

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL "SIGI" SOLICITUD DE PERSONAL DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FO-GTH-19	
		Versión:	3
		Fecha:	16/06/2022

FECHA DE SOLICITUD: Yumbo, 01 DIC 2023

PROCESO SOLICITANTE: DIRECCIÓN TÉCNICA

Requiere _1_ persona (s) que cumpla (n) con el siguiente perfil:

ESTUDIO Y EXPERIENCIA	
FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA
BACHILLER	UN (1) AÑO DE EXPERIENCIA RELACIONADA

ACTIVIDADES A DESARROLLAR
a. Realizar visitas de campo a predios, viviendas y/o edificaciones relacionadas al proyecto servicios de saneamiento de la propiedad de los asentamientos humanos que se encuentran en bienes fiscales titulables en el municipio de Yumbo. b. Hacer registros fotográficos y/o registro escrito de las visitas de campo realizadas. c. Realizar encuestas a los beneficiarios de los programas de Imviyumbo, deberá entregar todos los documentos soporte de las labores encomendadas por el supervisor en cumplimiento del objeto contractual y de uso exclusivo de Imviyumbo. d. Recibir, clasificar y organizar documentos recaudados en el trabajo de campo, atendiendo los criterios del sistema de gestión documental de Imviyumbo. e. Brindar apoyo en la atención a los ciudadanos postulantes y/o beneficiarios de los programas de Imviyumbo para la recepción de los documentos que deben aportar. f. Validar la calidad e idoneidad de los documentos y la información suministrada por la comunidad atendida o visitada. g. Participar activamente en todas las actividades y eventos institucionales organizados por la Entidad, en las que se requiera su presencia y en las cuales se haga necesario el apoyo del personal contratista de la entidad para la logística de las mismas.

LÍDER DEL PROCESO	JORGE HERNAN JIMENEZ PEREZ
FIRMA	