	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO		GF-05-F01
		VERSIÓN		2
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	FECHA DE APROBACIÓN		
		DD	MM	AA
		29	11	2018

ESPACIO PARA SELLOS

RADICACION	CENTRAL DE CUENTAS

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO	4537
OBJETO	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA ESPECIALIZADA EN MATERIA CONTRACTUAL, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE SOACHA-SEM2023364	

FECHA DE CONTRATO	28-nov-2023
PLAZO DE EJECUCION	HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023
FECHA DE INICIO	NOVIEMBRE 28 DE 2023
FECHA DE FINALIZACION	DICIEMBRE 31 DE 2023
PRORROGAS EN TIEMPO	
SUSPENSIONES EN TIEMPO	

CONTRATISTA	
FABIOLA ENCISO MONTERO	
C.C. O NIT:	51906321 de Bogotà.
ACTIVIDAD ECONOMICA CIIU	6910
REGIMEN DE VENTAS	RESPONSABLE DE IVA

SUPERVISOR	
MAX NEY MOSCOTE	
DEPENDENCIA	DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACION
CORREO	max.moscote@alcaldiasoacha.gov.co

2. INFORMACION PARA TRAMITE DE PAGO

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO			
ACTA PARCIAL	X	N°.	2
ANTICIPIO		%	
PAGO ANTICIPADO		%	

PERIODO	DICIEMBRE DE 2023
VALOR DEL PAGO	8.400.000,00
VALOR DEL PAGO EN LETRAS	
OCHO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/LEGAL	
N° FACTURA	FE 200

CUENTA BANCARIA	473400126388		
BANCO	DAVIVIENDA	TIPO	AHORRO

PAC

ENERO	-
FEBRERO	-
MARZO	-
ABRIL	-
MAYO	-
JUNIO	-
JULIO	-
AGOSTO	-
SEPTIEMBRE	-
OCTUBRE	-
NOVIEMBRE	-
DICIEMBRE	10.500.000,00
REZAGO	-
TOTAL	**10.500.000,00**

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

ESPACIO EXCLUSIVO SECRETARÍA DE HACIENDA

ESTADO DEL TRAMITE		ANOTACIONES
APROBADO		
NO APROBADO		

Vo. Bo. CENTRAL DE CUENTAS

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO		GF-05-F02
		VERSIÓN		2
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	FECHA DE APROBACIÓN		
		DD	MM	AA
		29	11	2018

NUMERO DE CONTRATO	4537
OBJETO	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA ESPECIALIZADA EN MATERIA CONTRACTUAL, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE SOACHA-SEM2023364	

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO	0		
ACTA PARCIAL	X	N°.	2
ANTICIPIO	0	%	0
PAGO ANTICIPADO	0	%	0

3. IMPUTACION PRESUPUESTAL

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

NUMERO	8673	FECHA	NOVIEMBRE 10 DE 2023

RUBRO	VALOR
0110-2.3.22.01.071.016.2.3.2.02.02.008.83111-2	16.800.000,00

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC)

NUMERO	8636	FECHA	NOVIEMBRE 28 DE 2023

RUBRO	VALOR
0110-2.3.22.01.071.016.2.3.2.02.02.008.83111-2	10.500.000,00

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

NUMERO		FECHA	

RUBRO	VALOR

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC)

NUMERO		FECHA	

RUBRO	VALOR

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR INICIAL CONTRATO	10.500.000,00
ADICION 1	-
ADICION 2	
ADICION 3	
VALOR TOTAL CONTRATO	10.500.000,00

PAGO ANTICIPADO	
ANTICIPO 1	
ANTICIPO 2	
ANTICIPO 3	
TOTAL ANTICIPOS	-

NUMERO DE ACTA	VALOR A GIRAR	AMORTIZACION	TOTAL ACTA
ACTA PARCIAL 1	2.100.000,00		2.100.000,00
ACTA PARCIAL 2	8.400.000,00		8.400.000,00
ACTA PARCIAL 3	-		-
ACTA PARCIAL 4	-		-
ACTA PARCIAL 5	-		-
ACTA PARCIAL 6	-		-
ACTA PARCIAL 7	-		-
ACTA PARCIAL 8	-		-
ACTA PARCIAL 9	-		-
ACTA PARCIAL 10	-		-
ACTA PARCIAL 11	-		-
ACTA PARCIAL 12	-		-
TOTAL	10.500.000,00	-	10.500.000,00

