OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS
Informe de ejecución de obligaciones contractuales de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTIÓN NO.:					**CD-01-2023-6869**	Del Año:		2023	
CONTRATISTA:	MARY ANGELA PERALTA ROMERO				C.C. / C.E. No.:	37.843.798			
No DE INFORMES PACTADOS	01				No DE INFORME	03			
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	17	10	2023	Hasta:	31	10	2023	
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

PROYECTO VINCULADO A LA CONTRATACIÓN	DESARROLLO SISTEMA DE MONITOREO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA BARRANQUILLA	
ACTIVIDAD SUIF PROYECTO	CODIGO BPIN 2021080010109	☒
		☒
		☐
META PDD	ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS DE BARRANQUILLA	☒

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA GERENCIA DE CIUDAD EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD Y ACCESIBILIDAD DE LOS SERVICIOS PRESTADOS.								
VALOR CONTRATO	$37.500.000							
SUPERVISOR	MIGUEL CASTILLO MOSQUERA							
CARGO	JEFE OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS							
PLAZO CONTRATO:	Fecha inicio	17	10	2023	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	31	12	2023
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

3. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

No.	**OBLIGACIÓN ESPECÍFICA** *(Incluir cada obligación tal como se pactó en el contrato)*	**ACTIVIDADES EJECUTADAS** *(Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)*	**EVIDENCIA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES** *(Indique el nombre del archivo que soporta la ejecución y el avance de las actividades en la carpeta OneDrive compartida o anexos)*	**AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN** *(Incluir el porcentaje de avance por cada obligación ejecutada en el periodo de actividades informado, y la total acumulada a la fecha)*	
				Periodo (%)	Acumulada a la fecha (%)
1	Brindar asesoría administrativa en las actividades desarrolladas por la Oficina de servicios públicos de la Gerencia de Ciudad.	En el periodo se realizó asesoría al área administrativa en la gestión de respuesta a las peticiones, quejas, reclamos y solicitudes - PQRS dirigidos desde el SIGOB.	SIGOB ANEXO 1	33.33%	100%
2	Asesorar a la Oficina de servicios públicos en la supervisión y vigilancia en la prestación de los servicios públicos de aseo entregado en concesión en cada componente.	En el periodo se ejecutó asesoría referente a la gestión de actividades desarrolladas por la Oficina de servicios públicos: - Archivo Excel para la consolidación y seguimiento de las Pqrs que ingresan al área de Aseo durante el periodo Octubre de 2023. - Apoyo a la gestión de actividades para dar respuesta a correos electrónicos enviados diariamente al email mperalta@barranquilla.gov.co, en el periodo Octubre de 2023. - Ejemplo de solicitudes interinstitucionales de apoyo a otras secretarias con el operador de Aseo Triple A. S.A. E.S.P. - Acta de evaluación y asignación de recursos para los proyectos aprobados por el comité de revisión y evaluación del IAT 2023. - Relación de correos Proyecto de pre-factibilidad alternativas para el tratamiento de residuos orgánicos de los mercados de Barranquilla. - Listado de cestas (2 parte) a instalar para el año 2023 enviado a Triple A para su concertación y posterior aprobación por la OSP. - Asistencia a la mesa mensual de conciliación de cuentas con los representantes legales de las asociaciones de recicladores y la empresa Triple A, realizada el 17 de Octubre de 2023. - Información técnica de apoyo para actualización de datos de la herramienta del DNP circum 1.0 - Reunión interinstitucional problemática de residuos Arroyo León. - Seguimiento con ADI y Triple A de los puntos de podas realizados por ADI para su recolección.	SIGOB ANEXO 2	33.33%	100%

3	Coordinar la estructuración y gestión para la ejecución de los proyectos que se requieran en materia de agua potable, saneamiento básico, aseo y nuevos proyectos, para ser entregados al operador y poder garantizar la cobertura y calidad de los servicios en la ciudad, como el proyecto ".	Durante este periodo no aplico la estructuración y gestión para la ejecución de proyectos que se requieran en materia de agua potable, saneamiento básico y aseo.	NA	33.33%	100%
4	Liderar la planeación de procesos contractuales para contratación de proyectos o servicios en los componentes del servicio público de aseo.	Durante este periodo no se generó contratación de proyectos o servicios en los componentes del servicio público de aseo.	NA	33.33%	100%
5	Realizar seguimiento y asesorar en la supervisión de los proyectos y contratos que adelante la oficina de servicios públicos para la vigilancia del servicio público de aseo concesionado.	Durante este periodo no se generó contratación de proyectos o servicios para la vigilancia del servicio público de aseo concesionado.	NA	33.33%	100%
6	Articular acciones con el área de regulación de la oficina de servicios públicos en los componentes del Servicio de Aseo de conformidad con el marco normativo vigente.	Durante este periodo no aplico la articulación de acciones con el área de regulación de la Oficina se servicios públicos.	NA	33.33%	100%
7	Liderar subgrupo de aseo de la oficina de servicios públicos dando resultados óptimos de las actividades encomendadas.	Durante el periodo correspondiente a este informe se lidero el subgrupo de aseo para ejecutar las acciones de cada uno de los proyectos del Pgirs y cumplir las metas trazadas.	Informes de actividades Nº7 gestión contractual de Ingeniera Jennifer Pombo e Ingeniero Omar Cruz (subgrupo Aseo)	33.33%	100%
8	Asesorar las respuestas a entidades de orden nacional, departamental y municipal que tengan relación con el objeto del presente estudio.	Se brindó asesoría al área administrativa en la gestión de respuesta a las peticiones dirigidos desde el SIGOB.	RADICADOS SIGOB ANEXO 1	33.33%	100%
9	Liderar la organización y consolidación de archivo digital y físico del servicio público de aseo.	Lidero y apoyo a los demás contratistas del subgrupo aseo de la OSP para mantener consolidada información de indicadores y datos del Pgirs.	RADICADOS SIGOB ANEXO 3	33.33%	100%
10	Asesorar las estrategias de educación y sensibilización a la ciudadanía en el correcto manejo integral de los residuos sólidos en el Distrito.	Durante este periodo se realizaron labores de sensibilización por parte de los Ingenieros del subgrupo de Aseo: Omar Cruz y Jennifer Pombo	Informe #7 Subgrupo de Aseo.	33.33%	100%

11	Apoyar las actividades de actualización de los inventarios de árboles susceptibles de podas y áreas de corte de césped en las zonas públicas del Distrito de Barranquilla.	Durante este periodo no aplico actividad alguna para la actualización de los inventarios de árboles susceptibles de poda.	NA	33.33%	100%

4. PRODUCTOS ENTREGADOS A LA FECHA (En caso de haber sido pactados en el contrato)

1	NO APLICA.

5. ANEXOS:

ANEXO 1

Archivo Excel para la consolidación y seguimiento de las Pqrs que ingresan al área de Aseo durante el periodo Octubre de 2023.

OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS

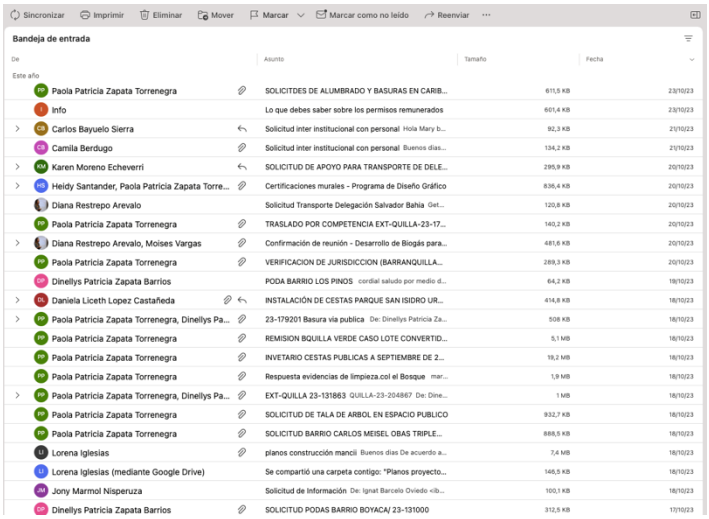
MATRIZ DE SEGUIMIENTO PQRS DE ASEO

Amarillo en proceso, Rojo próximo a vencer y Verde respuesta enviada o caso atendido

