ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS

NIT. 800169265

GETSEMANI CLL. DEL GUERRERO N 29 -64

Teléfono: 6566803 Fax: 6566803 Email: general@etcartagena.org

CARTAGENA DE INDIAS D.T. Y C.

Fecha de Corte: 2023/11/29 Hora de Impresión: 09:06 a. m.

COMPROBANTE DE EGRESOS No: 01-0000013398 **Fecha : 2023/11/29**

Unidad de Negocio: Local

Proveedor : 1047373415

Nombre : PADILLA CASTRO ALIX CECILIA **Tasa de Cambio:** 0.0000

Por Concepto: CANC. FACT. No. CC013

Cuenta	Aux/Cco/Ter/Cli/Prov	Descripción	Débito	Crédito
2401010102	1047373415	FA CC013 2023/11/28	4,520,000.00	0.00
1110050525	1047373415	TRF 29112023 PADILLA CASTRO ALIX CECILI	0.00	4,520,000.00
0330050505	1047373415	EGRESO RUBRO: 2.1.2.02.02.8.01 / 110	4,520,000.00	0.00
0322050505	1047373415	EGRESO RUBRO: 2.1.2.02.02.8.01 / 110	0.00	4,520,000.00
Totales			**9,040,000.00**	**9,040,000.00**

Elaboró: LIZZETH Revisó: _____ Aprobó: _____

Recibí conforme: _____
C.C.#

Bienvenido al Módulo Empresarial:	Empresa:	Dependencia:	Dirección IP:	Fecha último ingreso al sistema:
Rafael Cuesta	ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS	CADMINITRATIVA	200.116.248.98	Noviembre 27 de 2023 02:50 pm

Número de Transacción: APII3333325547848226

Editor de Lotes

Fecha: Noviembre 29 de 2023 08:01 am

Resumen del Lote

Estado:	Autorizado
Tipo de Movimiento:	Proveedores Interbancarios
Cuenta Origen:	Cuenta Corriente *******4231
Naturaleza:	Pagos
Nombre del Lote:	NOVIEMB
Fecha de Aplicación:	Noviembre 29 de 2023
Valor del Lote:	$57.239.000,00
Cantidad de Registros:	12

Detalle de Movimientos

Secuencia	Estado	Nombre Tercero	Identificación Tercero	Banco	Tipo Cuenta	Número Cuenta	Valor	Número de Transacción	Referencia	Descripción	Causa de Error
1	Autorizado	MANUEL ANTONIO ZUÑIGA	CC 73573528	Bancolombia	Cuenta Ahorros	50430823976	$1.750.000,00	--	NOVIEMBRE	PAGO	--
2	Autorizado	MAIRA SANDOVAL	CC 1128051370	Bancolombia	Cuenta Ahorros	67851113484	$4.520.000,00	--	NOVIEMBRE	PAGOS	--
3	Autorizado	Luz Adriana Martinez O	CC 1047368352	Bancolombia	Cuenta Ahorros	93946869307	$7.115.000,00	--	NOVIEMBRE	pagos	--
4	Autorizado	ROSELYN MONTERO	CC 1047428292	Bancolombia	Cuenta Ahorros	09813285573	$7.435.000,00	--	NOVIEMBRE	PAGOS	--
5	Autorizado	ANGELICA MERCADO	CC 45541358	Bancolombia	Cuenta Ahorros	78696868882	$7.290.000,00	--	NOVIEMBRE	PAGO	--
6	Autorizado	ALIX PADILLA CASTRO	CC 1047373415	Davivienda	Cuenta Ahorros	057300119567	$4.520.000,00	--	NOVIEMBRE	PAGOS	--
7	Autorizado	UNIVETECNOLOGICA BOLIV	NI 8904019620	Davivienda	Cuenta Ahorros	0550057700129026	$2.100.000,00	--	FOTOS	PAGO	--
8	Autorizado	ALDEMAR GARCIA	CC 1143345831	Davivienda	Cuenta Ahorros	0550057700135775	$4.294.000,00	--	NOVIEMBRE	PAGO	--
9	Autorizado	NATALIA VASQUEZ	CC 1047465733	Davivienda	Cuenta Ahorros	057300196458	$2.700.000,00	--	NOVIEMBRE	PAGO	--
10	Autorizado	TERESA GONZALEZ	CC 33334755	Davivienda	Cuenta Ahorros	058500060619	$3.400.000,00	--	NOVIEMBRE	PAGO	--
11	Autorizado	JORGE VASQUEZ	CC 79434203	Davivienda	Cuenta Ahorros	157566985	$5.000.000,00	--	NOVIEMBRE	PAGO	--
12	Autorizado	JUAN CARLOS BURGOS	CC 7921950	Davivienda	Cuenta Ahorros	056080318894	$7.115.000,00	--	NOVIEMBRE	PAGO	--

