



|                     |                                                |                                                                                                               |
|---------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 2 de 30      | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS            | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| CÓDIGO: 2BS-FR-0004 |                                                |                                                                                                               |
| FECHA: 01/03/2022   | ELABORACIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS |                                                                                                               |
| VERSIÓN: 9          |                                                |                                                                                                               |

**1.3 CERTIFICACIÓN  
PLAN ANUAL DE  
ADQUISICIONES,  
GASTOS DE  
FUNCIONAMIENTO  
Y/O INVERSIÓN Y/O  
VIGENCIAS  
FUTURAS.**

Según certificación Plan Anual de adquisiciones No. 201 del 8 de diciembre de 2023, por los valores que relacionan de la siguiente manera:

| No    | Unidad      | Rec | Descripción                                                                                                                                                            | Cant. | Valor total   |
|-------|-------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------|
| 1     | DESAN-GUTAH | 16  | Servicio de actividades lúdicas, recreativas y cenas navideñas para el personal uniformado, no uniformado y sus familias en el Departamento de Policía Santander.      | 1     | \$ 45.000.000 |
| 2     | DEMAM-GUTAH | 16  | Servicio de actividades lúdicas, recreativas y cenas navideñas para el personal uniformado, no uniformado y sus familias en el Departamento de Policía Magdalena Medio | 1     | \$ 40.000.000 |
| TOTAL |             |     |                                                                                                                                                                        |       | \$ 85.000.000 |

**1.4 CLASE DE  
CONTRATO**

Prestación de servicios

**1.5 PERFIL Y  
CALIDAD DE LOS  
PROponentes**

Podrán participar en el presente proceso, todas las personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras con representación en Colombia, en forma individual o conjunta (consorcio, unión temporal), que dentro de su objeto social o actividad comercial les permita desarrollar el objeto del presente estudio previo y que cumpla con todos los requisitos exigidos por la entidad para el proceso, de acuerdo a la normatividad legal vigente.

La Policía Nacional - Policía Metropolitana de Bucaramanga, no reconocerá reajustes de tarifas o precios durante la vigencia del contrato, por lo tanto, el oferente debe proyectar el valor de la oferta por el tiempo de ejecución del contrato respectivo; lo anterior sin perjuicio de lo establecido en el artículo 5, numeral 1 de la Ley 80 de 1993, en lo referente a las situaciones imprevistas que no sean imputables al contratista, razón por el cual en presencia de un desequilibrio promulgado por este, el mismo deber ser demostrado, justificado y soportado, sobre lo cual la Entidad entrara a revisión desde su aspecto financiero, técnico y jurídico.

Por lo anterior, los oferentes habrán de tener presente los precios, la fluctuación del dólar y demás efectos, con el fin pueda llegar a afectar la ejecución del contrato y su equilibrio financiero.

Asimismo, la Entidad Estatal atendiendo lo establecido en el artículo 4 numeral 3 de la Ley 80 de 1993, para la consecución de los fines de la contratación, solicitarán la actualización o la revisión de los precios cuando se produzcan fenómenos que alteren en su contra el equilibrio económico o financiero del contrato.

Por último, De conformidad con el parágrafo 1 del artículo 30 y el artículo 34 de la Ley 2069 de 2020 y con lo prescrito en el artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1860 de 2021, numeral 3, los oferentes podrán presentar las solicitudes para limitar la convocatoria a Mipyme colombianas, dentro del día hábil siguiente a la publicación de la invitación en el SECOP II.

|                     |                                                |                                                                                                                |
|---------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 3 de 30      | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS            | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| CÓDIGO: 2BS-FR-0004 |                                                |                                                                                                                |
| FECHA: 01/03/2022   | ELABORACIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS |                                                                                                                |
| VERSIÓN: 9          |                                                |                                                                                                                |

## 1.6 IDENTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD Y JUSTIFICACIÓN

La Policía Nacional es una institución del orden nacional, la cual debe garantizar el ejercicio de los derechos y libertades públicas a todos los habitantes del territorio nacional, es por esto que cuenta con unidades de policía desconcentradas, que tienen la responsabilidad de coadyuvar a la consecución de los fines esenciales del Estado en cada uno de los municipios, departamentos y ciudades a nivel país, es así que el Departamento de Policía Magdalena Medio y el Departamento de Policía Santander, son unidades encargadas de cumplir estos lineamientos constitucionales, legales e institucionales en su jurisdicción.

En el esquema funcional de la Policía Nacional, el hombre y la mujer policía son la base y el sustento de la actividad policial, la esencia operacional del servicio de policía y representan el capital institucional más importante, es por esto que se hace imperativo crear, mantener y mejorar unas especiales condiciones laborales y de entorno psicosocial, personal y familiar, que favorezcan el desarrollo integral de la comunidad policial y su calidad de vida, logrando con ello incrementar los niveles de satisfacción, eficiencia e identificación del policía con su trabajo, en el entendido que una persona con bienestar y fortaleza familiar es un trabajador comprometido con sus funciones y que genera buenos resultados.

Atendiendo lo anterior, la Dirección General de la Policía Nacional, soportada en la política institucional misional "*Gestión Humana y Calidad de Vida Óptima*" y en el objetivo estratégico DHI-5 "*Optimizar los servicios de salud y bienestar que permitan satisfacer las necesidades del Policía y su Familia*", lidera a través de la Dirección de Bienestar Social los planes, programas y proyectos institucionales, tendientes a fortalecer la construcción del tejido social humano, favoreciendo la excelencia profesional en la prestación del servicio de policía, enmarcado en un trato digno, solidario, transparente y cercano al ciudadano, que genere confianza, credibilidad y legitimidad institucional.

En este orden de ideas, la Dirección General de la Policía Nacional, a través de la RESOLUCION PRESUPUESTAL No. 04087 06/12/2023, autorizó la distribución de unas partidas con cargo al presupuesto de funcionamiento, por Fondos Especiales, rubro "*SERVICIOS DE ESPARCIMIENTO, CULTURALES Y DEPORTIVOS*", con la finalidad de contratar el servicio de cenas navideñas, para el personal de servicio en el Departamento de Policía Magdalena Medio y el Departamento de Policía Santander

Las cenas navideñas se realizarán como parte de la celebración de la navidad 2023, para el personal policial los cuales permitirán generar un acercamiento institucional entre hombres y mujeres policías que día a día contribuyen al mantenimiento de las condiciones de convivencia y seguridad ciudadana de la jurisdicción, además de reforzar los lazos de integridad, compañerismo y vocación, fortaleciendo su pertenencia como miembros de la gran familia policial e incrementando su sentido de identificación con la profesión.

Teniendo en cuenta lo establecido en el "*Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación (CCE-EICP-MA-03 - V1. 24/11/2021)*", publicado por la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente, las Entidades Estatales que adelantan sus procesos de contratación con las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y Decreto 1082 de 2015, no deben hacer el análisis para verificar si los Acuerdos Comerciales entre Colombia y otros países son aplicables al proceso de contratación, en la modalidad de selección de mínima cuantía.

La contratación de los servicios objeto del presente estudio previo se requiere para el mes de diciembre de 2023, en concordancia con lo contemplado en el Plan Anual de Adquisiciones de la Unidad.

El presente proceso contractual, cumple con los parámetros establecidos en la normatividad del Decreto 444 del 2023 "Por el cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto 2023 para los órganos que hacen parte del

|                     |                                                |                                                                                                        |
|---------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 4 de 30      | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS            | <br>POLICÍA NACIONAL |
| CÓDIGO: 2BS-FR-0004 |                                                |                                                                                                        |
| FECHA: 01/03/2022   | ELABORACIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS |                                                                                                        |
| VERSIÓN: 9          |                                                |                                                                                                        |

Presupuesto General de la Nación".

## 2 ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS DEL PROCESO

Como antecedentes administrativos para el Lote 1 y 2 del presente proceso de contratación se referencian los siguientes contratos:

| UNIDAD CONTRATANTE Y CONTRATISTA                                                             | NÚMERO DEL CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCIÓN | OBJETO                   | NÚMERO DE PROCESO             | ACIERTOS                     | PROBLEMAS |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------|------------------------------|-----------|
| Policía Metropolitana de Bucaramanga COLSERVICO                                              | 74-7-10043-21<br>21/08/2023                | Servicio de alimentación | PN MEBUC<br>SA MC 007<br>2021 | Se ejecuto sin contratiempos | N/A       |
| Policía Metropolitana de Bucaramanga Elaboración de Productos Alimenticios de Colombia S.A.S | 74-7-10002-22<br>09 de marzo de 2022       | Servicio de Alimentación | PN MEBUC<br>SA MC 001<br>2022 | Se ejecuto sin contratiempos | N/A       |
| Policía Metropolitana de Bucaramanga JORGE LUIS LACHARME CORRALES                            | 74-7-10003-23<br>30/03/2023                | Servicio de Alimentación | PN MEBUC<br>SA MC 001<br>2023 | Se ejecuto sin contratiempos | N/A       |

- Información verificada y aprobada por los funcionarios dueños de la necesidad que firman el presente estudio previo.

## 3 FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

El presente proceso de contratación se adelantará por modalidad de selección de mínima cuantía, según lo establecido en la Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción", Ley 1882 de 2018, el Decreto 1860 de 2021 artículo 2.2.1.2.1.5.2 y el numeral 2.2.5 del capítulo III de la Resolución 03049 del 30 de julio de 2014, "Por la cual se adopta el Manual de Contratación de la Policía Nacional", modificada por la Resolución No. 00090 del 15 de enero de 2018 "Por la cual se actualiza, modifica y complementa el Manual de Contratación de la Policía Nacional, adoptado mediante Resolución 03049 de 2014".

## 4 CRITERIOS DE SELECCIÓN

### 4.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS

La Policía Metropolitana de Bucaramanga, tendrá como parámetro de evaluación técnica el diligenciamiento del Anexo No. 2 "CONDICIONES TÉCNICAS", además de la descripción de los requisitos que los oferentes deberán cumplir, los cuales se comprobarán como CUMPLE o NO CUMPLE.

