2023 -10 -20 **2,304,000.00**

VACA RAMIREZ ANGELA PATRICIA

DOS MILLONES TRESCIENTOS CUATRO MIL PESOS M/CTE

MUNICIPIO DE SOACHA

CALLE 13 7-30
NIT. 800094755-7
SOACHA

COMPROBANTE DE EGRESO Nº **19373**

Beneficiario: VACA RAMIREZ ANGELA PATRICIA
Concepto : ACTA PARCIAL 4 DEL 01 AL 30 SEPTIEMBRE 2023 CONTRATO 2776/2023 - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LOS PROCESOS DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA.
Valor Egreso: 2,304,000.00 **Orden:** 18891
Banco: BANCO BANCOLOMBIA **Cuenta Nº :** 22113580074

CUENTAS CONTABLES

COD. CUENTA	CONCEPTO	DEBITOS	CREDITOS
1110060106	Col.Fdo.Loc.Sal.8007-4	0.00	2,304,000.00
249055	Servicios	2,304,000.00	0.00
	TOTALES	**2,304,000.00**	**2,304,000.00**

DISTRIBUCION PRESUPUESTAL

RUBRO	NOMBRE
0111 - 2.3.19.05.027.113.2.3.2.02.02.009.91122.	Salud Publica Colectiva, Vida Saludable Y Condiciones Trasmisibles, Gestion De Riesgo Pai

DETALLE DE LIQUIDACION DE ORDEN No.18891

Descripción	%	Valor Base		Valor
Descuentos y otros recargos				
RETENCION ICA 10 X MIL	-1,00	2,400,000.00		-24.000,00
Adulto Mayor	-3,00	2,400,000.00		-72.000,00
			-$	**96,000.00**
		VALOR NETO	**$**	**2.304.000,00**

Paula Cristina Suarez

PAULA CRISTINA SUAREZ DUARTE
DIRECTORA DE TESORERIA

Elaboro: SGUIZA

ANEXO COMPROBANTE DE EGRESO Nº 19,373

No	Nit	Beneficiario	Valor Neto	Cheque Girado	Información bancaria beneficiario			Firma
					Cuenta	Tipo Cuenta	Entidad Bancaria	
1	1010176326	VACA RAMIREZ ANGELA PATRICIA	2,304,000.00					
		TOTAL	**2,304,000.00**					

Convenciones - * REP => Cheque Anulado Por Reposición

Elaboro: SGUIZA

MUNICIPIO DE SOACHA

NIT. 800094755-7

ORDEN DE PAGO

Vigencia Fiscal 2023 **Orden de Pago No. 18891**

Lugar y Fecha: SOACHA 13-oct.-2023
Tipo de Orden: TECNICOS OPS
Pagado a: VACA RAMIREZ ANGELA PATRICIA **Nit/C.C. :** 1010176326 Persona Natural
Documento_: Contrato 2776
Facturas: ACTA PARCIAL 4 DEL 01 AL 30 SEPTIEMBRE 2023 del 13/10/2023-;
Concepto: ACTA PARCIAL 4 DEL 01 AL 30 SEPTIEMBRE 2023 CONTRATO 2776/2023 - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LOS PROCESOS DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA.
Programa:

Registro Presupuestal: **3660** Vigencia Registro: **2023** Contrato : 2776

Detalle Orden

Imputación Presupuestal	Valor
0111 - 2.3.19.05.027.113.2.3.2.02.0	2.400.000,00
	$ 2.400.000,00

Detalle Liquidación

Descripción	%	V. Base	Valor
Descuentos y otros recargos			
RETENCION ICA 10 X MIL	-1,000	2,400,000.00	-24.000,00
Adulto Mayor	-3,000	2,400,000.00	-72.000,00
			$-96.000,00
			$ 2.304.000,00

OP - APROBADA: El Secretario de Hacienda AUTORIZA la siguiente ORDEN DE PAGO, Conforme a lo consignado en la liquidación contenida en la presente AFECTACIÓN CONTABLE y PRESUPUESTAL.

CAMILO ANDRES CEPEDA CARRERO
SECRETARIO DE HACIENDA

Afectación Contable

Cuenta	Débito	Crédito	Descripción
24362705	0.00	24.000.00	RETENCION ICA 10 X MIL
249055	0.00	2.304.000.00	Servicios
24909009	0.00	72.000.00	Fondo Adulto mayor
55020502	2.400.000.00	0.00	Servicios tecnicos OPS
	2.400.000,00	2.400.000,00	

17-10-2023

CLAUDIA ESPERANZA BARRIOS ARDILA
CONTADORA MUNICIPAL

REPUBLICA DE COLOM.
Municipio de Soacha
CANCELADO
Tesoreria Municipa
20 OCT. 2023

IMPRIMIO : Vivian Camila Gil Cruz

Pct Enterprise 19373 ORIGINAL Pag. 1

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: MUNICIPIO DE SOACHA
NIT: 800094755
Tipo de pago: PAGOS CUENTA MAESTRA

