



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San gil, 30 de noviembre de 2023

Señor (a)

Oscar William Vergara Romero

Supervisor(a) No. CO1.PCCNTR.4583044

Instructor grado 19

Coordinación de programas especiales

San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4583044 del año 2023

Yo **DIANA CAROLINA ZAFRA VILLABONA**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 63.545.618 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación de programas especiales, Sena Emprende Rural, Formación en programa Sena emprende rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y un millones trescientos setenta y siete mil novecientos ochenta y tres pesos m/cte. (41.377.983). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2023 b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2023, por valor de Cuatro millones noventa y seis mil ochocientos treinta pesos m/cte. (\$4.096.830). c) Un último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de diciembre de 2023

Plazo: Diez (10) meses tres (03) días, sin exceder el calendario académico 2023

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales como instructor técnico aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento.



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	No Aplica	No Aplica
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia	No Aplica	No Aplica



	aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.		
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	<p>Impartir formación en los programas:</p> <p>Negocios Rurales</p> <p>✚ Ficha_2803510_Preparación De Alimentos Pecuarios - Guapota.</p> <p>CampeSENA</p> <p>✚ Ficha_2816968_Preparacion De Alimentos Pecuarios - Ocamonte</p> <p>Autoconsumo</p> <p>✚ Ficha_2816931_Produccion agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria - San Gil</p>	<p>Captura subcarpeta Evidencias Sofia plus, mes de noviembre, obligación 3.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1hbvt5Yg5EZC1_m0mx5hjsvgKYtJ7QyX-?usp=drive_link</p> <p>Captura subcarpeta Evidencias Sofia plus, mes de noviembre, obligación 3.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/17agAPSo458IDJBv77Tib5bxNlKHH4xnz?usp=drive_link</p> <p>Captura subcarpeta Evidencias Sofia plus, mes de noviembre, obligación 3.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1Gp0sUtCISzZoWEFBsFXAP8AjcU2bzjAM?usp=drive_link</p>



		<p align="center">Fortalecimiento</p> <p>✚ Ficha_2845437_Aplicación De Buenas Prácticas Ganaderas En Bovinos De Leche- San Gil.</p> <p>✚ Documento en PDF Sofia plus mes de noviembre.</p>	<p>Captura subcarpeta Evidencias Sofia plus, mes de noviembre, obligación 3.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1dMHS0lvUizYLrZZb8D3jaQ4qTVhVnZSU?usp=drive_link</p> <p>Captura subcarpeta informe Sofia plus, mes de noviembre, obligación 3.</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1hU6iBhiQQpmzaetKivbs2jYyS7jXEUOR/view?usp=drive_link</p>
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas,	<p>Ficha: 2803510 - Guapota</p> <p>Programa: Preparación De Alimentos Agropecuarios</p> <p>Actividad de Aprendizaje: Encadernar El Pretratamiento A La Materia Prima Con Parámetro Técnico/Examinarlas Novedades E Inconsistencias En Almacenamiento En El Formato Y Tiempo Establecido</p> <p>Competencia: Preparar Ración Animal Según Procedimiento Técnico Y Orden De Pedido</p> <p>Días</p> <p>Miércoles: 1</p> <p>Jueves: 2</p> <p>Horario: 8 -12</p> <p>13 – 17</p> <p>Total, horas, 16</p>	<p>Captura subcarpeta reporte Sofia plus obligación 4.</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1LP_EvorFkdwzSy_qQGVguA5RdfZGCGQeS/view?usp=drive_link</p>



	<p>entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.</p>	<p>Ficha: 2803510 - Guapota Programa: Preparación De Alimentos Agropecuarios Actividad de Aprendizaje: Informar Las Novedades En El Tiempo Y Lineamiento Establecido. /Ejecutar Las Condiciones Ambientales De Almacenamiento Según Procedimiento Establecido. Competencia: Preparar Ración Animal Según Procedimiento Técnico Y Orden De Pedido Días Miércoles: 8 Jueves: 9 Horario: 8 -12 13 – 17 Total, horas, 16</p> <p>Ficha: 2803510 - Guapota Programa: Preparación De Alimentos Agropecuarios Actividad de Aprendizaje: Enfardar Y Diseñar El Producto Obtenido De Acuerdo Con Sistema De Calidad Y Normatividad Vigente. /Colocar Las Normas De Salud Ocupacional Y Seguridad Industrial Según Reglamento Interno De Trabajo Competencia: Preparar Ración Animal Según Procedimiento Técnico Y Orden De Pedido Días Jueves: 16 -23 Horario: 8 -11 13 – 16 - Total, horas, 12 Total, horas mes,44</p>	
--	--	---	--



		<p>Ficha: 2816968 – Ocamonte</p> <p>Programa: Preparación De Alimentos Agropecuarios</p> <p>Actividad de Aprendizaje: Ejecutar Las Operaciones De Molinado Y Mezcla De Materia Prima E Insumos De Acuerdo Con Procedimiento Establecido, Protocolo De Seguridad Y Salud Ocupacional.</p> <p>Competencia: Preparar Ración Animal Según Procedimiento Técnico Y Orden De Pedido</p> <p>Días: Viernes: 3 - 4 Sábado: 10 - 11 Horario: 7 -12 13 – 16</p> <p>Total, horas, 32 Total, horas mes, 32</p> <p>Ficha: 2816931 – San Gil</p> <p>Programa: Producción Agropecuaria Ecológica Para La Soberanía Alimentaria</p> <p>Actividad de Aprendizaje: Verificar las condiciones de bioseguridad en las instalaciones pecuarias.</p> <p>Competencia: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.</p> <p>Días: Martes: 7 Horario: 7 -12 – 14 – 17</p> <p>Total, horas, 8 Total, horas mes, 8</p>	
--	--	---	--



