PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Garzón, 30 de noviembre de 2023

Señor (a)
OLGA CECILIA GUZMAN QUINTERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5348076
Profesional -G3
Centro Agroempresarial y desarrollo Pecuario del Sena Regional Huila
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes octubre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.5348076 del año 2023

FLOR INELDA QUIPO MUÑOZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. **25.456.262** de Inzá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el **Centro Agroempresarial y desarrollo Pecuario del Sena Regional Huila**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **DOCE MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($12.366.667,00)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un primer pago por valor de **TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($3.150.000.00),** correspondiente al mes de Septiembre de 2023 Dos (2) pagos iguales por valor de **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE($3.500.000,00),** por los meses de Octubre a Noviembre de 2023, y Un pago por valor **DOS MILLONES DOSCIENTOS DIEZ Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($2.216.667,00),** por el mes de diciembre de 2023, de acuerdo con el anexo no. 3 que hace parte integral de los estudios previos.

Plazo: Será hasta el diecinueve (19) de diciembre de 2023.

OBJETO: Prestar servicios profesionales de carácter temporal para impartir Formación Profesional titulada y complementaria presencial y/o virtual en el Centro Agroempresarial y Desarrollo Pecuario del Sena Regional Huila y su área de influencia en la especialidad **GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA.**

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar personalmente las acciones de formación asignadas, cumpliendo con la programación establecida por la Coordinación Académica, el calendario académico, el diseño y desarrollo curricular de los programas y los lineamientos establecidos en el Procedimiento de Ejecución de la Formación sobre una base de ciento sesenta (160) horas por periodo mensual.	Se orientó personalmente las formaciones programadas por la Coordinación académica así: Durante el mes de octubre 2023 se realizaron las siguientes actividades: competencia de aprendizaje: FICHA: **2770167 1 y 2** COMPETENCIA: Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas organizacionales FICHA: **2670756** Asistencia en la Función Pública COMPETENCIA: Contabilización de presupuestos públicos. FICHA: **2450181** Gestión Contable y de información Financiera COMPETENCIA: Reconocimiento de recursos financieros FICHA:**2711244** Emprendimiento y Fomento Empresarial COMPETENCIA: Reconocimiento de los hechos económicos. FICHA: **2823083** Gestión Contable y de Información Financiera COMPETENCIA: Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.	SOFIA PLUS Registro de inasistencia de aprendices. Reporte de Horas

2	Cumplir con los lineamientos y disposiciones del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA y el Código de Integridad del SENA	En el desarrollo de las actividades de formación se implementaron los procedimientos, formatos y guías establecidos en Compromiso	SOFIA PLUS Guías de aprendizaje
3	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, y del alistamiento de los procesos formativos conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Durante el mes, participe en alistamiento de procesos formativos. Elaboración de Matriz de correlación del programa de formación Gestión Contable y de Información Financiera.	Matriz de correlación
4	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No se requirió por el Centro de Formación dicha obligación contractual.	Sin evidencia, porque no hubo participación.
5	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje SOFIA PLUS mediante las siguientes actividades: a). Crear las rutas de aprendizaje y asociar a todos los aprendices a su respectiva ruta. b) Verificar que los aprendices matriculados queden en estado: “En Formación”. c) Verificar que los datos básicos y de contacto de los aprendices se encuentren actualizados. d). Registrar inasistencias oportunamente. e) Verificar el estado de los aprendices reintegrados o trasladados. f) Comunicar oportunamente al Coordinador Académico las anomalías, inconsistencias y novedades de los aprendices	Registro de inasistencias de los aprendices de las fichas: 2774167 – 1 y 2, 2711244, 2670756	Registro de inasistencias en Sofía Plus
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su	Registro de juicios evaluativos de las fichas 27774167-1 y 2, Ficha: 2670756, Ficha**:** 2450181	Reportes en la plataforma Sofia Plus

	formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.		
7	Crear y actualizar permanente el Portafolio del instructor en el LMS y orientar a los aprendices acerca de la creación de su portafolio en el LMS.	Se actualizo el portafolio de evidencias de las fichas: 2774167 – 1 y 2, 2670756.	Actualización de portafolio instructor en Territorium
8	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como implementar las estrategias establecidas en el protocolo de la ruta de atención prevención deserción de aprendices – GFPI – PR - 001.	No se realizaron deserciones a los programas de formación.	NA.
9	Apoyar a los aspirantes en el registro en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje SOFIA PLUS, en aquellas poblaciones con características especiales o zonas de difícil acceso.	No se requirió por el Centro de Formación dicha obligación contractual.	NA.
10	En caso de ser programado en Formación Complementaria Presencial, entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de caracterización, fotocopia de los documentos de identidad, formato de inscripción de aspirantes en Sofia Plus y/o requisitos definidos en el diseño curricular, en los tiempos establecidos por el Centro de Formación	No se requirió por el Centro de Formación dicha obligación contractual.	N.A.
11	Presentar acta de cierre de ejecución de las fichas asignadas al terminar la etapa lectiva, garantizando la emisión de todos los juicios evaluativos, trámite de novedades y el registro de la modalidad de etapa productiva de los aprendices	No se requirió por el Centro de Formación dicha obligación contractual.	N.A.
12	Apoyar procesos de Registro calificado y/o Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente	No se requirió por el Centro de Formación dicha obligación contractual.	N.A.

	contrato, cuando el centro lo requiera.		
13	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción, comunicación y divulgación del portafolio de servicios.	No se requirió por el Centro de Formación dicha obligación contractual.	N.A.
14	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se requirió por el Centro de Formación dicha obligación contractual.	N.A.
15	Asistir y participar activamente en las reuniones institucionales y en las transferencias a las que se convoque en relación de la actividad contractual.	Durante el mes no fui requerido para reuniones institucionales	N.A.
16	Aplicar al proceso de evaluación y certificación en la norma o normas sectoriales de competencia laboral y aportar el respectivo o respectivos certificados de aprobación o la evidencia de la inscripción al mismo o mismos, de acuerdo con los directrices impartidas por la Dirección General.	Durante el mes, no me solicitaron dicha obligación contractual.	Sin evidencia, porque no hubo participación.
17	En el marco de las actividades del objeto contractual, apoyar con la estructuración y definición de especificaciones técnicas de las diferentes necesidades de la Entidad; con la evaluación de propuestas en los procesos de contratación de bienes, servicios u obras, y realizar cuando le sea requerido por razones de idoneidad, el apoyo a la supervisión de los contratos, de conformidad con la Ley 1474 de 2011.	No se requirió por el Centro de Formación dicha obligación contractual.	N.A.
18	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, de acuerdo con la programación asignada.	Durante el mes no coincidí en alguna de las actividades planeadas por el equipo de bienestar al aprendiz	N.A.
19	Informar oportunamente, al Coordinador Académico y al supervisor de contrato cualquier eventualidad que no permita cumplir	Durante el mes de octubre no se presentaron eventualidades que ajustaran a la	No se presentó reprogramaciones

	con la programación establecida por el Centro de Formación	programación de la Coordinación Académica	
20	Adicionales a estas obligaciones para la formación virtual, también deberá cumplir con lo establecido en la Guía Orientación para Ambientes virtuales de aprendizaje. GFPI -G -014.	No se requirió por el Centro de Formación dicha obligación contractual	No Aplica
21	Adicionales a estas obligaciones para la formación complementaria presencial, cumplir con lo establecido en la Guía para la Ejecución de la formación complementaria presencial GFPI-G-043.	No se requirió por el Centro de Formación dicha obligación contractual	No Aplica
22	Fomentar y garantizar la implementación de las actividades de Orden y Limpieza en los procesos y ambientes de formación que tenga a cargo, bajo la normatividad de Salud y Seguridad en el Trabajo.	Se fomento con los aprendices la implementación de las actividades de Orden y Limpieza en los procesos y ambientes de formación.	fotografías
23	Adicionales a estas obligaciones, si es designado para el seguimiento de Etapa Productiva también debe cumplir con lo establecido en la Guía Etapa Productiva Proceso Formativo. GFPI -G – 040.	No se requirió por el Centro de Formación dicha obligación contractual.	No aplica
24	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados.	No se requirió por el Centro de Formación dicha obligación contractual.	N.A.
25	Entregar los formatos de seguimiento diligenciados al Coordinador Académico y en caso de ser requerido reportar para plan de mejoramiento de aprendices o novedad según sea el caso.	No se requirió por el Centro de Formación dicha obligación contractual.	N.A.
26	Realizar la planeación de actividades junto con los aprendices asignados concertando las actividades a desarrollar, fechas y horarios para presentación de las evidencias.	No se requirió por el Centro de Formación dicha obligación contractual.	N.A.
27	Participar de las charlas informativas brindando las orientaciones respectivas sobre la planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva, programadas por el Centro de	No se requirió por el Centro de Formación dicha obligación contractual.	N.A.

	Formación en el último trimestre de la etapa lectiva.		
28	Apoyar en la formulación del proyecto productivo a los aprendices interesados en desarrollar su etapa productiva mediante esta modalidad	No se requirió por el Centro de Formación dicha obligación contractual.	N.A.
29	Apoyar a los aprendices en la consolidación de documentos requeridos para la finalización de su etapa productiva, paz y salvo y certificación académica.	No se requirió por el Centro de Formación dicha obligación contractual.	N.A.
30	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Elaborar Guías de aprendizaje y material de apoyo, presentar los informes para el cumplimiento contractual	Informes.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7897711178 de la planilla Nuevo SOI del mes de septiembre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (20) folios

Cordialmente,



Flor Inelda Quipo Muñoz
Contratista
C.C. No. 25.456.262

Recibí a satisfacción:



OLGA CECILIA GUZMAN QUINTERO
SUPERVISOR(A) No. CO1.PCCNTR.4565736
Profesional **G03**
CADPH-Garzón

EVIDENCIAS MES DE OCTUBRE 2023

Nombre del programa	FICHA	COMPETENCIA
Gestión Empresarial	2774167 Grupo 1 y 2	Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas organizacionales
Asistencia en la función pública	2670756	Contabilización de presupuestos públicos
Gestión Contable y de Información Financiera	2450181	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.
Tco Emprendimiento y Fomento Empresarial	2711244	Reconocimiento de los hechos económicos.
Tgo Gestión Contable y de Información Financiera	2823083	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.

