PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 12 de diciembre de 2023

Señor (a)
ROBERTO MARTÍNEZ CASTRO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **C01.PCCNTR.5191989 DE 2023**
Coordinador Académico Jornada Madrugada
Centro de Gestión Administrativa
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.5191989 DE 2023

VÍCTOR ALONSO LÓPEZ CARRILLO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.838.373 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación de la Jornada Madrugada, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTIDOS MILLONES VEINTICINCO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS ($22.025.255) M/cte., incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) UN (1) primer pago correspondiente al mes de JULIO de 2023, por valor de Tres Millones Trescientos Cincuenta y Siete Mil Quinientos Nueve pesos ($3.357.509) M/cte. b) CUATRO (4) pagos iguales correspondientes a los meses de AGOSTO a NOVIEMBRE de 2023, por valor de Cuatro Millones Veintinueve Mil Diez pesos ($4.029.010) M/cte. cada uno. c) UN (1) pago

final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2023, por valor de Dos Millones Quinientos Cincuenta y Un Mil Setecientos Seis pesos ($2.551.706) M/cte.

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Suministrar servicios personales de carácter temporal, impartiendo la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación establecida por el Centro de Gestión Administrativa para las jornadas académicas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, ejecutando acciones bajo la modalidad presencial para Formación Titulada y/o Formación Complementaria y/o acompañamiento en Etapa Productiva de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera en las áreas temáticas: Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Guía de aprendizaje, planeación pedagógica, cronogramas, plan de trabajo y plan de sesión.
2	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Guía de aprendizaje, planeación pedagógica, cronogramas, plan de trabajo y plan de sesión.
3	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Guía de aprendizaje, planeación pedagógica, cronogramas, plan de trabajo y plan de sesión.
4	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Guía de aprendizaje, planeación pedagógica, cronogramas, plan de trabajo y plan de sesión.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1059494315 de la planilla, Simple S..A. del periodo de noviembre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (5) folios

