

					Versión 3			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA					Fecha de aprobación 2/15/2018			
					Código: 04-02-FO-0002			
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA								
NOMBRE DEL CONTRATISTA:			ANA LEONOR VELANDIA MARTINEZ					
TIPO DE DOCUMENTO:			C.C	X	C.E	No.		52520005
CORREO ELECTRONICO:			leonorvelandia71@gmail.com			CELULAR:		3004293804
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:						SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:			PIC VIGILANCIA SALUD PUBLICA SALUD PUBLICA PIC FONTIBON			SEDE:		SUBRED
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%						
	FO09K32	100						
ENTIDAD FINANCIERA:		BANCOLOMBIA S.A			TIPO DE CUENTA:		AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA			22914800025				PENSIONADO	NO
INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS								
NÚMERO DE CONTRATO		2674			VIGENCIA		2023	
NÚMERO DE CDP	2933	FECHA	2023-11-29 16:42:18.000	NÚMERO DE CRP	64272	FECHA	2023-11-30 13:00:00.000	
OBJETO DEL CONTRATO:		PROFESIONAL EN PSICOLOGIA						
PERIODO CERTIFICADO:			DESDE	FECHA INICIAL		HASTA	FECHA FINAL	
				2023-11-01			2023-11-30	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:				\$3,998,070				
TIPO DE SERVICIOS		PIC		RESERVA DE GLOSA 0%			N/A	
OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.								
CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO								
CONCEPTO						VALORES		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:						\$39,625,731		
VALOR EJECUTADO						\$39,625,731		
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA						\$3,998,070		
VALOR A LIBERAR						\$0		
SALDO POR EJECUTAR						\$0		
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN						100%		
El intervisor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE: Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.								
Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES		
1058094464	\$1,599,228	\$199,904	\$255,876	3	\$38,957	\$494,737		
Dado en Bogotá a los treinta(30) días del mes de Noviembre de 2023. Lo anterior para que surta el pago pertinente.								
CLAUDIA PATRICIA PRIETO CAICEDO 52710819 Supervisor								
Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.								
Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.. Copyright © 2021								

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Semanalmente entregar al referente los productos correspondientes al subsistema asignado frente a cumplimiento de metas y criterios de calidad	Se realiza entrega semanal de productos Sivelce al referente según se programe para el mes de Noviembre un total de 27 IEC efectivas y 9 fallidas con entrega los días 9, 24 de Noviembre	Carpeta digital de cada investigación epidemiológica de campo con los soportes requeridos cargadas en el drive
Realizar investigaciones epidemiológicas de Campo (IEC) y/o caracterizaciones Individuales de riesgo (CIR) de acuerdo a la meta asignada y/o según necesidad	Se realiza 27 investigaciones epidemiológicas de campo del subsistema Sivelce efectivos y 9 investigaciones epidemiológicas de campo del subsistema Sivelce fallidos cumpliendo con calidad y optima entrega.	Carpeta digital de cada investigación epidemiológica de campo con los soportes requeridos cargadas en el drive
Realizar activación de ruta (Canalizaciones) para dar respuesta oportuna a los casos identificados.	Se realiza base anexo 3 : casos fallidos, activaciones de ruta para 9 caos fallidos	Diligenciamiento del anexo 3 en drive. Correo electrónico del envío y soporte en cada carpeta digital de las investigaciones de campo
Participar en el seguimiento mensual del plan de acción del Subsistema asignado	No se programa para este mes.	No se programa para este mes.
Apoyar en las asesorías y asistencias técnicas a las UPGD y UI del subsistema asignado según programación y necesidad.	No se programa para este mes.	No se programa para este mes.
Verificar concordancia físico/magnético de la base de datos del subsistema asignado cumpliendo con criterios de calidad (oportunidad, veracidad, completitud).	Se realiza depuración semanal de las IEC vs aplicativo sivilce. Depuración con el técnico el día 01-12-2023 de las iec efectivas y fallidas del mes de Noviembre	Aplicativo sivilce y soporte en carpetas magnéticas. Acta de depuración con el técnico.
Apoyar en las convocatorias de unidades análisis de los casos que ameriten en el marco de la vigilancia del subsistema asignado.	No se programa para este mes.	No se programa para este mes.
Participar en la elaboración de informes e indicadores de los temas de su competencia conforme a criterios de calidad de acuerdo a requerimientos establecidos aportando al análisis de condiciones de calidad de vida salud y enfermedad.	No se programa para este mes.	No se programa para este mes.
Asistir y participar en las reuniones programadas al interior del hospital (comités, COVES, COVECOM, consejos) y en espacios extra institucionales locales y distritales sobre el área de interés y que generen construcción del conocimiento, socializando posteriormente la información obtenida.	Reunión virtual conversatorio 07-11-23, reunión virtual equipo salud mental el día 09-11-23 asistencia a fundación del quemado 10-11-23, reunión reconocimiento de profesionales el día 23 de Noviembre en USS Patio Bonito Tintal.	Acta de concordancia y listado de asistencia.
Participar en pre auditoría y auditoría de soportes físicos, seguimiento telefónico y concurrente al igual que la generación de planes de mejoramiento según corresponda.	Se hace entrega para pre auditoría de los soportes físicos de los consentimientos de las IEC Sivelce correspondientes al mes de Octubre y el magnético de las IEC consolidadas del mes de Octubre con respectivo ajuste en aplicativo. Se realiza preauditoría de octubre	Acta de concordancia y listado de asistencia y correo electrónico. Carpetas de las IEC en magnético.
El profesional de la ESE debe dar respuesta oportuna a los requerimientos solicitados por nivel central, otras instituciones o la comunidad.	Se realiza seguimiento a casos de base enviada por referente de sivelce a los casos enviados por parte de SDS.	Base de intervenciones enviada por correo electrónico. Soporte en magnético de cada IEC.
Realizar la Búsqueda Activa institucional de manera mensual y garantizar las entregas oportunas y con calidad según lineamiento de SDS.	No se programa para este mes.	No se programa para este mes.
Conocer y ejecutar los lineamientos técnicos, anexos operativos e instructivos definidos por la Secretaría Distrital de Salud y la Institución.	Se tiene conocimiento y se realiza ejecución de acuerdo a lineamientos y anexos definidos por la SDS y la institución.	Carpeta digital, soportes físicos, aplicativo sivilce
Responder a las disponibilidades y la activación de urgencias y emergencias en salud pública en forma integral y oportuna según programación.	No se programa para este mes.	No se programa para este mes.
Realizar la gestión del archivo documental asignado cumpliendo con la norma de gestión documental establecida por la institución.	Se realizan las acciones oportunas para la entrega de archivo con calidad y norma requerida de manera mensual	Soportes en físico de la relación. Entrega de carpetas con archivo correspondientes a estos meses.
Entregar al referente backup de información en magnético de manera mensual.	Se consolida las IEC realizadas en carpetas de manera magnética.	Drive entregada a referente según las fechas solicitadas.
Verificar y garantizar el adecuado uso de los elementos asignados para el desarrollo de las actividades del talento humano de su subsistema tales como vehículos, Elementos de Protección Personal y equipos y herramientas.	Se hace uso adecuado del vehículo cada vez que sea asignado de manera semanal o quincenal por parte de líder de salud mental para llevar a cabo desplazamientos por las cuatro localidades y realizar las IEC programadas;	listado de firma de los conductores.

CLAUDIA PATRICIA PRIETO CAICEDO
52710819
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente