Señores
GESTION DOCUMENTAL

Cordial saludo;

En mi calidad de Supervisor del contrato: 314-2023, y en cumplimiento a mis funciones descritas en el manual de supervisión (*MGJ-02*) y exactamente la función de "llevar y mantener actualizado la carpeta con todos los soportes necesarios", hago entrega a la oficina de Gestión Documental para su debido proceso los siguientes documentos"

DOCUMENTOS	FORMATO		FOLIOS	ANEXOS		
	Digital	Físico		CD	USB	DD
Correspondencia enviada al contratista (oficio de salida)						
Correspondencia interna						
Correspondencia recibida del contratista (oficios de entrada)						
Cuenta de cobro, parafiscales, RUT, acta de avance.		X				
Informe de interventoría y/o contratista		X				
Informe de supervisión(**no para pagos**)						
Informe y/o certificación supervisor para pagos.		X				
Solicitudes de modificatorio						

Cordialmente,
Supervisor contrato:
Oscar Martínez Moreno

Notas:
- *El documento debidamente radicado se carga a su CONNECTOR para lo de su competencia.*
- *Los documentos de la carpeta pueden ser consultados en CONNECTOR*
- *Los anexos se guardan en el servidor de Cornare, DVTK Contratos para su consulta.*

SC 1544-1 SA 159-1
Conectados por la Vida, la Equidad y el Desarrollo Sostenible
Corporación Autónoma Regional de las Cuencas de los Ríos Negro y Nare "CORNARE"
Km 50 Autopista Medellín - Bogotá. Carrera 59 Nº 44-48 El Santuario - Antioquia. Nit:890985138-3
Teléfonos: 520 11 70 – 546 16 16, www.cornare.gov.co, e-mail: cliente@cornare.gov.co
Cornare • @cornare • cornare • Cornare

INFORME DE SUPERVISION N°. 1 Y FINAL

Contrato o Convenio No. 314-2023

1. **FECHA:** noviembre 17 de 2023
2. **SUPERVISOR:** Oscar Enrique Martínez Moreno
3. **COORDINADOR SUPERVISIÓN:** Oscar Enrique Martínez Moreno
4. **CONTRATISTA:** Municipio de Concepción
5. **OBJETO:** "PROMOVER EL MEJORAMIENTO DE LOS RECURSOS NATURALES EN LA VEREDA LA CLARA DEL MUNICIPIO DE CONCEPCION, CON METODOLOGIA PRISER."
6. **VALOR TOTAL:** $ 15.023.390
7. **FECHA DE INICIACIÓN:** 21 de junio de 2023
8. **FECHA DE TERMINACIÓN:** 21 de diciembre de 2023
9. **LOCALIZACIÓN:** Municipio de Concepción-Antioquia
10. **PLAZO:** Seis (6) meses
11. **INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA:**

CONTRATISTA:	MUNICIPIO DE CONCEPCIÓN
DIRECCION:	Carrera21 # 19-23- Parque Principal
TELEFONO:	856 7083
E-MAIL:	alcaldia@concepcion-antioquia.gov.co
REPRESENTANTE LEGAL:	Gustavo Alonso López Orrego

12. LOCALIZACION: Las obras realizadas se ubican en la vereda La Clara del municipio de Concepción

13. INFORME ASPECTOS DE LA SUPERVISIÓN

13.1. SUPERVISIÓN TÉCNICA

El proyecto cuenta con fecha de inicio del 21 de junio de 2023. Se realiza revisión de la información aportada por el municipio mediante informe de actividades N°1, el día 17 de noviembre de 2023, con el fin de verificar las actividades con especificaciones técnicas planteadas en el convenio, lo aprobado en la ficha BPIAC y los estudios previos realizados por la Corporación.

En dicho informe se evidenció un porcentaje de ejecución física del 100%, relacionan descripción de las actividades ejecutadas y registro fotográfico con datos personales de los beneficiarios y coordenadas, listados de asistencia de la socialización, Taller teórico sobre manejo adecuado de residuos sólidos, Taller sobre siembra de árboles, Taller Sobre huertas agroecológicas y Evento de evaluación del proyecto.

Se reciben los productos entregados a satisfacción ya que cumplen con las normas y especificaciones técnicas exigidas en el proyecto y la calidad de los mismos**.**

También anexan copia del contrato con la Junta de Acción Comunal de la Vereda La Clara y copia del acta de una sesión del CIDEAM, donde se socializó el presente convenio, con registro fotográfico y listado de asistencia.

ACTIVIDADES EJECUTADAS

Descripción de la actividad	Unidad	Cantidad	Cantidad ejecutada acta no 1	Cantidad acumulada ejecutada	Porcentaje de ejecución
Protección de microcuencas, mediante el cercamiento	Mt	190	190	190	100%
Siembra de árboles protectores	Árbol	100	100	100	100%

Descripción de la actividad	Unidad	Cantidad	Cantidad ejecutada acta no 1	Cantidad acumulada ejecutada	Porcentaje de ejecución
Instalación de tanques plásticos, para el almacenamiento de agua para abasto (250 litros)	Unidad	2	2	2	100%
Mejoramiento de la conducción de agua de abasto, para evitar procesos erosivos. (rollos de ¾)	Mt	300	300	300	100%
Mejoramiento de la conducción de agua de abasto, para evitar procesos erosivos. (rollos de 1")	Mt	100	100	100	100%
Establecimiento de huertas agroecológicas	Unidad	5	5	5	100%
Establecimiento de composteras	Unidad	5	5	5	100%
Realizar taller de Socialización del Proyecto	Taller	1	1	1	100%
Realizar taller sobre siembra de arboles	Taller	1	1	1	100%
Realizar taller sobre manejo adecuado de residuos sólidos	Taller	1	1	1	100%
Realizar taller sobre huertas agroecológicas	Taller	1	1	1	100%
Evento de evaluación del proyecto	Evento	1	1	1	100%
TOTAL, PORCENTAJE DE EJECUCIÓN					**100%**

De acuerdo con el informe de ejecución presentado por el municipio de Concepción y los recorridos realizados por el funcionario de Cornare a cargo de la supervisión; se evidenció la ejecución de las siguientes actividades:

Protección de microcuenca, mediante el cercamiento.

Dentro del proyecto se definió realizar un cercamiento protector en un área de 190 metros lineales, los cuales se distribuyeron de la siguiente forma: en el predio de la señora Marta Cecilia Morales Aguilar se cercó 70 metros lineales y en el predio del señor Juan De Dios Gil Vergara 120 metros lineales.

Este cercamiento mejoró las condiciones del ecosistema, con regeneración pasiva y activa, además evita el ingreso de semovientes al nacimiento de agua, mejorando así la calidad del agua y beneficiando a las familias que se benefician del recurso hídrico.





Fotografía 1 y 2. CERCAMIENTO 70 MTS LINEALES. BLANCA CECILIA MORALES AGUILAR, C.C. 43.858.866. Celular: 3146432493. Coordenada X: 6°24"20.64" Y: 75°12"27.5" Z: 2073





Fotografía 3 y 4. CERCAMIENTO 120 MTS LINEALES. JUAN DE DIOS GIL VERGARA, C.C. 2.687.187. Celular: 3195790991. Coordenada X: 6°23"49.06" Y: 75°12"9.62" Z: 1982

"*Mediante convites con los usuarios que hacen parte del proyecto, se realizó cercamiento de 190 ML con estacones de madera de eucalipto de cuatro caras, de 2 m de largo, 3" x 3" de espesor, punta diamante, se inmunizo con brea, la distancia entre cada estacón fue de 2 mt y cada 20 mt se colocó un pie de amigo y en los puntos de quiebre del terreno. Se colocaron 3 cuerdas de alambre de púa calibre 14 bien tensionadas.*"

Lo cual concuerda con las especificaciones técnicas de la Bpiac, y las fotografías dan cuenta de ello.

Tabla 1. Valor total de la actividad de cercamiento

Protección de microcuencas, mediante el cercamiento					
Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Aporte Cornare económico	Aporte del Municipio Servicios	Valor Total
Protección de microcuencas, mediante el cercamiento	190	$ 16.836	$ 1.597.820	$ 0	$3.198.840
Total					**$3.198.840**

SIEMBRA DE ARBOLES PROTECTORES

Dentro del proyecto se definió la siembra de 100 árboles de especies arbóreas como: Urapan (20), saucos (10), chagualo (10), guayacán (5), guamo (5), arrayan (5), árbol loco (5), guayaba argelina roja (5), guayaba argelina amarilla (5), chilco (10), encenillo (5), amarrrabollo (5), carbonero (5) y grosella (5), con la finalidad de conservar el recurso hídrico, y garantiza el abastecimiento de agua en beneficio de la familia en cantidad y calidad de agua para el consumo.

Tabla 2. Valor total de la actividad de siembra de árboles

SIEMBRA DE ARBOLES PROTECTORES					
Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Aporte Cornare económico	Aporte del Municipio Servicios	Valor Total
Siembra de árboles protectores	100	$ 6.775	$ 677.500	$ 0	$677.500
Total					**$677.500**





Fotografía 5 y 6. SIEMBRA 100 ARBOLES. JUAN DAVID SOLARTE PAZ. C.C. 1.061.780.442. Celular: 3028678527. Coordenadas: X: 6°24"36.22" Y: 75°12"19.23" Y: 2040

INSTALACIÓN DE TANQUES PLÁSTICOS PARA EL ALMACENAMIENTO DE AGUA PARA ABASTO (250 LITROS)

Para el Convenio se propuso la implementación de (2) tanques con capacidad de 250 litros, para el almacenamiento de agua y abastecimiento del recurso hídrico a dos familias, garantizando una el suministro del agua y que se dé una mejor administración del recurso. Actividad ejecutada el 100%.

Tabla 3. Valor total de la actividad de la instalación de tanques plásticos

INSTALACIÓN DE TANQUES PLÁSTICOS PARA EL ALMACENAMIENTO DE AGUA PARA ABASTO (250 LITROS).					
Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Aporte Cornare económico	Aporte del Municipio Económico	Valor Total
Instalación de tanques plásticos, para el almacenamiento de agua para abasto (250 litros)	2	$ 441.950	$ 0	$ 883.900	$883.900
Total					**$883.900**

Tanque plástico de 250 L, **número 1**




Fotografía 7 y 8. INSTALACIÓN TANQUE PLÁSTICO 250 L. NORELIA DEL SOCORRO VERGARA C.C 21.668.245. Celular: 3176783264. Coordenadas: X: 6°24" 17.26" Y: 75°12"37.42" Y: 2093

Tanque plástico de 250 L, **número 2**




Fotografía 9 y 10. INSTALACIÓN TANQUE PLÁSTICO 250 L. CARLOS ARTURO CHAVERRA VALENCIA C.C 3.452.132. Celular: 3128969955. Coordenadas: X: 6°23"22.53" Y: 75°10"11.97"

MEJORAMIENTO DE LA CONDUCCIÓN DE AGUA DE ABASTO PARA EVITAR PROCESOS EROSIVOS. MANGUERA DE ¾

En el recorrido se evidenció la instalación de 300 metros de manguera de ¾, donde fue enterrada para su conservación y evitar la cristalización, con esta actividad se beneficia una familia, mejorando la calidad de vida de estos y evitando procesos erosivos que surgen a través de mangueras en mal estado, además de controlar las pérdidas del recurso. Ejecutado así el 100% dicha actividad.

Tabla 4. Valor total de la actividad de instalación de manguera ¾

MEJORAMIENTO DE LA CONDUCCIÓN DE AGUA DE ABASTO PARA EVITAR PROCESOS EROSIVOS.					
Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Aporte Cornare económico	Aporte del Municipio Económico	Valor Total
Mejoramiento de la conducción de agua de abasto, para evitar procesos erosivos. (rollos de ¾)	300	$ 2.379	$ 0	$ 713.700	$713.700
Total					**$713.700**



Fotografía 11 y 12. INSTALACIÓN DE 300M DE MANGUERA 3/4. CARLOS ARTURO CHAVERRA VALENCIA C.C 3.452.132. Celular: 3128969955. Coordenadas: X: 6°24"19.24" Y: 75°12"8.26" Z: 1969

MEJORAMIENTO DE LA CONDUCCIÓN DE AGUA DE ABASTO PARA EVITAR PROCESOS EROSIVOS. MANGUERA DE 1"

Se instaló 100 metros de manguera de 1", donde fue enterrada para su conservación y evitar la cristalización. Completando así el 100% de dicha actividad.
El agua será utilizada para el uso de una familia mejorando la calidad de vida de esta y evitando procesos erosivos que surgen a través de mangueras que están en mal estado.

Tabla 5. Valor total de la actividad de instalación de manguera 1"

MEJORAMIENTO DE LA CONDUCCIÓN DE AGUA DE ABASTO PARA EVITAR PROCESOS EROSIVOS.					
Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Aporte Cornare económico	Aporte del Municipio Económico	Valor Total
Mejoramiento de la conducción de agua de abasto, para evitar procesos erosivos. (rollos de 1")	100	$ 3.935	$ 0	$ 393.500	$393.500
Total					**$393.500**





Fotografía 13 y 14. INSTALACIÓN DE 100M DE MANGUERA 1". NORELIA DEL SOCORRO VERGARA C.C 21.668.245. Celular: 3176783264. Coordenadas: X: 6°24"14.56" Y: 75°12"28.01" Z:2094

ESTABLECIMIENTO DE HUERTAS AGROECOLÓGICAS

Para el Convenio en referencia, se propuso la implementación de cinco (5) parcelas agroforestales. En campo se evidenció que a la fecha fueron implementadas todas las parcelas propuestas así:

Las parcelas están construidas de un área de 100 m2, con cultivo de plántulas aptas para las condiciones climáticas de la vereda como: zanahoria, remolacha, pepino, repollo, cilantro, cebolla y lechuga. Con el establecimiento de las huertas se está generando en las familias seguridad y soberanía alimentaria, consumo de alimentos sanos y nutritivos, adicionalmente se le realizó un cerramiento perimetral con estacones de madera y malla plástica evitando la entrada de animales que puedan generar daños a las especies vegetales sembradas.

Tabla 6. Valor total de la actividad de establecimiento de huerta

ESTABLECIMIENTO DE HUERTAS AGROECOLÓGICAS					
Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Aporte Cornare económico	Aporte del Municipio Servicios	Valor Total
Establecimiento de huertas agroecológicas	5	$ 661.440	$ 3.307.200	$ 0	$3.307.200
Total					**$3.307.200**

HUERTA AGROECOLÓGICA, **número 1.**




Fotografía 15 y 16. IMPLEMENTACIÓN DE HUERTAS AGROECOLOGICAS ROSALBA AGUILAR FRANCO C.C 21.667.943. Celular: 3103912808. Coordenadas: X: 6°24"15" Y: 75°12"8.4" Z: 1987

HUERTA AGROECOLÓGICA, **número 2.**




Fotografía 17 y 18. IMPLEMENTACIÓN DE HUERTAS AGROECOLOGICAS. NORELIA DEL SOCORRO VERGARA C.C 21.668.245. Celular: 3176783264. Coordenadas: X: 6°24"14" Y: 75°12"27"

HUERTA AGROECOLÓGICA, **número 3.**





Fotografía 19 y 20. IMPLEMENTACIÓN DE HUERTAS AGROECOLOGICAS. DUVAN ESTEBAN MUÑOZ GIL C.C 1.197.215.240. Celular: 3177074423. Coordenadas: X: 6°23"54.31" Y: 75°12"7.54" Z:1933

HUERTA AGROECOLÓGICA, **número 4.**





Fotografía 21 y 22. IMPLEMENTACIÓN DE HUERTAS AGROECOLOGICAS. VICTOR DARIO AGUILAR FRANCO C.C 98.473.037. Celular: 3146432493. Coordenadas: X: 6°24"9.42" Y: 75°12"9.09" Z:2001

HUERTA AGROECOLÓGICA, **número 5.**





Fotografía 23 y 24. IMPLEMENTACIÓN DE HUERTAS AGROECOLOGICAS. MARTHA LUCIA AGUILAR CALDERÓN C.C 21.667.959. Celular: 3117929191. Coordenadas: X: 6°24"29.37" Y: 75°12"14.31" Z: 2013

ESTABLECIMIENTO DE COMPOSTERAS

En campo se evidencio la construcción de cinco (5) composteras y utilización de la misma para almacenamiento de residuos orgánicos, además, la obra se ejecutó de acuerdo con las especificaciones técnicas del proyecto, las *composteras están construidas en guadua, se hicieron de 1 metro de alto x 2 m de ancho x 2 m de largo, están cubiertas con tejas de zinc. Estas permitirán que los beneficiarios tengan un lugar adecuado para descomponer los residuos que se producen en la finca, que aprovechándolos se puede producir abono de óptima calidad que puede utilizar para la implementación de los sistemas productivos agrícolas, que el productor maneja en la finca."*

Tabla 7. Valor total de la actividad de establecimiento de composteras

ESTABLECIMIENTO DE COMPOSTERAS					
Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Aporte Cornare económico	Aporte del Municipio Servicios	Valor Total
Establecimiento de composteras	5	$ 685.750	$ 3.428.750	$ 0	$3.428.750
Total					**$3.428.750**

En esta actividad se tuvo que realizar un cambio de beneficiario puesto que el señor Saul de Jesús Salazar Salazar falleció al inicio del proyecto y la familia manifestó que no estaba interesada en realizar la actividad, por lo cual se buscó otra persona que manifestó la necesidad de construir una compostera y fue seleccionada como beneficiaria la señora Martha Lucia Aguilar Calderón identificada con cedula de ciudadanía No. 21.667.959, quien manifestó su interés y su compromiso en realizar esta activvidad.



DIÓCESIS DE GIRARDOTA
PAPEL OFICIAL

DIÓCESIS DE GIRARDOTA
PARROQUIA DE LA INMACULADA CONCEPCIÓN
CARRERA BOLIVAR NO 21 - 15
CONCEPCIÓN

PARTIDA DE DEFUNCION

CERTIFICO QUE EN EL LIBRO 0008 FOLIO 0091 Y NUMERO 00236
SE ENCUENTRA LA SIGUIENTE PARTIDA DE DEFUNCION

SALAZAR SALAZAR SAUL DE JESUS

Nombre:	SALAZAR SALAZAR SAUL DE JESUS
Fecha nacimiento:	NUEVE DE MARZO DE MIL NOVECIENTOS SESENTA
Lugar nacimiento:	CONCEPCION - ANTIOQUIA
Hijo de:	FILIBERTO SALAZAR Y ESTER SALAZAR
Estado civil:	CASADO
Con:	MARTA CHAVERRA
Causa de muerte:	NO NATURAL
Murió en:	RIONEGRO, ANTIOQUIA
Fecha de muerte:	DIECIOCHO DE JULIO DE DOS MIL VEINTITRES
Edad:	SESENTA Y TRES AÑOS DE EDAD
Sepultado en:	CONCEPCIÓN, ANTIOQUIA
Fecha sepultura:	VEINTE DE JULIO DE DOS MIL VEINTITRES
Parroquia:	LA INMACULADA CONCEPCIÓN, CONCEPCIÓN, ANTIOQUIA
Ministro:	PBRO GUILLERMO ARGIRO MONTOYA OCHOA
Da fe:	MONSEÑOR NICOLAS MEJIA VALENCIA

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL, EXPEDIDA EN CONCEPCIÓN, A CUATRO DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTITRES

Doy Fe,
PBRO GUILLERMO ARGIRO MONTOYA OCHOA

SP

Este documento no es válido si no porta el respectivo timbre.

ACEPTACIÓN DE OBRA:

Yo, Martha Lucia Aguilar Calderón identificada con numero de cedula 21.667.959 de Concepción, Antioquia manifestó mi interés de recibir la compostera del Proyecto PRISER Vereda La Clara, la cual estaba destinada para el señor Saúl de Jesús Salazar, Salazar identificado con numero de cedula 98.473.055 de Concepción, Antioquia debido a su fallecimiento.

De igual forma, manifiesto mi compromiso con dicha obra y mi responsabilidad en el cuidado y mantenimiento de esta.

Martha Lucia Aguilar C

MARTHA LUCIA AGUILAR CALDERÓN
C.C 21.667.959

COMPOSTERA, **número 1.**





Fotografía 25 y 26. COMPOSTERA. CARLOS ARTURO CHAVERRA VALENCIA C.C 3.452.132. Celular: 3128969955. Coordenadas: X: 6°24"19.24" Y: 75°12"8.26" Z: 1971

COMPOSTERA, **número 2.**





Fotografía 27 Y 28. COMPOSTERA. ANDRES FELIPE AGUILAR MORALES C.C 1.032.071.578. Celular: 3165865010. Coordenadas: X: 6°24"16.002" Y: 75°12"8.37" Z: 1944

COMPOSTERA, **número 3.**



Fotografía 29 Y 30. COMPOSTERA. MARTHA LUCIA AGUILAR CALDERÓN C.C 21.667.959. Celular: 3117929191. Coordenadas: X: 6°24"29.37" Y: 75°12"14.31" Z: 2013

COMPOSTERA, **número 4.**



Fotografía 31 Y 32. COMPOSTERA. MARTHA LUCIA HENAO DE GIL C.C 32.285.937. Celular: 3146692505. Coordenadas: X: 6°23"54.31" Y: 75°12"7.54" Z: 1933

COMPOSTERA, **número 5.**





Fotografía 33 Y 34. COMPOSTERA. ROSALBA AGUILAR FRANCO C.C 21.667.943. Celular: 3103912808. Coordenadas: X: 6°23"43.88" Y: 75°12"8.92" Z:1987

SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO

Para la presente actividad, el informe del municipio de Concepción da cuenta de que "*La socialización del proyecto a los beneficiarios de la vereda La Clara, se realizó en la Escuela de dicha vereda, el día 17 de julio de 2023. Contó con la presencia de los técnicos de la Unidad de Desarrollo Rural, quienes "les dieron a conocer a la comunidad cada uno de los beneficiarios del proyecto y las actividades a realizar, las cuales fueron focalizadas con anterioridad en el diagnostico veredal que se realizó casa a casa donde se identificaron las principales necesidades que se tenían en la comunidad. Además, se conformó el comité de compras, se llegaron acuerdos para la ejecución del proyecto y se organizó los días de los convites.*

Finalmente, se motivó a la comunidad para que desarrollaran las actividades con mucho empeño, responsabilidad y compromiso. Poniendo en práctica el trabajo en equipo, la participación y la cooperación, para así poder alcanzar los objetivos propuestos.".

La socialización contó con la participación de 20 personas, de acuerdo al listado de asistencia que anexa el municipio.



Fotografía 35. SOCIALIZACIÓN A LOS SOCIOS DE LA J.A.C. VEREDA La Clara. Aportada por el Municipio de Concepción como evidencia de la Socialización del Convenio 314-2023 (17 de julio del 2023).

Tabla 8. Valor total de la actividad de socialización del proyecto

SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO					
Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Aporte Cornare económico	Aporte del Municipio Servicios	Valor Total
Socialización del Proyecto	1	$ 190.000	$ 190.000	$ 0	$190.000
Total					**$128.000**

TALLER MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS

"En la Institución Educativa Presbítero Libardo Aguirre Sede Vereda La Clara se realizó el taller sobre manejo adecuado de residuos sólidos a cargo del técnico Jorge Iván Vergara, encargado del PGIRS en el Municipio. Fue un taller dinámico donde a través de actividades lúdicas enseño sobre los conceptos básicos de la separación desde la fuente, los tipos de residuos y lo que se puede o no realizar con ellos y la manera como un mal manejo de estos puede afectar a los componentes del medio ambiente como lo es el suelo, el agua y el aire. Menciono de la importancia de no arrojar basuras a las fuentes hídricas y hacer un debido uso de los envases de plaguicidas. Se concientizo a la comunidad sobre cómo se puede hacer un buen manejo de los residuos desde la finca y cómo podemos aprovechar algunos de estos residuos. (…)"

El taller contó con la participación de 20 personas, de acuerdo al listado de asistencia que anexa el municipio.



Fotografía 36. Taller manejo adecuado de residuos. Aportada por el Municipio de Concepción como evidencia del taller (4 de septiembre del 2023).

