| | ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA | CÓDIGO | | |
|---|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN | | |
| | ACTA DE INICIO | FECHA DE APROBACIÓN | | |
| | | DD | MM | AA |
| | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **CONTRATO N.º.:** | **4210 DE 10 DE NOVIEMBRE DE 2023** | | |
| **TIPO DE CONTRATO:** | **MINIMA CUANTIA** | | |
| **OBJETO:** | **CONTRATAR EL SERVICIO DE APOYO EXEQUIAL PARA LA POBLACIÓN DE MAYOR VULNERABILIDAD O VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO INTERNO QUE RESIDE EN EL MUNICIPIO DE SOACHA CUNDINAMARCA** | | |
| **VALOR:** | **DOCE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE NOVECIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE ($12.999.990)** | | |
| **CONTRATISTA:** | **COOPSERFUN NIT. 860516881 RESPRESENTANTE LEGAL ELSA PATRICIA DIAZ NUÑEZ CC. 52.216.188** | | |
| **PLAZO:** | **UN (1) MES Y DIECISEIS (16) DIAS SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE.** | | |
| **CDP:** | **6682 DE 10/10/2023** | **CRP:** | **8065 DE 14/11/2023** |
| **PÓLIZA:** | **700-74-994000000155** | **FECHA:** | **14/11/2023** |
| **PÓLIZA:** | **700-47-994000000149** | **FECHA:** | **14/11/2023** |
| **FECHA DE APROBACIÓN DE PÓLIZA EN SECOP II:** | | | **28/11/2023** |

Los suscritos mediante el presente documento, dejan constancia del inicio real y efectivo del contrato anteriormente citado, previo cumplimiento de los requisitos de legalización.

En consecuencia, se procede a la iniciación del contrato el día 14 de noviembre de 2023, el cual sin que supere el 31 de diciembre de 2023.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, en Soacha - Cundinamarca el día 30 de noviembre de 2023.

| | |
|---|---|
| **Firma** Andrea del Pilar Borja. | Patricia Diaz N. **Firma** |
| **ANDREA PILAR BORJA CHAPARRO SECRETARIA DE GOBIERNO DE SOACHA** | **COOPSERFUN NIT. 860516881 RESPRESENTANTE LEGAL ELSA PATRICIA DIAZ NUÑEZ CC. 52.216.188** |

Proyectó: Laura Bautista - Abogada SGB
Revisó: Carlos Alirio López – Profesional Universitario

Original: MUNICIPIO

Copias: Contratista, Supervisor del Contrato

**Nota:**

Para la suscripción del acta de inicio será necesario verificar el cumplimiento de los siguientes requisitos:

- El contrato debe encontrarse perfeccionado (verificar en el contrato los requisitos de perfeccionamiento en la cláusula correspondiente).
- La garantía única debe encontrarse aprobada por el MUNICIPIO.
- Previo a la suscripción del acta de inicio de los contratos, recibir en los casos que aplique, para su revisión y aprobación las hojas de vida del equipo de trabajo presentado por el Contratista, diferente al que fue objeto de evaluación por parte del MUNICIPIO en desarrollo del proceso de selección. Para el efecto deberá revisar la formación académica y las certificaciones de experiencia general y específica de conformidad con los criterios y metodología establecida en las reglas de participación que dieron origen al contrato y suscribir el Acta de Aprobación de Personal para la Ejecución del Contrato, formato que deberá estar anexo al Acta de Inicio.

Anexos (según aplique):

- La acreditación por EL INTERVENTOR de que todo el personal necesario para el inicio de la ejecución del contrato se encuentra afiliado a los Sistemas de Seguridad Social en salud, pensiones y riesgos laborales, incluso los trabajadores independientes y que los pagos de las cotizaciones respectivas se encuentran al día.
- La comprobación por el contratista ante EL MUNICIPIO, de que todo el personal necesario para el inicio de la ejecución del contrato se encuentra afiliado a los Sistemas de Seguridad Social en salud, pensiones y riesgos laborales, incluso los trabajadores independientes y que los pagos de las cotizaciones respectivas se encuentran al día.
- Para acreditar la calidad de supervisor, se deberá anexar la comunicación de designación correspondiente o copia del contrato, según sea lo pertinente.