[Imagen fotográfica, Flor Quipo]. Gigante 2023. Aprendices ficha 2670756. SENA Huila



[Imagen fotográfica, Flor Quipo]. Gigante 2023. Aprendices ficha 2670756. SENA Huila



[Imagen fotográfica, Flor Quipo]. Garzón 2023. Aprendices ficha 2774167-2 SENA Huila



[Imagen fotográfica, Flor Quipo]. Garzón 2023. Aprendices ficha 2774167-2 SENA Huila



[Imagen fotográfica, Flor Quipo]. Garzón 2023. Aprendices ficha 2774167-2 SENA Huila



[Imagen fotográfica, Flor Quipo]. Garzón 2023. Aprendices ficha 2774167-2 SENA Huila



[Imagen fotográfica, Flor Quipo]. Garzón 2023. Aprendices ficha 2774167-1 SENA Huila



[Imagen fotográfica, Flor Quipo]. Garzón 2023. Aprendices ficha 2774167-1 SENA Huila



[Imagen fotográfica, Flor Quipo]. Garzón 2023. Aprendices ficha 2774167-1 SENA Huila



[Imagen fotográfica, Flor Quipo]. Garzón 2023. Aprendices ficha 2774167-1 SENA Huila



[Imagen fotográfica, Flor Quipo]. Garzón 2023. Aprendices ficha 2774167-1 SENA Huila



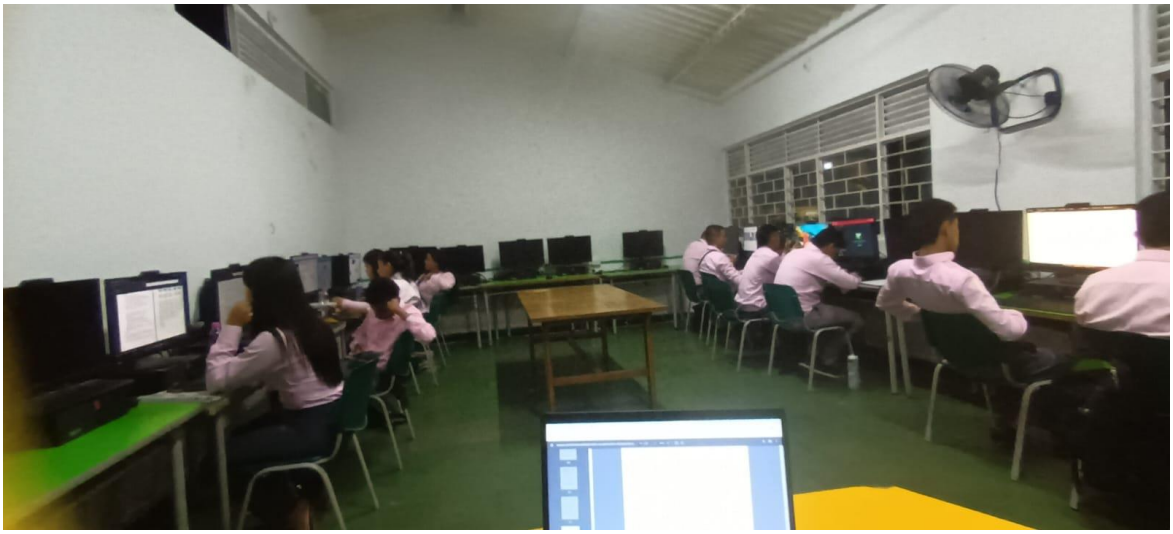
[Imagen fotográfica, Flor Quipo]. Garzón 2023. Aprendices ficha 2774167-1 SENA Huila



Imagen fotográfica, Flor Quipo]. Garzón 2023. Aprendices ficha 2711244 SENA Huila



[Imagen fotográfica, Flor Quipo]. Garzón 2023. Aprendices ficha 2711244 SENA Huila



[Imagen fotográfica, Flor Quipo]. Garzón 2023. Aprendices ficha 2711244 SENA Huila



[Imagen fotográfica, Flor Quipo]. Garzón 2023. Aprendices ficha 2711244 SENA Huila



[Imagen fotográfica, Flor Quipo]. Garzón 2023. Aprendices ficha 2711244 SENA Huila



[Imagen fotográfica, Flor Quipo]. Garzón 2023. Aprendices ficha 2823083 SENA Huila



[Imagen fotográfica, Flor Quipo]. Garzón 2023. Aprendices ficha 2823083 SENA Huila



[Imagen fotográfica, Flor Quipo]. Garzón 2023. Aprendices ficha 2823083 SENA Huila



[Imagen fotográfica, Flor Quipo]. Garzón 2023. Aprendices ficha 2823083 SENA Huila



[Imagen fotográfica, Flor Quipo]. Garzón 2023. Aprendices ficha 2823083 SENA Huila



[Imagen fotográfica, Flor Quipo]. Garzón 2023. Aprendices ficha 2823083 SENA Huila



[Imagen fotográfica, Flor Quipo]. Garzón 2023. Aprendices ficha 2823083 SENA Huila



[Imagen fotográfica, Flor Quipo]. Garzón 2023. Aprendices ficha 2823083 SENA Huila



[Imagen Lista de asistencia, Flor Quipo]. Gigante 2023. Aprendices ficha **2670756**. SENA Huila

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y DESARROLLO PECUARIO DEL HUILA - SENA REGIONAL HUILA
LISTA ASISTENCIA APRENDICES DEL PROGRAMA: FICHA: 2670756 ASISTENCIA DE LA FUNCION PUBLICA -MUNICIPIO DE GIGANTE

No.	MES: AGOSTO Y SEPTIEMBRE DE 2023		6-oct	13-oct	20/10/2023	
1	CLAUDIA SHIRLEY	MARIN CARVAJAL	4	4	No asiste	
2	KAREN VANESSA	LUNA GONZALEZ		4	4	Rdo OK
3	JULIETH ALEXANDRA	ARTUNDUAGA VARGAS	4	4	4	Rdo OK
4	MARIA DEL PILAR	FALLA RAMIREZ		4	4	Rdo OK
5	MARIA MERCEDES	ZAMBRANO ALMARIO	4	4	4	Rdo OK
6	NIDY MARLEY	ROMERO TRUJILLO				
7	DEICY	TRUJILLO RAMIREZ	4	4	4	Rdo OK
8	LEIDY JULIETH	MERCADO LOPERA	4		4	Rdo OK
9	HEIDY YOHANNA	HERRERA REYES	4		4	Rdo OK
10	LUCERO	CUELLAR MONTIEL		4	4	Rdo OK
11	BETANIA	PALACIOS PERNIA	4	4	4	Rdo OK
12	NEITH	VALENCIA BONILLA	4	4	4	Rdo OK
13	YINA PAOLA	CELIS LOSADA	4	4	4	Rdo OK

Ficha de Caracterización:	2774167
Denominación:	GESTIÓN EMPRESARIAL
Regional:	41 - REGIONAL HUILA
Centro de Formación:	9525 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y DESARROLLO PECUARIO DEL HUILA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- __ DEL MES DE DE OCTUBRE DEL AÑO 2023