Tabla 9. Valor total de la actividad sobre Taller manejo adecuado de residuos

TALLER TEÓRICO SOBRE MANEJO DE ENVASES Y EMPAQUES DE PLAGUICIDAS Y USO RACIONAL DE AGROQUÍMICOS					
Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Aporte Cornare económico	Aporte del Municipio Servicios	Valor Total
Taller manejo adecuado de residuos	1	$ 410.000	$ 410.000	$ 0	$410.000
Total					**$410.000**

TALLER SOBRE SIEMBRA DE ARBOLES

En el taller *"(…) En la Institución Educativa Presbítero Libardo Aguirre Sede Vereda La Clara se realizó el taller sobre siembra de árboles a cargo del tecnólogo agrícola Albeiro de Jesús Salazar, quien expuso a grandes rasgos los principales conceptos del proceso de siembra de árboles, entre los temas expuestos: explico la diferencia entre los bosques nativos y los bosques plantados, los beneficios que tiene cada uno. Además, explico de manera detallada lo que se debe tener en cuenta en el momento de la siembra.*

Entre los factores para la siembra es importante tener presente: La profundidad efectiva, PH, textura, fertilidad, precipitación, temperatura, altura y ecología. Además de la calidad genética del material y elección de las especies a sembrar.

También se establece los pasos para la siembra d ellos árboles, los cuales son los siguientes: Preparación terreno, Realización de limpias, Trazado, Plateo y ahoyado, Método de la plantación, Mantenimiento de las plantaciones, Plantación de reposición, Control de malezas, Fertilización, Control de insectos y Aprovechamiento forestal".

El taller contó con la participación de 20 personas, de acuerdo al listado de asistencia que anexa el municipio.



Fotografía 37. TALLER SIEMBRA DE ÁRBOLES. Aportada por el Municipio de Concepción como evidencia del taller (17 de octubre del 2023).

Tabla 10. Valor total de la actividad Taller sobre siembra de árboles

TALLER SOBRE SIEMBRA DE ARBOLES					
Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Aporte Cornare económico	Aporte del Municipio Servicios	Valor Total
Taller sobre siembra de árboles	1	$ 410.000	$ 410.000	$ 0	$ 410.000
Total					**$ 410.000**

TALLER SOBRE HUERTAS AGROECOLÓGICAS

El 21 de septiembre del 2023, (…) "*En la Institución Educativa Presbítero Libardo Aguirre Sede Vereda La Clara se realizó el taller sobre huertas agroecológicas a cargo del señor Edgar Orlando Restrepo Valencia tecnólogo en Producción Agroecológica.*

Se sensibilizó sobre la importancia de establecer una huerta agroecológica en las fincas y los beneficios que trae para las familias, ya que esta es una manera para tener alimentos sanos, variados y a bajos costos asegurando una seguridad y soberanía alimentaria en los hogares.
Se explicó los aspectos a tener en cuenta al momento de establecer la huerta y se les dio algunas recomendaciones para hacer una buena planeación de esta, se les expuso un modelo de huerta que pueden implementar y lo que deben tener presente en el momento de sembrar las hortalizas como lo es: la preparación del terreno, la realización de las eras o camas, la realización de semilleros, el manejo de distancias de siembra, la profundidad y la siembra escalonada.
Además, se habló de las plagas y enfermedades de las hortalizas, donde se les enseño como controlarlas mediante la aplicación de biopreparados y extractos naturales, plantas repelentes y acompañantes y el control biológico.
De igual forma se habló de la importancia de tener en cuenta las fases lunares en el momento de sembrar nuestras hortalizas, este es un conocimiento ancestral que ha acompañado durante décadas al campesino y que ha traído múltiples beneficios para la agricultura. Finalmente, se invita a que la huerta sea sostenible y que siempre tengan cultivos en sus fincas como una manera de tener seguridad y soberanía alimentaria".

De conformidad con los listados de asistencia presentados, se observó que la participación fue de 20 personas.

Tabla 11. Valor total de la actividad Taller sobre huertas agroecológicas

TALLER SOBRE HUERTAS AGROECOLÓGICAS					
Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Aporte Cornare económico	Aporte del Municipio Servicios	Valor Total
Taller sobre huertas agroecológicas	1	$ 410.000	$ 410.000	$ 0	$ 410.000
Total					**$ 410.000**



***Fotografías 38**. TALLER SOBRE HUERTAS AGROECOLÓGICAS* Aportada por el Municipio de Concepción como evidencia del taller (21 de septiembre del 2023).

EVALUACIÓN Y CLAUSURA DEL PROYECTO

El día martes 14 de noviembre del 2023 se realizó en la Institución Educativa Presbitero Libardo Aguirre Sede Vereda La Clara el evento de evaluación del proyecto, donde se tuvo la presencia del director de la Regional Porce Nus de CORNARE el señor Oscar Enrique Martínez Moreno y funcionario de Cornare, el señor alcalde Gustavo Alonso López Orrego, la Secretaria de la Unidad de Desarrollo Rural la señora Martha Cecilia

Ceballos Ceballos, contratistas de la Unidad de Desarrollo Rural, los beneficiarios del proyecto y la comunidad en general.

Se brindó el informe detallado de lo ejecutado en el convenio.

Se repartió un almuerzo para compartir y escuchar las inquietudes de la comunidad, así como la experiencia en la ejecución del proyecto.

Se dieron los agradecimientos a las entidades aportantes.



Fotografías 39*. TALLER DE CLAUSURA* Aportada por el Municipio de Concepción como evidencia del taller (14 de noviembre del 2023).

13.2. SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA

El Municipio entregó INFORME N° 1 de actividades, con toda la documentación soporte de anexos y de contratación; para realización de acta de avance.

Dado que a la fecha se tiene un cumplimiento del 100%, se concluye que el cronograma presentado en la ficha del proyecto se cumplió a cabalidad y en el avance de la ejecución de las actividades no se han presentado dificultades.

Para la ejecución del convenio 314-2023, además de contar con la supervisión por parte del Municipio de la secretaria de la Unidad de Desarrollo Rural, Martha Cecilia Ceballos

Ceballos, se cuenta con un técnico de apoyo del Municipio; la señora Sandra Milena Aguilar Calderón; quien está al frente de la ejecución de las actividades y acompañamiento a la comunidad de la Vereda La Clara.

Para la ejecución de las actividades del convenio, el Municipio suscribió contrato con la Junta de Acción Comunal de la vereda La Clara; celebrando CONVENIO SOLIDARIO N° UDR6 07-2023, cuyo objeto es: "Aumentar la protección de los recursos naturales en la vereda La Clara del municipio de Concepción con metodología PRISER. Convenio 314-2023".

De acuerdo al informe de actividades presentado con las fotografías y anexos y la visita de verificación en campo, se ha dado cumplimiento del objeto conforme a los estudios previos y lo planeado en la ficha BPIAC.

13.3. SUPERVISIÓN FINANCIERA Y CONTABLE

Al 17 de noviembre del 2023, el proyecto cuenta con un avance financiero del 100 %, se realizó acta de avance única por un valor total de ($15'023.390) y se tiene a la fecha un avance técnico del 100%.

Del valor total corresponde pagar a Cornare la suma de $13.032.290.

El Valor a pagar por el municipio corresponde a $ 1'991.100 en dinero, dando cumplimiento a lo pactado en el convenio.

13.4. SUPERVISIÓN JURÍDICA

El convenio se ejecutó conforme a lo planeado, en forma normal y no se realizaron modificatorios.

13.5. SUPERVISIÓN ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES-PELIGROS Y RIESGOS OCUPACIONALES.

Se cumple con el manejo ambiental y los controles de Seguridad y Salud ocupacional definidos según el F-SG-56 "Manejo Aspectos e Impactos Ambientales, Peligros y riesgos ocupacionales", como se propusieron dentro del convenio (Ficha BPIAC).

Durante el desarrollo del convenio no se han presentado incidentes o sucesos peligrosos de que convoquen riesgos ocupacionales.

Los residuos generados con la siembra de los árboles (bolsas plásticas) fueron dispuestos en el relleno sanitario del municipio de Concepción, con el fin de evitar afectaciones ambientales por mal manejo de residuos.

14. OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES

Actividades fueron recibidas a satisfacción por parte de la supervisión.

15. ANEXOS.

- ✓ Registro fotográfico en el cuerpo del informe.
- ✓ Informe de ejecución Municipio Concepción, formato asistencia a la socialización, talleres y evaluación del tallerista y clausura.
- ✓ Acta de avance final
- ✓ Cuenta de cobro
- ✓ Parafiscales
- ✓ Rut
- ✓ Certificado Bancario
- ✓ Copia del convenio solidario UDR6 N° 07-2023, entre el Municipio y la J.A.C.
- ✓ Copia acta de CIDEAM y listado de asistencia.

OSCAR ENRIQUE MORENO MARTINEZ
Coordinador de Supervisión y Supervisor

COPIA CONTROLADA

ACTA DE AVANCE N° 1
314-2023

ACTA N°	FECHA	CONTRATO	
1	15-11-2023	314-2023	

EJECUTOR MUNICIPIO DE CONCEPCION

NIT EJECUTOR 890983718

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	15,023,390
APORTE CORNARE EN DINERO	13,032,290
APORTE CORNARE EN SERVICIOS	0
APORTE OTROS EN DINERO	1,991,100
APORTE OTROS EN SERVICIOS	0

OBJETO AUMENTAR LA PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES EN LA VEREDA LA CLARA DEL MUNICIPIO DE CONCEPCIÓN, CON METODOLOGÍA PRISER.

CONTRATISTA EJECUTOR MUNICIPIO DE CONCEPCION

COORDINADOR DE SUPERVISIÓN OSCAR ENRIQUE MARTINEZ

SUPERVISOR OSCAR ENRIQUE MARTINEZ

LOCALIZACIÓN	INICIA	TERMINA
CONCEPCION	2023-06-21	2023-12-21

ADICIONES

Número	Fecha Inicio	Fecha de Terminación

COPIA CONTROLADA

	OBRA ORDINARIA				ACTA No. 1							EJECUTADO	
ACTIVIDAD	ITEM	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	CANT	VALOR	SUBTOTAL	APORTE ECONÓMICO CORNARE	APORTE SERVICIOS CORNARE	APORTE OTROS	OTROS DESEMBOLSA CORNARE	CANT	VALOR
Protección de microcuencas, mediante el cercamiento	Cerramiento (Metros)	190	16,836	3,198,840	190	16,836	3,198,840	3,198,840	0	0	0	190	3,198,840
Siembra de árboles protectores	Siembra Arboles (Unidad)	100	6,775	677,500	100	6,775	677,500	677,500	0	0	0	100	677,500
Instalación de tanques plásticos, para el almacenamiento de agua para abasto de 250 lts	Abastos de agua	2	441,950	883,900	2	441,950	883,900	0	0	883,900	0	2	883,900
Mejoramiento de la conducción de agua de abasto, para evitar procesos erosivos. Manguera de 3/4	Abastos de agua	300	2,379	713,700	300	2,379	713,700	0	0	713,700	0	300	713,700
Mejoramiento de la conducción de agua de abasto, para evitar procesos erosivos. Manguera de 1"	Abastos de agua	100	3,935	393,500	100	3,935	393,500	0	0	393,500	0	100	393,500

ACTA DE AVANCE N° 1
314-2023

OBRA ORDINARIA

ACTIVIDAD	ITEM	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	ACTA No. 1 CANT	ACTA No. 1 VALOR	ACTA No. 1 SUBTOTAL	APORTE ECONÓMICO CORNARE	APORTE SERVICIOS CORNARE	APORTE OTROS	OTROS DESEMBOLSA CORNARE	EJECUTADO CANT	EJECUTADO VALOR
Establecimiento de huertas agroecológicas	Huerta	5	661,440	3,307,200	5	661,440	3,307,200	3,307,200	0	0	0	5	3,307,200
Establecimiento de composteras	Compostera	5	685,750	3,428,750	5	685,750	3,428,750	3,428,750	0	0	0	5	3,428,750
Socialización del Proyecto	Taller	1	190,000	190,000	1	190,000	190,000	190,000	0	0	0	1	190,000
Taller huerta agroecológica	Taller	1	410,000	410,000	1	410,000	410,000	410,000	0	0	0	1	410,000
Taller Siembra de árboles	Taller	1	410,000	410,000	1	410,000	410,000	410,000	0	0	0	1	410,000
Taller manejo adecuado de residuos	Taller	1	410,000	410,000	1	410,000	410,000	410,000	0	0	0	1	410,000
Evento de evaluación del proyecto	Eventos	1	1,000,000	1,000,000	1	1,000,000	1,000,000	1,000,000	0	0	0	1	1,000,000
VALORES TOTALES				15,023,390			15,023,390	13,032,290	0	1,991,100	0		15,023,390

OBRA ADICIONAL

ACTIVIDAD	ITEM	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	ACTA No. 1 CANT	ACTA No. 1 VALOR	ACTA No. 1 SUBTOTAL	APORTE ECONÓMICO CORNARE	APORTE SERVICIOS CORNARE	APORTE OTROS	OTROS DESEMBOLSA CORNARE	EJECUTADO CANT	EJECUTADO VALOR
VALORES TOTALES				0			0	0	0	0	0		0

MAYORES CANTIDADES DE OBRA

ACTIVIDAD	ITEM	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	ACTA No. 1 CANT	ACTA No. 1 VALOR	ACTA No. 1 SUBTOTAL	APORTE ECONÓMICO CORNARE	APORTE SERVICIOS CORNARE	APORTE OTROS	OTROS DESEMBOLSA CORNARE	EJECUTADO CANT	EJECUTADO VALOR
VALORES TOTALES				0			0	0	0	0	0		0

DETALLE OTROS APORTES

COPIA CONTROLADA

ACTA DE AVANCE N° 1
314-2023

ACTIVIDAD	APORTANTE	TOTAL APORTE	APORTE ECONÓMICO	APORTE EN SERVICIOS
Instalación de tanques plásticos, para el almacenamiento de agua para abasto de 250 lts	MUNICIPIO DE CONCEPCIÓN	883,900	883,900	0
Mejoramiento de la conducción de agua de abasto, para evitar procesos erosivos. Manguera de 3/4	MUNICIPIO DE CONCEPCIÓN	713,700	713,700	0
Mejoramiento de la conducción de agua de abasto, para evitar procesos erosivos. Manguera de 1"	MUNICIPIO DE CONCEPCIÓN	393,500	393,500	0

APORTANTE	TOTAL APORTE ECONÓMICO	TOTAL APORTE EN SERVICIOS
MUNICIPIO DE CONCEPCIÓN	1,991,100	0

VALOR ACTA	15,023,390
SUBTOTAL APORTE DE CORNARE	13,032,290
APORTE CORNARE EN SERVICIOS	0
OTROS DESEMBOLSA CORNARE	0
ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO	0
MENOR VALOR PAGADO	0
MAYOR VALOR PAGADO	0
PAGO CRUCE DE CUENTAS	NO
VALOR TOTAL A PAGAR	**13,032,290**

COPIA CONTROLADA

COORDINADOR DE SUPERVISIÓN

SUPERVISOR

REPRESENTANTE LEGAL
CONTRATISTA

ACTA DE AVANCE N° 1
314-2023



Autorizo a la tesorería de Cornare, para que efectué el pago de las acreencias a mi favor o a favor de la entidad que represento a la CUENTA No: 65120869825, BANCO Bancolombia, TIPO: AHORROS ___ CORRIENTE X

Comentarios ok

COPIA CONTROLADA

CUENTA DE COBRO Nro. 001 Y FINAL

LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LAS CUENCAS DE LOS RÍOS NEGRO – NARE- CORNARE

NIT 890.985.138 – 3

DEBE A:

EL MUNICIPIO DE CONCEPCIÓN
NIT: 890.983.718 – 6

LA SUMA DE TRECE MILLONES TREINTA Y DOS MIL DOSCIENTOS NOVENTA PESOS M.L. ($ 13.032.290)

POR CONCEPTO DE

Desembolso Nro. 01 y final del Convenio Interadministrativo Nro. 314 – 2023, cuyo objeto es "**Aumentar la protección de los recursos naturales en la vereda La Clara del Municipio de Concepción, con metodología PRISER**."

Favor consignar en la cuenta corriente de BANCOLOMBIA Nro. 6512086982-5 a nombre del Municipio de Concepción, Antioquia.

GUSTAVO ALONSO LÓPEZ ORREGO
Alcalde Municipal

Concepción, 15 de noviembre de 2023.

Powered by CamScanner

CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

PERSONA JURÍDICA

Yo, GUSTAVO ALONSO LÓPEZ ORREGO, en calidad de Alcalde Municipal identificado con la cédula de ciudadanía No. 98.473.705, expedida en Concepción, Antioquia, en mi condición de Representante Legal del **MUNICIPIO DE CONCEPCIÓN, ANTIOQUIA,** identificado con NIT 890.983.718 – 6, certifico que durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles, el Municipio de Concepción, Antioquia, se encuentra al día con el sistema de aportes de seguridad social y parafiscales exigidos por la ley.

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Dado en Concepción (Antioquia), a los quince (15) días del mes de noviembre de 2023.

GUSTAVO ALONSO LÓPEZ ORREGO
Alcalde Municipal

Copia Controlada

Powered by CamScanner

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14899958301

(415)7707212489984(8020) 000001489995830 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 9 0 9 8 3 7 1 8	6	Impuestos de Medellín 1 1	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
MUNICIPIO DE CONCEPCION

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Concepción 2 0 6

41. Dirección principal
CR 21 19 23 PAR

42. Correo electrónico alcaldia@concepcion-antioquia.gov.co

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
0 5 3 8 1 0	6 0 4 8 5 6 7 0 8 3	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2
8 4 1 2	1 8 5 5 0 9 1 1	6 8 1 0	2 0 2 2 1 1 1 5			

Ocupación

51. Código	52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	7	8	9	1 4	4	8	5	2																		

07- Retención en la fuente a título de rent
08- Retención timbre nacional
09- Retención en la fuente en el impuesto
14- Informante de exogena
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico

Obligados aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2023 - 03 - 01 / 20 : 19: 37

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre LOPEZ ORREGO GUSTAVO ALONSO
985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14899958301

(415)7707212489984(8020) **000001489995830 1**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
8 9 0 9 8 3 7 1 8	6	Impuestos de Medellín	1 1	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	3	63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	3 0
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	2

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 7	
72. Número	1	
73. Fecha	1 8 5 5 0 9 1 1	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 8	
76. Fecha de registro	1 8 5 5 0 9 1 1	
77. No. Matrícula mercantil		
78. Departamento	0 5	
79. Ciudad/Municipio	2 0 6	

Vigencia

80. Desde	1 8 5 5 0 9 1 1
81. Hasta	2 0 9 9 1 2 3 1

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	1 0 0 . 0 %
84. Nacional privado	0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Contraloría Departamental — 1 5

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1		Año Mes Día		-
2		Año Mes Día		-
3		Año Mes Día		-
4		Año Mes Día		-
5		Año Mes Día		-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14899958301

(415)7707212489984(8020) **000001489995830 1**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 9 0 9 8 3 7 1 8	6	Impuestos de Medellín	1 1

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 0 0 1 0 1

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	9 8 4 7 3 7 0 5		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
LOPEZ	ORREGO	GUSTAVO	ALONSO

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14899958301

(415)7707212489984(8020) **000001489995830 1**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 9 0 9 8 3 7 1 8	6	Impuestos de Medellín	1 1

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	4 2 6 7 9 6 9 1		5 5 3 2 1 T

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
BARRIENTOS	VELASQUEZ	EUNICE	

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento
2 0 0 8 0 1 0 1

COPIA CERTIFICADO SIN COSTO
DOCUMENTO

Certificado
Bancario

Martes, 12 de septiembre de 2023

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que MUNICIPIO DE CONCEPCION identificado(a) con NIT 890983718, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA CORRIENTE	65120869825	2005/01/27	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

COPIA NO CONTROLADA

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

VIGILADO SUPERFINANCIERA BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario

INFORME NRO 1 Y FINAL

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COFINANCIACIÓN CORNARE – MUNICIPIO DE CONCEPCIÓN NÚMERO 314-2023

OBJETO: **AUMENTAR LA PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES EN LA VEREDA LA CLARA DEL MUNICIPIO DE CONCEPCIÓN, CON METODOLOGÍA PRISER.**

CONTRATISTA: MUNICIPIO DE CONCEPCIÓN

CONTRATANTE: CORNARE

SUPERVISOR: OSCAR ENRIQUE MARTINEZ MORENO

VALOR TOTAL: **$ 15.023.390**

APORTE CORNARE: **$ 13.032.290**

APORTE MUNICIPIO: **$ 1.991.100**

FECHA DE INICIO: 21 DE JUNIO DE 2023

FECHA DE TERMINACION: 21 DE DICIEMBRE DE 2023

PLAZO: SEIS (06) MESES

FECHA DEL INFORME: 15 DE NOVIEMBRE DE 2023

COPIA CONTROLADA

En la siguiente tabla se relacionan las actividades ejecutadas en el periodo del 21 de junio al 14 de noviembre :

Actividad	Unidad	Cantidad	Cantidad ejecutada Acta de Avance No. 1 y final	Cantidad ejecutada acumulada	Porcentaje de ejecución
Protección de microcuenca, mediante el cercamiento	Cerramiento (Metros)	190 ML	190 ML	190 ML	100 %
Siembra de árboles protectores	Siembra Arboles (Unidad)	100	100	100	100%
Instalación de tanques plásticos, para el almacenamiento de agua para abasto de 250 lts	Abastos de agua	2	2	2	100%
Mejoramiento de la conducción de agua de abasto, para evitar procesos erosivos. Manguera de 3/4	Abastos de agua	300	300	300	100%
Mejoramiento de la conducción de agua de abasto, para evitar procesos erosivos. Manguera de 1 "	Abastos de agua	100	100	100	100%
Establecimiento de huertas agroecológicas	Huerta	5	5	5	100%
Establecimiento de composteras	Compostera	5	5	5	100%
Realizar taller de socialización	Taller	1	1	1	100%

Realizar taller sobre siembra de arboles	**Taller**	**1**	**1**	**1**	**100 %**
Realizar taller sobre manejo adecuado de residuos solidos	**Taller**	**1**	**1**	**1**	**100%**
Realizar taller sobre huertas agroecológicas	**Taller**	**1**	**1**	**1**	**100%**
Evento de evaluación del proyecto	**Evento**	**1**	**1**	**1**	**100%**
TOTAL AVANCE DE EJECUCIÓN					**100%**

DESARROLLO DE ACTIVIDADES

1. PROTECCIÓN DE MICROCUENCA, MEDIANTE EL CERCAMIENTO

Se realizo cercamiento de 190 ML con estacones de madera de pino de cuatro caras, de 2 m de largo, punta diamante, se inmunizo con brea, la distancia entre cada estacón fue de 2 mt y cada 20 mt se colocó un pie de amigo y en los puntos de quiebre del terreno. Se colocaron 3 cuerdas de alambre de púa calibre 14 bien tensionadas. Los estacones se enterraron 60 cms quedando por fuera 140 cms por fuera donde se ubicaron las cuerdas de alambre a 40 cms una de la otra.

Este cercamiento mejoro las condiciones de vida de la beneficiaria y su familia, puesto que los animales tales como bovinos y equinos ingresaban directamente al nacimiento de agua contaminando el recurso hídrico con estiércol y orina, a su vez que dañaban el tanque de almacenamiento perjudicando considerablemente su salud y economía, pero ya gracias al cerco realizado están consumiendo agua limpia y de una óptima calidad.

De igual forma, este cercamiento permitirá que a mediano y a largo plazo se conserve el nacimiento a través de la restauración natural.

