ESCUELA DE FORMACION ARTISTICA, CULTURAL Y DEPORTIVA

PAZ Y SALVO

FECHA	30 - Noviembre - 2023
NOMBRES Y APELLIDOS	Jesica Viviana Perez Piñeres
CEDULA	33751186
PROGRAMA	Area de Bienestar

Una vez verificada la entrega de los elementos e instrumentos de acuerdo a corroboración de códigos y descripciones, se concluye que los objetos relacionados en el inventario inicial, se encuentran en su totalidad.

Así mismo se hizo revisión de lo relacionado a reposición de tiempo pendiente, actas que apliquen, documentos, informes y lo demás que se encuentre inmerso en las obligaciones contractuales estipuladas en el contrato y que ameritan revisión.

Al cumplir de manera satisfactoria con lo anteriormente mencionado, se certifica que el contratista queda a paz y salvo por todo concepto y como constancia firman las partes que intervinieron en el proceso correspondiente.

COORDINADOR DE AREA (CIC)	COORDINADOR DE AREA RURAL (cuando aplique)	COORDINADORA DE BIENESTAR	ALMACENISTA RECREARTE	DIRECTOR ADM. ESCUELA RECREARTE	SECRETARIO DE CULTURA
Nombre: N/A	**Nombre:** N/A	**Nombre:** Jesica Perez	**Nombre:** Alfredo Cortes R.	**Nombre:** Fabian Coll.	**Nombre:**
N/A Firma	N/A Firma	Firma	ALFREDO CORTES R. Firma	Firma	Firma

V°B°. Almacén General (entrega de carnet institucional)

Nota: el diligenciamiento de este documento es absolutamente indispensable para dar trámite al último pago, por lo cual debe presentarse junto con el informe de actividades correspondiente.

Los datos suministrados por el usuario son tratados con absoluta confidencialidad y se utilizaran exclusivamente con el objetivo para lo que fueron solicitados. Ley 1581 de 2012 "Bajo disposiciones generales para la protección de datos personales mediante Resolución 2357 del 2019".

Sopo, 30 noviembre de 2023

Cuenta de Cobro No. 06

ALCALDIA MUNICIPAO DE SOPO

NIT: 899.999.468-2

DEBE A:

YESICA VIVIANA PEREZ PIÑEREZ

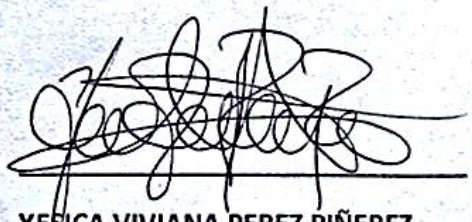
C.C. 33751186 DE NEIVA (HUILA)

LA SUMA DE:

$2´486.484,= (DOS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS M/CTE)

POR CONCEPTO DE: **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN PSICOLOGIA EN LOS PROGRAMAS Y PROCESOS DE LA SECRETARIA DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE SOPO.** DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 6 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2023. CORRESPONDIENTES AL CONTRATO No. DI-2023-0490

Cordialmente,



YESICA VIVIANA PEREZ PIÑEREZ
C.C. 33751186 DE NEIVA (HUILA)
CELULAR: 3156160639
Dir: Tocancipa; vereda Canavita
BANCO DE BOGOTA: CUENTA DE AHORROS No. 597386473

SECRETARIA DE CULTURA MUNICIPIO DE SOPÓ ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL RECREARTE	
Contrato Número	**Objeto Contractual**
DI-2023-0490	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN PSICOLOGIA EN LOS PROGRAMAS Y PROCESOS DE LA SECRETARIA DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE SOPO
Nombre Contratista	YESICA VIVIANA PEREZ PIÑEREZ
Documento de Identificación	C.C. 33751186
Periodo de actividad reportada	6 DE NOVIEMBRE AL 30 NOVIEMBBRE DEL 2023