Cordialmente,

VÍCTOR ALONSO LÓPEZ CARRILLO

Contratista

C.C. No. 79.838.373 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

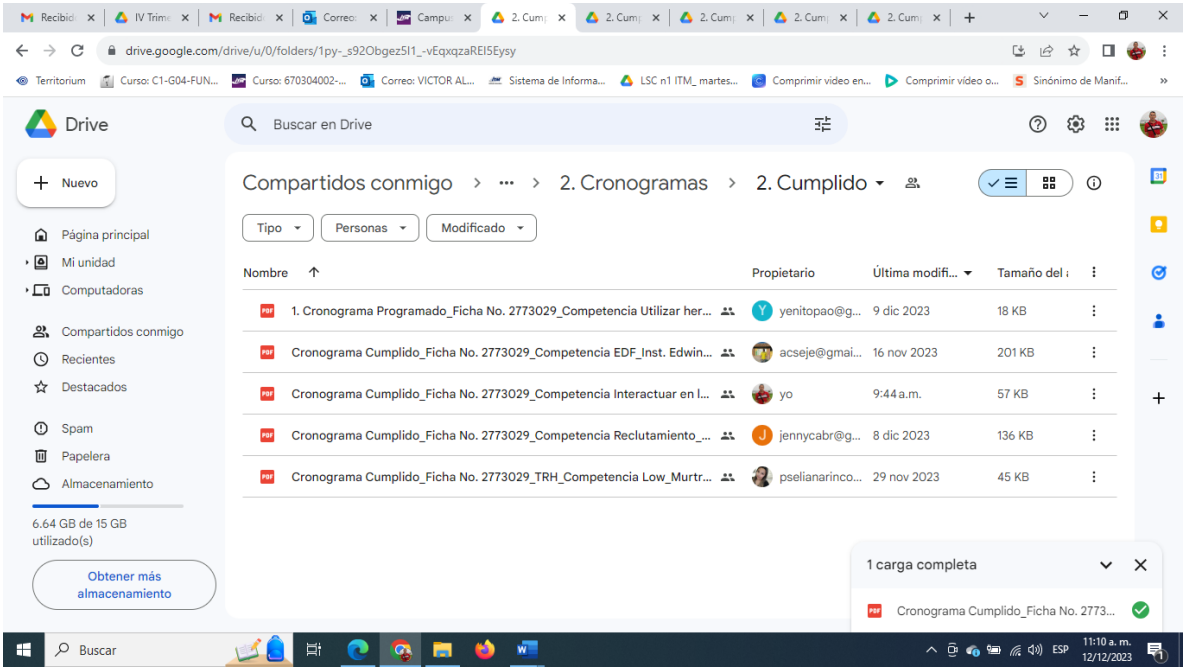
ROBERTO MARTINEZ CASTRO

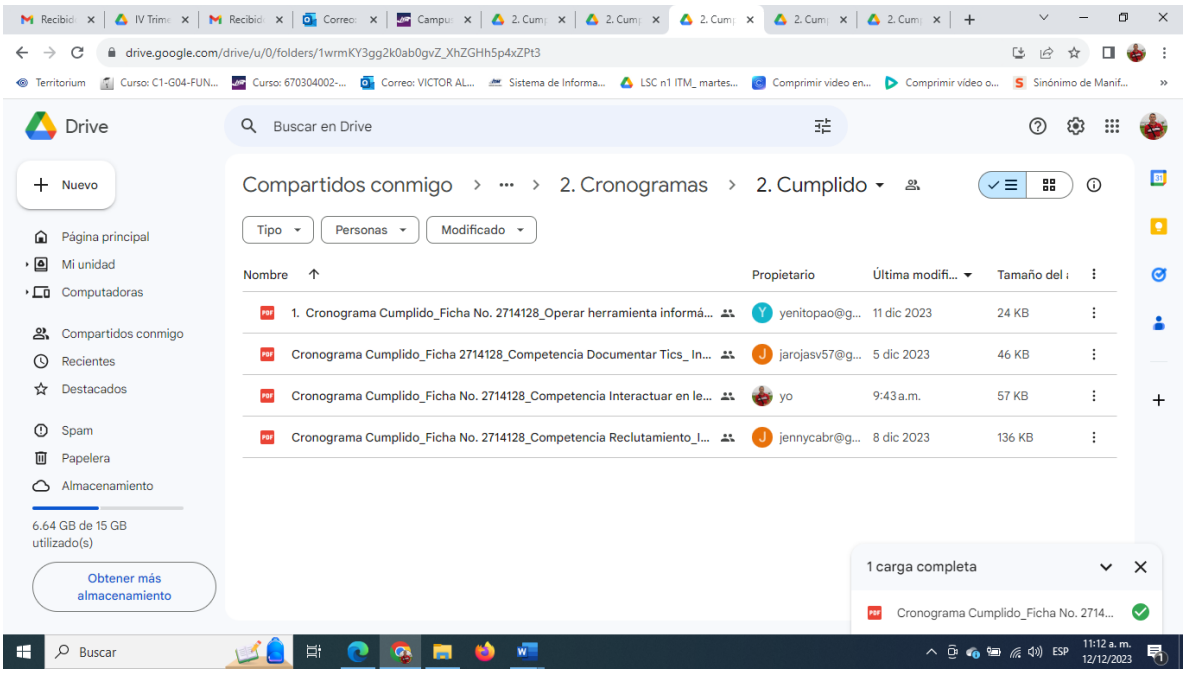
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5191989 DE 2023