Nombre del pago: SAL276A
Secuencia: W
Número de cuenta a debitar: 22113580074

Fecha: 24-10-2023 **Hora:** 15:03:22
Fecha de Generación: 24-10-2023

Fecha de envío del pago: 20-10-2023
Fecha para Procesar el pago: 20-10-2023

Impreso por: Psuarez1

Total Registros del Lote: 24	**Registros Procesados:** 23	**Registros Rechazados:** 1	**Registros Pendientes:** 0
Valor Total del Pago: $67,271,000.00	**Valor Registros Procesados:** $64,679,000.00	**Valor Registros Rechazados:** $2,592,000.00	**Valor Registros Pendientes:** $0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
00000000509808267	Ahorros	53122844	SANDRA VIVIANA CRU	3,648,000.00	BANCO DE OCCIDENTE	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	20-10-2023
00000024121161048	Ahorros	1018503077	INGRID DANIELA ALO	2,592,000.00	BANCO CAJA SOCIAL	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	20-10-2023
00000488421130748	Ahorros	1001046163	MARIA ALEJANDRA BR	2,304,000.00	BANCO DAVIVIENDA	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	20-10-2023
00000000034654632	Ahorros	1073719078	VICTOR MANUEL RIVE	2,592,000.00	BANCO BBVA	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	20-10-2023
00570468270056343	Ahorros	1022429464	KAREN JULIETH CRUZ	2,304,000.00	BANCO DAVIVIENDA	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	20-10-2023
00000000766243117	Ahorros	52935070	PAOLA XIMENA CALVO	2,304,000.00	BANCO BBVA	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	20-10-2023
00000500804194097	Ahorros	8002382	LUIS FRANCISCO MEL	2,592,000.00	BANCO POPULAR	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	20-10-2023
00000024071931669	Ahorros	1018466470	GYNNA KATHERINE BE	2,605,500.00	BANCO CAJA SOCIAL	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	20-10-2023
00000000272345687	Ahorros	1001096110	ALIZ VALENTINA GAR	2,304,000.00	BANCO DE BOGOTA	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	20-10-2023
00000024123524474	Ahorros	1026277090	ELSY ROCIO REYES	2,304,000.00	BANCO CAJA SOCIAL	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	20-10-2023
00000006882069364	Ahorros	1007722104	JHILIAN ANDREA ROB	2,304,000.00	SCOTIABANK COLPATRIA S.A	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	20-10-2023
00000024068824013	Ahorros	1012443688	MONICA TORRES MEND	2,304,000.00	BANCO CAJA SOCIAL	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	20-10-2023
00550488420575554	Ahorros	1001044511	ANGELA TATIANA BON	2,304,000.00	BANCO DAVIVIENDA	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	20-10-2023
00000004862038100	Ahorros	1012433701	YULI TATIANA TORRE	2,592,000.00	SCOTIABANK COLPATRIA S.A	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	20-10-2023
00000000272081829	Ahorros	1024497492	ELVIS JAVIER QUIJA	4,825,000.00	BANCO BBVA	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	20-10-2023
00000024111256956	Ahorros	1233490393	LEIDY KATHERINE FL	2,605,500.00	BANCO CAJA SOCIAL	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	20-10-2023
00570004870399187	Ahorros	52662651	LEIDA MARITZA MORE	4,800,000.00	BANCO DAVIVIENDA	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	20-10-2023
00000024105318309	Ahorros	53129198	ANGELA PATRICIA MO	2,592,000.00	BANCO CAJA SOCIAL	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	20-10-2023
00000488414917036	Ahorros	1023926985	LINA MARCELA ROMER	3,648,000.00	BANCO DAVIVIENDA	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	20-10-2023
00000000450213921	Ahorros	1022338277	MONICA CONSTNZA WI	3,667,000.00	BANCO DE BOGOTA	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	20-10-2023
00550008400718600	Ahorros	1030624847	EDUARDO ORLANDO GU	2,592,000.00	BANCO DAVIVIENDA	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	20-10-2023
00000006882063062	Ahorros	1022394863	HELEN PATRICIA ZAR	2,592,000.00	SCOTIABANK COLPATRIA S.A	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	20-10-2023
00000000713716491	Ahorros	1010176326	ANGELA PATRICIA VA	2,304,000.00	BANCO AV VILLAS	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	20-10-2023
00000006689901841	Ahorros	1015405546	VELANDIA OLAVE ALE	2,592,000.00	BANCO AV VILLAS	CUENTA BENEFICIARIO NO INSCRITA PARA PAGOS	20-10-2023

#10 Folios

18891

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F01	
Alcaldía Municipal de Soacha		VERSIÓN	2	
		FECHA DE APROBACIÓN		
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	DD	MM	AA
		29	11	2018

ESPACIO PARA SELLOS

RADICACION

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA
SECRETARIA DE HACIENDA
RECIBIO
Fecha: _____ Hora: _____
Firma: _____

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO	2776

OBJETO
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LOS PROCESOS DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA

FECHA DE CONTRATO	15 de junio de 2023
PLAZO DE EJECUCION	cuatro (4) meses, sin que supere el 31 de diciembre de 2023
FECHA DE INICIO	16 de junio de 2023
FECHA DE FINALIZACION	15 de octubre de 2023
PRORROGAS EN TIEMPO	
SUSPENSIONES EN TIEMPO	