		Ficha: 2845437 – San Gil Programa: Aplicación De Buenas Prácticas Ganaderas En Bovinos De Leche Actividad de Aprendizaje: identificar las Actividades De Sanidad Animal, Bioseguridad, Alimentación, Bienestar Animal Y Saneamiento Conforme Las Buenas Prácticas Ganaderas En La Producción De Leche. Competencia: Ordeñar Animales Según Buenas Prácticas Pecuarias Y Legislación Vigente Días: Martes: 21 - 28 Horario: 7 -12 13 – 16 Total, horas, 16 Total, horas mes, 16 Total, horas formación mes: 100	
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de	No Aplica	No Aplica



	centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.		
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se envían agendas de viáticos autorizadas y legalizaciones de movilizaciones en los diferentes municipios.	<p>Captura de pantalla de la subcarpeta mes de noviembre de la obligación 6. agendas de viáticos Diana Carolina Zafra Villabona</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1Z1vT6-cDellzKcQTwrzs7FPUjPrpAle?usp=drive_link</p>
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	No Aplica	No Aplica
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad	No Aplica	No Aplica



	productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.		
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	No aplica	No aplica
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con	No Aplica	No Aplica



	veracidad y calidad.		
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	No aplica	No aplica
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de	No Aplica	No Aplica



	regional según aplique y la Coordinación Nacional		
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva.	No Aplica	No Aplica
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento	No Aplica	No aplica
15	Consolidar la creación de ochenta (80) unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea	No Aplica	No aplica



	de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. (Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se le asignen).		
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	No Aplica	No aplica
17	Opcional De Acuerdo Con Los Diseños Curriculares Asignados: De apoyo a la empleabilidad: Realizar acciones de formación para la ocupación rural; Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas	No Aplica	No Aplica



	formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral; Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.		
18	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Se realiza afiliación al sistema de riesgos laborales POSITIVA	<p>Captura carpeta obligación 18.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1-nl1xaKpFlAvFcvjxMUCZEc24fAki9yH?usp=share_link</p>
19	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ""Orientar procesos formativos presenciales con base en los	<p>Certificación normas de competencias Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados</p> <p>Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio.</p>	<p>Captura carpeta obligación 19.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1mwSSW21iVWcU2dSlxfR4-9VAmEU8EnPS?usp=share_link</p>



	planes de formación concertados” y “Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023.		
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral. Y Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las	No Aplica	No Aplica



	cuales sea invitado.		
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	No Aplica	No Aplica
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación	<p>Impartir formación en los programas:</p> <p>Negocios Rurales</p> <p>✚ Ficha_2803510_Preparación De Alimentos Pecuarios - Guapota.</p> <p>CampeSENA</p> <p>✚ Ficha_2816968_Preparacion De Alimentos Pecuarios - Ocamonte</p> <p>Autoconsumo</p> <p>✚ Ficha_2816931_Produccion agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria - San Gil</p>	<p>Captura subcarpeta Evidencias Sofia plus, mes de noviembre, obligación 3.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1x2EKQzCdYBUQsj2WbMaDY74w1gWxq_oO?usp=share_link</p> <p>Captura subcarpeta Evidencias Sofia plus, mes de noviembre, obligación 3.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1uX0-cRMPN2efvJccNUyn_Sl8ssgFIdvo?usp=share_link</p> <p>Captura subcarpeta Evidencias Sofia plus, mes de noviembre, obligación 3.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1bLdnpFLcvgJLyI3Z-PUTq5f1xe7a1jGM?usp=share_link</p>



		Fortalecimiento <ul style="list-style-type: none"> Ficha_2845437_Aplicación De Buenas Prácticas Ganaderas En Bovinos De Leche- San Gil. Documento en PDF Sofia plus mes de noviembre. 	<p>Captura subcarpeta Evidencias Sofia plus, mes de noviembre, obligación 3.</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1dpmTrgnMQmwd0SPDg1rxTVH05Xc7xWrF?usp=share_link</p> <p>Captura subcarpeta informe Sofia plus, mes de noviembre, obligación 3.</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1vlzipkTA4hi0Upnte79NK88YKJ4qTrBN/view?usp=share_link</p>
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No Aplica	No Aplica
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo con lo establecido en el aplicativo	No Aplica	No Aplica



	compromiso Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).		
25	Participar en las actividades de inducción y reintroducción que sean requeridas por el centro de formación.	No Aplica	No Aplica
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	No Aplica	No Aplica
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la	No Aplica	No Aplica



	identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.		
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No Aplica	No Aplica
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de	No Aplica	No Aplica



	acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente		
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	No Aplica	No Aplica
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	No Aplica	No Aplica
32	Atender oportunamente los requerimientos	No Aplica	No Aplica



	que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.		
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No Aplica	No Aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	69523	Guapota – Vereda Cabras	19/09/2023	19/09/2023
2.	64923	Ocamonte – Vereda Agua Fría	29/09/2023	29/09/2023
3.	70223	Ocamonte – Vereda Agua Fría	20/10/2023	20/10/2023
4.	72223	Mogotes – vereda las flores	24/10/2023	25/10/2023
5.	73523	Guapota – Vereda Cabras	26/10/2023	26/10/2023
6.	74523	Ocamonte – Vereda Agua Fría	27/10/2023	27/10/2023



7.	76223	Guapota – Vereda Cabras	01/11/2023	02/11/2023
8.	77323	Ocamonte – Vereda Agua Fría	03/11/2023	04/11/2023
9.	78023	Guapota – Vereda Cabras	08/11/2023	09/11/2023
10.	79923	Ocamonte – Vereda Agua Fría	10/11/2023	11/11/2023

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4523292467** de las planillas, operador SOI y periodo octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”)

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,

Firma

DIANA CAROLINA ZAFRA VILLABONA
Contratista
C.C. No. 63545618

Recibí a satisfacción:

Firma

Oscar William Vergara Romero
Supervisor(a) No. CO1.PCCNTR. 4583044 2023
Instructor grado 19
Coordinador de Programas Especiales



