PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Apartadó, diciembre 7 de 2023

Señor (a)
NELLIS MARIA BEJARANO CHANTAC
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.4581519 DE 2023**
Cargo del supervisor Profesional de bilingüismo
Dependencia: Complejo Tecnológico Agroindustrial Pecuario Y Turistico
Ciudad: Apartadó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes DICIEMBRE del año 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.4581519 DE 2023

OSCAR DARIO GOMEZ BARRERA identificado con la cédula de ciudadanía No. **1028014459** de Apartadó – Antioquia, en mi calidad de Contratista del SENA, en COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de CUARENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS VEINTICUATRO MIL DOSCIENTOS VEINTISIETE PESOS M/CTE ($41.924.227). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de TRES MILLONES CUATRO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS ($3.004.342), correspondiente al mes de febrero de 2023. b) nueve (9) pagos iguales por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS ($4.096.830) cada uno, correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2023. c) Un último pago por valor de DOS MILLONES CUARENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS QUINCE PESOS ($2.048.415), correspondiente al mes de diciembre de 2023

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL TITULADA O COMPLEMENTARIA EN LA RED DE CONOCIMIENTO DE BILINGÜISMO, MODALIDAD PRESENCIAL EN EL COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURÍSTICO.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación	Ejecución de la formación profesional integral en los programas: Coordinación de servicios hoteleros 2561235, Coordinación de procesos logísticos 2712472, Entrenamiento deportivo 2528958, Recepción hotelera 2775391, Actividad física 2500214, Actividad física 2620135, Entrenamiento deportivo 2561236	Evidencias en Sofía Plus. Listas de asistencia, Evidencias cargadas en la plataforma Territorium, horario, plan concertado.
2	Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a	Participación de los comités y reuniones que sean convocados por los equipos ejecutores y coordinación académica	Actas de reuniones. Registros de asistencia. Enlace de Reuniones a (cuando se realice virtual) registros de asistencia.

	implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras.		
3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje.	Se realiza inducción en la competencia de Inglés a los grupos que inician en cada trimestre.	Presentación disponible en el sites de bilingüismo- Documentos de descarga # 18. Circular 6 de 2016 – Circular de inducción. Participación y presentación del instructor en la ficha donde imparta formación.
4	Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija	Actualización de portafolio del instructor y uso de la guía de Aprendizaje compartida con aprendices	Socialización del Miércoles 14 de junio
5	Informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en	Se cargan juicios evaluativos de las fichas que han aprobado resultados de aprendizaje	Fichas evaluadas: Todas las mencionadas en este informe.

	cada fase y/o competencia del proceso de formación.		
6	Seleccionar y programar actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación profesional, calendario de formación y el enfoque metodológico adoptado.	Planeación y ejecución de formación, consignadas en las guías de aprendizaje. desarrolladas en las fichas: Coordinación de servicios hoteleros 2561235, Coordinación de procesos logísticos 2712472, Entrenamiento deportivo 2528958, Recepción hotelera 2775391 , Actividad física 2500214, Actividad física 2620135, Entrenamiento deportivo 2561236	Guías de aprendizaje. Plan de trabajo concertado.
7	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices	El ambiente de aprendizaje usado este mes fue: *Ambiente APE, Ambiente 4, José María Muñoz, Ambiente 10 , Ambiente 15*	Listado de asistencia.
8	Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la convivencia social, que le permitan a la persona actuar crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la	Se orientó formación en la competencia de inglés en los programas: Coordinación de servicios hoteleros 2561235, Coordinación de procesos logísticos 2712472, Entrenamiento deportivo 2528958, Recepción hotelera 2775391 , Actividad física 2500214, Actividad física 2620135, Entrenamiento deportivo 2561236, con calidad y pertinencia permitiendo a los aprendices crecer y formarse integralmente.	Guías de aprendizaje. Evidencias de actividades en la plataforma Territorium.

	utilización de las cuatro fuentes del conocimiento.		
9	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios.	Se presenta el informe de tiempos académicos los primeros días de cada mes de labores.	Informe académico de SOFIA PLUS con reporte de 80 horas.
10	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices	Se ha participado en los comités ordinarios y extraordinarios convocado por la red de deporte bajo dirección de Javier Zuluaga	Actas de comité, listados de asistencia bajo custodia de coordinación
11	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA.	Se ejecuta la formación siguiendo los lineamientos del Reglamento de aprendiz SENA	Relación cordial y puesta en práctica del reglamento del aprendiz
12	Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 2981 de 2013, Resolución 1471 de 2013 del SENA y demás normas concordantes.	Se ejecutó la formación de manera presencial y se sensibiliza a los aprendices del ahorro de agua, energía, haciendo uso adecuado de sistema de reciclaje reduciendo el impacto ambiental y uso de papel, combustible entre otros.	Formatos de uso de ambientes diligenciados.
13	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de ocho (8) días hábiles todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su	No se realizaron actividades de creación de rutas, dado que es función del tutor líder de la ficha.	No aplica para este mes.

	responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
14	Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria (presencial y/o virtual), de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato.	Se cumple con el número de horas por semana y mes, de acuerdo con solicitudes de las diferentes redes de conocimiento	Registro en Sofía Plus/ Evidencias de aprendices en Territorium.
15	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo	Se hizo uso de las diferentes herramientas y plataformas www.senasofiaplus.edu.co y Territorium habilitadas para los fines establecidos.	Evidencia del portafolio del aprendiz y evidencias en Territorium.
16	Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL), según la	No se ha brindado apoyo como evaluador	No aplica para este mes.

	necesidad del Centro de Formación.		
17	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional.	No se realizaron actividades de diseño curricular o investigación este mes.	No aplica para este mes.
18	Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación.	No se realizaron actividades de compra o apoyo en el tema.	No aplica para este mes.
19	Elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de los mismos y evaluación de proveedores.	No se realizaron solicitudes de materiales, codificación o apoyo técnico.	No aplica para este mes.
20	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	No aplica para este mes.	No aplica para este mes.
21	Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico, acorde a la especialidad técnica.	Se hace divulgación por medios de comunicación personales.	Publicaciones en Facebook, WhatsApp, Twitter, voz a voz, correo electrónico.
22	Apoyar el proceso de investigación según las necesidades del Centro y la normatividad institucional.	Participación activa en los proyectos de investigación del semillero de red de idiomas “Research Lovers Only”	Poster para presentación de proyecto en Cucuta
23	Implementar estrategias para la retención de los	Se realiza motivación a aprendices desde la	Guías de aprendizaje, diseño de actividades

	aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción.	competencia impartida, a través de sensibilización, orientación vocacional.	didácticas, desafiantes e interesantes
24	Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido con el Consejo Nacional de Acreditación – CNA, así como la consolidación de la Documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior – SACES, de los programas que se presenten para registro calificado, previa Instrucción de la Coordinación Académica.	Se presenta disposición para este fin cuando el centro así lo requiera.	No aplica para este mes.
25	Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO”	certificación Nivel AVANZADO obtenida en diciembre de 2022	Certificado Actualizado
26	Efectuar todas las actividades concernientes de apoyo a la supervisión, en los contratos designados expresamente por el ordenador del gasto del CTAPT del SENA	Disponibilidad para ejecutar la formación con alto grado de responsabilidad, compromiso e integridad.	Excelente actitud para impartir la Formación Profesional Integral con lealtad
27	Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual	Se presenta disposición para este fin cuando el centro así lo requiera.	No aplica para este mes.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	171723	Cúcuta	22/11/2023	22/11/2023
2.	168923	Cúcuta	20/11/2023	24/11/2023

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4528915314** de la planilla, operador **Bancoomeva** y periodo **Noviembre** (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

Óscar Darío Gómez Barrera

Contratista

C.C. No. 1028014459

Recibí a satisfacción:

Firma

Nellis María Berajano Chantac

Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.4581519 DE 2023

Profesional de bilingüismo

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: OSCAR DARIO GOMEZ BARRERA

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

FECHA INICIAL: 01/12/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 15/12/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2622581 - ACTIVIDAD FISICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Asistir personas según protocolos de primer respondiente y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir la actividad física según tendencias y técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y

PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.

PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.

1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VIDA.

1. COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Programar el ejercicio según condición física y estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2561236 - ENTRENAMIENTO DEPORTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FUNDAMENTAR LA PREPARACIÓN TÉCNICO - TÁCTICA DEL DEPORTISTA SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR AL DEPORTISTA FÍSICAMENTE SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	6,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2561235 - COORDINACION DE SERVICIOS HOTELEROS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR SERVICIOS DE ALOJAMIENTO SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR REQUISITOS NORMATIVOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y

PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.

PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.

1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VIDA.

1. COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Planear el desarrollo del talento humano según requerimientos y modelos gestión

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Procesar el recaudo de caja de acuerdo con normativa y manual técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Supervisar procesos de producción de acuerdo con procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2500214 - ACTIVIDAD FISICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Asistir personas según protocolos de primer respondiente y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir la actividad física según tendencias y técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y

PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.

PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.

1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VIDA.

1. COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Programar el ejercicio según condición física y estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 3,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2775391 - SERVICIO DE RECEPCION HOTELERA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y

PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.

PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.

1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VIDA.

1. COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar el recaudo de caja de acuerdo con normativa y manual técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar huésped de acuerdo con procedimiento y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reservar servicios de acuerdo con procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2712472 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los inventarios según indicadores y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y

PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.

PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.

1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VIDA.

1. COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 51,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

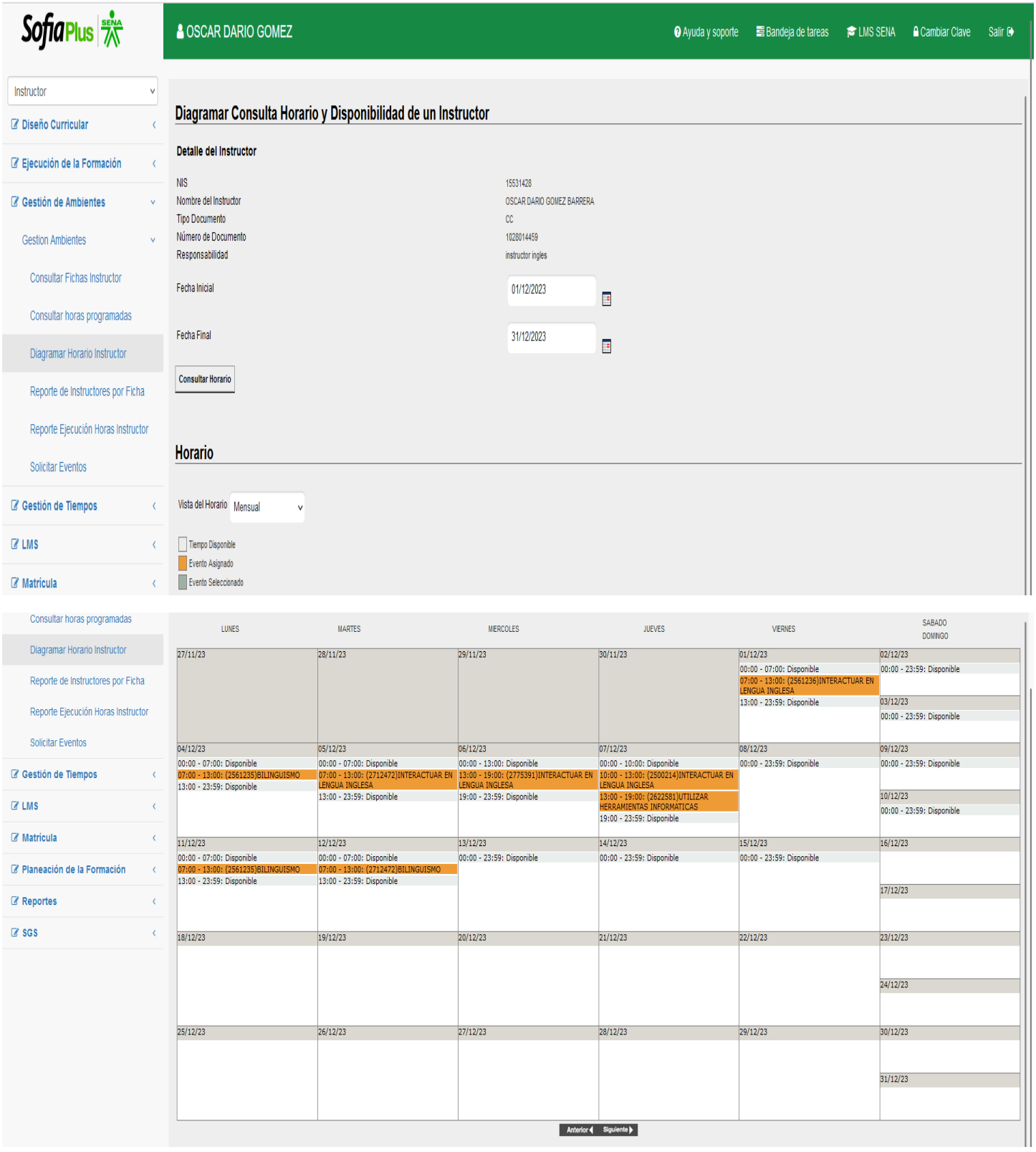
ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
06/12/2023	06/12/2023	OTROS	27,00
07/12/2023	07/12/2023	OTROS	2,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	29,00

INSTRUCTOR: OSCAR DARIO GOMEZ BARRERA

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO


SofiaPlus
OSCAR DARIO GOMEZ
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestion Ambientes
Consultar Fichas Instructor
Consultar horas programadas
Diagramar Horario Instructor
Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor
Detalle del Instructor
NIS 15531428
Nombre del Instructor OSCAR DARIO GOMEZ BARRERA
Tipo Documento CC
Número de Documento 1028014459
Responsabilidad instructor ingles
Fecha Inicial 01/12/2023
Fecha Final 31/12/2023
Consultar Horario
Horario
Vista del Horario Mensual
Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado
Consultar horas programadas
Diagramar Horario Instructor
Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
LUNES
MARTES
MIERCOLES
JUEVES
VIERNES
SABADO
DOMINGO
27/11/23
28/11/23
29/11/23
30/11/23
01/12/23
00:00 - 07:00: Disponible
07:00 - 13:00: (2561236)INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA
13:00 - 23:59: Disponible
02/12/23
00:00 - 23:59: Disponible
03/12/23
00:00 - 23:59: Disponible
04/12/23
00:00 - 07:00: Disponible
07:00 - 13:00: (2561235)BILINGUISMO
13:00 - 23:59: Disponible
05/12/23
00:00 - 07:00: Disponible
07:00 - 13:00: (2712472)INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA
13:00 - 23:59: Disponible
06/12/23
00:00 - 13:00: Disponible
13:00 - 19:00: (2775391)INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA
19:00 - 23:59: Disponible
07/12/23
00:00 - 10:00: Disponible
10:00 - 13:00: (2500214)INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA
13:00 - 19:00: (2622581)UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMATICAS
19:00 - 23:59: Disponible
08/12/23
00:00 - 23:59: Disponible
09/12/23
00:00 - 23:59: Disponible
10/12/23
00:00 - 23:59: Disponible
11/12/23
00:00 - 07:00: Disponible
07:00 - 13:00: (2561235)BILINGUISMO
13:00 - 23:59: Disponible
12/12/23
00:00 - 07:00: Disponible
07:00 - 13:00: (2712472)BILINGUISMO
13:00 - 23:59: Disponible
13/12/23
00:00 - 23:59: Disponible
14/12/23
00:00 - 23:59: Disponible
15/12/23
00:00 - 23:59: Disponible
16/12/23
17/12/23
18/12/23
19/12/23
20/12/23
21/12/23
22/12/23
23/12/23
24/12/23
25/12/23
26/12/23
27/12/23
28/12/23
29/12/23
30/12/23
31/12/23
Anterior
Siguiente

COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURÍSTICO

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO ID 2561236

ENTRENAMIENTO DEPORTIVO

EVIDENCIA 1	Final presentations
EVIDENCIA 2	

NOMBRE DEL APRENDIZ		Evidence 1	Entregó	Evidence 2	Entregó	Evidence 3	Entregó	Evidence 4	Entregó	Evidence 5	Entregó	Evidence 6	Entregó	Evidence 7	Entregó	Evidence 8	Entregó
ANDRES MAURICIO	BLANDON CORDOBA	13/12/2023															
BRAYAN DAVID	GONZALEZ MADRIGAL	13/12/2023															
DANIEL	GUZMAN HOYOS	13/12/2023															
DANIEL ANDRES	BANQUETH MORELO	13/12/2023															
DANIEL EDUARDO	YANCES RODRIGUEZ	13/12/2023															
ESTEBAN FELIPE	FAJARDO NARVAEZ	13/12/2023															
ISAAC	BEITAR MELENDEZ	13/12/2023															
JHONATAN SMITH	CUARTAS RENDON	13/12/2023															
JHON STEVEN	GUISAO CORREA	13/12/2023															
JOHAN	CARRASCAL HIGUITA	13/12/2023															
JORGE ANDRES	ESTRADA MESTRA	13/12/2023															
LUISA FERNANDA	ORTEGA MARIN	13/12/2023															
NEYDER	PREN ARBOLEDA	13/12/2023															
NORALDO	PALACIOS RIVAS	13/12/2023															
VANESSA YUNAY	ARENAS GAITAN	13/12/2023															
YENI YULIETH	FLOREZ PAYARES	13/12/2023															
YUDY TATIANA	PALOMEQUE CARMONA	13/12/2023															
INSTRUCTOR	**OSCAR DARIO GOMEZ BARRERA**																

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Apartadó 1 de diciembre de 2023

PRESENTADO A: GUSTAVO ADOLFO CASTAÑO ESTRADA SUBDIRECTOR

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
171723, 168923	**19 DE NOVIEMBRE**	**25 DE NOVIEMBRE**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
		CUCUTA

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: ACOMPAÑAR A LOS APRENDICES DEL CTAPT, EVENTOS: VII ENCUENTRO INTERINSTITUCIONAL DE SEMILLEROS DE INVESTIG & X SEMANA INTERNACIONAL DECIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN, APDO-CUCUTA-APDO,19-20-21-22-23-24-25 NOV 2023

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Organización logística de la salida.
2. Acompañamiento a los aprendices al VII ENCUENTRO INTERINSTITUCIONAL DE SEMILLEROS DE INVESTIG & X SEMANA INTERNACIONAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN CUCUTA.

RESULTADOS:

1. Informe para legalización de recursos.
2. Ponencias de aprendices realizadas en el evento académico organizados por la universidad Francisco de Paula Santander

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Certificado de asistencia de los días 21,22,23,24 de noviembre
2. Escarapela como participante en VII ENCUENTRO INTERINSTITUCIONAL DE SEMILLEROS DE INVESTIG & X SEMANA INTERNACIONAL DECIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN VISIÓN DE LAS AMÉRICAS MEDELLÍN.
3. Registro fotográfico

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Entrega de informe para legalización de recursos	Oscar Darío Gómez Barrera	1 de diciembre de 2023

CONCLUSIÓNES:

1. La participación en eventos académicos como el VII ENCUENTRO INTERINSTITUCIONAL DE SEMILLEROS DE INVESTIG & X SEMANA INTERNACIONAL DECIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN CUCUTA, le permite al aprendiz fortalecer sus capacidades y habilidades en el ámbito de la investigación.

2. La participación en este tipo de espacios fomenta en aprendices e instructores una cultura de investigación y transferencia de conocimiento, contribuyendo en la generación de capacidades de Ciencia, Tecnología e Investigación en el Complejo, Tecnológico, Agroindustrial, Pecuario y Turístico.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA

Oscar Darío Gómez Barrera		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Profesional de bilinguismo	Nellis Maria Bejarano Chantac	

Anexos

Evidencia: Certificado de asistencia al VII ENCUENTRO INTERINSTITUCIONAL DE SEMILLEROS DE INVESTIG & X SEMANA INTERNACIONAL DECIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN CUCUTA.



VII Encuentro Interinstitucional de Semilleros de Investigación

10ª Semana Internacional de Ciencia, Tecnología e Innovación

2do Encuentro de extensión e innovación social

LA UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER CÚCUTA Y SECCIONAL OCAÑA

CERTIFICA QUE:

OSCAR DARÍO GÓMEZ BARRERA
C.C. 1028014459

Participó como PONENTE en el evento **VII ENCUENTRO INTERINSTITUCIONAL DE SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN** en el marco de la **X SEMANA INTERNACIONAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN**, con el trabajo de investigación titulado "IDENTIFYING STRESS SIGNS AFFECTING LABOR WELFARE IN A GROUP OF INSTRUCTORS AT SENA AGROINDUSTRIAL, LIVESTOCK AND TOURISM TECHNOLOGICAL COMPLEX".

