INFORME DE SUPERVISIÓN Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL.

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO No.	SDH 066 DE 2023
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

FECHA:	06 DED DICIEMBRE DE 2023	Nº CONSECUTIVO DEL INFORME DE SUPERVISION Y CUMPLIMIENTO.	10

DEPENDENCIA CONTRATANTE	SECRETARIA DE DESARROLLO HUMANO
CONTRATISTA	CLAUDIA PATRICIA LOZANO SEPULVEDA
C.C.	37.326.718
REPRESENTANTE LEGAL	N/A
REGIMEN CONTRIBUTIVO (Común, simplificado)	N/A
C.C. o N.I.T	N/A
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA AUTORIDAD SANITARIA PARA EJECUTAR LAS ACCIONES DEL COMPONENTE DE GESTION DE SALUD PÚBLICA
RUBRO	2.3.2.02.02.009.19.001 SALUD PUBLICA
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	0311 DE FECHA 06 DE FEBRERO DE 2023
REGISTRO PRESUPUESTAL	0290 DE FECHA 06 DE FEBRERO DE 2023
VALOR DEL CONTRATO	$ 25.840.000,00 M/CTE
PLAZO O DURACIÓN	325 DÍAS CALENDARIO.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	06 de febrero de 2023
FECHA ACTA DE INICIO	06 de febrero de 2023
ACTAS DE SUSPENSIÓN (Si aplica)	N/A
ACTAS DE REINICIO (Si aplica)	N/A
MODIFICATORIOS Y ADICIONALES (si aplica)	N/A
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (Si aplica)	N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (Si hay lugar a ello)	N/A
VALOR DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (Si aplica)	N/A
TIEMPO DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (Si aplica)	N/A
VALOR TOTAL DE CONTRATO $	N/A
FECHA DE TERMINACION	27 DE DICIEMBRE DE 2023
GARANTIAS (No de Póliza de cumplimiento)	N/A
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (Acto administrativo y fecha de designación)	MAGDA CELENA MANOSALVA DE CELIS. Profesional Universitario Área Salud Pública
NOMBRES Y CARGO DEL INTERVENTOR	N/A
FECHAS ANTERIORES DE PRESENTACIÓN DEL INFORME DE SUPERVISION Y CUMPLIMIENTO.	02-03-2023, 31-03-2023, 02-05-2023, 07-06-2023, 25-07-2023, 09-08-2023, 19-09-2023, 20-10-2023

2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	El contratista cumplió con las actividades programadas durante el mes de noviembre de 2023. Se describe informe de actividades del contratista en 16 folios.

OBLIGACIONES	Cumplió	No Cumplió	Observaciones
2. Desarrollo de los lineamientos para la gestión y administración del programa ampliado de inmunización – PAI 2023 y vacunación COVID-19.	X		Durante el mes de noviembre el contratista realizó las siguientes actividades: - Participó en capacitación virtual, talento humano PAI con IDS, el 21-11-2023 - Participó en mesa coordinación PAI el 28-11-2023
3. Realizar seguimiento al cumplimiento de los lineamientos emitidos por este ministerio relacionados con la ejecución de las estrategias y tácticas en vacunación. (Vacunación, intramural, vacunación extramural, jornadas de vacunación, seguimiento a cohortes de nacidos vivos, canalización y demanda inducida de la población, oferta de horarios extendidos según necesidades de la población entre otros);	X		Durante el mes de noviembre el contratista realizó las siguientes actividades: - Coordinación y articulación de jornada de vacunación con familias en acción el 08-11-2023 - Apoyó jornada de vacunación en la Biblioteca Chaid Neme el 14 y 15 del presente mes - Apoyó jornada d vacunación en el parque 29 de mayo el 16-11-2023 - Apoyó jornada de vacunación con el IDS
8. realizar seguimiento a las IPS, ESE, EAPB en los lineamientos cíclicos y programáticos de TB y lepra.	X		Durante el mes de noviembre verifiqué que el contratista realizó las siguientes actividades: - Realizó visita a paciente nueva del programa tuberculosis el 02-11-2023 - Realizó capacitación a cuidadores del Hogar Santa Anita sobre el manejo e identificación de signos y síntomas de tuberculosis y lepra el 10-11-2023 - Realizó charla a usuarios sobre prevención de tuberculosis y búsqueda de pacientes respiratorios el 10-11-2023 - Realizó charla sobre sensibilización a usuarios de la IPS Dr. Pro salud sobre tuberculosis y lepra. El 21-11-2023 - Realizó visita a la clínica medicoquirúrgica sobre sensibilización a usuarios con el equipo de tuberculosis. El 21-11-2023 - Participó en visita de funcionarios del IDS el programa lepra, asistencia técnica el 22-11-2023 - Realizó charla sobre lepra Dr. Adan Muñoz para la EPS del Municipio. El 22-11-2023 - Realizó visita a paciente nuevo tuberculosis el 23 y 28-11-2023 - Realzó visita programa tuberculosis entrevista y seguimiento a paciente de la comunidad indígena , supervisión de entrega de medicamentos, se dan recomendaciones a paciente