Beneficiario	N°. Doc. Identidad	Teléfono	Cantidad	Coordenadas	
				X	Y
BLANCA CECILIA MORALES AGUILAR	43.858.866	3146432493	70 ML	06°24"20"	-75°12"27"
JUAN DE DIOS GIL VERGARA	2.687.187	3195790991	120 ML	06°23"51"	-75°12"13"

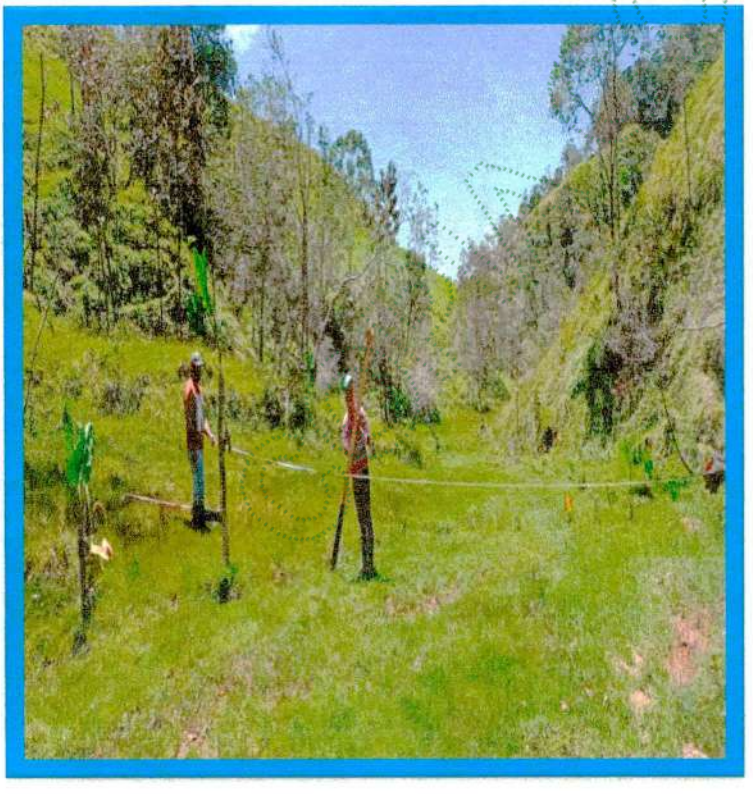
EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

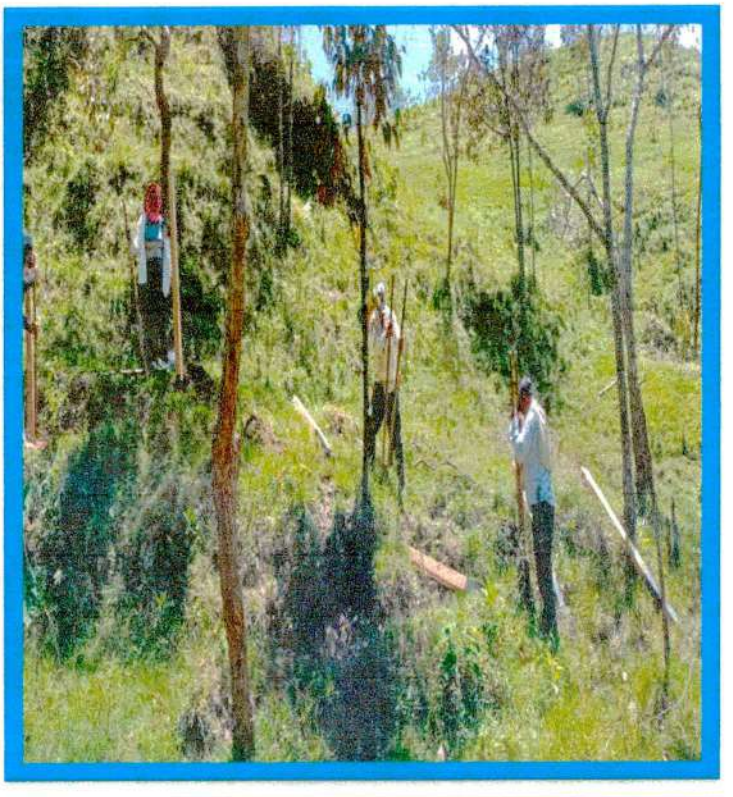








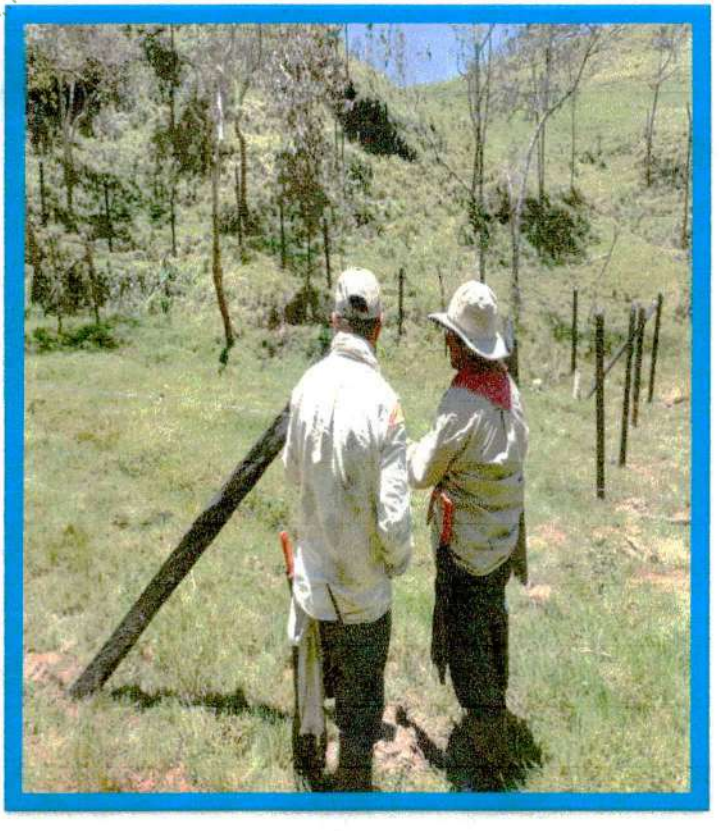










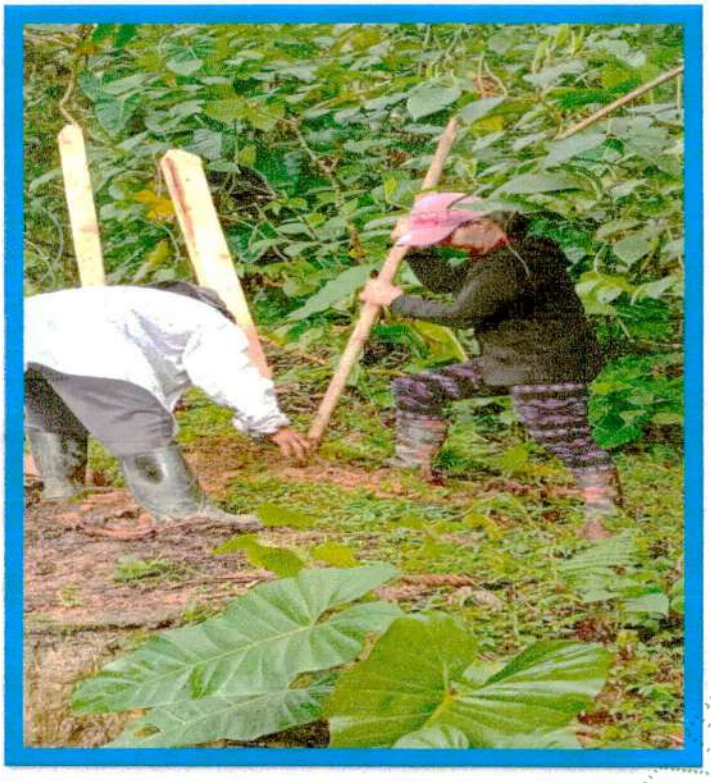






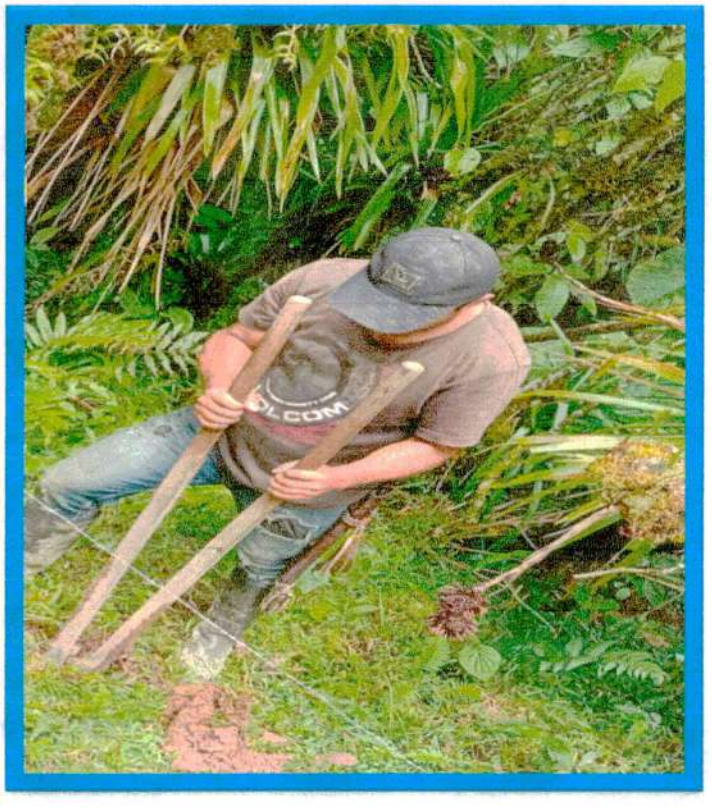


CERCAMIENTO DE FUENTE HIDRICA- BLANCA CECILIA MORALES





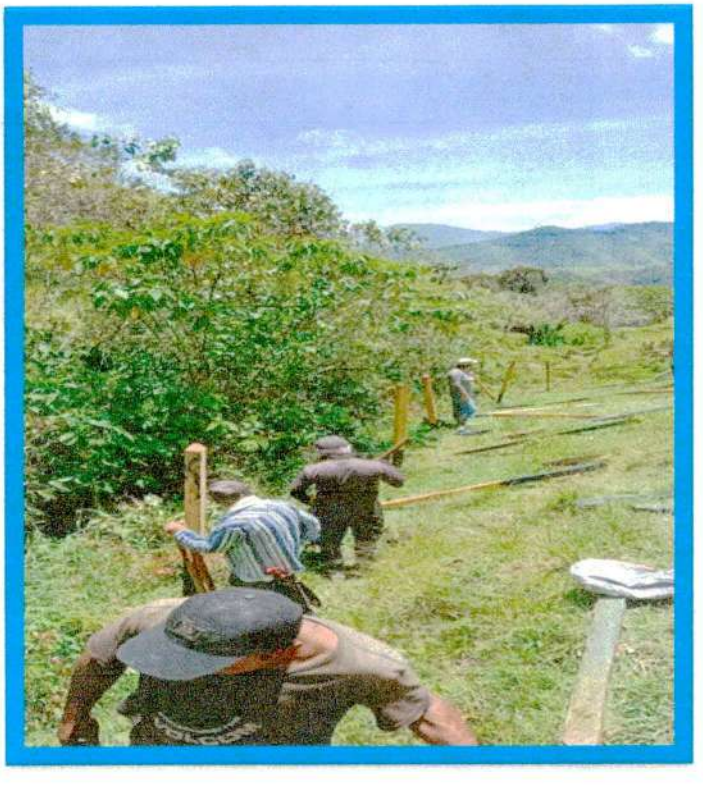




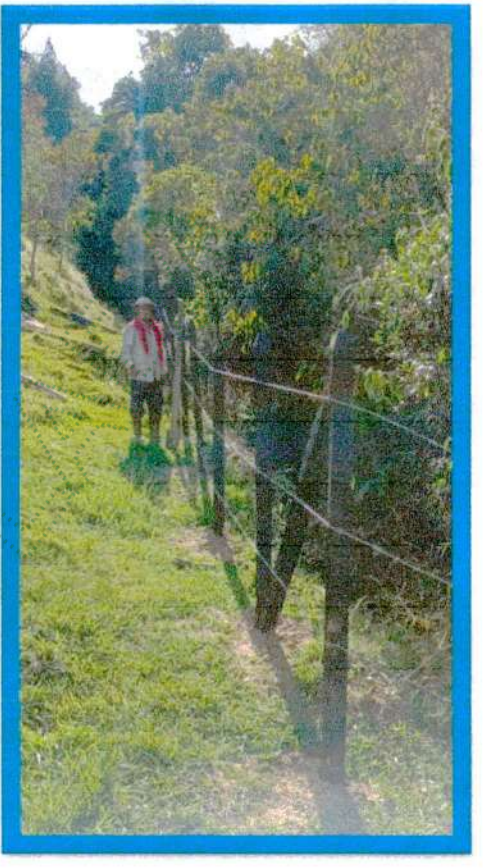














CERCAMIENTO DE FUENTE HIDRICA-JUAN DE DIOS GIL VERGARA

2. SIEMBRA DE ÁRBOLES PROTECTORES.

Se realizó la siembra de cien **(100)** árboles con función protectora para la conservación del recurso hídrico, las especies sembradas fueron las siguientes: Urapán (20), saucos (10), chagualo (10), guayacan (5),guamo (5), arrayan (5), árbol loco (5), guayaba argelina roja (5),guayaba argelina amarilla (5), chilco (10), encenillo (5), amarrrabollo (5), carbonero (5) y grosella (5).

A continuación, se relacionan las actividades que se hicieron en el proceso de siembra:

Trazado: Se demarcaron los sitios donde se sembraron los árboles, esta se realizó de 2 x 2 metros.

Plateo: Se hizo limpieza de las malezas en un radio de 50 cm, en los sitios que se demarco.

Hoyado: En el plateo se hizo un hoyo de 30 x 30 x 30 cm.

Abonado y encalado: En cada hoyo se aplicó 300 g de abono orgánico, 300 g cal y 50 g de abono triple 15.

Plantación: Cuando ya se realizó cada una de las actividades realizadas se sembró los árboles.

En la preparación del terreno se respetó los individuos arbóreos de especies nativas presentes en la zona.

Finalmente, se hizo la recolección de los residuos de bolsas que quedaron luego de la siembra, las cuales se trajeron a la Zona Urbana para su debida disposición.

La siembra de árboles permitirá a largo plazo que estos se conviertan en protectores del recurso hídrico, lo que asegura que la familia tenga una buena cantidad y calidad de agua para el consumo

Beneficiario	N°. Doc. Identidad	Teléfono	Cantidad	Coordenadas	
				X	Y
JUAN DAVID SOLARTE PAZ	1.061.780.442	3028678527	100 arboles	06°24"36"	-75°12"19"

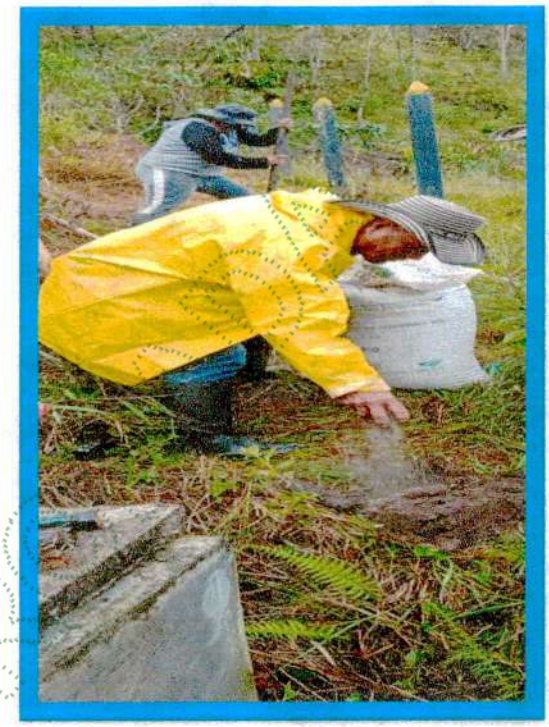
EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS





















SIEMBRA DE ARBOLES-JUAN DAVID SOLARTE PAZ

3. INSTALACIÓN DE TANQUES PLÁSTICOS, PARA EL ALMACENAMIENTO DE AGUA PARA ABASTO

Se instalaron dos **(2)** tanques plásticos con capacidad de 250 litros para abastecimiento de agua de dos **(2)** familias, puesto que no contaban con un tanque de almacenamiento apto para captar el agua, ellos la recogían directamente del nacimiento el cual tiene gran sedimento que afecta la calidad del agua al mismo tiempo que tapona la manguera. De igual forma, al no tener tanque de almacenamiento el servicio era interrumpido constantemente por las fuertes lluvias y crecientes.

Los tanques fueron ubicados en lugares planos cerca a la toma del agua del nacimiento y se le instalaron los accesorios requeridos para su buen funcionamiento.

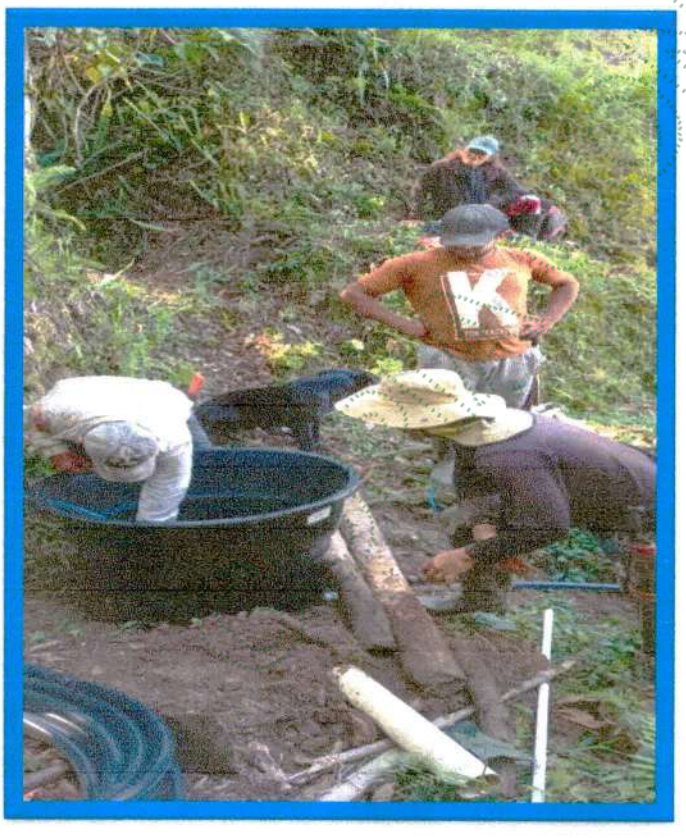
Ya en este momento las familias cuentan con un tanque apto para el almacenamiento del agua solucionando de manera efectiva cada una de las afectaciones que se venían presentando.

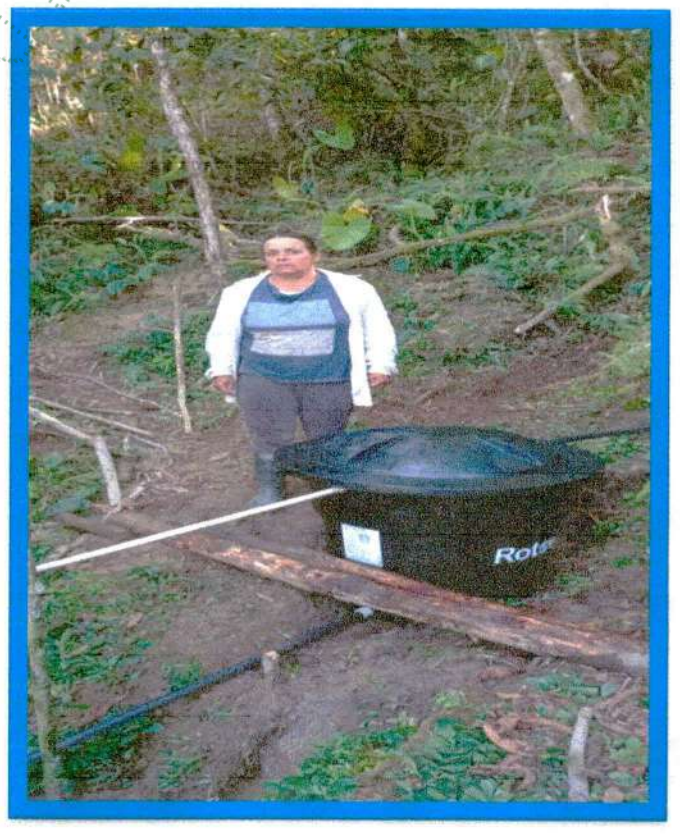
Beneficiario	N°. Doc. Identidad	Teléfono	Cantidad	Coordenadas	
				X	Y
NORELIA DEL SOCORRO VERGARA	21.668.245	3176783264	1 (250 lt)	06°24"14"	-75°12"27"
CARLOS ARTURO CHAVERRA VALENCIA	3.452.132	3128969955	1 (250 lt)	06°24"22"	-75°12"13"

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

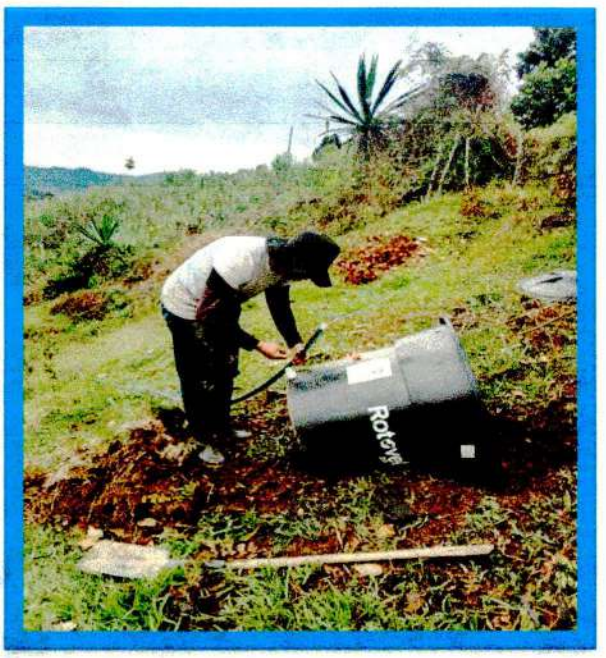


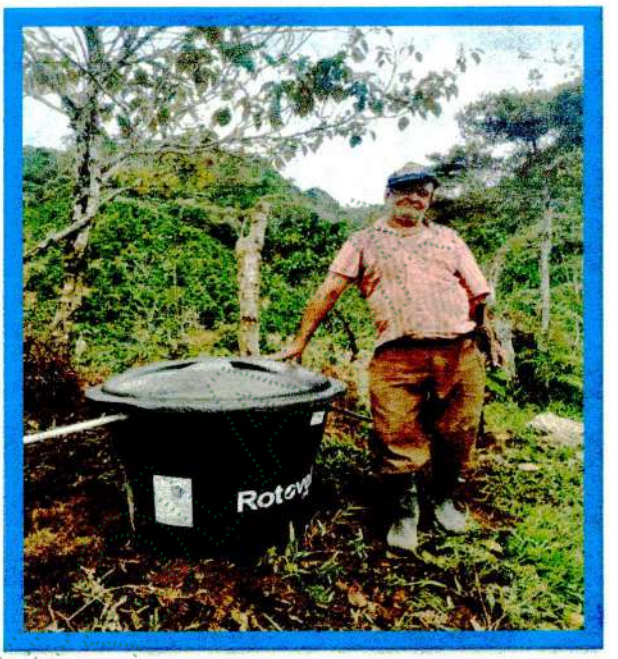






TANQUE NORELIA DEL SOCORRO VERGARA





TANQUE CARLOS ARTURO CHAVERRA VALENCIA

4. MEJORAMIENTO DE LA CONDUCCIÓN DE AGUA DE ABASTO, PARA EVITAR PROCESOS EROSIVOS. MANGUERA DE 3/4

Se mejoró el sistema de conducción de agua para consumo de una **(1)** familia de la vereda, dado que la manguera que tenía estaba en muy mal estado, tenían fugas que provocaba procesos erosivos y desperdicio de agua, además el servicio de agua era muy inestable ya que en innumerables ocasiones se quedaban sin agua.

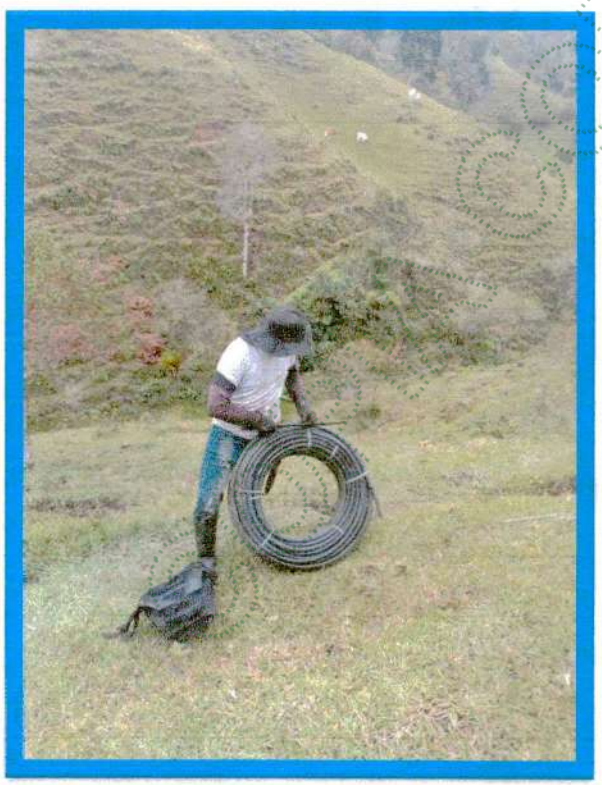
Se cambiaron las mangueras deterioradas y se enterraron las nuevas para que los bovinos y equinos no las dañen y para que el sol no la cristalice. Las mangueras que se enterraron fueron 300 metros de ¾.

