by CamScanner

ACTIVIDAD	TIPO DE OBLIGACIÓN Y NUMERO	RESULTADO	OBSERVACIONES
Validar programa de SG-SST	OG-1	Se hace entrega del SG-SST de la unión temporal, siendo revisado de acuerdo a la normatividad vigente y las actividades a desarrollar. Se generaron algunas observaciones.	Se adelantan las correcciones por parte del contratista quedando aprobado el 10 de septiembre
Brindar acompañamiento al personal del contratista de obra durante la suscripción de las actas de vecindad.	OE - 29	El contratista adelantó el levantamiento de actas de vecindad verificando las condiciones del predio previo desarrollo de la actividad, de la vía aledaña así como de los predios colindantes.	La interventoría verificó el diligenciamiento del formato suministrado por la entidad, cotejando con la información de campo.
Realizar una reunión técnica y visita al proyecto con el personal del contratista	OE - 10	Previo a la firma del acta de inicio, se adelantó de manera conjunta entre contratista, interventoría y entidad la visita al estadio de Circasia, verificando el alcance del contrato.	Se llevan a cabo 3 visitas al sitio de las obras previo inicio así: 4 de agosto, 15 de agosto y 16 de agosto
ETAPA DE CONSTRUCCIÓN			
Coordinar la iniciación de los trabajos a partir del acta de inicio haciendo valer los términos establecidos en el contrato.	OG-3	Una vez firmadas el acta de inicio el 17 de agosto, el contratista dio inicio a las actividades contractuales, comenzando con la localización del proyecto.	Se adelanta inicialmente levantamiento de la infraestructura existente cotejando con los diseños.
Verificar que el equipo ofrecido por el contratista se encuentre completo y en normal estado de funcionamiento	OE - 31	El equipo dispuesto por el contratista se encuentra acordes a las actividades del presupuesto de obra y según las necesidades.	
Verificar que el personal ofrecido por el contratista se encuentre completo y notificar cualquier variación	OE - 34	Se dispone de personal técnico idóneo para la ejecución de los trabajos por la unión temporal.	Se cuenta con director, residente, inspector, sst, asesor eléctrico y topógrafa
Coordinar y acompañar la realización de reuniones establecidas en los pliegos de condiciones (inicio, avance y finalización) y las demás que se requieran durante la ejecución del contrato.	OE - 10 OE-18	Se adelantan comités de obra cada 8 días en las oficinas de la interventoría en obra, con el fin de realizar control y seguimiento al desarrollo del contrato.	Para el periodo comprendido entre el 30 de septiembre el 10 de noviembre se habían realizado 6 comités técnicos de obra.
Verificar que el	OE-34	Se solicita al contratista certificados	Los certificados de

Powered by CamScanner

ACTIVIDAD	TIPO DE OBLIGACIÓN Y NUMERO	RESULTADO	OBSERVACIONES
contratista suministre los certificados de calidad de los materiales empleados en obra		de calidad del acero, cemento y tubería eléctricas suministradas a la fecha.	calidad se anexarán a los informes mensuales de cada periodo según corresponda
Verificar que el contratista realice los diferentes ensayos en pro de garantizar la calidad de las obras, con la frecuencia y periodicidad establecida en las especificaciones	OE - 11	Se adelanta toma de muestras para la validación de la resistencia final. El contratista adelanta toma de 8 cilindros para ser fallados 2 a 7 días, 2 a 14 días, 2 a 28 días y 2 testigos. Se realiza igualmente ensayos de continuidad a 2 pilotes.	El contratista adelanta toma de muestras a las diferentes estructuras vaciadas, se tiene a la fecha un total de 16 muestras. Los resultados de los ensayos se encuentran anexos a cada informe mensual
Realizar ensayos de verificación para el control de la calidad de materiales y productos terminados por el contratista	OE - 20	Se adelanta toma de muestras para validación de los concretos empleados en obra. Al 10 de noviembre se han tomado 15 muestras. Se adelanta toma de ensayo de integridad a 1 pilote.	La interventoría adelanta toma de 4 cilindros para ser fallados 2 a 28 días y 2 testigos. Los resultados de los ensayos se encuentran anexos a cada informe mensual.
Realizar el seguimiento al avance del contrato de obra de acuerdo con el programa de obra	OE - 20	El seguimiento se adelanta según cronograma de obra V3 aprobada, el reporte es registrado en los informes semanales.	Al 10 de noviembre se registra atraso respecto a la programación de obra de 29 días.
Revisar periódicamente cantidades de obra ejecutada vs programadas	OE - 20	Semanalmente se adelanta la presentación del informe de avance, dejando registro del avance físico y de cada una de las actividades desarrolladas vs programadas	En el periodo reportado se presentaron 6 informes semanales.
Mantener actualizado el archivo de interventoría con todos los documentos que permitan verificar el seguimiento, características y condiciones actuales de la obra.	OE - 23	La interventoría mantiene actualizado el archivo base del proyecto, teniendo en custodia todos los documentos legales, técnicos y de calidad necesarios para el control de la obra.	
Gestión de correspondencia	OE - 23	Durante el periodo reportado la interventoría genero un total de 11 oficios que van desde el WHLV ESTADIO 020-2023 A WHLV ESTADIO 030-2023 y se llevaron al	

