

 ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA	CONTRATACIÓN	Código: PA-04-01-P1-F1
		Versión:01
	FORMATO SOLICITUD CERTIFICADO INSUFICIENCIA DE PERSONAL	Fecha: 12/12/2022
		PÁGINA: 1

Solicitud No.: 00020575
San José de Cúcuta, 29-nov-2023

Doctora:

ELIANA PAOLA CARRERO HERNANDEZ
SUBSECRETARIO DE DESPACHO
SUBSECRETARIA ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO
Ciudad

ASUNTO: SOLICITUD DE CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL PROCESO CONTRACTUAL No. SEG-CPS-047-2023

Cordial Saludo.

De manera comedida me permito solicitar se me certifique si dentro de la Planta Global del Municipio de San José de Cúcuta existe Personal disponible con el siguiente Perfil Requerido:

Nº DE PERSONAS SOLICITADAS	PERFIL REQUERIDO	OBJETO A DESARROLLAR
1	Psicóloga con maestría en Paz, desarrollo y resolución de conflictos y/o afines.	2023G-52 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO "CONFORMACIÓN DEL OBSERVATORIO DE EQUIDAD DE GÉNERO EN EL MUNICIPIO DE CÚCUTA, NORTE DE SANTANDER" BPIN 2020540010230

ACTIVIDADES

El perfil es requerido para adelantar las siguientes Actividades:

1. Elaborar y ejecutar el Plan de Trabajo conducente a la efectiva ejecución y cumplimiento del presente objeto contractual, y generar cuando sea requerido los ajustes necesarios identificados por la supervisión del contrato. 2. Analizar los datos recolectados, así como los datos generados por el SIVIGILA, la Policía Nacional, Medicina Legal entre otros, con el objetivo generar el servicio de información sobre brechas de género. 3. Generar la armonización de datos para la construcción de documentos accesibles al público a través de herramientas de fácil manejo para la lectura de los datos relacionados con educación, acceso a la justicia, acceso a salud, participación política, recreación y deportes, empleabilidad, violencia basada en género, feminicidios entre otros temas que tiene que ver con mujer y con género. 4. Realizar acciones relacionadas con la implementación del servicio de información desde la conformación del observatorio de equidad de género en el municipio de Cúcuta. 5. Acompañar en la participación y convocatoria de las reuniones de equipo programadas para desarrollar el análisis de datos y ejecución de tareas acorde al cumplimiento del objeto del contrato. 6. Elaborar el informe mensual que condense las acciones elaboradas de acuerdo al plan de trabajo. 7. Las demás que se asignadas por el supervisor y que guarden relación con el objeto del contrato. PARÁGRAFO: PRODUCTOS Y/O INFORMES: LA (EL) CONTRATISTA deberá hacer entrega de un informe por cada período ejecutado, de acuerdo con lo establecido en

	CONTRATACIÓN	Código: PA-04-01-P1-F1
		Versión:01
	FORMATO SOLICITUD CERTIFICADO INSUFICIENCIA DE PERSONAL	Fecha: 12/12/2022
		PÁGINA: 2

el contrato respecto a la forma de pago. Dicho informe deberá presentarse en el formato definido por la entidad, atendiendo a los lineamientos de la supervisión y, de igual modo, deberá contener la descripción detallada de las actividades desarrolladas en el respectivo período.

Sin otro particular,



TANIA AGUDELO SEDANO

SECRETARIO DE DESPACHO - SECRETARIA DE EQUIDAD DE GENERO

Autorizado