



Fecha de elaboración: (DD) (MM) (AA)  
5 12 2023

TIPO DE CONTRATO Servicios Profesionales

### 1. Introducción

Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato y de conformidad con lo establecido en el Acta de Designación de Supervisión No. 147-023, se presenta el presente informe, que tiene por objeto dejar constancia del cumplimiento de las actividades realizadas por el contratista en el

PERIODO DE INFORME 1 11 2023 A: 30 11 2023  
(DD) (MM) (AA) (DD) (MM) (AA)

### 2. Información General del Contrato

No. Orden Contractual / Contrato 0170.0175.018.018.023.2023 Fecha de Suscripción 24 1 2023  
(DD) (MM) (AA)

Objeto del Contrato Servicios Profesionales de apoyo administrativo y de gestión del proyecto "Operación de una planta de inyección de plástico bajo los conceptos de economía circular e innovación en proceso"

Contratista Gizeh Cardozo Pernia NIT 1113627355-2

Nombre y Cargo del Supervisor Ruben Camargo - docente

Valor Inicial del Contrato \$ 23.986.000

### 3. Seguimiento al plazo de ejecución

Fecha de Inicio del Contrato 26 1 2023 Fecha de Terminación Inicial 27 12 2023  
(DD) (MM) (AA) (DD) (MM) (AA)

% de Ejecución Física (a la fecha del periodo reportado) 91,96%

### 4. Seguimiento a la ejecución financiera

Certificado de Disponibilidad 339266 Registro Presupuestal 647963

Valor Inicial del Contrato \$ 23.986.000 Valor adiciones o reducciones \$ 0

Valor Total (Incluyendo adiciones o reducciones) \$ 23.986.000 Total pagos realizados (incluyendo el pago actual) \$ 21.838.000

% Ejecución Financiera (a la fecha del periodo) 91,04%

### 5. Cumplimiento de Obligaciones

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato se desagregan a continuación y en el informe del Contratista, así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas:

1) Obligación Específica 1: Apoyar el desarrollo de las actividades administrativas del proyecto

**ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA**

La contratista apoyó la revisión del informe del ingeniero Wilber validando la ubicación de los productos reportados y la completitud de los mismos para que el supervisor validará los elementos técnicos y de calidad correspondientes.

Enlaces de evidencias

[https://drive.google.com/file/d/1VWQUsd9y7mH0d1BT-sJLljmXF4hPDIq/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1VWQUsd9y7mH0d1BT-sJLljmXF4hPDIq/view?usp=drive_link)  
[https://drive.google.com/file/d/1Kqo6lvO2hIRpG1SKlCcangVZKqVhvffv/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1Kqo6lvO2hIRpG1SKlCcangVZKqVhvffv/view?usp=drive_link)

**2) Obligación Específica 2: Apoyar a la supervisión del contrato****ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA**

Como parte del proceso del cierre del año, la contratista realizó una revisión del estado del proyecto y solicitó un espacio con la organización para el día 30 de noviembre. En dicho espacio se validaron elementos como pagos, avances, plan de trabajo del 2024 que la empresa proyecta y compromisos para el desarrollo de los informes finales del proyecto. En estos informes se deberá dar acompañamiento en la revisión de forma del informe técnico y del informe financiero, esto para cumplir con los elementos solicitados por el ministerio. Además, se deberá validar durante las dos primeras semanas de diciembre la solicitud de ampliación del cronograma que la organización está proyectando, pero cuyo valor exacto no se conocerá sino hasta mediados de diciembre.

Previo a dicho espacio la contratista se reunió conmigo para validar el estado del proyecto y recibir los lineamientos respectivos para el cierre del proyecto en los compromisos adquiridos hasta la fecha

Enlaces de evidencias

[https://drive.google.com/file/d/1QVoSshUdfiAZjyTk1pzvr1haVpOzuvS1/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1QVoSshUdfiAZjyTk1pzvr1haVpOzuvS1/view?usp=drive_link)  
[https://drive.google.com/file/d/1sszRbhHyH4bV2ZAH6KaMP\\_m57dVCEZAQ/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1sszRbhHyH4bV2ZAH6KaMP_m57dVCEZAQ/view?usp=drive_link)

**3) Obligación Específica 3: Apoyo en el desarrollo de informes****ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA**

La contratista solicitó directamente una aclaración al ministerio de ciencia tecnología e innovación, dado que la respuesta dada por dicha entidad dio respuesta el 7 de noviembre a la solicitud remitida en el mes de octubre. Sin embargo, persiste un grado de ambigüedad que impide aclarar las dudas que tiene la organización acerca de los recursos financieros que se ejecutarán en el año 2024 como parte de la solicitud de ampliación del cronograma.