El evento se desarrolló del 21 al 24 de noviembre del año 2023 con una intensidad de 32 horas.

Se expide esta certificación a los 27 días del mes de noviembre del 2023, San José de Cúcuta, Colombia.

CARLOS HUMBERTO FLÓREZ GÓNGORA
VICERRECTOR ASISTENTE DE INVESTIGACIÓN Y EXTENSIÓN
UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER

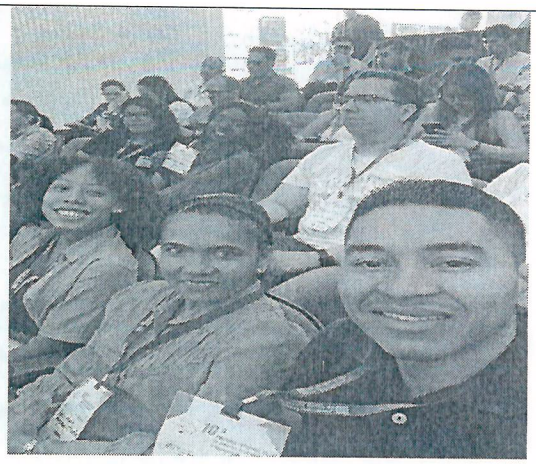
NANCY RODRÍGUEZ COLORADO
DIRECTORA DIVISIÓN DE INVESTIGACIÓN Y EXTENSIÓN
UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER OCAÑA

Universidad Francisco de Paula Santander

Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña Colombia

Evidencia: Registro fotográfico de acompañamiento de aprendices al VII ENCUENTRO INTERINSTITUCIONAL DE SEMILLEROS DE INVESTIG & X SEMANA INTERNACIONAL DECIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN CUCUTA









Evidencia: Registro fotográfico de escarapela que certifica la asistencia al VII ENCUENTRO INTERINSTITUCIONAL DE SEMILLEROS DE INVESTIG & X SEMANA INTERNACIONAL DECIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN CUCUTA



Evidencia: Registros de asistencia virtual que certifica la asistencia al VII ENCUENTRO INTERINSTITUCIONAL DE SEMILLEROS DE INVESTIG & X SEMANA INTERNACIONAL DECIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN CUCUTA

El vie, 24 nov 2023 a las 12:11, Nellis Maria Bejarano Chantac (<nebejarano@sena.edu.co>) escribió:

Buenas tardes

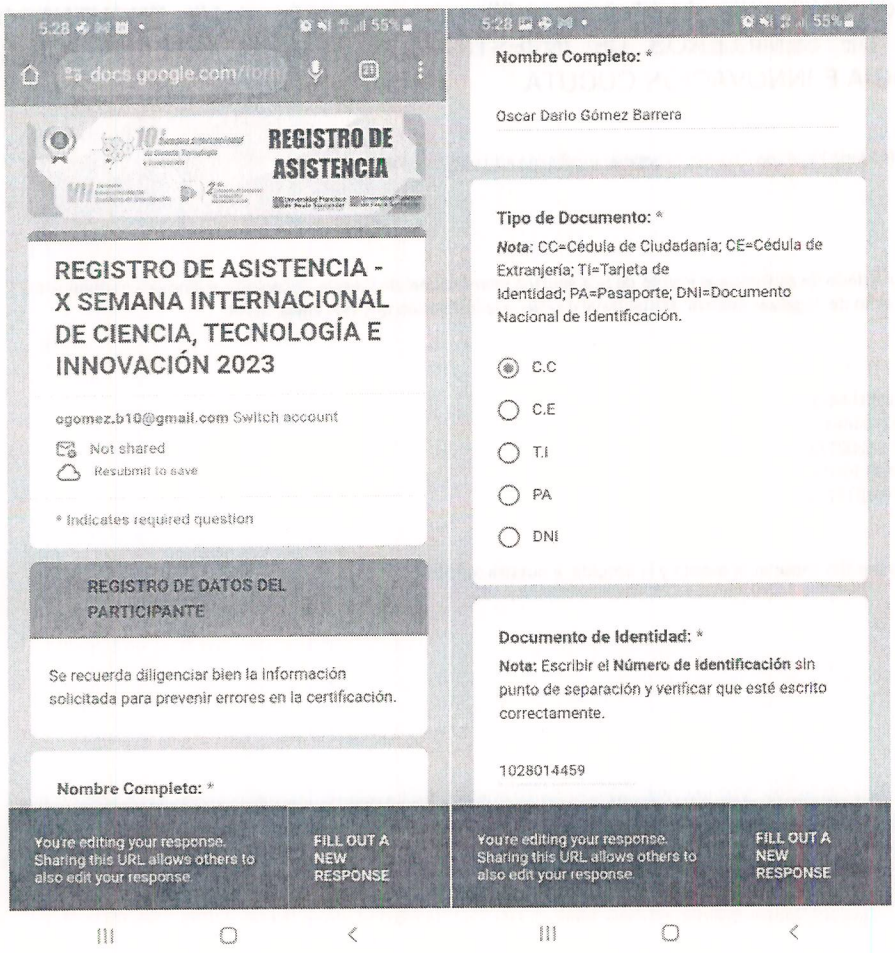
Cordial saludo,

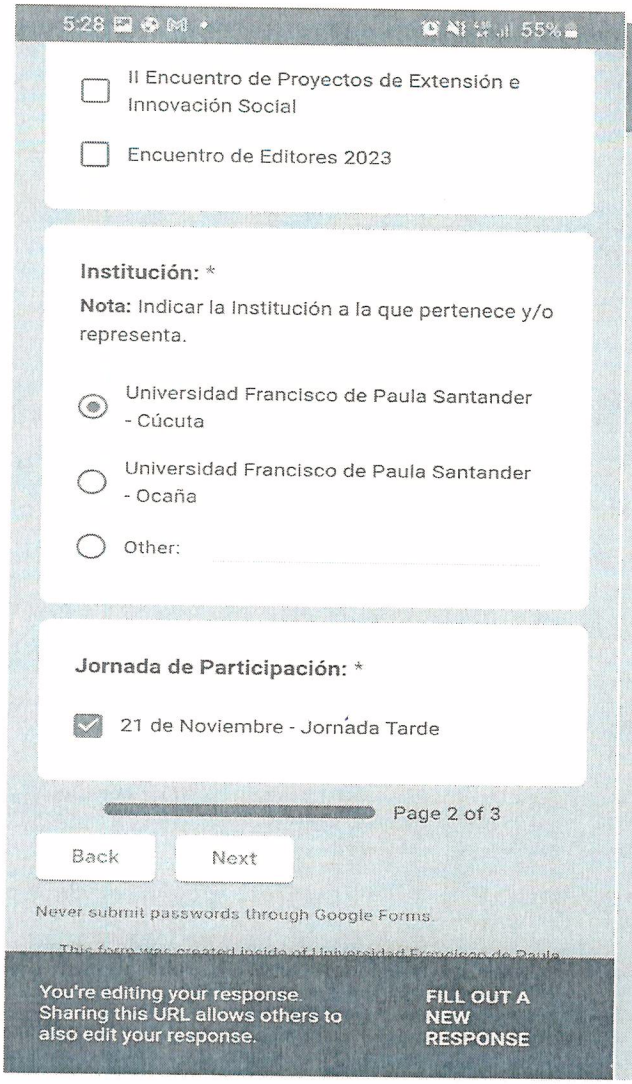
Agradezco su gestión para remitir listado de asistencia al evento de la X semana internacional de Ciencia, Tecnología e innovación durante los días 21 al 24 de Noviembre, con el fin de legalizar nuestra asistencia al evento a la institución que nos envía, SENA.

Los nombres son los siguientes:

Oscar Darío Gómez Barrera Cc 1028014459
Juliana Mendez Mosquera CC. 1027946612
Nellis Maria Bejarano Chantac CC 26202776
Luz Angela Paternina Tapia CC 1063139625
Camila Andrea Quinto Castro Cc 1032177392

Quedamos atentos y agradecidos por tan importante evento y la acogida a nuestra solicitud.


docs.google.com/forms
REGISTRO DE ASISTENCIA
REGISTRO DE ASISTENCIA - X SEMANA INTERNACIONAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN 2023
ogomez.b10@gmail.com Switch account
Not shared
Resubmit to save
* Indicates required question
REGISTRO DE DATOS DEL PARTICIPANTE
Se recuerda diligenciar bien la información solicitada para prevenir errores en la certificación.
Nombre Completo: *
You're editing your response. Sharing this URL allows others to also edit your response.
FILL OUT A NEW RESPONSE
Nombre Completo: *
Oscar Dario Gómez Barrera
Tipo de Documento: *
Nota: CC=Cédula de Ciudadanía; CE=Cédula de Extranjería; TI=Tarjeta de Identidad; PA=Pasaporte; DNI=Documento Nacional de Identificación.
C.C
C.E
T.I
PA
DNI
Documento de Identidad: *
Nota: Escribir el Número de identificación sin punto de separación y verificar que esté escrito correctamente.
1028014459
You're editing your response. Sharing this URL allows others to also edit your response.
FILL OUT A NEW RESPONSE


5:28
55%
II Encuentro de Proyectos de Extensión e Innovación Social
Encuentro de Editores 2023
Institución: *
Nota: Indicar la Institución a la que pertenece y/o representa.
Universidad Francisco de Paula Santander - Cúcuta
Universidad Francisco de Paula Santander - Ocaña
Other:
Jornada de Participación: *
21 de Noviembre - Jornada Tarde
Page 2 of 3
Back
Next
Never submit passwords through Google Forms.
You're editing your response. Sharing this URL allows others to also edit your response.
FILL OUT A NEW RESPONSE


2:44
44%
docs.google.com/form
REGISTRO DE ASISTENCIA
REGISTRO DE ASISTENCIA - X SEMANA INTERNACIONAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN 2023
¡Muchas gracias por Participar como Asistente en la X SEMANA INTERNACIONAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN 2023!
Edit your response
Submit another response
This form was created inside of Universidad Francisco de Paula Santander. Report Abuse
Google Forms