Imprimir Cerrar

Escuela Taller
Cartagena de Indias

ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS

O R D E N D E P A G O

ESTADO : APROBADO

SECCION PRINCIPAL :

UNIDAD EJECUTORA :

Consecutivo OPP: 18,189

Vigencia : 2023

Número : 39-0000010921

VIGENCIA ACTUAL

Fecha Orden Pago : 2023/11/28
Pagado a : PADILLA CASTRO ALIX CECILIA
Nit : 1047373415
Descripcion : PRESTACION DE SERVICIO TECNICO Y DE APOYO A LA GESTION COMOASISTENTE ACADEMICA
Entradas : 24-0000010720

Entrada 24 - 0000010720. Factura CC013

Rubro	Recurso	Tipo	Valor
2.1.2.02.02.8.01 - SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A	110 - RECURSOS PROPIOS	Vr-inicial	4,520,000.00
VALOR A PAGAR: 4,520,000.00		VALOR TOTAL :	4,520,000.00

VALOR TOTAL DE ORDEN DE PAGO: 4,520,000.00

4,520,000.00

VALOR NETO A PAGAR:

Son : CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTE MIL PESOS CON 0/100

Central de Cuentas

Administrativo y Financiero

Contabilidad

RAFAEL DEL CRISTO CUESTA CASTRO

Ordenador del Gasto

FECHA 28 DE NOVIEMBRE DEL 2023

Cta. Cobro N. 013-2023

ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS
Nit. 800.169.265-3

DEBE A:

ALIX CECILIA PADILLA CASTRO

LA SUMA.....$ 4.520.000,00 M/CTE

Por concepto del pago del contrato de prestación de servicios No. FORT-138-2023 suscrito entre la ETCAR y Alix Cecilia Padilla Castro.

SON: **($4.520.000,00 M/CTE)** CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTE MIL PESOS MONEDA CORRIENTE

Sírvase consignar a la cuenta de ahorros **No.057300119567** del Banco **DAVIVIENDA**

ALIX CECILIA PADILLA CASTRO
CC# 1.047.373.415 DE C/GENA
CEL: 3186697135

FORTIFICACIONES
CARTAGENA DE INDIAS

Escuela Taller
Cartagena de Indias

CERTIFICADO DE SUPERVISIÓN

CONTRATISTA	**ALIX CECILIA PADILLA CASTRO**
FECHA DEL CONTRATO	22/06/2023
N° DEL CONTRATO	**FORT-138-2023**
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión como Asistente Académica para el proyecto de formación académica de la Escuela Taller Cartagena de Indias.
VALOR DEL CONTRATO	VEINTINUEVE MILLONES DOSCIENTOS VEINTINUEVE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MONEDA CORRIENTE ($ 29.229.333,00 M/CTE)
PLAZO	193 días
NATURALEZA DEL CONTRATISTA	Persona Natural
FECHA DE INICIO	Junio 22 del 2023
DESEMBOLSO A PAGAR	CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTE MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($4.520.000,00 M/CTE) **(Sexta Cuota)**

CERTIFICADOS	NUMERO	DIRECCION O DEPENDENCIA	FECHA	VALOR
DISPONIBILIDAD	29 2300000250	DIRECCION GENERAL	21/06/2023	$640.206.466
REGISTRO	32 2300000387	DIRECCION GENERAL	22/06/2023	$29.229.333

Con fundamento en el informe de gestión presentado por el CONTRATISTA, el suscrito RAFAEL CUESTA CASTRO, Supervisor del Contrato No. FORT-138-2022. Con previo visto bueno de la Directora Académica, LEISY RIVERA USME.

CERTIFICA

Que **ALIX CECILIA PADILLA CASTRO**, identificado con C.C# 1.047.373415 cumplió a satisfacción con las obligaciones contraídas en el Contrato de Prestación de Servicios N° **FORT-138-2023** complementado con la siguiente información.

Sistema General en Seguridad Social: Se aportó la constancia que el contratista acreditó los requisitos previstos en el Art. 23 de la ley 1150 de 2007 así:

Personas Naturales: Salud, Pensión y ARL. (OCTUBRE)

Personas jurídicas: Sistema de seguridad integral, SENA, ICBF y Cajas de compensación familiar.

OBSERVACIONES:

La presente certificación se expide para el cobro del mes de **Noviembre del 2023**, correspondiente a la suma de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTE MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($4.520.000,00 M/CTE)**

Atentamente,

SUPERVISOR DEL CONTRATO
Escuela Taller Cartagena de Indias

VoBo.