Beneficiario	N°. Doc. Identidad	Teléfono	Cantidad	Coordenadas	
				X	Y
CARLOS ARTURO CHAVERRA VALENCIA	3.452.132	3128969955	3 Rollos	06°24"22"	-75°12"13"

EVIDENCIAS FOTOGRAFIAS

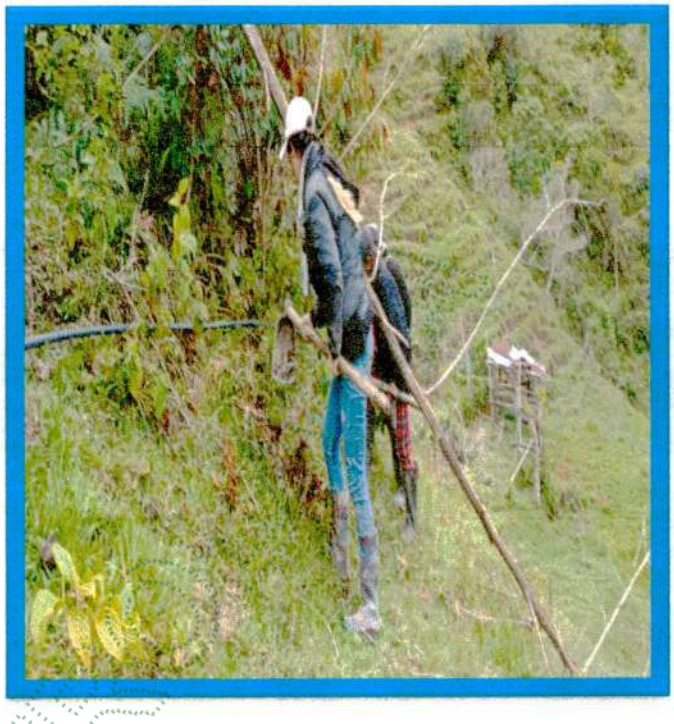














MANGUERA CARLOS ARTURO CHAVERRA VALENCIA

5. MEJORAMIENTO DE LA CONDUCCIÓN DE AGUA DE ABASTO, PARA EVITAR PROCESOS EROSIVOS. MANGUERA DE 1"

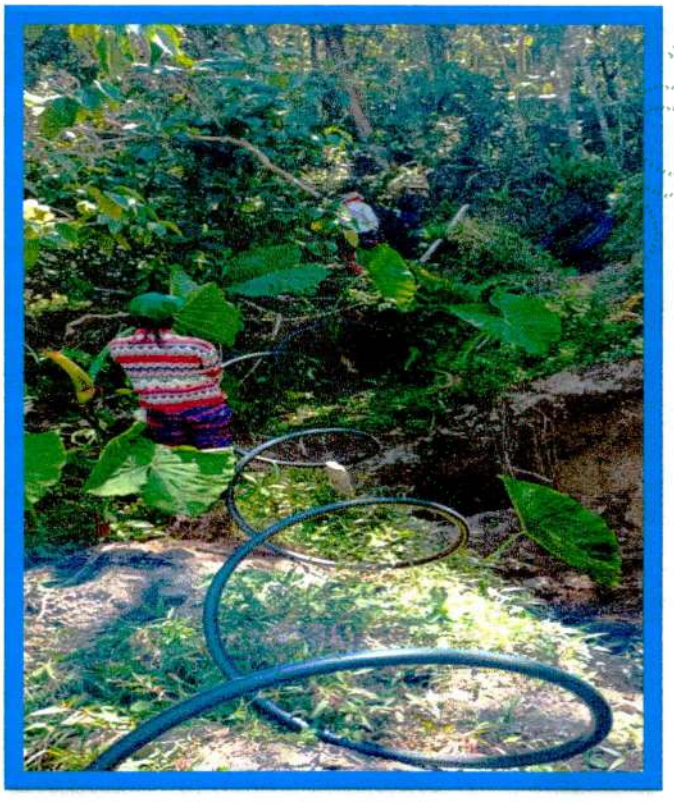
Se mejoró el sistema de conducción de agua para consumo de una **(1)** familia de la vereda, dado que la manguera que tenía estaba en muy mal estado, tenían fugas que provocaba

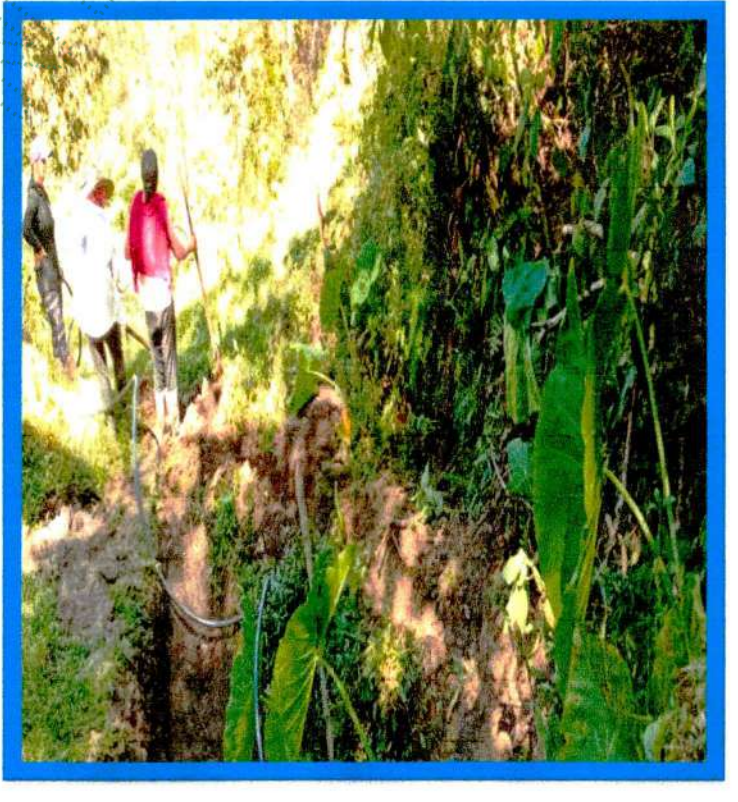
procesos erosivos y desperdicio de agua, además el servicio de agua era muy inestable ya que en innumerables ocasiones se quedaban sin agua.

Se cambiaron las mangueras deterioradas, las cuales se enterraron para que los bovinos y equinos no las dañen y para que el sol no las cristalice. Las mangueras que se enterraron fueron 100 metros de 1".

Beneficiario	N°. Doc. Identidad	Teléfono	Cantidad	Coordenadas	
				X	Y
NORELIA DEL SOCORRO VERGARA	21.668.245	3176783264	1 Rollo	06°24"14"	-75°12"27"

EVIDENCIAS FOTOGRAFIAS











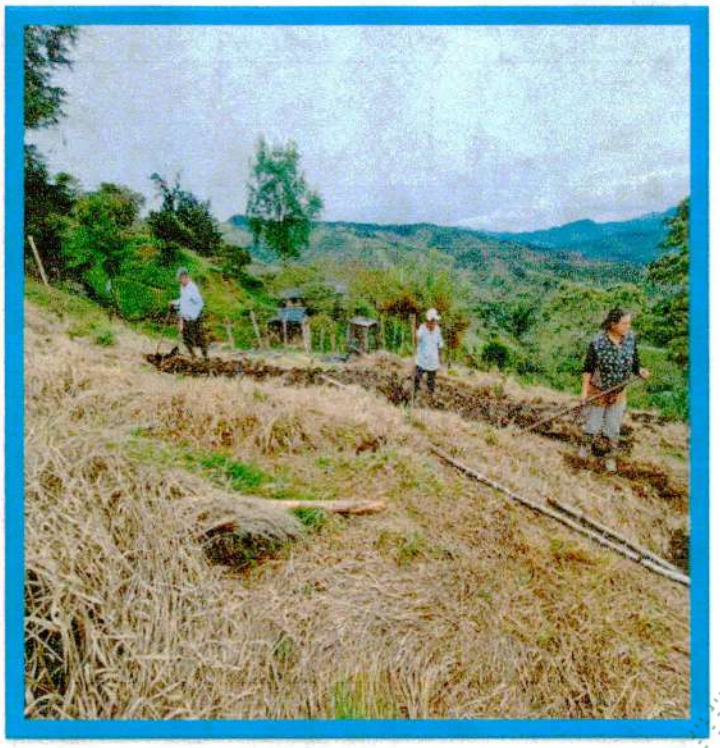
MANGUERA NORELIA DEL SOCORRO VERGARA

6. ESTABLECIMIENTO DE HUERTAS AGROECOLÓGICAS

Se establecieron cinco **(5)** huertas agroecológicas de 100 mt2, se hizo cercamiento perimetral con malla plástica y estacones de madera para evitar que los animales ingresen y dañen las especies de hortalizas que se sembraron. Se utilizó abono mejoragro para las parcelas, el cual se produce en la planta de biodegradación del municipio. Se sembraron semillas de zanahoria, remolacha, pepino, repollo, cilantro, cebolla y lechuga. Con el establecimiento de las huertas se está generando en las familias seguridad y soberanía alimentaria, consumo de alimentos sanos y nutritivos.

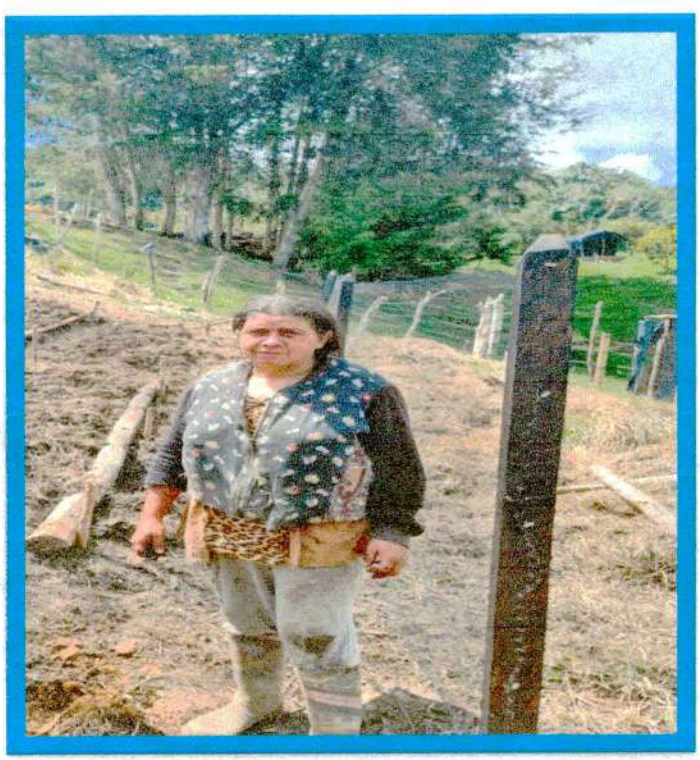
Beneficiario	Nº. Doc. Identidad	Teléfono	Cantidad	Coordenadas	
				X	Y
ROSALBA AGUILAR FRANCO	21.667.943	3103912808	1	06° 24'15"	-75°12'8,4"
NORELIA DEL SOCORRO VERGARA	21.668.245	3176783264	1	06°24"14"	-75°12"27"
DUVAN ESTEBAN MUÑOZ GIL	1.197.215.240	3177074423	1	06°23"54"	-75°12"4"
VICTOR DARIO AGUILAR FRANCO	98.473.037	3146432493	1	06°24"9"	-75°12"9"
MARTHA LUCIA AGUILAR CALDERÓN	21.667.959	3117929191	1	06° 24'15"	-75°12'8,4"

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS





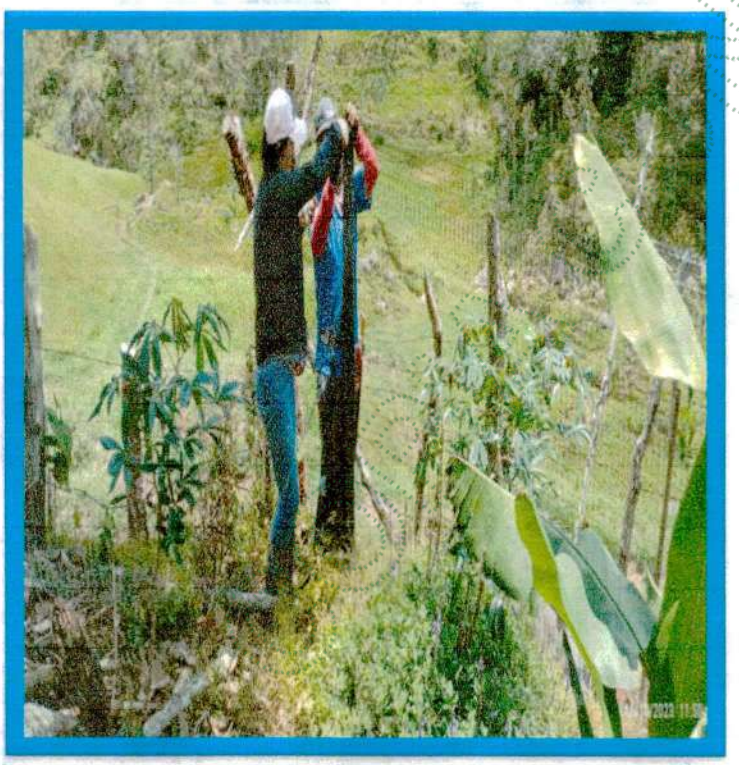




HUERTA ROSALBA AGUILAR FRANCO









HUERTA NORELIA DEL SOCORRO VERGARA



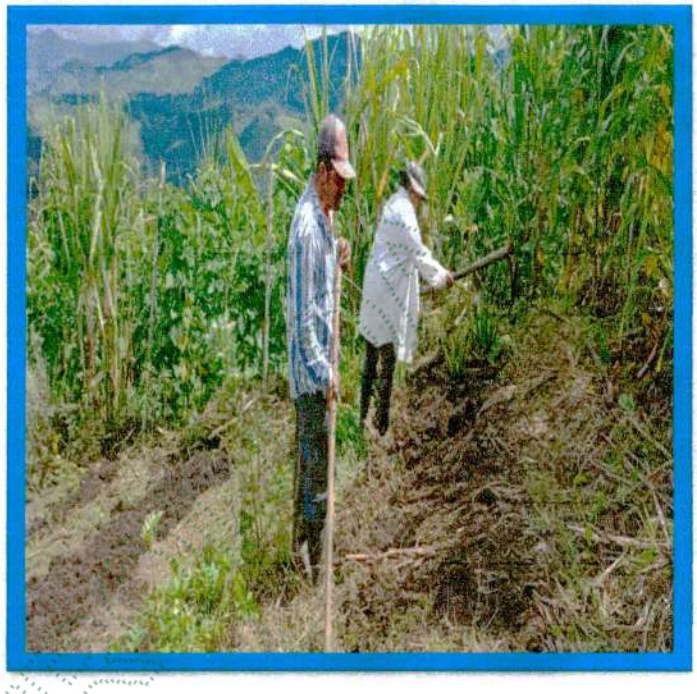






HUERTA DUVAN ESTEBAN MUÑOZ GIL









HUERTA VICTOR DARIO AGUILAR FRANCO









HUERTA MARTHA LUCIA AGUILAR CALDERÓN

7. ESTABLECIMIENTO DE COMPOSTERA

Se construyeron cinco **(5)** composteras en guadua, se hicieron de 1 metro de alto x 2 m de ancho x 2 m de largo. Están cubiertas con tres **(3)** tejas de zinc. Con el propósito que se tenga un medio adecuado para descomponer la materia orgánica y residuos de cosecha, con el fin de producir abono el cual pueden utilizar en sus fincas.

Las familias ya cuentan con un lugar adecuado para hacer la debida disposición de los residuos de cocina y agrícolas caso específico la pulpa de café, los cuales se estaban convirtiendo en foco de contaminación que podría facilitar la propagación de vectores de enfermedades, de igual forma al tener donde hacer abono ellos van a disminuir los costos de producción.

En esta actividad se tuvo que realizar un cambio de beneficiario puesto que el señor Saul de Jesus Salazar Salazar fallecio al inicio del proyecto y la familia manifestó que no estaba interesada en realizar la obra, por lo cual se busco otra persona que manifestara la necesidad de construir una compostera y la señora Martha Lucia Aguilar Calderón manifestó su interés y su compromiso en realizar esta obra, por lo cual ella quedo como beneficiaria de la compostera que estaba al nombre del señor Salazar.

EVIDENCIA DEL ACTA DE DEFUNCIÓN Y DEL OFICIO DE COMPROMISO DE LA BENEFICIARIA

DIÓCESIS DE GIRARDOTA
PAPEL OFICIAL

DIÓCESIS DE GIRARDOTA

PARROQUIA DE LA INMACULADA CONCEPCIÓN

CARRERA BOLIVAR NO 21 - 15

CONCEPCIÓN

PARTIDA DE DEFUNCION

CERTIFICO QUE EN EL LIBRO 0008 FOLIO 0091 Y NUMERO 00238

SE ENCUENTRA LA SIGUIENTE PARTIDA DE DEFUNCION

SALAZAR SALAZAR SAUL DE JESUS

Nombre:	**SALAZAR SALAZAR SAUL DE JESUS**
Fecha nacimiento:	NUEVE DE MARZO DE MIL NOVECIENTOS SESENTA
Lugar nacimiento:	CONCEPCION - ANTIOQUIA
Hijo de:	FILIBERTO SALAZAR Y ESTER SALAZAR
Estado civil:	CASADO
Con:	**MARTA CHAVERRA**
Causa de muerte:	NO NATURAL
Murió en:	RIONEGRO, ANTIOQUÍA
Fecha de muerte:	DIECIOCHO DE JULIO DE DOS MIL VEINTITRES
Edad:	SESENTA Y TRES AÑOS DE EDAD
Sepultado en:	CONCEPCIÓN, ANTIOQUÍA
Fecha sepultura:	VEINTE DE JULIO DE DOS MIL VEINTITRES
Parroquia:	LA INMACULADA CONCEPCIÓN, CONCEPCIÓN, ANTIOQUÍA
Ministro:	PBRO GUILLERMO ARGIRO MONTOYA OCHOA
Da fe:	MONSEÑOR NICOLAS MEJIA VALENCIA

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL, EXPEDIDA EN CONCEPCIÓN A CUATRO DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTITRES

Doy Fe,

PBRO.GUILLERMO ARGIRO MONTOYA OCHOA

SIP

DIÓCESIS DE GIRARDOTA
Hacia una Iglesia Sinodal
Comunión
Participación
Misión

Este documento no es válido si no porta la estampilla diocesana.

ACEPTACIÓN DE OBRA:

Yo, Martha Lucia Aguilar Calderón identificada con numero de cedula 21.667.959 de Concepción, Antioquia manifestó mi interés de recibir la compostera del Proyecto PRISER Vereda La Clara, la cual estaba destinada para el señor Saúl de Jesús Salazar Salazar identificado con numero de cedula 98.473.055 de Concepción, Antioquia debido a su fallecimiento.

De igual forma, manifiesto mi compromiso con dicha obra y mi responsabilidad en el cuidado y mantenimiento de esta.

Martha Lucia Aguilar C

MARTHA LUCIA AGUILAR CALDERÓN
C.C 21.667.959

COPIA NO CONTROLADA

Beneficiario	N°. Doc. Identidad	Teléfono	Cantidad	Coordenadas	
				X	Y
CARLOS ARTURO CHAVERRA VALENCIA	3.452.132	3128969955	1	06°24"22"	-75°12"13"
ANDRES FELIPE AGUILAR MORALES	1.032.071.578	3165865010	1	06° 24'15"	-75°12'8,4"
MARTHA LUCIA AGUILAR CALDERÓN	21.667.959	3225301588	1	06° 24'15"	-75°12'8,4"
MARTHA LUCIA HENAO DE GIL	32.285.937	3146692505	1	06° 23'53"	-75°12'3,5"
ROSALBA AGUILAR FRANCO	21.667.943	3103912808	1	06° 24'15"	-75°12'8,4"