CONTRATISTA			
ANGELA PATRICIA VACA RAMIREZ			
C.C.	X	NIT	1010176326
ACTIVIDAD ECONOMICA CIIU			8299
REGIMEN DE VENTAS			NO RESPONSABLE DE IVA

SUPERVISOR	
JOSE SADID GONZALEZ SOLER	
CARGO	Auxiliar area salud
DEPENDENCIA	Secretaria de Salud
CORREO	

2. INFORMCION PARA TRAMITE DE PAGO

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO			
ACTA PARCIAL	X	N°.	4
ANTICIPIO		%	
PAGO ANTICIPADO		%	

PERIODO	del 1 al 30 de septiembre de 2023
VALOR DEL PAGO	2.400.000,00
VALOR DEL PAGO EN LETRAS	
DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS	
N° FACTURA	

CUENTA BANCARIA	713716491		
BANCO	AV VILLAS	TIPO	AHORROS

PAC

ENERO	
FEBRERO	
MARZO	
ABRIL	
MAYO	
JUNIO	
JULIO	1.200.000,00
AGOSTO	2.400.000,00
SEPTIEMBRE	2.400.000,00
OCTUBRE	2.400.000,00
NOVIEMBRE	1.200.000,00
DICIEMBRE	
REZAGO	
TOTAL	9.600.000,00

Angela Patricia Vaca R
FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

ESPACIO EXCLUSIVO SECRETARÍA DE HACIENDA

ESTADO DEL TRAMITE	ANOTACIONES
APROBADO	
NO APROBADO	

Vo. Bo. CENTRAL DE CUENTAS

DE SICOP

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F02
		VERSIÓN	2
		FECHA DE APROBACIÓN	
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	DD / MM / AA	29 / 11 / 2018

NUMERO DE CONTRATO	2776
OBJETO	
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LOS PROCESOS DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA	

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO			
ACTA PARCIAL	X	N°.	4
ANTICIPIO	0	%	0
PAGO ANTICIPADO	0	%	0

3. IMPUTACION PRESUPUESTAL

CDP			
NUMERO	4369	FECHA	18/05/2023
RUBRO		VALOR	
0111-2.3.19.05.027.113.2.3.2.02.02.009.91122.19.02.27-2		9.600.000	

CRP			
NUMERO	3660	FECHA	16/06/2023
RUBRO		VALOR	
0111-2.3.19.05.027.113.2.3.2.02.02.009.91122.19.02.27-2		9.600.000	

CDP			
NUMERO		FECHA	
RUBRO		VALOR	

CRP			
NUMERO		FECHA	
RUBRO		VALOR	

CDP			
NUMERO		FECHA	
RUBRO		VALOR	

CRP			
NUMERO		FECHA	
RUBRO		VALOR	
0			

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR INICIAL CONTRATO	9.600.000
ADICION 1	
ADICION 2	-
ADICION 3	
VALOR TOTAL CONTRATO	9.600.000

PAGO ANTICIPADO	
ANTICIPO 1	
ANTICIPO 2	
ANTICIPO 3	
TOTAL ANTICIPOS	-

NUMERO DE ACTA	VALOR A GIRAR	AMORTIZACION	TOTAL ACTA
ACTA PARCIAL 1	$ 1.200.000		1.200.000
ACTA PARCIAL 2	$ 2.400.000,00		2.400.000,00
ACTA PARCIAL 3	$ 2.400.000,00		2.400.000,00
ACTA PARCIAL 4	$ 2.400.000,00		2.400.000,00
ACTA PARCIAL 5	$ -		-
ACTA PARCIAL 6	$ -		-
ACTA PARCIAL 7	$ -		-
ACTA PARCIAL 8	$ -		-
ACTA PARCIAL 9	$ -		-
ACTA PARCIAL 10	$ -		-
ACTA PARCIAL 11	$ -		-
ACTA PARCIAL 12	$ -		-
TOTAL	8.400.000	-	8.400.000

ESTADO DE EJECUCION FINANCIERA

TOTAL GIROS	8.400.000
AMORTIZACIONES	-
EJECUCION	8.400.000

POR AMORTIZAR	
POR EJECUTAR	1.200.000

OBSERVACIONES

SALDO A LIBERAR	-	FECHA ACTA LIQUIDACION	

Angelo Patricio Vaca R.

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

Presidencia de la República
Ministerio de Defensa Nacional
Portal Único de Contratación
GOV.CO
Todos los derechos reservados.

Alcaldía Municipal de Soacha	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F02	
		VERSIÓN	2	
		FECHA DE APROBACIÓN		
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	DD	MM	AA
		29	11	2018

NUMERO DE CONTRATO	2776

OBJETO

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LOS PROCESOS DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO	0		
ACTA PARCIAL	X	N°.	4
ANTICIPIO	0	%	0
PAGO ANTICIPADO	0	%	0

5. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

EL CONTRATISTA

Certifico bajo la gravedad de juramento que los aportes de seguridad soacial que acontinuacion se detallan, corresponden a los ingresos percibidos por el presente contrato, para el perioro de liquidacion de esta acta.