MDE ✈ CUC

AV9510

A tiempo

Fecha de salida
20 de nov

Fecha de llegada
20 de nov

Salida
15:19

Hora de llegada
16:32

Hora de abordaje
14:19

Puerta
Revisa los monitores

Económica

Pasajero	Grupo	Asiento
OSCAR DARIO GOMEZ BARRERA	E	22K

COOTRANS
OCCIDENTE

COOTRANSUROCCIDENTE
NIT :800147567-8
DIR.CRA 64C No 78-580 local 9968
LINEA DE ATENCION AL CLIENTE:4486641

TIQUETE No: TAPA530989
SEDE: APARTADO
FECHA EXPEDICION: 17/11/2023
FECHA VIAJE: 19/11/2023
HORA SALIDA: 07:00
VEHICULO: XX X
PUESTO: 6
PASAJERO: OSCAR DARIO GOMEZ
IDENTIFICACION: 1028014459
ORIGEN: APARTADO
DESTINO: MEDELLIN
TOTAL 110,000

Taquillero: LINA MARCELA

Este documento equivale a la factura cambiaria de transporte segun Resolución Dian No 110000660000 del 30/12/2015, Autoriza numeros de:153451 al 400000 Prefjo TAPA.
El pasajero tiene derecho a llevar como equipaje una maleta El Presente contrato de transporte rige por las disposiciones del Código de Comercio y demás normas concordantes o consumidor ley 1480 del 2011 .

SE COBRARÁ EL EXCESO DE EQUIPAJE
VALIDO POR 30 DIAS
*DE NO UTILIZAR EL TIQUETE Y/O SOLICITAR LA DEVOLUCIÓN DEL DINERO LE SERÁ REEMBOLSADO SOLO EL 80% DEL TIQUETE *

HORA DE COMPRA: 13:00:05

USUARIO

Transportes
GOMEZ HERNANDEZ S.A
NIT: 890.902.872-6

****Tiquete de transporte de pasajeros****

Pasajero: Gomez Oscar Dario
Origen: SANTAFE DE ANT.
Destino: TER. APARTADO
Tiquete TGH-1472810 Puesto: 13

Fecha - Hora Salida: 25/11/23 15:05
Vehiculo: 3113 Viaje Nro: 524870

25/11/23 12:43:48 MEDELLIN abarraza

****COPIA EMPRESA****

Transportes
GOMEZ HERNANDEZ S.A
NIT: 890.902.872-6

****Tiquete de transporte de pasajeros****

Pasajero: Gomez Oscar Dario
Cedula: 1028014459
Origen: SANTAFE DE ANT.
Destino: TER. APARTADO
Tiquete: TGH-1472810 Puesto: 13
Categoria: BUSES DE LUJO Veh??culo: 3113
Salida: **Sabado 25 de Noviembre de 2023**
Hora: **15:05**

Valor Tiquete: $ 71.000
Descuento: 0
Medio Pago: Mastercad
006117

Este tiquete es v??lido para la fecha y hora exacta, bus, p y destino indicado
El pasajero tiene derecho a llevar hasta 15 kgs de equipaje la empresa no se hace responsable por la p??rdida o aver equipaje que no est?? respaldado con el ficho.

25/11/23 12:43:48 MEDELLIN

****COPIA PASAJERO****

Transportes
GOMEZ HERNANDEZ S.A
NIT: 890.902.872-6

****Tiquete de transporte de pasajeros****

Pasajero: Gomez Oscar Dario
Cedula: 1028014459
Origen: MEDELLIN TER.
Destino: SANTAFE DE ANT.
Tiquete: TGH-1472809 Puesto: 13
Categoria: MICROBUS Veh??culo: 3089
Salida: **Sabado 25 de Noviembre de 2023**
Hora: **14:00**

Valor Tiquete: $ 16.000
Descuento: 0
Medio Pago: Mastercad
006117

Este tiquete es v??lido para la fecha y hora exacta, bus, p y destino indicado.
El pasajero tiene derecho a llevar hasta 15 kgs de equipaje la empresa no se hace responsable por la p??rdida o aver equipaje que no est?? respaldado con el ficho.

25/11/23 12:43:48 MEDELLIN

****COPIA PASAJERO****

LAN

GOMEZ BARRERA/OSCA
PNR DAPSXP SEQ 061
BAGS 1 /7
TO MDE LA 4006 25NOV
VIA BOG LA 4191 25NOV

CUC 25NOV
MEDELLIN
LA 232572

COOTRANS
OCCIDENTE

COOTRANSUROCCIDENTE
NIT :800147567-8
DIR.CRA 64C No 78-580 local 9968
LINEA DE ATENCION AL CLIENTE:4486641

TIQUETE No: TAPA530983
SEDE: APARTADO
FECHA EXPEDICION: 17/11/2023
FECHA VIAJE: 19/11/2023
HORA SALIDA: 07:00
VEHICULO: XX X
PUESTO: 6
PASAJERO: OSCAR DARIO GOMEZ
IDENTIFICACION: 1028014459
ORIGEN: APARTADO
DESTINO: MEDELLIN
TOTAL 110,000

Taquillero: LINA MARCELA

Este documento equivale a la factura cambiaria de transporte segun Resolución Dian No 110000660000 del 30/12/2015, Autoriza numeros de:153451 al 400000 Prefjo TAPA.
El pasajero tiene derecho a llevar como equipaje una maleta El Presente contrato de transporte rige por las disposiciones del Código de Comercio y demás normas concordantes del consumidor ley 1480 del 2011 .

