FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

DOCUMENTO DE REFERENCIA: PT-A-CT-08

1. DATOS DE CONTRATO

CONTRATISTA	MAGDA CECILIA RONCANCIO			CC. No	63351548
DEPENDENCIA	REGIONAL SANTANDER			No CONTRATO	038-2023
FECHA DE INICIO DEL CTO	27/06/2023			FECHA DE TERMINACIÓN DEL CTO	27/12/2023
No CDP	6623	No RP	28423	TIPO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SERVICIOS PROFESIONALES
NÚMERO DE PLANILLA PILA	67446666			FECHA DE PAGO DE PLANILLA PILA	5/12/2023

OBJETO DEL CONTRATO

*PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LAS TERRITORIALES DE SANTANDER Y NORTE DE SANTANDER, CON TODO LO RELACIONADO EN LOS PROCESOS DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO QUE SE REQUIERA EN LAS SEDES, EN COORDINACIÓN DEL GRUPO DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO, CON SEDE EN

2. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

MODIFICACIÓN CONTRACTUAL				FECHA DE MODIFICACIÓN	dd/mm/aaaa
VALOR DE MODIFICACIÓN		FECHA PRORROGA DESDE / HASTA		dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa
NOMBRE CEDENTE				IDENTIFICACIÓN	
NOMBRE CESIONARIO				IDENTIFICACIÓN	
FECHA TERMINACIÓN ANTICIPADA	dd/mm/aaaa	FECHA DE SUSPENSIÓN DESDE / HASTA		dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa

3. PERIODO DE REPORTE

MES DE PAGO	NOVIEMBRE	PAGOS TOTALES DEL CONTRATO	07	NÚMERO DE PAGO Y/O CUENTA DE COBRO	06

4. DESCRIPCIÓN DE OBLIGACIONES, ACTIVIDADES O PRODUCTOS

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES	Evidencia disponible en: / Avance Global	Ruta en Disco G: compartido y/o PDFs y/o OneDrive y/oTeams y/o Planner y/o correo electrónico magda.roncancio@esap.edu.co / Detalle de las actividades o productos
1. Conocer y aplicar su conocimiento técnico para servir de apoyo técnico en la ejecucion de la supervision de la obra.	Siquidó el contrano n° 001-2023 correspondiente al contratista ELECTRIAIRES, cuyo objeto es el mantenimiento preventivo y correctivo de los aires acondicionados de la territorial santander. El proceso de mantenimiento por demanda y el de ferreteria de la territorial Santander fue cargado al SECOP y está en proceso de evaluacion de propuestas para conocer los contratista elegidos. Se realizo la visita e informe sobre el tema de "aulas hibridas" en los municipios de Malaga y Saravena.	86%	El contratista ELECTRIAIRES, cumplio con la ejecucion del objeto del contrato con respecto al mantenimiento preventivo a todos los equipos de aire acondicionado de las dos sedes segun requerimientos . Mantuvo los lineamientos de trabajo propuestos en el cronograma. Los contratos de mantenimiento y ferreteria estan en proceso de evaluacion y estudio de las propuestas recibidas . Para cumplir con los informes de aulas hibridas, se realizo el desplazamiento a los municipios relacionado.
2. Cumplir con el objeto contractual en las condiciones previstas cantractualmente para la ejecucion y desarrollo del contrato	El contrato de electriaires se liquido cumpliendo con todos los requerimientos del contrato.	86%	El contratista cumplio con todas las actividades, informes, plazos requerimientos y compromisos contractuales del contrato.
3. realizar las visitas de campo para la verificacion de informes con fines de control y verificacion para el pago de las actas de cumplimiento de obra.	por parte de la supervison, se realizó la verificacion de cotizaciones para analisis de correctivos, informes de seguimiento al mantenimiento preventivo de equipos de la sede, y cortes, según lo ejecutado.	86%	cada verificacion de informacion mediante la documentacion suministrada por el contratista, esta avalada por la supervision y quedo evidencia en los documentos subidos al secop.
4.Cumplir con el plazo establecido para el desarrollo de la supervision, para lo cual, previo a la suscripcion del acta de inicio el supervisor allegará una programacion en donde indique la ejecucion en tiempo de cada una de las actividades a realizar de acuerdo al objeto contractual y al plazo establecido contractualmente. La cual debera estar aprobada por el supervisor del contrato para dar inicio a las actividades de obra	El plazo establablecido para el desarrollo del contrato de electriaires fue de 2 meses. Con la supervision se realizo seguimiento al contratista cumpliendo con el tema del cronograma aprobado por la ESAP.	86%	el contratista realizo revisiones de algunos equipos que presentaron pequeñas fallas, las cuales quedaron subsanadas, y de las cuales quedo registro dentro de los informes.
5. Formalizar de manera conjunta con la ESAP y el contratista de obra, por medio de acta, los plazos, horarios y demás condiciones, de manera que permitan una adecuada coordinación en el desarrollo del objeto contractual y garanticen el cumplimiento del cronograma presentado y el plazo establecido contractualmente	se formalizó con el contratista y la entidad las respectivas actas y documentos que permitieron la coordinacion del desarrollo del objeto del contrato ejecutado según requerimientos del mismo.	86%	queda evidencia en el secop de los documentos que permitieron ejecutar y coordinar las actividades contractuales del contrato.
6.Vigilar que el contratista de obra garantice la presencia del residente de obra durante el 100% del tiempo en el cual se adelanten los trabajos de obra, teniendo en cuenta que el contrato de obra establece que solo se pueden adelantar las obras durante el dia en horas laborales, siempre y cuando éstos no perturben a los funcionarios y estudiantes o vecinos de la ESAP, por lo cual precisará adelantar algunos trabajos en horarios y días no laborales	Durante la ejecucion del contrato de mantenimiento, el personal por parte del contratista estuvo presente en c/u de los procesos de vigilancia y control de ejecucion de los respectivos mantenieminos.	86%	El contrato cumplio con los requerimientos de presencialidad del profesional.
7. Verificar que el contratista de obra mantenga el personal requerido durante toda la ejecución del contrato que garantice la prestación del servicio en el tiempo y con la calidad establecida, en el caso de cambio deberá revisar que el propuesto cumpla con los requisitos inicialmente solicitados por la ESAP; Llevar el registro del personal presente en obra y junto con el SST verificar las condiciones del personal suministrado por el	en el mes del presente informe, ya culminaron las actividades del contratista.	86%	En este mes, ya no se realizaron actividades de contratos.
8.Verificar el buen uso de los espacios de la ESAP y sus bienes por parte del contratista de obra	se cumplio con el buen uso durante la ejecucion.	86%	las acividades de revisiones de una que otra falla en equipos, se realizaron sin contratiempo.
9. Revisar los cortes de obra presentados por el contratista de obra.	La supervision revisó y aporbo el proceso de liquidacion el contrato de electriaires. .	86%	queda evidencia de los docuemntos de liquidacion del contrato en mencion.
10.Verificar que las obras contratadas se ejecuten de conformidad con la normatividad vigente y los materiales sean los adecuados para el desarrollo de las mismas para lo cual deberá requerir al contratista las fichas técnicas acorde a las especificaciones técnicas.	se verificaron los materiales con los que ejecuto tanto el mantenimiento preventivo, como el material que el contratista instalo como parte del mantenimiento correctivo.	86%	