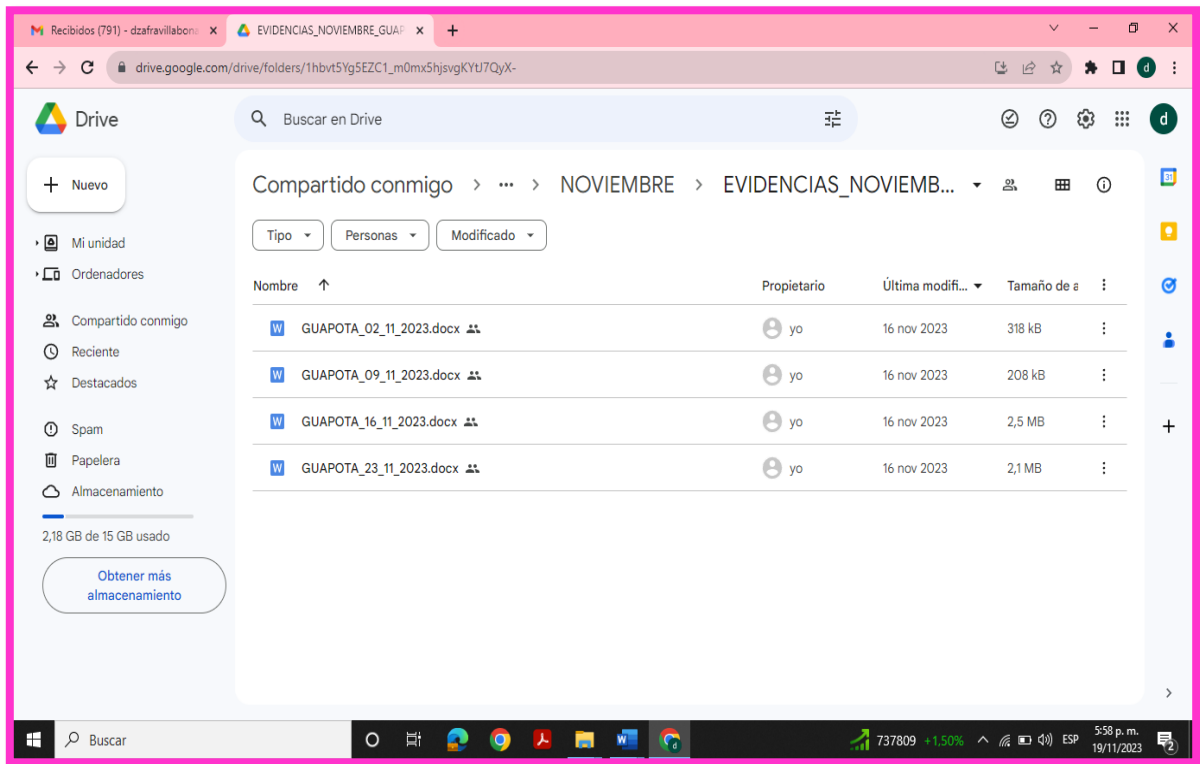
EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
DIANA CAROLINA ZAFRA VILLABONA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4583044
NOVIEMBRE

Obligación 3. Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.

Acciones realizadas: Ficha_2803510_Preparación De Alimentos Pecuarios -Guapota.

Evidencias: Captura subcarpeta Evidencias Sofia plus, mes de noviembre, obligación 3.

https://drive.google.com/drive/folders/1x2EKQzCdYBUQsj2WbMaDY74w1gWxq_oO





EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
DIANA CAROLINA ZAFRA VILLABONA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4583044
NOVIEMBRE

Acciones realizadas: Ficha_2803510_Preparación De Alimentos Pecuarios - Ocamonte.

Evidencias: Captura subcarpeta Evidencias Sofia plus, mes de noviembre, obligación 3.

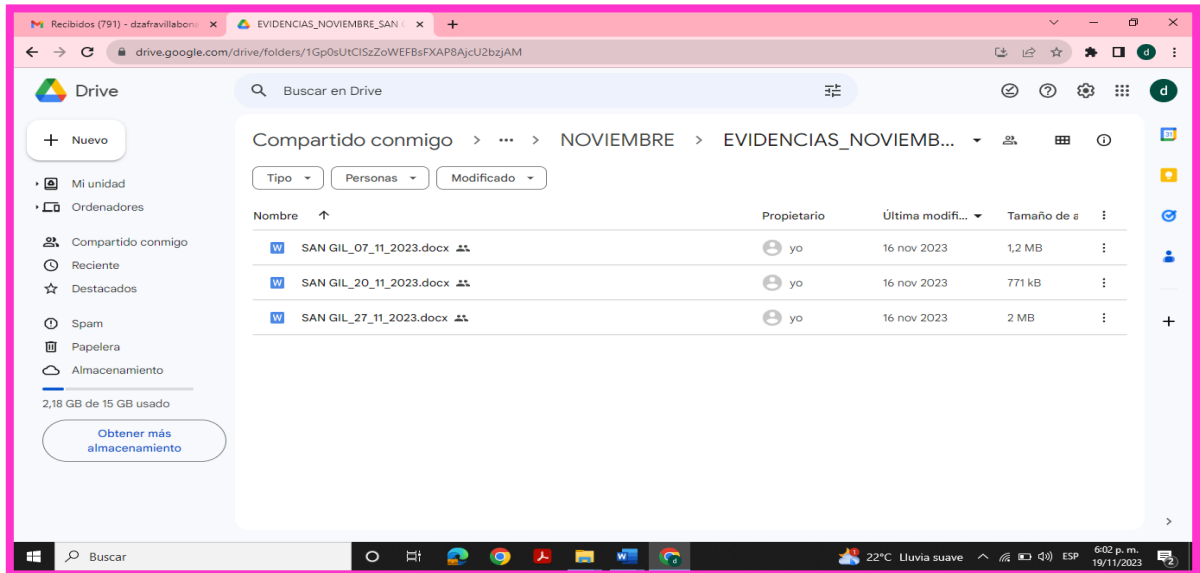
https://drive.google.com/drive/folders/17agAPSo458IDJBv77Tib5bxNIKHH4xnz?usp=drive_link



Acciones realizadas: Ficha_2816931__Produccion Agropecuaria Ecológica Para La Soberanía Alimentaria – San Gil.