#### 4.1.1. EXPERIENCIA PROPONENTE

|                     |                                                |                                                                                                                |
|---------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 5 de 30      | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS            | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| CÓDIGO: 2BS-FR-0004 |                                                |                                                                                                                |
| FECHA: 01/03/2022   | ELABORACIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS |                                                                                                                |
| VERSIÓN: 9          |                                                |                                                                                                                |

Con el fin de garantizar la calidad de los bienes y/o servicios a contratar y evitar incumplimientos en la ejecución del futuro contrato, se requiere acreditar experiencia en proyectos similares al objeto del presente estudio previo, tal acreditación será avalada con la presentación de los documentos que acrediten la celebración y ejecución de proyectos similares al presente proceso contractual cuya suma supere el cincuenta por ciento (50%) del presupuesto oficial asignado, para lo cual el oferente deberá presentar como mínimo una (1) certificación (certificación por contrato) de contratos suscritos con empresas públicas o privadas, con concepto favorable de la recepción de los mismos.

- Nombre o razón social del contratante y del contratista.
- Descripción del objeto contratado.
- Fecha de inicio y terminación del contrato.
- Valor del contrato.
- Concepto favorable de la recepción de los bienes contratos.
- Manifestación clara que el contratista cumplió con el objeto contractual.
- La certificación deberá estar suscrita por el representante legal de la entidad contratante o quien haga sus veces o apoderado o persona autorizado para ello, indicando la dirección, NIT y teléfono.
- Para el sector Privado Factura de Venta

Nota 1: En caso de que el oferente haya firmado contratos por el mismo objeto con la Policía Metropolitana de Bucaramanga, no es obligatorio que anexe certificaciones, solamente con enunciarlas, la Entidad verificará su información. Según Decreto 0019 del 10 de enero del 2012 "Ley anti trámites".

Nota 2: Si los contratos acreditados fueron realizados bajo la modalidad de Consorcio o de Unión Temporal, la Policía Metropolitana de Bucaramanga tomará para la verificación, el porcentaje (%) de participación en la ejecución del contrato del oferente que haga parte del Consorcio o de la Unión Temporal, y luego sumará el valor obtenido para así establecer el total acreditado. Para lo anterior, deberá presentar el documento que acreditó la conformación del Consorcio o de la Unión Temporal, donde deberá constar el porcentaje de participación de cada uno de los integrantes para la ejecución del contrato.

#### **4.1.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL: No aplica**

#### **4.1.3 CAPACIDAD OPERATIVA: No aplica**

### **4.2 EVALUACIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA.**

#### **4.2.1 EVALUACIÓN ECONÓMICA**

La propuesta económicamente más favorable para la entidad será el menor valor total ofertado de la suma de precios unitarios sin superar el valor estimado por ítems, verificando desde la oferta con propuesta económica de menor valor hasta la de mayor valor. De acuerdo a lo estipulado en el decreto 1082 de 2015 artículo 2.2.1.1.2.2.2

- La evaluación tendrá como fin determinar la oferta que presente EL MENOR PRECIO.
- El valor contenido en la oferta deberá expresarse en pesos colombianos, ya que su pago se efectuará en esta misma moneda.
- El valor ofertado debe incluir los impuestos de ley (Cuando aplique) y no excederá el presupuesto oficial asignado por ítem, si es del caso.

|                     |                                                |                                                                                                               |
|---------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 6 de 30      | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS            | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| CÓDIGO: 2BS-FR-0004 |                                                |                                                                                                               |
| FECHA: 01/03/2022   | ELABORACIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS |                                                                                                               |
| VERSIÓN: 9          |                                                |                                                                                                               |

La Entidad procederá a verificar los requisitos habilitantes y condiciones técnicas de la oferta con el ofrecimiento económico de menor precio. Solo en caso que este no cumpla con los requisitos habilitantes exigidos, vencido el plazo para subsanar los mismos, se procederá a verificar el ofrecimiento económico con el segundo menor precio y así sucesivamente.

Si una vez verificadas las ofertas presentadas, no se logra una habilitada, el proceso se declarará desierto mediante comunicación motivada, la cual se publicará en el SECOP II. Si hubiere proponentes, el tiempo para presentar el recurso de reposición correrá desde la notificación del acto correspondiente.

#### 4.2.2 CRITERIOS DE DESEMPATE

La Policía Metropolitana de Bucaramanga, en el evento que se registre un empate por parte de los ofertantes, luego de revisada la evaluación de las propuestas, aplicará las reglas establecidas en el artículo 2.2.1.2.4.2.17 “factores de desempate y acreditación” del Decreto 1082 de 2015 (Adicionado por el artículo 3 del decreto 1860 del 24 de diciembre de 2021) “Por el cual se modifica y adiciona el decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional, con el fin de reglamentar los artículos 30, 31, 32, 34 y 35 de la ley 2069 de 2020, en lo relativo al sistema de compras públicas y se dictan otras disposiciones”, o las normas que los modifiquen, adicionen o sustituyan.

### 5. CONDICIONES DEL CONTRATO

#### 5.1. LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

| UNIDAD              | LUGAR DE ENTREGA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>LOTE 1 DESAN</b> | Comando de Departamento de Policía Santander ubicado en la Calle 20 No. 20-52 Barrio San Francisco de Bucaramanga y en la base de cada Distrito de Policía (San Gil, Socorro, Barbosa, Málaga, Vélez, Sabana de Torres, Cimitarra, San Vicente, Matanza y Charalá), según las necesidades del servicio, previa coordinación con el supervisor del contrato. |
| <b>LOTE 2 DEMAM</b> | Comando de Departamento de Policía Magdalena Medio ubicado en la Calle 67 No. 28-60 Barrio el Parnaso de Barrancabermeja y en la base de cada Distrito de Policía (Puerto Berrio, Puerto Boyacá y Santa Rosa Sur de Bolívar), según las necesidades del servicio, previa coordinación con el supervisor del contrato.                                       |

#### 5.2. FORMA DE EJECUCIÓN

El objeto del contrato celebrar se ejecutará en forma de **tracto sucesivo**, hasta agotar el presupuesto asignado y/o hasta finalizar el plazo de ejecución, lo primero que ocurra.

#### 5.3. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2023 o hasta agotar el presupuesto oficial asignado, lo que primero ocurra a partir de la fecha que se indique en la carta de inicio de ejecución del contrato, la cual será notificada al contratista a través de la publicación de la misma en el expediente electrónico del proceso en el SECOP II, previa aprobación de la garantía única y demás requisitos de perfeccionamiento y ejecución del mismo.

#### 5.4. FORMA DE PAGO

El pago lo realizará la Policía Nacional – Policía Metropolitana de Bucaramanga, en moneda legal colombiana, dentro de los sesenta (60) días calendarios a la radicación de la respectiva factura comercial o

|                     |                                                |                                                                                                                |
|---------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 7 de 30      | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS            | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| CÓDIGO: 2BS-FR-0004 |                                                |                                                                                                                |
| FECHA: 01/03/2022   | ELABORACIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS |                                                                                                                |
| VERSIÓN: 9          |                                                |                                                                                                                |

documento equivalente, y según disponibilidad de recursos del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, previa aprobación de las formalidades de ella, junto con el recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato, con los documentos requeridos por la Policía Metropolitana de Bucaramanga.

El pago se realizará de conformidad con el derecho a turno contemplado en el artículo 19 de la Ley 1150 de 2007 y a la programación del Plan Anual de Caja (PAC) por parte de la Dirección Administrativa y Financiera de la Policía Nacional (DIRAF). Estos documentos deberán ser allegados a la oficina del Grupo de Contratos de la Policía Metropolitana de Bucaramanga, ubicada en la calle 41 No. 11-44 primer piso, en Bucaramanga.

Si los documentos en referencia son devueltos por la Policía Metropolitana de Bucaramanga, por inconsistencias como la falta de información o mal diligenciamiento de los mismos, la Policía Metropolitana de Bucaramanga pagará la factura comercial o documento equivalente, al mes siguiente de la fecha programada en el Plan Anual de Caja (PAC) aprobado por la Dirección Administrativa y Financiera (DIRAF), siempre y cuando se hubieran subsanado las observaciones, y se haya cumplido con el trámite documental dentro del plazo indicado.

El contratista, en caso de estar obligado, deberá presentar factura electrónica validada previamente por la DIAN, y mediante procedimiento establecido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público en la circular externa 016 del 09/03/2021, como requisito necesario del pago de los bienes y/o servicios contratados.

## 5.5. SUPERVISOR DEL CONTRATO

La supervisión del futuro contrato estará bajo la responsabilidad de los siguientes funcionarios o quienes hagan sus veces en la unidad policial, así;

| LOTE | UNIDAD Y DEPENDENCIA | SUPERVISOR                                                                                                         |
|------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | DESAN-GUTAH          | Jefe del Grupo de Talento Humano del Departamento de Policía Santander o quien hagan sus veces en la Unidad.       |
| 2    | DEMA GUTAH           | Jefe del Grupo de Talento Humano del Departamento de Policía Magdalena Medio o quien hagan sus veces en la Unidad. |

Quienes verificarán la ejecución idónea y el cumplimiento del objeto del contrato, de acuerdo con las funciones asignadas para el efecto en la Resolución 00090 del 15 de enero de 2018, *"Por la cual se actualiza, modifica, y complementa el Manual de Contratación de la Policía Nacional, adoptado mediante Resolución 03049 de 2014"* y Capítulo VII de la Ley 1474 de 2011 *"Estatuto Anticorrupción"*.

## 6. FORMA Y PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

La adjudicación del proceso de contratación se efectuará en **forma total o parcial por lotes**, mediante el procedimiento establecido para la modalidad de Mínima Cuantía, de conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.5.2., del Decreto 1860 de 2021.

No se aceptarán propuestas **ALTERNATIVAS**, de hacerse de esta manera no serán tenidas en cuenta y solo se evaluará y verificará aquella oferta básica que cumpla con los requisitos señalados en la invitación a ofertar.

|                     |                                                |                                                                                                               |
|---------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 8 de 30      | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS            | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| CÓDIGO: 2BS-FR-0004 |                                                |                                                                                                               |
| FECHA: 01/03/2022   | ELABORACIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS |                                                                                                               |
| VERSIÓN: 9          |                                                |                                                                                                               |

## 7. ESTIMACIÓN, TIPIFICACIÓN, ASIGNACIÓN DE RIESGOS Y DETERMINACIÓN DE GARANTÍAS.

Teniendo en cuenta lo estipulado en el Decreto 1082 de 2015, modificado por el Decreto 1860 de 2021 artículo 2.2.1.2.1.5.5., "Garantías": que a la letra dice: "La Entidad Estatal es libre de exigir o no garantías en el proceso de selección de mínima cuantía y en la adquisición en "Grandes Almacenes". Y el Manual para la identificación y cobertura del riesgo en los procesos de contratación (M-ICR-01), publicado por la Agencia – Nacional de Contratación- Colombia Compra Eficiente, la Policía Metropolitana de Bucaramanga en atención al análisis del riesgo realizado, ve la necesidad de formular la constitución de pólizas que amparen los riesgos propios del objeto contractual a celebrar, los cuales se encuentran relacionados en el Anexo "ESTIMACIÓN, TIPIFICACIÓN, ASIGNACIÓN DE RIESGOS Y DETERMINACIÓN DE GARANTÍAS" del presente estudio previo.