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS







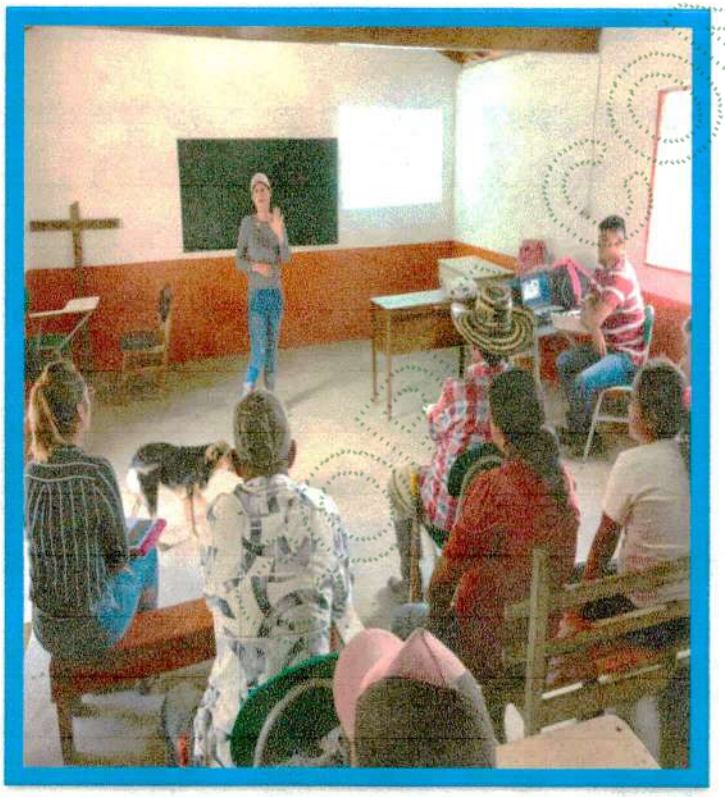


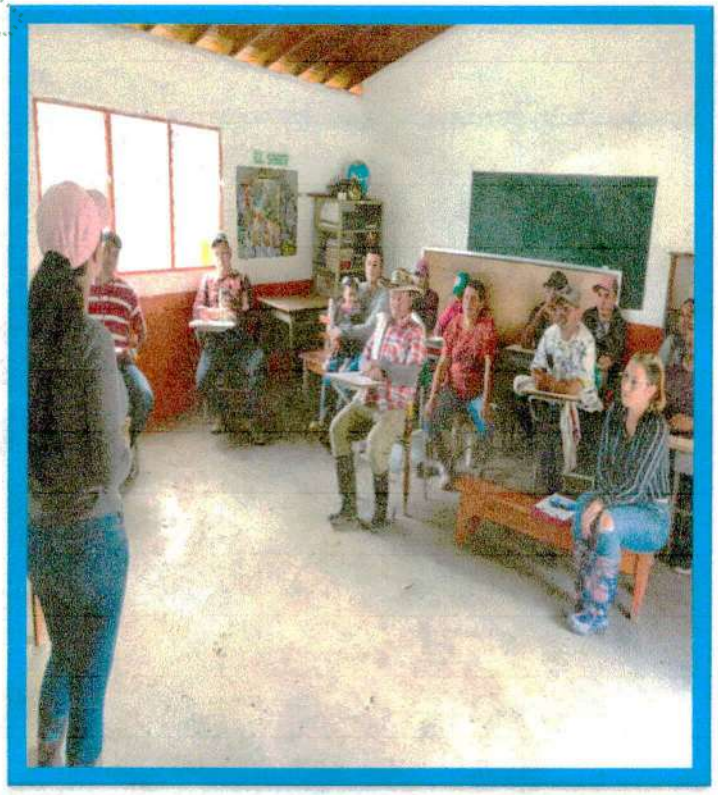


COMPOSTERA CARLOS ARTURO CHAVERRA VALENCIA

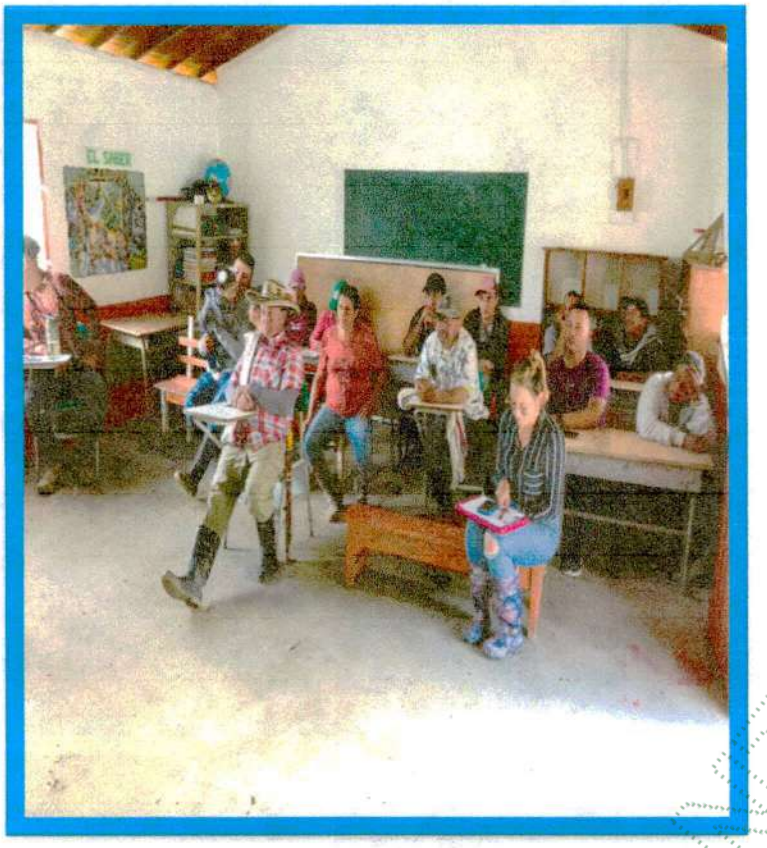


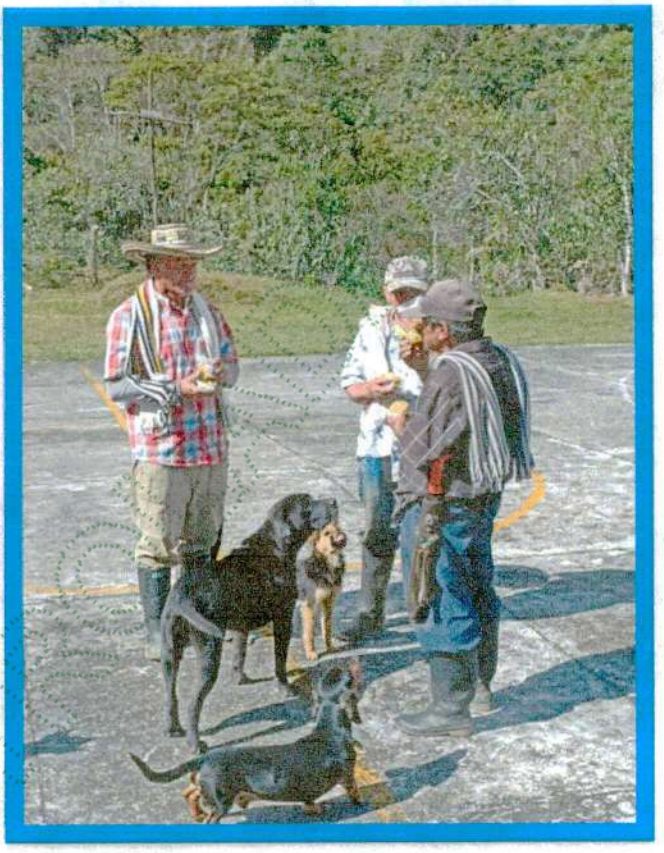






EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

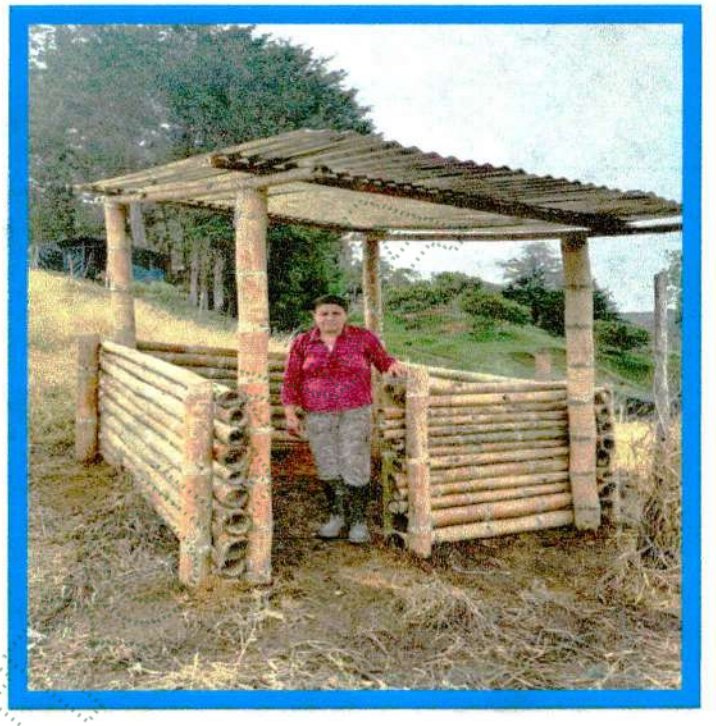












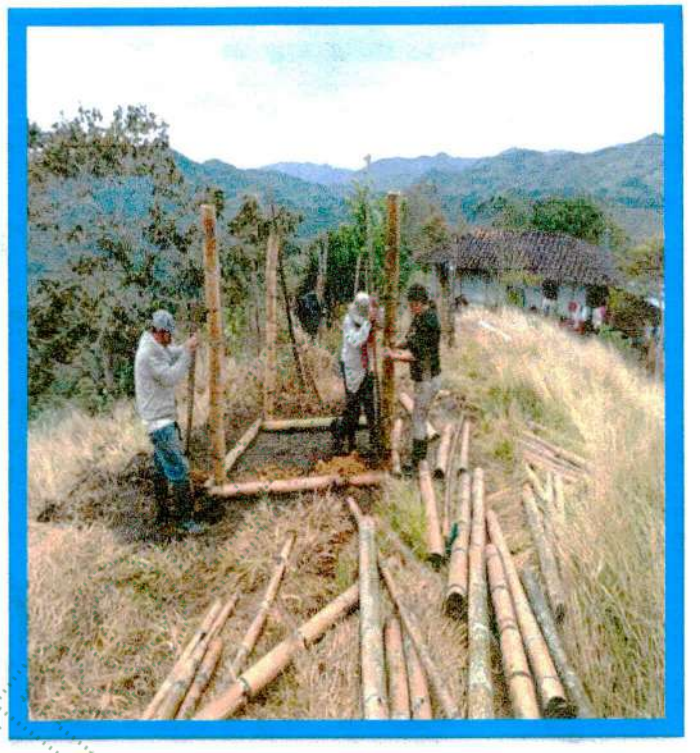
COMPOSTERA ROSALBA AGUILAR FRANCO

8. REALIZACIÓN TALLER DE SOCIALIZACIÓN

La socialización del proyecto a los beneficiarios se realizó el día 17 de julio de 2023 con la presencia de los técnicos de la Unidad de Desarrollo Rural. En la socialización se les dio a conocer a la comunidad cada uno de los beneficiarios del proyecto y las actividades a realizar, las cuales fueron focalizadas con anterioridad en el diagnostico veredal que se realizó casa a casa donde se identificaron las principales necesidades que se tenían en la comunidad. Además, se conformó el comité de compras, se llegaron acuerdos para la ejecución del proyecto y se organizó los días de los convites.

Finalmente, se motivó a la comunidad para que desarrollaran las actividades con mucho empeño, responsabilidad y compromiso. Poniendo en práctica el trabajo en equipo, la participación y la cooperación, para así poder alcanzar los objetivos propuestos.

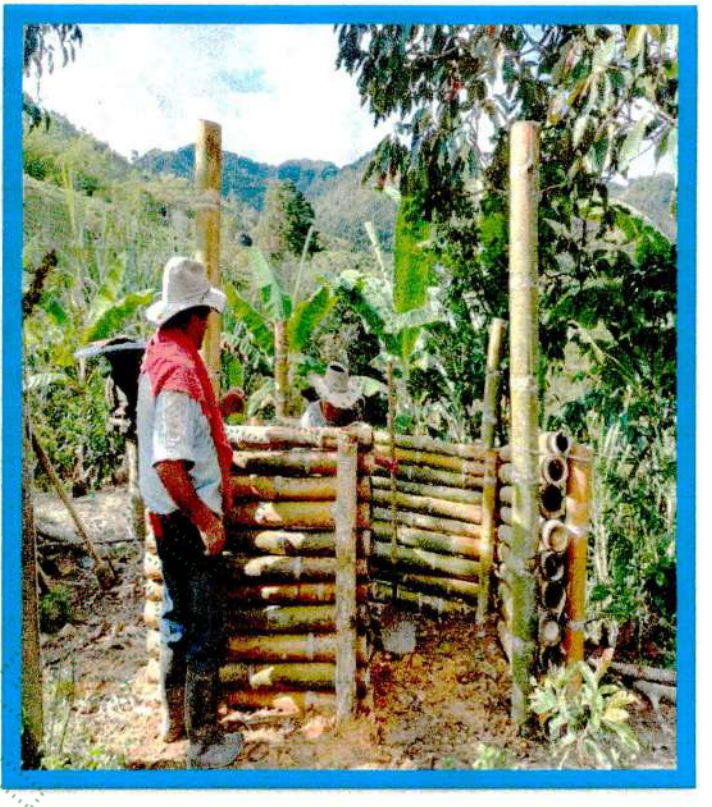
















COMPOSTERA MARTHA LUCIA HENAO DE GIL





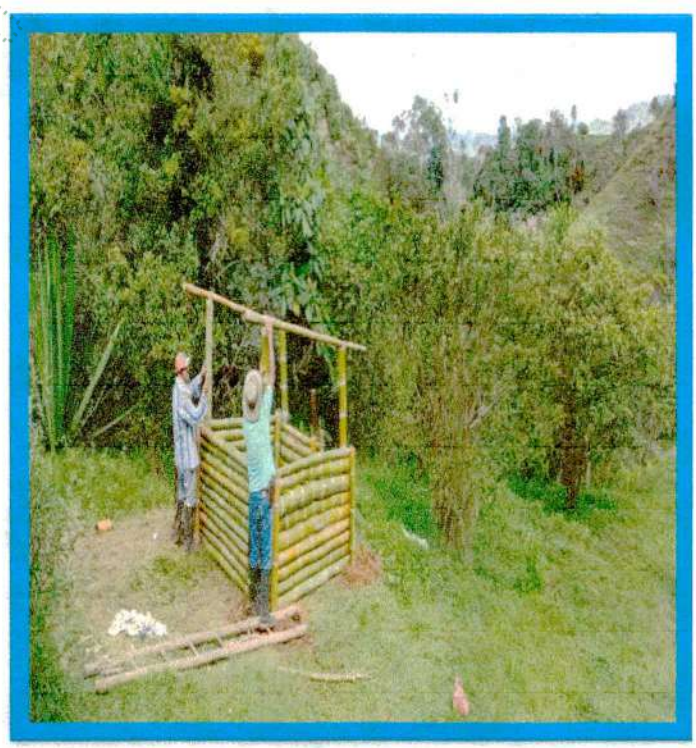


COMPOSTERA MARTHA LUCIA AGUILAR CALDERON

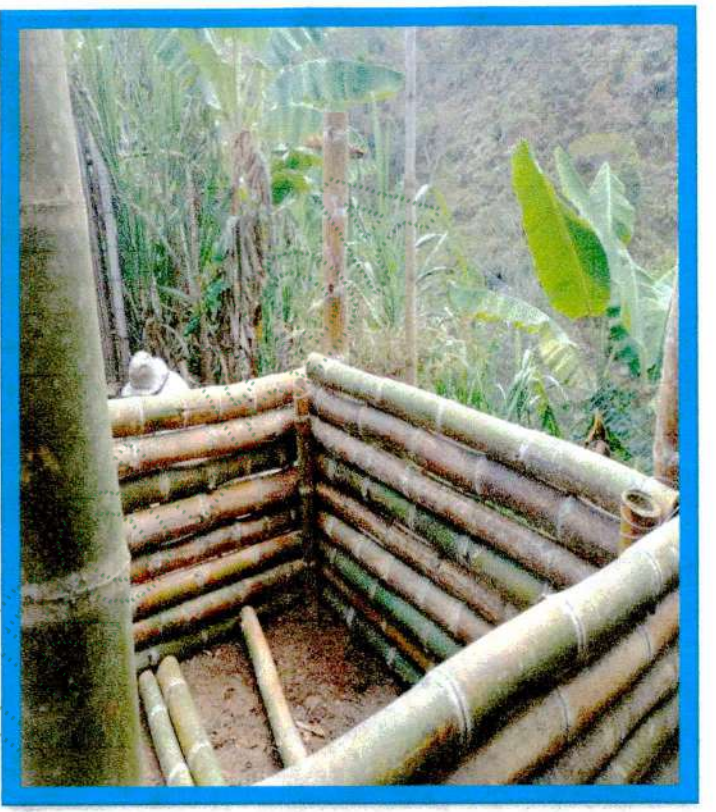














COMPOSTERA ANDRES FELIPE AGUILAR MORALES

9. REALIZAR TALLER SOBRE SIEMBRA DE ARBOLES

En la Institución Educativa Presbítero Libardo Aguirre Sede Vereda La Clara se realizó el taller sobre siembra de árboles a cargo del tecnólogo agrícola Albeiro de Jesús Salazar, quien expuso a grandes rasgos los principales conceptos del proceso de siembra de árboles, entre los temas expuestos: explico la diferencia entre los bosques nativos y los bosques plantados, los beneficios que tiene cada uno. Además, explico de manera detallada lo que se debe tener en cuenta en el momento de la siembra.

Entre los factores para la siembra es importante tener presente: La profundidad efectiva, Ph, textura, fertilidad, precipitación, temperatura, altura y ecología. Además de la calidad genética del material y elección de las especies a sembrar.

Pasos para el establecimiento de las plantaciones.

Preparación terreno: Rocería y eliminación de obstáculos.

Realización de limpias: Manuales y mecánicas.

Trazado: De acuerdo a la finalidad de la plantación se realiza las distancias de siembra, el trazado en nuestro entorno se recomienda hacerlo en tres bolillos para evitar la erosión.

Plateo y ahoyado: El plateo se realiza de un metro de diámetro y los huecos de 20x20cms.

Método de la plantación: Tamaño y edad de las especies a plantar, topografía y clima.

Mantenimiento de las plantaciones

Plantación de reposición: Arboles que se siembran para reponer los que se pierden, con el fin que la plantación sea homogénea.

Control de malezas: Limpieza que se hace al plateo para evitar que la maleza tape el árbol y no le permita un buen crecimiento.

Fertilización: Se debe realizar cada cuatro meses con un fertilizante completo durante los dos primeros años.

Control de insectos: con insecticidas para controlar arriera y otros insectos chupadores de savia que producen defoliación en la plantación.

Aprovechamiento forestal

Doméstico, persistente y único decreto 1791 del o4 de octubre de 1996.

Fue un tema de gran interés para la comunidad, pues si bien es cierto la vereda está rodeada de bosques es importante tener presente la importancia de aprender cada uno de los pasos necesarios para sembrar correctamente un árbol, puesto que existe la amenaza que por la ampliación de la frontera agrícola y la ganadería los principales nacimientos de agua queden desprotegidos y ahí nace la necesidad de sembrar árboles nativos para cuidar y proteger el recurso hídrico. La comunidad estuvo muy atenta y activa durante todo el taller.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

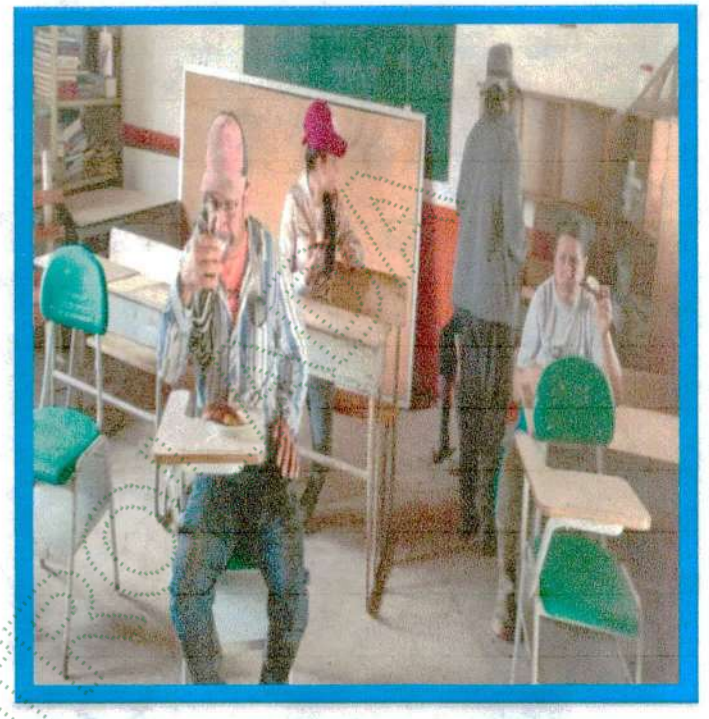




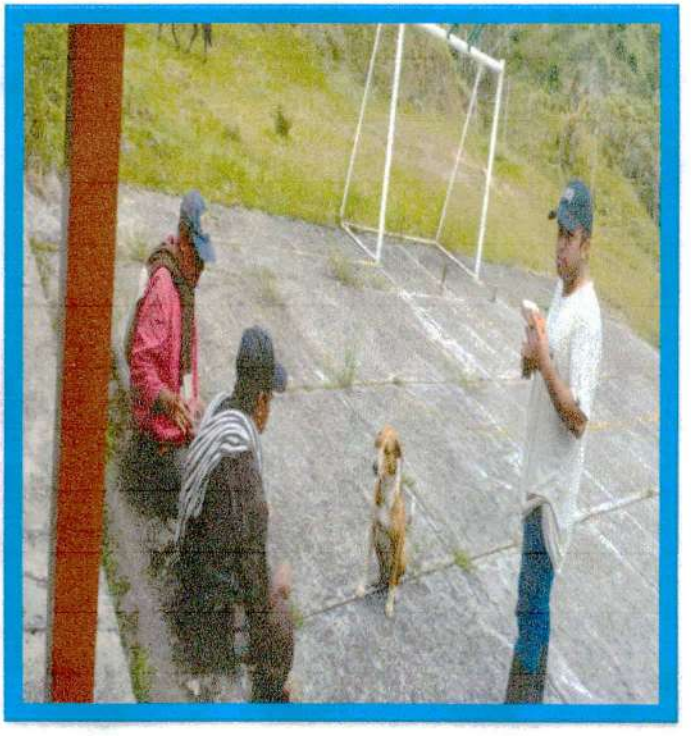












10. REALIZAR TALLER SOBRE MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SÓLIDOS

En la Institución Educativa Presbítero Libardo Aguirre Sede Vereda La Clara se realizó el taller sobre manejo adecuado de residuos sólidos a cargo del técnico Jorge Iván Vergara, encargado del PGIRS en el Municipio. Fue un taller dinámico donde a través de actividades lúdicas enseño sobre los conceptos básicos de la separación desde la fuente, los tipos de residuos y lo que se puede o no realizar con ellos y la manera como un mal manejo de estos puede afectar a los componentes del medio ambiente como lo es el suelo, el agua y el aire. Menciono de la importancia de no arrojar basuras a las fuentes hídricas y hacer un debido uso de los envases de plaguicidas. Se concientizo a la comunidad sobre cómo se puede hacer un buen manejo de los residuos desde la finca y como podemos aprovechar algunos de estos residuos.

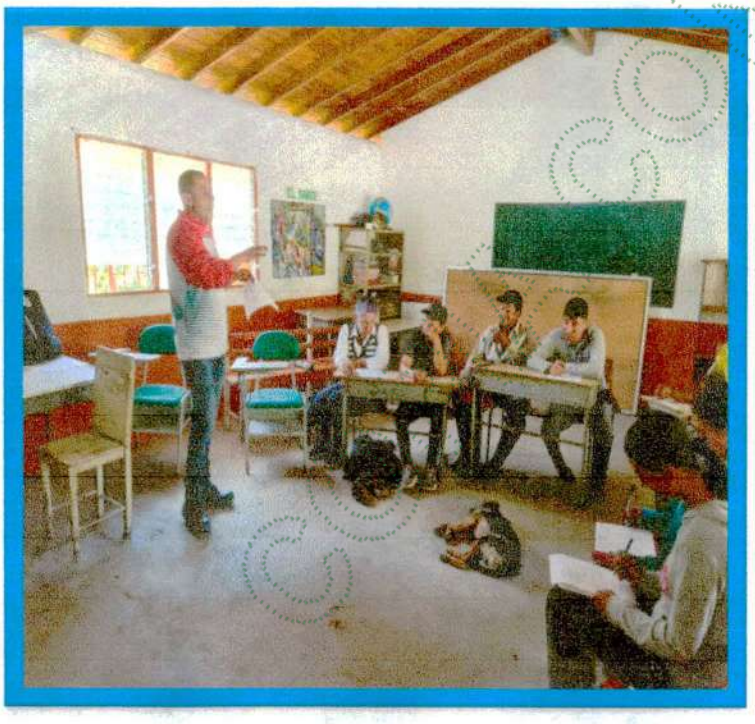
EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

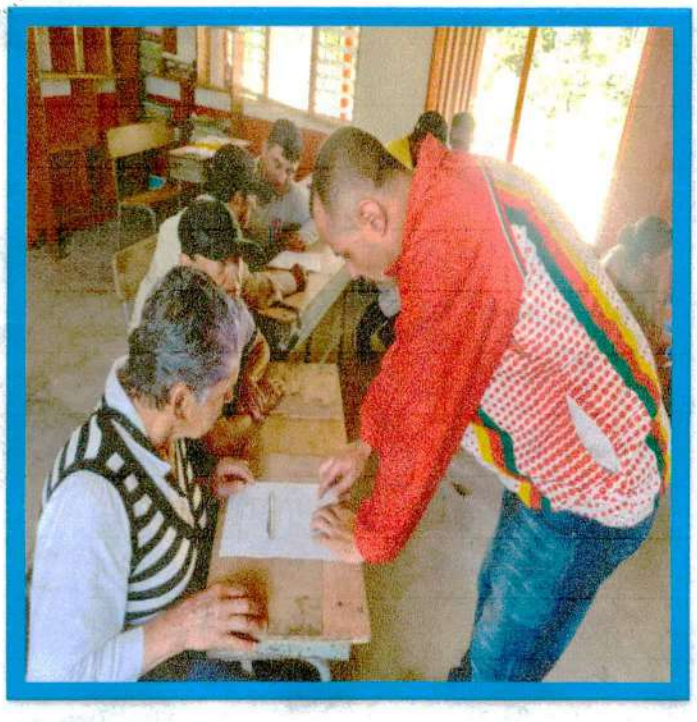


















11. REALIZAR TALLER SOBRE HUERTAS AGROECOLÓGICAS

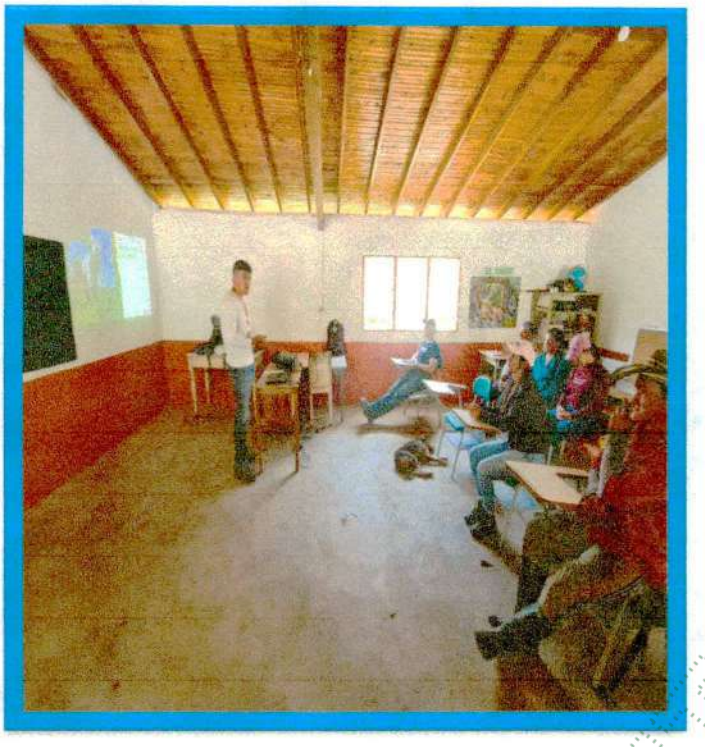
En la Institución Educativa Presbítero Libardo Aguirre Sede Vereda La Clara se realizó el taller sobre huertas agroecológicas a cargo del señor Edgar Orlando Restrepo Valencia tecnólogo en Producción Agroecológica.

