	ACTA DE SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA	F-JC-01 Versión: 04
		Fecha: 16/01/2023

DATOS GENERALES

INFORME N°: 001	**SUPERVISION**	☒	**DE SEGUIMIENTO**		☐
			PARA PAGO		☒
	INTERVENTORIA	☐	**PARA DESEMBOLSO**		☐
Periodo de seguimiento	Desde:	N/A	Hasta:	N/A	
Periodo para pago	Desde:	16 DE NOVIEMBRE de 2023	Hasta:	DICIEMBRE de 2023	
Fecha Elaboración de Informe		DICIEMBRE de 2023			

DATOS DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR

SUPERVISOR	NOMBRE:	**KEVIN DANIEL CAASTRO ESPINOSA**
	CARGO:	**SECRETARIO DE MOVILIDAD Y TRANSITO**
	CORREO ELECTRÓNICO:	SEC.TRANSITO@SABANETA.GOV.CO
INTERVENTOR	NOMBRE	N/A
	NUMERO CONTRATO:	N/A
	CORREO ELECTRÓNICO:	N/A

INFORMACION GENERAL CONTRATO SUPERVISADO

NUMERO DE CONTRATO	3325
FECHA DE CONTRATO	17/11/2023
NUMERO CDP	7804 - 10/11/2023
CONTRATISTA	MELISSA RODRIGUEZ VILLA
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1,039,452,795
PROYECTO	2020056310101 - Fortalecimiento de la educación y la seguridad vial en el Municipio de Sabaneta, Antioquia
VALOR	CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y UN MIL SEISCIENTOS PESOS ($ 4,881,600)
PLAZO	1.5 MESES
FECHA DE INICIO DEL SECOP	24/11/2023
FECHA TERMINACIÓN DEL CONTRATO	31/12/2023
ADICION	
PRORROGA	
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN MATERIA ADMINISTRATIVA EN LA IMPLEMENTACIÓN DE CAMPAÑAS PERSUASIVAS Y COERCITIVAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN Y LA SEGURIDAD VIAL EN EL MUNICIPIO DE SABANETA.	

REGISTRO PRESUPUESTAL	**NUMERO:**	7568					
	FECHA:	24		11		2023	
SUSPENSION N°	**Fecha Inicio de suspensión**	**Fecha de reanudación**		**Nueva fecha de terminación**			
NO APLICA	**NO APLICA**	**NO APLICA**		**NO APLICA**			
¿TIENE GARANTIAS VIGENTES Y ACTUALIZADAS?	SI		NO		NO APLICA	X	

I. SEGUIMIENTO CONTABLE Y FINANCIERO

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA POR INFORME

Informe No.	N° cuenta de cobro	Valor cuenta de cobro	Comprobante Egreso No.	Fecha de Egreso	Tipo de pago (Abono, Pago Total, Desembolso total)	N° Rubro Presupuestal imputado	Valor Pagado	SALDO DEL INFORME
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
TOTALES		N/A					N/A	

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO

Ítem	Concepto	Valor
A	Valor inicial del contrato	$ 4,881,600
B	Valor de las adiciones a la fecha del informe	$0
C	Valor reducciones (glosas, objeciones, etc.) del contrato a la fecha del informe	$0
D	Valor total del contrato *(Incluidas adiciones y reducciones)*	**$ 4,881,600**
E	Valor pagado con anterioridad a la fecha de esta acta	$0
F	Valor autorizado de esta acta	$ 4,881,600
G	Valor total ejecutado *(incluida esta acta)*	$ 4,881,600

Teniendo en cuenta la verificación del cumplimiento de los compromisos y/o actividades contempladas en el contrato se autoriza el siguiente pago, así:

N° CUENTA DE COBRO	N° RPC PARA PAGO	RUBRO(s) PRESUPUESTAL(ES) Y FUENTE(S)	VALOR
1	7568	2.3.2.02.02.009-675100	$ 4,881,600
VALOR TOTAL CUENTA DE COBRO			$ 4,881,600