ESTADO DE EJECUCION FINANCIERA

TOTAL GIROS	10.500.000,00
AMORTIZACIONES	-
EJECUCION	10.500.000,00

POR AMORTIZAR	-
POR EJECUTAR	-

OBSERVACIONES

SALDO A LIBERAR		FECHA ACTA LIQUIDACION	

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO		GF-05-F03
		VERSIÓN		2
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	FECHA DE APROBACIÓN		
		DD	MM	AA
		29	11	2018

NUMERO DE CONTRATO	4537
OBJETO	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA ESPECIALIZADA EN MATERIA CONTRACTUAL, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE SOACHA-SEM2023364	

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO	0		
ACTA PARCIAL	X	N°.	2
ANTICIPIO	0	%	0
PAGO ANTICIPADO	0	%	0

5. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

EL CONTRATISTA

Certifico bajo la gravedad de juramento que los aportes de seguridad social que a continuación se detallan, corresponden a los ingresos percibidos por el presente contrato, para el periodo de liquidación de esta acta.

SALUD	
ENTIDAD	SANITAS
PERIODO	DICIEMBRE
PLANILLA	9455725595
I.B.C.	29.000.000,00
APORTE	3.625.000,00

PENSION	
ENTIDAD	COLPENSIONES
PERIODO	DICIEMBRE
PLANILLA	9455725595
I.B.C.	29.000.000,00
APORTE	5.220.000,00

ARL	
ENTIDAD	COLMENA
PERIODO	DICIEMBRE
PLANILLA	9455725595
I.B.C.	29.000.000,00
APORTE	151.400,00

CONTRATISTA	FABIOLA ENCISO MONTERO
C.C. O NIT	51906321 de Bogotà.
E-MAIL	juridica2017@GMAIL.COM
TELEFONO	3108627527
	FIRMA

EL SUPERVISOR

Como supervisor del contrato certifico que el contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del referido contrato, durante el periodo correspondiente al presente pago.

Como supervisor del contrato verifiqué el cumplimiento por parte del contratista con respecto a los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos labores, de conformidad con la normatividad vigente.

Como supervisor del contrato certifico que los soportes que acompañan este formato corresponden a los originados en la ejecución del contrato y fueron debidamente validados para autorizar el trámite de pago.

Como supervisor autorizo el tramite de pago de la presente acta ante la Secretaría de Hacienda Municipal.

La presente certificacion se expide el: _____

SUPERVISOR	MAX NEY MOSCOTE
CARGO	DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACION
E-MAIL	max.moscote@alcaldiasoacha.gov.co
TELEFONO	7305500
	FIRMA

6. ANEXOS

N.	ANEXO	FOLIOS
1	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	3
2	INFORME DE SUPERVISION A PRESTACIONES DE SERVICIOS	1
3	INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	1
4	CERTIFICACIÓN RETENCIÓN EN LA FUENTE	1
5	PLANILLA DE APORTES A PARAFISCALES	1
6	FACTURA	1

N.	ANEXO	FOLIOS
7	ENTREGA FINAL	
8		
9		
10		
11		
12		

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F04	
Alcaldía Municipal de Soacha		VERSIÓN	1	
		FECHA DE APROBACIÓN		
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	DD	MM	AA
		29	11	2018

I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORÍA.

