FORMATO INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, diciembre 11 del 2023

Señor (a)
Deivy Cásseres Cañate
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CD-24-2023-1508
Jefe Oficina Participación Ciudadana
Secretaria de Gobierno
Barranquilla

Asunto: Informe de ejecución contractual Periodo 27 de octubre al 26 de noviembre del 2023.

Referencia: No (CD-24-2023-1508) del año (2023)

JUAN FERNANDO GARCIA MILLER, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.275.041 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista de la Alcaldía de Barranquilla, en la Oficina de Participación Ciudadana, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor corresponde al establecido en el Contrato Electrónico de TREINTA Y OCHO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/L ($38.400.000) (NO RESPONSABLE DE IVA). CLÁUSULA CUARTA. - FORMA DE PAGO: EL DISTRITO cancelará el valor del contrato, de la siguiente manera: Ocho (08) pagos mensuales iguales por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/L ($ 4.800.000).

Plazo: ocho (8) meses

OBJETO:
LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE PROCESOS PARTICIPATIVOS SOCIALES EN CINCO (5) LOCALIDADES DEL DISTRITO DE BARRANQUILA, QUE PERMITAN FORTALECER LAS ORGANIZACIONES SOCIALES Y COMUNITARIAS EXISTENTES, EN UN CONTEXTO DE DEMOCRACIA PARTICIPATIVA

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Asesorar a la Oficina de Participación Ciudadana en la proyección de las respuestas a las solicitudes y/o peticiones que presenten los ciudadanos y miembros de las Juntas Administradoras Locales relacionadas con su manejo y funcionamiento	Participación en la reunión del grupo de Enlaces de las Localidades, para la transmisión de la jornada de socialización de las herramientas de votación digital de la Alcaldía Distrital	Fotografía
2	Asesorar a la Oficina de Participación Ciudadana en los tramites de PQRSD en su competencia	Actualmente se encuentra en la organización de las PQRSD para su asignación.	
3	Asesorar a la Oficina de Participación Ciudadana en la elaboración de conceptos jurídicos que se le soliciten en relación con los asuntos de competencia	Se brindo acompañamiento a la Oficina de Participación Ciudadana en todo lo relacionado con el Programa de Estimulo, de acuerdo a los ajustes solicitados por la Alcaldía Distrital.	Drive se encuentra cargada la info

		Brinde asesoría jurídica para la proyección de los oficios que se enviaron a diferentes dependencias del Distrito solicitando información importante de los distintos procesos.	
4	Atender oportunamente los informes que se le soliciten en desarrollo de sus funciones	Acompañamiento a la OPC en la convocatoria y entrega de los certificados de estímulo 2023 En cumplimiento contractual se continuó atendiendo a las Juntas de Acción Comunal asignadas como enlace de la OPC, referentes a los planes de mejoramiento e IVC efectuados. Se realizo la revisión de los últimos planes de mejora pendientes, en relación a documentos faltantes. Se siguió realizando el acompañamiento al Frente Común del Corregimiento La Playa en referencia a los temas de Jueces de Paz	Fotografia Formatos de plan de mejoras e IVC presentados a la oficina de participación ciudadana, e información en el Drive
5	Asesorar a la Oficina de participación Ciudadana en la proyección de actos administrativos (Decretos y Resoluciones)	Brinde asesoría a la Oficina de Participación Ciudadana en el acompañamiento de la convocatoria estímulo a la participación ciudadana 2023	

Por favor adjuntar los soportes de cada una de las actividades realizadas.

Evidencias en (1) folio

Cordialmente,

Firma
JUAN FERNANDO GARCIA MILLER
Contratista
C.C. No. 72.275.041