Escuela Taller Cartagena de Indias / FORTIFICACIONES CARTAGENA DE INDIAS	**INFORME DE ACTIVIDADES N.º 6 de 7**	**Página 1 de 11**
	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N.º FORT-138-2023 DEL 22 DE JUNIO DEL 2023	**PERIODO DEL INFORME** Desde (1/11/2023) Hasta (30/11/2023)

DATOS DEL CONTRATO				
Contratista: ALIX CECILIA PADILLA CASTRO				
Objeto: Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión como Asistente Académica para el proyecto de formación académica de la Escuela Taller Cartagena de Indias.				
Valor Contrato: VEINTINUEVE MILLONES DOSCIENTOS VEINTINUEVE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MONEDA CORRIENTE ($ 29.229.333,00 M/CTE)				
No Contrato FORT-138-2023	**Plazo:** 193 días	Fecha de Iniciación (22/06/2023)	Fecha de Terminación (31/12/2023)	Porcentaje de ejecución 86.8%
Dependencia: Dirección Académica				
Supervisor: Director General				
Periodo del Informe: Del 1 al 30 de Noviembre del 2023.				

En desarrollo de las actividades del objeto del contrato desarrolle las siguientes actividades acorde con el contrato en mención:

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
1. Asesorar la Dirección académica en la formulación, ejecución y evaluación de los proyectos formativos.	• Durante este periodo se asesoró la Dirección académica en los seguimientos a los proyectos en desarrollo se realiza seguimiento al DRIVE donde cada uno de los miembros		

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
	del equipo de formación deben subir los respectivos formatos e informes, correspondiente a este mes. • Se entregaron a los maestros los formatos para evaluación correspondientes al quinto periodo del 2023 • Se realizaron los informes de seguimiento correspondientes a las actividades de formación.		
2. Formular proyectos de formación	Durante este periodo no se presentaron actividades referentes a esta obligación		
3. Hacer seguimiento y acompañamiento al proyecto de formación vigente.	• Se realizaron actividades de seguimiento a los proyectos en ejecución, con maestros y seguimiento a diligenciamiento de formatos.	100%	Ver Anexo 1
4. Apoyar todos los procesos logísticos que requiera el desarrollo del proyecto.	• Se realizó la atención de las inquietudes realizadas en las redes sociales. (WhatsApp de formación) • Se realizo las transcripciones de la asistencia y el registro de esta diariamente durante los periodos de clase • Se respondieron los correos que enviaron de comunicaciones con relación al proceso de formación; se respondieron los correos y llamadas de corroboración de certificados.	100%	Ver Anexo 2

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
	• Se apoya la atención de los primeros auxilios a los aprendices y se realiza seguimiento de la atención clínica y de la arl • Se apoyo en los formatos y listados para control de entrega de meriendas y el de número que se deben hacer por día.		
5. Crear y actualizar permanentemente la Base de datos de los estudiantes.	Se actualiza permanentemente la base de datos de los con egresos correspondientes a este periodo.	100%	Ver Anexo 3
6. Controlar la asistencia de los aprendices todos los días del proceso de formación y hacer reportes mensuales de la misma, presentando las novedades correspondientes a cada periodo.	Se lleva control al día de los aprendices de cada taller y cada grupo según jornada, recibiendo y reportando las novedades e incapacidades que correspondan según el caso. Según los casos que se presenten se hace el reporte del caso al área de bienestar o a la directora académica.	100%	Ver Anexo 4
7. Crear registro fotográfico de todas las actividades académicas y generales que se realicen en la institución y llevar los respectivos archivos.	Se actualizo el archivo del registro fotográfico de las actividades realizadas durante el periodo.	100%	Ver Anexo 5

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
8. Asistir a las reuniones y capacitaciones que correspondan.	Durante este periodo se realizaron reuniones académicas de seguimiento a los talleres.		Ver Anexo 6
9. Apoyar las cátedras de las competencias transversales.	Durante este periodo no se presentaron actividades referentes a esta obligación		
10. Apoyar la dirección del proyecto en todas sus actividades inherentes al desarrollo del proyecto.	Durante este periodo se apoyó la dirección en todas las actividades inherentes al desarrollo del proyecto como da muestra el desarrollo de las actividades antes mencionadas.	100%	
11. Rendir informes de las actividades desarrolladas desde esta dependencia a través de herramientas estadísticas.	Durante este periodo se presentaron los informes requeridos por las Dirección.	100%	

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO				
Obligación Contractual	Actividades realizadas		Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL				
ÍTEM	**PERÍODO PAGO** (mm/aaaa)	**FECHA DE PAGO** (dd/mm/aaaa	**VALOR APORTADO** (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	**ENTIDAD RECAUDADORA**
PENSIÓN	**10/2023**	**30/10/2023**	**$289.300**	**APORTES EN LINEA**
SALUD	**10/2023**	**30/10/2023**	**$226.000**	**APORTES EN LINEA**
ARP	**10/2023**	**30/10/2023**	**$9.500**	**APORTES EN LINEA**