Fecha de Expedicion			Supervisor o Interventor	Telefono o Ext.
DD	MM	AA	MAX NEY MOSCOTE DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	7305500

II. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razon social del contratista	CC. / Nit
FABIOLA ENCISO MONTERO	51906321 de Bogotá

TIPO DE CONTRATO: Prestacion de Servicios

Contrato	O.P.S	Convenio	Fecha	No.
	X		28-nov-2023	4537

Fecha de Inicio		Plazo de ejecucion
	NOVIEMBRE 28 DE 2023	HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA ESPECIALIZADA EN MATERIA CONTRACTUAL, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE SOACHA-SEM2023364

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA
1-dic-2023	31-dic-2023

IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1. Asesorar en asuntos administrativos y jurídicos las diferentes actuaciones de la Secretaría de Educación.	Se realizó asesoria y acompañamiento a los asuntos en contratación en el periodo certificado.	Contratacion mes de Diciembre
2. Conceptuar y atender los requerimientos efectuados en temas financieros relacionados con la gestión administrativa y contractual de la Secretaría de Educación.	Se absuelven distintas consultas realizadas por las distintas áreas de la Secretaria, en especial resaltar consultas sobre las acciones a tomar frente temas contractuales y administrativos, resaltando acciones a seguir frente a tramite de la conformación del banco de oferentes y liquidaciones de contratos.	Correo electronico y reuniones en el Despacho.
3. Orientar a las Direcciones y Oficinas de la Secretaría de Educación, en temas relacionados con la contratación Estatal.	Se participó e seguimiento a la gestion contractual de la Secretaria de educaión. Se presta acompañamiento en revisión de documentación necesaria de liquidaciones puestas a consideración, entre ellas contrato 3407 de 2021, orden de compra transporte escolar No. 88461, entre otros. Se realiza reuniones de cierre de vigencia en materia de contratación junto con profesional contratado y directivos de la Secretaria.	Gesitón contractual
4. Efectuar la revisión de documentos tales como: análisis del sector, estudios previos, proyecto de pliego de condiciones, respuestas a observaciones, pliego de condiciones definitivo, evaluaciones de ofertas, actos administrativos, minutas de contratos o convenios, adiciones, cesiones, suspensiones y modificaciones de contratos y/o convenios en general, actas de liquidación y demás documentos que se requieran en las distintas etapas de la contratación, según indicación de la Secretaría de Educación.4. Efectuar la revisión de documentos tales como: análisis del sector, estudios previos, proyecto de pliego de condiciones, respuestas a observaciones, pliego de condiciones definitivo, evaluaciones de ofertas, actos administrativos, minutas de contratos o convenios, adiciones, cesiones, suspensiones y modificaciones de contratos y/o convenios en general, actas de liquidación y demás documentos que se requieran en las distintas etapas de la contratación, según indicación de la Secretaria de	Se revisó la asuntos de contratación de manera virtual y presencial , asi: liquidaciones puestas a consideración, entre ellas contrato 3407 de 2021, orden de compra transporte escolar No. 88461, entre otros. Se acompaña al profesional contratado orientandolo sobre la revisión y ajuste de suspensiones a realizar a contratos con ocasión a terminación de actividades escolares.	Documentación tramitada, con procesos publicados en los cuales obra mi firma como soporte de la labor realizada
5. Asistir a los diferentes comités y reuniones convocadas por la Secretaria de Educación.	Se asistió a las reuniones virtuales y presenciales convocadas.	Reuniones atendidas
6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato según las necesidades	Durante el periodo a certificar no se han puesto en conocimiento actividades adicionales a las obligaciones ya descritas.	N.A.

FABIOLA ENCISO MONTERO
51906321 de Bogotá.

En mi calidad de supervisor y/o interventor, previa verificación de los productos recibidos, avalo el contenido del presente informe.

MAX NEY MOSCOTE
DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
C.C. 79.791.741

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA

INFORME DE SUPERVISIÓN A PRESTACION DE SERVICIOS
CODIGO GC-01-F040 /VERSION 1.0 / FECHA 15 /01/2018

INFORME DE SUPERVISIÓN A PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

SECRETARÍA: EDUCACIÓN

I. INFORMACION DE SUPERVISION

Fecha de Expedicion			Supervisor o Interventor	Teléfono o Ext.
DD	MM	AA	MAX NEY MOSCOTE	7305500
			DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	

II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION

	Apoyo a la supervisión	Teléfono o Ext.

III. INFORMACION CONTRACTUAL.

CONTRATISTA	CC. / Nit
FABIOLA ENCISO MONTERO	51906321 de Bogotà.