Objetivo: Impartir formación profesional integral competencia Contabilizar

					MES DE OCTUBRE			
Tipo de Documento	**Número de Documento**	**Nombre**	**Apellidos**	**Estado**	**6/10/2023**	**13/10/2023**	**20/10/2023**	**27/10/2023**
CC	1000250510	KAREN LORENA	CARDONA PEÑA	EN FORMACION	6	6		6
CC	1003866410	BRAYAN ESTIVEN	CHIMOJA SALAZAR	EN FORMACION	No Justifica	No justifica	´6	Enfermedad
CC	1003966133	MARIA PAULA	BONILLA LOSADA	EN FORMACION	6	6	6	6
CC	1004303248	KERLY DAYANA	MELGAR CUAJI	EN FORMACION	6	6	6	6
CC	1004303456	JHON VLADIMIR	VALDERRAMA CASTILLO	EN FORMACION	6	6	6	6
CC	1006838579	DERLY SULAY	MORA OTALORA	EN FORMACION	6	6	6	6
CC	1007383893	CAROL JULIETH	AYA QUITUMBO	EN FORMACION	6	6	6	6
CC	1025526022	KAROL YISED	PERDOMO MORALES	EN FORMACION	6	6	6	6
TI	1068973075	LINA LORENA	TORRES MENDEZ	EN FORMACION	6	6	6	6
CC	1077843096	JOSE DANIEL	ROSALES AROCA	EN FORMACION	6	6	6	6
CC	1077843879	KAREN SOFIA	GONZALEZ FIGUEROA	EN FORMACION	6	6	jurado	6
TI	1077844012	LEIDY CAROLINA	VELA QUINAYAS	EN FORMACION	6	6	6	6
CC	1077844183	NORY CRISTINA	DURAN TRUJILLO	EN FORMACION				
TI	1077847832	KAREN DAYANA	BUSTOS PERDOMO	EN FORMACION	6	6	6	No asiste
TI	1077847872	KEIDY VANESSA	FERIZ ALMARIO	EN FORMACION	6	6	6	6
TI	1077847964	JULIETH	TOVAR TOVAR	EN FORMACION	6	6	6	6
TI	1077848058	ADRIANA SOFIA	TOVAR OME	EN FORMACION	6	6	6	no asiste
TI	1077848270	KEISY JOHANA	DUARTE CORDOBA	EN FORMACION	6	6	6	6
TI	1077848928	YAN CARLOS	ALMARIO SOTO	EN FORMACION	6	6	6	6
TI	1077849021	NICOLE	FERNANDEZ PERDOMO	EN FORMACION	6	6	6	6
TI	1077849055	LAURA VALENTINA	GOMEZ CUTIVA	EN FORMACION		retiro		
CC	1077868153	ROSA ELENA	RAMOS CALDERON	EN FORMACION	6	6	6	no asiste
CC	1077868682	MANUEL FERNANDO	CALDERON PRADA	EN FORMACION			No asiste	
CC	1077874152	MAYRA YISETH	GARCIA ZUÑIGA	EN FORMACION	6	6	6	6
CC	1077877432	LAURA CAMILA	CABRERA DEVIA	EN FORMACION	INCAPACIDA	6		6
TI	1078266126	SANDRA DANIELA	AVENDAÑO VELA	EN FORMACION	6	6	6	6
TI	1079174710	MICHEL KARINA	GARCIA MUÑOZ	EN FORMACION	6	6	6	6
TI	1079388813	JUAN SEBASTIAN	PASCUAS QUILA	EN FORMACION	6	6	6	6
CC	1079389260	JULIAN FERNANDO	VALENCIA PERDOMO	EN FORMACION	6	6	6	incapacidad
TI	1080181949	NATALIA ANDREA	IBAÑEZ CARDOZO	EN FORMACION	6	6	6	incapacidad
CC	1080364294	ELIANA PATRICIA	ALARCON NAVIA	EN FORMACION	6	6	6	6
TI	1082155159	YESIKA MERCEDES	ROJAS CABRERA	EN FORMACION	6	6	6	no asisten
CC	1115940580	LINA MARCELA	YATE RUBIO	EN FORMACION	6	6	6	6
TI	1118022292	DANNA VALENTINA	ORDOÑEZ SALAZAR	EN FORMACION		6		6
CC	55066706	DORIS	GONZALES SUAREZ	EN FORMACION	NO ASISTE	NO ASISTE	NO ASISTE	NO ASISTE

[Imagen lista de asisten cia, Flor Quipo]. Garzón 2023. Aprendices ficha **2774167-2**. SENA Huila

Ficha de Caracterización:		**2774167-2**						
Denominación:		GESTIÓN EMPRESARIAL						
Regional:		41 - REGIONAL HUILA						
Centro de Formación:		9525 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y DESARROLLO PECUARIO DEL HUILA						
	REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- __ DEL MES DE DE OCTUBRE DEL AÑO 2023							
	Objetivo: Impartir formación profesional integral competencia Contabilizar							
				OCTUBRE				
Tipo de Documento	**Número de Documento**	**Nombre**	**Apellidos**	4/10/2023	11/10/2023	18/10/2023	25/10/2023	
CC	1001590539	EULICES JOSE	PEREIRA VELASQUEZ	6	6	6	6	
CC	1003821576	ANYERLY DAHANNA	TORRES RODRIGUEZ	6	6	6	6	
CC	1003965598	KATHERINE	LIZCANO GARAVITO	6	6	6	6	
CC	1004075124	KAREN YOHANA	LOSADA REINA	No asiste	6	6	6	
CC	1004147442	LEIDY ALEXANDRA	LOSADA REINA	6	6	6	6	
CC	1004303523	YULIANA VALENTINA	CASTAÑO GOMEZ	No asiste	6	capacitación j	6	
CC	1007447004	CARLOS ANDRES	GONZALEZ ESPAÑA	6	6	6	6	
TI	1021668712	KAREN TATIANA	MAMIAN VALENCIA	6	6	6	6	
CC	1073158731	DIANA MARCELA	OSUNA SANTAFE	6		6	6	
CC	1077840066	KATHERIN	LIZCANO ROJAS	6	no asiste	enfermedad		
CC	1077841710	VICTOR DAVID	MOTTA OCAMPO	6	6	pasa al grupo 1		
CC	1077842733	LAURA SOFIA	SARRIAS SORA	6	6	6	6	
CC	1077843348	KAREN DANIELA	MENDEZ PARRA	6	6	6	6	
CC	1077844528	DANNA XIOMARA	MURCIA GONZALEZ	6	no asiste	6	6	
TI	1077846478	SANTIAGO	TOLEDO TRUJILLO	6	6	6	6	
TI	1077846841	KARLA VALENTINA	DIAZ SABI	6	6	6	6	
TI	1077846956	YULI ANDREA	TORRES RAMON	No asiste	6	6	6	
TI	1077847157	KEVIN ANDRES	LLANOS VEGA	6	6	6	6	
TI	1077847658	MARIA CAMILIA	BARRERA CABRERA	6	6	6		
TI	1077848646	KARLA GISELA	SERRANO GUZMAN	6		6	6	
TI	1077848961	JORGE ELECER	RAMIREZ RAMIREZ	6	6	6	6	
TI	1077849022	MARIA DEL MAR	MENDEZ ROJAS	6	6	6	6	
TI	1077849109	ANGIE SOFIA	BARRERA TRUJILLO	6	6	6	6	
TI	1077849279	MABEL LIZZETH	CUENCA CLAROS	6	3	No asiste		
CC	1077873901	LAURA VICTORIA	HERRERA CALDERON	6	6	6	6	
TI	1078266093	LAURA XIMENA	VILLEGAS PRADA	6	6	6	6	
TI	1079388626	ISABELLA	OSORIO VARGAS	6	6	6	6	
CC	1079391285	CARMEN ELISA	CHAVARRO ALVAREZ	6	6	6	6	
CC	1080180022	LAURA XIMENA	CASAS ESPITIA	6	6	No asiste	6	
TI	1080181528	VALENTINA	GARCES FIERRO	6	6	6	6	
TI	1080182203	ANNY DANIELA	URIBE MENDOZA	6	6	6	6	
CC	1081512751	MARIA JESUS	NUÑEZ FIESCO	6	6	6	6	
CC	1110568676	YULIANA	MUÑOZ NORIEGA	6	6	No asiste	6	
CC	1112760517	ALEXANDRA	GONZALEZ TRIANA	6	6	6	6	
CC	1116913747	LEIDY XIMENA	VARON TOLE	6	6	6	6	
TI	1129844603	ANGIE LIZETH	QUINTERO HERRERA	6	6	6	6	

[Imagen asistencia, Flor Quipo]. Garzón 2023. Aprendices ficha **2711244**. SENA Huila

Ficha de Caracterización:	2711244
Denominación:	**EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL**
Regional:	41 - REGIONAL HUILA
Centro de Formación:	9525 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y DESARROLLO PECUARIO DEL HUILA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- __ DEL MES DE DE OCTUBRE DEL AÑO 2023

Objetivo: Impartir formación profesional integral competencia Contabilizar

				OCTUBRE DE AÑO 2023								
Tipo de Documento	**Número de Documento**	**Nombre**	**Apellidos**	**03-**	**5**	**10**	**12**	**17**	**19**	**24**	**26**	**31**
CC	1003966701	JOSE ORLANDO	ARRIGUI **VAS**QUEZ	4	4	4	4	4	4		4	
CC	1003994896	YENI VANESSA	PORTILLA BARON			4						
CC	1006031036	ENITH JULIETH	MONTAÑO LOPEZ	4	4	4	4	4	4		4	
CC	1007446984	MARILYN	PANTEVIZ RUBIANO	4	4	4			4			
CC	1007741352	DIANA JANCELY	CLEVES MARTINEZ	R	R	R	R	R	R	R	R	R
CC	1024571090	JULIAN MAURICIO	RODRIGUEZ DELGADO	4	4		4		4		4	
CC	1060126208	DANY YULIANA	JOAQUI TIERRADENTRO	R	R	R	R	R	R	R	R	R
TI	1076903401	JUAN DAVID	MORENO BOTELLO	R	R	R	R	R	R	R	R	R
CC	1077847955	JUAN SEBASTIAN	AGUDELO ORTIZ	4	4	4			4		4	
CC	1077855467	JORGE ALEJANDRO	CASTILLO RAMIREZ	4	4	4	4	4	4	4		
CC	1077859448	HANYI LORENA	GARZON SANTACRUZ	4		4	4	4			4	
CC	1077859822	LEIDI PATRICIA	POLANIA PUERTA	R	R	R	R	R	R	R	R	R
CC	1077861675	MARIANA	CARVAJAL CABRERA	R	R	R	R	R	R	R	R	R
CC	1077862663	YEISON MANUEL	SANCHEZ LOPEZ	R	R	R	R	R	R	R	R	R
TI	1077864706	SERGIO	BUSTOS SIERRA	R	R	R	R	R	R	R	R	R
TI	1077864854	JUAN DIEGO	CASTRO	4	4		4	4	4	4	4	
TI	1077876959	ZAHIRY ALEJANDRA	PEREZ PARGA	4	4	4	4	4	4	4	4	
TI	1078247139	ADRIANA MARY	TRUJILLO CAMPOS			4	4	4	4	4	4	
TI	1078266154	JUAN SEBASTIAN	RIVERA CALDERON	4	4	4	4			4	4	
TI	1082155202	ADRIANA LUCIA	VALENCIA CASTAÑO	R	R	R	R	R	R	R	R	R
TI	1083873884	LEIDY ROCIO	VALENCIA PAJOY	4	4	4			R			
TI	1087797302	JHON EMERSON	ANGULO CENTENO	4	4	4	4	4	4	4		
TI	1094886513	GISELLE MARDORY	HERNANDEZ ARIAS	4	4	4	4	4	4	4	4	
TI												

