	INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS	CÓDIGO	AFINCO-FR-46		
	CONTROL FINANCIERO Y CONTABLE	VERSIÓN	1		
	AUTORIZACION DE PAGO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PÁGINA	1	DE	1

INFORMACION BASICA DEL CONTRATISTA					
Dependencia:	DTNAR	**Pago No:**	5	**Total de Pagos**	7

Nombre/Razon social:	LADY CRISTINA MOLINA PATIÑO	**Naturaleza:**	Persona Natural	**Identificacion:**	1085248448
Correo:	ladymolina420@gmail.com	**Telefono de contacto:**	3107758242	**Extension:**	3107758242
INFORMACION DEL CONTRATO / CONVENIO					
Contrato No.:	2111	**Periodo a pagar:**	Octubre	**Plazo de Ejecucion**	30/12/2023
Fecha de Iniciacion	28/06/2023	**No RP**	682323	**Requiere Informe**	SI
Departamento	NARIÑO	**Municipio**	Pasto		

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$ 35.150.000,00
Valor Adiciones:	$ 0,00
Valor Reducciones:	$ 0,00
Valor Prorrogas:	$ 0,00
Valor Total Contrato:	$ 35.150.000,00
Valor Honorarios:	$ 5.100.000,00
Gastos de Viaje:	$ 0,00
Valor a pagar:	$ 5.100.000,00

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN	
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA ATENDER ASUNTOS DE CARÁCTER TECNICO DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS, CONTRATOS Y/O CONVENIOS A CARGO DEL INVIAS EN LA DIRECCION TERRITORIAL NARIÑO

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACCIONES
1. APOYAR A LOS SUPERVISORES DE LA DIRECCIÓN TERRITORIAL EN LA REVISIÓN DE DOCUMENTOS O INFORMES QUE SEAN PRESENTADOS SOBRE LA EJECUCIÓN DE LOS CONTRATOS DE OBRA E INTERVENTORÍA Y-O CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS QUE LE SEAN ASIGNADOS CON EL FIN DE REVISAR QUE CUMPLAN CON LO ESTABLECIDO EN EL MANUAL DE INTERVENTORÍA VIGENTE Y PROPONER LAS ACCIONES O ALERTAS OPORTUNAS	Se realizó apoyo en la revisión del Acta No. 46 de la Administración Vial del Grupo No.1 – Consorcio AD VIAL. Se realizo apoyo en la revisión del acta final de los siguientes contratos: •2158-2019 •2156-2019 •2157-2019 Se realizó apoyo en la revisión del acta No. 106 del contrato No.1595-2014. Se realizó apoyo en la revisión del Acta de costos No 02 del contrato No. 2564-2023.
2. SERVIR COMO APOYO AL SEGUIMIENTO DE LOS CONTRATOS Y-O CONVENIOS EN JURISDICCIÓN DE LA TERRITORIAL QUE SE ENCUENTREN A CARGO DEL INSTITUTO, ELABORANDO Y REMITIENDO EL INFORME REQUERIDO POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE ACUERDO CON LOS FORMATOS Y EVIDENCIAS ESTABLECIDOS PARA TAL FIN	Se realizo apoyo en la elaboración de los informes de supervisión de los siguientes contratos: •2552-2023 •2564-2023 •2641-2023
3. ELABORAR LOS INFORMES, ACTAS DE REUNIONES Y MANEJO DE CORRESPONDENCIA QUE LE SEA ASIGNADA POR EL INSTITUTO EN LA DIRECCIÓN TERRITORIAL	se realizó apoyo en la elaboración de los informes de evaluación No.1 y No.2 del proceso IP-DT-NAR-037-2023, en el marco del Programa Caminos Comunitarios de la Paz Total. Se realizó apoyo en la elaboración del comunicado de aceptación de la Oferta del proceso No.IP-DT-NAR-037-2023, en el marco del Programa Caminos Comunitarios de la Paz Total.
4. APOYAR EN EL TRÁMITE DE LAS MODIFICACIONES, SUSPENSIONES, RECLAMACIONES Y CUALQUIER NOVEDAD QUE SE PRESENTEN EN LOS CONTRATOS RELACIONADOS CON PLANES, PROGRAMAS Y-O PROYECTOS A CARGO DEL INSTITUTO	Se realizó apoyo en la revisión de la solicitud de cambio del profesional Ambiental y residente de Interventoría del contrato No.2552-2023. Se realizó apoyo en la revisión de la solicitud de prorroga y acta de modificación del contrato No.2564-2023.
5. APOYAR LA ELABORACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES QUE SE ADELANTEN EN LA DIRECCIÓN TERRITORIAL	Se realizó apoyo en la revisión de las veinte ofertas allegadas al proceso No. IP-DT-NAR-037-2023,en lo correspondiente al componente Técnico, en el marco del Programa Caminos Comunitarios de la Paz Total.
6. APOYAR EL CARGUE Y SEGUIMIENTO DE LA INFORMACIÓN PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL DE LOS CONTRATOS A CARGO DE LA DIRECCIÓN TERRITORIAL EN LOS APLICATIVOS DISPUESTOS POR LA ENTIDAD Y QUE LE SEAN REQUERIDAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO	Se realiza apoyo en el cargue de los documentos de la etapa contractual en la plataforma de SECOP II, de los contratos 2552-2023 y 2654-2023.
7. APOYAR EN LAS RESPUESTAS EN TERMINO Y CALIDAD CONFORME A SU COMPETENCIA Y CONOCIMIENTO TÉCNICO EN LA ASIGNACIÓN DE SOLICITUDES, DERECHOS DE PETICIÓN, REQUERIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, REQUERIMIENTOS DE ENTES DE CONTROL Y OTROS RECIBIDOS POR LA DIRECCIÓN TERRITORIAL, EN EJERCICIO DE SUS COMPETENCIAS	Se realizó apoyo en la revisión de las hojas de vida propuestas por el Consorcio AD VIAL, de igual forma se dio respuesta mediante oficio de aprobación de hojas de vida del personal. Se realizó apoyo en el diligenciamiento de la matriz de relación de puentes de la Red Vial Nacional, solicitado por correo electrónico al Supervisor
8. APOYAR A LA DIRECCIÓN TERRITORIAL EN LA CONSOLIDACIÓN Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN REQUERIDA POR LA SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE PUENTES, PAVIMENTOS Y-O APUS, SEGÚN LAS INDICACIONES DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO. ASÍ MISMO, COMO LA CONSECUCIÓN, CONSOLIDACIÓN Y ANÁLISIS DE COTIZACIÓN DE PRECIOS BASE REGIONALIZADOS	Se participó de Capacitación con la Subdirección de estructuración de proyectos sobre el proceso de recolección de insumos, cargue en el aplicativo INVICOSTOS, revisión y aprobación por parte de los supervisores y profesional de apoyo, los días 05 y 12 de octubre del 2023.