SALUD	
ENTIDAD	COMPENSAR
PERIODO	SEPTIEMBRE
PLANILLA	1057088518
I.B.C.	$ 1.160.000
APORTE	$ 145.000

PENSION	
ENTIDAD	COLFONDOS
PERIODO	SEPTIEMBRE
PLANILLA	1057088518
I.B.C.	$ 1.160.000
APORTE	$ 185.600

ARL	
ENTIDAD	AXA COLPATRIA
PERIODO	SEPTIEMBRE
PLANILLA	1057088518
I.B.C.	$ 1.160.000
APORTE	$ 28.300

CONTRATISTA	ANGELA PATRICIA VACA RAMIREZ	Angela Patricia Vaca R
C.C. O NIT	1010176326	
E-MAIL	AVACA.SALUDSOACHA@GMAIL.COM	
TELEFONO	3228574117	FIRMA

EL SUPERVISOR

Como supervisor del contrato certifico que el contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del referido contrato, durante el periodo correspondiente al presente pago.

Como supervisor del contrato verifiqué el cumplimiento por parte del contratista con respecto a los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos labores, de conformidad con la normatividad vigente.

Como supervisor del contrato certifico que los soportes que acompañan este formato corresponden a los originados en la ejecución del contrato y fueron debidamente validados para autorizar el trámite de pago.

Como supervisor autorizo el tramite de pago de la presente acta ante la Secretaría de Hacienda Municipal.

La presente certificacion se expide el: _____

SUPERVISOR	JOSE SADID GONZALEZ SOLER	
CARGO	Auxiliar area salud	
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE SALUD	
E-MAIL	JGONZALEZ@ALCALDIASOCHA.GOV.CO	
TELEFONO	3202624472	FIRMA

6. ANEXOS

N.	ANEXO	FOLIOS
1		
2		
3		
4		
5		

N.	ANEXO	FOLIOS

Alcaldía Municipal de Soacha	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CODIGO	GF-05-F04	
		VERSION	2	
		FECHA DE APROBACION		
	FORMATO DE CERTIFICACION PARA LA RETENCION EN LA FUENTE	DD	MM	AA
		29	11	2018

RETENCIÓN EN LA FUENTE PARA EMPLEADOS – CONTRATISTA (PRESTACIÓN DE SERVICIOS)

Reforma Tributaria 1567 y Decreto 0099 de Enero 25 de 2013.

1. Yo, **ANGELA PATRICIA VACA RAMIREZ** identificado con Cédula de Ciudadanía No. C.C. **1.010.176.326** de **BOGOTA** en aplicación a lo establecido en el Artículo 172 del Decreto reglamentario 0099 de 2013, que reglamenta las tarifas y procedimientos para la aplicación de retención en la fuente para empleados, certifico que los contratos relacionados a continuación se encuentran vigentes y representan la totalidad de mis ingresos por contratos de prestación de servicios desde el 1/09/2023 hasta el 30/09/2023

ENTIDAD	No. CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	VALOR DEL CONTRATO	INGRESO MENSUAL
Alcaldía Municipal de Soacha	2776	16 de junio de 2023	15 de octubre de 2023	9.600.000	2.400.000

2. Bajo la gravedad de juramento certifico que SI [ ] NO [X] , soy declarante del impuesto sobre la renta.

3. Para efectos de la aplicación de las tarifas de retención en la fuente certifico que pertenezco al régimen de ventas:

NO RESPONSABLE DE IVA	X	**COMÚN**	

4. Relación de Dependientes (Artículo 2, Decreto 099/13).

NOMBRE DEL DEPENDIENTE	EDAD	PARENTESCO	VALOR MENSUAL
JUAN SEBASTIAN RUIZ VACA	12	HIJO	$ 800.000

NOTA: EN CASO DE PADRES Y CONYUGES DEPENDIENTES DEBE VENIR CERTIFICADO POR CONTADOR PÚBLICO O MEDICINA LEGAL EN CASO DE DEPENDIENTE CON DISCAPACIDAD.

Angela Patricia Vaca R.

ANGELA PATRICIA VACA RAMIREZ
FIRMA DEL CONTRATISTA

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F04	
Alcaldía Municipal de Soacha		VERSIÓN	1	
		FECHA DE APROBACIÓN		
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	DD	MM	AA
		29	11	2018

I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORIA.