De cualquier forma, el futuro contrato estará cubierto por las disposiciones de la Ley 1480 de 2011, Estatuto del Consumidor.

## II. ESTUDIO DEL SECTOR

### 1. ANÁLISIS DE LA DEMANDA

La Policía Nacional es una institución del orden nacional, la cual debe garantizar el ejercicio de los derechos y libertades públicas a todos los habitantes del territorio nacional, es por esto que cuenta con unidades de policía desconcentradas, que tienen la responsabilidad de coadyuvar a la consecución de los fines esenciales del Estado en cada uno de los municipios, departamentos y ciudades a nivel país, es así que el Departamento de Policía Magdalena Medio y el Departamento de Policía Santander, son unidades encargadas de cumplir estos lineamientos constitucionales, legales e institucionales en su jurisdicción.

En el esquema funcional de la Policía Nacional, el hombre y la mujer policía son la base y el sustento de la actividad policial, la esencia operacional del servicio de policía y representan el capital institucional más importante, es por esto que se hace imperativo crear, mantener y mejorar unas especiales condiciones laborales y de entorno psicosocial, personal y familiar, que favorezcan el desarrollo integral de la comunidad policial y su calidad de vida, logrando con ello incrementar los niveles de satisfacción, eficiencia e identificación del policía con su trabajo, en el entendido que una persona con bienestar y fortaleza familiar es un trabajador comprometido con sus funciones y que genera buenos resultados.

Atendiendo lo anterior, la Dirección General de la Policía Nacional, soportada en la política institucional misional "*Gestión Humana y Calidad de Vida Óptima*" y en el objetivo estratégico DHI-5 "*Optimizar los servicios de salud y bienestar que permitan satisfacer las necesidades del Policía y su Familia*", lidera a través de la Dirección de Bienestar Social los planes, programas y proyectos institucionales, tendientes a fortalecer la construcción del tejido social humano, favoreciendo la excelencia profesional en la prestación del servicio de policía, enmarcado en un trato digno, solidario, transparente y cercano al ciudadano, que genere confianza, credibilidad y legitimidad institucional.

En este orden de ideas, la Dirección General de la Policía Nacional, a través de la RESOLUCION PRESUPUESTAL No. 04087 06/12/2023, autorizó la distribución de unas partidas con cargo al presupuesto de funcionamiento, por Fondos Especiales, rubro "*SERVICIOS DE ESPARCIMIENTO, CULTURALES Y DEPORTIVOS*", con la finalidad de contratar el servicio de cenas navideñas, para el personal de servicio en el Departamento de Policía Magdalena Medio y el Departamento de Policía Santander

|                     |                                                |                                                                                                                |
|---------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 9 de 30      | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS            | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| CÓDIGO: 2BS-FR-0004 |                                                |                                                                                                                |
| FECHA: 01/03/2022   | ELABORACIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS |                                                                                                                |
| VERSIÓN: 9          |                                                |                                                                                                                |

Las cenas navideñas se realizarán como parte de la celebración de la Navidad 2023, para el personal policial los cuales permitirán generar un acercamiento institucional entre hombres y mujeres policías que día a día contribuyen al mantenimiento de las condiciones de convivencia y seguridad ciudadana de la jurisdicción, además de reforzar los lazos de integridad, compañerismo y vocación, fortaleciendo su pertenencia como miembros de la gran familia policial e incrementando su sentido de identificación con la profesión.

Teniendo en cuenta lo establecido en el *"Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación (CCE-EICP-MA-03 - V1. 24/11/2021)"*, publicado por la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente, las Entidades Estatales que adelantan sus procesos de contratación con las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y Decreto 1082 de 2015, no deben hacer el análisis para verificar si los Acuerdos Comerciales entre Colombia y otros países son aplicables al proceso de contratación, en la modalidad de selección de mínima cuantía.

## 2. ANÁLISIS DEL MERCADO

**DESCRIPCIÓN DEL MERCADO:** En el Territorio Nacional, se logra establecer que, existen cantidad de establecimientos que ofrecen este tipo de servicio, por consiguiente, permite competitividad en los precios del mismo, permitiendo a la Institución policial obtener un servicio favorable, de acuerdo a las especificaciones y condiciones técnicas solicitadas, es decir siempre y cuando el proveedor cumpla técnica, jurídicamente y económicamente.

## 3. ANÁLISIS DE LA OFERTA

**IDENTIFICACIÓN DEL PROVEEDOR:** El proveedor deberá ser una persona natural o jurídica, prestadora de los servicios objeto del presente estudio, legalmente constituida y con la capacidad logística y operativa para cumplir con el objeto del futuro contrato.

En el Departamento de Santander, se han identificado unos posibles proveedores que tienen la capacidad de prestar los servicios objeto del presente estudio previo, siendo las siguientes empresas:

### LOTE 1

1. Asociación regional de mujeres, Carrera 17ª # 7-20 Cabecera Piedecuesta
2. Soluciones Documentales y Administrativas SAS, Calle 61ª #16-14 Bucaramanga
3. CORPODESANTANDER, Calle 9 # 16-29 Bucaramanga

### LOTE 2

1. COMIDAS ESPECIALES SERVICIO DE KATERINE, CALLE 58 # 38 – 32 BARRIO ALCAZAR - CORREO: [jovannydiaz123@hotmail.com](mailto:jovannydiaz123@hotmail.com) – Barrancabermeja -Santander.
2. CAMPO PAINT BALL Y RESTAURANTE BAR VILLA LINDA, VEREDA LAS PARRILLA BARRANCABERMEJA SANTANDER
3. A COMER CASERITO, CRA 30 # 49-43 PALMIRA, BARRANCABERMEJA SANTANDER

**VALORACIÓN DE BENEFICIOS:** Con la adquisición del servicio objeto del presente estudio previo, se estimula al personal policial que integra el Departamento de Policía Magdalena Medio y Departamento de Policía Santander, a que siga aportando de la mejor manera, su servicio hacia la comunidad y así mismo comprometido con la Institución, coadyuvando al cumplimiento de los fines Estatales y Misionales de la Policía Nacional.

|                     |                                                |                                                                                                        |
|---------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 10 de 30     | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS            | <br>POLICÍA NACIONAL |
| CÓDIGO: 2BS-FR-0004 |                                                |                                                                                                        |
| FECHA: 01/03/2022   | ELABORACIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS |                                                                                                        |
| VERSIÓN: 9          |                                                |                                                                                                        |

- a) **COSTOS INDIRECTOS:** Entendiendo que el proceso contractual en su etapa de selección del oferente y lógicamente, durante la ejecución del contrato propiamente dicho, genera diferentes tipos de gastos al proponente (Futuro contratista), al preparar y presentar las ofertas dentro de este proceso, los oferentes DEBERAN tener en cuenta dichos gastos, a saber: preparación y presentación de la oferta – gastos administrativos; adquisición de pólizas u otros medios de garantía; impuestos, retenciones y otras erogaciones legales, transporte, almacenaje, salarios y demás gastos inherentes a su actividad comercial, entre otros.

#### 4. MONEDA A CONTRATAR

Los oferentes deberán presentar su oferta en moneda legal colombiana (pesos).

#### 5. ANÁLISIS DE PRECIOS

Para realizar el análisis de precios es necesario tener en cuenta los precios referencia de los tres siguientes aspectos:

- Precios de referencia SECOP.
- Precios históricos.
- Precios del mercado.

##### 5.1. PRECIOS REFERENCIA SECOP

Se realizó consulta en la página <https://www.colombiacompra.gov.co/secop/consulte-en-el-secop-ii>, filtrando la información, encontrando registros de los cuales hay varios contratos celebrados por entidades estatales, con objeto similar al requerido en el estudio previo, así:

| ENTIDAD                                    | OBJETO                        | NÚMERO DE CONTRATO | FECHA      | VALOR      |
|--------------------------------------------|-------------------------------|--------------------|------------|------------|
| POLICÍA METROPOLITANA DE SAN JUAN DE PASTO | SUMINISTRO DE ALIMENTACION    | 94-8-10059-22      | 29/09/2022 | 44.679.000 |
| DEPARTAMENTO DE POLICIA QUINDIO            | SUMINISTRO ALIMENTACION 2022  | 35-8-10020-22      | 08/07/2022 | 50.000.000 |
| POLICÍA METROPOLITANA DE NEIVA             | SUMINISTRO ALIMENTACION MENEV | 93-8-10023-22      | 16/06/2022 | 34.500.000 |

**NOTA:** Una vez verificados los anteriores procesos de contratación, se determina que solo se tomaran como antecedentes, ya que, por las diferencias técnicas en el detalle de los servicios y ubicación geográfica, además de otras variables, no es factible tomar puntualmente algún precio para ser analizado como precio de referencia para el presente proceso contractual.

- Información verificada y aprobada por los funcionarios dueños de la necesidad que firman el presente estudio previo.

|                     |                                                |                                                                                                                |
|---------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 11 de 30     | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS            | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| CÓDIGO: 2BS-FR-0004 |                                                |                                                                                                                |
| FECHA: 01/03/2022   | ELABORACIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS |                                                                                                                |
| VERSIÓN: 9          |                                                |                                                                                                                |

## 5.2. PRECIOS HISTÓRICOS

### LOTE 1 DEPARTAMENTO DE POLICIA SANTANDER

Realizada consulta en el libro de contratos de la unidad y en el Portal Único de Contratación ([www.contratos.gov.co](http://www.contratos.gov.co)), se pudo establecer durante las últimas tres vigencias, NO se adquirieron servicios con objeto igual al presente proceso, por tal motivo, los precios históricos NO serán tenidos en cuenta para el análisis del valor estimado.