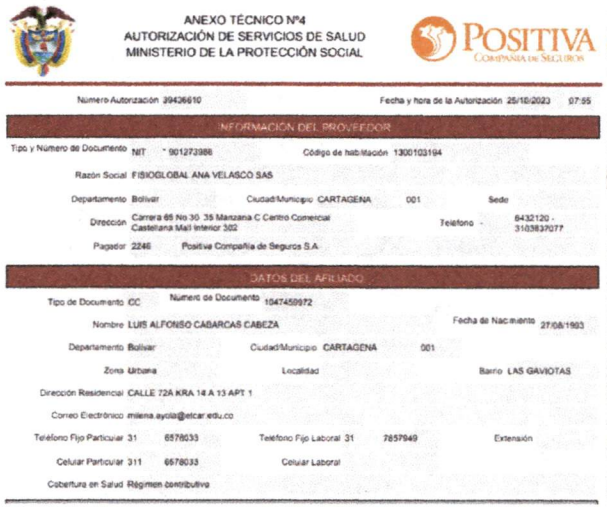
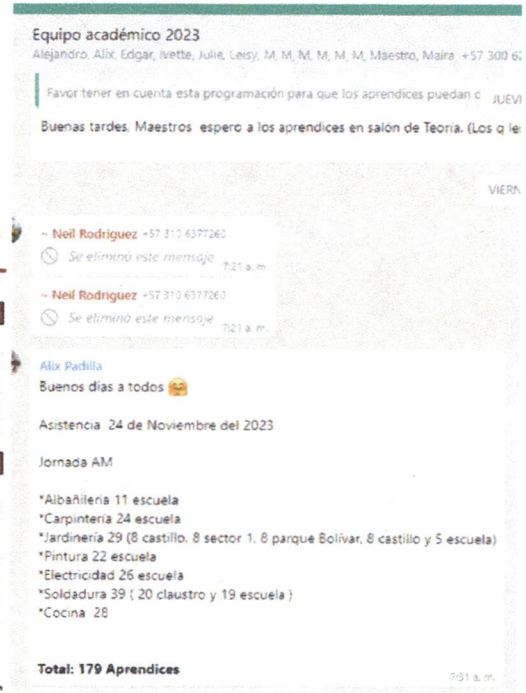
NOTA: SE ANEXA COMPROBANTE DE PAGO PLANILLA ÚNICA Y PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES (DETALLADA) PARA PENSIÓN, SALUD Y ARL DEL MES DE OCTUBRE DE 2023.

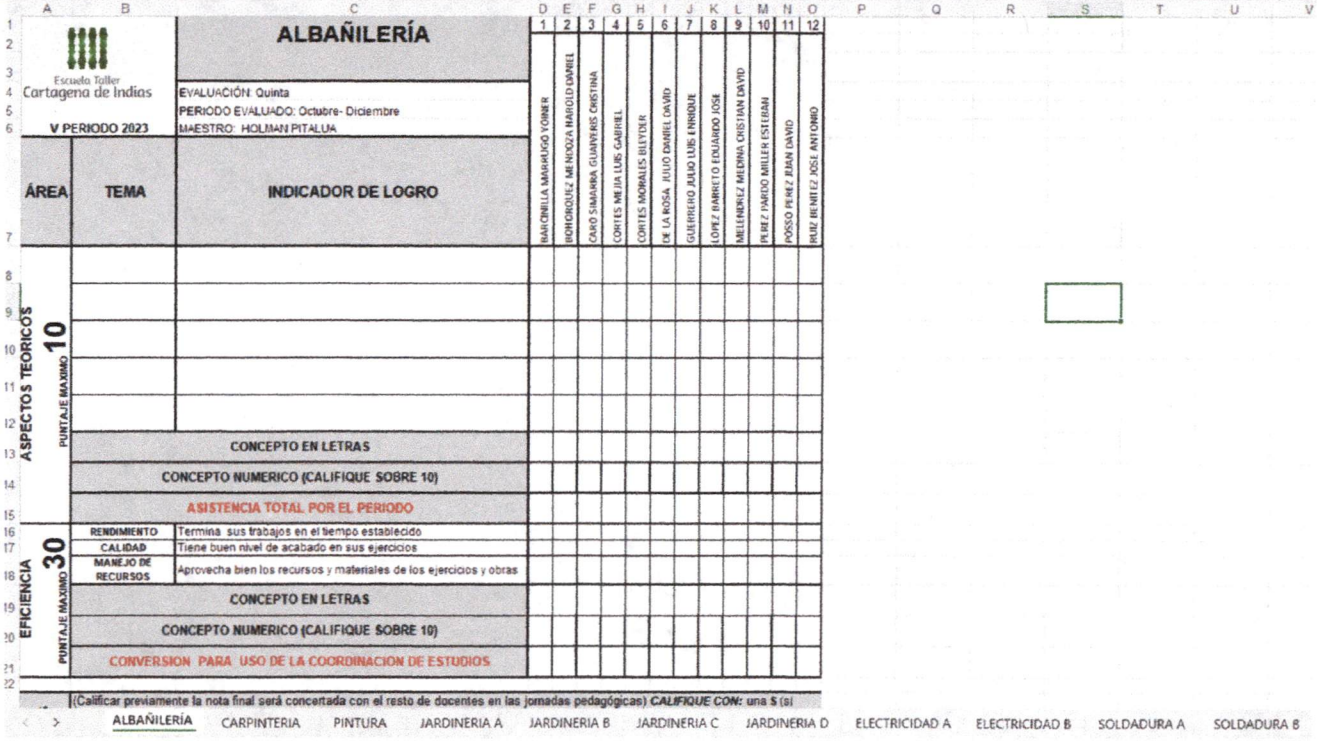
Ciudad y fecha: Cartagena de Indias D.T. y C., 28 de Noviembre de 2023.