Enlaces de evidencias

[https://drive.google.com/file/d/1KnH7\\_qttu5-grxvi3nlj4ev2-3j\\_ElKU/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1KnH7_qttu5-grxvi3nlj4ev2-3j_ElKU/view?usp=drive_link)

**6. Seguimiento de las Garantías**

Garantías	SI	x	NO	
Garantías vigentes	SI	x	NO	N/A
Observaciones				

**7. Seguimiento a la matriz de riesgos**

¿Realizó seguimiento a la matriz de riesgos del presente contrato?	SI	x	NO	
Luego del seguimiento ¿detectó alguno con alta probabilidad de ocurrencia?	SI		NO	x

Detalle cual(es) riesgo(s) detectó con alta probabilidad de ocurrencia:

Observaciones adicionales:

**8. Verificación de pagos a la Seguridad Social y Aportes Parafiscales****8.1 Contratista Persona Natural**

El contratista presentó la(s) planilla(s) en la(s) que consta que ha efectuado el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en salud, pensión, y riesgos laborales, para el (los) mes(es) cotizado(s) de \_noviembre\_. Verificado el monto de cada uno de los aportes en la(s) planilla(s), se constató que se ajusta a la base de liquidación correspondiente al valor del contrato u orden contractual, de la siguiente manera:

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago			No. Planilla
				DD	MM	AA	
Salud	Coosalud	noviembre	\$ 364.900	5	12	2023	7904005562
Pensión	Porvenir	noviembre	\$ 467.100	5	12	2023	7904005562
Riesgos Laborales	Colmena	noviembre	\$ 15.300	5	12	2023	7904005562

Observación: la contratista realiza el pago del mes en que desarrolló las actividades de apoyo

### 8.2 Contratista persona Jurídica

El contratista presentó certificación suscrita por el revisor fiscal o el representante legal acreditando que se encuentra a paz y salvo en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, el SENA, el ICBF y las Cajas de Compensación Familiar.

La Universidad dará trámite ante la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), en caso de que el ingreso base de cotización así obtenido resulte inferior al determinado por el sistema de presunción de ingresos que determine el Gobierno Nacional, se aplicará este último según la metodología que para tal fin se establezca y tendrá fiscalización preferente por parte de la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP).

### 9. Novedades o situaciones anormales presentadas en el Desarrollo del Contrato

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

### 10. Resumen de actividades realizadas por la supervisión

a) Verificación de los documentos relacionados con la etapa precontractual	SI	x	NO	N/A
b) Seguimiento Financiero y Presupuestal del Contrato	SI	x	NO	N/A
c) Conformar, actualizar y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato	SI	x	NO	N/A
d) Verificación de la ejecución de las actividades específicas del contrato y seguimiento a la matriz de riesgos.	SI	x	NO	N/A
e) Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, de conformidad con la normatividad vigente.	SI	x	NO	N/A
f) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.	SI	x	NO	N/A
g) Otros:				

### 11. Concepto Final del Supervisor

En mi calidad de supervisor del contrato No. 0170.0175.018.018.023.2023 certifico que el/la contratista **Gizeh Cardozo Pernia** a ejecuto sus actividades conforme a lo estipulado, de manera oportuna y con la calidad y eficiencia requeridas, así como en los tiempos establecidos para el desarrollo de cada una de ellas.

### 12. Se autoriza el pago:

Parcial por valor de \$ 2.148.000 dos millones ciento cuarenta y ocho mil pesos

FIRMA DEL SUPERVISOR



**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1113627355
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			GIZEH CARDOZO PERNIA
CIUDAD/MUNICIPIO:	PALMIRA DEPARTAMENTO:	VALLE	
DIRECCIÓN:	CRA 95 NO 5-10 PISO 2	TELÉFONO:	2875209
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO		

**DATOS GENERALES DE LA PLANILLA**

NÚMERO PLANILLA:	<b>7904005562</b>	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: noviembre	PERIODO COTIZACIÓN	MES: noviembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2023	SALUD:	AÑO: 2023
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2023/12/05	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	317874991

**NOVEDADES**

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

**LIQUIDACIÓN GENERAL**

		TOTALES	
		COTIZANTES	TOTAL PAGADO

**PENSIÓN**

		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	\$ 467.100
<b>SUBTOTAL:</b>			<b>1</b>	<b>\$ 467.100</b>

**SALUD**

		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900226715	EPS042	EPS042 - COOSALUD	1	\$ 364.900
<b>SUBTOTAL:</b>			<b>1</b>	<b>\$ 364.900</b>

**RIESGOS PROFESIONALES**

		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800226175	14-25	14-25-COLMENA	1	\$ 15.300
<b>SUBTOTAL:</b>			<b>1</b>	<b>\$ 15.300</b>

<b>VALOR SIN MORA:</b>	<b>\$ 847.300</b>
<b>VALOR MORA:</b>	<b>\$ 0</b>
<b>TOTAL PAGADO:</b>	<b>\$ 847.300</b>