DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E

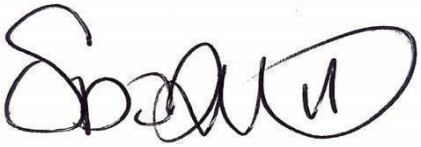
NIT: 900.959.048-4

DEBE A:

SANDRA CAROLINA COLMENARES DAZA

CC. 53.155.201 DE BOGOTÁ

La suma de $3.598.533 por concepto de: por prestación de servicios como Apoyo Profesional Universitario I en el subproceso de Gestión ambiental desempeñando labores en la Unidad del Sur durante el periodo de 1 al 30 de Noviembre del 2023 de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No 6052-2023



SANDRA CAROLINA COLMENARES DAZA
C.C. 53.155.201 DE BOGOTÁ
CUENTA DE AHORROS BANCO DE BOGOTÁ
NUMERO 380687319

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	NOTIFICACIÓN CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS.pdf	NOTIFICACIÓN CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	JULIO 2023_.pdf	JULIO 2023_.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	AGOSTO 2023.pdf	AGOSTO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	SEPTIEMBRE 2023.pdf	SEPTIEMBRE 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Octubre 2023.pdf	Octubre 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

Datos guardados

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 53155201		COLMENARES DAZA SANDRA CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 4 ESTE 78 10A SUR MNZ 1 TOR 3 APT 401	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7048414	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-10	2023-10	264554720	9457734389	I	2023/11/02	2023/11/08	BANCO DE BOGOTA	6	$448,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,439,414	$230,400			$1,439,414	$180,000			$0	$0			$1,439,414	$35,100		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,439,414	$230,400			$1,439,414	$180,000			$0	$0			$1,439,414	$35,100		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,439,414	$230,400			$1,439,414	$180,000			$0	$0			$1,439,414	$35,100		$0	$0
1	CC 53155201	COLMENARES SANDRA	25-14	30	$1,439,414	$230,400	EPS010	30	$1,439,414	$180,000		0	$0	$0	14-11	30	$1,439,414	$35,100	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,439,414	$230,400			$1,439,414	$180,000			$0	$0			$1,439,414	$35,100		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 53155201		COLMENARES DAZA SANDRA CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 4 ESTE 78 10A SUR MNZ 1 TOR 3 APT 401	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7048414	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-10	2023-10	264554720	9457734389	I	2023/11/02	2023/11/08	BANCO DE BOGOTA	6	$448,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$230,400	$1,400	$0	$231,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$230,400	$1,400	$0	$231,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$35,100	$300	$0	$35,400
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$35,100	$300	$0	$35,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$180,000	$1,100	$0	$181,100
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$180,000	$1,100	$0	$181,100
TOTAL				**1**	**$445,500**	**$2,800**	**$0**	**$448,300**

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	SANDRA CAROLINA COLMENARES DAZA								
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	53155201			
CORREO ELECTRONICO:	sandracarolinacolmenares@gmail.com				CELULAR:	6017048414			
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED				
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	ADM GESTION AMBIENTAL SEDE ADMINISTRATIVA ASDINGO				SEDE:	SUBRED			
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%							
	SU37R11	100							
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DE BOGOTA				TIPO DE CUENTA:	AHORRO			
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	380687319						PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	6052			VIGENCIA		2023		
NÚMERO DE CDP	2956	FECHA	2023-11-29 16:59:06.000	NÚMERO DE CRP	62489	FECHA	2023-11-30 13:00:00.000	
OBJETO DEL CONTRATO:	APOYO PROFESIONAL UNIVERSITARIO I							
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL			
			2023-11-01		2023-11-30			
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$3,598,533					
TIPO DE SERVICIOS	Administrativo	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A				

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$14,394,132
VALOR EJECUTADO	$14,394,132
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$3,598,533
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
9457734389	$1,439,413	$179,927	$230,306	3	$35,064	$445,297

Dado en Bogotá a los treinta(30) días del mes de Noviembre de 2023. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