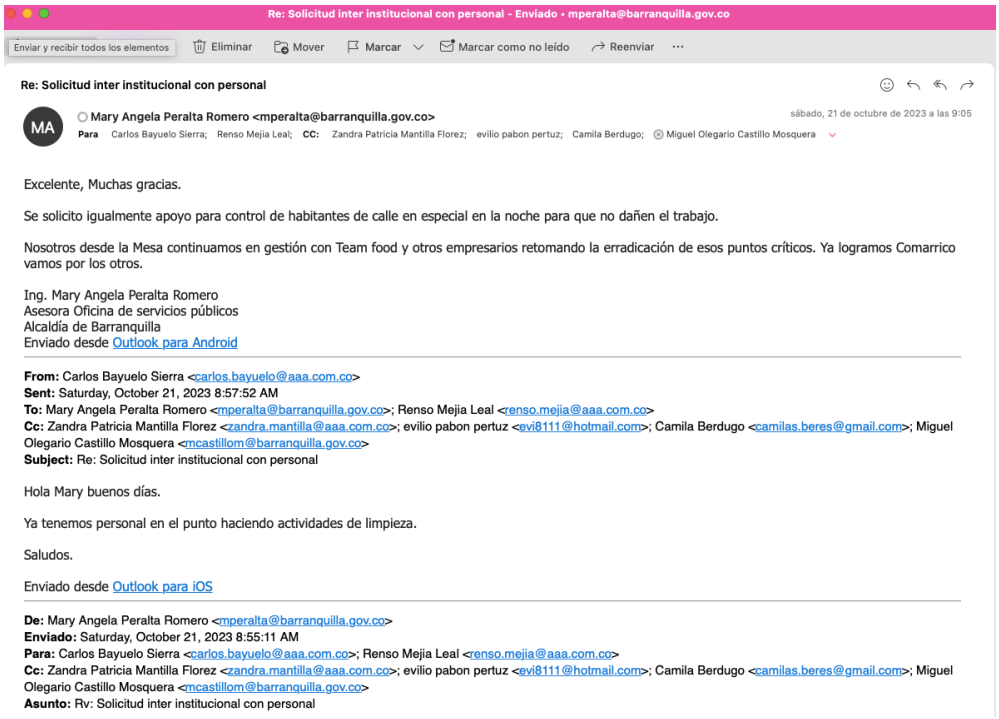
ITEM	INTERNO /EXTERNO	FECHA DE RECEPCION ASEO	PLAZO MÁXIMO DE CIERRE / ATENCIÓN	MEDIO DE INGRESO (RADICADOS SIGOB - BQUILLA VERDE - ADI - WHATSAPP - LLAMADA - REDES SOCIALES - CORREO ELECTRONICO - OT GESTORA SOCIAL - SECRETARIA	TIPO DE PQRS	DEPENDENCIA / ENTIDAD / CIUDADANA / OSP	DESCRIPCIÓN (Resumen breve de la requerida)	SOLICITANTE	ABOGADA RESPONSABLE	RESPONSABLE ASIGNADO	FECHA DE VISITA	ESTADO DE PQRS EN OSP	ESTADO FINAL
222	EXTERNO	06/09/2023	30/10/2023	EXT-QUILLA-23-149079	MALA DISPOSICIÓN	BQUILLA VERDE	CALLE 14 #13-65 BARRIO LA PLAYA	CUIDADANO	DINELYS ZAPATA	OMAR CRUZ	PENDIENTE	OMAR SE DEBE VERIFICAR SI ESO ES ESPACIO PÚBLICO PARA MIRAR EL TEMA DE LA MALA DISPOSICIÓN DE RESIDUOS	CERRADO / QUILLA-23-202946; QUILLA-23-202959 TRIPLE A
223	EXTERNO	08/09/2023	30/10/2023	EXT-QUILLA-23-151536	PUNTO CRÍTICO	CUIDADANO	PUNTO CRÍTICO COQUICHERA	CUIDADANO	DINELYS ZAPATA	OMAR CRUZ	NA	DINE ESTE CASO ES COMPLEJO POR QUE TIENE ORDEN DE UN JUEZ PARA TENER ESA CAJA AHÍ, SE HA REALIZADO DE TODO (PEDAGOGÍA, SANCIONES Y DEMÁS). SIN EMBARGO,DUDO QUE SE DEBERA RESPONDER. ESO TIENE UN PROCESO ABIERTO Y EL JUEZ OBLIGO A TRIPLE A QUE COLOCARA ESA CAJA.	CERRADO / QUILLA-23-204521; QUILLA-23-204522 TRIPLE A ; QUILLA-23-204524 POLICIA
224	EXTERNO	18/09/2023	18/09/2023	EXT-QUILLA-23.156428	SOLICITUD	CUIDADANO	SOLICITUD DE VARIOS PUNTOS POR PARTE DE LA COMUNIDAD DE ALAMEDA	JUAN CARLOS DE AGUAS GERENTE AGRUPACIÓN ALAMEDA DEL RIO	DINELYS ZAPATA	OMAR CRUZ	NA	DINE POR FAVOR TRASLADAR A TRIPLE A PARA QUE HAGA LAS PREGUNTAS	CERRADO / QUILLA-23-201081 CUIDADANO ; QUILLA-23-201113 triple a
225	EXTERNO	27/09/2023	30/10/2023	EXT-QUILLA-23-162900	SOLICITUD	CUIDADANO	SOLICITUD DE CONTENEDORES EN EL BARRIO LOS TRUPILLOS LA QUEJA ES POR LA NO RECOLICCIÓN EN LOS CALLEJONES	JUANA ARZA CUIDADANA	DINELYS ZAPATA	OMAR CRUZ	NA	LA QUEJA ES POR QUE TRIPLE A NO REALIZA EL SERVICIO DE CALLEJONEROS EN ESE SECTOR, LA SOLICITUD DE CONTENEDORES TENIENDO EN CUENTA LA FALTA DE CULTURA CIUDADANA Y AMOR POR EL ESPACIO PÚBLICO DE BARRANQUILLA SE CONVERTIRIA EN UN BOTADERO PERMANTENTE DE BASURAS. DINE: SE REQUIERE TRASLADO A TRIPLE A SOLICITANDOLES CLARAMENTE QUE VERIFIQUEN EL SERVICIO QUE SE PRESTA A LOS CALLEJONES Y QUE GARANTICEN LA RECOLECCIÓN Y TRASBORDO PUERTA/CALLEJONERO/ COMPACTADOR. ADICIONAL REALICEN CAMPAÑAS PEDAGOGICAS SENSIBILIZANDO A LA COMUNIDAD EN EL CUMPLIMIENTO DE HORARIOS Y FRECUENCIAS DE ENTREGA. Y TRASLADO A LA POLICIA PARA QUE REALICE COMPARENDOS A LAS PERSONAS QUE INCUMPLAN LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 111 DEL CODIGO DE POLICIA	CERRADO / ESPERA QUEJA
226	EXTERNO	27/09/2023	30/10/2023	EXT-QUILLA-23-162979	PUNTO CRÍTICO	BQUILLA VERDE	COLABORACIÓN POR DENUNCIA CIUDADANA PARQUEADERO GADY PUNTO CALLE 60 CARRERA 38	FABIAN HERAZO SUBDIRECTOR GESTION AMBIENTAL	DINELYS ZAPATA	OMAR CRUZ	NA	DINE: POR FAVOR REALIZAR TRASLADO A SEC. CONTROL URBANO Y ESPACIO PÚBLICO PARA QUE OBLIGUE A GADY PUNTO O AL DUÑO DEL PREDIO QUE MANTENGA SU ÁREA PRIVADA LIMPIA Y CERRADA PARA EVITAR QUE SE GENEREN PUNTOS CRÍTICOS Y TRASLADO A LA POLICIA PARA QUE REALICE COMPARENDOS A LAS PERSONAS QUE INCUMPLAN LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 111 DEL CODIGO DE POLICIA	CERRADO / ESPERA QUEJA
227	EXTERNO	27/09/2023	30/10/2023	EXT-QUILLA-23-163008	PUNTO CRÍTICO	BQUILLA VERDE	BOTADERO DE BASURAS CARRERA 45 ENTRE CALLE 67 Y 66 AL LADO DE LA IGLESIA PERPETUO SOCORRO	FABIAN HERAZO SUBDIRECTOR GESTION AMBIENTAL	DINELYS ZAPATA	OMAR CRUZ	NA	DINE: ESTE PTO CRITICO ESTA SIENDO INTERVENIDO POR TRIPLE A Y SEMBRA PARA SU RECUPERACIÓN. LO QUE PODEMOS HACER ES DARLE TRASLADO A TRIPLE A PARA QUE INFORME LAS ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN CON LAS QUE ESTA APOYANDO A LA MESA DE CULTURA CIUDADANA Y PUNTOS CRÍTICOS Y TRASLADO A LA POLICIA PARA QUE REALICE COMPARENDOS A LAS PERSONAS QUE INCUMPLAN LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 111 DEL CODIGO DE POLICIA	CERRADO / ESPERA QUEJA
228	EXTERNO	27/09/2023	30/10/2023	EXT-QUILLA-23-163083	SOLICITUD	ASOCIACIÓN	CORPORACIÓN RECICLADORA BIOCOSTA SOLICITA SER INCLUIDA EN LA ALCALDIA	JHONATAN MARTINEZ REPRESENTANTE LEGAL	GLEIDIS MENDOZA	JENNIFER POMBO	NA	GLEI Y JENNIFER POR FAVOR DE ACUERDO A LA FASE DE PROGRESIVIDAD SOLICITARLE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA INICIAR EL PROCESO DE VERIFICACIÓN	CERRADO QUILLA-23-204559
229	EXTERNO	28/09/2023	30/10/2023	EXT-QUILLA-23-159374	SOLICITUD	BQUILLA VERDE	SOLICITUD DE LIMPIEZA Y ADECUACIÓN DE LOTE COLINDANTE CON EL CONJUNTO RESIDENCIAL AMAZILIA CALLE 120 #42B-112 ALAMEDA DEL RIO	FABIAN HERAZO SUBDIRECTOR GESTION AMBIENTAL	DINELYS ZAPATA	OMAR CRUZ	NA	DINE: POR FAVOR TRASLADO A SEC. CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO A LA OFICINA DE MARIA T. PARA QUE DE ACUERDO A SUS COMPETENCIAS LE SOLICITEN A LA CONSTRUCTORA PROCEDA LA LIMPIEZA DEL LOTE. NOSOTROS NO TENEMOS COMPETENCIAS DE AUTORIDAD Y MENOS EN PROPIEDAD PRIVADA	CERRADO / ESPERA QUEJA

ANEXO 2

Apoyo a la gestión de actividades para dar respuesta a correos electrónicos enviados diariamente al email mperalta@barranquilla.gov.co, en el periodo Octubre de 2023.



Ejemplo de solicitudes interinstitucionales de apoyo a otras secretarias con el operador de Aseo Triple A. S.A. E.S.P.



Relación de correos Proyecto de pre-factibilidad alternativas para el tratamiento de residuos orgánicos de los mercados de Barranquilla.