### LOTE 2 DEPARTAMENTO DE POLICIA MAGDALENA MEDIO

Realizada consulta en el libro de contratos de la unidad y en el Portal Único de Contratación ([www.contratos.gov.co](http://www.contratos.gov.co)), se pudo establecer durante las últimas tres vigencias, NO se adquirieron servicios con objeto igual al presente proceso, por tal motivo, los precios históricos NO serán tenidos en cuenta para el análisis del valor estimado.

## 5.3. PRECIOS DE MERCADO

Para determinar el valor de mercado actual, se solicitaron tres (03) cotizaciones en igualdad de condiciones a empresas o establecimientos comerciales que se dedican al objeto del presente estudio previo. Una vez realizado el análisis correspondiente, se toma como precios del mercado, el menor valor de las cotizaciones para ser tenidos en cuenta en el análisis del valor estimado, así:

### LOTE 1 DEPARTAMENTO DE POLICIA SANTANDER

| ITEM | UNIDAD | DESCRIPCIÓN SERVICIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | CANT | ASOCIACION REGIONAL DE MUJERES | CORPO DE SANTANDER | SOLUCIONES D & A SAS | MENOR VALOR IVA INCLUIDO |
|------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------|--------------------|----------------------|--------------------------|
| 1    | DESAN  | <p>Opción 1: changua con arepa, 1 Tamal santandereano mixto de 250 gramos contiene carne de cerdo, pollo y tocino, 1 pan cascarita de 60 gramos, porción de queso 40 gramos y chocolate 200 ml.</p> <p>Opción 2: 1 Tamal santandereano mixto de 250 gramos contiene carne de cerdo, pollo y tocino, 1 pan cascarita de 60 gramos, 1 buñuelo de 80 gramos, porción de queso 40 gramos y chocolate 200 ml.</p> <p>Opción 3: Capón relleno 100 gramos, 1 pan tajado de 60 gramos, 1 buñuelo de 80 gramos, porción de queso 40 gramos y chocolate 200 ml.</p> | 1    | \$59.000,00                    | \$56.000,00        | \$55.000,00          | \$55.000,00              |

|                     |                                                |                                                                                                               |
|---------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 12 de 30     | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS            | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| CÓDIGO: 2BS-FR-0004 |                                                |                                                                                                               |
| FECHA: 01/03/2022   | ELABORACIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS |                                                                                                               |
| VERSIÓN: 9          |                                                |                                                                                                               |

- Información verificada y aprobada por los funcionarios dueños de la necesidad que firman el presente estudio previo.

#### LOTE 2 DEPARTAMENTO DE POLICIA MAGDALENA MEDIO

| ITEM | UNIDAD | DESCRIPCIÓN SERVICIO                                                                                                      | CANT | COMIDAS ESPECIALES SERVICIO DE KATERINE | CAMPO PAINT BALL Y RESTAURANTE BAR VILLA LINDA | A COMER CASERITO. | MENOR VALOR IVA INCLUIDO |
|------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------|--------------------------|
| 1    | DEMAM  | Tamal mixto pollo y cerdo de 550gr, porción de pan aliñado 200gr, porción de queso blanco 150 gr, bebida chocolate 12 oz. | 1    | \$38.500                                | \$39.000,00                                    | \$38.000          | \$38.000,00              |

- Información verificada y aprobada por los funcionarios dueños de la necesidad que firman el presente estudio previo.

### 5.5 ANÁLISIS DEL VALOR ESTIMADO

De conformidad con lo expuesto en el análisis de precios referencia SECOP y precios históricos, solo se tomará como referencia para valor estimado, el análisis de precios de mercado, así:

#### LOTE 1 DEPARTAMENTO DE POLICIA SANTANDER

| ITEM | UNIDAD | DESCRIPCIÓN SERVICIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | CANT | PRECIOS DEL MERCADO | VALOR ESTIMADO IVA INCLUIDO |
|------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------------------|-----------------------------|
| 1    | DESAN  | <p>Opción 1: changua con arepa, 1 Tamal santandereano mixto de 250 gramos contiene carne de cerdo, pollo y tocino, 1 pan cascarita de 60 gramos, porción de queso 40 gramos y chocolate 200 ml.</p> <p>Opción 2: 1Tamal santandereano mixto de 250 gramos contiene carne de cerdo, pollo y tocino, 1 pan cascarita de 60 gramos, 1 buñuelo de 80 gramos, porción de queso 40 gramos y chocolate 200 ml.</p> <p>Opción 3: Capón relleno 100 gramos, 1 pan tajado de 60 gramos, 1 buñuelo de 80 gramos, porción de queso 40 gramos y chocolate 200 ml.</p> | 1    | \$55.000,00         | \$55.000,00                 |

#### LOTE 1 DEPARTAMENTO DE POLICIA MAGDALENA MEDIO

| ITEM | UNIDAD | DESCRIPCIÓN SERVICIO                                                                                                      | CANT | PRECIOS DEL MERCADO | VALOR ESTIMADO IVA INCLUIDO |
|------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------------------|-----------------------------|
| 1    | DEMAM  | Tamal mixto pollo y cerdo de 550gr, porción de pan aliñado 200gr, porción de queso blanco 150 gr, bebida chocolate 12 oz. | 1    | \$38.000,00         | \$38.000,00                 |

### 5.6 VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN

|                     |                                                |                                                                                                                |
|---------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 13 de 30     | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS            | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| CÓDIGO: 2BS-FR-0004 |                                                |                                                                                                                |
| FECHA: 01/03/2022   | ELABORACIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS |                                                                                                                |
| VERSIÓN: 9          |                                                |                                                                                                                |

El valor estimado para la presente contratación es la suma de **OCHENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS MONEDA LEGAL (\$85.000.000,00)**, incluido IVA y demás erogaciones.

| No.   | Unidad      | Rec | Descripción                                                                                                                                                            | Valor total   |
|-------|-------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1     | DESAN-GUTAH | 16  | Servicio de actividades lúdicas, recreativas y cenas navideñas para el personal uniformado, no uniformado y sus familias en el Departamento de Policía Santander.      | \$ 45.000.000 |
| 2     | DEMAM-GUTAH | 16  | Servicio de actividades lúdicas, recreativas y cenas navideñas para el personal uniformado, no uniformado y sus familias en el Departamento de Policía Magdalena Medio | \$ 40.000.000 |
| TOTAL |             |     |                                                                                                                                                                        | \$ 85.000.000 |

**Nota:** El presupuesto asignado para cada Unidad Policial se ejecutará en su totalidad, de acuerdo al valor estimado y cantidades de cada plato de cena navideña.

Capitán **MARÍA FERNANDA PADILLA CRESPO**  
Jefe Grupo Talento Humano DEMAM

Capitán **JUAN FELIPE RUIZ RODRIGUEZ**  
Jefe Grupo Talento Humano DESAN

Elaborado por IT. Cesar Fabian Pérez Forero // GUTAH DEMAM

IJ Ricardo José Mora Afanador // GUTAH DESAN

Revisado por IT. Edward Mauricio Chain Celis // GRUCO MEBUC

IT. Armando Mendez Bustamante // ASJUR MEBUC (e)

CT. Andrea Jhohana Vargas Cruz // GRUCO MEBUC

TC. Hermes Eliecer Maya Perdomo // JEFAD MEBUC

Fecha de elaboración: diciembre 2023  
Ubicación: D:\mis documentos\PROCESOS 2023

Avenida circunvalar, carrera 24 esquina, Barrio parnaso Barrancabermeja  
Tel. 3213942769  
[demam.bieso@correo.policia.gov.co](mailto:demam.bieso@correo.policia.gov.co)  
[www.policia.gov.co](http://www.policia.gov.co)

|                     |                                     |                                                                                                        |
|---------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 14 de 30     | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS | <br>POLICÍA NACIONAL |
| CÓDIGO: 2BS-FR-0004 |                                     |                                                                                                        |
| FECHA: 01/03/2022   | ESPECIFICACIONES TECNICAS           |                                                                                                        |
| VERSIÓN: 9          |                                     |                                                                                                        |

## ANEXO No. 1

### CONDICIONES TÉCNICAS

La Policía Nacional de Colombia – Policía Metropolitana de Bucaramanga tendrá como parámetro de evaluación técnica el diligenciamiento del presente anexo y cada uno de sus numerales por parte de los oferentes, en el cual se encuentran las especificaciones técnicas de los bienes y/o servicios a adquirir, además de la descripción de requisitos netamente técnicos que los oferentes deberán cumplir.

#### I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

##### LOTE 1 DEPARTAMENTO DE POLICIA SANTANDER

| ÍTEM | DESCIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | CUMPLE | NO CUMPLE |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|
| 1    | <p>Opción 1: changua con arepa, 1 Tamal santandereano mixto de 250 gramos contiene carne de cerdo, pollo y tocino, 1 pan cascarita de 60 gramos, porción de queso 40 gramos y chocolate 200 ml.</p> <p>Opción 2: 1Tamal santandereano mixto de 250 gramos contiene carne de cerdo, pollo y tocino, 1 pan cascarita de 60 gramos, 1 buñuelo de 80 gramos, porción de queso 40 gramos y chocolate 200 ml.</p> <p>Opción 3: Capón relleno 100 gramos, 1 pan tajado de 60 gramos, 1 buñuelo de 80 gramos, porción de queso 40 gramos y chocolate 200 ml.</p> |        |           |

##### LOTE 2 DEPARTAMENTO DE POLICIA MAGDALENA MEDIO

| ÍTEM | DESCIPCIÓN                                                                                                                | CUMPLE | NO CUMPLE |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|
| 1    | Tamal mixto pollo y cerdo de 550gr, porción de pan aliñado 200gr, porción de queso blanco 150 gr, bebida chocolate 12 oz. |        |           |