Evidencias: Captura subcarpeta Evidencias Sofia plus, mes de noviembre, obligación 3.

https://drive.google.com/drive/folders/1Gp0sUtCISzZoWEFBsFXAP8AjcU2bzjAM?usp=drive_link

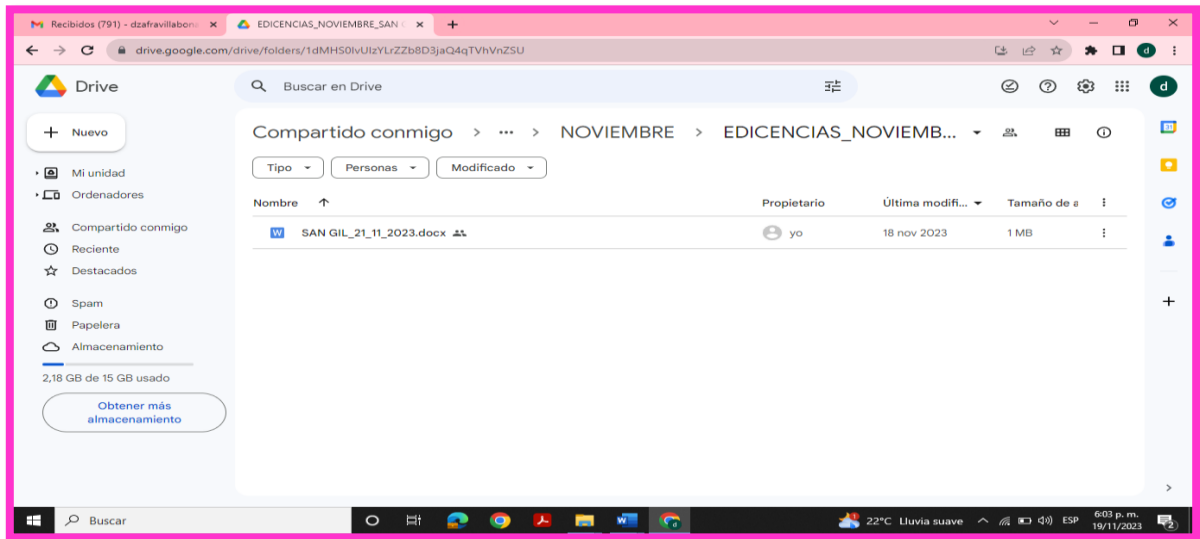




EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
DIANA CAROLINA ZAFRA VILLABONA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4583044
NOVIEMBRE

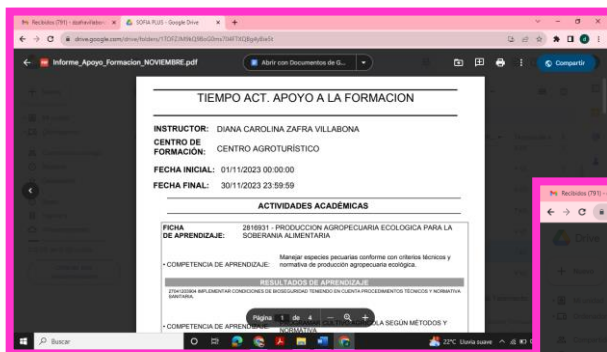
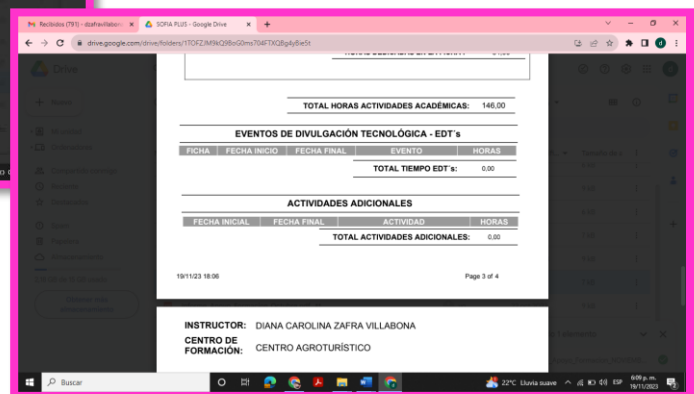
Acciones realizadas: Ficha_2845437_Aplicación De Buenas Prácticas Ganaderas En Bovinos De Leche- San Gil.

Evidencias: Captura subcarpeta Evidencias Sofia plus, mes de noviembre, obligación 3
https://drive.google.com/drive/folders/1dMHS0lvUlzYLRZZb8D3jaQ4qTVhVnZSU?usp=drive_link



Acciones realizadas: Documento en PDF Sofia plus mes de noviembre.

Evidencia: Captura subcarpeta Sofia plus, mes de noviembre, obligación 3.
https://drive.google.com/file/d/1LPEvorFkdwzSy_qQGVguA5RdfZGCGQeS/view?usp=drive_link





EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
DIANA CAROLINA ZAFRA VILLABONA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4583044
NOVIEMBRE

Obligación 4. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofía Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.

Acciones realizadas:

Ficha: 2803510 – Guapota - Programa: Preparación De Alimentos Agropecuarios, total, horas mensuales: 44

Ficha: 2816968 – Ocamonte - Programa: Preparación De Alimentos Agropecuarios, total, horas mensuales: 32

Ficha: 2816931 - San Gil – Programa: Producción Agropecuaria Ecológica Para La Soberanía Alimentaria total, horas mensuales: 8

Ficha: 2845437 – San Gil - Programa: Aplicación De Buenas Prácticas Ganaderas En Bovinos De Leche: 16

Total, horas formación mes: 100

EVIDENCIA: Captura obligación 4. reporte Sofía plus

https://drive.google.com/file/d/1LPEvorFkdwzSy_qQGVguA5RdfZGCGQeS/view?usp=drive_link

Informe_Apoyo_Formacion_NOVIEMBRE.pdf

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DIANA CAROLINA ZAFRA VILLABONA
CENTRO DE FORMACION: CENTRO AGROTURISTICO
FECHA INICIAL: 01/11/2023 00:00:00
FECHA FINAL: 30/11/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2816931 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativas de producción agropecuaria ecológica.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE: El estudiante implementará conocimientos de productividad teniendo en cuenta procedimientos técnicos y normativas, garantizando.