Sonia Gallo Murcia <sonia.gallo@ambireglobal.com> viernes, 17 de noviembre de 2023 a las 12:49

Para Mary Angela Peralta Romero; Miguel Olegario Castillo Mosquera; mvalencia@cesa.edu.co; **CC:** Vishwas Vidyaranya; Maria Alejandra Garay Beltrán; Paula Garcia Holley; + 7 más

Para: Sonia Gallo Murcia <sonia.gallo@ambireglobal.com>; Miguel Olegario Castillo Mosquera <mcastillom@barranquilla.gov.co>
Cc: Vishwas Vidyaranya <vishwas@ambireglobal.com>; Maria Alejandra Garay Beltrán <alejandra.garay@ambireglobal.com>; Paula Garcia Holley <pgarcia@cleanairtaskforce.org>; carlos.bayuelo@aaa.com.co <carlos.bayuelo@aaa.com.co>; Kait Siegel <ksiegel@catf.us>; Isabel Garzon <igarzon@cleanairtaskforce.org>; yperez@dnp.gov.co <yperez@dnp.gov.co>; rbula@dnp.gov.co <rbula@dnp.gov.co>; Moises Vargas <moises.vargas@ambireglobal.com>; zandra.mantilla@aaa.com.co <zandra.mantilla@aaa.com.co>
Asunto: Re: Proyecto Prefactibilidad Barranquilla

Buenas noches Sonia.

Cordial saludo desde la Oficina de servicios públicos.

Excelente, estaremos muy atentos; estoy armando con Edubar el recorrido por los 3 mercados mencionados que generan residuos orgánicos y consolidando la información pendiente.

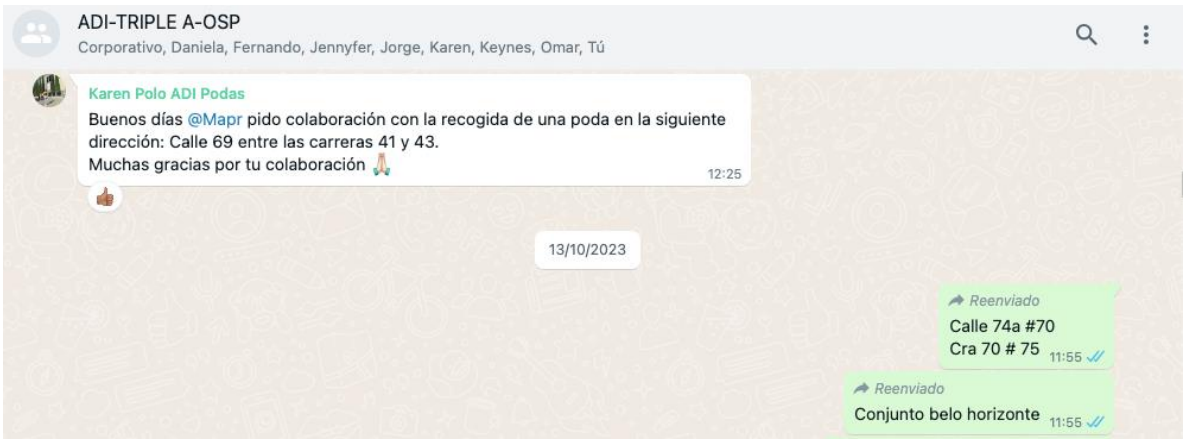
Agradezco de ante mano el continuar trabajando en equipo.

Por el día de mañana me excuso en no poder asistir a la reunión semanal de seguimiento por que tengo una cita medica programada que no logre aplazar. Estaré en comunicación con Sonia para últimar detalles que se requieran.

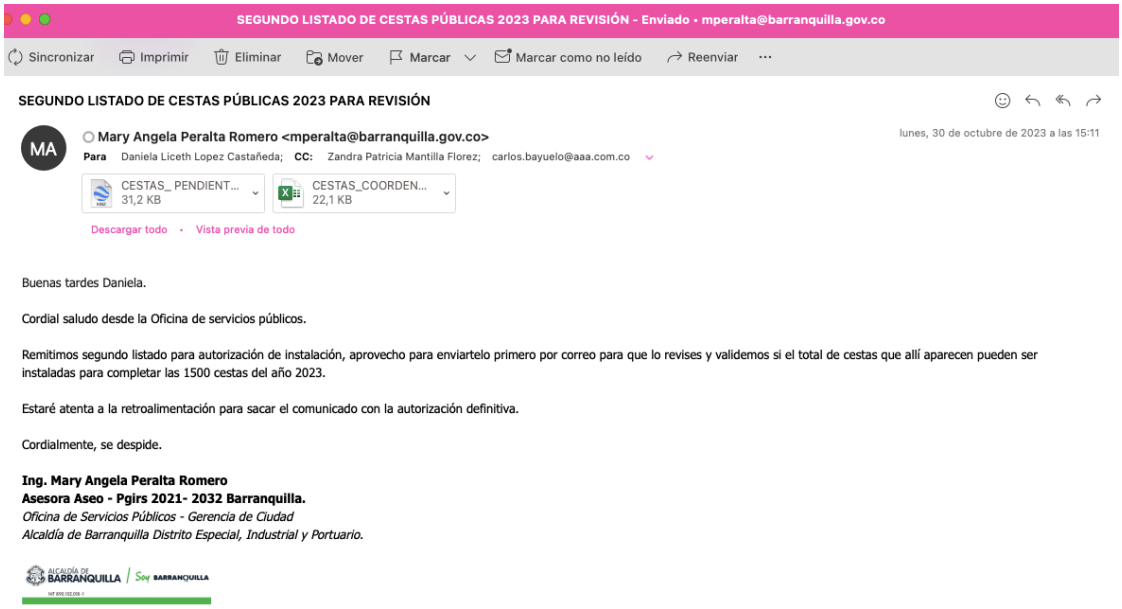
Cordialmente, se despide.

Ing. Mary Angela Peralta Romero
Asesora Aseo - Pgirs 2021- 2032 Barranquilla.
Oficina de Servicios Públicos - Gerencia de Ciudad
Alcaldía de Barranquilla Distrito Especial, Industrial y Portuario.

Coordinación con Triple A el servicio programado de recolección de podas y otros residuos producto de las actividades realizadas por la agencia de infraestructura ADI



Listado de cestas (2 parte) a instalar para el año 2023 enviado a Triple A para su concertación y posterior aprobación por la OSP.