Fecha de Expedicion MM	Fecha de Expedicion AA	Supervisor o Interventor	Telefono o Ext
		JOSE SADID GONZALEZ SOLER Auxiliar area salud	7306060

II. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razon social del contratista	CC / Nit
ANGELA PATRICIA VACA RAMIREZ	1.010.176.326

TIPO DE CONTRATO: Prestacion de Servicios

Contrato O.P.S Convenio		Fecha	No.
X		15 de junio de 2023	2776

Fecha de Inicio	16/06/2023	Plazo de ejecucion	cuatro (4) meses, sin que supere el 31 de diciembre de 2023

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LOS PROCESOS DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde DD/MM/AA	Hasta DD/MM/AA	Acta
01/09/2023	30/09/2023	4

IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1. Apoyar el desarrollo de las jornadas de vacunación, (nacional, departamental, y municipal) de acuerdo a la coordinación de la dirección.	1.para el mes de septiembre por directriz de la coordinación PAI, se realizó la organización de las bases de datos de la población susceptible a vacunar en menores de 6 años y población para VPH , a donde se discrimino por barrios y comunas , para la asignación a IPS públicas y para su posterior programación a jornadas de vacunación según corresponda	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 2776/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: 1.1 Acta apoyo planeación jornadas fe vacunación
2. Apoyar el desarrollo de los monitoreos rápidos casa a casa para la cobertura de vacunación solicitados por el departamento o municipal.	Para el mes de septiembre, se asistió como apoyo a la dimensión de epidemiologia a la programación de 3 monitoreos distribuidos de la siguiente manera: 1-25/09/2023 evento por sospecha de sarampión en el barrio cuidad verde corregimiento 2 –Dimensión de epidemiologia 2-16/08/2023 evento de sospecha de tos ferina en el barrio hogares de Soacha –conjunto la armonia 5 comuna 2 –Dimensión de epidemiologia 3-28/09/2023 evento de sospecha de sarampión en el barrio cuidad verde conjunto arándano corregimiento 2 –Dimensión de epidemiologia De igual manera en cumplimiento a la obligación contractual, se asistió a barridos de vacunación casa a casa de la siguiente manera 4-09/09/2023 barrio san Antonio 5-11/09/2023 barrio san Nicolás	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 2776/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: 1.1 acta barrido san Antonio 1.2 Barrido barrio san nicolas 1.3 Monitoreo armonia 5 hogares de Soacha 1.4 acta monitoreo arandano cuidad verde 1.5 monitoreo el arroyo
3. Realizar seguimientos vía telefónica, por la PAI WEB y en terreno, según se requiera de las bases de datos como (bases PAI WEB, base de cohorte de recién nacidos, bases de SIMAT, bases de ICBF) entregados por la referente del programa ampliado de inmunización de los niños y niñas ,menores de seis años y adultos vacunados en las UPGD del municipio de Soacha, identificando : cantidad de niños y niñas, grupo etario, aseguramiento en salud, enfoque diferencial, esquema de vacunación y control de desarrollo y crecimiento.	1. para el mes de agosto, se diligencio base de datos de seguimiento a las cohortes, con los menores asignados por la referente PAI, para su respectivo seguimiento, a donde en respuesta al mismo se lograron identificar a 5 menores Ya vacunados, 7 pendientes por dosis y 3 menores no contactados 2. se anexa base de datos ICBF con los menores captados en los centros de desarrollo infantil, para su posterior seguimiento 3. se anexa correo de asignación de la base a realizar 4. Pantallazo de envio de correo con la actividad realizada	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 2776/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: 1.1 asignación seguimiento agosto 1.2 ICBF agosto 2023 1.3 pantallazo de correo de asignación de actividad 1.4 pantallazo de correo de envio de actividad
4. Realizar mínimo 5 búsqueda activa comunitaria (BAC) mensuales de la población estipulada en el instrumento entregado por la referente.	Para el mes de septiembre, se realiza la búsqueda activa comunitaria (BAC) en diferentes actividades realizadas en campo, bajo la dirección y coordinación PAI, distribuidas de la siguiente manera: 1. Búsqueda activa para población susceptible en barrido León 13 2. Búsqueda activa para población susceptible y objeto PAI en el hogar geriátrico la merced 3. Búsqueda activa para población susceptible y objeto en comuna 3 4. Búsqueda activa para población susceptible y objeto en el barrio san Antonio 5. Búsqueda activa para población susceptible y objeto el barrio san Nicolás	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 2776/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: 1.1 BAC feria de servicios comuna 3 1.2 BAC la merced 1.3 BAC león 13 1.4 BAC san Antonio 1.5 BAC san Nicolás
5. Apoyar las canalizaciones en terreno de la población identificada mediante búsqueda activa comunitaria (BAC) (menores de seis años, embarazadas, mujeres en edad fértil, VPH, adultos mayores, población vulnerable y otras nuevas del programa ampliado de inmunizaciones) entregar soporte de canalizaciones efectivas mensual.	1. Para el mes de septiembre, se realizó en terreno búsqueda activa comunitaria BAC y se captó la siguiente población: • MEF: 6 • Menores de 5 años: 5 • PAI: 5 • Crónicos: 6 • Gestantes: 5 • Discapacidad: 5 2. Posteriormente se realiza el envio del correo a la referente del programa con la retroalimentación de la misma, para su respectivo direccionamiento y seguimiento.	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 2676/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: 1.1 CTO 2776_matriz caracterización población migrante 1.2 pantallazo de correo de envio de actividad
6. Reportar la población identificada como no afiliada al sistema general de seguridad social en salud (SGSSS) ,migrante y victima de conflicto armado y reportar mensualmente al referente del PAI)	1. para el mes de septiembre, se realizó búsqueda activa comunitaria BAC de población vulnerable que se encuentra sin afiliación al (SGSSS) a un total de 5 personas sin aseguramiento, las cuales fueron población de nacionalidad venezolana. 2. se diligencia el formato de caracterización para población migrante, a donde en la búsqueda se logren captar a 10 personas de nacionalidad venezolana con necesidades en salud, en especial por vacunación, quienes fueron orientadas y direccionadas por los diferentes canales de servicio que se ofrecen en el municipio. 3. envio de información a la coordinación PAI, para su respectivo direccionamiento y seguimiento	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 2776/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: 1.1 un archivo Excel, formato de no asegurados 1.2 un archivo Excel matriz de caracterización a población migrante 1.3 pantallazo de envio de correo con retroalimentación de la actividad asignada