[Imagen asistencia, Flor Quipo]. Garzón 2023. Aprendices ficha **2711244**. SENA Huila

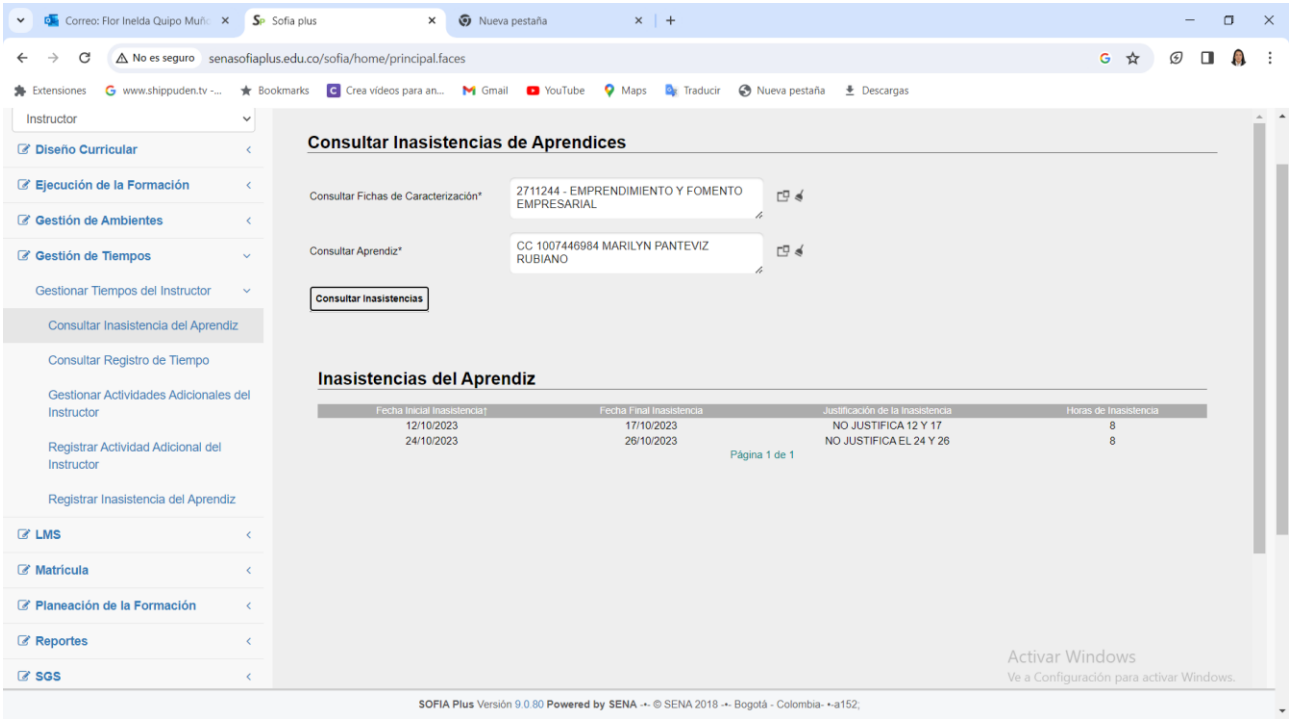
Ficha de Caracterización:	**2823083**
Denominación:	**Gestión Contable y de Información financiera**
Regional:	41 - REGIONAL HUILA
Centro de Formación:	9525 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y DESARROLLO PECUARIO DEL HUILA

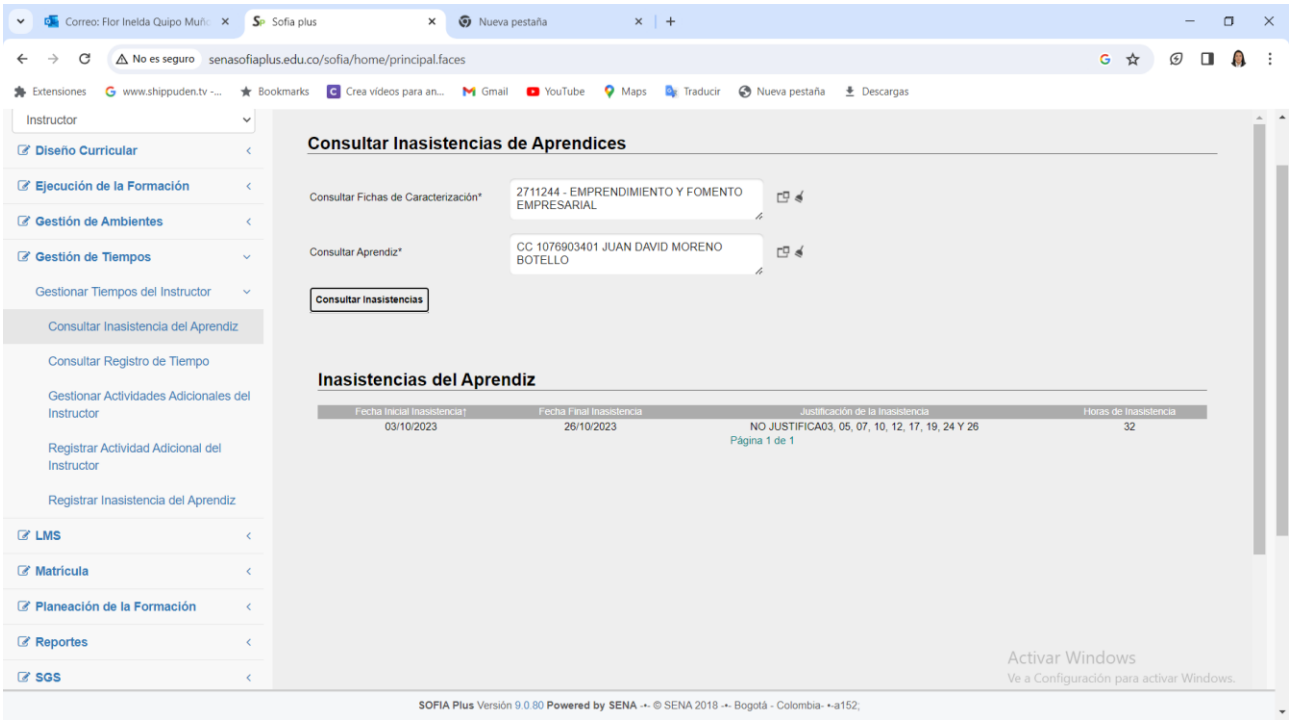
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- __ DEL MES DE DE OCTUBRE DEL AÑO 2023

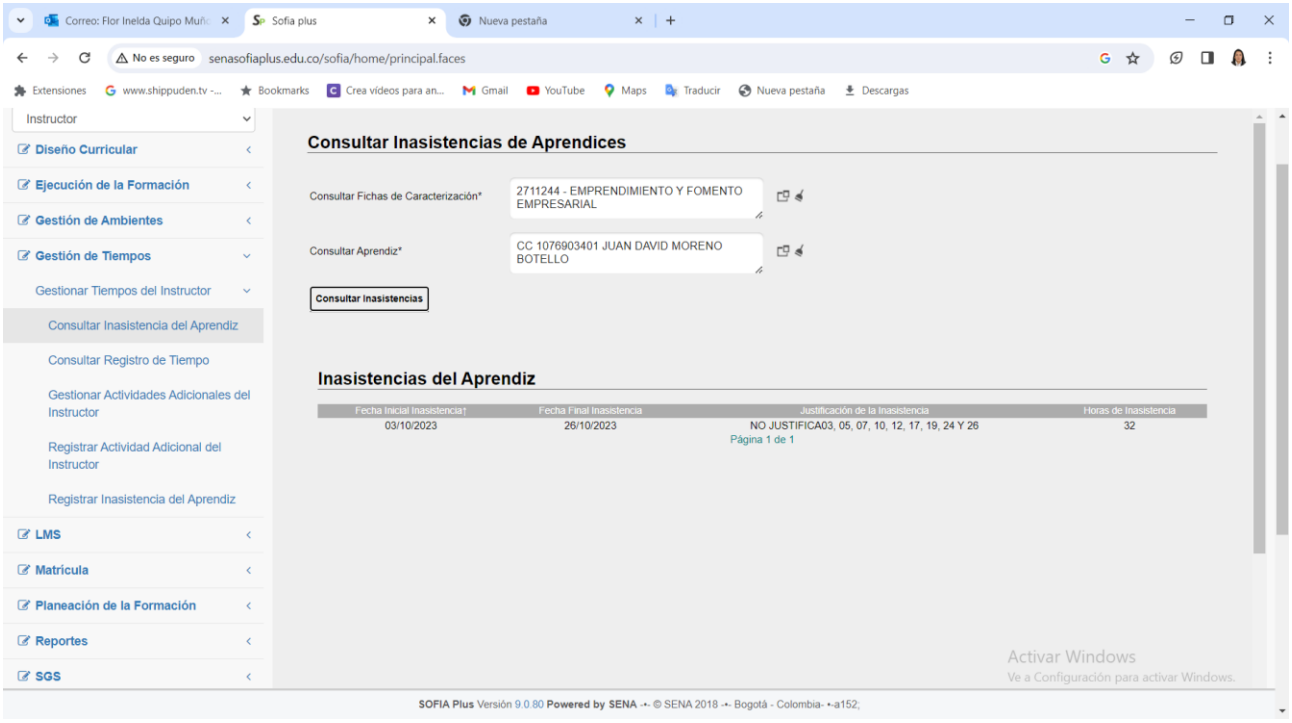
Objetivo: Impartir formación profesional integral competencia Reconocer Recursos Financieros