Se sensibilizó sobre la importancia de establecer una huerta agroecológica en las fincas y los beneficios que trae para las familias, ya que esta es una manera para tener alimentos sanos, variados y a bajos costos asegurando una seguridad y soberanía alimentaria en los hogares.

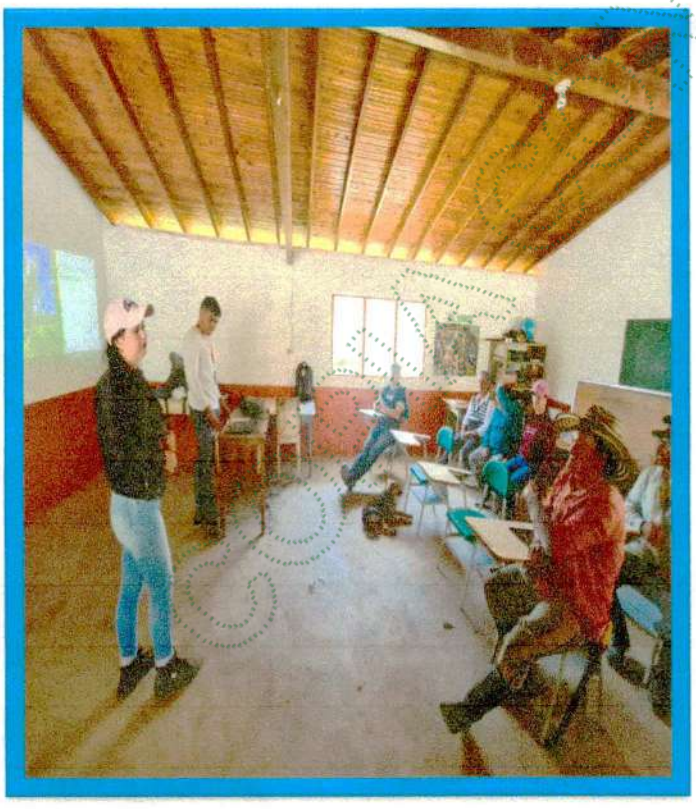
Se explicó los aspectos a tener en cuenta al momento de establecer la huerta y se les dio algunas recomendaciones para hacer una buena planeación de esta, se les expuso un modelo de huerta que pueden implementar y lo que deben tener presente en el momento de sembrar las hortalizas como lo es: la preparación del terreno, la realización de las eras o camas, la realización de semilleros, el manejo de distancias de siembra, la profundidad y la siembra escalonada.

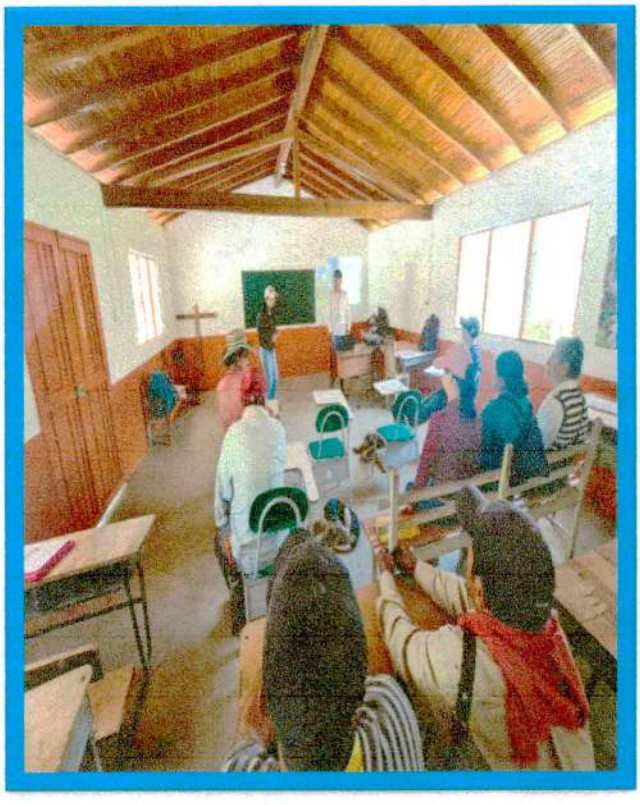
Además, se habló de las plagas y enfermedades de las hortalizas, donde se les enseño como controlarlas mediante la aplicación de biopreparados y extractos naturales, plantas repelentes y acompañantes y el control biológico.

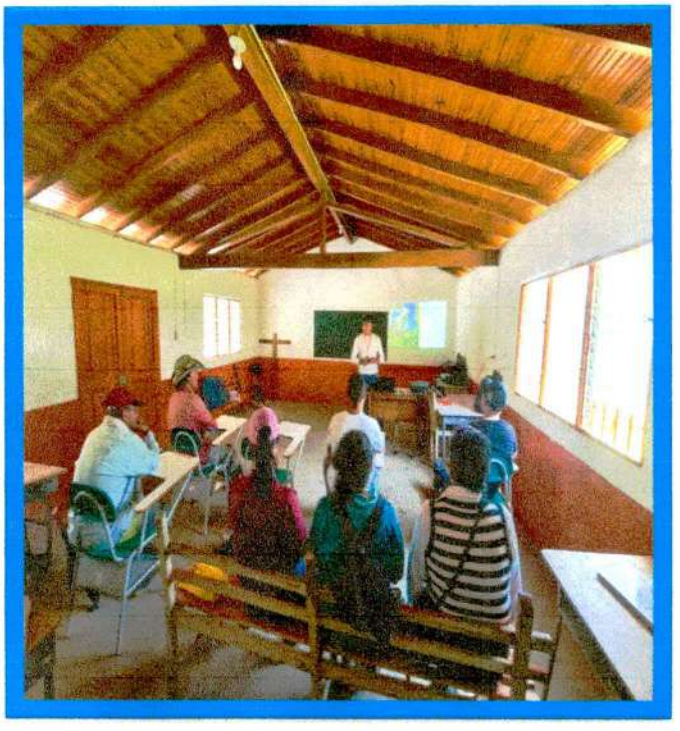
De igual forma se habló de la importancia de tener en cuenta las fases lunares en el momento de sembrar nuestras hortalizas, este es un conocimiento ancestral que ha acompañado durante décadas al campesino y que ha traído múltiples beneficios para la agricultura. Finalmente, se invita a que la huerta sea sostenible y que siempre tengan cultivos en sus fincas como una manera de tener seguridad y soberanía alimentaria.

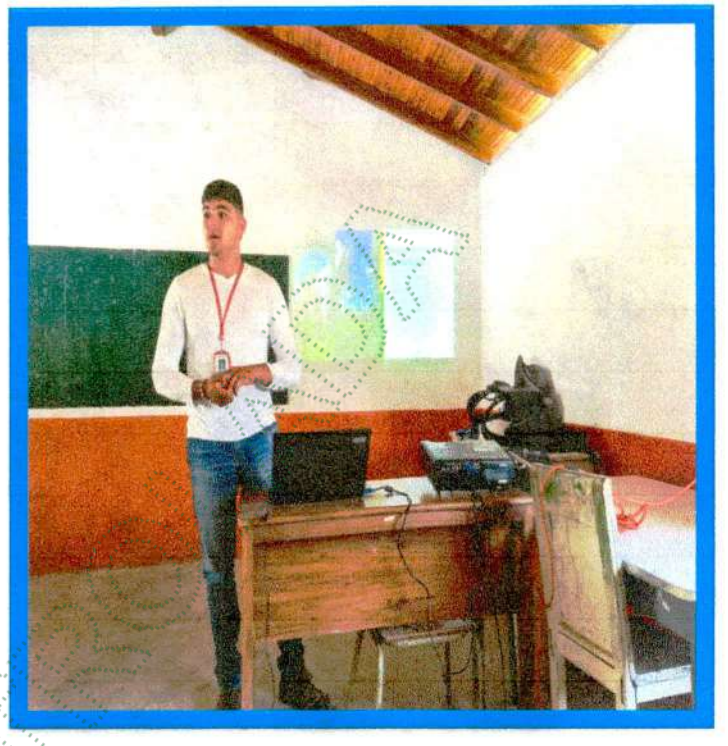












12. EVENTO DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO

El dia martes 14 de noviembre del 2023 se realizó en a Institución Educativa Presbítero Libardo Aguirre Sede Vereda La Clara el evento de evaluación del proyecto, donde se tuvo la presencia del director de la Regional Porce Nus de CORNARE el señor Oscar Martínez Moreno, el señor alcalde Gustavo Alonso López Orrego, la Secretaria de la Unidad de Desarrollo Rural la señora Martha Cecilia Ceballos Ceballos, contratistas de la Unidad de Desarrollo Rural, los beneficiarios del proyecto y la comunidad en general.

El evento inició en horas de la mañana con el desayuno, luego se continuo con la reunión donde se expuso cada una de las actividades realizadas con evidencias fotográficas y los respectivos costos. De manera clara se informo el valor total del proyecto y el valor ejecutado. Ademas, se menciono los logros obtenidos en la ejecución de este importante proyecto.

El evento de evaluación, fue un espacio para compartir los resultados de las actividades ejecutadas, reconocer la gran gestión y el aporte tan importante que hace la Admnistracion Municipal y CORNARE, de igual forma el compromiso y responsabilidad de cada uno de los beneficiarios.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

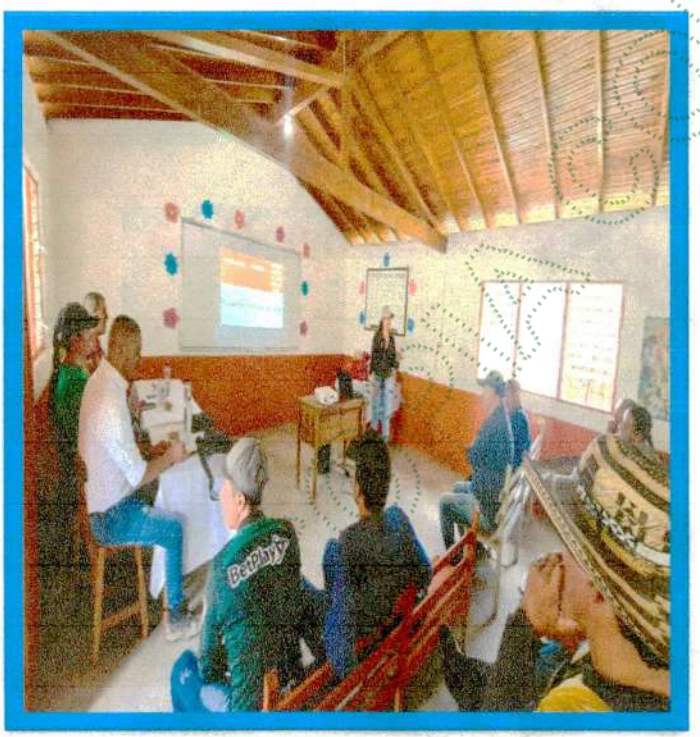















MUCHAS
GRACIAS




MUCHAS
GRACIAS


MUCHAS
GRACIAS

MANEJO DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES, PELIGROS Y RIESGOS OCUPACIONALES.

- ✓ De acuerdo a la Matriz de aspectos e Impactos Ambientales, las actividades se han desarrollado de acuerdo a las acciones de manejo y control plasmadas en dicha matriz.

Actividad del Proyecto	Aspecto Ambiental	Impacto Ambiental	Seguimiento
Siembra de árboles protectores	1.Consumo de material vegetal. 2. movimiento de suelo para siembra de semilla. 3. Perdida de suelo al realizar excavación para enterrada de manguera. 4. Generación de residuos sólidos. 5. Perdida cobertura vegetal.	1. Cambio condiciones biológicas de los recursos naturales. 2. Disminución de la aplicación de agroquímicos en los cultivos. 3. Aumento de la cantidad de residuos sólidos a manejar. 4. Optimización del recurso hídrico. 5. Afectación del suelo.	1. Se utilizará material vegetal adaptado a las condiciones ambientales de la zona. 2. Se utilizará abono orgánico, biopreparados y extractos naturales. 3. Con las composteras se aprovechan los residuos de cosecha y hogar. 4. Se realizará un manejo adecuado de los residuos sólidos generados en las actividades ejecutadas y el material reciclado se almacenará temporalmente y luego ser llevado al municipio 5. Con la reforestación se removerá solo lo necesario para evitar afectaciones.
Establecimiento de huertas agroecológicas			
Establecimiento de composteras			
Mejoramiento de la conducción de agua de abasto, para evitar procesos erosivos.			
Socialización del proyecto			
Taller sobre manejo adecuado de residuos sólidos, plantaciones forestales y huertas agroecológicas			

- ✓ En cuanto a la matriz de Peligros y Riesgo Ocupacionales, se siguieron las acciones pertinentes plasmadas en dicha matriz.

Actividad del Proyecto	Peligros y Seguridad y Salud Ocupacional	Riesgos de Seguridad y Salud Ocupacional	Seguimiento
Siembra de árboles protectores	1.Ergonómicos: sobreesfuerzos, movimientos inadecuados, posturas en cuclillas durante largas jornadas de trabajo 2. biológicos: exposición a animales, contacto con bacterias, virus, hongos 3. Psicosociales: Ritmo intenso de trabajo, malas relaciones interpersonales, trabajo repetitivo.	1.Fatiga, lumbagos, lesiones 2. infecciones, enfermedades infecciosas, irritación, brotes de piel 2. Estrés, alteración de la conducta, fatiga.	1. Durante la ejecución de las actividades, se priorizaron unas posturas y movimientos para descargar o levantar pesos para los hombres y las mujeres, especialmente en el transporte de los estacones para el cercamiento. 2. Se debe utilizar elementos de protección personal según la actividad (calzado adecuado, gorras y en lo posible guantes, 3. Se debe programar descansos cortos o rotar por otros oficios que permitan los cambios de postura
Establecimiento de huertas agroecológicas			
Establecimiento de composteras			
Mejoramiento de la conducción de agua de abasto, para evitar procesos erosivos.			
Mejoramiento de la conducción de agua de abasto, para evitar procesos erosivos.			
Socialización del proyecto			
Taller sobre manejo adecuado de residuos sólidos, siembra de árboles y huertas agroecológicas			

SANDRA LORENA AGUILAR CALDERÓN
Apoyo en la Coordinación del proyecto

Vo/ Bo

MARTHA CECILIA CEBALLOS CEBALLOS
Secretaria Unidad de Desarrollo Rural

ACTA DE INICIO
CONVENIO SOLIDARIO NRO. UDR6-07-2023

FECHA DEL CONVENIO	Julio 06 de 2023
CONTRATANTE	Municipio de Concepción
NIT	890 983 718 -6
CONTRATISTA	JUNTA DE ACCION COMUNAL VEREDA LA CLARA Y/O SANDRA LORENA AGUILAR CALDERON
NIT	811.001.544-1
SUPERVISORA	Martha Cecilia Ceballos Ceballos
OBJETO	Convenio Solidario UDR6 NRO. 007-2023 suscrito entre la Junta de Acción Comunal de la Vereda la Clara para la ejecución del proyecto Aumentar la protección de los recursos naturales en la vereda la Clara del Municipio de Concepción, con metodología PRISER. Convenio 314-2023
VALOR DEL CONTRATO	**QUINCE MILLONES VEINTITRÉS MIL TRESCIENTOS NOVENTA PESOS M.L. ($ 15.023.390)**
PLAZO DE EJECUCION	Cuatro (4) meses
FECHA DE INICIO	06 de julio de 2023
FECHA FINAL	06 de noviembre de 2023

En el municipio de Concepción-Antioquia, el día cinco (05) del mes de julio, se da inicio a la legalización del CONVENIO SOLIDARIO NRO.UDR6-07-2023, celebrado entre el MUNICIPIO DE CONCEPCIÓN - ANTIOQUIA y LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DE LA VEREDA LA CLARA, teniendo en cuenta lo siguiente:

- ✓ Que la JAC cumplió con los requisitos de legalización del Convenio.
- ✓ Que la JAC de la vereda La Clara conoce y acepta las condiciones pactadas en el contrato y se compromete a cumplirlas a satisfacción del Municipio de Concepción-Antioquia.
- ✓ Que se hace necesario dar inicio al CONVENIO SOLIDARIO NRO. UDR6-07-2023.

Para constancia firman los que en ella intervinieron:

MARTHA CECILIA CEBALLOS CEBALLOS
Secretaria Unidad de Desarrollo Rural

SANDRA LORENA AGUILAR CALDERÓN
Contratista

Proyectó: MARTHA CECILIA CEBALLOS C. Secretaria Unidad de Desarrollo Rural	Revisó/aprobó: JUAN DAVID OROZCO S. Asesor Jurídico

CONVENIO SOLIDARIO SUSCRITO UDR6 NRO. 07-2023 ENTRE LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DE LA VEREDA LA CLARA PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO AUMENTAR LA PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES EN LA VEREDA LA CLARA DEL MUNICIPIO DE CONCEPCIÓN, CON METODOLOGÍA PRISER. CONVENIO 314-2023

Entre los suscritos a saber, **MARTHA CECILIA CEBALLOS CEBALLOS**, identificada con cédula de ciudadanía Nro. 43.858.670 de Concepción- Antioquia, en su condición de Secretaria de la Unidad de Desarrollo Rural del Municipio de Concepción, Antioquia, nombrada y facultada para contratar por el Decreto de Delegación No. 16 del 22 de febrero de 2020 y de conformidad con la Ley 136 de 1994, Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y el Decreto 1018 de 2015, quien para los efectos del presente convenio se denomina **El Municipio** y por la otra la **Junta de Acción Comunal Vereda LA CLARA**, identificada con el **NIT. 811.001.544-1** Personeria Juridica No. 994 del 23 de Enero de 1987, mediante Auto No. 165 de diciembre 22 de 2021 expedida por la Secretaria de Participación y Cultura Ciudadana de la Gobernación de Antioquia, representada legalmente por **SANDRA LORENA AGUILAR CALDERON** identificada con la cedula de ciudadania No. 1.038.212.909 expedida en Concepción, Antioquia, tal como consta en Auto No. 165 de diciembre 22 de 2021 , expedido por la Secretaria de Participación y Cultura Ciudadana de la Gobernación de Antioquia, Departamento de Antioquia, quien para los efectos del presente Convenio se denominara La Junta hemos convenido celebrar el presente Convenio Solidario teniendo en cuenta las consideraciones estipuladas en el estudio previo anexo al presente convenio. El cual se regirá por las siguientes clausulas: **Clausula 1. Definiciones**: Las expresiones utilizadas en el presente convenio con mayúscula inicial deben ser entendidas con el significado que se asigna a continuación. Los términos definidos son utilizados en singular y en plural de acuerdo con el contexto en el cual son utilizados. Otros términos utilizados con mayúscula inicial deben ser entendidos de acuerdo con la definición contenida en el Decreto 1082 de 2015. Los términos no definidos en los documentos referenciados o en la presente cláusula, deben entenderse de acuerdo con su significado natural y obvio. Convenio: Es el presente Acuerdo de voluntades. El Municipio: Nit 890.983.718-6. La Junta: Junta de Acción Comunal de la Vereda LA CLARA, identificada con el **NIT. 811.001.544-1** con Personeria Juridica No. 994 del 23 de Enero de 1987, mediante Auto No. 165 de diciembre 22 de 2021, expedido por la secretaria de Participación y Cultura Ciudadana de la Gobernación de Antioquia, representada legalmente por: **SANDRA LORENA AGUILAR CALDERÓN** identificada con la cedula de ciudadania No. 1.038.212.909 expedida en Concepción. **Clausula 2. Objeto**: Convenio Solidario celebrado entre el Municipio de Concepción y la junta de Acción comunal de la vereda LA CLARA, para la ejecución del proyecto **Aumentar la protección de los recursos naturales en la vereda la Clara del Municipio de Concepción, con metodología PRISER. Convenio 314-2023.** Estas actividades especificas, han sido diagnosticadas, estudiadas y cuantificadas por parte de la comunidad, CORNARE y la administración municipal y se consolidan en la siguiente forma:

Descripción de las Actividades que se ejecutarán en el presente convenio

Descripción	Costo total actividad /Convenio	CORNARE	MPIO DE CONCEPCION
1. Proteger el recurso hídrico, mediante el cercamiento perimetral de 190 Ml de nacimientos de agua	3.198.840	3.198.840	

2. Sembrar Especies Protectoras, Para la Conservación del Recurso Hídrico (0,09 Ha)	677.500	677.500	
3. Adquirir tanque prefabricado de 250 lt para abasto de agua para consumo humano, (2)	883.900		883.900
4. Adquirir 300 metros de manguera para el mejoramiento de la conducción de 3 abastos de agua	713.700		713.700
5, Adquirir 100 metros de manguera para el mejoramiento de la conducción de 1 abastos de agua	393.500		393.500
6, Implementar huertas Agroecológicas (100 m²) -5-	3.307.200	3.307.200	
7, Construir Composteras (5) de A= 2 mt x L= 2 mt x H= 1 mt	3.428.750	3.428.750	
8. Realizar Taller de Socialización	190.000	190.000	
9. Realizar Taller sobre Siembra de árboles	410.000	410.000	
10. Realizar Taller teórico sobre manejo adecuado de residuos solidos	410.000	410.000	
11, Realizar Taller Huertas agroecológicas	410.000	410.000	
12. Evaluación del Proyecto	1.000.000	1.000.000	
TOTAL, APORTES	**15.023.390**	**13.032.290**	**1.991.100**

VALOR: el presente Convenio Solidario se estima en la suma de QUINCE MILLONES VEINTITRÉS MIL TRESCIENTOS NOVENTA PESOS M.L. ($ 15.023.390), monto que será entregado por parte del Municipio, recursos provenientes de CORNARE y el Municipio, mediante transferencia hecha a la Junta de Acción de Comunal para que cofinancie y ejecute las actividades descritas en el proyecto. **Clausula 3. Obligaciones especificas del convenio:** Son obligaciones de las partes dentro del presente convenio las siguientes. **3.1. Por parte de la Junta de Acción Comunal de la Vereda LA CLARA:** 3.1.1Cofinanciar y realizar actividades de conservación ambiental programadas dentro del convenio aportando en especie actividades necesarias para su correcta ejecución.3.1.2 Hacer buen uso de los recursos entregados.3.1.3 Demostrar al supervisor del convenio (que será la misma Secretaria de la Unidad de Desarrollo Rural), mediante la presentación de informes de avance documentados, las actividades desarrolladas por los integrantes de la Junta de Acción Comunal.3.1.4 Presentar certificado del revisor fiscal o representante legal en donde conste el cumplimiento de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral en salud, pensión y ARP, de conformidad con lo preceptuado en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007; 3.1.5 Cofinanciar las obras a ejecutar y sostener por parte de la Junta de Acción Comunal con las siguientes especificaciones: 3.1.6

Protección de microcuencas, mediante el cercamiento. (190 ml)

El cercamiento se realizará con estacones de madera de eucalipto o de pino de cuatro caras, de 2 m de largo, 3" x 3" de espesor, punta diamante, inmunizado totalmente con brea, distancia entre estacones de 2 m y cada 20 metros se colocará un pie amigo y en los puntos de quiebre del terreno. Se colocarán tres cuerdas de alambre de púa calibre 14 bien tensionadas, los estacones se enterrarán 60 cms y 140 cms quedarán por fuera para ubicar las tres cuerdas de alambre a 40 cms una de la otra. Cantidad: 820 ml.