7. Apoyar la realización de investigaciones de campo (IEC) o los grupos a disponibilidad para la atención y contención de todos los brotes relacionados de los eventos notificados al sistema de vigilancia epidemiológica (SIVIGILA) en los tiempos establecidos por los protocolos del instituto nacional de salud	Para el mes de septiembre las asignaciones de las IEC fueron distribuidas de la siguiente manera: **1.** IEC del evento 348 (IRAG) 3 efectivas, a donde se realizó el correspondiente seguimiento a los menores reportados por la dimensión de AIEPI, para su posterior respuesta **2.** Excel de asignación de pacientes **3.** pantallazo de envío de correo con actividad realizada 2 **4.** Acta compromiso IEC, con la dimensión de AIEPI	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 2776/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: **1.1** IEC 1 asignación con 3 archivos PDF de IEC y archivo Excel con los pacientes **1.2** ARCHIVO Excel con los pacientes asignados **1.3** pantallazo de envío de correo con la actividad realizada **1.4** formato PDF formato de acta
8. Apoyar las estrategias de PAI extramural para el cumplimiento de las coberturas del PAI	Para el mes de septiembre, con el fin de dar cumplimiento a la obligación contractual se realizaron las siguientes actividades: **1.** Se realizó la apertura al colegio maría inmaculada comuna 5 **2.** Se realizó la apertura al colegio Rafael Núñez comuna 2 **3.** Se realizó la apertura para jornada de vacunación a la fundación MAUN **4.** se realizó apertura jornada de vacunación hogar geriátrico la Merced	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 910/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: **1.1** Apertura colegio maría inmaculada **1.2** Apertura colegio Rafael nuñez-1 **1.3** Apertura fundación MAUN **1.4** Apertura hogar geriátrico la merced
9. Apoyar el seguimiento de estrategias efectivas para el cumplimento de las coberturas útiles de vacunación/metas, horarios de atención y seguimientos a la cohorte efectivo.	**9.** para el mes de septiembre por directriz de coordinación PAI, se apoyó con el análisis en las bases de datos AIEPI enviada por el equipo PIC –APS, para el reporte de dosis trazadores en menores con esquemas incompletos y así realizar la distribución a la ESE julio cesar Peñaloza y a la ESE región salud hospital Mario Galtán Yanguas.	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 910/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: **1.1** acta de estrategias para IPS **1.2** Acta instrucciones educativas
10. Realizar seguimiento a los centros de desarrollo infantil y familiar, jardines y/o hogares comunitarios caracterizados a necesidad del programa.	Para el mes de septiembre , se dio cumplimento a esta obligación contractual, bajo la directriz de la coordinación PAI, asistiendo a la jornadas de vacunación, CDI en las diferentes instituciones, como lo fueron jardines, colegios, hogares geriátricos y demás, distribuidas de la siguiente manera: 1. Jornada de vacunación hogar geriátrico le Merced comuna 2 2. jornada de vacunación escuela de formación camino a la verdad comuna 5	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 910/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: **1.1** jornada de vacunación hogar la merced **1.2** Jornada escuela de formación camino a la verdad
11. Acatar las obligaciones generales dispuestas en los estudios previos del proceso de contratación.	Para el mes de septiembre, se cumplieron con las demás obligaciones establecidas por la secretaria de salud, entre ellas se encuentras distribuidas de la siguiente manera: 1 acta de apoyo a organización de cronograma mensual grupo PAI 2 producto MIPG 3 Planilla EPS 4. PQRS	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 2676/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos 1 1 Acta de apoyo a realización de cronograma 1.2 MIPG septiembre 1.3 pago de seguridad social septiembre 1.4. PQRS Septiembre
12.Generar, consolidar y adjuntar el soporte documental estipulado en el acta de designación de productos y periodicidad de obligaciones concertado por la dirección y el apoyo a la supervisión durante la vigencia del contrato, para cada obligación especifica	2. Para el mes de septiembre, se realizó entrega de los soportes contractuales, con los diferentes formatos establecidos para dicho compromiso, solicitados por la coordinación PAI y a su vez requeridos por la coordinación PIC de la secretaria de salud. Así mismo, Se está al pendiente de todo criterio impartido por la dirección ante cualquier requerimiento para su correcta ejecución	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 2676/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos 1.1 Acta soporte entrega contractuales -carpeta PIC agosto
13.las demás actividades asignadas por la dirección de salud pública durante la ejecución del contrato, que sean acorde a la naturaleza del contrato	1.Para el mes de septiembre se estuvo a disponibilidad para las demás actividades propuestas por la secretaria de salud en coordinación con las direcciones que la conforman, desde la dimensión PAI , que puedan aportan al buen funcionamiento y el correcto ejercicio de la labor que allí se desempeña	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 2676/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos 1.1