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: El estudiante implementará conocimientos de productividad teniendo en cuenta procedimientos técnicos y normativas, garantizando.

Informe_Apoyo_Formacion_NOVIEMBRE.pdf

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA: 32.00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 100.00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's: 0.00				

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0.00			



EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
DIANA CAROLINA ZAFRA VILLABONA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4583044
NOVIEMBRE

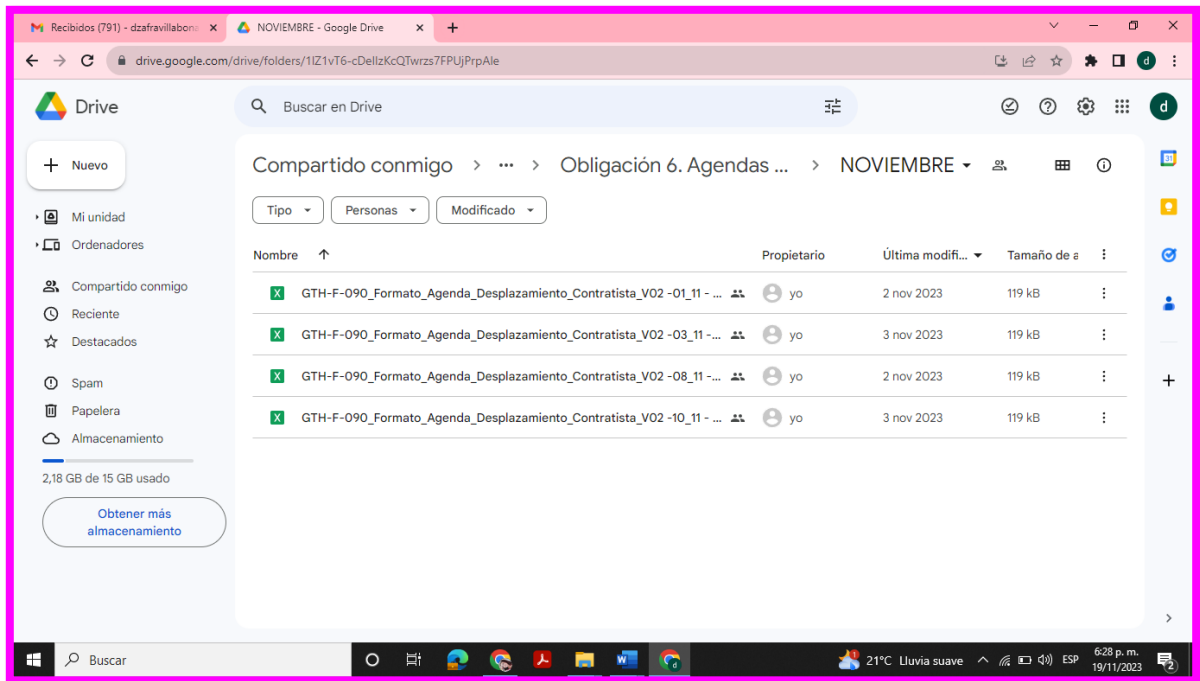
Obligación 6. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.

Acciones realizadas: Se envían agendas de viáticos autorizadas y legalizaciones de movilizaciones en los diferentes municipios.

Evidencias: Captura de pantalla carpeta agendas de viáticos mes de noviembre Diana Carolina Zafra Villabona

Captura de pantalla de la subcarpeta mes de noviembre de la obligación 6. agendas de viáticos Diana Carolina Zafra Villabona.

https://drive.google.com/drive/folders/1IZ1vT6-cDellzKcQTwrzs7FPujPrpAle?usp=drive_link