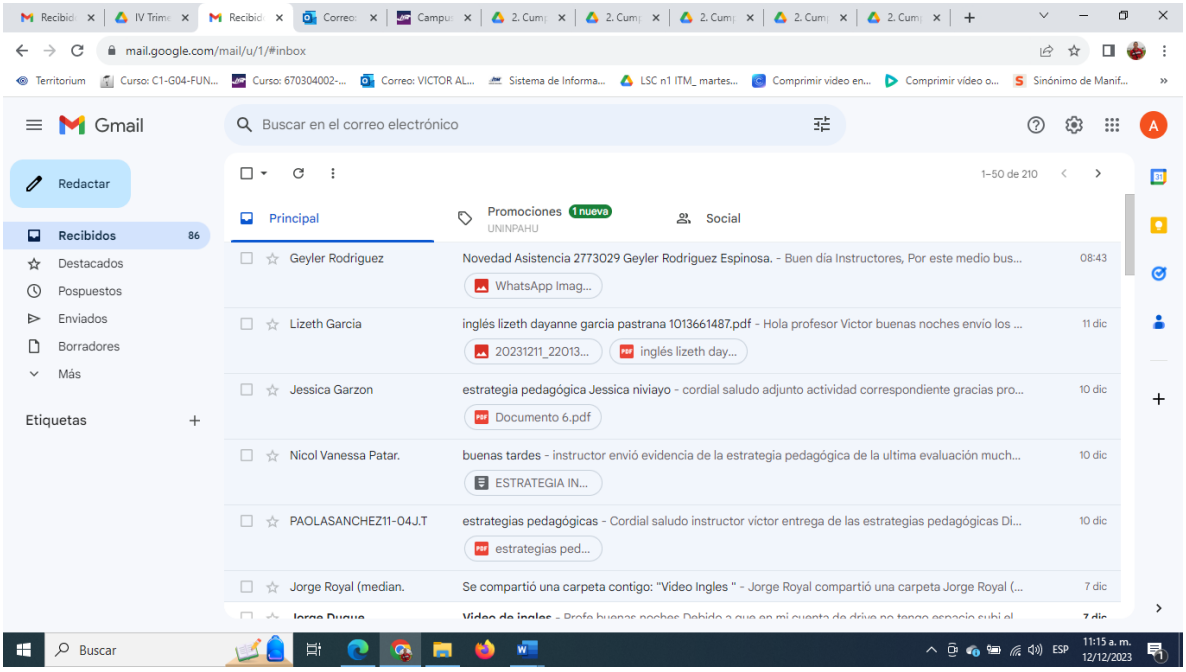
Coordinador Académico Jornada Madrugada

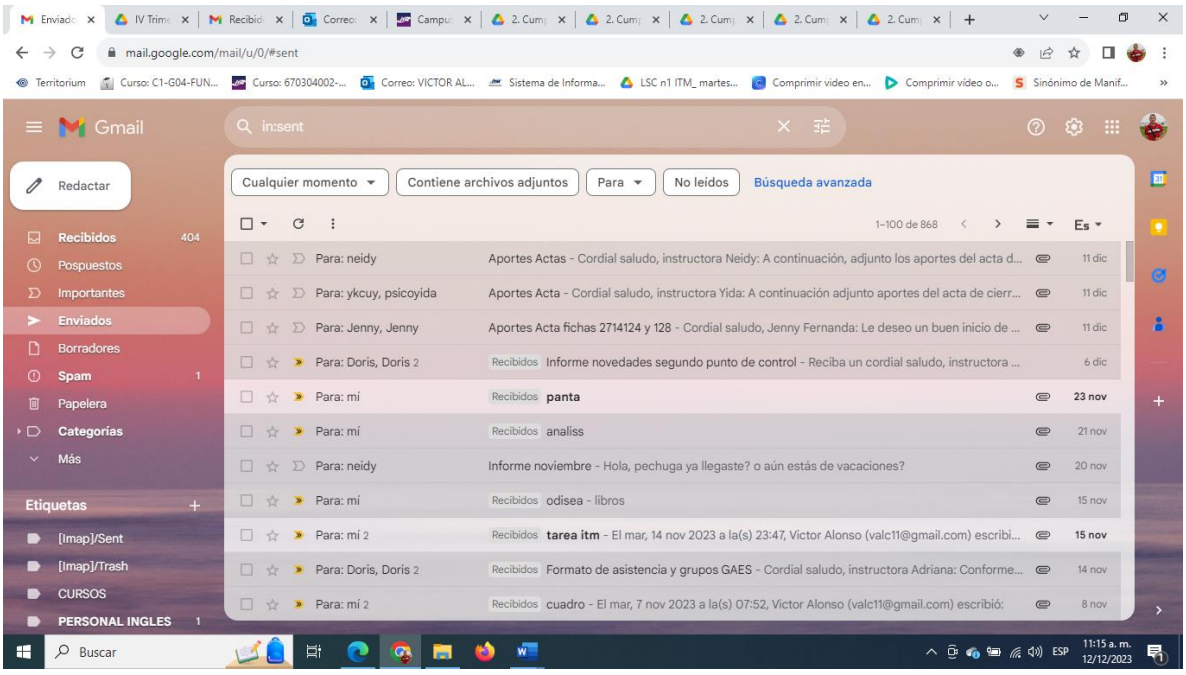
Reporte Diciembre

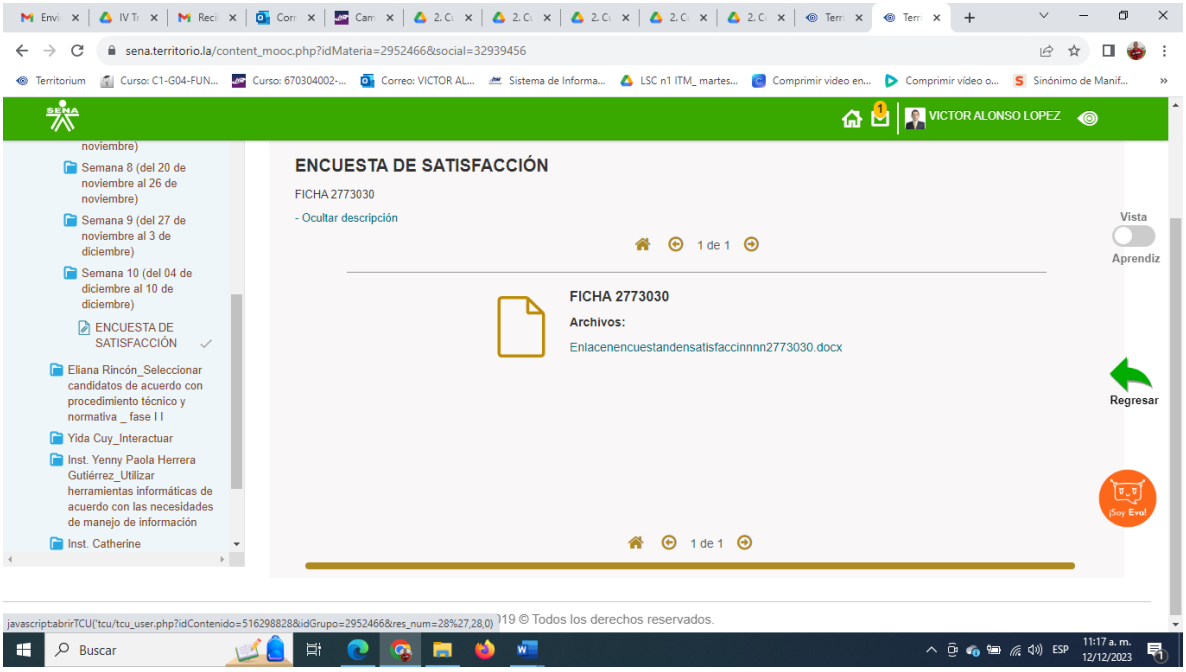
Víctor Alonso López Carrillo

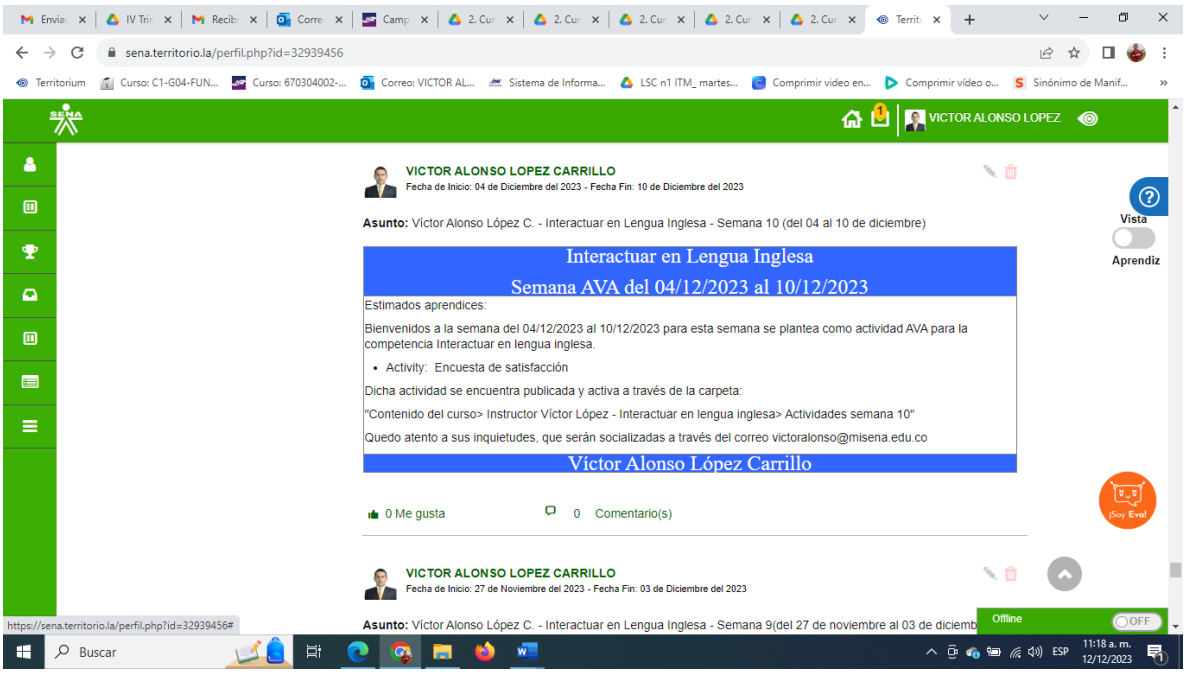





mail.google.com/mail/u/1/#inbox
Gmail
Buscar en el correo electrónico
Redactar
Recibidos 86
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Más
Etiquetas
1–50 de 210
Principal
Promociones 1 nueva
UNINPAHU
Social
Geyler Rodriguez Novedad Asistencia 2773029 Geyler Rodriguez Espinosa. - Buen día Instructores, Por este medio bus... 08:43
WhatsApp Imag...
Lizeth Garcia inglés lizeth dayanne garcia pastrana 1013661487.pdf - Hola profesor Víctor buenas noches envío los ... 11 dic
20231211_22013...
inglés lizeth day...
Jessica Garzon estrategia pedagógica Jessica niviayo - cordial saludo adjunto actividad correspondiente gracias pro... 10 dic
Documento 6.pdf
Nicol Vanessa Patar. buenas tardes - instructor envió evidencia de la estrategia pedagógica de la ultima evaluación much... 10 dic
ESTRATEGIA IN...
PAOLASANCHEZ11-04J.T estrategias pedagógicas - Cordial saludo instructor víctor entrega de las estrategias pedagógicas Di... 10 dic
estrategias ped...
Jorge Royal (median. Se compartió una carpeta contigo: "Video Ingles " - Jorge Royal compartió una carpeta Jorge Royal (... 7 dic
Buscar
ESP
11:15 a. m.
12/12/2023