IV. TIPO DE CONTRATO:

Contrato	O:P:S	Convenio		Fecha:	Contrato No.
	X			28-nov-2023	4537
FECHA INICIO:				Plazo inicial	Adición
NOVIEMBRE 28 DE 2023				HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023	

IV. OBJETO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA ESPECIALIZADA EN MATERIA CONTRACTUAL, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE SOACHA-SEM2023364

V. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe No.
1-dic-2023	31-dic-2023	2

VI. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VERIFICACIÓN
1. Asesorar en asuntos administrativos y jurídicos las diferentes actuaciones de la Secretaría de Educación.	Se verifico de manera directa la realización de las actividades, recibiendo en forma virtual y presencial la asesoria.
2. Conceptuar y atender los requerimientos efectuados en temas financieros relacionados con la gestión administrativa y contractual de la Secretaría de Educación.	Se recibió la conceptualización de los asuntos puestos a consideración.
3. Orientar a las Direcciones y Oficinas de la Secretaría de Educación, en temas relacionados con la contratación Estatal.	Se recibió la orientación para realizar los tramites contractuales .
4. Efectuar la revisión de documentos tales como: análisis del sector, estudios previos, proyecto de pliego de condiciones, respuestas a observaciones, pliego de condiciones definitivo, evaluaciones de ofertas, actos administrativos, minutas de contratos o convenios, adiciones, cesiones, suspensiones y modificaciones de contratos y/o convenios en general, actas de liquidación y demás documentos que se requieran en las distintas etapas de la contratación, según indicación de la Secretaría de Educación.4. Efectuar la revisión de documentos tales como: análisis del sector, estudios previos, proyecto de pliego de condiciones, respuestas a observaciones, pliego de condiciones definitivo, evaluaciones de ofertas, actos administrativos, minutas de contratos o convenios, adiciones, cesiones, suspensiones y modificaciones de contratos y/o convenios en general, actas de liquidación y demás documentos que se requieran en las distintas etapas de la contratación, según indicación de la Secretaría de Educación.	Se verifico que los documentos se revisaron , para lo cual la contratista impartio firma en los documentos revisados, así como orientación verbal y por correo.
5. Asistir a los diferentes comités y reuniones convocadas por la Secretaria de Educación.	Se verifico la participación activa de la contratista en las reuniones realizadas en el despacho.
6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato según las necesidades	Adicionalmente de forma directa se recibio el servicio en los terminos solicitados en mi condición de supervisora.

En mi calidad de supervisor, previa verificacion de los productos recibidos certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fu

Asi mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y arl, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002.

MAX NEY MOSCOTE
DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
C.C. 79.791.741

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F04	
		VERSIÓN	2	
		FECHA DE APROBACIÓN		
	FORMATO DE CERTIFICACIÓN PARA LA RETENCIÓN EN LA FUENTE	DD	MM	AA
		29	11	2018

RETENCION EN LA FUENTE PARA EMPLEADOS – CONTRATISTA (PRESTACIÓN DE SERVICIOS)

Reforma Tributaria 1567 y Decreto 0099 de enero 25 de 2013.

1. Yo, FABIOLA ENCISO MONTERO , identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 51906321 de Bogotà. , en aplicación a lo establecido en el Artículo 172 del Decreto reglamentario 0099 de 2013, que reglamenta las tarifas y procedimientos para la aplicación de retención en la fuente para empleados, certifico que los contratos relacionados a continuación se encuentran vigentes y representan la totalidad de mis ingresos por contratos de prestación de servicios en el mes de DICIEMBRE DE 2023:

ENTIDAD	No. CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION	VALOR DEL CONTRATO	INGRESOS MENSUAL
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	4537	NOVIEMBRE 28 DE 2023	DICIEMBRE 31 DE 2023	10.500.000,00	8.400.000,00

2. Bajo la gravedad de juramento certifico que SI ____X____ o NO ____ , soy declarante del impuesto sobre la renta.

3. Para efectos de la aplicación de las tarifas de retención en la fuente certifico que pertenezco al régimen de ventas:

NO RESPONSABLE DE IVA		RESPONSABLE DE IVA	X

4. Relación de Dependientes (Artículo 2, Decreto 099/13).

NOMBRE DEL DEPENDIENTE	EDAD	PARENTESCO	VALOR MENSUAL

NOTA: En caso de padres y cónyuges dependientes debe venir certificado por contador público o medicina legal en caso de dependiente con discapacidad.