SEGUNDO LISTADO DE CESTAS PÚBLICAS 2023 PARA REVISIÓN - Enviado • mperalta@barranquilla.gov.co

Sincronizar | Imprimir | Eliminar | Mover | Marcar | Marcar como no leído | Reenviar | ...

SEGUNDO LISTADO DE CESTAS PÚBLICAS 2023 PARA REVISIÓN

MA **Mary Angela Peralta Romero <mperalta@barranquilla.gov.co>** lunes, 30 de octubre de 2023 a las 15:11

Para Daniela Liceth Lopez Castañeda; **CC:** Zandra Patricia Mantilla Florez; carlos.bayuelo@aaa.com.co

CESTAS_ PENDIENT... 31,2 KB | CESTAS_COORDEN... 22,1 KB

Descargar todo • Vista previa de todo

Buenas tardes Daniela.

Cordial saludo desde la Oficina de servicios públicos.

Remitimos segundo listado para autorización de instalación, aprovecho para enviartelo primero por correo para que lo revises y validemos si el total de cestas que allí aparecen pueden ser instaladas para completar las 1500 cestas del año 2023.

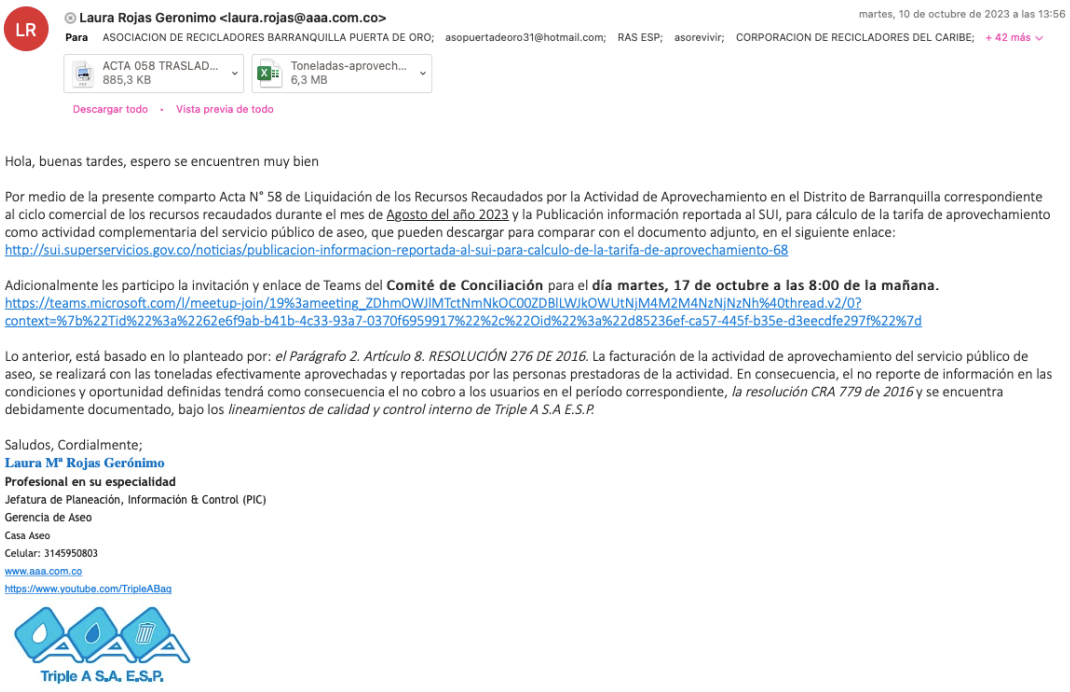
Estaré atenta a la retroalimentación para sacar el comunicado con la autorización definitiva.

Cordialmente, se despide.

Ing. Mary Angela Peralta Romero
Asesora Aseo - Pgirs 2021- 2032 Barranquilla.
Oficina de Servicios Públicos - Gerencia de Ciudad
Alcaldía de Barranquilla Distrito Especial, Industrial y Portuario.

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA / Soy BARRANQUILLA

Asistencia a la mesa mensual de conciliación de cuentas con los representantes legales de las asociaciones de recicladores y la empresa Triple A, realizada el 17 de Octubre de 2023.



LR **Laura Rojas Geronimo <laura.rojas@aaa.com.co>** martes, 10 de octubre de 2023 a las 13:56

Para ASOCIACION DE RECICLADORES BARRANQUILLA PUERTA DE ORO; asopuertadeoro31@hotmail.com; RAS ESP; asorevivir; CORPORACION DE RECICLADORES DEL CARIBE; + 42 más

ACTA 058 TRASLAD... 885,3 KB | Toneladas-aprovech... 6,3 MB

Descargar todo • Vista previa de todo

Hola, buenas tardes, espero se encuentren muy bien

Por medio de la presente comparto Acta N° 58 de Liquidación de los Recursos Recaudados por la Actividad de Aprovechamiento en el Distrito de Barranquilla correspondiente al ciclo comercial de los recursos recaudados durante el mes de Agosto del año 2023 y la Publicación información reportada al SUI, para cálculo de la tarifa de aprovechamiento como actividad complementaria del servicio público de aseo, que pueden descargar para comparar con el documento adjunto, en el siguiente enlace:
http://sui.superservicios.gov.co/noticias/publicacion-informacion-reportada-al-sui-para-calculo-de-la-tarifa-de-aprovechamiento-68

Adicionalmente les participo la invitación y enlace de Teams del **Comité de Conciliación** para el **día martes, 17 de octubre a las 8:00 de la mañana.**
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZDhmOWJlMTctNmNkOC00ZDBlLWJkOWUtNjM4M2M4NzNjNzNh%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2262e6f9ab-b41b-4c33-93a7-0370f6959917%22%2c%22Oid%22%3a%22d85236ef-ca57-445f-b35e-d3eecdfe297f%22%7d

Lo anterior, está basado en lo planteado por: *el Parágrafo 2. Artículo 8. RESOLUCIÓN 276 DE 2016.* La facturación de la actividad de aprovechamiento del servicio público de aseo, se realizará con las toneladas efectivamente aprovechadas y reportadas por las personas prestadoras de la actividad. En consecuencia, el no reporte de información en las condiciones y oportunidad definidas tendrá como consecuencia el no cobro a los usuarios en el período correspondiente, *la resolución CRA 779 de 2016* y se encuentra debidamente documentado, bajo los *lineamientos de calidad y control interno de Triple A S.A E.S.P.*

Saludos, Cordialmente;
Laura Mª Rojas Gerónimo
Profesional en su especialidad
Jefatura de Planeación, Información & Control (PIC)
Gerencia de Aseo
Casa Aseo
Celular: 3145950803
www.aaa.com.co
https://www.youtube.com/TripleABaq

Triple A S.A. E.S.P.