CONTRATISTA
N.º CC 1.047.373.415

SUPERVISOR(A)

ANEXO DE EVIDENCIAS DE ACTIVIDADES NOVIEMBRE DE 2023

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 1 **Hacer seguimiento y acompañamiento al proyecto de formación vigente**	 ANEXO TÉCNICO N°4 AUTORIZACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS Numero Autorización 39426610 Fecha y hora de la Autorización 25/10/2023 07:55 INFORMACIÓN DEL PROVEEDOR Tipo y Número de Documento NIT 901273988 Código de habilitación 1300103194 Razón Social FISIOGLOBAL ANA VELASCO SAS Departamento Bolivar Ciudad/Municipio CARTAGENA 001 Sede Direccion Carrera 65 No 30 35 Manzana C Centro Comercial Castellana Mall Interior 302 Telefono - 6432120 - 3103837077 Pagador 2246 Positiva Compañía de Seguros S.A DATOS DEL AFILIADO Tipo de Documento CC Numero de Documento 1047450972 Nombre LUIS ALFONSO CABARCAS CABEZA Fecha de Nacimiento 27/08/1993 Departamento Bolivar Ciudad/Municipio CARTAGENA 001 Zona Urbana Localidad Barrio LAS GAVIOTAS Dirección Residencial CALLE 72A KRA 14 A 13 APT 1 Correo Electrónico milena.ayola@etcar.edu.co Teléfono Fijo Particular 31 6578033 Telefono Fijo Laboral 31 7857949 Extensión Celular Particular 311 6578033 Celular Laboral Cobertura en Salud Régimen contributivo  Equipo académico 2023 Alejandro, Alix, Edgar, Ivette, Julie, Leisy, M, M, M, M, M, M, Maestro, Maira, +57 300 6 Favor tener en cuenta esta programación para que los aprendices puedan c Buenas tardes. Maestros espero a los aprendices en salón de Teoria. (Los q le ~ Neil Rodriguez +57 310 6377260 Se eliminó este mensaje 7:21 a. m. ~ Neil Rodriguez +57 310 6377260 Se eliminó este mensaje 7:21 a. m. Alix Padilla Buenos dias a todos Asistencia 24 de Noviembre del 2023 Jornada AM *Albañileria 11 escuela *Carpinteria 24 escuela *Jardineria 29 (8 castillo, 8 sector 1, 8 parque Bolívar, 8 castillo y 5 escuela) *Pintura 22 escuela *Electricidad 26 escuela *Soldadura 39 (20 claustro y 19 escuela) *Cocina 28 **Total: 179 Aprendices** 7:31 a. m.

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 2 **Apoyar todos los procesos logísticos que requiera el desarrollo del proyecto**	