FIRMA

C.C. 51906321 de Bogotà.

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 51906321		ENCISO MONTERO FABIOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 26 n° 68c 61 oficina 322	BOGOTA-BOGOTA D.E.	1111111	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-12	2023-12	129219872	9455725595	I	2024/01/05	2023/08/30	BANCO DAVIVIENDA	0	$8,996,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					**$29,000,000**	**$5,220,000**			**$29,000,000**	**$3,625,000**			**$0**	**$0**			**$29,000,000**	**$151,400**		**$0**	**$0**
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$29,000,000	$5,220,000			$29,000,000	$3,625,000			$0	$0			$29,000,000	$151,400		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$29,000,000	$5,220,000			$29,000,000	$3,625,000			$0	$0			$29,000,000	$151,400		$0	$0
1	CC	51906321	ENCISO FABIOLA	25-14	30	$29,000,000	$5,220,000	EPS005	30	$29,000,000	$3,625,000		0	$0	$0	14-25	30	$29,000,000	$151,400	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					**$29,000,000**	**$5,220,000**			**$29,000,000**	**$3,625,000**			**$0**	**$0**			**$29,000,000**	**$151,400**		**$0**	**$0**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 51906321		ENCISO MONTERO FABIOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 26 n° 68c 61 oficina 322	BOGOTA-BOGOTA D.E.	1111111	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-12	2023-12	129219872	9455725595	I	2024/01/05	2023/08/30	BANCO DAVIVIENDA	0	$8,996,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$5,220,000	$0	$0	$5,220,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$5,220,000	$0	$0	$5,220,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$151,400	$0	$0	$151,400
COLMENA	14-25	800,226,175	3	1	$151,400	$0	$0	$151,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$3,625,000	$0	$0	$3,625,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$3,625,000	$0	$0	$3,625,000
TOTAL				**1**	**$8,996,400**	**$0**	**$0**	**$8,996,400**

2023/10/05 09:19 AM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 51906321		ENCISO MONTERO FABIOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 26 n° 68c 61 oficina 322	BOGOTA-BOGOTA D.E.	1111111	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-11	2023-11	129214713	9455725536	I	2023/12/06	2023/08/30	BANCO DAVIVIENDA	0	$8,996,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$5,220,000	$0	$0	$5,220,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$5,220,000	$0	$0	$5,220,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$151,400	$0	$0	$151,400
COLMENA	14-25	800,226,175	3	1	$151,400	$0	$0	$151,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$3,625,000	$0	$0	$3,625,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$3,625,000	$0	$0	$3,625,000
TOTAL				**1**	**$8,996,400**	**$0**	**$0**	**$8,996,400**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 51906321		ENCISO MONTERO FABIOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 26 n° 68c 61 oficina 322	BOGOTA-BOGOTA D.E.	1111111	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2023-11	2023-11	129214713	9455725536	I	2023/12/06	2023/08/30	BANCO DAVIVIENDA	0	$8,996,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						**$29,000,000**	**$5,220,000**			**$29,000,000**	**$3,625,000**			**$0**	**$0**			**$29,000,000**	**$151,400**		**$0**	**$0**
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						**$29,000,000**	**$5,220,000**			**$29,000,000**	**$3,625,000**			**$0**	**$0**			**$29,000,000**	**$151,400**		**$0**	**$0**
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)						**$29,000,000**	**$5,220,000**			**$29,000,000**	**$3,625,000**			**$0**	**$0**			**$29,000,000**	**$151,400**		**$0**	**$0**
1	CC	51906321	ENCISO FABIOLA	25-14	30	$29,000,000	$5,220,000	EPS005	30	$29,000,000	$3,625,000		0	$0	$0	14-25	30	$29,000,000	$151,400	0	$0	$0
Total			**Afiliados(1)**			**$29,000,000**	**$5,220,000**			**$29,000,000**	**$3,625,000**			**$0**	**$0**			**$29,000,000**	**$151,400**		**$0**	**$0**