Información técnica de apoyo para actualización de datos de la herramienta del DNP circum 1.0

RE: SOLICITUD DE APOYO INFORMACIÓN HERRAMIENTA DNP 2022.

Laura Rojas Geronimo <laura.rojas@aaa.com.co> martes, 17 de octubre de 2023 a las 15:40

Para Mary Angela Peralta Romero; Liseth Dayana Sierra Camargo; **CC:** Sandra Orozco Escalante; Daniela Liceth Lopez Castañeda; Carlos Bayuelo Sierra; + 1 más

DNP_2022.docx
405,1 KB

Descargar · Vista previa

Buenas tardes Ingeniera Mary, esperamos se encuentre muy bien

Adjunto remitimos la encuesta diligenciada incluyendo los datos faltantes de Biosolidos-Biomasa información referentes a las PTAR,

Saludos,
Cordialmente;
Laura Mª Rojas Gerónimo
Profesional en su especialidad
Jefatura de Planeación, Información & Control (PIC)
Gerencia de Aseo
Casa Aseo
Celular: 3145950803
www.aaa.com.co
https://www.youtube.com/TripleABag

Triple A S.A. E.S.P.

Seguimiento con ADI y Triple A de los puntos de podas realizados por ADI para su recolección.

Control de casos Solicitudes Aseo Alcaldía - Triple A XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
60	59	17/10/2023	PARQUE LAS MERCEDES	CARRERA 35C CALLE 79B	RECOLECCION DE PODAS	17/10/2023	21/10/2023	EJECUTADO	VARIOS PUNTOS - URGENTE PIDEN RECOLECCION MUCHO TIEMPO EN ESPERA
61	60	18/10/2023	PARQUE JOSE MARTI	CARRERA 49B CALLE 74 ESQUINA	RECOLECCION DE PODAS	18/10/2023	21/10/23		
62	61	18/10/2023	PARQUE CARIDAD DEL COBRE	CALLE 84 CARRERA 42D	RECOLECCION DE PODAS	18/10/2023	21/10/23		
63	62	19/10/2023	PARQUE INSAR	CALLE 45 CARRERA 11	RECOLECCION DE PODAS	19/10/2023	21/10/2023	EJECUTADO	
64	63	19/10/23	PARQUE TIVOLI	CARRERA 64 Y 65 CALLE 96	RECOLECCION DE PODAS	19/10/23	21/10/23		RECOGIDA EN 2 PUNTOS
65	65	19/10/2023	PARQUE BICENTENARIO	CARRERA 12A CALLE 105	RECOLECCION DE PODAS	19/10/2023	21/10/23		
66	66	20/10/2023	BL MIRAMAR MODULO 1 FRENTE AL CENTRO COMERCIAL	CALLE 99 CON CARRERA 43	RECOLECCION DE PODAS	20/10/2023	12/10/2023		
67	67	20/10/2023	BARRIO MIRAMAR	CARRERA 42F CON CALLES 99A	RECOLECCION DE PODAS	13/10/2023	13/10/2023	EJECUTADO	
68	68	20/10/2023	BARRIO BOSTON	CARRERA 45 ENTRE CALLES 67 Y 69	RECOLECCION DE PODAS	13/10/2023	13/10/2023	EJECUTADO	TRONCO
69	69	20/10/2023	PARQUE SURISALCEDO	CALLES 70 Y 72 CON CARRERAS 46 Y 47	RECOLECCION DE PODAS	13/10/2023	13/10/2023	EJECUTADO	
70	70	20/10/2023	COMPLEJO ACUATICO	CALLE 55 CON CARRERA 58	RECOLECCION DE PODAS	14/10/2023	14/10/2023	EJECUTADO	
71	71	20/10/2023	COLEGIO EL DESPERTAR DEL SUR	CARRERA 38 # 52B - 28	RECOLECCION DE PODAS	14/10/2023	14/10/2023	EJECUTADO	
72	72	20/10/2023	COMPLEJO PIBE VALDERRAMA	CARRERA 1 CON CALLE MURILLO	RECOLECCION DE PODAS	17/10/2023	18/10/2023	EJECUTADO	
73	73	20/10/2023	PARQUE LAS MERCEDES	CALLE 79 CON CARRERAS 34 Y 35	RECOLECCION DE PODAS	17/10/2023	17/10/2023	EJECUTADO	
74	74	20/10/2023	BARRIO LOS ANDES	CALLE 61 CON CARRERA 26	RECOLECCION DE PODAS	17/10/2023	17/10/2023	EJECUTADO	
75	75	20/10/2023	BARRIO LAS PLAMAS	CARRERAS 7B Y 7C CON CALLE 34	RECOLECCION DE PODAS	18/10/2023	18/10/2023	EJECUTADO	
76	76	20/10/2023	PARQUE CARIDAD DEL COBRE	CALLE 84 CON CARRERA 42E Y 42F	RECOLECCION DE PODAS	18/10/2023	18/10/2023	EJECUTADO	
77	78	20/10/2023	PARQUE INSAR	11 SUR CON MURILLO	RECOLECCION DE PODAS	19/10/2023	20/10/2023	EJECUTADO	
78	79	20/10/2023	PARQUE MODELO	CALLES 52 Y 56 CON CARRERA 65	RECOLECCION DE PODAS	19/10/2023	19/10/2023		URGENTE PIDEN RECOLECCION MUCHO TIEMPO EN ESPERA
79	80	20/10/2023	BARRIO VIEJO PRADO	CALLE 64 # 59 - 25	RECOLECCION DE PODAS	20/10/2023	20/10/2023	EJECUTADO	TRONCO
80	81	20/10/2023	PARQUE EPISCOPAL	CALLE 64 CARRERA 24	RECOLECCION DE PODAS	20/10/2023	31/10/23		
81	82	20/10/2023	BARRIO LA VICTORIA	DIAGONAL 15 CALLE 45	RECOLECCION DE PODAS	20/10/2023	31/10/2023	EJECUTADO	VARIAS PODAS
82	83	21/10/2023	PARQUE MONTECRISTO	CALLE 48 CARRERA 54	RECOLECCION DE PODAS	21/10/2023	31/10/23		
83	84	21/10/2023	PARQUE PITUFOS	CALLE 46 CON CARRERA 88	RECOLECCION DE PODAS	21/10/2023	31/10/2023	EJECUTADO	
84	85	21/10/2023	PARQUE BOULEVARD DE VILLA SANTOS	CARRERA 49E CALLE 101	RECOLECCION DE PODAS	21/10/2023	31/10/23		
85	86	21/10/2023	PARQUE BOULEVARD DE VILLA SANTOS	CARRERA 49D DIAGONAL106	RECOLECCION DE PODAS	21/10/2023	31/10/23		
86	87	24/10/2023	PARQUE JARDIN BOTANICO	CALLE 44 CARRERA 10E	RECOLECCION DE PODAS	24/10/2023	31/10/2023	EJECUTADO	URGENTE PIDEN RECOLECCION MUCHO TIEMPO EN ESPERA
87	89	24/10/2023	PARQUE JARDIN BOTANICO	CALLE 44 CARRERA 10E	RECOLECCION DE PODAS	24/10/2023	02/11/2023	EJECUTADO	URGENTE PIDEN RECOLECCION MUCHO TIEMPO EN ESPERA
88	90	25/10/2023	PARQUE JOE BARRIO ABAJO	CARRERA 54 CALLE 46	RECOLECCION DE PODAS	25/10/2023	02/11/2023	EJECUTADO	
89	91	25/10/2023	PARQUE UNIVERSAL	CALLE 45 CARRERA 35	RECOLECCION DE PODAS	25/10/2023	02/11/2023	EJECUTADO	
90	92	25/10/2023	PARQUE MARIA AUXILIADORA	CALLE 40 CARRERA 7E	RECOLECCION DE PODAS	25/10/2023	02/11/2023		URGENTE PIDEN RECOLECCION MUCHO TIEMPO EN ESPERA
91	93	31/10/2023	COMPLEJO PIBE VALDERRAMA	CARRERA 1 ENTRE CALLES 45 Y 46	RECOLECCION DE PODAS	23/10/2023	23/10/2023	EJECUTADO	
92	94	31/10/2023	JARDIN BOTANICO	CALLE 41 CON CARRERA 13C	RECOLECCION DE PODAS	23/10/2023	23/10/2023	EJECUTADO	URGENTE PIDEN RECOLECCION MUCHO TIEMPO EN ESPERA
93	95	31/10/2023	PARQUE LOS PITUFOS	CALLE 46 CON CARRERA 88 SUR	RECOLECCION DE PODAS	23/10/2023	23/10/2023	EJECUTADO	
94	96	31/10/2023	PARQUE LA CUMBRE	CALLE 88 CON CARRERA 42E	RECOLECCION DE PODAS	24/10/2023	24/10/2023		
95	97	31/10/2023	PARQUE BETANIA	CALLE 75B CON CARRERA 38A	RECOLECCION DE PODAS	24/10/2023	24/10/2023		
96	98	31/10/2023	PARQUE LUIS CARLOS GALAN	CARRERA 44 ENTRE CALLES 72 Y 74	RECOLECCION DE PODAS	25/10/2023	31/10/2023	EJECUTADO	
97	99	31/10/2023	BARRIO CAMPO ALEGRE	CARRERA 41A CON CALLE 84B	RECOLECCION DE PODAS	25/10/2023	25/10/2023		
98	100	31/10/2023	PARQUE LAS ESTRELLAS	CALLE 87 CON CARRERA 36	RECOLECCION DE PODAS	25/10/2023	25/10/2023		
99	101	31/10/2023	PARQUE UNIVERSAL	CALLE 45 Y 47 ENTRE CARRERAS 35 Y 37	RECOLECCION DE PODAS	26/10/2023	31/10/2023	EJECUTADO	
00	102	31/10/2023	PARQUE JOE ARROYO BARRIO ABAJO	CALLE 45 CON CARRERA 53	RECOLECCION DE PODAS	26/10/2023	26/10/2023	EJECUTADO	