#### II. CONDICIONES TÉCNICAS ADICIONALES

##### LOTE 1 DEPARTAMENTO DE POLICIA SANTANDER

| ÍTEM | DESCIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                | CUMPLE | NO CUMPLE |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|
| 1    | <p><b>CAPACIDAD OPERATIVA</b></p> <p>El oferente <u>debe anexar documento</u> donde certifique que cuenta con un establecimiento de comercio en donde desarrolle la actividad descrita en su razón social igual o afín al objeto del presente proceso con la capacidad operativa e infraestructura, y</p> |        |           |

|                     |                                     |                                                                                                         |
|---------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 15 de 30     | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS | <br>POLICÍA NACIONAL |
| CÓDIGO: 2BS-FR-0004 |                                     |                                                                                                         |
| FECHA: 01/03/2022   | ESPECIFICACIONES TECNICAS           |                                                                                                         |
| VERSIÓN: 9          |                                     |                                                                                                         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <p>logística necesaria para atender la demanda del servicio requerido, en el Área Metropolitana de Bucaramanga.</p> <p>Además de lo anterior para este lote el oferente con la presentación de la oferta certifica que está en la capacidad de suministrar los alimentos para el personal de las bases de Distritos de Policía del Departamento de Policía Santander (San Gil, Socorro, Barbosa, Málaga, Vélez, Sabana de Torres, Cimitarra, San Vicente, Matanza y Charalá), asimismo debe cumplir con los requisitos y condiciones plasmadas en el presente estudio previo.</p> <p><b>Nota:</b> Para el cumplimiento de lo anterior los oferentes interesados, que no cuenten con el local comercial para la ejecución del objeto del presente proceso, podrán suscribir convenios o acuerdos comerciales, bajo las mismas condiciones aquí establecidas, los cuales deberán ser anexados en su oferta, de igual forma pueden presentar propuestas conjuntas en calidad de consorcio o uniones temporales para la presentación de la oferta, adicional a ello en la presentación de la oferta deberán anexar la siguiente información:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Razón social</li> <li>2. Nombre del representante legal.</li> <li>3. Ubicación, dirección y teléfono del establecimiento comercial.</li> <li>4. Copia del convenio suscrito por las partes, debe encontrarse vigente para a la duración del contrato</li> <li>5. Copia del certificado de existencia y representación del establecimiento comercial.</li> </ol> |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

## LOTE 2. DEPARTAMENTO DE POLICIA MAGDALENA MEDIO

| ÍTEM | DESCIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | CUMPLE | NO CUMPLE |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|
| 1    | <p><b>CAPACIDAD OPERATIVA</b></p> <p>El oferente <u>debe anexar documento</u> donde certifique que cuenta con un establecimiento de comercio en donde desarrolle la actividad descrita en su razón social igual o afín al objeto del presente proceso con la capacidad operativa e infraestructura, y logística necesaria para atender la demanda del servicio requerido, en el Municipio de Barrancabermeja</p> <p>Además de lo anterior para este lote el oferente con la presentación de la oferta certifica que está en la capacidad de suministrar los alimentos para el personal de las bases de Distritos de Policía del Departamento de Policía Magdalena Medio (Puerto Berrio, Puerto Boyacá y Santa Rosa Sur de Bolívar), asimismo debe cumplir con los requisitos y condiciones plasmadas en el presente estudio previo.</p> <p><b>Nota:</b> Para el cumplimiento de lo anterior los oferentes interesados, que no cuenten con el local comercial para la ejecución del objeto del presente proceso, podrán suscribir convenios o acuerdos comerciales, bajo las mismas condiciones aquí establecidas, los cuales deberán ser anexados en su oferta, de igual forma pueden presentar propuestas conjuntas en calidad de consorcio o uniones temporales para la presentación de la oferta, adicional a ello en la presentación de la oferta deberán anexar la siguiente</p> |        |           |

|                     |                                     |                                                                                                               |
|---------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 16 de 30     | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| CÓDIGO: 2BS-FR-0004 |                                     |                                                                                                               |
| FECHA: 01/03/2022   | ESPECIFICACIONES TECNICAS           |                                                                                                               |
| VERSIÓN: 9          |                                     |                                                                                                               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| información:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Razón social</li> <li>2. Nombre del representante legal.</li> <li>3. Ubicación, dirección y teléfono del establecimiento comercial.</li> <li>4. Copia del convenio suscrito por las partes, debe encontrarse vigente para a la duración del contrato</li> <li>5. Copia del certificado de existencia y representación del establecimiento comercial.</li> </ol> |  |  |

#### APLICA PARA TODOS LOS LOTES

| ÍTEM | DESCIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | CUMPLE | NO CUMPLE |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|
| 1    | <p><b>EXPERIENCIA DEL PROPONENTE</b></p> <p>Con el fin de garantizar la calidad de los bienes y/o servicios a contratar y evitar incumplimientos en la ejecución del futuro contrato, se requiere acreditar experiencia en proyectos similares al objeto del presente estudio previo, tal acreditación será avalada con la presentación de los documentos que acrediten la celebración y ejecución de proyectos similares al presente proceso contractual cuya suma supere el cincuenta por ciento (50%) del presupuesto oficial asignado, para lo cual el oferente deberá presentar como mínimo una (1) certificación (certificación por contrato) de contratos suscritos con empresas públicas o privadas, con concepto favorable de la recepción de los mismos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre o razón social del contratante y del contratista.</li> <li>• Descripción del objeto contratado.</li> <li>• Fecha de inicio y terminación del contrato.</li> <li>• Valor del contrato.</li> <li>• Concepto favorable de la recepción de los bienes contratos.</li> <li>• Manifestación clara que el contratista cumplió con el objeto contractual.</li> <li>• La certificación deberá estar suscrita por el representante legal de la entidad contratante o quien haga sus veces o apoderado o persona autorizado para ello, indicando la dirección, NIT y teléfono.</li> <li>• Para el sector Privado Factura de Venta</li> </ul> <p><b>Nota 1:</b> En caso de que el oferente haya firmado contratos por el mismo objeto con la Policía Metropolitana de Bucaramanga, no es obligatorio que anexe certificaciones, solamente con enunciarlas, la Entidad verificará su información. Según Decreto 0019 del 10 de enero del 2012 "Ley anti trámites".</p> <p><b>Nota 2:</b> Si los contratos acreditados fueron realizados bajo la modalidad de Consorcio o de Unión Temporal, la Policía Metropolitana de Bucaramanga tomará para la verificación, el porcentaje (%) de participación en la ejecución del contrato del oferente que haga parte del Consorcio o de la Unión Temporal, y luego sumará el valor obtenido para así establecer el total acreditado. Para lo anterior, deberá presentar el documento que acreditó la conformación del Consorcio o de la Unión Temporal, donde deberá constar el porcentaje de participación de cada uno de los integrantes para la ejecución del contrato.</p> |        |           |

|                     |                                     |                                                                                                                |
|---------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 17 de 30     | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| CÓDIGO: 2BS-FR-0004 |                                     |                                                                                                                |
| FECHA: 01/03/2022   | ESPECIFICACIONES TECNICAS           |                                                                                                                |
| VERSIÓN: 9          |                                     |                                                                                                                |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 2 | <p><b>PERFIL PERSONAL</b></p> <p>El oferente con la presentación de la oferta certifica que para la ejecución del objeto del presente proceso, cuenta con personal idóneo para la manipulación de alimentos, por lo tanto, una vez se suscriba el contrato, deberá presentar a la Entidad, la hoja de vida, mínimo de una (01) persona con certificación de manipulación de alimentos emitido por entidades autorizadas por los organismos sanitarios colombianos con competencia en salud e higiene, vigente mínimo hasta la fecha de presentación de las propuestas, en caso de que esta certificación pierda su vigencia durante la ejecución del contrato, el oferente deberá garantizar su renovación hasta el plazo de ejecución del contrato es decir hasta el 31 de diciembre de 2023, con el objeto de garantizar que los productos se fabriquen en condiciones sanitarias adecuadas y se disminuyan los riesgos inherentes a la producción.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |
| 3 | <p><b>COMPROMISO AMBIENTAL:</b> Los oferentes con la presentación de la oferta se comprometen a contribuir con la protección del ambiente a través de la prevención de la contaminación, el cumplimiento de la legislación y las diferentes regulaciones ambientales y el control de los impactos ambientales adversos asociados a nuestras instalaciones, así como tomar las medidas necesarias para evitar la contaminación ambiental durante las actividades, (No dejar sustancias con materiales nocivos que puedan afectar la flora, fauna, salud humana o animal).</p> <p>Con miras al mejoramiento continuo del desempeño ambiental de la institución, me comprometo al cumplimiento responsable de la gestión integral, como el manejo responsable de residuos peligrosos según normatividad, de tal forma que los bienes y/o servicios que suministraré cumplen los parámetros exigidos por el Sistema de Gestión Ambiental de la Policía Nacional (Los químicos que se utilicen que sean de preferencia biodegradables), contribuyendo de esta forma con la protección efectiva del medio ambiente.</p> <p>Igualmente me comprometo a cumplir y respetar los programas ambientales establecidos por la Policía Metropolitana de Bucaramanga, en cuanto al uso y ahorro del agua y energía, manejo de residuos. Cualquier infracción ambiental por omisión de permisos, concesiones o licencias ambientales que hubiese sido necesario tramitar antes del inicio del contrato, en el transcurso y después de la actividad del proceso, serán asumidas como mi responsabilidad, acreditando que no me encuentro en el Registro Único de Infractores Ambiental RUIA.</p> <p>Por último, hago constar que los productos utilizados en la prestación del servicio no causan efectos adversos en la salud de los funcionarios ni de los usuarios y tampoco causan efectos adversos en el ambiente.</p> <p><b><u>Nota: por ningún motivo se aceptará la entrega de alimentos almacenados en icopor.</u></b></p> |  |  |
| 4 | El proponente seleccionado se obliga a mantener a la Policía Nacional libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |
| 5 | El proponente con la presentación de la oferta certifica que todos los alimentos que suministrará durante la ejecución del contrato serán de excelente calidad y que se hace único y directo responsable por los perjuicios que llegaren a presentarse para la Institución y/o sus usuarios, derivados de malas prácticas o errores en la preparación,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |

|                     |                                     |                                                                                                        |
|---------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 18 de 30     | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS | <br>POLICÍA NACIONAL |
| CÓDIGO: 2BS-FR-0004 |                                     |                                                                                                        |
| FECHA: 01/03/2022   | ESPECIFICACIONES TECNICAS           |                                                                                                        |
| VERSIÓN: 9          |                                     |                                                                                                        |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|    | elaboración, empaque, distribución o servicio final de dichos alimentos, o por mala calidad de los insumos y materias primas en ellos utilizados. En el mismo documento debe certificar que, en todo caso, aplicará los protocolos de la Norma Técnica Sectorial NTS-USNA 007: Norma sanitaria de manipulación de alimentos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |
| 6  | El proponente con la presentación de la oferta certifica que cumple con los protocolos legales vigentes en materia ambiental, enfatizando su compromiso de recoger, transportar y realizar la disposición final de los residuos o desechos resultantes de la prestación del servicio, conforme lo establecen dichos protocolos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |
| 7  | <p><b>SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – SGSST:</b> El proponente deberá cumplir con lo señalado en el Capítulo 6, del Decreto 1072 de 2015 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo", modificado por el Decreto 052 del 2017, el cual define las directrices de obligatorio cumplimiento para implementar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), que deben ser aplicadas por todos los empleadores públicos y privados, los contratantes de personal bajo modalidad de contrato civil, comercial o administrativo, las organizaciones de economía solidaria y del sector cooperativo, las empresas de servicios temporales y tener cobertura sobre los trabajadores dependientes, contratistas, trabajadores cooperados y los trabajadores en misión.</p> <p>El oferente deberá dar cumplimiento con la Resolución 0312 del 13/02/2019, frente a la evaluación de los estándares mínimos y los planes de acción.</p> <p>Finalmente, los contratistas deberán tener en cuenta la normatividad vigente colombiana, de acuerdo a la actividad económica que desempeñen entre los cuales se encuentra Ley 1562 de 2012, Decreto 1072 de 2015, Resolución 2346 de 2007, Resolución 1401 de 2007, entre otras en las que aplique.</p> <p>Para dar cumplimiento a este requisito, el oferente debe diligenciar el FORMULARIO de "SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO" y presentarlo junto con la oferta debidamente firmado por el representante legal.</p> |  |  |
| 8  | El Oferente con la presentación de la oferta certifica que no se encuentra registrado como Infractor Ambiental, en el REGISTRO ÚNICO DE INFRACTORES AMBIENTALES (RUIA) del Ministerio de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible, de acuerdo a lo establecido en la Ley 1333 del 21 de julio de 2009, "Por la cual se establece el procedimiento sancionatorio ambiental y se dictan otras disposiciones", o cualquiera que la modifique o derogue.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |
| 9  | El oferente deberá garantizar que el peso y/o gramaje de los alimentos deben ser en su condición de preparados listos para el consumo y cumpliendo con las especificaciones técnicas de las actividades.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |
| 10 | Los alimentos deben ser entregados en empaques individuales y recipientes biodegradables (no tóxicos), cada menú debe contar con los implementos para manipulación de alimentos como servilletas, cucharas, cubiertos, cuchillos, debidamente empacados e individualizados. Además, debe entregar con cada menú un dulce o bocadillo en empaque individual, salsas, mantequilla, mermelada, ají entre otros, según aplique para cada opción de menú, todo bien sellado para evitar derrames, así mismo deberán estar agrupados de forma tal que puedan ser distribuidos adecuadamente,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |

|                     |                                     |                                                                                                                |
|---------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 19 de 30     | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| CÓDIGO: 2BS-FR-0004 |                                     |                                                                                                                |
| FECHA: 01/03/2022   | ESPECIFICACIONES TECNICAS           |                                                                                                                |
| VERSIÓN: 9          |                                     |                                                                                                                |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|    | previa coordinación con el supervisor del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |
| 11 | El proponente en caso de ser adjudicatario del presente proceso de contratación, se obliga a mantener durante el plazo ejecución del contrato, la afiliación y nivel de cobertura en el Sistema de Seguridad Social Integral, del personal dispuesto para la ejecución del futuro contrato. (Cuando aplique)                    |  |  |
| 12 | El oferente con la presentación de la oferta certifica que su establecimiento de comercio cumple y desarrolla lo establecido en la Resolución No. 2674 del 25 de julio de 2013 del Ministerio de Salud y Protección Social, relacionados en los artículos del 5 al 36, que apliquen a su actividad comercial.                   |  |  |
| 13 | El oferente en caso de ser adjudicatario del presente proceso de contratación, para la liquidación del contrato, se compromete a presentar al supervisor del contrato, un informe donde se evidencie el cumplimiento de las responsabilidades en materia de aseguramiento en seguridad y salud en el trabajo. (Cuando aplique). |  |  |

  
 Capitán **MARÍA FERNANDA PADILLA CRESPO**  
 Jefe Grupo Talento Humano DEMAM

  
 Capitán **JUAN FELIPE RUIZ RODRIGUEZ**  
 Jefe Grupo Talento Humano DESAN

|                     |                                                                               |                                                                                                               |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 20 de 30     | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS                                           | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| CÓDIGO: 2BS-FR-0004 |                                                                               |                                                                                                               |
| FECHA: 01/03/2022   | ESTIMACIÓN, TIPIFICACIÓN, ASIGNACIÓN DE RIESGOS Y DETERMINACIÓN DE GARANTÍAS. |                                                                                                               |
| VERSIÓN: 9          |                                                                               |                                                                                                               |

## ANEXO 2

### GARANTÍAS DEL PROCESO

| Mecanismo de cobertura | Clase de riesgo  | Tipificación de los riesgos                                | Estimación del riesgo           | Asignación del riesgo | Vigencia                                                                                                                                         | Justificación cobertura / vigencia                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------|------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Garantía única         | Riesgo jurídico  | Cumplimiento del contrato                                  | 20% del valor del contrato      | Contratista           | Vigente por un término igual al plazo de ejecución del contrato y seis (6) meses más, contados a partir de la fecha de suscripción del contrato. | Ampara el riesgo de incumplimiento durante el plazo de ejecución del contrato y seis (6) meses más. La estimación del riesgo cubre el 20% del valor del contrato como quiera que se pretenda el pago parcial o total de los perjuicios que cause a la entidad, en los mismos términos de la cláusula penal pecuniaria. |
| Garantía única         | Riesgo operativo | Calidad del servicio                                       | 50% del valor del contrato      | Contratista           | Vigente por el plazo de ejecución del contrato y cuatro (04) meses más, contados a partir de la fecha de suscripción del contrato.               | Ampara el riesgo de mala calidad del servicio durante la ejecución del contrato y un mes más, buscando resarcir el detrimento causado a la entidad por la mala calidad o insuficiencia de los servicios prestados.                                                                                                     |
| Garantía única         | Riesgo jurídico  | Pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones laborales | 5% del valor total del contrato | Contratista           | Vigente por un término igual al plazo ejecución del contrato y tres (3) años más, contados a partir de la fecha de suscripción del contrato.     | Ampara a la Entidad de los perjuicios que se le ocasione como consecuencia del incumplimiento de las obligaciones laborales a que este obligado el contratista derivadas de la contratación del personal utilizado para la ejecución del contrato.                                                                     |

### CLAUSULAS SANCIONATORIAS

|                           |                 |                                                                                                                                           |                                                                                                              |             |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                |
|---------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Multa                     | Riesgo jurídico | La no constitución dentro del término y en la forma prevista en el contrato o en alguno de sus modificatorios la póliza de garantía única | Multa cuyo valor se liquidara con base en un cero punto dos (0.2%) del valor del contrato                    | Contratista | La multa se aplicara por cada día de retardo y hasta por diez (10) días calendario                                                                                                                                                                                            | Cuando el contratista no constituya dentro del término y en la forma prevista en el contrato o en alguno de sus modificatorios, a póliza de garantía única     |
| Multa                     | Riesgo jurídico | Incumplimiento parcial                                                                                                                    | Multas cuyo valor se liquidara con base en un cero punto cinco (0.5%) del valor dejado de cumplir o entregar | Contratista | La multa se aplicara por cada día de retardo hasta por un plazo de quince (15) días calendario que se descontara del saldo que le adeude la entidad. esta sanción se impondrá mediante acto administrativo motivado en el que se expresara las causas que dieron lugar a ella | Ampara la mora o incumplimiento parcial de alguna obligación derivada del contrato por causas imputables al contratista                                        |
| Clausula penal pecuniaria | Riesgo jurídico | Incumplimiento total o parcial declaratoria de caducidad                                                                                  | Veinte por ciento (20%) del valor total del contrato                                                         | Contratista | El veinte por ciento (20%) del valor total del contrato cuando se trate de incumplimiento total del contrato y/o proporcional al incumplimiento parcial del contrato                                                                                                          | Ampara el incumplimiento parcial o total del contrato por parte del contratista, se busca el pago parcial o total de los perjuicios que se causen a la entidad |

## PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS

## ANÁLISIS DEL RIESGO Y FORMA DE MITIGARLO



POLICÍA NACIONAL

| NÚMERO | CLASE      | FUENTE  | ETAPA        | TIPO          | DESCRIPCIÓN                                                                                                             | CONSECUENCIA                                                                                                              | PROBABILIDAD | IMPACTO | VALORACIÓN DEL RIESGO | CATEGORÍA | A QUIÉN SE LE ASIGNA | TRATAMIENTOS<br>CONTROLES A SER<br>IMPLEMENTADOS                                                                                                                                  | IMPACTO DESPUÉS |         |                       |             | AFECTA LA<br>EJECUCIÓN<br>DEL<br>CONTRATO | PERSONA<br>RESPONSABLE<br>POR<br>IMPLEMENTAR<br>EL<br>TRATAMIENTO | FECHA<br>ESTIMADA EN<br>QUE SE INICIA<br>EL<br>TRATAMIENTO | FECHA<br>ESTIMADA EN<br>QUE SE COMPLETA EL<br>TRATAMIENTO | MONITOREO Y REVISIÓN                                                                                         |                                        |
|--------|------------|---------|--------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|-----------------------|-----------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------|-----------------------|-------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
|        |            |         |              |               |                                                                                                                         |                                                                                                                           |              |         |                       |           |                      |                                                                                                                                                                                   | PROBABILIDAD    | IMPACTO | VALORACIÓN DEL RIESGO | CATEGORÍA   |                                           |                                                                   |                                                            |                                                           | COMO SE<br>REALIZA EL<br>MONITOREO                                                                           | PERIODICIDAD<br>¿CUÁNDO?               |
| 1      | Específico | Externo | Ejecución    | Operacionales | Que el contratista no preste el servicio dentro del plazo de ejecución del contrato.                                    | Terminación anormal del proceso de contratación y no cumplimiento del objeto del contrato                                 | 1            | 4       | 5                     | Medio     | Contratista          | Cominar al contratista al cumplimiento del contrato aplicando las cláusulas excepcionales del art. 14 de la Ley 80/93, multas, cláusula penal pecuniaria o ejecutando las pólizas | 1               | 2       | 3                     | Riesgo bajo | Si                                        | Supervisor del contrato                                           | Adjudicación del contrato                                  | Fecha de terminación del contrato                         | Supervisión permanente                                                                                       | Durante la ejecución del contrato      |
| 2      | Específico | Externo | Ejecución    | Operacional   | Riesgos derivados de la deficiente calidad de los servicios prestados.                                                  | No cumplir con el contrato, de acuerdo a lo establecido en las especificaciones técnicas                                  | 2            | 3       | 5                     | Medio     | Contratista          | Cominar al contratista al cumplimiento del contrato aplicando las cláusulas excepcionales del art. 14 de la Ley 80/93, multas, cláusula penal pecuniaria o ejecutando las pólizas | 1               | 2       | 3                     | Riesgo bajo | Si                                        | Supervisor del contrato                                           | Adjudicación del contrato                                  | Fecha de terminación del contrato                         | Verificación de las condiciones técnicas al momento de la entrega del producto                               | De acuerdo a la cronología del proceso |
| 4      | Específico | Externo | Contratación | Operacional   | El no pago de Salarios, prestaciones Sociales de los trabajadores que el oferente emplee para la ejecución del contrato | Incumplimiento de la normatividad aplicable del Código Sustantivo del Trabajo y del Sistema de Seguridad Social Integral. | 3            | 3       | 6                     | Medio     | Contratista          | Transferir el riesgo, mediante la exigencia de una garantía                                                                                                                       | 1               | 1       | 2                     | Baja        | Si                                        | Supervisor del contrato                                           | Desde la firma del acta de inicio y ejecución              | Con la liquidación del contrato                           | Revisión por parte del supervisor del contrato de la realización del pago de salarios y de seguridad social. | Durante la ejecución.                  |

