| FORMATO | CODIGO | GBS-S1-F27 |
|---|---|---|
| **ACTA DE TERMINACIÓN DE PERSONAL** | VERSIÓN | 6 |
| | VIGENCIA | 15/04/2019 |
| | PAGINA 1 DE 1 | |

**No. Contrato:** 0789 DE 2023
**Clase:** Prestación de servicios
**Contratante:** Empresa Social del Estado Carmen Emilia Ospina - NIT 813.005.265-7
**Contratista: CARLOS ANDRES FACUNDO ORTEGA**

**Objeto:** ASESOR AREA INFRAESTRUCTURA GRUPO 1 CATEGORIA C PARA LA ESE CARMEN EMILIA OSPINA.

| | |
|---|---|
| **Valor inicial del contrato:** | $ 5.200.000 |
| **Fecha de inicio del contrato:** | 07 de Noviembre de 2023 |
| **Fecha de terminación inicial del contrato:** | 30 de Noviembre de 2023 |

En Neiva, a los treinta (30) días del mes de Noviembre de 2023, se reunió en las instalaciones de la E.S.E. Carmen Emilia Ospina, La Dra. **SONIA YANETH CUELLAR CALDERON** en calidad de **CARLOS ANDRES FACUNDO ORTEGA,** en calidad de contratista, con el fin de elaborar la terminación correspondiente, cuyo objeto contractual se cumplió en los términos y condiciones previstas al contrato de prestación de servicios No. **0789** de **2023.**

De igual manera se deja constancia, que el contratista ejecuto el contrato satisfactoriamente, cumpliendo con los pagos al sistema de seguridad social, salud, pensión y ARL conforme al decreto 1273 de 2018.

Para constancia se firma por los que en ella intervinieron.

**CARLOS ANDRES FACUNDO ORTEGA**
Contratista

**SONIA YANETH CUELLAR CALDERON**
Interventor y/o Supervisor

| ESE CARMEN EMILIA OSPINA | FORMATO<br>**CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO** | mipg |
|---|---|---|

| PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN | CÓDIGO: GCR-S1-F22 | VIGENCIA: 26/05/2023 | V7 | PÁGINA: 1 DE 1 |
|---|---|---|---|---|

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Número de contrato** | | 0789 DE 2023 | | | | | | |
| **Fecha** | | **Día** | 30 | **Mes** | Noviembre | **Año** | 2023 | |
| **Nombre del funcionario** | | CARLOS ANDRES FACUNDO ORTEGA | | | | | | |
| **Cargo del funcionario** | | ASESOR DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS | | **Zona** | | sur | | |
| **Periodo contratado** | **Fecha ingreso** | **Día** | 7 | **Mes** | Noviembre | **Año** | 2023 | |
| | **Fecha egreso** | **Día** | 30 | **Mes** | Noviembre | **Año** | 2023 | |
| **Jefe área inmediata** | | SONIA YANETH CUELLAR CALDERON | | | | **Firma** | | |

(Médico rural, jefe de urgencias y/o consulta externa, coordinador de facturación, jefe de PyP, coordinador de programa).

| | **Nombre** | **Firma** |
|---|---|---|
| **Almacenista** | GLORIA STELLA DELGADO PERDOMO | Gloria Stella Delgado Perdomo |
| **Jefe de zona** | N/A | |
| **Auxiliar administrativa** | N/A | |
| **Tesorero ( E )** | GLORIA STELLA DELGADO PERDOMO | Gloria Stella Delgado Perdomo |
| **Gestor de presupuesto** | JOHN FENNER TOVAR OSORIO | |
| **Profesional universitario Talento Humano** | ROCIO CORREA LOZADA | |
| **Archivo** | N/A | |
| **Sistemas de información** | N/A | |
| **Estadísticas vitales** | N/A | |

**Nota: Este formato es evidencia que el funcionario queda a paz y salvo por concepto de manejo de activos y actividades pendientes**