Powered by CamScanner

ACTIVIDAD	TIPO DE OBLIGACIÓN Y NUMERO	RESULTADO	OBSERVACIONES
		archivo 3 oficios recibidos.	
Elaborar las preactas y actas de recibo parcial de obra	OE - 22	Se genera acta de pago No. 2 con corte al 20 de octubre de 2023 por un valor de $180.849.582 que corresponde al 8,99% y se genera acta de pago No. 3 con corte al 11 de noviembre por valor de $136.983.171,00 que corresponde al 6,81%	
Verificar que el contratista realice los diferentes pagos de nómina, seguridad social y parafiscales.	OE - 9	Se verifica el pago de nómina y seguridad social por parte del contratista y sub contratistas.	Se presentan las planillas de pago de SS del mes de septiembre y octubre
Hacer cumplir estrictamente la reglamentación vigente sobre señalización temporal durante la etapa de construcción	OE 35	Se solicita al contratista la presentación del PMT dada la ubicación de la obra donde se genera interferencia con vía departamental, se solicita su implementación en el menor tiempo posible.	El 27 de septiembre se recibe la aprobación del PMT por parte del IDTQ.
Requerir la presentación de los informes mensuales de gestión del contratista	OE - 21	Se requiere al contratista en la presentación de los informes mensuales con corte al 16 de octubre.	Se presenta informe social, ambiental, calidad, SST y técnico .
Elaborar el informe mensual de interventoría	OG-2 OE - 17	Se adelanta elaboración del informe mensual No. 2 con corte al 16 de octubre.	
Elaborar informes de gestión de monitoreo de actividades sociales, SG-SST y ambiental	OG - 2	Teniendo en cuenta las actividades desarrolladas en cada área de gestión, se elaboran los informes de monitoreo correspondientes	
Mantener actualizado los pagos de seguridad social y parafiscales del interventor y su personal	OG - 1	La interventoría cuenta con los pagos de seguridad social del personal correspondientes al mes de setiembre y octubre de 2023	
Diligenciar los formatos de calidad entregados por el contratante	OG - 2	Se remiten los formatos de calidad al contratista para su diligenciamiento según avance de la obra	
Emitir concepto técnico sobre las posibles modificaciones que se puedan presentar en el desarrollo de la obra	OE-15 OE-26 OE-27 OE - 19 OE-16	Se emite concepto técnico sobre las nuevas actividades requeridas para la ejecución de la obra.	Se adelanta pactación de precios No. 2 el 23 de octubre para la inclusión de 15 actividades al presupuesto de obra.

Powered by CamScanner

ACTIVIDAD	TIPO DE OBLIGACIÓN Y NUMERO	RESULTADO	OBSERVACIONES
Estudiar las sugerencias, reclamaciones y consultas del contratista o terceros y resolverlas de manera oportuna	OE-8 OE - 14 OE-30	Se da respuesta y/o traslado a la entidad de las propuestas adelantadas por el contratista a los diseños del proyecto, según ajustes requeridos	
Consultar al departamento a través de la supervisión las inquietudes sobre la ejecución del contrato	OE - 13	En los comités de obra se resuelven las inquietudes y/o dudas que se presentan a medida que avanza el desarrollo de los contratos	
Verificar la implementación de los planes y programas aprobados para el proyecto (social, sst y ambiental)	OE-28 OE - 29 OE- 33	La interventoría verifica el cumplimiento de los planes y programas aprobados a través de la asesora asignada a dicha labor. Igualmente desde el área técnica se adelantan las revisiones en campo en cumplimiento de la normatividad vigente	El resultado de los controles y monitoreos se deja registrado en los informes de gestión mensuales y en los informes semanales presentados en cada comité.
Verificar la permanencia dentro de la planta de personal del discapacitado (si aplica)		El contratista presenta los documentos y seguridad social del personal discapacitado verificando su permanencia dentro de la empresa.	
Mantener vinculado personal discapacitado según ofrecimiento de la propuesta y cumplir con el porcentaje de personal ofrecido para el cumplimiento del apoyo a la industria nacional	OE-3	El personal contratado por el contratista y la interventoría son 100% colombianos, así mismo la interventoría mantiene vinculado a su planta de personal el trabajador discapacitado.	