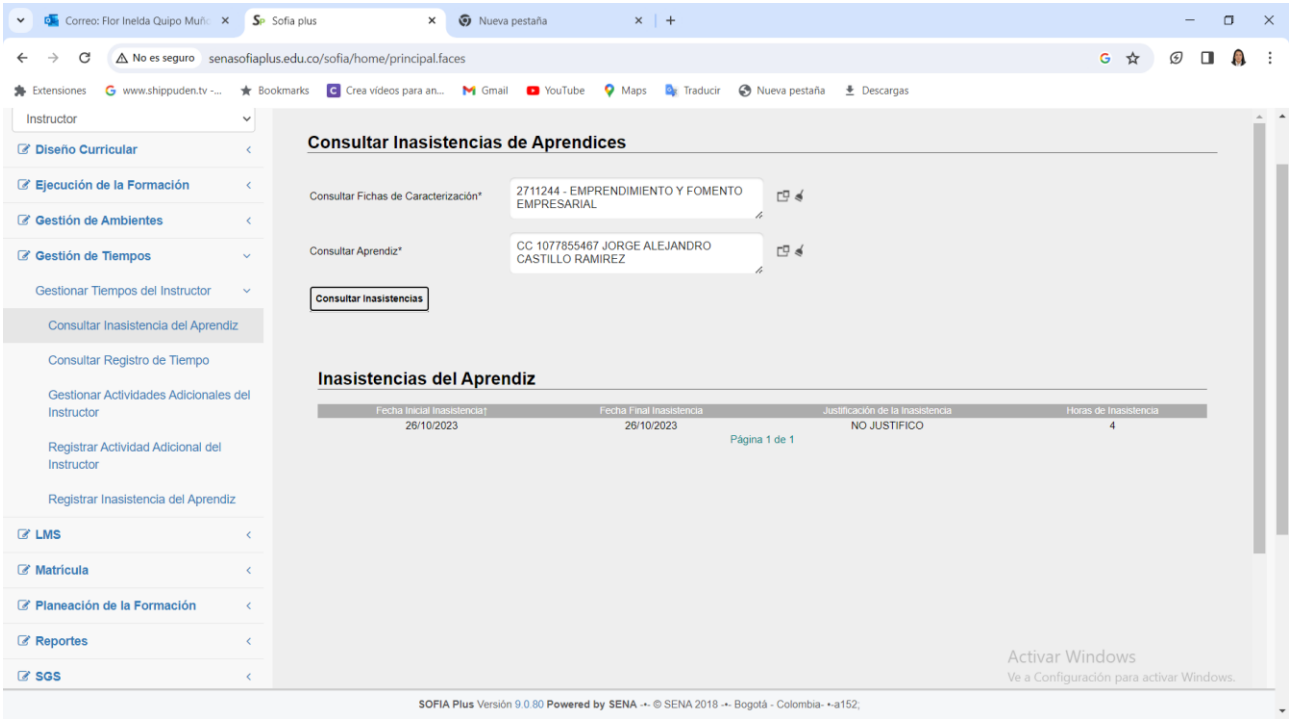
TIPO DCTO	No. Identificación	Nombres	Apellidos	25/10/2023	27/10/2023	30/10/2023
CC	1003966909	LUZ ADRIANA	VALENZUELA ALDANA	4	4	No justifica
CC	1004252796	HERNAN DARIO	CASTRO BERMUDEZ	4	4	4
CC	1006506040	JULIAN ANDRES	CICERIS MOTTA	4	4	4
CC	1007371228	YULIANA	IÑIGUEZ GAITAN	4	4	4
CC	1007386186	MARIA ISABEL	PALOMINO MACIAS	4	No justifica	No justifica
CC	1007416378	CRISTIAN	QUEVEDO RAMOS	4	4	4
CC	1007750659	GERMAN	CHAVARRO CHAVARRO	4	4	4
CC	1007821084	JESÚS ANTONIO	GONZÁLEZ ZÚÑIGA	4	4	4
CC	1015476809	DAMIAN	OLAYA MONJE	no asistieron lunes	4	4
CC	1030603693	ROBIN WILLIAM	MORA CALDON	4	4	4
CC	1075260618	SERGIO ALEXANDER	LIBERATO GUALTEROS	4	4	4
CC	1075265448	OLGA MELISA	FAJARDO CORDOBA	4	4	4
CC	1077840760	MARLY DAYANA	ORTEGA LASSO	No asiste no Justifica	No asiste no Justifica	No asiste no Justifica
CC	1077842962	DIEGO ANDRES	SANCHEZ TOLEDO	no asiste	4	No justifica
TI	1077849220	LEIDY	BARRERA ALMARIO	4	4	4
TI	1077849937	KAROL LISETH	SANCHEZ SANCHEZ	4	4	4
CC	1077865144	CATHERINE	CASTILLO ARDILA	4	4	4
CC	1077872702	ANDRES FERLEY	GALINDO VARGAS	4	justifico	No justifica
CC	1077874911	ZANDY MAYERLY	FIERRO FIGUEROA	4	4	4
CC	1077876999	HEYDY SCARLETT	POVEDA ANACONA	4	4	4
CC	1078266080	JOSE MIGUEL	LIZCANO QUEVEDO	4	4	4
CC	1079390249	HEINER	ESPAÑA VARGAS	4	4	No justifica
TI	1081513294	KAREN YULIETH	TIERRADENTRO BOHORQUEZ	no asiste- env	4	4
CC	1106452138	ADRIANA ROCIO	BRIÑEZ GARCIA	4	4	4
CC	1116207133	FREIDER HERNAN	GARCIA MOSQUERA	4	4	4
CC	26542859	MARTHA LILIANA	GARZON QUINTERO	4	justifico	No justifica
CC	55069386	MARIA XIMENA	FAJARDO ARCE	4	justifico	No justifica

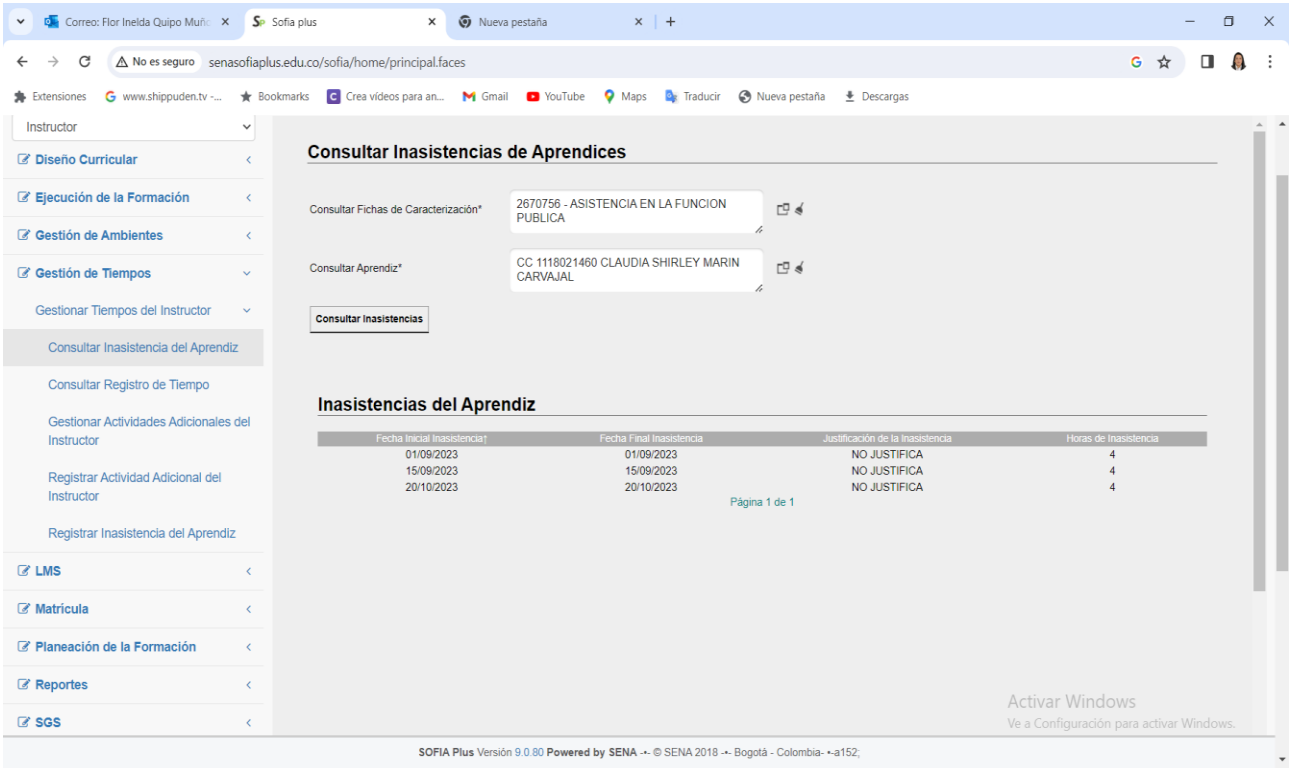
[Pantallazos registro inasistencia aprendices Sofia Plus, Flor Quipo], SENA Garzon 2023.