ALBAÑILERÍA

Escuela Taller Cartagena de Indias
V PERIODO 2023

EVALUACIÓN: Quinta
PERIODO EVALUADO: Octubre- Diciembre
MAESTRO: HOLMAN PITALUA

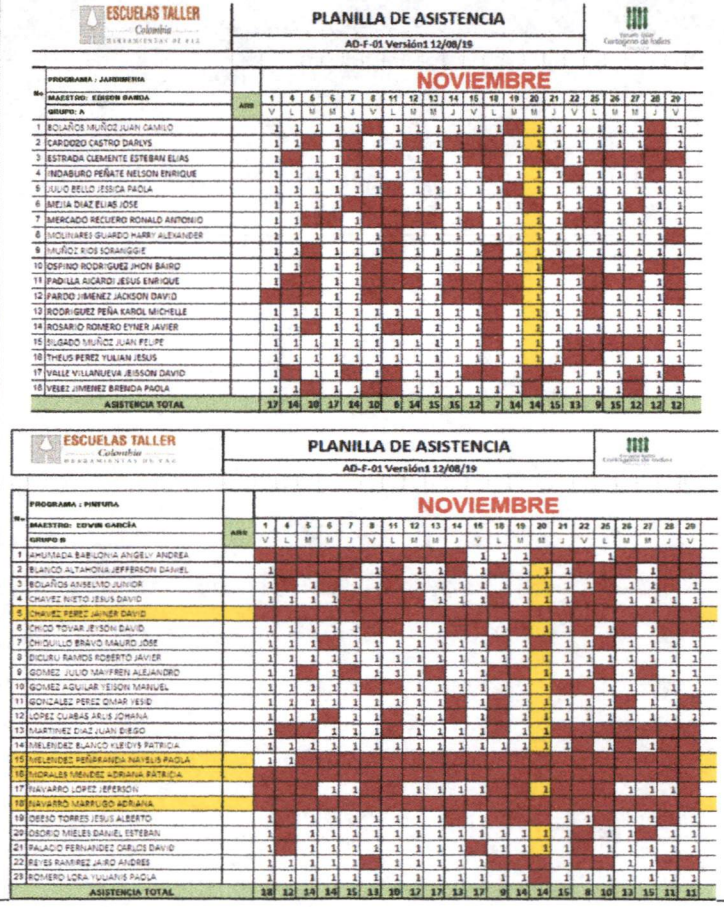
	ÁREA	TEMA	INDICADOR DE LOGRO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				BARCINELLA MARAVILLO YORNER	BORROQUEZ MENDOZA HAROLD DANIEL	CAIRO SIMANCA GUARIRIS CRISTINA	CORTES MEJIA LUIS GABRIEL	CORTES MORALES BLEYDER	DE LA ROSA JULIO DANIEL DAVID	GUERRERO JULIO LUIS ENRIQUE	LOPEZ BARRETO EDUARDO JOSE	MELLENDREZ MEDINA CRISTIAN DAVID	PEREZ PARDO MILLER ESTEBAN	POSSO PEREZ JUAN DAVID	RUIZ BENITEZ JOSE ANTONIO
ASPECTOS TEORICOS	PUNTAJE MAXIMO 10														
		CONCEPTO EN LETRAS													
		CONCEPTO NUMERICO (CALIFIQUE SOBRE 10)													
		ASISTENCIA TOTAL POR EL PERIODO													
EFICIENCIA	PUNTAJE MAXIMO 30	RENDIMIENTO	Termina sus trabajos en el tiempo establecido												
		CALIDAD	Tiene buen nivel de acabado en sus ejercicios												
		MANEJO DE RECURSOS	Aprovecha bien los recursos y materiales de los ejercicios y obras												
		CONCEPTO EN LETRAS													
		CONCEPTO NUMERICO (CALIFIQUE SOBRE 10)													
		CONVERSION PARA USO DE LA COORDINACION DE ESTUDIOS													

(Calificar previamente la nota final será concertada con el resto de docentes en las jornadas pedagógicas) *CALIFIQUE CON:* una S (si

ALBAÑILERÍA | CARPINTERIA | PINTURA | JARDINERIA A | JARDINERIA B | JARDINERIA C | JARDINERIA D | ELECTRICIDAD A | ELECTRICIDAD B | SOLDADURA A | SOLDADURA B

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 3 **Crear y actualizar permanentemente la Base de datos de los estudiantes**	

	A	B	C	D	E	F	G
	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUMENTO	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	FECHA DE NACIMIENTO (DD/MM/AAA)
	C	1052942181	PAEZ	ARANGO	JULIANA	ELVIRA	6/12/2003
	C	1002196191	BLANCO	AVILA	BRAYAN	MANUEL	26/3/2002
	C	1042579312	TATI	RICARDO	JAYSON	ESTEBAN	21/2/2005
	€	1010023425	URANGO	LEMUS	YEIS	CAROLINA	30/6/2003
	C	1047516591	PAUTT	ORTEGA	YOIBER	DAVID	25/2/1998
	C	1001904280	OSPINO	RODRIGUEZ	JHON	BAIRO	6/5/2001
	C	1001976253	VARON	ARANA	RICHARD	JAMES	28/2/2000
	C	1048600100	JARAMILLO	GONZALEZ	SHAIRA	ALEX	26/9/2001
	C	1007968786	VILLEGAS	MOLINA	SAMIR		13/6/2002
	C	1137219931	PARDO	JIMENEZ	JACKSON	DAVID	30/9/2001

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 4 **Controlar la asistencia de los aprendices todos los días del proceso de formación y hacer reportes mensuales de la misma, presentando las novedades correspondientes a cada periodo.**	