			el 27-11-2023
10. Apoyar técnicamente en los procesos de capacitación a los profesionales de la Red de Prestación de Servicios de Salud en los protocolos, lineamientos, GPC para la prevención, manejo y control de IRA - COVID-19/EDA, incluyendo el abordaje que debe darse a los cuidadores en mensajes clave y aspectos sobre bioseguridad y EPP.	x		Durante el mes de noviembre el contratista realizó las siguientes actividades: - Seguimiento a pacientes respiratorios el 01-11-2023, el 07-11-2023
24. Las demás que surjan en desarrollo del objeto contractual	x		Durante el mes de noviembre el contratista ejecutó otras actividades como: - Participó de capacitación virtual sobre búsqueda de pacientes respiratorios el día 03-11-2023 - Participó en reunión en el salón de ACTOC, con la coordinación de bienestar familiar el 03-11-2023 - Participó e COVEM institucional que se llevó a cabo en el salón de gobierno el 08-11-2023 - Realizó visita a la IPS Dr. Pro salud para búsqueda de paciente en pérdida el 21-11-2023

INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN QUE SE ENTREGA

3. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO Y CONTROL DE PAGOS

BALANCE FINANCIERO		
1	VALOR INICIAL	25.840.000,00
2	+ VALOR ADICIÓN (Si Aplica)	
3	= VALOR TOTAL DEL CONTRATO	25.840.000,00
4	- TOTAL DE PAGOS REALIZADOS Y/O AMORTIZACIONES (Si Aplica) ANTES DE ESTA CUENTA	21.038.928,00
5	- VALOR A PAGAR CON ESTA CUENTA	2.400.536,00
6	- AMORTIZACION CON ESTE PAGO (Si Aplica)	
7	= SALDOS ACTUALES (DESPUES DE ESTA CUENTA)	2.400.536,00

CONTROL DE PAGOS		
PAGOS REALIZADOS	No COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR
08-03-2023	CE0619	1.834.640,00
12-04-2023	CE1060	2.400.536,00
10-05-2023	CE1648	2.400.536,00
21-06-2023	CE2231	2.400.536,00
28-07-2023	CE2712	2.400.536,00
23-08-2023	CE3160	2.400.536,00
20-09-2023	CE3654	2.400.536,00
25-10-2023	CE4169	2.400.536,00

23-11-2023	CE4625	2.400.536,00

4.CERTIFICACIÓN AL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PAGO DEL CONTRATO

Dando cumplimiento al Artículo 82 y 83 de lo establecido en la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción", Yo, JOSE MAGDA CELENA MANOSALVA DE CELIS con cedula de ciudadanía 37.330.931, en mi condición de supervisor del contrato PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION N.° SDH 066 DE 2023, CERTIFICO que: CLAUDIA PATRICIA LOZANO SEPULVEDA hizo entrega del informe de actividades, relacionado con la de ejecución del Objeto contractual durante el mes de noviembre de 2023.

El valor a reconocer y pagar es la suma de DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL QUINIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS ($2.400.536,00) M/CTE, correspondiente al pago N.° 10 de 11 estimadas en el contrato.

De igual forma CERTIFICO que el contratista acredito los siguientes pagos:

Ítems	Mes actual	Mes anterior
Entidad de aporte en línea	ASOPAGOS	ASOPAGOS
Empresa de pensiones	Colfondos	Colfondos
Valor	$186.800	$186.800
Empresa administradora de salud	SANITAS	SANITAS
Valor $	$145.900	$145.900
Administradora de riesgos profesionales	POSITIVA	POSITIVA
Valor	$28.500	$28.500
Valor total de cotización	$361.200	$361.200
N° de Planilla	8627751812	8627719206
PIN o Clave	8665701915	8627719206
Entidad financiera	BANCO DE BOGOTÁ	BANCO DE BOGOTÁ
Periodo Cotización	NOVIEMBRE	OCTUBRE
Fecha de pago	30/11/2023	10/11/2023
N° de estampilla ProDesarrollo Académico		240722.02
Porcentaje estampilla		1.00%
Valor de estampilla		$ 24.000
No. De estampilla Pro-Erasmo Meoz		240722.01
Porcentaje		2.00%
Valor de la estampilla		$ 48.000

Observaciones (Si hay lugar a ello):

MAGDA CELENA MANOSALVA DE CELIS
PROF. UNIVERSITARIO AREA SALUD PÚBLICA
SUPERVISOR

CLAUDIA PATRICIA LOZANO SEPULVEDA
CONTRATISTA.