JOSE SADID GONZALEZ SOLER
FIRMA DEL SUPERVISOR

Angela Patricia Vaca R

ANGELA PATRICIA VACA RAMIREZ
FIRMA DEL CONTRATISTA

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA

INFORME DE SUPERVISIÓN A PRESTACION DE SERVICIOS
CODIGO GC-01-F040 /VERSION 1.0 / FECHA 15 /01/2018

SECRETARIA DE SALUD

I. INFORMACION DE SUPERVISION		
Fecha de Expedicion	Supervisor o Interventor	Teléfono o Ext.
DD MM AA	JOSE SADID GONZALEZ AUXILIAR AREA SALUD	7306060
II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION		

III. INFORMACION CONTRACTUAL.	
Nombre o Razon social del contratista.	CC. / NIT
ANGELA PATRICIA VACA RAMIREZ	1.010.176.326
IV. TIPO DE CONTRATO:	

Contrato O.P.S. Convenio	Fecha:	Contrato No.
X	15/06/2023	2775
FECHA INICIO:	**Plazo inicial**	**Adición**
16/06/2023	Cuatro (4) meses sin que supere el 31 de diciembre de 2023	-

OBJETO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LOS PROCESOS DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA

V. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe No.
01/09/2023	30/09/2023	4

VI. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VERIFICACIÓN
1. Apoyar el desarrollo de las jornadas de vacunación, (nacional, departamental, y municipal) de acuerdo a la coordinación de la dirección.	1.para el mes de septiembre por directriz de la coordinación PAI, se realizó la organización de las bases de datos de la población susceptible a vacunar en menores de 6 años y población para VPH , a donde se discrimino por barrios y comunas , para la asignación a IPS públicas y para su posterior programación a jornadas de vacunación según corresponda
2. Apoyar el desarrollo de los monitoreos rápidos casa a casa para la cobertura de vacunación solicitados por el departamento o municipal.	Para el mes de septiembre, se asistió como apoyo a la dimensión de epidemiologia a la programación de 3 monitoreos distribuidos de la siguiente manera: 1-25/09/2023 evento por sospecha de sarampión en el barrio cuidad verde corregimiento 2 -Dimensión de epidemiologia 2-16/08/2023 evento de sospecha de tos ferina en el barrio hogares de Soacha -conjunto la armonia 5 comuna 2 -Dimensión de epidemiologia 3-28/09/2023 evento de sospecha de sarampión en el barrio cuidad verde conjunto arándano corregimiento 2 -Dimensión de epidemiologia De igual manera en cumplimiento a la obligación contractual, se asistió a barridos de vacunación casa a casa de la siguiente manera 4-09/09/2023 barrio san Antonio
3. Realizar seguimientos vía telefónica, por la PAI WEB y en terreno, según se requiera de las bases de datos como (bases PAI WEB, base de cohorte de recién nacidos, bases de SIMAT, bases de ICBF) entregados por la referente del programa ampliado de inmunización de los niños y niñas ,menores de seis años y adultos vacunados en las UPGD del municipio de Soacha, identificando : cantidad de niños y niñas, grupo etario, aseguramiento en salud, enfoque diferencial, esquema de vacunación y control de desarrollo y crecimiento.	1. para el mes de agosto, se diligencio base de datos de seguimiento a las cohortes, con los menores asignados por la referente PAI, para su respectivo seguimiento, a donde en respuesta al mismo se lograron identificar a 3 menores Ya vacunados, 7 pendientes por dosis y 3 menores no contactados 2. se anexa base de datos ICBF con los menores captados en los centros de desarrollo infantil, para su posterior seguimiento 3. se anexa correo de asignación de la base a realizar 4. Pantallazo de envío de correo con la actividad realizada
4. Realizar mínimo 5 búsqueda activa comunitaria (BAC) mensuales de la población estipulada en el instrumento entregado por la referente.	Para el mes de septiembre, se realiza la búsqueda activa comunitaria (BAC) en diferentes actividades realizadas en campo, bajo la dirección y coordinación PAI, distribuidas de la siguiente manera: 1. Búsqueda activa para población susceptible en barrido León 13 2. Búsqueda activa para población susceptible y objeto PAI en el hogar geriátrico la merced 3. Búsqueda activa para población susceptible y objeto en comuna 3 4. Búsqueda activa para población susceptible y objeto en el barrio san Antonio 5. Búsqueda activa para población susceptible y objeto el barrio san Nicolás