9. APOYAR TÉCNICAMENTE A LA DIRECCIÓN TERRITORIAL, EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y-O PROYECTOS A CARGO DEL INSTITUTO	Se participó de mesa de planeación para el desarrollo de la Feria de Servicios y capacitación del programa Caminos Comunitarios de la Paz Total a los presidentes de las JAC que fueron priorizadas para la presente vigencia. Se brindó apoyo en el desarrollo de la Feria de Servicios y capacitación del programa Caminos Comunitarios de la Paz Total a los presidentes de las JAC que fueron priorizadas para la presente vigencia, el día 04 de octubre del 2023.
10. LAS DEMÁS RELACIONADAS QUE SEAN SOLICITADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO	Se participó de Capacitación de Funciones y Responsabilidades de la Supervisión y de la Interventoría, el día 09 de octubre del 2023, mediante plataforma Teams. Se participó de Reunión de seguimiento a la legalización de los contratos No. 2907-2023 y 2934-2023, los días 11 y 23 de octubre del 2023. Se participó de mesa de seguimiento a las Administraciones Viales, mediante plataforma Teams, el día 17 de octubre del 2023. Se participó de la Charla de Convenios en la contratación estatal, requisitos, obligaciones de las partes, dictada por la Escuela Guillermo Gaviria Correa, el día 18 de octubre del 2023. Se participó de la capacitación de actualización del nuevo formato de solicitud de inicio de procedimientos administrativos sancionatorios y declaración de siniestro, el día 19 de octubre del 2023, mediante plataforma Teams. Se participo del taller para el diligenciamiento de matriz de seguimiento Plan Departamental de Gestión del Riesgo de Desastres- Departamento de Nariño, el día 24 de octubre del 2023, mediante plataforma Teams. Se participó de reunión de seguimiento con la Dirección Territorial, sobre el Programa Caminos Comunitarios de la Paz Total, el día 25 de octubre del 2023.

AUTORIZACION DE PAGO

De acuerdo con la Resolución número 8121 del año 2018, modificada por la Resolución 8130 de 2018, y modificada parcialmente y adicionada por la Resolución 359 de 2019 y las resoluciones de delegación que se derivan de estas, se AUTORIZA EL PAGO A FAVOR DEL CONTRATISTA con cargo al registro presupuestal del contrato. Para proceder con el presente pago, en calidad de supervisor del contrato/convenio anotado, certifico que el contratista cumplió con el objeto del contrato y lo estipulado contractualmente. En igual sentido certifico que el contratista cumplió con el pago de aportes al sistema de seguridad social en salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable, en los términos previstos en la Ley 100 de 1993, Ley 789 de 2002, Ley 828 de 2003, Ley 797 de 2003, por el Decreto 1703 de 2002 y las demás normas concordantes y complementarias sobre la materia.

OBSERVACIONES

MARIA DEL PILAR CERON BENAVIDES
DIRECTOR TERRITORIAL NARIÑO
DIRECCIÓN TERRITORIAL NARIÑO
Documento Firmado Electrónicamente