2023/10/05 09:18 AM

9

Espacio para
Logo Corporativo

FABIOLA ENCISO MONTERO
NIT 51.906.321-
CALLE 26 68C 61
Tel: (031) 3108627527
Bogotá - Colombia
Juridica2017@gmail.com

Factura electrónica de venta
No. FE 200

				Fecha y hora Factura	
Señores	MUNICIPIO DE SOACHA-SECRETARIA DE EDUCACION			**Generación**	04/12/2023, 20:21
NIT	800.094.755-7	**Teléfono**	(031) 7305500	**Expedición**	04/12/2023, 20:21
Dirección	CALLE 13 7-30	**Ciudad**	Soacha - Colombia	**Vencimiento**	04/12/2023

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Bruto	Impto. Cargo	Valor Impto.Cargo	Vr. Total
1	PAGO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES CONTRATO 2004 de 2023, Anexo SEM2023364, DICIEMBRE 2023	1.00	7,058,823.53	19 %	1,341,176.47	8,400,000.00

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.045.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

Total items: 1

Valor en Letras:
Ocho millones cuatrocientos mil pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Transferencia $ 8,400,000.00

Total Bruto	7,058,823.53
IVA 19%	1,341,176.47
Total a Pagar	8,400,000.00

Observaciones:

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización 18764061174433 aprobado en 20231204 prefijo FE desde el número 195 al 500 Vigencia: 6 Meses**
- Actividad Económica 6910 Actividades jurídicas Tarifa
CUFE: ac77906e73545de3f080f5dd62c58b886af65fd5bacd1d0c29fc179c240ec828774b70fb6eb6ef4bc4454d4e32a30be7

Alcaldía Municipal de Soacha	**ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA**	Código:	DO-01-F04	
		Versión:	2.0	
	FORMATO ENTREGA FINAL CONTRATISTA	Fecha de Aprobación		
		DD	MM	AA
		23	06	2022

Contrato Número:	**4537**	Fecha Inicio:	**NOVIEMBRE 28 DE 2023**
		Fecha Terminación:	**DICIEMBRE 31 DE 2023**
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA ESPECIALIZADA EN MATERIA CONTRACTUAL, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE SOACHA-SEM2023364		
Nombre del Contratista:	**FABIOLA ENCISO MONTERO**		
Nombre del Supervisor	**MAX NEY MOSCOTE**		
Secretaría / Oficina Asesora y/o Dependencia	**DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO - SECRETARIA DE EDUCACIÒN**		

El (LA) SUPERVISOR (A) del Contrato referido, certifica que el contratista con el cual se suscribe el presente formato entregó:	**SI**	**NO**	**N/A**
El inventario documental que soporta su gestión junto con archivos físicos y magnéticos, de conformidad a la normatividad vigente			X
Inventario Físico , de bienes muebles, enseres y equipos de oficina . Se anexa acta de asignaciòn de bienes muebles, enseres y equipos de oficina			X
El 100% de la correspondencia asignada dentro término establecido y de conformidad con la normatividad vigente.			X
El 100% de los trámites asignados en la Bandeja de gestión del sofware documental Control Doc			X
Carnet institucional			X
Usuarios (Dominio, Correo, usuario Control Doc)			X
Contraseñas a cargo			X
Bases de datos a cargo			X
Archivo de Gestión(según formato)			X
PQRSD (según formato)			X

Otros	N.A.
Observaciones	N.A.

MAX NEY MOSCOTE	**DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**		
Nombres y apellidos del supervisor	**Cargo o Contrato**	**Firma**	**Fecha**

Nombres, apellidos, firma y cédula Contratista que entrega:	**31**	**12**	**2023**
FABIOLA ENCISO MONTERO **C.C. 51,906,321**	DD	MM	AA