

					Versión 3			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA					Fecha de aprobación 2/15/2018			
					Código: 04-02-FO-0002			
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA								
NOMBRE DEL CONTRATISTA:				YANETH TORO				
TIPO DE DOCUMENTO:				C.C	X	C.E	No.	52541152
CORREO ELECTRONICO:				yanethoro79@hotmail.com			CELULAR:	3164305177
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:				SUBRED				
UBICACIÓN DEL SERVICIO:				URG CONSULTA URGENCIAS USS 71 PATIO BONITO			SEDE:	SUBRED
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%						
	SU55B01	100						
ENTIDAD FINANCIERA:		BANCO DAVIVIENDA S.A			TIPO DE CUENTA:		AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA		7590419318					PENSIONADO	NO
INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS								
NÚMERO DE CONTRATO		5806			VIGENCIA		2022	
NÚMERO DE CDP	788	FECHA	2023-04-12 10:27:35.000	NÚMERO DE CRP	20564	FECHA	2023-04-17 00:00:00.000	
OBJETO DEL CONTRATO:		AUXILIAR DE ENFERMERIA						
PERIODO CERTIFICADO:			DESDE	FECHA INICIAL		HASTA	FECHA FINAL	
				2023-11-01			2023-11-30	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:				\$1,861,944				
TIPO DE SERVICIOS		Asistencial			RESERVA DE GLOSA 0%		N/A	
OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.								
CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO								
CONCEPTO						VALORES		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:						\$46,748,574		
VALOR EJECUTADO						\$44,495,766		
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA						\$1,861,944		
VALOR A LIBERAR						\$0		
SALDO POR EJECUTAR						\$2,252,808		
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN						95%		
El intervisor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:								
Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.								
Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES		
5165205051	\$908,526	\$113,566	\$145,364	3	\$22,132	\$281,062		
Dado en Bogotá a los treinta(30) días del mes de Noviembre de 2023. Lo anterior para que surta el pago pertinente.								
JUANITA BARRERA GARCIA 52503010 Supervisor								
Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.								
Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.. Copyright © 2021								

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Recibir y entregar el turno por paciente asignado e informar sobre la evolución y las actividades realizadas con el fin de proporcionar al turno entrante información actualizada y dar continuidad del cuidado de enfermería	• se realizan las actividades y procedimientos diagnósticos y terapéuticos señalados para manejo de patologías establecidas dentro del plan integral de cuidado del paciente	• • se cumplen con los protocolos para manejo y cuidado de pacientes
Realizar las actividades de enfermería asignadas por el profesional de enfermería, de acuerdo con los procedimientos y protocolos del servicio.	• se cumplen con las exigencias legales y éticas para el adecuado manejo de la historia clínica de los pacientes	• • se diligencia completamente la historia clínica en el aplicativo
Informar al profesional de enfermería los cambios en la evolución del paciente para tomar medidas oportunas en el manejo clínico del paciente.	• • se lleva registro de atención de los procedimientos, actividades e intervenciones, así como mantener actualizados los informes •	• • se realiza diligenciamiento de bases de datos de las atenciones diarias en la Unidad (Drive e Informe de gestión
Retroalimentar al supervisor dificultades del proceso de atención	• • se cumplen con las exigencias legales y éticas para el manejo adecuado de la historia clínica •	• Se informa novedades al supervisor
se participa en la programación de actividades del área	• • se participa en la programación de actividades del área asistencial se cumple con las horas establecidas	• • se participa en la actividades de desarrollo de la Unidad
311687 Asesorar al paciente y a la familia sobre el plan de cuidados en casa garantizar la comprensión de las órdenes médicas y dar continuidad del tratamiento ambulatorio. 7) Aplicar los procedimientos de bioseguridad, salud ocupacional, gestión ambiental y calidad	• • • se reporta los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la subred	• • se diligencia y reporta fichas de notificaciones establecidas por la Red
Retroalimentar al supervisor dificultades del proceso de atención	• • se diligencian en forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integridad	• • se diligencia legible completamente los formatos
Asesorar al paciente y a la familia sobre el plan de cuidados en casa garantizar la comprensión de las órdenes médicas y dar continuidad del tratamiento ambulatorio. 7) Aplicar los procedimientos de bioseguridad, salud ocupacional, gestión ambiental y calidad	• • se diligencian el consentimiento informado acorde al procedimiento	• • se realiza según protocolo institucional
Aplicar los procedimientos de bioseguridad, salud ocupacional, gestión ambiental y calidad	• • se practica el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación	• se practica el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación • • se realizan controles a los pacientes que generan atención
Brindar orientación a los pacientes y sus familiares con relación a sus necesidades y expectativas de acuerdo con las políticas institucionales y las normas vigentes	• • • se diligencian en forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integridad	• se diligencia legible completamente los formatos
Registrar los diferentes reportes y libros propios del servicio.	• • • se diligencian en forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integridad	• se diligencia legible completamente los formatos
Diligenciar documentos para facturación, estadística, libros de registro, en forma legible	• • se practica el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación	• • se realizan controles a los pacientes que generan atención
Apoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred.	• se apoya el cumplimiento de las normas del sistema obligatorio de garantía de la calidad según requerimientos de la subred	• se cumplen con los protocolos y normas establecidas
Responder por los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación del contrato..	• • participa en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y eventos a los cuales sean convocados •	• • se participa en las actividades establecidas por la red, (UAT, ULC, CONVERSATORIOS, ANALISIS DE CASOS, CAPACITACIONES
Participar en las jornadas de capacitación, inducción, reuniones y eventos a los cuales sea convocado. 15) Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio.	• • se conoce y se da cumplimiento a los procedimientos establecidos por la subred, además	• • se da cumplimiento a los protocolos establecidos por la red
Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio.	• • se registra las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio, de acuerdo con el sistema de información de la subred •	• • se realizan informes de gestión e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio.
Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar la implementación de los mismos. 17) Apoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales.	• • se realiza supervisión de los contratos para los que se ha designado	• se realiza entrega de actividades al líder de la unidad
Apoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales	• • • se entrega la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones, y riesgos profesionales mensualmente	• • se realiza entrega de planilla de pago de seguridad social
Registrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio, de acuerdo con el sistema de información de la Subred	realizar las demás actividades que le sean asignadas acorde con el objeto del contrato	• • Realizar gestión de riesgo en sala de espera y priorización de pacientes según su condición

Realizar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato	• • se entrega la constancia de afiliacion y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones, y riesgos profesionales mensualmente •	• • se realzai entrega de planilla de pago de seguridad socia
Desarrollar todas las actividades requeridas por el supervisor acordes al objeto contratado y en cumplimiento del convenio 0024-2020 cuyo objeto es Anuar esfuerzos administrativos,	• • se entrega la constancia de afiliacion y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones, y riesgos profesionales mensualmente	• • se realzai entrega de planilla de pago de seguridad socia
realizar las demas actividades que le sean asignadas acorde con el objeto del contrato. Realizar gestion de riesgo en sala de espera y priorizacion de pacientes según su condicion clinica, menores de un año y gestantes. Participar en espacios de actualizacion. gestionar sala de transito a casa. realizar las actividades conform a la ejecucion del convenio 0802	• • • se entrega la constancia de afiliacion y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones, y riesgos profesionales mensualmente	• • se realzai entrega de planilla de pago de seguridad socia

JUANITA BARRERA GARCIA
52503010
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021