Sembrar especies protectoras para la conservación del recurso hídrico

Se sembrarán 100 árboles con función protectora, se realizarán las siguientes actividades:

Trazado: Consiste en demarcar los sitios donde irán sembrados los árboles, este trazado se realizará a 2 X 2 metros. La distancia se puede disminuir o aumentar según criterios técnicos.

Plateo: Se hace una limpieza de las malezas en un radio de 50 cm, en los sitios demarcados anteriormente.

Hoyado: En el centro del plateo se hace un hoyo de 30 X 30 X 30 cm.

Abonado y encalado: En cada hoyo se deben aplicar 300 g de abono orgánico y 300 g de Cal.

Implementar huertas agroecológicas: 5 huertas

Las parcelas serán de un área de 100 m2, con la finalidad de cultivar hortalizas aptas para las condiciones climáticas de la vereda, adicionalmente se le realizará un cerramiento perimetral con estacones de madera y malla plástica evitando la entrada de animales que puedan generar daños a las especies vegetales sembradas.

Construir composteras: 5

Las composteras se construirán en guadua, como un medio adecuado para descomponer materia orgánica y residuos de cosecha, con el fin de producir abono para los cultivos.

Las medidas de las composteras son: 1 m de alto x 2 m de ancho x 2 m de largo, evitando de esta manera la contaminación a fuentes hídricas y al suelo.

Las composteras estarán cubiertas con tejas de Zinc.

Mejoramiento de la conducción de agua de abasto, para evitar procesos erosivos.

Se mejorará los sistemas de conducción de agua, para consumos de varias familias en la vereda, dado que por el mal estado en el que se encuentran están generando procesos erosivos, contaminando las fuentes hídricas por sedimentación y siendo inviable el consumo del agua.

Sistema 1: El mejoramiento del sistema consiste en cambiar la manguera que se encuentra deteriorada y enterrarla, para que el ganado no la dañe y la intemperie no la cristalice, las mangueras serán 100 metros de 1" para la solución de abastecimiento a 1 familia; las mangueras se instalaran desde el tanque hasta las viviendas.

Sistema 2: El mejoramiento del sistema consiste en cambiar la manguera que se encuentra deteriorada y enterrarla, para que el ganado no la dañe y la intemperie no la cristalice, las mangueras serán 300 metros de ¾" para la solución de abastecimiento a 1 familia; las mangueras se instalaran desde el tanque hasta las viviendas.

Adquirir tanques prefabricados para abastos de agua para consumo humano:

Se suministrarán e instalarán tanques plásticos con capacidad de 250 litros (2), para abastecimiento de agua, para consumo de varias familias en la vereda, dado que por el mal estado en el que se encuentran están generando varios problemas ambientales, la actividad incluye la instalación de todos los elementos necesarios para su correcto funcionamiento.

Los tanques serán ubicados por el beneficiario en lugares planos cerca a la toma de agua en el nacimiento y no requieren base en cemento para su instalación.

Socialización del Proyecto

La socialización del proyecto se realizará a los socios de la Junta de Acción Comunal de la Vereda La Clara, con el fin de exponer los compromisos de las diferentes entidades financiadoras (El municipio, CORNARE y la comunidad de la vereda) y conformar los grupos de trabajo, los comités de compras y el comité técnico, para garantizar una correcta ejecución del proyecto. (formatos adjuntos para la ejecución)

Taller en huertas

Se realizará taller sobre siembra y manejo de huertas agroecológicas, con elaboración de biopreparados y extractos naturales para el MIPE, aprovechando las plantas e insumos de la finca

Taller sobre siembra de arboles

Se realizará un taller sobre el establecimiento y manejo de árboles, con el fin de que la comunidad conozca las técnicas de siembra y sobre el adecuado mantenimiento y aprovechamiento sostenible de estos sistemas.

Taller teórico práctico sobre manejo adecuado de envases y empaques y uso racional de agroquímicos.

Se sensibilizará a la comunidad de la vereda La Clara sobre el manejo adecuado y disposición final de los residuos derivados, del uso y aplicación de insumos agroquímicos en los cultivos que se tienen en la vereda.

Los talleres serán dictados por una solo persona.

Evaluación del proyecto

Se realizará un evento de evaluación del proyecto, en donde se darán a conocer los resultados de la ejecución del proyecto e igualmente se realizará una integración entre la comunidad, CORNARE y la Administración municipal.

3.1.7. Obrar con lealtad y buena fe en la ejecución del convenio evitando dilaciones y entrabamientos innecesarios **3.2. Por parte del Municipio (Con el apoyo de CORNARE)**: 3.2.1 Supervisar la ejecución de las actividades programadas dentro del proyecto, direccionar y verificar la forma en que este se debe ejecutar, para cumplir el objetivo mancomunado propuesto. 3.2.2 Ejercer el debido control de la realización del convenio.3.2.3 Transferir a la Junta de Acción Comunal los recursos que aporta CORNARE y el Municipio a título de cofinanciación como obligación de la entidad territorial para la ejecución del convenio.3.2.4 Ejercer el acompañamiento continuo en la ejecución de las actividades acordadas y asumir la responsabilidad de la buena calidad de las mismas, como función específica de CORNARE y la Unidad de Desarrollo Rural del municipio.3.2.5 Prestar la coordinación y asistencia técnica del proyecto, la asesoría continua para su ejecución y el apoyo para la realización de los talleres propuestos. **Clausula 4. Informes** La Junta Vereda LA CLARA, presentará informes parciales de la realización de las actividades pactadas dentro del convenio, con el fin de validar el cumplimiento de las actividades relacionadas, y presentará un informe final al vencimiento del plazo de ejecución. El municipio debe presentar los informes de avance a CORNARE, quien elaborara las actas para la aprobación de los respectivos desembolsos. **Clausula 5. Valor del Convenio y aportes: QUINCE MILLONES VEINTITRÉS MIL TRESCIENTOS NOVENTA PESOS M.L. ($ 15.023.390),** incluidos los costos directos e indirectos que ocasione la ejecución del presente convenio, de los cuales el municipio entregará en efectivo, a título de cofinanciación entregada al ente territorial por parte de CORNARE la suma de TRECE MILLONES TREINTA Y DOS DOSCIENTOS NOVENTA PESOS M.L. ($ 13.032.290), el Municipio de Concepción la suma de la suma de UN MILLON NOVECIENTOS NOVENTA Y UN MIL CIEN PESOS ML... ($ 1.991.100) y y la Junta de Acción Comunal de la vereda LA CLARA realizara un aporte en especie, mano de obra y los demás que sean necesarios para la efectiva ejecución y culminación del objeto del convenio. **Clausula 6. Imputación del gasto:** Los aportes que deba efectuar el Municipio en razón del presente convenio, se hará a cargo a los certificados de disponibilidad presupuestal así:

CDP N°	FECHA	PROGRAMA	ARTICULO	DESCRICPION	VALOR ($)
0000459	27/06/2023	2.3.2.02.02	.0093202012	Convenio CORNARE.PRISER	$ 13.032.290
0000339	05/05/2023	2.3.2.02.02	.008CONSER	Conservación y restauración de los recursos naturales	$ 1.991.100
TOTAL					$ 15.023.390

Clausula 7. Forma de entrega de los aportes: La Administración municipal de Concepción realizara desembolsos parciales del valor total del convenio, previa certificación de la Secretaria de la Unidad de Desarrollo Rural, como supervisora del convenio, donde conste ejecutadas las actividades de descritas en el proyecto. Para el trámite de las cuentas. **Parágrafo Uno:** Para el trámite de las cuentas, adicionalmente la Junta de Acción comunal deberá allegar constancia de paz y salvo con el régimen de seguridad social integral como soporte obligado en cada desembolso.

Clausula 8. Declaraciones de la Junta de Acción Comunal de la vereda LA CLARA: La Junta hace las siguientes declaraciones: 8.1. Conoce y acepta los Documentos del Proceso. 8.2. Tuvo la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los Documentos del proceso y consideró claro el alcance de las decisiones. 8.3. Se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente Convenio. 8.4. Que al momento de la celebración del presente convenio no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad. 8.5. Está a paz y salvo con sus obligaciones laborales y del sistema de seguridad social. 8.6. Se encuentra a paz y salvo con el Municipio de Concepción, Antioquia. 8.7. El valor del convenio incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionadas con el cumplimiento del objeto del presente convenio. 8.8. La Junta manifiesta que los recursos que componen su patrimonio no provienen de lavado de activos, financiación del terrorismo, narcotráfico, captación ilegal de dineros y en general de cualquier actividad ilícita; de igual manera manifiesta que los recursos recibidos en desarrollo de este convenio, no serán destinados a ninguna de las actividades antes descritas. 8.9. La Junta se compromete a no ejecutar las actividades con menores de edad para el ejercicio del objeto del convenio, así como a no permitir que se subcontrate a menores de edad para tales efectos, dando aplicación a la Resolución 1677 de 2008 del Ministerio de la Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños. **Clausula 9. Plazo de ejecución y Vigencia del convenio:** El convenio estará vigente por el término de cuatro (04) meses calendario a partir del cumplimiento de los requisitos de legalización y perfeccionamiento y la suscripción del acta de inicio. **Clausula 10. Derechos de la Junta:** 10.1. Que le sea Brindado el apoyo necesario para el desarrollo del convenio. 10.2. A que le sea entregado el aporte económico pactado dentro de este convenio por la realización de las actividades. **Clausula 11. Obligaciones Generales de la Junta**: 11.1. La Junta de Acción Comunal se obliga a prestar el empeño necesario para el adecuado desarrollo de las actividades Acordadas. 11.2. Mantener comunicación con el Municipio a fin de recibir orientaciones y evaluar el proceso ejecutado. 11.3. Presentar al Municipio informes detallados de las labores realizadas durante la vigencia del convenio. **Clausula 12. Derechos de El Municipio:** Hacer uso de las cláusulas de imposición de multas, la cláusula penal o cualquier otro derecho consagrado a la Entidad de manera legal o contractual. **Clausula 13. Obligaciones Generales de El Municipio:** 13.1. Supervisar la ejecución del convenio. Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del objeto del convenio y expedir el recibo de cumplimiento a satisfacción. 13.2. Brindar la asesoría suficiente especificando los requerimientos técnicos con el fin de garantizar la calidad de las obras. 13.3. Prestar su colaboración para el cumplimiento de las obligaciones de la Junta de Acción Comunal de la Vereda LA CLARA **Clausula 14. Obligaciones comunes entre el municipio y la Junta:** 14.1. Colaborar recíprocamente para el normal desarrollo del convenio y de las actividades y alcances que constituyen su objeto. 14.2. Realizar el aporte en los términos convenidos.14.3. Concurrir a la liquidación final del convenio una vez desarrollado su objeto. **Clausula 15. Responsabilidad**: La Junta es responsable por el cumplimiento del objeto establecido en la cláusula 2 y 3 del presente convenio. **Clausula 16. Propiedad intelectual**: Si de la ejecución del presente convenio resultan estudios, investigaciones, descubrimientos, invenciones, información, mejoras y/o diseños, éstos pertenecen a la Entidad Estatal contratante de conformidad con lo establecido en el Artículo 20 de la Ley 23 de 1982. Así mismo, el Contratista garantiza que los trabajos y servicios prestados a la Entidad Estatal contratante por el objeto de este convenio no infringen ni vulneran los derechos de propiedad intelectual o industrial o cualesquiera otros derechos legales o contractuales de terceros. **Clausula 17. Confidencialidad**: En caso que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello, debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial. **Clausula 18. Terminación, modificación e interpretación unilateral del Convenio**: El municipio de Concepción, Antioquia, puede terminar, modificar y/o interpretar unilateralmente el Convenio de acuerdo con los artículos 15 a 17 de la Ley 80 de 1993, cuando lo considere necesario para que La Junta cumpla con el objeto del presente convenio. **Clausula 19. Caducidad**: El

municipio de Concepción, Antioquia, estará facultado a declarar la caducidad cuando exista un incumplimiento del convenio por parte de la Junta en la forma y de acuerdo con el procedimiento previsto en la Ley. **Clausula 20. Multas:** En caso de incumplimiento a las obligaciones de la Junta derivadas del presente convenio, el Municipio de Concepción puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer las siguientes multas: Multas sucesivas hasta por la cantidad del cinco por mil (5x1000) del valor total del convenio por cada día de retraso en las actividades encomendadas. **Parágrafo 1**: **Pago de las multas**: Las multas serán pagadas por la Junta de acción comunal dentro de los quince (15) días siguientes contados a partir del momento en que el acto administrativo que declara la multa se encuentre ejecutoriado. **Parágrafo 2: Procedimiento de imposición de multas**. Para efectos de imposición de multas, El municipio dará aplicación estricta a lo reglado por el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 Estatuto de Anticorrupción. **Clausula 21. Clausula Penal**: En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente convenio, La Junta deberá pagar al Municipio de Concepción, a título de indemnización una suma equivalente al 10% del valor del convenio. El valor de la presente clausula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente clausula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que el Municipio de Concepción adeude a la Junta con ocasión de la ejecución del presente convenio de conformidad con las reglas del Código civil. **Parágrafo:** De la Aplicación de la multa y de la cláusula penal: El valor de las multas y la cláusula Penal a que se refieren las cláusulas anteriores, conforme a lo dispuesto en el numeral 2 del artículo 4 de la Ley 80 de 1993, será impuesto por el Alcalde mediante Resolución motivada, contra la cual sólo proceden los recursos estipulados en las normas legales aplicables. Una vez ejecutoriados los actos administrativos que la impongan podrán ser tomados dichos valores del saldo a favor de La Junta. **Clausula 22. Garantías y Mecanismos de cobertura del riesgo**: En lo referente a la Indemnidad, la junta mantendrá indemne al Municipio de cualquier reclamación, demandas o acciones provenientes de terceros que tenga como causa las actuaciones de la junta, de la de sus subcontratistas o dependientes. En caso de que se presente un reclamo, demanda o acción legal contra el Municipio, por asuntos que según este Convenio sean de responsabilidad de la junta, éste será notificado lo antes posible por el Municipio, para que adopte oportunamente las medidas previstas por la ley para mantener indemne al Municipio y adelante las negociaciones que sean necesarias y procedentes para llegar a un pronto arreglo del conflicto. Si en cualquiera de los eventos previstos la junta no asume debida y oportunamente la defensa del Municipio, este podrá hacerlo directamente, previa notificación escrita a la junta, quien acepta pagar todos los gastos en que incurra el Municipio; por tal motivo, en este caso el Municipio tendrá derecho a descontar el valor de tales erogaciones, de cualquier suma que le adeude, por razón o con ocasión del presente convenio o a utilizar cualquier otro medio legal. En caso de que el Municipio sea condenado judicial o administrativamente, la junta deberá responder por la satisfacción y pago de la condena, lo cual se acepta con la firma del presente convenio, como muestra de su voluntad. De igual manera la Ley 1150 de 2007 en su Artículo 4, exige a las entidades estatales la estimación, tipificación y asignación de riesgos previsibles involucrados en la contratación. El Decreto 1082 de 2015, a su vez estipula que la entidad estatal debe evaluar el riesgo que el proceso de contratación representa para el cumplimiento de sus metas y objetivos, de acuerdo con los manuales y guías que para el efecto expedido por Colombia compra eficiente. (se adjunta matriz de riesgos). De igual manera se cuenta con otras garantías inherentes al convenio: La Cláusula Penal Pecuniaria y las multas, determina anticipadamente el valor de los perjuicios que se deben pagar en caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento parcial en la ejecución de la obligación. Las cuantías de ellas son directamente proporcionales al valor del convenio y a los perjuicios que sufra la entidad y solamente se pueden garantizar en contratos celebrados con entidades de derecho público. En el caso particular es menester señalar que el monto entregado por la administración municipal, está enmarcado dentro de la cuantía mínima que maneja la entidad para la vigencia 2021. **Clausula 23. Independencia de la Junta:** La Junta es una entidad independiente del Municipio de Concepción, Antioquia y en consecuencia, no es el representante,

agente o mandatario del Municipio de Concepción, Antioquia, ni tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Municipio de Concepción, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo. **Clausula 24. Cesión**: La Junta no puede ceder parcial ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente convenio sin la autorización previa y por escrito del municipio de Concepción. Si la Junta es objeto de fusión, escisión o cambio de control, el Municipio de Concepción está facultado a conocer las condiciones de esa operación. En consecuencia, La Junta se obliga a informar oportunamente al Municipio de Concepción de la misma y solicitar su consentimiento. **Clausula 25. Cláusula de indemnidad**: En lo referente a la Indemnidad, la junta mantendrá indemne al Municipio de cualquier reclamación, demandas o acciones provenientes de terceros que tenga como causa las actuaciones de la junta, de la de sus subcontratistas o dependientes. En caso de que se presente un reclamo, demanda o acción legal contra el Municipio, por asuntos que según este Convenio sean de responsabilidad de la junta, éste será notificado lo antes posible por el Municipio, para que adopte oportunamente las medidas previstas por la ley para mantener indemne al Municipio y adelante las negociaciones que sean necesarias y procedentes para llegar a un pronto arreglo del conflicto. Si en cualquiera de los eventos previstos la junta no asume debida y oportunamente la defensa podrá hacerlo directamente, previa notificación escrita a la junta, quien acepta pagar todos los gastos en que incurra el Municipio; por tal motivo, en este caso el Municipio tendrá derecho a descontar el valor de tales erogaciones, de cualquier suma que le adeude, por razón o con ocasión del presente convenio o a utilizar cualquier otro medio legal. En caso de que el Municipio sea condenado judicial o administrativamente, la junta cualquier otro medio legal. En caso de que el Municipio sea condenado judicial o administrativamente, la junta deberá responder por la satisfacción y pago de la condena, lo cual se acepta con la firma del presente convenio, como muestra de su voluntad. **26. Caso Fortuito y Fuerza Mayor**: Las partes quedan exoneradas de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones o por la demora en la satisfacción resultado o consecuencia de la ocurrencia de un evento de fuerza mayor y caso fortuito debidamente invocadas y constatadas de acuerdo con la ley y jurisprudencia colombiana. **Clausula 27. Solución de controversias**. Las controversias o diferencias que surjan entre la Junta y el Municipio de Concepción con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prorroga o terminación del Convenio, así como de cualquier otro ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prorroga o terminación del Convenio, así como de cualquier otro asunto relacionado, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (5) dias hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra parte la existencia de una diferencia y la explique someramente. Las controversias que no puedan ser resueltas de forma directa entre las partes, se resolverán empleando un procedimiento conciliatorio como método alternativo de solución, previa solicitud que podrá ser elevada individual o conjuntamente ante la Procuraduría General de la nación. Si en el término de ocho (8) días hábiles a partir del inicio del trámite de la conciliación, el cual se entenderá a partir de la fecha de la primera citación a las partes que haga la Procuraduría, las partes no llegan a un acuerdo para resolver sus diferencias, deben acudir a la jurisdicción de lo Contencioso Administrativo. **Clausula 28. Notificaciones**: Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en desarrollo del presente convenio deben constar por escrito y se entenderán debidamente efectuadas solo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación: **Por el municipio: MARTHA CECILIA CEBALLOS CEBALLOS** identificada con la cedula de ciudadania No. 43.858.670, secretaria de la Unidad de Desarrollo Rural, dirección carrera 21, nro. 19-23, teléfono 856 70 83 o 84, ext. 114, correo electrónico: desarrollorural@concepción-antioquia.gov.co y por la Junta de acción comunal: por **SANDRA LORENA AGUILAR CALDERÓN** identificada con la cedula de ciudadanía No. 1.038.212.909 expedida en Concepción, Antioquia, tal como en Personería Jurídica No. 994 del 23 de Enero de 1987, mediante Auto No. 165 de diciembre 22 de 2021, expedido por la Secretaria de Participación y Cultura Ciudadana, como representante legal de la JAC, celular 3225301588 dirección vereda LA CLARA. **Parágrafo:** En este mismo acto y al suscribirse presente convenio,

aceptan las partes y autorizan ser notificados por medios electrónicos. **Clausula 29. Supervisión**: La supervisión de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contraídas por La Junta a favor del Municipio de Concepción estarán a cargo de la Secretaría de la Unidad de Desarrollo Rural del Municipio. **Clausula 30: Anexos del convenio:** Todos los documentos solicitados y establecidos en el estudio previo. **Clausula 31 Perfeccionamiento y ejecución**: En los términos establecidos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993, el presente Convenio se entiende perfeccionado una vez lo suscriban las partes y para su ejecución se requerirá acuerdo que lo disponga (dentro de los cuatro meses siguientes. Art. 11, Ley 1150/2007). También en esta etapa las partes acordarán los ajustes, revisiones y reconocimientos a que haya lugar. En el acta de liquidación constarán los acuerdos, conciliaciones y transacciones a que llegaren las partes para poner fin a las divergencias presentadas y poder declararse a paz y salvo. **Clausula 32. Control Posterior**. De conformidad con lo dispuesto en la Ley 42 de 1993 y Ley 610 de 2000, el control posterior ordenado por la Ley, será ejercido por la Contraloría General de Antioquia. **Clausula 33. Lugar de ejecución y domicilio contractual:** El convenio será ejecutado en la vereda LA CLARA, jurisdicción del municipio de Concepción. **Clausula 34. Liquidación del contrato:** El presente convenio se liquidará de común acuerdo por las partes contratantes dentro de los cuatro (04) meses siguientes contados a partir de la finalización del convenio o de la expedición del acto administrativo que ordene la terminación.

Para constancia se firma en el Municipio de Concepción, Antioquia, el primero (01) de julio del año 2023.

EL MUNICIPIO

MARTHA CECILIA CEBALLOS CEBALLOS
Secretaria de la Unidad de Desarrollo Rural

LA JUNTA DE ACCION COMUNAL DE LA VEREDA LA CLARA

SANDRA LORENA AGUILAR CALDERÓN
CC 1.038.212.909
Representante legal
Personeria Juridica No. 994 del 23 de Enero de 1987
NIT 811.001.544-1

Proyectó: MARTHA CECILIA CEBALLOS Secretaria Unidad de Desarrollo Rural	Revisó/aprobó: JUAN DAVID OROZCO SALAZAR Asesor Jurídico

ACTA Nro. 3

TERCERA REUNIÓN DEL COMITÉ INTERINSTITUCIONAL DE EDUCACIÓN AMBIENTAL (CIDEAM)

FECHA: 17 de agosto de 2023
LUGAR: Parque Educativo Los Héroes
HORA: 02:00 pm

ORDEN DEL DIA:

1. Saludo por parte del Señor Alcalde Gustavo Alonso López Orrego.
2. Verificación de asistencia.
3. Lectura, corrección y aprobación del acta anterior.
4. Evaluación de la Semana Ambiental y socialización de las actividades ambientales.
5. Socialización de los proyectos en convenio entre CORNARE y el Municipio.
6. Proposiciones y varios.
7. Acuerdos y compromisos.
8. Fin de la reunión.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA:

1. Se inició con el saludo por parte del señor alcalde Gustavo Alonso López Orrego a los asistentes, quien agradece la participación a uno de los espacios de gran importancia en materia ambiental.

2. Se verifico la asistencia teniendo una participación de diecinueve (19) personas, ausentes (5) Joaquín Adolfo Gutierrez (Secretario de planeación), Diana Patricia Rios (Directora Local de Salud), Juan Camilo Suarez Gil (Gerente de Empresas Publicas de Concepción), Daniel Valencia (Personero Estudiantil INEDUPLA) y Wilmar Alejandro Franco (Personero Estudiantil SAMANÁ).

3. Se dio lectura al acta anterior y fue sometida a consideración de todos los presentes, fue aprobada por todos.

4. El promotor ambiental Miguel Ángel Sánchez invitó a los presentes a evaluar la Semana Ambiental que se desarrolló en el mes de junio en el Municipio, obteniendo como resultado comentarios muy positivos, se resaltó la importancia de realizar esta celebración y el compromiso de las Instituciones Educativas y de los padres de familia, se tuvieron comparsas muy bonitas y creativas, se tuvo en cuenta a los estudiantes rurales y a las JAC. Un punto a mejorar es hacer la convocatoria con anterioridad con el objetivo de que la población interesada pueda participar.

   Adicionalmente, socializo el avance de cada una de las actividades ambientales que se vienen desarrollando desde la administración como lo son: Reciclo con amor por mi institución, seguimiento al bonsái, capacitaciones en gestión del riesgo con los estudiantes, huertas escolares en el proyecto de ambientes de aprendizaje, meliponas en 16 sedes educativas; dichas actividades han recibido una buena acogida por parte de la comunidad educativa.