ESCUELAS TALLER Colombia

PLANILLA DE ASISTENCIA

AD-F-01 Versión1 12/08/19

PROGRAMA : JARDINERIA

MAESTRO: EDISON BARBA

GRUPO: A

NOVIEMBRE

No.	APRENDIZ	AUS	1	4	5	6	7	8	11	12	13	14	15	18	19	20	21	22	25	26	27	28	29
			V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V
1	BOLAÑOS MUÑOZ JUAN CAMILO		1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1
2	CARDOZO CASTRO DARLYS		1	1		1		1	1		1			1		1	1	1	1	1	1		1
3	ESTRADA CLEMENTE ESTEBAN ELIAS		1		1	1				1		1		1				1					
4	INDABURO PEÑATE NELSON ENRIQUE		1	1	1	1	1	1	1		1	1		1		1	1		1	1	1		1
5	JULIO BELLO JESSICA PAOLA		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1
6	MEJIA DIAZ ELIAS JOSE		1	1	1	1				1	1	1	1	1	1		1	1		1		1	1
7	MERCADO RECUERO RONALD ANTONIO		1	1			1				1		1	1	1	1	1			1	1	1	1
8	MOLINARES GUARDO HARRY ALEXANDER		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
9	MUÑOZ RIOS SORANGGIE		1	1		1	1	1		1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	OSPINO RODRIGUEZ JHON BAIRO		1	1		1	1			1	1	1	1		1	1				1	1		
11	PADILLA AICARDI JESUS ENRIQUE		1			1	1				1					1	1	1				1	
12	PARDO JIMENEZ JACKSON DAVID					1	1			1	1					1	1	1		1	1	1	
13	RODRIGUEZ PEÑA KAROL MICHELLE		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1		1	1	1	1
14	ROSARIO ROMERO EYNER JAVIER		1	1		1	1	1			1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	SUGADO MUÑOZ JUAN FELIPE		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1							1
16	THEUS PEREZ YULIAN JESUS		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				1	1	1	
17	VALLE VILLANUEVA JEISSON DAVID		1			1	1		1	1	1	1			1		1	1	1			1	
18	VELEZ JIMENEZ BRENDA PAOLA		1	1		1	1		1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1
	ASISTENCIA TOTAL		17	14	10	17	14	10	8	14	15	15	12	7	14	14	15	13	9	15	12	12	12