PABLO ENRIQUE HERRERA OROZCO
79879464
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Implementar acciones tendientes al cumplimiento de la normatividad ambiental vigente.	No programable	No programable
Participar activamente en el Comité del Plan Institucional de Gestion Ambiental (PIGA)	No programable	No programable
Participar activamente en procesos tendientes al cumplimiento del Sistema unico de habilitacion	No programable	No programable
Participar activamente en procesos tendientes al cumplimiento del Sistema único de acreditación	No programable	No programable
Proyectar informes y requerimientos que sean solicitados por los entes fiscalizadores (SDA, Contraloría, Secretaria Distrital de Salud, entre otros)	Consolidación de información para el Plan de Acción (Capacitaciones, listas de chequeo PIGA, PGIRH, COVID-19) lista de chequeo a Gestor Externo Consolidación de información y actualización del informe de reciclaje para la UAESP - y Matriz excel auditoria PIGA Consolidación de información y actualización de Archivo excel Ranking 2023 Consolidación de información y actualización de Archivo excel SIRHO 2023 Consolidación y digitalización de personas capacitadas en la plataforma ALMERA y en drive Consolidación de información y soportes pendientes para SDA –GAE para la sedes postulada USS Dindalito	Archivo Excel Informe de Seguimiento PIGA y soportes PDF, (Capacitaciones, listas de chequeo PIGA, PGIRH, COVID-19) lista de chequeo a Gestor Externo Matriz de Excel Archivo Excel en drive Archivo Excel en drive Archivo Excel en drive Archivo Excel en drive Soportes solicitados por la Ing . Viviana de SDA - y actualización de datos en la plataforma
Realizar inspección y seguimiento mediante la presentación de indicadores e informes trimestrales de todos los programas incluidos en el PIGA	Aplicación de listas individual a colaboradores de adherencia al PGIRH Aplicación de listas de verificación al PGIRH Aplicación de listas de chequeo PIGA	Listas de chequeo físicas y en pdf en drive Listas de chequeo físicas y en pdf en drive Listas de chequeo físicas y en pdf en drive
Realizar seguimiento y control a los planes de mejoramiento que se generen producto de las auditorias externas e internas.	Arqueo y ajustes de RH1 Físicos y digital Descarga de Actas y manifiestos: ECOCAPITAL, ECOENTORNO, Pedro León Trabuchi y ASOCORE Envió de soportes a el área ambiental de Power Service para la revisión de RH1	Formatos RH1 - soportes físicos y digitales en Drive Carpeta actas y manifiestos correos electrónicos
Actualizar, revisar y socializar los manuales- guías- procedimientos que conduzcan y tengan que ver con el proceso de gestion ambiental en todos sus campos.	Actualización de inventario de canecas existentes en las sedes asignadas Seguimiento y generación de de ticket de necesidad de canecas y/o pedales en sede Realización de solicitud por DINAMICA Actualizacion al Documento Plan de Gestion Integral de Residuos Hospitalarios Covid - 19 Actualizacion de produccion de residuos año 2022 para soporte de PGIRH de baja complejidad	Matriz de excel: Inventario de Canecas Registro de ticket soportes de solicitud PDF de Dinamica Documento Plan de Gestion Integral de Residuos Hospitalarios Covid - 19 Matriz en excel -Drive
Formulación, Actualizacion, Implementacion, Seguimiento y Evaluación del Plan institucional de Gestión Ambiental.	Solicitud de certificados a LITO de las recolecciones anteriores Solicitud de recoleccion de residuos para LITO Solicitud de recolección de residuos químicos ECOENTORNO Recolección de las tapas de la fundación María José	Manifiesto de carga y Correos electrónicos Matriz de solicitud Manifiestos de carga Manifiesto de carga y Correos electrónicos
Formulación, Actualizacion, Implementacion, Seguimiento y Evaluación del Plan de Gestión Integral de Residuos Hospitalarios	Comparación de actas ECOCAPITAL con matriz de relación valor factura Comparación de actas ECOENTORNO con matriz de relación valor factura Descarga de Actas y manifiestos: ECOCAPITAL, Ecoentorno, Pedro León Trabuchi y ASOCORE	Matriz de excel ECOCAPITAL Matriz de excel ECOENTORNO Soportes físicos y digitales en Drive-Carpeta actas y manifiestos
Realizar auditoria a los Gestores externos de residuos Hospitalarios contratados por la Entidad.	Verificacion de las listas de chequeo aplicadas en cada recoleccion de residuos por parte del gestor de residuos peligrosos ECOCAPITAL .	Listas de chequeo por recolección de Gestor Externo ECOCAPITAL
Realizar auditoria a los Gestores externos de residuos Hospitalarios contratados por la Entidad.	Verificacion de las listas de chequeo aplicadas en cada recoleccion de residuos por parte del gestor de residuos peligrosos ECOENTORNO .	Listas mensuales de chequeo de Gestor Externo ECOENTORNO