II. SEGUIMIENTO TECNICO, ADMINISTRATIVO Y JURIDICO

2.1. GRADO CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES – SEGUIMIENTO TECNICO

OBLIGACIONES GENERALES Y ESPECIFICAS DE LAS PARTES	OBLIGACIONES EJECUTADAS EN EL PERIODO
Apoyar con estrategias para el fortalecimiento de la movilidad y espacio público en el Municipio de Sabaneta.	CUMPLE
Apoyar en todo el proceso de contratación de personal natural y jurídica que se adelanten según la necesidad de la Secretaría de Movilidad y Tránsito.	CUMPLE
Apoyar jurídicamente al despacho del Secretario de Movilidad y Transito, en actividades como: proyección de respuestas derechos de petición de competencia del despacho, revisión de proyecciones de peticiones, respuesta a las acciones de tutela de competencia del despacho en sus diferentes etapas procesales, redacción de oficios internos y externos, proyección y revisión de	CUMPLE

actos administrativos y demás que sean necesarios.	
Apoyar el seguimiento del flujo documental dentro del módulo G+ Gestión documental el proceso de gestión y trámite de las comunicaciones recibidas.	CUMPLE
Apoyar las respuestas a las comunicaciones recibidas a través del software G+ Modulo de Gestión Documental.	CUMPLE
Apoyar las diferentes actividades que la Secretaría de Movilidad y Tránsito disponga.	CUMPLE

2.2. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista cumplió con el pago de la seguridad social en (salud pensión y riesgos laborales). Dando cumplimiento a lo dispuesto en la ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art.50, a la Ley 1562 de 2012 y a la Ley 1273 de 2018, detallado de la siguiente manera:

Obligado a Presentar Seguridad Social	Si	X			
	No				
PERSONA NATURAL			**PERSONA JURIDICA**	**SI**	**NO**
Planilla número			Certificado de Representante Legal		
Período de Cotización					
Fecha de pago			Certificado de Revisor Fiscal		
Valor base de cotización					
Salud			Copia de Tarjeta Profesional del Revisor Fiscal (Para la cuenta inicial)		
Pensión			Certificado de la Junta Central de Contadores del Revisor Fiscal (vigente)		
ARL tipo de riesgo			Período de Cotización		

2.2.1. Otros seguimientos administrativos:

- Sin otros seguimientos administrativos

2.3. SEGUIMIENTO JURÍDICO

- Hasta el momento el contratista no ha estado inmerso en inhabilidades o incompatibilidades sobrevivientes que le impidan seguir legalmente con la ejecución del contrato.
- Las capacidades y facultades demostradas por el contratista para la celebración del contrato permanecen en la misma condición.
- Se realizó seguimiento a los riesgos identificados en la matriz de riesgos y hasta el momento no se han materializado.

2.4. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

- Ninguna

2.5. RECIBO A SATISFACCION – APROBACION DE PAGO

Dando cumplimiento a la Ley 1474 de 2011, artículo 83, la Supervisión del contrato hace constar que se hizo seguimiento Técnico, Administrativo, Financiero, Contable y Jurídico sobre el cumplimiento del objeto del mismo.

El Contratista, aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL. De conformidad con lo dispuesto en la ley.

El objeto del contrato fue ejecutado conforme a lo pactado, se verificó el cumplimiento de los compromisos y/o actividades establecidas y recibido a satisfacción por el Municipio de Sabaneta, en el Periodo de seguimiento para pago.

2.6. DOCUMENTOS ANEXOS

- Certificado de pago de seguridad social (Planilla o certificación)
- Informe de actividades del contratista/asociado con sus evidencias si a ello hubiere lugar
- Cuenta de cobro

III. ASISTENTES A LA REUNION DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN

Fecha:	**DICIEMBRE de 2023**		
Hora de inicio:	**2:00 PM**	**Hora Finalización**	**2:30 PM**
Lugar donde se realiza la reunión	Despacho Secretaría de Movilidad y Tránsito		
Interventor(es) y/o Supervisor(es):	KEVIN DANIEL CASTRO ESPINOSA		
Por parte del contratista:	MELISSA RODRIGUEZ VILLA		

FECHA DE ELABORACIÓN: DICIEMBRE de 2023

KEVIN DANIEL CASTRO ESPINOSA - SECRETARIO DE MOVILIDAD Y TRANSITO
SUPERVISOR

Melissa Rodriguez

MELISSA RODRIGUEZ VILLA
CONTRATISTA