Acta de evaluación y asignación de recursos para los proyectos aprobados por el comité de revisión y evaluación del IAT 2023.

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA / Soy BARRANQUILLA
NIT 890.102.018-1

EVALUACIÓN Y ASIGNACION DE RECURSOS EN MARCO DEL INCENTIVO AL APROVECHAMIENTO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS – IAT- EN EL DISTRITO ESPECIAL INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA			
Numero de Acta:	001 - 2023		
Dependencia encargada de la evaluación:	**Oficina de servicios públicos- Gerencia de ciudad.**		
Lugar:	Sala No. 2 de reuniones- Oficina alcaldía de Barranquilla- Sótano centro de eventos puerta de oro	**Fecha:**	23 de octubre de 2023
Hora de inicio:	9:30 a.m.	**Hora Finalización**	11:15 a.m.
Título o carácter de la reunión:	Sesión para evaluación y asignación de recursos en el marco del Incentivo al Aprovechamiento y Tratamiento de Residuos Sólidos IAT en el Distrito de Barranquilla		
Nombre de quien diligencia:	Gleidys Alexandra Mendoza Rizo- Abogada asesora externa		
Objetivo de la reunión:	Realizar la sesión para evaluación y asignación de recursos en el marco del incentivo al aprovechamiento y tratamiento de residuos sólidos IAT		

AGENDA (ORDEN DEL DIA)
TEMAS A TRATAR
1. Saludo y apertura de la mesa 2. Verificación de asistencia 3. Resumen proceso interno realizado por el Distrito de Barranquilla 4. Marco legal para consideración de los proyectos 5. Presentación de recursos IAT con corte a la anualidad 30 de julio de 2023 6. Socialización de listado de proyectos radicados ante el Distrito de Barranquilla 7. Verificación preliminar y evaluación de proyectos 8. Socialización de los resultados de la revisión técnica y evaluación por proyecto 9. Puntuación de los proyectos aprobados 10. Descripción de los proyectos seleccionados 11. Supervisión de proyectos 12. Traslado de recursos asignados 13. Publicación 14. Cierre de la sesión

Reunión interinstitucional problemática de residuos Arroyo León

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA / Soy BARRANQUILLA
NIT 890.102.018-1

Código: MA-GD –F37

ACTA N°001
MESA DE TRABAJO PROBLEMÁTICA DE RESIDUOS ARROYO LEON

FECHA: Barranquilla, 19 de Octubre de 2023

HORA: 9:00am

LUGAR: Reunión presencial Sala de juntas Puerta de Oro.

ASISTENTES:

Miguel Castillo – Jefe de Oficina servicios públicos.
José Luis Romero – Asesor Agencia distrital de infraestructura.
Hernando Carretero - EPA Barranquilla verde
Gerson Pereira -Corporación autónoma Regional – CRA
David Valderrama -Área Metropolitana de Barranquilla – AMB
Zandra Mantilla - Gerente de Aseo – Triple A S.A. E.S.P
Wendy Mendoza - Coordinadora Aseo – Triple A S.A. E.S.P.
Paola Lora - Gestión ambiental – Alcaldía de Puerto Colombia

ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación asistentes.
2. Creación Mesa de trabajo interinstitucional Arroyo León.
3. Desarrollo reunión.
4. Compromisos.

DESARROLLO:

1. Se crea la Mesa interinstitucional con funcionarios de la Alcaldía, ADI, EPA Barranquilla verde, Área metropolitana -AMB, CRA y Triple A para revisar la problemática residuos (basuras) del arroyo león, en el sector cercano a la trampa de residuos.
2. Hace un tiempo la alcaldía realizó trabajos hidráulicos construyendo un aliviadero para que los residuos transportados en el arroyo sea contenidos en la trampa.
3. Concesión costera realizó un cambio en los niveles eliminando el aliviadero lo que ha causado un desvió y la mayoría de los residuos que antes llegaban a la trampa ha disminuido totalmente.
4. Se tienen tres (3) necesidades importantes; Realizar campañas de sensibilización y educación, sanciones y trabajos civiles para darle la hidráulica nuevamente al arroyo para que los residuos se contengan en la trampa.
5. CRA y EPA Barranquilla verde ejercerán control sobre el corredor de la circunvalar operativos de seguimiento a los generadores de este tipo de basuras.

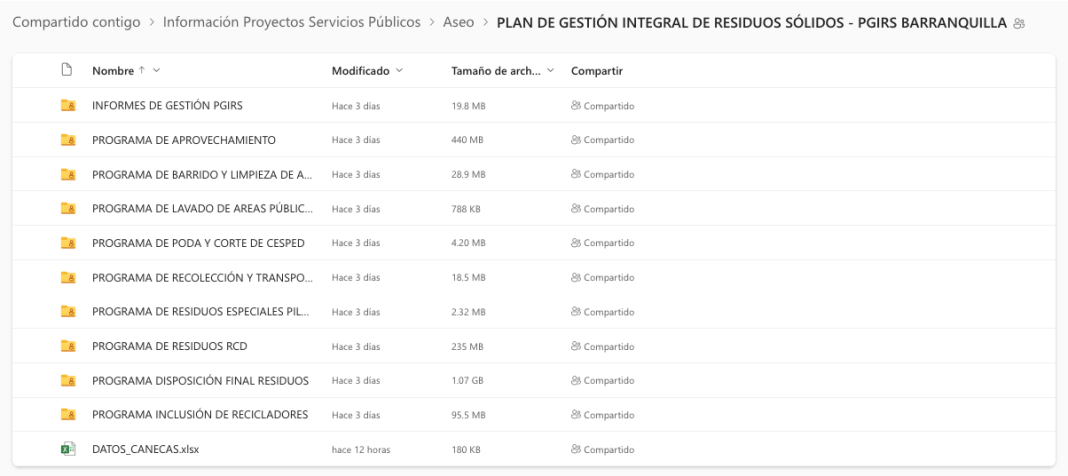
ANEXO 3

Organización y consolidación de archivo digital y físico del servicio público de aseo.



Mis archivos > Documentos > ALCALDIA DE BARRANQUILLA > **DOCUMENTOS 2023**

Nombre	Modificado	Tamaño de arch...	Compartir
APROVECHAMIENTO	10/4/2023	231 MB	Privado
APUNTES REUNIONES 2023	15/5/2023	25.7 KB	Privado
ARROYOS	11/4/2023	37.4 MB	Privado
ASI VIVO MI BARRIO	11/4/2023	14.1 KB	Privado
BRIGADA DE VOLUMINOSOS	10/4/2023	10.2 MB	Privado
CAFT	14/8/2023	48.9 MB	Privado
CDP - MGA 2023	13/6/2023	134 KB	Privado
CONCEJO BQ	22/6/2023	8.00 MB	Privado
CONTRATACIÓN 2023 MAPR	11/4/2023	451 MB	Privado
DNP -HERRAMIENTA CIRC	28/6/2023	27.4 MB	Privado
PARQUES - ADI	28/6/2023	55.1 MB	Privado
PGIRS 2021-2032 BQUILLA	22/6/2023	4.33 MB	Privado
PGIRS-TRIPLE A	Hace 3 días	488 MB	Privado
PQRS ASEO	4/8/2023	250 KB	Privado
PROYECTOS IAT 2023	22/10/2023	375 MB	Compartido
PUNTOS CRÍTICOS	11/4/2023	183 MB	Privado
SOPORTES SERVICIOS ESPECIALES	13/6/2023	5.11 MB	Privado
VARIOS OSP	11/4/2023	932 KB	Privado
VIDEOS ASEO OSP	29/5/2023	1.86 GB	Compartido
APOYO EN GESTION DE PROYECTOS.docx	15/2/2023	27.7 MB	Privado



Compartido contigo > Información Proyectos Servicios Públicos > Aseo > **PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS - PGIRS BARRANQUILLA**

Nombre	Modificado	Tamaño de arch...	Compartir
INFORMES DE GESTIÓN PGIRS	Hace 3 días	19.8 MB	Compartido
PROGRAMA DE APROVECHAMIENTO	Hace 3 días	440 MB	Compartido
PROGRAMA DE BARRIDO Y LIMPIEZA DE A...	Hace 3 días	28.9 MB	Compartido
PROGRAMA DE LAVADO DE AREAS PÚBLIC...	Hace 3 días	788 KB	Compartido
PROGRAMA DE PODA Y CORTE DE CESPED	Hace 3 días	4.20 MB	Compartido
PROGRAMA DE RECOLECCIÓN Y TRANSPO...	Hace 3 días	18.5 MB	Compartido
PROGRAMA DE RESIDUOS ESPECIALES PIL...	Hace 3 días	2.32 MB	Compartido
PROGRAMA DE RESIDUOS RCD	Hace 3 días	235 MB	Compartido
PROGRAMA DISPOSICIÓN FINAL RESIDUOS	Hace 3 días	1.07 GB	Compartido
PROGRAMA INCLUSIÓN DE RECICLADORES	Hace 3 días	95.5 MB	Compartido
DATOS_CANECAS.xlsx	hace 12 horas	180 KB	Compartido

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 4 de diciembre de 2023.

Firma Contratista
Nombre: Mary Angela Peralta Romero