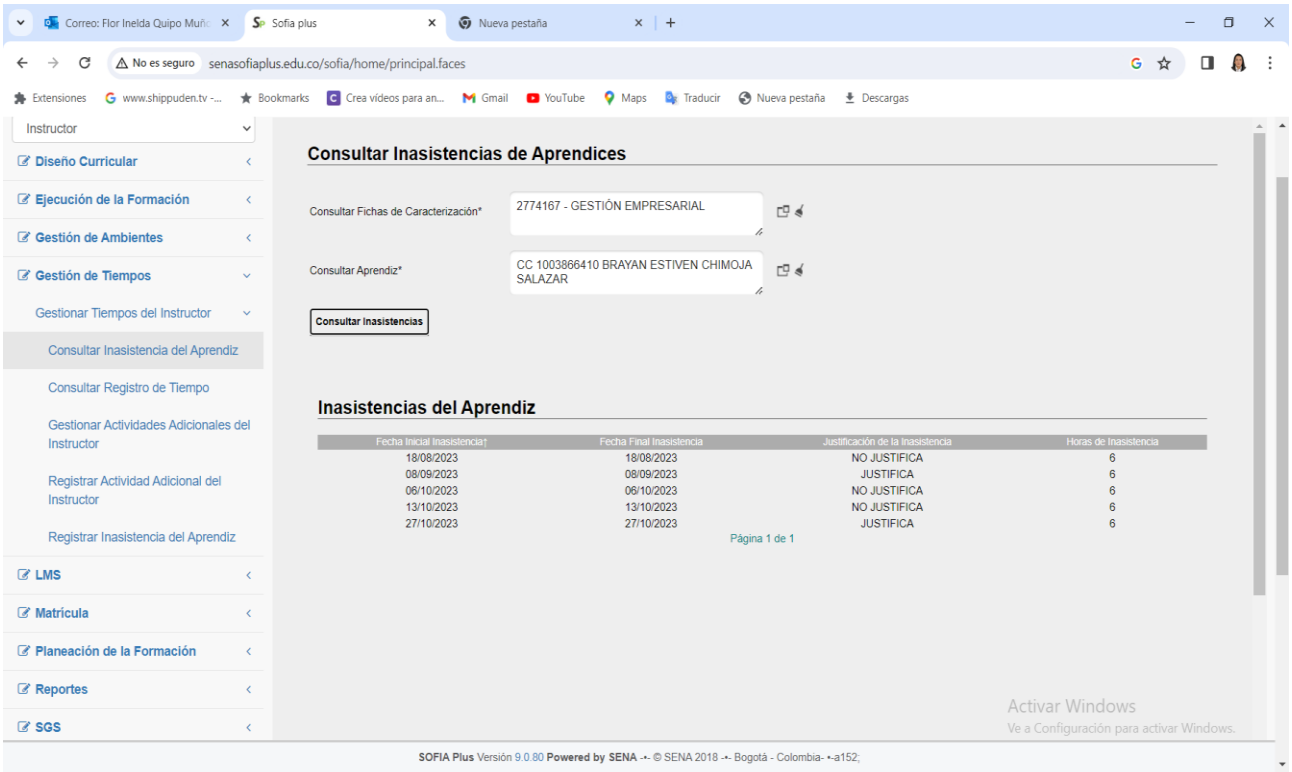


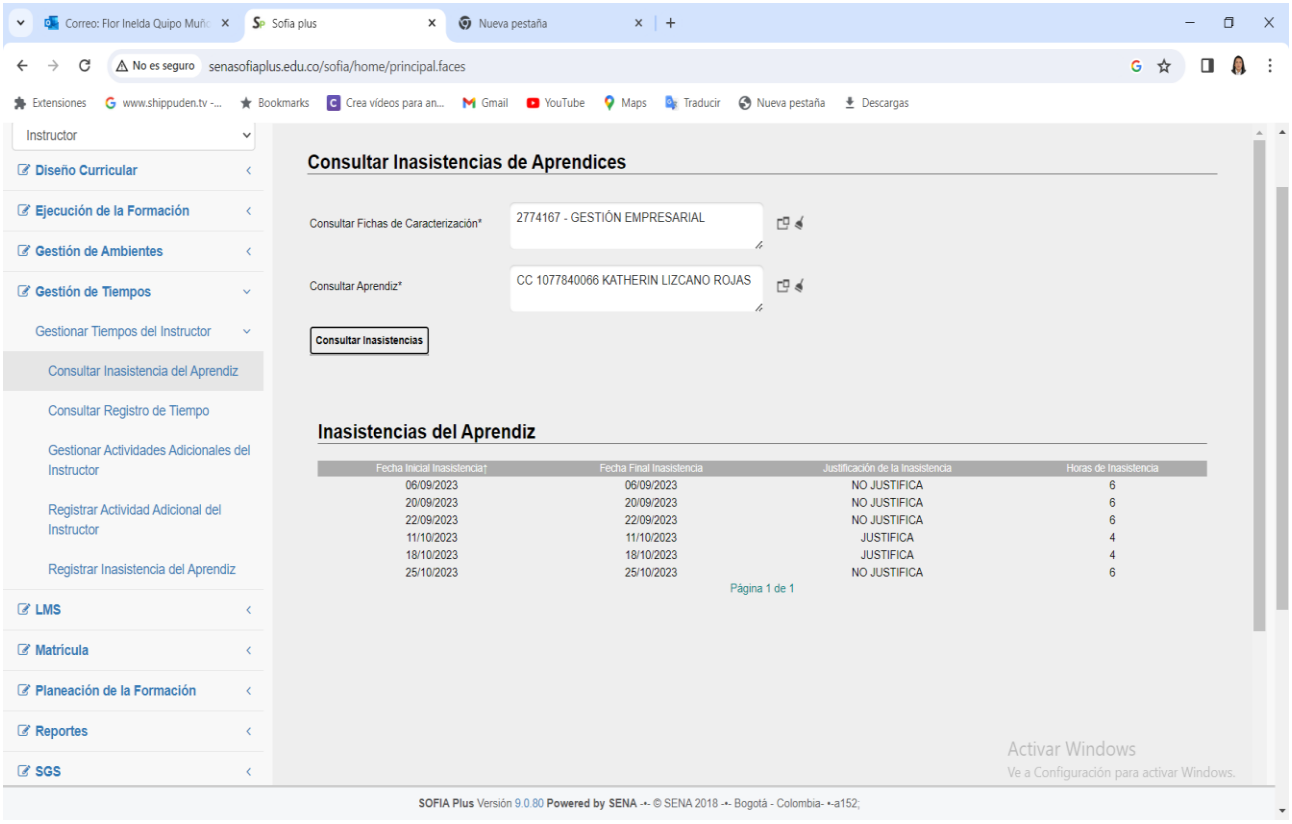


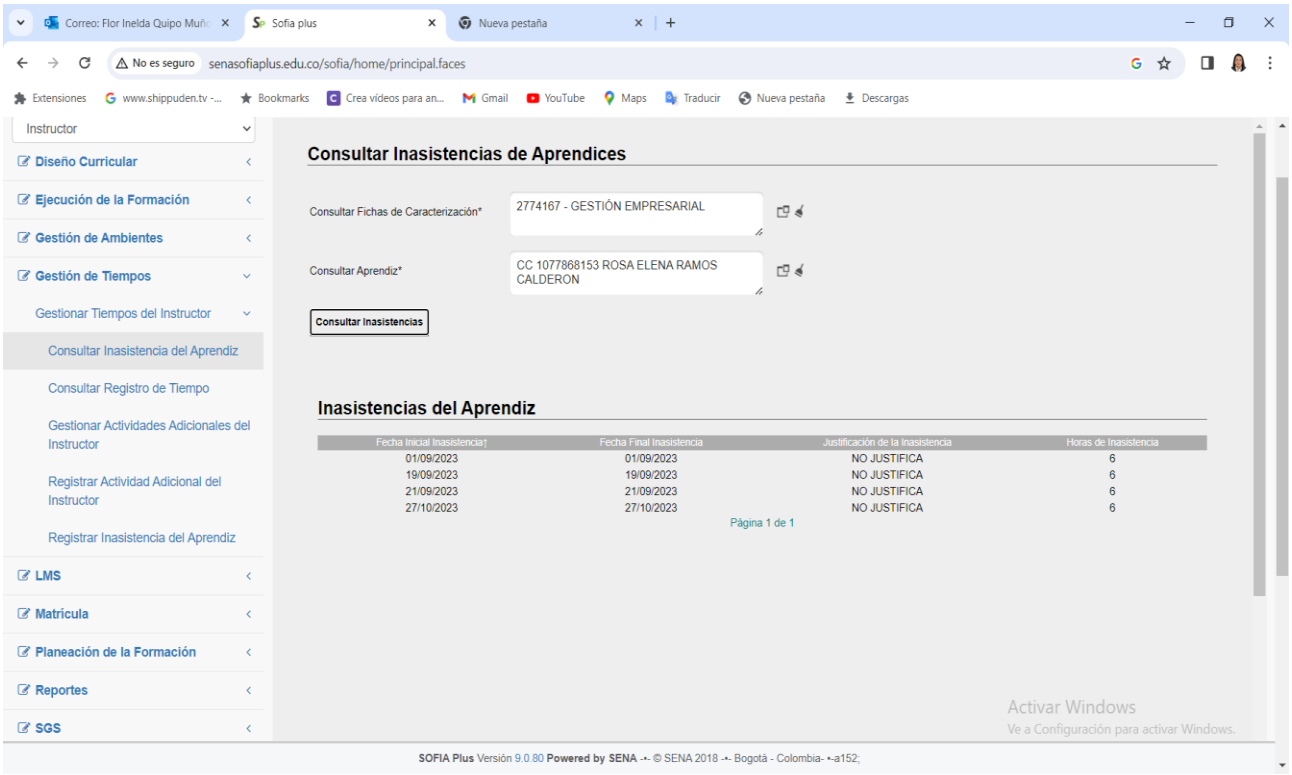

Correo: Flor Inelda Quipo Muñ
Sofia plus
Nueva pestaña
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Extensiones
www.shippuden.tv -...
Bookmarks
Crea vídeos para an...
Gmail
YouTube
Maps
Traducir
Nueva pestaña
Descargas
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2711244 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL
Consultar Aprendiz*
CC 1076903401 JUAN DAVID MORENO BOTELLO
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
03/10/2023
26/10/2023
NO JUSTIFICA03, 05, 07, 10, 12, 17, 19, 24 Y 26
32
Página 1 de 1
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a152;


Correo: Flor Inelda Quipo Muñ
Sofia plus
Nueva pestaña
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Extensiones
www.shippuden.tv -...
Bookmarks
Crea vídeos para an...
Gmail
YouTube
Maps
Traducir
Nueva pestaña
Descargas
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2711244 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL
Consultar Aprendiz*
CC 1077855467 JORGE ALEJANDRO CASTILLO RAMIREZ
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
26/10/2023
26/10/2023
NO JUSTIFICO
4
Página 1 de 1
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a152;

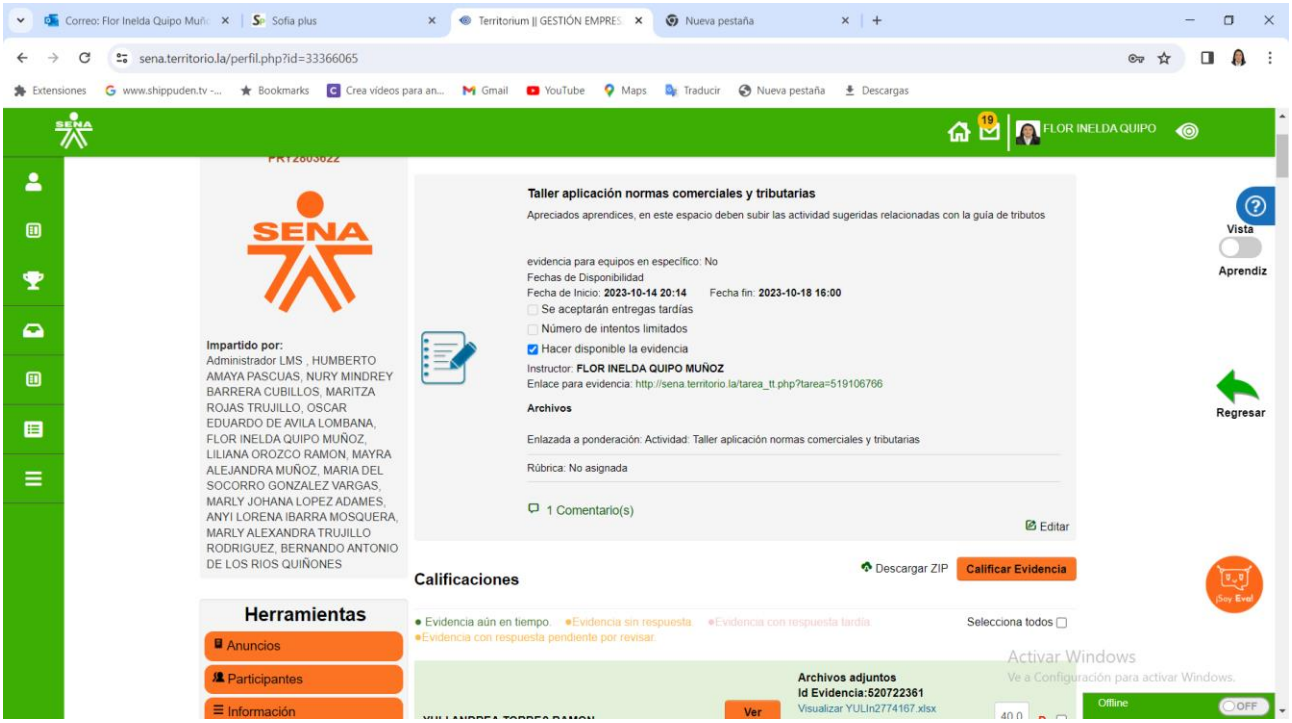

Correo: Flor Inelda Quipo Muñ
Sofia plus
Nueva pestaña
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Extensiones
www.shippuden.tv -...
Bookmarks
Crea vídeos para an...
Gmail
YouTube
Maps
Traducir
Nueva pestaña
Descargas
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2670756 - ASISTENCIA EN LA FUNCION PUBLICA
Consultar Aprendiz*
CC 1118021460 CLAUDIA SHIRLEY MARIN CARVAJAL
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
01/09/2023 01/09/2023 NO JUSTIFICA 4
15/09/2023 15/09/2023 NO JUSTIFICA 4
20/10/2023 20/10/2023 NO JUSTIFICA 4
Página 1 de 1
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a152;

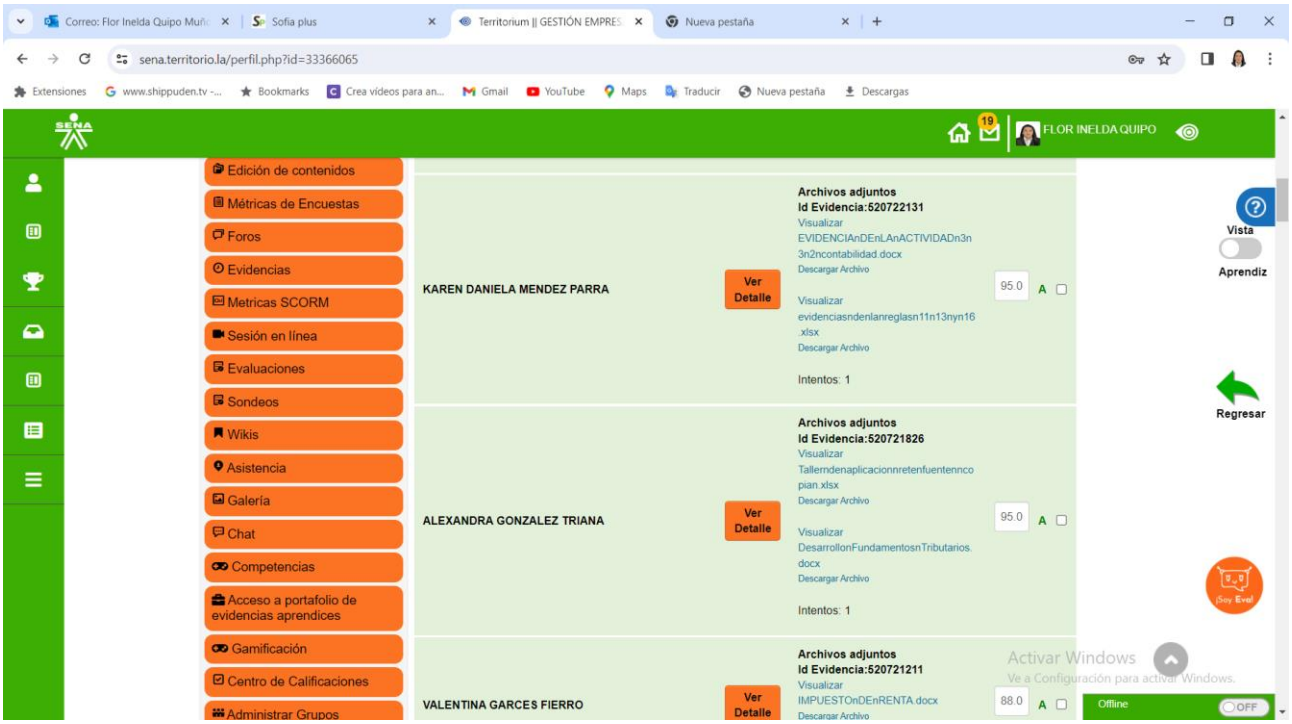

Correo: Flor Inelda Quipo Muñ
Sofia plus
Nueva pestaña
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Extensiones
www.shippuden.tv -...
Bookmarks
Crea vídeos para an...
Gmail
YouTube
Maps
Traducir
Nueva pestaña
Descargas
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2774167 - GESTIÓN EMPRESARIAL
Consultar Aprendiz*
CC 1003866410 BRAYAN ESTIVEN CHIMOJA SALAZAR
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
18/08/2023 18/08/2023 NO JUSTIFICA 6
08/09/2023 08/09/2023 JUSTIFICA 6
06/10/2023 06/10/2023 NO JUSTIFICA 6
13/10/2023 13/10/2023 NO JUSTIFICA 6
27/10/2023 27/10/2023 JUSTIFICA 6
Página 1 de 1
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a152;

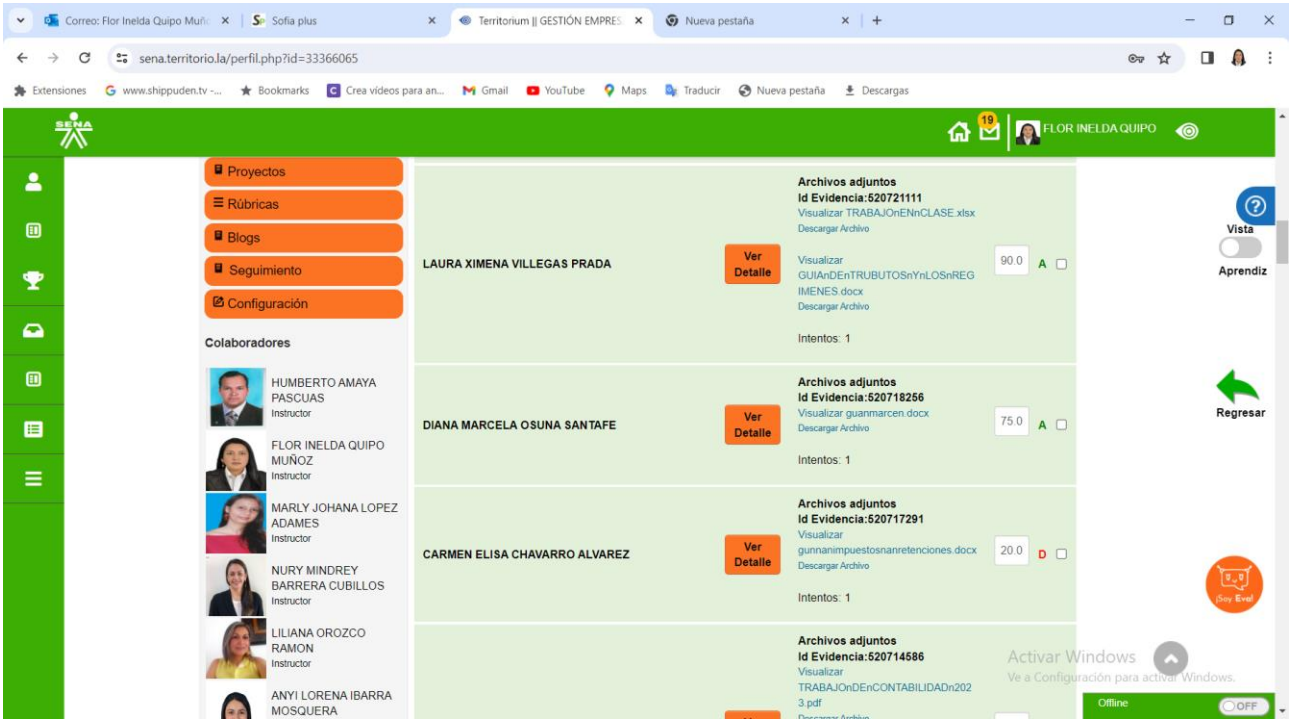

Correo: Flor Inelda Quipo Muñ
Sofia plus
Nueva pestaña
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Extensiones
www.shippuden.tv -...
Bookmarks
Crea vídeos para an...
Gmail
YouTube
Maps
Traducir
Nueva pestaña
Descargas
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2774167 - GESTIÓN EMPRESARIAL
Consultar Aprendiz*
CC 1077840066 KATHERIN LIZCANO ROJAS
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
06/09/2023 06/09/2023 NO JUSTIFICA 6
20/09/2023 20/09/2023 NO JUSTIFICA 6
22/09/2023 22/09/2023 NO JUSTIFICA 6
11/10/2023 11/10/2023 JUSTIFICA 4
18/10/2023 18/10/2023 JUSTIFICA 4
25/10/2023 25/10/2023 NO JUSTIFICA 6
Página 1 de 1
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a152;

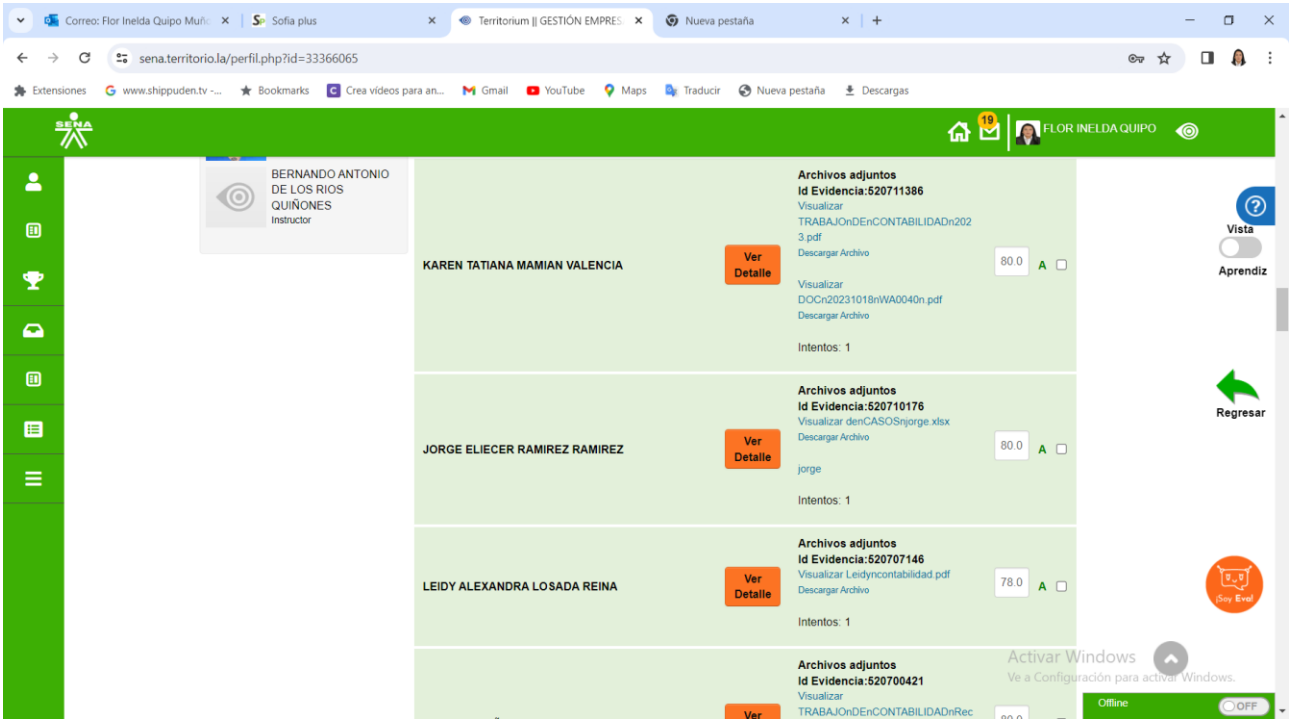

Correo: Flor Inelda Quipo Muñ
Sofia plus
Nueva pestaña
No es seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Extensiones
www.shippuden.tv -...
Bookmarks
Crea vídeos para an...
Gmail
YouTube
Maps
Traducir
Nueva pestaña
Descargas
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2774167 - GESTIÓN EMPRESARIAL
Consultar Aprendiz*
CC 1077868153 ROSA ELENA RAMOS CALDERON
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
01/09/2023 01/09/2023 NO JUSTIFICA 6
19/09/2023 19/09/2023 NO JUSTIFICA 6
21/09/2023 21/09/2023 NO JUSTIFICA 6
27/10/2023 27/10/2023 NO JUSTIFICA 6
Página 1 de 1
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a152;

[Imagen trabajo Territorium, Flor Quipo]. Garzón 2023. C.A.D.P. SENA REGIONAL Huila






sena.territorio.la/perfil.php?id=33366065
FLOR INELDA QUIPO
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
HUMBERTO AMAYA PASCUAS
Instructor
FLOR INELDA QUIPO MUÑOZ
Instructor
MARLY JOHANA LOPEZ ADAMES
Instructor
NURY MINDREY BARRERA CUBILLOS
Instructor
LILIANA OROZCO RAMON
Instructor
ANYI LORENA IBARRA MOSQUERA
LAURA XIMENA VILLEGAS PRADA
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:520721111
Visualizar TRABAJOnENnCLASE.xlsx
Descargar Archivo
Visualizar GUIAnDEnTRUBUTOSnYnLOSnREGIMENES.docx
Descargar Archivo
Intentos: 1
90.0
A
DIANA MARCELA OSUNA SANTAFE
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:520718256
Visualizar guanmarcen.docx
Descargar Archivo
Intentos: 1
75.0
A
CARMEN ELISA CHAVARRO ALVAREZ
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:520717291
Visualizar gunnanimpuestosnanretenciones.docx
Descargar Archivo
Intentos: 1
20.0
D
Archivos adjuntos
Id Evidencia:520714586
Visualizar TRABAJOnDEnCONTABILIDADn2023.pdf
Vista
Aprendiz
Regresar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Offline
OFF


sena.territorio.la/perfil.php?id=33366065
FLOR INELDA QUIPO
BERNANDO ANTONIO DE LOS RIOS QUIÑONES
Instructor
KAREN TATIANA MAMIAN VALENCIA
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:520711386
Visualizar TRABAJOnDEnCONTABILIDADn2023.pdf
Descargar Archivo
Visualizar DOCn20231018nWA0040n.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
80.0
A
JORGE ELIECER RAMIREZ RAMIREZ
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:520710176
Visualizar denCASOSnjorge.xlsx
Descargar Archivo
jorge
Intentos: 1
80.0
A
LEIDY ALEXANDRA LOSADA REINA
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:520707146
Visualizar Leidyncontabilidad.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
78.0
A
Archivos adjuntos
Id Evidencia:520700421
Visualizar TRABAJOnDEnCONTABILIDADnRec
Vista
Aprendiz
Regresar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Offline
OFF

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FLOR INELDA QUIPO MUÑOZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y DESARROLLO PECUARIO DEL HUILA

FECHA INICIAL: 01/10/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 120,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/10/2023	31/10/2023	DESARROLLO CURRICULAR	40,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 40,00

INSTRUCTOR: FLOR INELDA QUIPO MUÑOZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y DESARROLLO PECUARIO DEL HUILA