INFORME DE EJECUCIÓN

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE CONTRACTUAL (avances del proceso pedagógico en cuanto a recursos técnicos, interpretativos, metodológicos, material de apoyo)

Componente Teórico (Tema, método o referente)

Desde el 6 de noviembre al 30 de noviembre

- Se realizaron cierre de los casos y seguimiento de casos remitidos, en la escuela Recrearte.
- Se realizo 2 reuniones transversales con salud sobre rutas de atención a jóvenes en el área de danza y teatro
- Se realizo 1 reunión transversal con desarrollo social; sobre los derechos de las mujeres en el grupo de danzas latinas
- Se realizo una reunión tipo charla transversal con salud a docentes descentralizados como cierre de las rutas expuestas en la jornada pedagógica
- Se solicitaron los formatos de permiso a menor de edad para las salidas programadas por la sinfónica, la banda marcial y tunas
- Se realizaron encuestas para las muestras finales en cultura
- Se apoyo en el carnaval como asistente
- De manera presencial se asistió al CIETI -comité internacional de erradicación del trabajo infantil
- Se asistió al último informe del COMITÉ DE DISCAPACIDAD
- Se entrego último informe de MEG-mujer equidad y genero
- Se entrego último informe de JUVENTUD
- Se entrego informe de SALUD Y PROCURADURIA
- Se han firmado paz y salvo a docentes que no tienen compromisos con bienestar
- Se presento informe final de MIAF – mesa infancia, adolescencia, y familia

- Se presento último informe en IA; infancia y adolescencia a gobierno

Componente Técnico (¿cómo lo estoy haciendo?)

Desde el 6 de noviembre al 30 de noviembre

- Entregados en los folders de bienestar y en sus formatos correspondientes; cierre de los casos y seguimiento de casos remitidos, en la escuela Recrearte.
- De manera presencial se dictaron 2 reuniones transversales con salud sobre rutas de atención a jóvenes en el área de danza y teatro
- De manera presencial se dictó 1 reunión transversal con desarrollo social; sobre los derechos de las mujeres en el grupo de danzas latinas
- De manera presencial se dictó tipo charla transversal con salud a docentes descentralizados como cierre de las rutas expuestas en la jornada pedagógica
- De manera presencial se dictó se solicitaron los formatos de permiso a menor de edad para las salidas programadas por la sinfónica, la banda marcial y tunas
- De manera presencial se realizaron encuestas para las muestras finales en cultura
- De manera presencial se apoyó en el carnaval como asistente
- De manera presencial se asistió al último informe del COMITÉ DE DISCAPACIDAD
- De manera presencial se asistió al CIETI -comité internacional de erradicación del trabajo infantil
- Por correo del área de bienestar se entregó último informe de MEG-mujer equidad y genero
- Por medio correo se entregó último informe de JUVENTUD
- Por medio del correo se entregó informe de SALUD Y PROCURADURIA
- De manera presencial se han firmado paz y salvo a docentes que no tienen compromisos con bienestar
- Por medio de correo se presentó informe final de MIAF – mesa infancia, adolescencia, y familia
- De manera presencial se presento último informe en IA; infancia y adolescencia a gobierno

Componente Practico (¿Qué estoy haciendo?)

Desde el 6 de noviembre al 30 de noviembre

- Se realizo escrito de los folders de bienestar y en sus formatos correspondientes; cierre de los casos y seguimiento de casos remitidos, en la escuela Recrearte.

