INFORME DE ACTIVIDADES No. 04

SR.
CARLOS VIZCAINO
SUPERVISOR
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA

ENRIQUE ALONSO MORELLI GARCÍA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.621.810 en mi calidad de CONTRATISTA y dando cumplimiento al Contrato No. CD-81-2023-5029, declaro que, durante el periodo correspondiente a un **cuarto pago,** del 17 de octubre al 16 de noviembre de 2023.

He cumplido de buena fe el Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA A LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL EN EL PROGRAMA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL NPT.

Preste los servicios en los términos y condiciones establecidos y formuladas en la propuesta y requeridas por el Distrito.

ACTIVIDAD	DETALLE
Brindar asesoría legal a la Gerencia de Desarrollo Social y a los proyectos derivados de esta.	• Realicé asesoría jurídica a la población de los barrios Ciudadela de Paz y La Loma, en diferentes temas que afecta a los habitantes, no solo en aspectos administrativos, sino asuntos personales, como violencia intrafamiliar, violencia contra la mujer, protección de la población infantil, convivencia ciudadana y otros, en los que les guié para que siguieran la ruta gubernamental establecida, en la Defensoría del Pueblo, Personería Distrital, Oficina de la mujer departamental, Bienestar Familiar, Despachos de conciliación, etc. • Hice acompañamiento para derechos de petición de habitantes de los barrios Ciudadela de Paz y La Loma, en tema de servicios públicos, de salud, laborales, derechos ciudadanos, educativos.
Acompañar al coordinador general del proyecto en la gestión de la documentación y en la organización de los contratos.	• Revisé por orden del coordinador general del proyecto y en compañía de la jurídica de la Gerencia Social, la proyección de la documentación para el cierre jurídico de los contratos, auditando que todos los requisitos contractuales sean cumplidos conforme a las normas establecidas para tal fin. • Sugerí la confrontación de la información entregada por parte de los contratistas, con la entregada directamente por las fuentes que la emitieron. • Asesoré en la confección de un posible mapa de cierre de los asuntos contractuales de los contratistas.

Asistir a la coordinación general en la consolidación y revisión de los informes en general	Revisé con la responsable jurídica de la Gerencia Social: - Que los pagos de prestaciones sociales consignados en las correspondientes planillas, cumplieran con lo estipulado en la ley. - Que los informes coincidieran en contextos temporales y geográficos con las labores realizadas e informadas. - Que los informes se enmarcaran en los lineamientos jurídicos para evitar inconvenientes con entes de control.
Asistencia a las reuniones donde se requiera su presencia	• Asistí a las reuniones a que se me convocó por asuntos atinentes a mi profesión jurídica en los barrios Ciudadela de Paz y La Loma y en las oficinas de la Gerencia de Desarrollo Social. • Asistí al comité de seguridad convocado por la Secretaría de Gobierno Distrital, en el que mostró el proyecto de intervención a lasa los barrios Ciudadela de Paz y La Loma. • Estuve en sesión de trabajo que se realizó con el equipo jurídico, con miras a la ejecución y establecimiento de acciones y recursos de la hipotética participación de un operador externo en el proyecto.

Anexo: evidencia fotográfica

Atentamente,

ENRIQUE ALONSO MORELLI GARCÍA
C.C 12621810 de Ciénaga (Mag)
CONTRATISTA




Parque Boulevard Buenavista
Parque Bosques del Norte
martes, noviembre 07, 2023
04:35p. m.
54-67 Calle 98
Riomar
Barranquilla
Atlántico
Altitud:73.7m