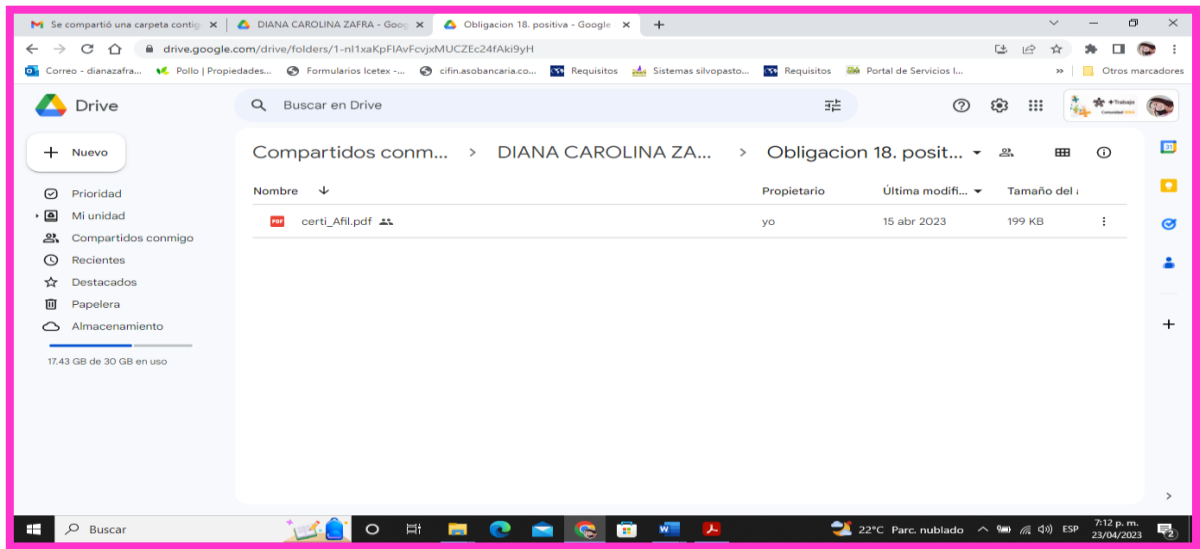
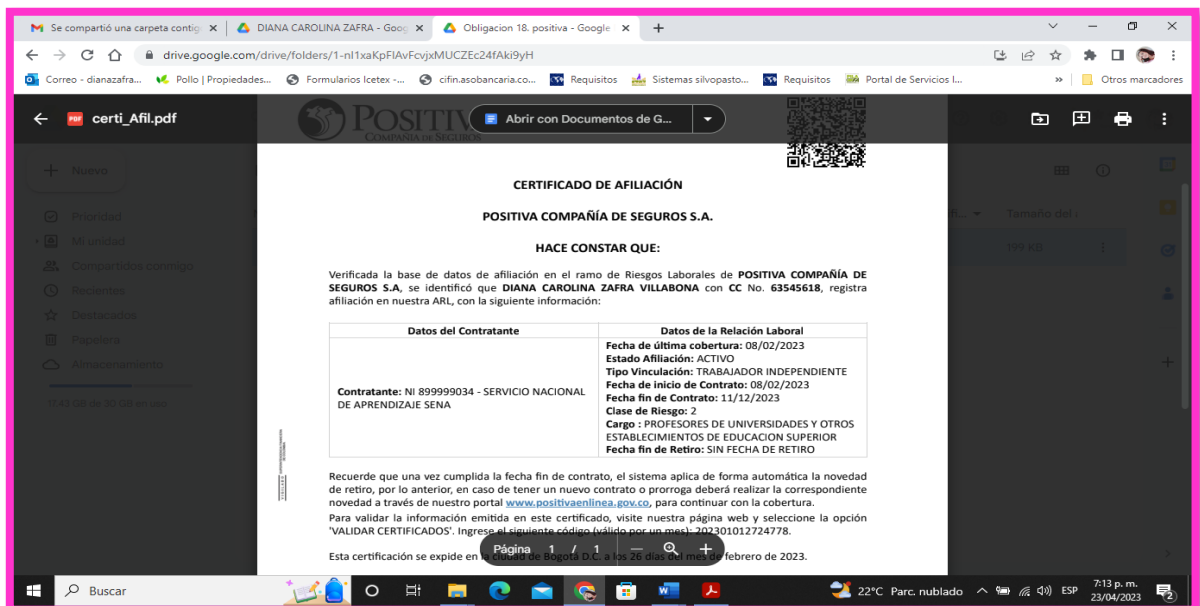
EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
DIANA CAROLINA ZAFRA VILLABONA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4583044
NOVIEMBRE

Obligación 18. Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.

Acciones realizadas: Se realiza afiliación al sistema de riesgos laborales POSITIVA

Evidencias: Captura carpeta obligación 18.

<https://drive.google.com/drive/folders/1-nl1xaKpFlAvFcviXmUCZEc24fAki9yH>





EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
DIANA CAROLINA ZAFRA VILLABONA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4583044
NOVIEMBRE

Obligación 19. Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia
“Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023

Acciones realizadas: Certificación normas de competencias Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados

Evidencias: Captura carpeta obligación 19.

<https://drive.google.com/drive/folders/1mwSSW21iVWcU2dSlxfr4-9VAmEU8EnPS>





EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
DIANA CAROLINA ZAFRA VILLABONA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4583044
NOVIEMBRE

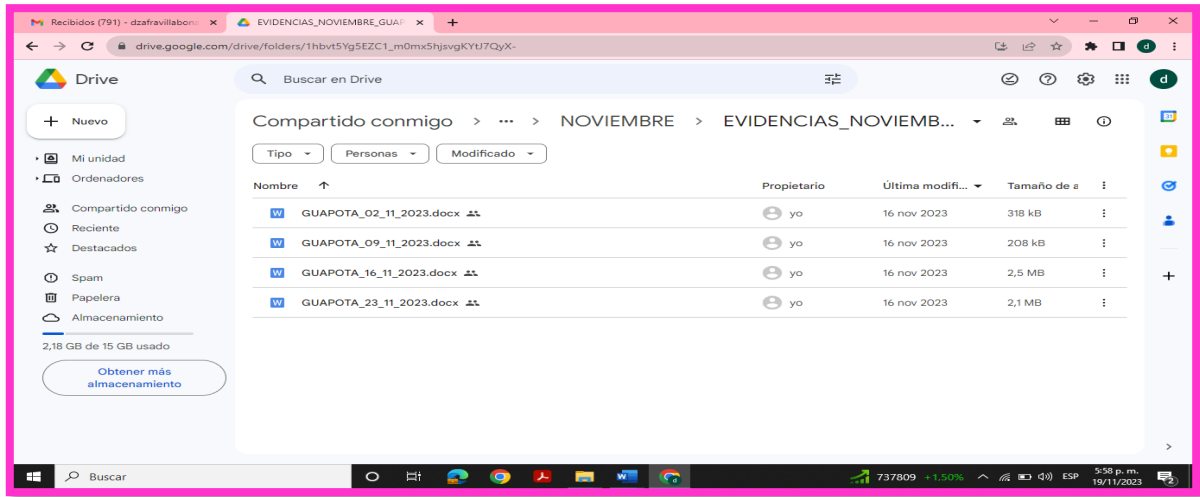
Obligación 22. Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación

Acciones realizadas: Impartir formación en los programas:

Acciones realizadas: Ficha_2803510_Preparación De Alimentos Pecuarios -Guapota.

Evidencias: Captura subcarpeta Evidencias Sofia plus, mes de noviembre, obligación 3.