Luego de llevar a cabo la revisión a los productos desarrollados y entregados en el marco del contrato de consultoría No. 015 de 2023, se aprueba el cumplimiento técnico, administrativo y financiero como se describe a continuación:

Componente Técnico:	Se ejecutaron las obras y actividades por parte de los contratistas cumpliendo con los parámetros exigidos en los pliegos de condiciones y por esta interventoría para los productos pactados dentro del objeto del

Powered by CamScanner

	contrato. Adelantando las actividades para la remodelación del estadio del municipio de circasia ejecutando las actividades de construcción de la cimentación para la estructura de cubierta, cimentación para mástiles y la instalación de ductos y cajas eléctricas para la iluminación de la cancha.
Componente Administrativo y Financiero.	La consultoría presentó el informe mensual correspondiente y aportó los pagos de seguridad social del personal, se revisó el pago de los aportes al sistema general de seguridad social, y este corresponde al porcentaje que por ley debe ser exigido (Salud, pensión y ARL), tal como lo certifica LIDA FLOR RIOS MARIN con TP 200225-T. El contratista (interventor) asistió a las reuniones de control y seguimiento programadas para el proyecto durante el desarrollo y el tiempo de ejecución del contrato

En consideración a que el CONSORCIO WHLV-CABA ING representado legalmente por el ingeniero WILMAR HUMBERTO LOPEZ VELEZ ha cumplido a satisfacción con las obligaciones inicialmente contraídas con el presente contrato se procede a dar el visto bueno para que le sean cancelados los dineros asignados.

Se revisó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, y este corresponde al porcentaje que por ley debe ser exigido (Salud, Pensión y ARL), para el periodo que se está cobrando:

1. **VALOR PAGADO SISTEMA DE SEGURIDAD CONTRATISTA:**

Nombre(s)	Salud	Pensión	ARL	No. Planilla	Mes
WILMAR HUMBERTO LÓPEZ VÉLEZ	400.000	512.000	78.000	66208426	SEPRIEMBRE
WILMAR HUMBERTO LOPEZ VELEZ	400.000	512.000	78.000	66338438	OCTUBRE

Powered by CamScanner

1. INFORMACION DEL PERSONAL

Personal - cargo	% dedicación	Período del informe	Meses de Participación	Tipo de vinculación	Contratante
WILMAR HUMBERTO LÓPEZ V. – DIRECTOR DE INTERVENTORIA	100%	AGOSTO - SEPTIEMBRE	1,46	PRESTACION DE SERVICIO	WILMAR HUMBERTO LOPEZ V.
PAULA BIVIANA CARDONA MORALES. – RESIDENTE DE INTERVENTORIA	100%	AGOSTO - SEPTIEMBRE	1,46	DIRECTA	WILMAR HUMBERTO LOPEZ V.
LUIS ALBERTO BALLESTEROS – PROFESIONAL ELECTRICO	100%	AGOSTO - SEPTIEMBRE	1,46	PRESTACION DE SERVICIO	CONSORCIO WHLV-CABA ING
LAURA VIVIANA MARTINEZ – PROFESIONAL SISO	100%	AGOSTO - SEPTIEMBRE	1,46	PRESTACION DE SERVICIO	WILMAR HUMBERTO LOPEZ
DIEGO ALBERTO RODRIGUEZ - TOPOGRAFO	100%	AGOSTO - SEPTIEMBRE	1,46	PRESTACION DE SERVICIOS	WILMAR HUMBERTO LOPEZ
LAURA CRISTINA OCAMPO - SECRETARIA	100%	AGOSTO - SEPTIEMBRE	1,46	DIRECTA	WILMAR HUMBERTO LOPEZ