Página 22 de 30

CÓDIGO: 2BS-FR-0004

FECHA: 01/03/2022

VERSIÓN: 9

PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS



POLICÍA NACIONAL

ANÁLISIS DEL RIESGO Y FORMA DE MITIGARLO

| 5 | General | Interno | Contratación | Operacional | Demora en la firma del contrato | No suscripción oportuna del contrato, la cual afectaría el plazo de ejecución establecido en el contrato | 1 | 4 | 5 | Medio | Contratista | Nótese el contenido para que comparezca a las instalaciones de la unidad para la firma del contrato una vez se notifique de la adjudicación / haga posta de seriedad de la oferta | 3 | 2 | 3 | Bajo | No | Análisis de contrato | Notificación del acto de adjudicación | Firma del contrato | Comunicación oficial | Una vez firmado el contrato |
|---|---------|---------|--------------|-------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|-------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|------|----|----------------------|---------------------------------------|--------------------|----------------------|-----------------------------|
|   |         |         |              |             |                                 |                                                                                                          |   |   |   |       |             |                                                                                                                                                                                   |   |   |   |      |    |                      |                                       |                    |                      |                             |

Capitán **MARIA FERNANDA PADILLA GRESPO**  
Jefe Grupo Talento Humano DEMAM

Capitán **JUAN PABLO RUIZ RODRIGUEZ**  
Jefe Grupo Talento Humano DESAN

|                     |                                     |                                                                                                                |
|---------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 23 de 30     | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| CÓDIGO: 2BS-FR-0004 |                                     |                                                                                                                |
| FECHA: 01/03/2022   | ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD         |                                                                                                                |
| VERSIÓN: 9          |                                     |                                                                                                                |

Bucaramanga, seleccionar la fecha.

Señores.

POLICÍA NACIONAL – POLICÍA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA

Ciudad.

Referencia: Acuerdo de confidencialidad del proceso de Mínima Cuantía , Número Diligenciar el número del proceso cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIO DE ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN CENA NAVIDEÑA.**

El(los) suscrito(s) a saber: Nombre del representante legal de la sociedad, asociación o persona jurídica proponente, o nombre del representante legal del consorcio o unión temporal proponente, domiciliado en Domicilio de la persona firmante , identificado con Documento de identificación de la persona firmante y lugar de expedición, quien obra en calidad de representante legal Seleccionar la opción correspondiente, si se trata de persona jurídica, caso en el cual debe identificarse de manera completa dicha sociedad, consorcio, unión temporal, o asociación, indicando instrumento de constitución y haciendo mención a su registro en la cámara de comercio del domicilio de la persona jurídica), que en adelante se denominará el proponente, manifiesta(n) su voluntad de asumir, de manera unilateral, el presente compromiso, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

**Primero:** que la Policía Nacional adelanta un proceso de contratación a través de la modalidad de Mínima Cuantía, para la celebración de un contrato estatal para. **PRESTACIÓN DE SERVICIO DE ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN CENA NAVIDEÑA.**

**Segundo:** que el **proponente** entiende que parte de la información a la cual tendrá acceso por causa o con ocasión de los procesos de contratación descritos en el numeral anterior se encuentra sujeta a reserva legal por tratarse de actividades relacionadas con la defensa y seguridad de la nación.

#### **Cláusula primera. Compromisos asumidos.**

El **proponente**, mediante suscripción del presente documento, asume los siguientes compromisos:

1. Mantener en reserva y no divulgar la **información confidencial** revelada por la **policía nacional** o por terceros formalmente designados para el efecto.
2. Mantener en reserva y no divulgar ni utilizar, en provecho propio o de terceros y para fines distintos a los previstos en el **contrato**, la información que le sea entregada directamente por la **policía nacional** y/o sus designados.
3. Mantener en reserva y no divulgar por ningún motivo la información que personalmente conozca o llegare a conocer en desarrollo y ejecución de las actividades que le competan por causa o con ocasión del **contrato**.
4. Mantener en reserva y no divulgar la información protegida por derechos de autor o por secreto industrial de acuerdo a la normatividad vigente y que haga parte de la **información confidencial**.
5. Reconocer que el recibo de la **información confidencial** no concede, ni expresa ni implícitamente, autorización, permiso o licencia de uso de marcas, patentes, derechos de autor, o de cualquier otro derecho de propiedad industrial o intelectual de la **Policía Nacional**.



|                     |                                     |                                                                                                               |
|---------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 24 de 30     | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| CÓDIGO: 2BS-FR-0004 |                                     |                                                                                                               |
| FECHA: 01/03/2022   | ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD         |                                                                                                               |
| VERSIÓN: 9          |                                     |                                                                                                               |

6. Suscribir, con antelación a la revelación de la **información confidencial**, los acuerdos de confidencialidad que se ajustan a todo lo dispuesto en el presente acuerdo con todos sus empleados y/o familiares de los mismos, contratistas, subcontratistas, proveedores y demás personas naturales o jurídicas que haya involucrado, involucre o llegare a involucrar en la ejecución de las actividades que le correspondan para el cumplimiento del objeto del **contrato**.
7. El **proponente** mantendrá una lista de usuarios de la **información confidencial** que será entregada al **proponente** cuando lo solicite.
8. Utilizar única y exclusivamente la **información confidencial** que conozca o llegare a conocer, en desarrollo y ejecución de lo que le compete en relación con el contrato.
9. No utilizar la **información confidencial** que conozca o llegare a conocer, en desarrollo y ejecución del **contrato**, en provecho propio o de terceros y para fines distintos a los previstos en el mismo, prohibiéndose la divulgación inclusive para fines académicos.
10. Adoptar y mantener mecanismos internos de seguridad adecuados para proteger la confidencialidad de toda la información que conozca o llegare a conocer en desarrollo del **contrato**.
11. No usar la **información confidencial** de modo que pueda ser de alguna manera, directa o indirectamente, perjudicial para los intereses de la **policía nacional**.
12. No acceder, copiar, reproducir, distribuir o transmitir por ningún medio conocido o por conocer la **información confidencial**, en todo o en parte, sin previo y escrito consentimiento de la **Policía Nacional**.
13. Cumplir con la confidencialidad en las mismas condiciones y formas, y con el mismo cuidado con que realiza la protección de la información confidencial.

El proponente:

Firma del representante legal del proponente

Nombre o razón social del oferente: Diligenciar el nombre completo del proponente

Identificación (NIT ☐ C.C ☐ C.E ☐): Diligenciar la identificación del proponente

Nombre Representante Legal: Diligenciar el nombre completo del representante legal

Identificación (C.C ☐ C.E. ☐): Diligenciar el documento de identificación del representante legal

Dirección: Diligenciar la dirección del proveedor

Teléfono: Diligenciar teléfonos de contacto del proveedor

Email: Diligenciar correo electrónico de notificaciones

|                     |                                                                     |                                                                                                                |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 25 de 30     | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS                                 | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| CÓDIGO: 2BS-FR-0004 |                                                                     |                                                                                                                |
| FECHA: 01/03/2022   | FORMULARIO SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD<br>EN EL TRABAJO |                                                                                                                |
| VERSIÓN: 9          |                                                                     |                                                                                                                |

Bucaramanga, seleccionar la fecha.

Señores.

POLICÍA NACIONAL – POLICIA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA  
Ciudad.

Referencia: presentación sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo para el proceso de Mínima Cuantía Número Diligenciar el número del proceso cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIO DE ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN CENA NAVIDEÑA**

El(los) suscrito(s) a saber: Nombre del representante legal de la sociedad, asociación, persona jurídica, consorcio, unión temporal. domiciliado en Domicio de la persona firmante., identificado con Documentos de identificación y lugar de expedición, quien obra en calidad de (representante legal de la sociedad, del consorcio, de la unión temporal, o de la asociación proponente, si se trata de persona jurídica, caso en el cual debe identificarse de manera completa dicha sociedad, consorcio, unión temporal, o asociación, indicando instrumento de constitución y haciendo mención a su registro en la cámara de comercio del domicilio de la persona jurídica), quien en adelante se denominará el PROPONENTE, manifiesta(n) su voluntad de asumir, de manera unilateral, el presente compromiso, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

La Policía Nacional, mediante la Resolución 03843 del 09/09/2019, prevé en el Artículo 2º, lo relacionado con la **“Política del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la Policía Nacional”**, en lo siguiente:

*“La Policía Nacional de Colombia, en el ejercicio de su función de mantenimiento de seguridad y convivencia ciudadana, manifiesta su compromiso con la protección de la seguridad y salud en el trabajo de todos los funcionarios uniformados, no uniformados, contratistas y trabajadores en misión, mediante la identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos laborales en todos los niveles de la Institución; para ello destinará el capital humano, financiero y tecnológico, que permita el cumplimiento de los requerimientos legales y las acciones de mejora continua”.*

#### PERSONA JURÍDICA

Una vez leída y conocida la Política que define la Policía Nacional para el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo certifico que cumplo con los requisitos legales aplicables a mi actividad económica, clase de riesgo y tamaño de la empresa, actualizando los documentos técnicos y cumplimientos asociados al objeto del presente contrato.