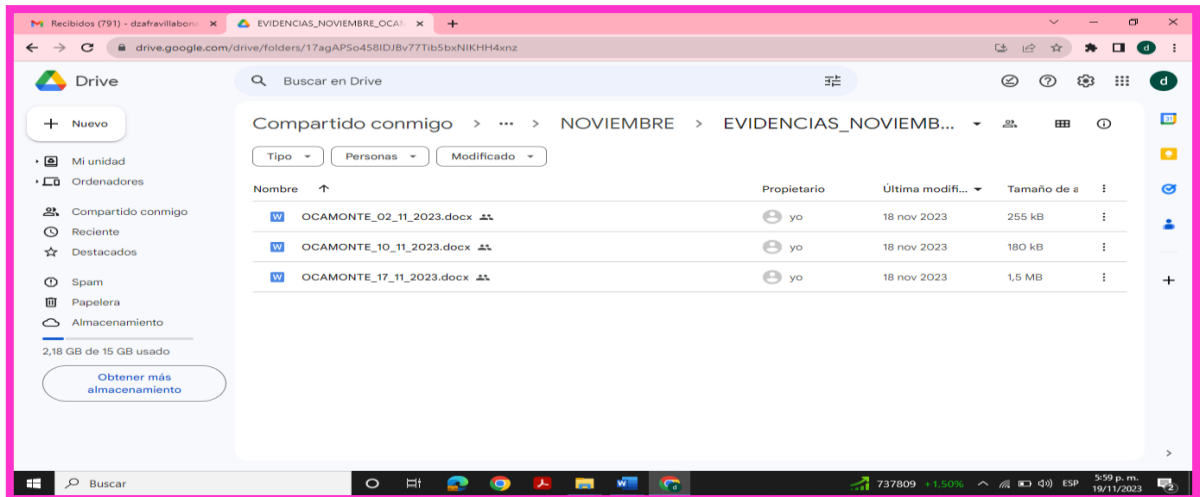
https://drive.google.com/drive/folders/1x2EKQzCdYBUQsj2WbMaDY74w1gWxq_oO



Acciones realizadas: Ficha_2803510_Preparación De Alimentos Pecuarios - Ocamonte.

Evidencias: Captura subcarpeta Evidencias Sofia plus, mes de noviembre, obligación 3.

https://drive.google.com/drive/folders/17agAPSo458IDJBv77Tib5bxNIKH4xnz?usp=drive_link

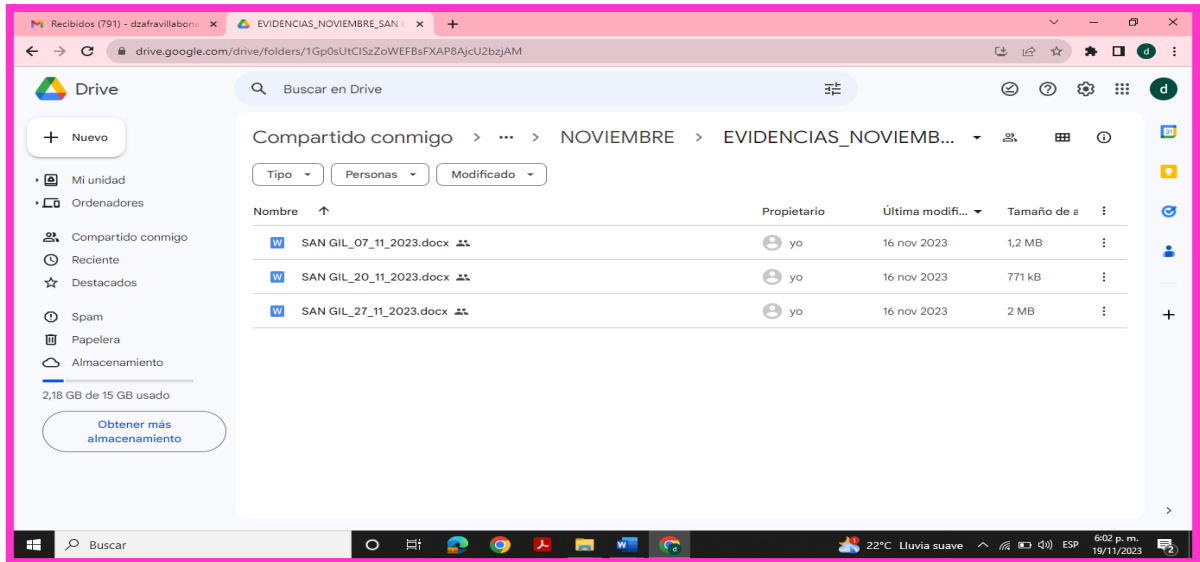




EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
DIANA CAROLINA ZAFRA VILLABONA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4583044
NOVIEMBRE

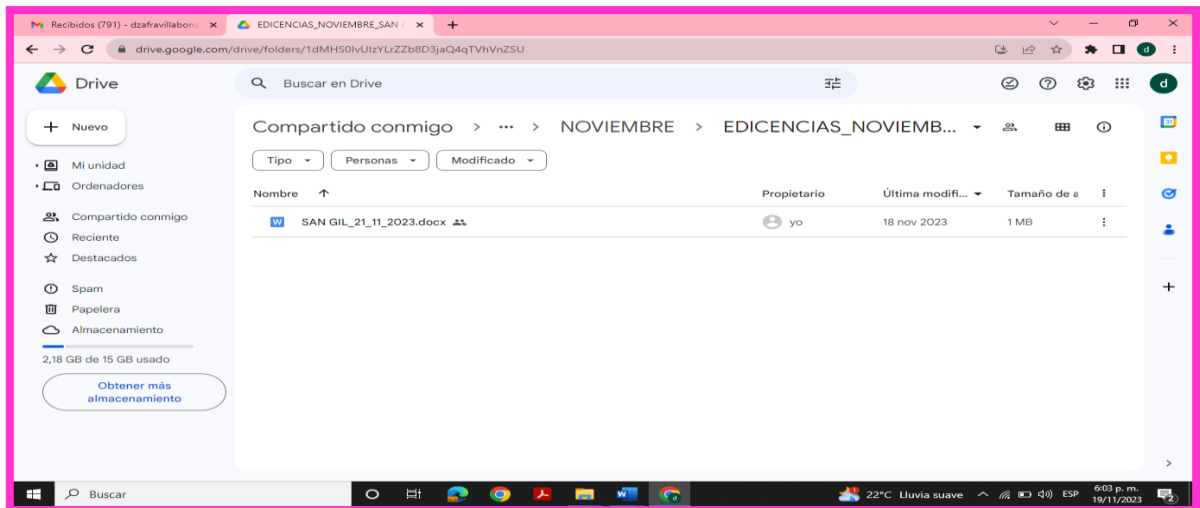
Acciones realizadas: Ficha_2816931__Produccion Agropecuaria Ecológica Para La Soberanía Alimentaria – San Gil.