mail.google.com/mail/u/0/#sent
Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos 404
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores
Spam 1
Papelera
Categorías
Más
Etiquetas
[Imap]/Sent
[Imap]/Trash
CURSOS
PERSONAL INGLES 1
Cualquier momento
Contiene archivos adjuntos
Para
No leídos
Búsqueda avanzada
1–100 de 868
Para: neidy Aportes Actas - Cordial saludo, instructora Neidy: A continuación, adjunto los aportes del acta d... 11 dic
Para: ykcuy, psicoyida Aportes Acta - Cordial saludo, instructora Yida: A continuación adjunto aportes del acta de cierr... 11 dic
Para: Jenny, Jenny Aportes Acta fichas 2714124 y 128 - Cordial saludo, Jenny Fernanda: Le deseo un buen inicio de ... 11 dic
Para: Doris, Doris 2 Recibidos Informe novedades segundo punto de control - Reciba un cordial saludo, instructora ... 6 dic
Para: mí Recibidos panta 23 nov
Para: mí Recibidos analiss 21 nov
Para: neidy Informe noviembre - Hola, pechuga ya llegaste? o aún estás de vacaciones? 20 nov
Para: mí Recibidos odisea - libros 15 nov
Para: mí 2 Recibidos tarea itm - El mar, 14 nov 2023 a la(s) 23:47, Víctor Alonso (valc11@gmail.com) escribi... 15 nov
Para: Doris, Doris 2 Recibidos Formato de asistencia y grupos GAES - Cordial saludo, instructora Adriana: Conforme... 14 nov
Para: mí 2 Recibidos cuadro - El mar, 7 nov 2023 a la(s) 07:52, Víctor Alonso (valc11@gmail.com) escribió: 8 nov
Buscar
ESP
11:15 a. m.
12/12/2023


sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=2952466&social=32939456
VICTOR ALONSO LOPEZ
noviembre)
Semana 8 (del 20 de noviembre al 26 de noviembre)
Semana 9 (del 27 de noviembre al 3 de diciembre)
Semana 10 (del 04 de diciembre al 10 de diciembre)
ENCUESTA DE SATISFACCIÓN
Eliana Rincón_Seleccionar candidatos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa _ fase I I
Yida Cuy_Interactuar
Inst. Yenny Paola Herrera Gutiérrez_Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
Inst. Catherine
ENCUESTA DE SATISFACCIÓN
FICHA 2773030
- Ocultar descripción
1 de 1
FICHA 2773030
Archivos:
Enlacenencuestandensatisfaccinnnn2773030.docx
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eva!
1 de 1
javascriptabrirTCU('tcu/tcu_user.php?idContenido=516298828&idGrupo=2952466&res_num=28%27,28,0)
Todos los derechos reservados.
Buscar
ESP
11:17 a. m.
12/12/2023


sena.territorio.la/perfil.php?id=32939456
VICTOR ALONSO LOPEZ
VICTOR ALONSO LOPEZ CARRILLO
Fecha de Inicio: 04 de Diciembre del 2023 - Fecha Fin: 10 de Diciembre del 2023
Asunto: Víctor Alonso López C. - Interactuar en Lengua Inglesa - Semana 10 (del 04 al 10 de diciembre)
Interactuar en Lengua Inglesa
Semana AVA del 04/12/2023 al 10/12/2023
Estimados aprendices:
Bienvenidos a la semana del 04/12/2023 al 10/12/2023 para esta semana se plantea como actividad AVA para la competencia Interactuar en lengua inglesa.
Activity: Encuesta de satisfacción
Dicha actividad se encuentra publicada y activa a través de la carpeta:
"Contenido del curso> Instructor Víctor López - Interactuar en lengua inglesa> Actividades semana 10"
Quedo atento a sus inquietudes, que serán socializadas a través del correo victoralonso@misena.edu.co
Víctor Alonso López Carrillo
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
¡Soy Eva!
VICTOR ALONSO LOPEZ CARRILLO
Fecha de Inicio: 27 de Noviembre del 2023 - Fecha Fin: 03 de Diciembre del 2023
Asunto: Víctor Alonso López C. - Interactuar en Lengua Inglesa - Semana 9(del 27 de noviembre al 03 de diciemb
Offline
OFF
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=32939456#
Buscar
ESP
11:18 a. m.
12/12/2023