2. INGRESO BASE DE COTIZACION DEL PERSONAL.

Personal - cargo	Tarifa Mensual	Factor Multiplicador	Sueldo oferta económica con factor multiplicador	IBC (ingreso base cotización)
WILMAR HUMBERTO OPEZ V. – DIRECTOR DE INTERVENTORIA	4.000.000	1.54	6.160.000	2.464.000
PAULA BIVIANA CARDONA M. – RESIDENTE DE INTERVENTORIA	3.200.000	1.54	4.928.000	1.971.200
LUIS ALBERTO BALLESTEROS PROFESIONAL ELECTRICO	2.320.000	1.54	3.572.800	1.429.120
LAURA VIVIANA MARTINEZ – PROFESIONAL SISO	1.800.000	1.75	3.150.000	1.260.000
DIEGO ALBERTO RODRIGUEZ - TOPOGRAFO	2.100.000	1.75	3.675.000	1.470.000
LAURA CRISTINA OCAMPO - SECRETARIA	1.350.000	1.00	1.350.000	1.350.000

Powered by CamScanner

3. VALOR PAGADO SISTEMA SEGURIDAD SOCIAL PERSONAL.

Nombre(s)	Salud	Pensión	ARL	No. Planilla	Mes
WILMAR HUMBERTO LÓPEZ VÉLEZ -DIRECTOR	400.000	512.000	78.000	66208426	SEPTIEMBRE
WILMAR HUMBERTO LOPEZ VELEZ	400.0000	512.000	78.000	66338438	OCTUBRE

Nombre(s) - cargo	Salud	Pensión	ARL	No. Planilla	Mes
PAULA BIVIANA CARDONA - RESIDENTE	160.000	640.000	278.400	66208431	SEPTIEMBRE
PAULA BIVIANA CARDONA - RESIDENTE	160.000	640.000	278.400	66964386	OCTUBRE

Nombre(s) - cargo	Salud	Pensión	ARL	No. Planilla	Mes
LUIS ALBERTO BALLESTEROS – PROF ELECTRICO	568.800	728.000	110.900	9457072842	SEPTIMBRE
LUIS ALBERTO BALLESTEROS – PROF ELECTRICO	568.800	728.000	110.900	9457072842	OCTUBRE

Nombre(s) - cargo	Salud	Pensión	ARL	No. Planilla	Mes
LAURA VIVIANA MARTINEZ – PROFESINAL SISO	145.000	185.600	80.800	66208415	SEPTIEMBRE
LAURA VIVIANA MARTINEZ – PROFESINAL SISO	432.000	108.000	188.000	66964386	OCTUBRE

Powered by CamScanner

Nombre(s) - cargo	Salud	Pensión	ARL	No. Planilla	Mes
DIEGO ALBERTO ROFRIGUEZ - TOPOGRAFO	145.000	185.600	80.800	7896699824	SEPTIEMBRE
DIEGO ALBERTO ROFRIGUEZ - TOPOGRAFO	145.000	185.600	80.800	7896754914	OCTUBRE

Nombre(s) - cargo	Salud	Pensión	ARL	No. Planilla	Mes
LAURA CRISTINA OCAMPO – SECRETARIA	50.000	200.000	87.000	66208431	SEPTIEMBRE
LAURA CRISTINA OCAMPO – SECRETARIA	50.000	200.000	87.000	66964386	OCTUBRE

PERIODO A PAGAR: 30 de septiembre al 11 de noviembre de 2023

VALOR A PAGAR: CUARENTA MILLONEZ CUATROSCIENTOS SIETE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS CON 21/100 M/CTE ($40.407.267,21).

Número de acta	Valor total contrato	Valor ejecutado	Saldo
1	255.767.173,40	11.304.909,06	244.462.264,34
2	255.767.173,40	40.407.267,21	204.054.997,13
TOTAL	255.767.173,40	51.712.176,27	204.054.997,13

MODO DE PAGO (Marcar con una X):

CHEQUE	
TRANSFERENCIA	X

En el caso de que el pago se realice a través de transferencia se deberá diligenciar la siguiente información:

8

Powered by CamScanner

Nombre del banco	Tipo de cuenta	No. de cuenta	Titular de la cuenta
DE BOGOTÁ	AHORROS	526218805	CONSORCIO WHLV-CABA ING

(**Nota:** *El supervisor del contrato en el caso de pagos mediante transferencias, deberá constatar en cada uno de los mismos que los datos de la cuenta correspondan a los establecidos en la minuta del contrato).*

VANESSA KATHERINE RINCON GAVIRIA
C.C. 1.013.610.658
Jefe de oficina de infraestructura Social
Secretaria de Aguas e Infraestructura
Departamento del Quindío
Supervisora

CONSORCIO WHLV-CABA ING
R.L. WILMAR HUMBERTO LOPEZ VELEZ
C.C. 18.467.074 de Quimbaya
Carrera 12 #8-67
Nro. Teléfono 3104510205
Contratista

REVISADO - - NOV 2023

Powered by CamScanner