Copia Certificada Subred Sur Occidente

Realizar seguimiento a los procedimientos y procesos de Limpieza y Desinfección Hospitalaria articulados con los manuales de Bioseguridad de la institución, ejecutados por el área de Servicios Generales.	Actualización de las rutas sanitarias implementanción de las fichas técnicas de residuos y los pictogramas para residuos químicos Actualización de las carteleras Safari Ambiental digital formato III Trimestre 2023	soporte físico instalado en sede Carteleras físicas y digital
Realizar supervisión a la ejecución del cronograma de la actividad de fumigación	Seguimiento al cronograma de fumigacion	Solicitud de soportes a la empresa
Realizar supervisión a la ejecución del cronograma de la actividad de lavado de tanques de almacenamiento de agua potable.	Seguimiento al cronograma de de lavado de tanques de almacenamiento de agua potable	Solicitud de soportes
Realizar capacitación a los colaboradores en todos los temas que se enmarcan dentro del Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA)	Capacitación al personal Control de Vectores - ETOZ Diseño de presentacion para la Capacitación al personal de vacunacion Intramural y extramural PAI Capacitación al personal de vacunacion extramural PAI -USS Puente aranda y Uss Villa Javier Capacitación al personal de vacunacion intramural PAI Capacitación al personal de servicos generales	Acta y Listas de asistencia PPT de la capacitacion de vacunacion Acta y Listas de asistencia Acta y Listas de asistencia Acta y Listas de asistencia
Realizar acompañamiento en las auditorias de los entes de control dando respuesta a lo relacionado con el componente de gestión ambiental.	Acompañamiento en la auditoria de IVC Subred Norte para la USS Patio Bonito Consolidación de información de los soportes pendientes de la auditoria de SDA –GAE para la USS Dindalito Correccion de Reporte ante plataforma de SDA	Acta de auditoria de IVC para la USS Patio Bonito Envio de soportes solicitados por Ingeniera de SDA- Acercar soportes de reporte ante la Plataforma de SDA
Gestionar las acciones pertinentes en la Direccion Administrativa que aporten al mejoramiento de la gestión ambiental institucional.	Apoyo en visitas de inspección el día sábado asignado en las uss Kennedy, torre nueva urgencias Kennedy, Bosa, y tintal	Visita presencial, registro fotografico
Asistir a capacitaciones y actividades programadas por los entes de control	Asistencia a reunion de evaluacion de indicadores con Ecocapital	Reunión virtual por teams
Apotar al cumplimiento del Plan Operativo de la Subgerencia Corporativa	Actualización de inventario de dispositivos ahorradores de agua en la USS Puente Aranda y USS Patio Bonito	Matriz plan de acción 2023
Demás actividades relacionadas con el objeto del contrato.	Instalacion de los contenedores para amalgamas en la USS Patios Rotulación de los cuartos de residuos e instalacion de matriz de compatibilidad : USS Patio Bonito, ASDINCGO Generacion de Tickets para dar cumplimiento a los requerimientos pendientes en la auditoria IVC Subred Norte para la USS Patio Bonito Entrega de las sedes que asisganadas del la localidad de Puente aranda y Kennedy Solicitud de recoleccion de escombros USS Patios realizacion de las rutas sanitarias para las USS: ASDICGO,Mexicana,Patios,Patio Bonito,Puente Aranda, Cundinamarca	Fotografías de la instalación de los contenedores para amalgamas Listas de Cheque PGIRH en donde se relaciona la rotulacion de los cuartos de las sedes Soporte Tickets Acta de entrega Radicado de recoleccion de escombros 1389426 Envió por correo electrónico de cada una de las rutas sanitarias de las sedes

Copia Controlada Subred Sur Occidente

PABLO ENRIQUE HERRERA OROZCO
79879464
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021