ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	IVAN VARELA ACOSTA, CEDULA DE CIUDADANIA No, 80734512				
CPS No.	8570 **de** 27/06/2023			**PLAZO**	330 días
FECHA DE INICIO	04/07/2023	**FECHA DE TERMINACIÓN**	03/06/2024		
PERIODO DE INFORME	01/10/2023 **A:** 30/10/2023			**No. Informe**	4
% EJECUCIÓN FISICA	35	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	26		
SUPERVISOR	OMAR GUILLERMO MORENO TORRES	**DEPENDENCIA**	SUBDIRECCION LOCAL SAN CRISTOBAL		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMEROA PARA REALIZAR LOS PROCESOS Y ACCIONES DEL CUIDADO DE LA SALUD EN LOS SERVICIOS SOCIALES DE LA SUBDIRECCION PARA LA DISCAPACIDAD EN EL MARCO DE LOS LINEAMIENTOS TECNICOS INSTITUCIONALES

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Realizar la caracterización e identificación de las necesidades de la población, aplicando las técnicas e instrumentos definidos por la entidad	Aporte desde el área del cuidado para la salud y en conjunto con trabajo social y psicología conceptos básico, en el seguimiento de evolución de los participantes y validación de condiciones de los participantes nuevos con el objetivo de indagar sobre su entorno socioeconómico, estado mental y cuidado a la salud.
Brindar atención a las personas con discapacidad, sus familias y cuidadores.as, participantes del servicio, acorde a la Política Pública de Discapacidad para el Distrito Capital y los lineamientos de la Subdirección para la Discapacidad.	Durante el periodo de octubre participé y colaboré de acuerdo a las actividades asignadas en el cronograma de actividades estipuladas por la coordinadora del centro según los lineamientos de la subdirección para la discapacidad entre ellas la recepción y entrega de niños, niñas y adolescentes en ruta con discapacidad
Participar en la construcción, ejecución, seguimiento, fortalecimiento y ajuste de los Planes de Atención Individual (PAI), informes de seguimiento y conceptos sobre avances y logros de las personas con discapacidad, de acuerdo con los lineamientos técnicos institucionales.	Durante el periodo evaluado participe en la construcción, ejecución, seguimiento, fortalecimiento y ajuste de los Planes de Atención Individual (PAI), informes de seguimiento y conceptos sobre avances y logros de las personas con discapacidad."
Gestionar y ejecutar acciones de articulación que favorezcan los procesos de inclusión efectiva y la ampliación de redes de las personas con discapacidad y sus familias y cuidadores(as) en los diferentes entornos, de acuerdo con los lineamientos técnicos de la Subdirección para la discapacidad.	Durante el periodo evaluado no se llevó a cabo ninguna gestión ni ejecución de acciones de articulación, de acuerdo a los diferentes entornos, y lineamientos técnicos de la subdirección para la discapacidad.
Realizar seguimiento a la implementación de los protocolos de cuidado a la salud, dando cumplimiento a las recomendaciones de salud y/o médicas, reportando oportunamente las novedades de salud, requerimientos, hospitalizaciones y fallecimientos que se presenten con cada uno(a) las personas con discapacidad, coordinando los aspectos necesarios a nivel institucional y con la red distrital de salud	Realice seguimiento en conjunto con psicología, trabajador social Y enfermería para sensibilizar y orientar a referentes familiares sobre la importancia de las actividades de autocuidado, adherencia a controles médicos y tratamiento farmacológico.
Realizar registro y actualización del kardex de recepción, almacenamiento y administración de medicamentos, con estricto cumplimiento de las orientaciones establecidas por el INVIMA y buenas prácticas de preparación de los mismos, verificando la actualización según soportes médicos y registrando evidencia del procedimiento en los formatos establecidos.	Realicé el debido seguimiento de enfermería a los participantes nuevos y actualizaciones en los formatos de ingreso de medicamentos de cada uno de los participantes, asegurando el debido proceso en el cuidado a la salud.

Realizar seguimiento a las actividades ejecutas por los auxiliares de enfermería en la atención integral de las personas con discapacidad, así como en el desarrollo de trámites ante la Red de Salud Distrital o privada para la autorización oportuna la atención en salud, registrando y reportando oportunamente de acuerdo a la línea técnica de la Subdirección para la discapacidad.	Realicé seguimiento a los formatos de registro diario de actividades de cuidado para la salud y obligaciones de los auxiliares de enfermería, para garantizar la debida atención integral a los niños, niñas y adolescentes con discapacidad q asegure una buena atención en salud, y verificando.
Participar la activación de la ruta establecida y en la elaboración del informe de acuerdo con el procedimiento del deber de denuncia de la SDIS.	Durante el mes de octubre no participe en la activación de ruta quedo atento a lo estipulado por la coordinadora o presentado en el próximo mes.
Realizar reuniones periódicas con el o la profesional en nutrición con el objetivo de Orientar de forma conjunta desde la competencia del programa el Plan de Saneamiento Básico y con el tecnólogo de gestión ambiental con el objetivo de Orientar de forma conjunta desde la competencia del programa el Plan de Emergencias del centro, de acuerdo con los lineamientos institucionales	Durante el mes de octubre participe en el simulacro de evacuación en el centro y en la reunión para la modificación del nuevo formato de PEC 2023 de acuerdo a los últimos lineamientos dados por la entidad.
Realizar las actividades para la implementación del Sistema Distrital de Cuidado y acciones territoriales en las que sea convocado por parte del Supervisor de contrato, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Durante el mes evaluado no se realizaron actividades para la implementación del sistema distrital del cuidado y acciones territoriales.
Asistir y participar en las reuniones convocadas por la Secretaría Distrital de Integración Social, el ordenador del gasto y la Subdirección para la Discapacidad.	Durante el mes de octubre participe en la reunión de la mesa técnica de cuidado de la salud y en la cualificación con los profesionales en el centro de acuerdo a los lineamientos dados por la entidad.
Las demás que el Supervisor del Contrato designe conforme al objeto contractual a desarrollar, los lineamientos de la Subdirección para la discapacidad.	Participé y colaboré de las actividades asignada por la coordinadora del centro y de acuerdo a los lineamientos de la subdirección para la discapacidad.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	FAMISANAR	01/09/2023	$204,900	26/10/2023	71843439
Pension	PROTECCION	01/09/2023	$262,300	26/10/2023	71843439
ARL	POSITIVA	01/09/2023	$8,600	26/10/2023	71843439

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 80734512 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 31/10/2023 a las 18:55:58 horas (UTC-5)