5. Apoyar las canalizaciones en terreno de la población identificada mediante búsqueda activa comunitaria (BAC) (menores de seis años, embarazadas, mujeres en edad fértil, VPH, adultos mayores, población vulnerable y otras nuevas del programa ampliado de inmunizaciones) entregar soporte de canalizaciones efectivas mensual.	1. Para el mes de septiembre, se realizó en terreno búsqueda activa comunitaria BAC y se captó la siguiente población: • MEF: 6 • Menores de 5 años: 5 • PAI: 5 • Crónicos: 6 • Gestantes: 5 • Discapacidad: 5 2. Posteriormente se realiza el envío del correo a la referente del programa con la retroalimentación de la misma, para su respectivo direccionamiento y seguimiento.
6. Reportar la población identificada como no afiliada al sistema general de seguridad social en salud (SGSSS) ,migrante y victima de conflicto armado y reportar mensualmente al referente del PAI)	1. para el mes de septiembre, se realizó búsqueda activa comunitaria BAC de población vulnerable que se encuentra sin afiliación al (SGSSS) a un total de 5 personas sin aseguramiento, las cuales fueron población de nacionalidad venezolana. 2. se diligencia el formato de caracterización para población migrante, a donde en la búsqueda se logran captar a 10 personas de nacionalidad venezolana con necesidades en salud, en especial por vacunación, quienes fueron orientadas y direccionadas por los diferentes canales de servicio que se ofrecen en el municipio. 3. envío de información a la coordinación PAI, para su respectivo direccionamiento y seguimiento
7. Apoyar la realización de investigaciones de campo (IEC) o los grupos a disponibilidad para la atención y contención de todos los brotes relacionados de los eventos notificados al sistema de vigilancia epidemiológica (SIVIGILA) en los tiempos establecidos por los protocolos del instituto nacional de salud	Para el mes de septiembre las asignaciones de las IEC fueron distribuidas de la siguiente manera: 1. IEC del evento 348 (IRAG) 3 efectivas, a donde se realizó el correspondiente seguimiento a los menores reportados por la dimensión de AIEPI, para su posterior respuesta 2. Excel de asignación de pacientes 3. pantallazo de envío de correo con actividad realizada 2 4. Acta compromiso IEC, con la dimensión de AIEPI
8. Apoyar las estrategias de PAI extramural para el cumplimiento de las coberturas del PAI	Para el mes de septiembre, con el fin de dar cumplimiento a la obligación contractual se realizaron las siguientes actividades: 1. Se realizó la apertura al colegio maría inmaculada comuna 5 2. Se realizó la apertura al colegio Rafael Núñez comuna 2 3. Se realizó la apertura para jornada de vacunación a la fundación MAUN 4. se realizó apertura jornada de vacunación hogar geriátrico la Merced
9. Apoyar el seguimiento de estrategias efectivas para el cumplimento de las coberturas útiles de vacunación/metas, horarios de atención y seguimientos a la cohorte efectivo.	9. para el mes de septiembre por directriz de coordinación PAI, se apoyó con el análisis en las bases de datos AIEPI enviada por el equipo PIC –APS, para el reporte de dosis trazadores en menores con esquemas incompletos y así realizar la distribución a la ESE Julio cesar Peñaloza y a la ESE región salud hospital Mario Gaitán Yanguas.
10. Realizar seguimiento a los centros de desarrollo infantil y familiar, jardines y/o hogares comunitarios caracterizados a necesidad del programa.	Para el mes de septiembre , se dio cumplimento a esta obligación contractual, bajo la directriz de la coordinación PAI, asistiendo a la jornadas de vacunación, CDI en las diferentes instituciones, como lo fueron jardines, colegios, hogares geriátricos y demás, distribuidas de la siguiente manera: 1. Jornada de vacunación hogar geriátrico la Merced comuna 2 2. jornada de vacunación escuela de formación camino a la verdad comuna 5
11. Acatar las obligaciones generales dispuestas en los estudios previos e invitación del proceso de contratación.	Para el mes de septiembre, se cumplieron con las demás obligaciones establecidas por la secretaria de salud, entre ellas se encuentras distribuidas de la siguiente manera: 1 acta de apoyo a organización de cronograma mensual grupo PAI 2 producto MIPG 3 Planilla EPS 4. PQRS
12.Generar, consolidar y adjuntar el soporte documental estipulado en el acta de designación de productos y periodicidad de obligaciones concertado por la dirección y el apoyo a la supervisión durante la vigencia del contrato, para cada obligación especifica	1. Para el mes de septiembre, se realizó entrega de los soportes contractuales, con los diferentes formatos establecidos para dicho compromiso, solicitados por la coordinación PAI y a su vez requeridos por la coordinación PIC de la secretaria de salud. Así mismo, Se está al pendiente de todo criterio impartido por la dirección ante cualquier requerimiento para su correcta ejecución
13.las demás actividades asignadas por la dirección de salud pública durante la ejecución del contrato, que sean acorde a la naturaleza del contrato	1.Para el mes de septiembre se estuvo a disponibilidad para las demás actividades propuestas por la secretaria de salud en coordinación con las direcciones que la conforman, desde la dimensión PAI , que puedan aportan al buen funcionamiento y el correcto ejercicio de la labor que allí se desempeña

Así mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y arl, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002.

JOSE SADID GONZALEZ SOLER
FIRMA DEL SUPERVISOR