- Se gestiono los espacios con los docentes 2 reuniones transversales con salud sobre rutas de atención a jóvenes en el área de danza y teatro
- Se gestiono con el docente, el espacio y el grupo 1 reunión transversal con desarrollo social; sobre los derechos de las mujeres en el grupo de danzas latinas
- Se gestiono con el docente, el espacio y el grupo se dictó tipo charla transversal con salud a docentes descentralizados como cierre de las rutas expuestas en la jornada pedagógica
- Se gestiono con el docente, el espacio y el grupo se dictó se solicitaron los formatos de permiso a menor de edad para las salidas programadas por la sinfónica, la banda marcial y tunas
- De manera presencial se realizaron encuestas para las muestras finales en cultura
- De manera presencial se apoyó en el carnaval como asistente
- De manera presencial se asistió al CIETI -comité internacional de erradicación del trabajo infantil
- De manera presencial se asistió al último informe del COMITÉ DE DISCAPACIDAD
- Por correo del área de bienestar se entregó último informe de MEG-mujer equidad y genero
- Por medio correo se entregó último informe de JUVENTUD
- Por medio del correo se entregó informe de SALUD Y PROCURADURIA
- De manera presencial se han firmado paz y salvo a docentes que no tienen compromisos con bienestar
- Por medio de correo se presentó informe final de MIAF – mesa infancia, adolescencia, y familia
- De manera presencial se presentó último informe en IA; infancia y adolescencia a gobierno

ACTIVIDADES REALIZADAS (presentaciones, muestras, acompañamientos, apoyo a actividades) y/o actividades adicionales del proceso (talleres, estrategias de estudio adicionales aplicadas a los estudiantes durante el mes)

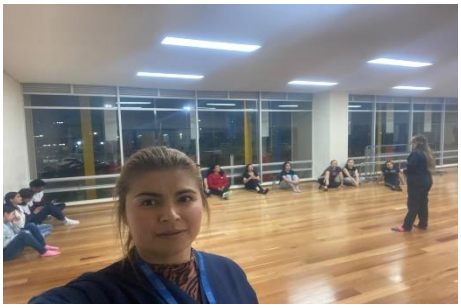
REGISTROS FOTOGRÁFICOS
especificaciones: 4 fotografías en la misma hoja, donde debe aparecer el docente en las y especificación corta de cada registro)

Desde el 6 de noviembre al 30 de noviembre

- Entregados en los folders de bienestar y en sus formatos correspondientes; cierre de los casos y seguimiento de casos remitidos, en la escuela Recrearte.
- De manera presencial se dictaron 2 reuniones transversales con salud sobre rutas de atención a jóvenes en el área de danza y teatro



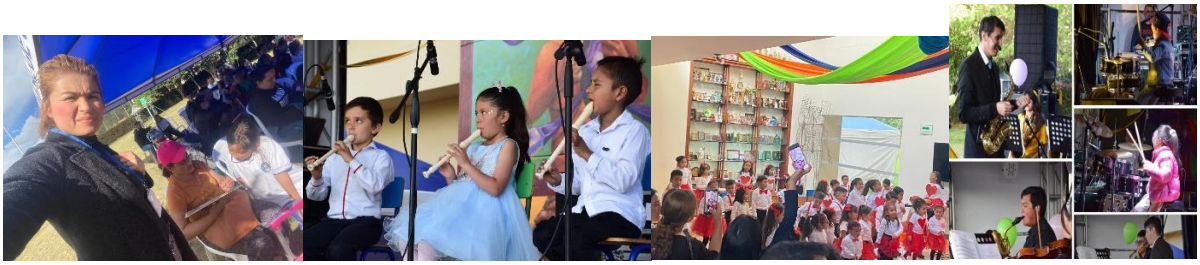

- De manera presencial se dictó 1 reunión transversal con desarrollo social; sobre los derechos de las mujeres en el grupo de danzas latinas



- De manera presencial se dictó tipo charla transversal con salud a docentes descentralizados como cierre de las rutas expuestas en la jornada pedagógica



- De manera presencial se dictó se solicitaron los formatos de permiso a menor de edad para las salidas programadas por la sinfónica, la banda marcial y tunas
- De manera presencial se realizaron encuestas para las muestras finales en cultura