#### PERSONA NATURAL



|                     |                                     |                                                                                                        |
|---------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 26 de 30     | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS | <br>POLICÍA NACIONAL |
| CÓDIGO: 2BS-FR-0004 |                                     |                                                                                                        |
| FECHA: 01/03/2022   |                                     |                                                                                                        |
| VERSIÓN: 9          |                                     |                                                                                                        |

Una vez leída y conocida la Política que define la Policía Nacional para el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, certifico que cumpla con los requisitos legales aplicables a la actividad económica y clase de riesgo para la cual fui contratado, así mismo me comprometo a cumplir con las actividades y recomendaciones establecidas por el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en el marco del objeto del presente contrato y de las instalaciones policiales en donde preste mis servicios.

Nota: seleccionar, según corresponda.

De igual manera en la ejecución del contrato adicional a los requerimientos exigidos para su ejecución, la persona natural o jurídica deberá:

- Cumplir con las obligaciones del SGSST, que las normas legales vigentes y/o la Policía Nacional haya considerado en el contrato y acorde a la exposición del contratista o subcontratista a los riesgos encontrados en el centro de trabajo donde desarrolla la actividad.
- Participar en las actividades que la Policía Nacional desarrolle en materia de promoción y prevención de riesgos laborales.
- Cumplir con el uso continuo y permanente de los elementos de protección personal, durante la ejecución contractual, acorde a los peligros y riesgos relacionados la tarea contratada.
- Conocer y participar en todas las actividades del plan de emergencia que se programen por parte de la Policía Nacional y los brigadistas de los centros de trabajo en donde desarrollará las actividades.
- Notificar a la mayor brevedad, al supervisor del contrato, la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo o el diagnóstico de enfermedades laborales, así como las condiciones de peligro que detecte durante la ejecución de la actividad contratada.
- Practicarse o practicar a sus trabajadores (según sea el caso), los exámenes médico ocupacionales y complementarios que correspondan, de acuerdo a la actividad contratada y objeto del contrato.
- Diligenciar los formatos del SGSST de la Policía Nacional o el contratante, que le sean aplicables a la ejecución de la tarea contratada.
- Entregar los documentos que evidencien objetivamente los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, según los requisitos legales y las obligaciones como contratista, efectuando los pagos a la ARL de acuerdo a la clase de riesgo de la actividad desarrollada.

Las personas **jurídicas** deben diligenciar la lista de chequeo que evidencie el cumplimiento a la Resolución 0312 del 2019 "Por la cual se definen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, considerando lo siguiente:

|                     |                                                                     |                                                                                                                |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 27 de 30     | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS                                 | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| CÓDIGO: 2BS-FR-0004 |                                                                     |                                                                                                                |
| FECHA: 01/03/2022   | FORMULARIO SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD<br>EN EL TRABAJO |                                                                                                                |
| VERSIÓN: 9          |                                                                     |                                                                                                                |

1. Estándares mínimos para empresas, empleadores y contratantes con diez (10) o menos trabajadores, clasificadas con riesgo I, II ó III
2. Estándares mínimos para empresas de once (11) a cincuenta (50) trabajadores clasificadas con riesgo I, II ó III.
3. Estándares mínimos para empresas de más de cincuenta (50) trabajadores clasificados con riesgo I, II, III, IV ó V y de cincuenta (50) ó menos trabajadores con riesgo IV ó V.

La verificación al cumplimiento de lo antes descrito será efectuada por el supervisor del contrato.

El proponente:

Firma del representante legal del proponente

Nombre o razón social del oferente: Diligenciar el nombre completo del proponente

Identificación (NIT ☐ C.C ☐ C.E ☐): Diligenciar la identificación del proponente

Nombre Representante Legal: Diligenciar el nombre completo del representante legal

Identificación (C.C ☐ C.E. ☐): Diligenciar el documento de identificación del representante legal

Dirección: Diligenciar la dirección del proveedor

Teléfono: Diligenciar teléfonos de contacto del proveedor

Email: Diligenciar correo electrónico de notificaciones



|                     |                                     |                                                                                                               |
|---------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 28 de 30     | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| CÓDIGO: 2BS-FR-0004 |                                     |                                                                                                               |
| FECHA: 01/03/2022   | COMPROMISO ANTICORRUPCION           |                                                                                                               |
| VERSIÓN: 9          |                                     |                                                                                                               |

Bucaramanga, seleccionar la fecha.

Señores.

POLICÍA NACIONAL – POLICIA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA

Ciudad.

Referencia: Compromiso anticorrupción del proceso de Mínima Cuantía , Número Diligenciar el número del proceso cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIO DE ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN CENA NAVIDEÑA.**

El (los) suscrito(s) a saber Nombre del representante legal de la sociedad, asociación, persona jurídica, consorcio, unión temporal : domiciliado en Domicio de la persona firmante., identificado con Documentos de identificación y lugar de expedición, quien obra en calidad de (representante legal de la sociedad, del consorcio, de la unión temporal, o de la asociación proponente, si se trata de persona jurídica, caso en el cual debe identificarse de manera completa dicha sociedad, consorcio, unión temporal, o asociación, indicando instrumento de constitución y haciendo mención a su registro en la cámara de comercio del domicilio de la persona jurídica), que en adelante se denominará el proponente, manifiesta(n) su voluntad de asumir, de manera unilateral, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

PRIMERO: que la POLICÍA NACIONAL – POLICIA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA, adelanta un proceso de selección para la celebración de un contrato estatal.

SEGUNDO: que es interés del proponente apoyar la acción del estado colombiano, y de la POLICÍA NACIONAL – POLICIA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA para fortalecer la transparencia en los procesos de contratación, y la responsabilidad de rendir cuentas;

TERCERO: que siendo del interés del proponente participar en el proceso de selección aludido en el considerando primero precedente, se encuentra dispuesto a suministrar la información propia que resulte necesaria para aportar transparencia al proceso, y en tal sentido suscribe el presente compromiso unilateral anticorrupción, que se regirá por los siguientes compromisos:

#### **COMPROMISOS ASUMIDOS.**

El proponente, mediante suscripción del presente documento, asume los siguientes compromisos:

Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.

|                     |                                     |                                                                                                                |
|---------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 29 de 30     | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| CÓDIGO: 2BS-FR-0004 |                                     |                                                                                                                |
| FECHA: 01/03/2022   | COMPROMISO ANTICORRUPCION           |                                                                                                                |
| VERSIÓN: 9          |                                     |                                                                                                                |

Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el presente Proceso de Contratación.

Nos comprometemos a revelar la información que sobre el presente Proceso de Contratación nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.

Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.

Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

El proponente no ofrecerá ni dará sobornos ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con su propuesta, con el proceso de contratación, ni con la ejecución del contrato que pueda celebrarse como resultado de su propuesta,

El proponente se compromete a no permitir que nadie, bien sea empleado de la compañía o un agente comisionista independiente, o un asesor o consultor lo haga en su nombre;

El proponente se compromete formalmente a impartir instrucciones a todos sus empleados, agentes y asesores, y a cualesquiera otros representantes suyos, exigiéndoles el cumplimiento en todo momento de las leyes de la República de Colombia, especialmente de aquellas que rigen el presente proceso de selección y la relación contractual que podría derivarse de ella, y les impondrá las obligaciones de:

No ofrecer o pagar sobornos o cualquier halago a los funcionarios de LA UNIDAD EJECUTORA, ni a cualquier otro servidor público o privado que pueda influir en la adjudicación de la propuesta, bien sea directa o indirectamente, ni a terceras personas que, por su influencia sobre funcionarios públicos, puedan influir sobre la aceptación de la propuesta.

No ofrecer pagos o halagos a los funcionarios de la POLICÍA NACIONAL - UNIDAD EJECUTORA durante el desarrollo del contrato que se suscriba si llegase a ser aceptada su propuesta.

Asimismo, debe tener en cuenta que los acuerdos contrarios a la libre competencia, es decir, aquellos que tengan por objeto la colusión (convenio o contrato hecho en forma fraudulenta o engañosa) en los procesos o los que tengan como efecto la distribución de adjudicaciones de contratos, distribución de concursos o fijación de términos de las propuestas, son sancionables por la Superintendencia de Industria y Comercio.

El proponente se compromete a que los recursos utilizados para las gestiones pre-contractuales o contractuales derivadas del presente proceso no provendrán de actividades ilícitas tales como el lavado de activos, testaferrato, tráfico de estupefacientes o delitos contra el orden constitucional, o que de alguna manera contraríen las leyes de la República, la moral o las buenas costumbres.



|                     |                                     |                                                                                                        |
|---------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 30 de 30     | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS | <br>POLICÍA NACIONAL |
| CÓDIGO: 2BS-FR-0004 |                                     |                                                                                                        |
| FECHA: 01/03/2022   | COMPROMISO ANTICORRUPCION           |                                                                                                        |
| VERSIÓN: 9          |                                     |                                                                                                        |

El proponente asume a través de la suscripción del presente compromiso, las consecuencias previstas en la solicitud de oferta del proceso de contratación, si se verificare el incumplimiento de los compromisos anticorrupción.

En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales incorporados en el presente documento, se firma el mismo en la ciudad de (ciudad donde se firma el presente documento) a los (día del mes en letras y números, días del mes de del año).

El proponente:

---

Firma del representante legal del proponente

Nombre o razón social del oferente: Diligenciar el nombre completo del proponente

Identificación (NIT ☐ C.C ☐ C.E ☐): Diligenciar la identificación del proponente

Nombre Representante Legal: Diligenciar el nombre completo del representante legal

Identificación (C.C ☐ C.E. ☐): Diligenciar el documento de identificación del representante legal

Dirección: Diligenciar la dirección del proveedor

Teléfono: Diligenciar teléfonos de contacto del proveedor

Email: Diligenciar correo electrónico de notificaciones

NOTA: para el caso de ofertas conjuntas, suscribirán el presente documento todas los que conforman el consorcio o unión temporal a través del integrante, representante legal o apoderado.