SE COBRARA EL EXCESO DE EQUIPAJE
VALIDO POR 30 DIAS
*DE NO UTILIZAR EL TIQUETE Y/O SOLICITAR LA DEVOLUCION DEL DINERO LE SERÀ REEMBOLSADO SOLO EL 80% DEL TIQUETE *

HORA DE COMPRA: 13:00:05

USUARIO

Transportes
GOMEZ HERNANDEZ S.A
NIT: 890.902.872-6

****Tiquete de transporte de pasajeros****
Pasajero: Gomez Oscar Dario
Origen: SANTAFE DE ANT.
Destino: TER. APARTADO
Tiquete TGH-1472810 Puesto: 13

Fecha - Hora Salida: 25/11/23 15:05
Vehiculo: 3113 Viaje Nro: 524870

25/11/23 12:43:48 MEDELLIN abarraza

****COPIA EMPRESA****

Transportes
GOMEZ HERNANDEZ S.A
NIT: 890.902.872-6

****Tiquete de transporte de pasajeros****
Pasajero: Gomez Oscar Dario
Cedula: 1028014459
Origen: SANTAFE DE ANT.
Destino: TER. APARTADO
Tiquete: TGH-1472810 Puesto: 13
Categoria: BUSES DE LUJO Veh??culo: 3113
Salida: **Sabado 25 de Noviembre de 2023**
Hora: **15:05**

Valor Tiquete: $ 71.000
Descuento: 0
Medio Pago: Mastercad
006117

Este tiquete es v??lido para la fecha y hora exacta, bus, p y destino indicado
El pasajero tiene derecho a llevar hasta 15 kgs de equipaje la empresa no se hace responsable por la p??rdida o aver equipaje que no est?? respaldado con el ficho.

25/11/23 12:43:48 MEDELLIN

****COPIA PASAJERO****

Transportes
GOMEZ HERNANDEZ S.A
NIT: 890.902.872-6

****Tiquete de transporte de pasajeros****
Pasajero: Gomez Oscar Dario
Cedula: 1028014459
Origen: MEDELLIN TER.
Destino: SANTAFE DE ANT.
Tiquete: TGH-1472809 Puesto: 13
Categoria: MICROBUS Veh??culo: 3089
Salida: **Sabado 25 de Noviembre de 2023**
Hora: **14:00**

Valor Tiquete: $ 16.000
Descuento: 0
Medio Pago: Mastercad
006117

Este tiquete es v??lido para la fecha y hora exacta, bus, p y destino indicado.
El pasajero tiene derecho a llevar hasta 15 kgs de equipaje la empresa no se hace responsable por la p??rdida o aver equipaje que no est?? respaldado con el ficho.

25/11/23 12:43:48 MEDELLIN

****COPIA PASAJERO****

LAN

GOMEZ BARRERA/OSCA
PNR DAPSXP SEQ 061
BAGS 1 /7
TO MDE LA 4006 25NOV
VIA BOG LA 4191 25NOV

CUC 25NOV
MEDELLIN
LA 232572

Tarjeta de Embarque / Boarding Pass

LATAM

GOMEZ BARRERA/OSCAR DARI

Vuelo / Flight: LA 4006 | Fecha / Date: 25NOV | Salida / Departure: 10:28 | Reserva / Record: DAPSXP

OPER. LATAM AIRLINES COLOMBIA

Desde / From: BOGOTA

Hacia / To: MEDELLIN

En Puerta Nº / At Gate Nº: GATE

A las / At: 09:38

De lo contrario UD. podria no ser embarcado en el vuelo / Otherwise you may not be accepted for travel

GRUPO 4

TBO EN BOG

032 /20F ET

LATAM

GOMEZ BARRERA/OSCAR

Vuelo / Flight: LA 4006 | Fecha / Date: 25NOV | SN: 032

OPER. LATAM AIRLINES COLOMBIA

Desde / From: BOG | Hacia / To: MDE

Asiento en / Seat at: BOG 20F

Frequent Flyer

Nº Ticket: 0352132339425

En su próximo viaje haga su Check-in en www.latam.com

Tarjeta de Embarque / Boarding Pass

LATAM

GOMEZ BARRERA/OSCAR DARI

Vuelo / Flight: LA 4191 | Fecha / Date: 25NOV | Salida / Departure: 07:34 | Reserva / Record: DAPSXP

OPER. LATAM AIRLINES COLOMBIA

Desde / From: CUCUTA

Hacia / To: BOGOTA

En Puerta Nº / At Gate Nº: 3

A las / At: 06:49

De lo contrario UD. podria no ser embarcado en el vuelo / Otherwise you may not be accepted for travel

GRUPO 4

061 /20F ET

LATAM

GOMEZ BARRERA/OSCAR

Vuelo / Flight: LA 4191 | Fecha / Date: 25NOV | SN: 061

OPER. LATAM AIRLINES COLOMBIA

Desde / From: CUC | Hacia / To: BOG

Asiento en / Seat at: CUC 20F

Frequent Flyer

Nº Ticket: 0352132339425

En su próximo viaje haga su Check-in en www.latam.com