- De manera presencial se apoyó en el carnaval como asistente









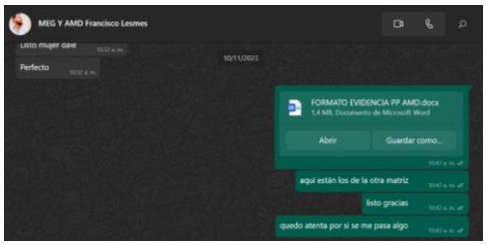

- De manera presencial se asistió al último informe del COMITÉ DE DISCAPACIDAD

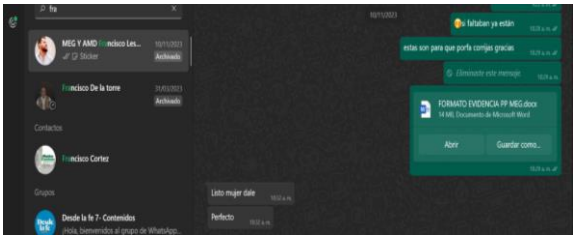


- De manera presencial se asistió al CIETI -comité internacional de erradicación del trabajo infantil

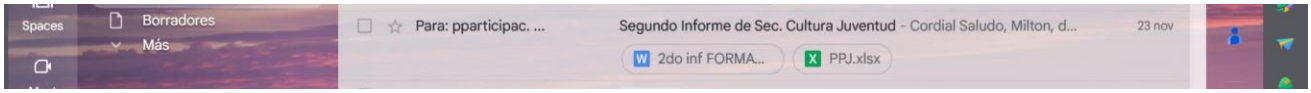


- Por correo del área de bienestar se entregó último informe de MEG-mujer equidad y genero y AM Adulto mayor

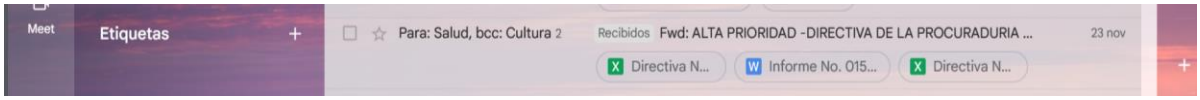




- Por medio correo se entregó último informe de JUVENTUD



- Por medio del correo se entregó informe de SALUD Y PROCURADURIA



- De manera presencial se han firmado paz y salvo a docentes que no tienen compromisos con bienestar
- Por medio de correo se presentó informe final de MIAF – mesa infancia, adolescencia, y familia



- De manera presencial se presentó último informe en IA; infancia y adolescencia a gobierno

- De manera presencial se presentó último informe en IA; infancia y adolescencia a gobierno



Observaciones del Coordinador	Plan de Mejora del formador

Firma Contratista	Vo.Bo. Coordinador de área	Firma Supervisor del contrato o quien haga sus veces

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-11-30, 04:00:10 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1059382569

Periodo Cotización: noviembre de 2023 **Periodo Servicio:** noviembre de 2023 **Referencia pago (PIN):** 8810129373

PAGADO 30/11/2023

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	YESICA VIVIANA PEREZ PIÑEREZ		
Documento	CC33751186	**Dirección**	CL 3A SUR #3 A - 32 LOSANDESATO302
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	8570083
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	SOPO	**Departamento**	CUNDINAMARCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	COLMENA VIDA Y RIESGOS PROFESIONALES

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																			Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IRO	IRET	IRET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	CCF	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IHP	Dias APS	Dias ESP	Dias ARP	Dias CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 33751186	YESICA VIVIANA PEREZ PIÑEREZ	59	00		X																0	30	30	0	(230201) PROTECCION	$ 1.243.242	$ 199.000	(EPS005) EPS SANITAS	$ 1.243.242	$ 155.500	0,522	$ 1.243.242	$ 6.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 361.000

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.243.242	$ 1.243.242	$ 1.243.242	$ 0	$ 199.000	$ 155.500	$ 6.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 361.000	$ 0	$ 361.000

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.