ESCUELAS TALLER Colombia

PLANILLA DE ASISTENCIA

AD-F-01 Versión1 12/08/19

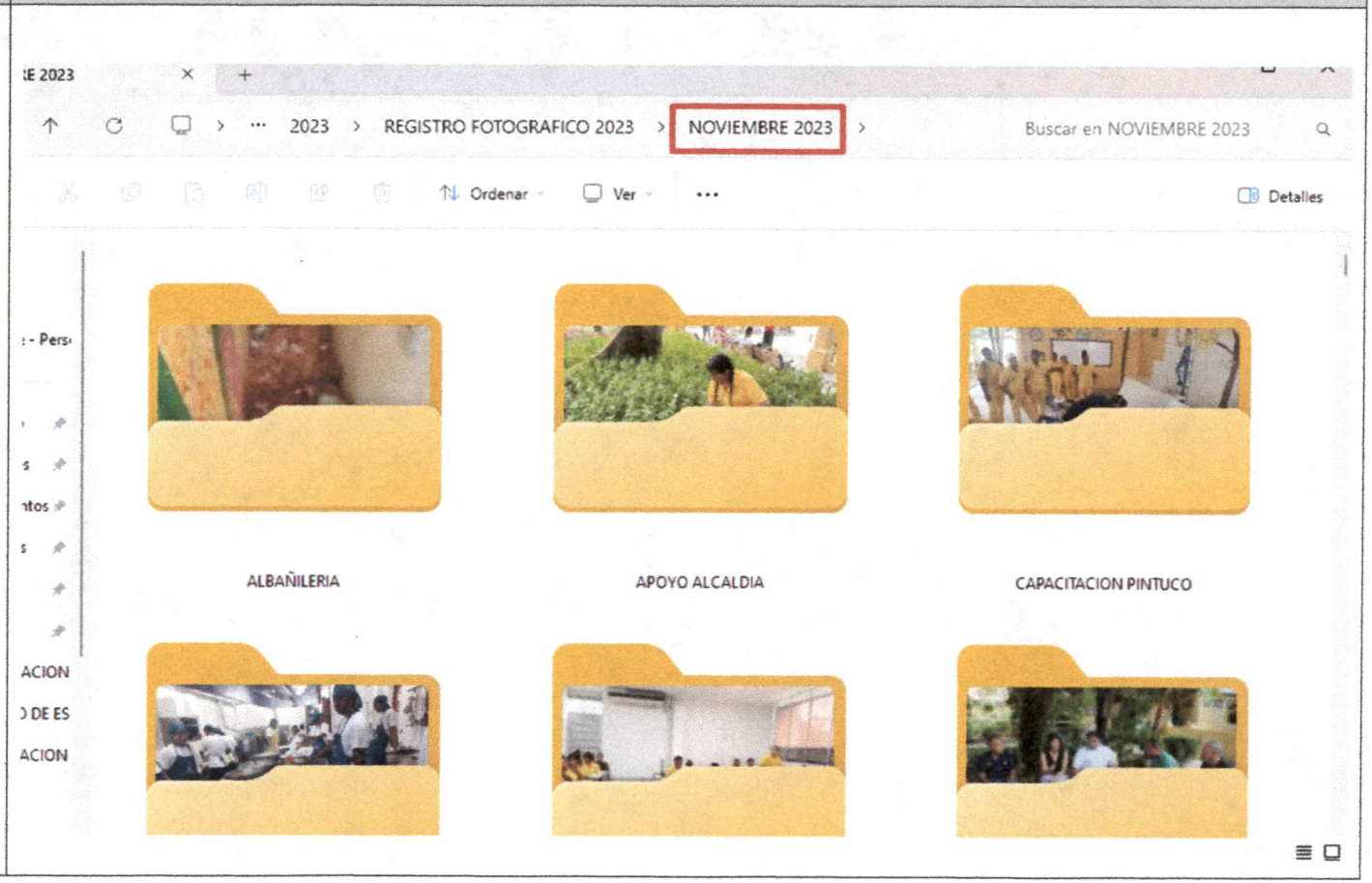
PROGRAMA : PINTURA

MAESTRO: EDWIN GARCÍA

GRUPO B

NOVIEMBRE

No.	APRENDIZ	AUS	1	4	5	6	7	8	11	12	13	14	15	18	19	20	21	22	25	26	27	28	29
			V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V
1	AHUMADA BABILONIA ANGELY ANDREA													1	1	1				1			
2	BLANCO ALTAMONIA JEFFERSON DANIEL		1					1		1	1		1		1	1	1				1		
3	BOLAÑOS ANSELMO JUNIOR		1		1		1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1		1
4	CHAVEZ NIETO JESUS DAVID		1	1	1	1					1	1	1		1	1	1			1	1	1	1
5	CHAVEZ PEREZ JAINER DAVID																						
6	CHICO TOVAR JEYSON DAVID		1	1	1	1	1			1	1			1		1	1		1		1		
7	CHIQUILLO BRAVO MAURO JOSE		1	1	1		1	1	1	1	1	1	1		1		1	1		1	1	1	1
8	DICURU RAMOS ROBERTO JAVIER		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	GOMEZ JULIO MAYFREN ALEJANDRO		1	1		1		1	1			1	1			1	1	1			1		1
10	GOMEZ AGUILAR YEISON MANUEL		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	1			1	1	1	1	1
11	GONZALEZ PEREZ OMAR YESID		1	1	1	1	1	1	1	1	1		1		1	1	1	1	1		1	1	
12	LOPEZ CUABAS ARLIS JOHANA		1	1	1		1	1		1	1		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	MARTINEZ DIAZ JUAN DIEGO		1			1	1	1		1	1	1	1		1	1							
14	MELENDEZ BLANCO KLEIDYS PATRICIA		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			1		1		
15	MELENDEZ PEÑARANDA NAYELIS PAOLA		1	1																			
16	MORALES MENDEZ ADRIANA PATRICIA																						
17	NAVARRO LOPEZ JEFERSON					1	1			1	1	1	1			1				1	1	1	
18	NAVARRO MARRUGO ADRIANA																						
19	OBESO TORRES JESUS ALBERTO		1		1	1	1	1	1	1		1					1	1		1	1		1
20	OSORIO MIELES DANIEL ESTEBAN		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1		1	1
21	PALACIO FERNANDEZ CARLOS DAVID		1		1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1		1	1	1	1	1
22	REYES RAMIREZ JAIRO ANDRES		1	1	1	1	1		1	1	1	1	1				1				1	1	
23	ROMERO LORA YULIANIS PAOLA		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1
	ASISTENCIA TOTAL		18	12	14	14	15	13	10	17	17	13	17	9	14	14	15	8	10	13	15	11	11

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 5 **Crear registro fotográfico de todas las actividades académicas y generales que se realicen en la institución y llevar los respectivos archivos.**	

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 6 Asistir a las reuniones y capacitaciones que correspondan.	  

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1047373415		PADILLA CASTRO ALIX CECILIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Tacarigua	CARTAGENA-BOLIVAR	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-10	2023-10	245840200	9457855507	I	2023/11/07	2023/10/30	BANCO DAVIVIENDA	0	$524,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$289,300	$0	$0	$289,300
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$289,300	$0	$0	$289,300
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,500	$0	$0	$9,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,500	$0	$0	$9,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$226,000	$0	$0	$226,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$226,000	$0	$0	$226,000
TOTAL				1	$524,800	$0	$0	$524,800