Evidencias: Captura subcarpeta Evidencias Sofia plus, mes de noviembre, obligación 3.
https://drive.google.com/drive/folders/1Gp0sUtCISzZoWEFBsFXAP8AjcU2bzjAM?usp=drive_link



Acciones realizadas: Ficha_2845437_Aplicación De Buenas Prácticas Ganaderas En Bovinos De Leche- San Gil.

Evidencias: Captura subcarpeta Evidencias Sofia plus, mes de noviembre, obligación 22
https://drive.google.com/drive/folders/1dMHS0lvUizYLrZZb8D3jaQ4qTVhVnZSU?usp=drive_link



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DIANA CAROLINA ZAFRA VILLABONA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/11/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2816931 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27041203904 IMPLEMENTAR CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA SANITARIA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2845437 - APLICACION DE BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN BOVINOS DE LECHE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar producción de especie pecuaria según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RECONOCER ACTIVIDADES DE SANIDAD ANIMAL, BIOSEGURIDAD, ALIMENTACIÓN, BIENESTAR ANIMAL Y SANEAMIENTO CONFORME LAS BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS EN LA PRODUCCIÓN DE LECHE.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ordeñar animales según buenas prácticas pecuarias y legislación vigente

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA 2803510 - PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR RACIÓN ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y ORDEN DE PEDIDO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LAS NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL SEGÚN REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO

EMPACAR Y ROTULAR EL PRODUCTO OBTENIDO DE ACUERDO CON SISTEMA DE CALIDAD Y NORMATIVIDAD VIGENTE

REALIZAR LAS OPERACIONES DE MOLINADO Y MEZCLA DE MATERIA PRIMA E INSUMOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO, PROTOCOLO DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL.

REGISTRAR LAS NOVEDADES E INCONSISTENCIAS EN ALMACENAMIENTO EN EL FORMATO Y TIEMPO ESTABLECIDO

RELACIONAR EL PRETRATAMIENTO A LA MATERIA PRIMA CON PARÁMETRO TÉCNICO.

REPORTAR LAS NOVEDADES EN EL TIEMPO Y LINEAMIENTO ESTABLECIDO.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES DE ALMACENAMIENTO SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,00

FICHA 2816968 - PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS
DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR RACIÓN ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y ORDEN DE PEDIDO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LAS NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL SEGÚN REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO

EMPACAR Y ROTULAR EL PRODUCTO OBTENIDO DE ACUERDO CON SISTEMA DE CALIDAD Y NORMATIVIDAD VIGENTE

REALIZAR LAS OPERACIONES DE MOLINADO Y MEZCLA DE MATERIA PRIMA E INSUMOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO, PROTOCOLO DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL.

REGISTRAR LAS NOVEDADES E INCONSISTENCIAS EN ALMACENAMIENTO EN EL FORMATO Y TIEMPO ESTABLECIDO

RELACIONAR EL PRETRATAMIENTO A LA MATERIA PRIMA CON PARÁMETRO TÉCNICO.

REPORTAR LAS NOVEDADES EN EL TIEMPO Y LINEAMIENTO ESTABLECIDO.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES DE ALMACENAMIENTO SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 100,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: DIANA CAROLINA ZAFRA VILLABONA

**CENTRO DE
FORMACIÓN:** CENTRO AGROTURÍSTICO

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy sábado 18 de noviembre de 2023, a las 22:20:09, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	63545618
Código de Verificación	63545618231118222009

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



YEZID LOZANO PUENTES
Contralor Delegado

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 235222344



PIB

22:23:57

Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 18 de noviembre del 2023

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) DIANA CAROLINA ZAFRA VILLABONA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 63545618:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 238 Ley 1952 de 2019)

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: <http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html>

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano

ATENCIÓN :

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.



POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA



Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 10:25:31 PM horas del 18/11/2023, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **63545618**

Apellidos y Nombres: **ZAFRA VILLABONA DIANA CAROLINA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las [preguntas frecuentes](#) o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado # 75
– 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00
pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano:
5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: [dijin.araic-
atc@policia.gov.co](mailto:dijin.araic-atc@policia.gov.co)



Presidencia de
la República



Ministerio de
Defensa Nacional



Portal Único de
Contratación



Todos los derechos reservados.



Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

👤 Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 18/11/2023 10:27:35 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **63545618**.

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **78179127**. La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

[🔍 Nueva Búsqueda](#)[🖨 Imprimir](#)

Información

515 9000

**Dios y
Patria**

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112

**COLOMBIA
POTENCIA DE LA
VIDA****GOV.CO**

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 22:33:13 horas del 18/11/2023, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **63545618**, Apellidos y Nombres **ZAFRA VILLABONA DIANA CAROLINA**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la [Ley 1918 del 12/07/2018](#) *“por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones”* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *“por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018”*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

<https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta>

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos REDAM, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 63545618 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 18/11/2023 10:59 PM



Código Verificación: **V37C4YH8UB**

Válida hasta: **17/02/2024**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES - MINTIC