11. Presentar informes ejecutivos del avance semanal de las obras, los cuales deben incluir los siguientes aspectos: avance de la obra en relación a la programación, índices de desviación entre lo programado y lo ejecutado, acciones exigidas al contratista y acometidas por este para dar cumplimiento a la programación, relación y copia de las planillas de ingreso del personal mínimo requerido del contratista en la obra, cuadrillas por frente de trabajo y cuadrillas adicionales que se lleguen a requerir, en los casos que se presenten actividades rezagadas y/o ítems no previstos. Relación de los materiales ingresados en obra.	El contratista entrego el informe final y los demás documentos requeridos.	86%	El informe y los documentos de liquidadion sueron revisados y aprobados por la supervion del contrato.
12. Presentar Informe consolidado mensual que debe contemplar además de los aspectos relacionados para los informes semanales, lo siguiente: corte de obra con relación del avance de obra y la ejecución presupuestal tanto en el período como el acumulado a la fecha y proyección de avance y ejecución para el siguiente mes y planes de acción y/o contingencia concertados con el contratista de obra en caso que se presenten o pronostiquen retrasos con respecto a la programación, seguimiento al plan de inversión del anticipo (si aplica), seguimiento a los planes de: trabajo (PDT), seguridad industrial y de calidad, certificados de pagos de seguridad social tanto del personal del contratista, actas de comités de obra realizados en el período, correspondencia con el contratista en el período	Revisado y aprobado por parte de la supervison de la entidad	86%	
13.Elaborar y presentar conjuntamente con el constructor, las actas iniciales, final y de liquidación del contrato, dentro de los plazos establecidos	El contrato de electriaires esta liquidado y recibido por parte de la entidad.		documentos aprobados se encuentran en el secop según debido proceso.
14. Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le impartan por parte de la ESAP	el contratista cumplio con todas las observaciones y lineamientos que se le impartieron por parte de la ESAP		el contratista acató y cumplió con los tiempos dispuestos por las sedes, cumpliendo con los requerimientos de la ESAP.
15. Responder en los plazos que la ESAP establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formule.	El contratista ha respondido a los plazos, aclaraciones e informacion requerida por parte de la ESAP		El contratista cumplio con los plazo del contrato, formuló y entregó la informacion requerida para el cumplir con el avance del contrato.
16. Reportar cualquier daño causado directa e indirectamente en las instalaciones de la ESAP por parte del constructor, los cuales deberán ser subsanados de forma inmediata sin costo adicional para la Entidad	sin reporte alguno de daños posteriores		
17. Acudir inmediatamente a las instalaciones de la ESAP, cuando existan observaciones o sugerencias por parte de la Entidad después de finalizada la supervisión y haber sido entregadas las obras; y en tal sentido, evaluar y dar un concepto técnico referente a las actividades de obra, si el contratista de obra debe subsanar las causas de las observaciones, y efectuar los respectivos requerimientos, si son del caso	se realiza seguimiento a cualquier observacion presentada por la entidad en cuanto a lo referente a las obras en ejecucion y las que ya fueron culminadas en periodos anteriores		
18.Apoyar en todo momento en la elaboración de informes al Supervisor del contrato y la respuesta a las comunicaciones de los contratistas	Toda la informacion y/o documentos requeridos por parte del Supervisor del contrato, el dr, Javier Rojas, han sido revisados y socializado en forma conjunta. Se ha venido trabajando en los contratos de mantenimiento por demanda, y ferreteria según lineamientos de la central.		se ha realizado un seguimiento diario a todos los requerimeintos por parte del supevisor con respecto al contrato de obra en ejecucion como en las elaboracion de estudios para el montaje de los contratos que esta requiriendo la sede central.
19. Defender en todas sus actuaciones los intereses de la ESAP, y obrar con lealtad y buena fe en todas las etapas contractuales	se cumple con la defenza de los intereses de la entidad.	86%	
20. Revisar el balance de cantidades de obra ejecutadas y evaluar la inclusión o no de ITEMS no previstos en cuyo caso deberá realizar el estudio de mercado y comparario con la oferta presentada por el contratista de obra.	se revisó, analizó y aprobo los documentos requeridos durante el proceso de los correctivos, ademas de su verificacion en el momento de la instalacion de los mismos .	86%	se presentan los documentos de cotizaciones realizados en cuanto a materiales requeridos para realizar correctivos en los equipos, y se realiza su debido analisis y aprobacion de los mismos. Queda registro en el secop de dicho proceso.
21.Informar oportunamente de cualquier petición, amenaza de quien actuando por fuera de la ley pretenda obligarlo a hacer u omitir algún acto u ocultar hechos que afecten los intereses de LA ESAP.	No se a presentado ningún evento que afecte los intereses de la entidad		
22. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligar a hacer u omitir algún acto o hecho	No se a presentado ningún tipo de peticion o amenazas por fuera de la ley, durante el transcurso de la ejecucion del contrato.		
23. Las demás que sean necesarias para el desarrollo de la supervisión de obra	Al pendiente de todos los procesos requeridos por parte de la supervision de obra.	86%	

5. CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del presente contrato de prestación de servicios, certifico el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades o productos descritas en el presente informe.

NOMBRE SUPERVISOR	JAVIER ANTONIO ROJAS QUITIAN	DEPENDENCIA	REGIONAL SANTANDER

FIRMA DE SUPERVISOR:

FIRMA DE CONTRATISTA: