CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA

Dirección Técnica Jurídica

CONTRATISTA: LUIS GUILLERMO RAMOS VERGARA CONTRATO N°. CO1.PCCNTR.5086528

INFORME DE ACTIVIDADES No. 4
Del 20 de septiembre al 19 de octubre de 2023

1. RESUMEN TÉCNICO EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1.1 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL
1.Asesorar jurídicamente a la Contralora Departamental del Tolima en el cometido de sus actuaciones y funciones.	Se asesoró jurídicamente a la Contralora Departamental del Tolima con respecto al Reglamento "*Reglamentación De La Política De Prevención Y Daño Antijurídico De La Contraloría Departamental Del Tolima 2023-2025*" y se realizaron recomendaciones para ajustar lo correspondiente al derecho de petición.	Captura de pantalla de correo electrónico remitido al Despacho de la Contralora Departamental del Tolima con los respectivos conceptos y recomendaciones, los cuáles serán cargados a la plataforma de Secop II.
2. Emitir conceptos jurídicos que requiera el Despacho de la Contralora Departamental del Tolima.	Para el presente periodo de ejecución comprometido entre el 20 de septiembre al 19 de octubre del año 2023, se emitió concepto jurídico a la Contralora Departamental del Tolima acerca del viaje que realizó en el mes de octubre de la presente anualidad por lo cual solicitó 3 días de permiso a la Asamblea Departamental del Tolima	Captura de pantalla de correo electrónico remitido al Despacho de la Contralora Departamental del Tolima con los respectivos conceptos y recomendaciones, los cuáles serán cargados a la plataforma de Secop II.
3. Revisión legal de los actos administrativos que requiera el Despacho de la Contralora Departamental del Tolima.	No se requirió la ejecución de la actividad para el presente periodo del 20 de septiembre al 19 de octubre de 2023.	No se presentaron evidencias por falta de requerimiento

Powered by CamScanner

4. Revisión jurídica de los procesos y actuaciones administrativas cuando le sean requerido.	No se requirió la ejecución de la actividad para el presente periodo del 20 de septiembre al 19 de octubre de 2023.	No se presentaron evidencias por falta de requerimiento
5. Revisión y acompañamiento jurídico en la realización de informes a presentar ante la Asamblea Departamental y demás entidades competentes, a los medios de comunicación, a las Entidades de Control y a la comunidad en general.	No se requirió la ejecución de la actividad para el presente periodo del 20 de septiembre al 19 de octubre de 2023.	No se presentaron evidencias por falta de requerimiento
6. Asistir a las reuniones, comités y mesas de trabajo que requiera el Despacho de la Contralora a efectos de apoyar jurídicamente, emitir conceptos, y brindando acompañamiento externo a la Contralora Departamental cuando se le requiera.	Para el presente periodo del 20 de septiembre al 19 de octubre de 2023 se llevó a cabo reunión con la Dra. Carolina Giraldo Velásquez en donde se realizó asesoría jurídica especializada en relación con conceptos jurídicos de situaciones presentadas en la Contraloría Departamental del Tolima.	Certificado expedido por la Contralora Departamental del Tolima el día 23 de octubre de 2023, el cual serán cargados a la plataforma de Secop II.
7. Realizar talleres, capacitaciones y/o charlas a los funcionarios de la Entidad o Sujetos de Control, en temas de control fiscal	No se requirió la ejecución de la actividad para el presente periodo del 20 de octubre al 19 de octubre de 2023.	No se presentaron evidencias por falta de requerimiento
OBSERVACIONES POR PARTE DEL SUPERVISOR		

LUIS GUILLERMO RAMOS VERGARA
CONTRATISTA

FRANCISCO JOSE ESPÍN ACOSTA
DIRECTOR TÉCNICO JURÍDICO
V°B° SUPERVISOR

Powered by CamScanner