5. La señora Sandra Lorena Aguilar encargada del CIDEAM realizó la socialización de manera detallada de cada uno de los proyectos que el Municipio tiene en convenio con CORNARE, los cuales están en ejecución:

- Once (11) PRISER en las Veredas: Las Mercedes, Remango, La Candelaria, La Trinidad, La Clara, Arango, San Juan Llano, San Pedro Alto, Las Frías, Barro Blanco, Urbano y Suburbano.
- Limpieza de fuentes hídricas.
- Ecoturismo.
- Alertas tempranas.
- CDI Patito de los Torrentes.
- Parques Infantiles.
- Estufas.
- Ecotutorado.
- Limón Tahití.
- Estufas
- Sistemas sépticos.
- Mantenimiento de lagunas de oxidación.

6. En proposiciones y varios: Iván Darío Ramírez de CORNARE manifiesto que hay una circular donde se señala que se debe socializar todos los proyectos que se ejecuten con CORNARE al CIDEAM, para que todos conozcan de primera mano los convenios que el Municipio tiene con esta entidad, para la liquidación de cada uno de los proyectos se solicita el acta donde se socializaron estos a dicho comité. Por otro lado, menciono sobre las olimpiadas de la cultura ambiental donde menciono que hay plazo hasta el 15 de septiembre para postular a las instituciones educativas o al CIDEAM que estén impulsando, acompañando o apoyando el proceso de las olimpiadas. Se informó que el próximo martes se realizará en el municipio la fase institucional y municipal de las Olimpiadas de la Cultura Ambiental.

7. El próximo comité es el 16 de noviembre a las 2:00 pm en el Parque Educativo Los Héroes.

8. Siendo las 3:15 de la tarde se dio por terminada la reunión.

Se anexa listado de asistencia y registros fotográficos.

MARTHA CECILIA CEBALLOS C.
Coordinadora CIDEAM

SANDRA LORENA AGUILAR C.
Secretaria CIDEAM

REGISTROS FOTOGRÁFICOS














Cornare
CONCEPCION
un proyecto de todos
SOCIALIZACIÓN
DE PROYECTOS
MUNICIPIO-CORNARE
AL CIDEAM

1


PRISER VEREDA
BARRO BLANCO

2


Objeto:

3


PRESUPUESTO Y ANÁLISIS
DE PRECIOS UNITARIOS
(APU)

4


ACTIVIDAD
CANTIDAD
VALOR TOTAL

5


ACTIVIDAD
CANTIDAD
VALOR TOTAL

6



ACTIVIDAD	CANTIDAD	VALOR TOTAL
[illegible]	1	[illegible]
[illegible]	1	[illegible]
[illegible]	1	[illegible]
[illegible]	1	[illegible]

7



PRISER VEREDA
SAN PEDRO ALTO

8



Convenio	[illegible]
Convenantes	[illegible]
Fecha de inicio	[illegible]
Fecha de terminación	[illegible]
Plazo de ejecución	[illegible]
Valor total	[illegible]
Aporte Cornare	[illegible]
Aporte Municipio	[illegible]
Localización	[illegible]

Objeto

9



PRESUPUESTO Y ANÁLISIS
DE PRECIOS UNITARIOS
(APU)

10



ACTIVIDAD	CANTIDAD	VALOR TOTAL
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]

11



ACTIVIDAD	CANTIDAD	VALOR TOTAL
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]

12



ACTIVIDAD	CANTIDAD	VALOR TOTAL
[illegible]	1	[illegible]
[illegible]	1	[illegible]
[illegible]	1	[illegible]
[illegible]	1	[illegible]

13



PRISER VEREDA
LAS FRIAS

14



Convenio	[illegible]
Convenantes	[illegible]
Fecha de inicio	[illegible]
Fecha de terminación	[illegible]
Plazo de ejecución	[illegible]
Valor total	[illegible]
Aporte Cornare	[illegible]
Aporte Municipio	[illegible]
Localización	[illegible]

Objeto

15



PRESUPUESTO Y ANÁLISIS
DE PRECIOS UNITARIOS
(APU)

16



ACTIVIDAD	CANTIDAD	VALOR TOTAL
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]

17



ACTIVIDAD	CANTIDAD	VALOR TOTAL
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]

18



ACTIVIDAD	CANTIDAD	VALOR TOTAL
[illegible]	1	[illegible]
[illegible]	1	[illegible]
[illegible]	1	[illegible]
[illegible]	1	[illegible]

19



PRISER VEREDA SAN JUAN LLANO

20



21



PRESUPUESTO Y ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS (APU)

22



ACTIVIDAD	CANTIDAD	VALOR TOTAL
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]

23



ACTIVIDAD	CANTIDAD	VALOR TOTAL
[illegible]	4	[illegible]
[illegible]	13	[illegible]
[illegible]	100	[illegible]
[illegible]	1	[illegible]

24



ACTIVIDAD	CANTIDAD	VALOR TOTAL
[illegible]	1	[illegible]
[illegible]	1	[illegible]
[illegible]	1	[illegible]

25



PRISER VEREDA ARANGO

26



27



PRESUPUESTO Y ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS (APU)

28



ACTIVIDAD	CANTIDAD	VALOR TOTAL
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]

29



ACTIVIDAD	CANTIDAD	VALOR TOTAL
[illegible]	2	[illegible]
[illegible]	2	[illegible]
[illegible]	1	[illegible]

30



31



32



33



34



35



36



37



38



39



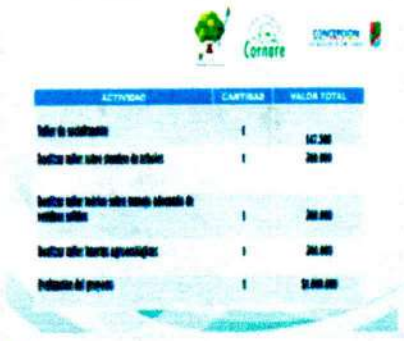
40



41



42



ACTIVIDAD	CANTIDAD	VALOR TOTAL
[illegible]	1	[illegible]
[illegible]	1	[illegible]
[illegible]	1	[illegible]
[illegible]	1	[illegible]
[illegible]	1	[illegible]

43



PRISER VEREDA
LA CANDELARIA

44



Convenio	[illegible]
Convenantes	[illegible]
Fecha de inicio	[illegible]
Fecha de terminación	[illegible]
Plazo de ejecución	[illegible]
Valor total	[illegible]
Aporte Cliente	[illegible]
Aporte Municipio	[illegible]
Localización	[illegible]

45



PRESUPUESTO Y ANÁLISIS
DE PRECIOS UNITARIOS
(APU)

46



ACTIVIDAD	CANTIDAD	VALOR TOTAL
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]

47



ACTIVIDAD	CANTIDAD	VALOR TOTAL
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]

48



ACTIVIDAD	CANTIDAD	VALOR TOTAL
[illegible]	1	[illegible]
[illegible]	1	[illegible]
[illegible]	1	[illegible]
[illegible]	1	[illegible]
[illegible]	1	[illegible]

49



PRISER VEREDA
REMANGO

50



Convenio	[illegible]
Convenantes	[illegible]
Fecha de inicio	[illegible]
Fecha de terminación	[illegible]
Plazo de ejecución	[illegible]
Valor total	[illegible]
Aporte Cliente	[illegible]
Aporte Municipio	[illegible]
Localización	[illegible]

51



PRESUPUESTO Y ANÁLISIS
DE PRECIOS UNITARIOS
(APU)

52



ACTIVIDAD	CANTIDAD	VALOR TOTAL
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]

53



ACTIVIDAD	CANTIDAD	VALOR TOTAL
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]

54



55



56



57



58



59



60



61



62



63



64



65



66

LISTADO DE ASISTENCIA MUNICIPIO DE CONCEPCIÓN-ANTIOQUIA

CONCEPCIÓN
Un proyecto de Todos

Dependencia	Unidad de Desarrollo Rural	Fecha	17 de Agosto de 2023	Lugar	Parque Educativo Los Heroes
Linea Estrategica	Sostenibilidad y medio ambiente para el logro de una vida Saludable	Programa		Educación Ambiental	
Subprograma	Educación Ambiental				
Actividad	Reunión del CIDEAM				

NRO	Nombres y apellidos completos	No. Documento de identidad	Entidad/ Organización	Cargo	Teléfono o correo electrónico	Señale con una X la condición que cumpla																	FIRMA
						Zona		Sexo		Rango de edad					Grupo poblacional								
						Urbana	Rural	Hombre	Mujer	0 a 5 años	6 a 11 años	12 a 26 años	27 a 50 años	Mayor de 50 años	LGTBI	Afrodescendiente	Indígena	Con Discapacidad	Desplazado	Victima del Conflicto	otro		
1	JUAN [illegible]	[illegible]	[illegible]	CIUDADANO	[illegible]		X	X					X										JUAN [illegible]
2	Dario Cortes	98423264	ASOCOMUNAL	Presidente	3152890266		X	X						X									[illegible]
3	Maryluz Florez C	43760452	INEDUPLA	Coordinadora	3148864807	X			X				X										[illegible]
4	Gustavo Lopez O	98473705	Alcaldía	Alcalde	3116029057	X		X					X										[illegible]
5	Liliana Cardeño	1038282524	mustbosque canarc	canarc	3167701933		X		X				A										Liliana C. C.
6	Cristina Gutiérrez	43859031	INEDUPLA	Docente	3147141459	X			X	X			X										CRISTINA G.V
7	Sandra Lorena Aguilar	1038212909	UDR	Coordinadora CIDEAM	3225301588	X			X				X						X				[illegible]
8																							
9																							
10																							
11																							
12																							
TOTALES																							

En cumplimiento del articulo 7 del Decreto 1377 de 2013, que modificó la Ley 1581 de 2012 (Regimen General de la Protección de Datos Personales), las personas participantes de esta reunión, taller, capacitación, etc. Autorizan a la Administración Municipal de Concepción-Antioquia para tomar listado de asistencia y registros fotograficos, para ser utilizados con fines estadisticos en el cumplimiento de programas y proyectos del Plan de Desarrollo 2020-2023 Concepción, Un proyecto de Todos.

"CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LAS CUENCAS DE LOS RÍOS NEGRO Y NARE "CORNARE

REGISTRO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL EVENTO / TEMA: Taller de Socialización — LUGAR: Escuela Vereda La Clara

MUNICIPIO: Concepción — CORREGIMIENTO: — VEREDA: La Clara

FECHA/HORA: 17 de julio de 2023 – 01:00pm — GRUPO INTERES *: JAC Vereda La Clara — FACILITADOR: Sandra Lorena Aguilar a

N°	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO CELULAR / TELEFONO FIJO	ZONA U	ZONA R	SEXO M	SEXO F	RANGO EDAD (AÑOS) 0-13	14-28	29-45	45-60	>60	CONDICION CO	AF	DI	DE
1	Victor Aguila F	98473003?	JAC La Clara		3146932493		X	X						X				
2	Maruja Vergara	21668245	JAC La Clara				X		X				X					
3	Juan de Dios Gil	2687187	JAC La Clara		3146692505		X	X						X				
4	Alberto Suc	32285932	JAC La Clara		3146692505		X		X					X				
5	Andres Felipe Aguilar	1032077578	JAC La Clara		3165865010		X	X			X							
6	Juan Muñoz Gil	1149215240	JAC La Clara				X	X			X							
7	Blanca Cecilia Morales A.	43.858.866	JAC La Clara		3146432493		X		X				X					
8	Martha lucia Aguilar	21667959	JAC La Clara		3117929191		X		X				X					
9	Rosalba Aguilar F	2167943	JAC La Clara		3114306217		X		X				X					
10	Ramiro Del san ché	9514736?	JAC La Clara		3193709882		X	X					X					
11	Edgar Restrepo	1037210711	UDR		3205275262	X					X							
12	Araidaly Arenas Henao	1038212044	UDR		3152749999				X				X					
13	Juan Esteban Cardona G	1001535168	UDR		3137557453		X				X							
14	Sandra Lorena Aguilar	1038212909			3225301588		X		X									

SIGLAS : U: Urbano R: Rural M: Masculino F: Femenino CO: Común AF: Afrodescendiente DI: Discapacidad DE: Desplazado

***Grupo de Interés:** De acuerdo con Identificación grupos de interés del proceso Transparencia, Participación, Servicio al Ciudadano

Mediante el registro de sus datos personales en el presente formulario usted autoriza a CORNARE para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos con la finalidad de registrar la asistencia a este evento, así como para informarle sobre otros eventos organizados por la Entidad, relacionados con nuestras funciones, sobre los servicios que prestamos, las publicaciones que elaboramos y para solicitarle que evalúe la calidad de nuestros servicios. Como Titular de información tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, solicitar prueba de la autorización otorgada para su tratamiento, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, presentar quejas ante la SIC por infracción a la ley, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente y acceder en forma gratuita a los mismos. CORNARE se encuentra ubicada en la Carrera 59 No. 44-48 km 54 Autopista Medellín- Bogotá. Teléfonos: 5461616 - 5201170. E-mail: cliente@cornare.gov.co.

"CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LAS CUENCAS DE LOS RÍOS NEGRO Y NARE "CORNARE
REGISTRO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL EVENTO / TEMA: Taller de Socialización — LUGAR: Escuela vereda La Clara

MUNICIPIO: Concepción — CORREGIMIENTO: — VEREDA: La Clara

FECHA/HORA: 17 de Julio de 2023 - 01:00pm — GRUPO INTERES*: JAC Vereda La Clara — FACILITADOR: Sandra Lorena Aguilar

N°	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO CELULAR / TELEFONO FIJO	ZONA U	ZONA R	SEXO M	SEXO F	RANGO EDAD (AÑOS) 0-13	14-28	29-45	45-60	>60	CONDICION CO	AF	DI	DE
15	Juan David Zolorte Paz	1061780442	JAC La Clara		3028678527			X				X						
16	Adriana Vergara	21668140		luzadriana010@hotmail.com	3133876767	X			X				X					X
17	Viviana Aguilar	1038212484	JAC La Clara				X				X							
18	Dario Aguilar	3.452.335	JAC La Clara				X	X						X				
19	Natalia Hernandez	1001535331	UDR	nh1370842@gmail.com	3196702970		X		X		X							X
20	Miguel Angel Sánchez	1038213496	UDR		3155826570	X		X			X							

SIGLAS : U: Urbano R: Rural M: Masculino F: Femenino CO: Comun AF: Afrodescendiente DI: Discapacidad DE: Desplazado

***Grupo de Interés:** De acuerdo con Identificación grupos de interés del proceso Transparencia, Participación, Servicio al Ciudadano

Mediante el registro de sus datos personales en el presente formulario usted autoriza a CORNARE para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos con la finalidad de registrar la asistencia a este evento, así como para informarle sobre otros eventos organizados por la Entidad, relacionados con nuestras funciones, sobre los servicios que prestamos, las publicaciones que elaboramos y para solicitarle que evalúe la calidad de nuestros servicios. Como Titular de información tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, solicitar prueba de la autorización otorgada para su tratamiento, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, presentar quejas ante la SIC por infracción a la ley, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente y acceder en forma gratuita a los mismos. CORNARE se encuentra ubicada en la Carrera 59 No. 44-48 km 54 Autopista Medellín- Bogotá. Teléfonos: 5461616 - 5201170. E-mail: cliente@cornare.gov.co.

"CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LAS CUENCAS DE LOS RÍOS NEGRO Y NARE "CORNARE
REGISTRO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL EVENTO / TEMA: Taller Siembra de árboles — LUGAR: Escuela vereda La clara

MUNICIPIO: Concepción — CORREGIMIENTO: — VEREDA: La clara

FECHA/HORA: 17-10-2023, 09:00 am — GRUPO INTERES *: JAC Vereda la Clara — FACILITADOR: Alberto de Jesús Salazar

N°	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO CELULAR / TELEFONO FIJO	ZONA U	ZONA R	SEXO M	SEXO F	RANGO EDAD (AÑOS) 0-13	14-28	29-45	45-60	>60	CONDICION CO	AF	DI	DE
1	Andrés Felipe Aguilar Montes	1022077578	JAC la clara		3765865010		X	X			X							
2	NORelia Vargas	21.668245	JAC la clara				X		X				X					
3	CHOOTE Luz Ilva	32.285937	JAC la clara		3146692605													
4	Juan de Dios Giraldo	2687187	JAC la clara		3146692605													
5	Rosalba Aguilar E	21.667.943	JAC la clara															
6	Blanca Cecilia Morales A	43.858.866	JAC la clara		3146432493		X		X			X						
7	Viviana Carolina Aguilar M.	1038 212 484	JAC la clara		3231777027		X		X		X							
8	Arturo [illegible]	3.452.132	JAC la clara		3128969965		X	X						X				
9	Victor Aguilar F	98.473.037	JAC la clara		3146432493		X	X						X				
10	Juan David Solarte Paz	1061780442	JAC la clara		3028678527		X	X										
11	Martha Lucia Aguilar	21667959	JAC la clara		3158996216		X		X									
12	Duvan Esteban Gil	1197215240	JAC la clara		3177074423		X				X							
13	Sandra Lorena Aguilar	1038212909	JAC la clara		3225301588		X		X			X						
14	Alberto Salazar S	9847323	VDR	alberto de J18@gmail.com	3136740849	X		X					X				X	

SIGLAS : U: Urbano R: Rural M: Masculino F: Femenino CO: Común AF: Afrodescendiente DI: Discapacidad DE: Desplazado

***Grupo de Interés:** De acuerdo con Identificación grupos de interés del proceso Transparencia, Participación, Servicio al Ciudadano

Mediante el registro de sus datos personales en el presente formulario usted autoriza a CORNARE para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos con la finalidad de registrar la asistencia a este evento, así como para informarle sobre otros eventos organizados por la Entidad, relacionados con nuestras funciones, sobre los servicios que prestamos, las publicaciones que elaboramos y para solicitarle que evalúe la calidad de nuestros servicios. Como Titular de información tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, solicitar prueba de la autorización otorgada para su tratamiento, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, presentar quejas ante la SIC por infracción a la ley, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente y acceder en forma gratuita a los mismos. CORNARE se encuentra ubicada en la Carrera 59 No. 44-48 km 54 Autopista Medellín- Bogotá. Teléfonos: 5461616 - 5201170. E-mail: cliente@cornare.gov.co.

"CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LAS CUENCAS DE LOS RÍOS NEGRO Y NARE "CORNARE
REGISTRO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL EVENTO / TEMA: Taller Siembra de árboles — LUGAR: Escuela Vereda La Clara

MUNICIPIO: Concepción — CORREGIMIENTO: — VEREDA: La Clara

FECHA/HORA: 17-10-2023 , 09:00 am — GRUPO INTERES *: JAC Vereda La Clara — FACILITADOR: Alberto de Jesús Salazar

N°	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO CELULAR / TELEFONO FIJO	ZONA U	ZONA R	SEXO M	SEXO F	RANGO EDAD (AÑOS) 0-13	14-28	29-45	45-60	>60	CONDICION CO	AF	DI	DE
15	Anaidaly Arenas	1038212044		anaidaly24@gmail.com	3152799999	X			X			X						
16	Jose Esteban Cadavid	1038033555			3225159165	X		X			X							
17	Gabriel Jose Marin S.	98.473568			3148774157	X		X					X					X
18	Dario Aguirre	3.452.335	JAC la Clara				X	X						X				X
19	Dª Aurora gil.	21.666.973	JAC la Clara		3116061962		X		X					X				X
20	Ramiro Sanchez	98.473.602	JAC la Clara		3193709882		X	X					X					X

SIGLAS : U: Urbano R: Rural M: Masculino F: Femenino CO: Común AF: Afrodescendiente DI: Discapacidad DE: Desplazado

***Grupo de Interés:** De acuerdo con Identificación grupos de interés del proceso Transparencia, Participación, Servicio al Ciudadano

Mediante el registro de sus datos personales en el presente formulario usted autoriza a CORNARE para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos con la finalidad de registrar la asistencia a este evento, así como para informarle sobre otros eventos organizados por la Entidad, relacionados con nuestras funciones, sobre los servicios que prestamos, las publicaciones que elaboramos y para solicitarle que evalúe la calidad de nuestros servicios. Como Titular de información tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, solicitar prueba de la autorización otorgada para su tratamiento, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, presentar quejas ante la SIC por infracción a la ley, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente y acceder en forma gratuita a los mismos. CORNARE se encuentra ubicada en la Carrera 59 No. 44-48 km 54 Autopista Medellín- Bogotá. Teléfonos: 5461616 - 5201170. E-mail: cliente@cornare.gov.co.

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: PORCE NUS MUNICIPIO: Concepción

TIPO ACTIVIDAD: Taller

NOMBRE DEL EVENTO: Taller Siembra de árboles

NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno

NOMBRE FACILITADOR: Alberto de Jesús Salazar

PROYECTO: PRISER Vereda la Clara No. CONVENIO: 314-2023

GRUPO OBJETIVO: JAC Vereda la Clara FECHA: 17-Octubre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?		X	
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?		X	
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?		X	
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?		X	
¿Se generó espacios para intervencines y debates?		X	
¿Se cumplió con el objetivo del evento?		X	
¿El tiempo planeado fue apropiado?		X	
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?		X	
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)		X	
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema		X	
Metodología y pedagogía		X	
Disposición para atender inquietudes		X	
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)		X	

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar: Muy buena la charla, Muy importante el tema tratado, Muy buena disponibilidad Muy bueno tener mas capacitaciones acerca del temas

Copia Controlada

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: PORCE NUS MUNICIPIO: Concepción

TIPO ACTIVIDAD: Taller

NOMBRE DEL EVENTO: Taller Siembra de árboles

NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno

NOMBRE FACILITADOR: Alberro de Jesus Salazar

PROYECTO: PRUSER Vereda La Clara No. CONVENIO: 314-2023

GRUPO OBJETIVO: JAC Vereda La Clara FECHA: 17-octubre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?		X	
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?		X	
¿La coordinación logistica en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?		X	
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?		X	
¿Se generó espacios para intervencines y debates?		X	
¿Se cumplió con el objetivo del evento?		X	
¿El tiempo planeado fue apropiado?		X	
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?		X	
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)		X	
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema		X	
Metodologia y pedagogia		X	
Disposición para atender inquietudes		X	
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)		X	

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar: Mas capacitaciones y mas charlas

Copia Controlada

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: PORCE NUS MUNICIPIO: Concepción

TIPO ACTIVIDAD: Taller

NOMBRE DEL EVENTO: Taller Siembra de árboles

NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno

NOMBRE FACILITADOR: Alberto de Jesús Salazar Salazar

PROYECTO: Paisee Vereda la Clara

GRUPO OBJETIVO: JAC Vereda la Clara

No. CONVENIO: 314-2023

FECHA: 17-octubre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?	X		
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?	X		
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?	X		
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?	X		
¿Se generó espacios para intervencines y debates?	X		
¿Se cumplió con el objetivo del evento?	X		
¿El tiempo planeado fue apropiado?	X		
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema	X		
Metodología y pedagogía	X		
Disposición para atender inquietudes	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar:

Copia Controlada

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: PORTE NUS — MUNICIPIO: Concepción

TIPO ACTIVIDAD: Taller

NOMBRE DEL EVENTO: Taller Siembra de árboles

NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno

NOMBRE FACILITADOR: Alberto de Jesus Salazar Salazar

PROYECTO: PRISER Vereda la clara — No. CONVENIO: 314-2023

GRUPO OBJETIVO: JAC Vereda la Clara — FECHA: 17-octubre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?		X	
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?		X	
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?		X	
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?		X	
¿Se generó espacios para intervencines y debates?		X	
¿Se cumplió con el objetivo del evento?		X	
¿El tiempo planeado fue apropiado?		X	
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?		X	
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)		X	
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema		X	
Metodología y pedagogía		X	
Disposición para atender inquietudes		X	
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)		X	

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar:

Aprendí muchas cosas, ojalá se hagan más talleres.

Copia

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: PORCE NUS — MUNICIPIO: Concepción

TIPO ACTIVIDAD: Taller

NOMBRE DEL EVENTO: Taller Siembra de árboles

NOMBRE SUPERVISOR: Oscar enrique Martinez Moreno

NOMBRE FACILITADOR: Alberio de Jesus Salazar Salazar

PROYECTO: PRISER Vereda la Clara — No. CONVENIO: 314-2023

GRUPO OBJETIVO: JAC Vereda la clara — FECHA: 17-octubre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?	X		
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?	X		
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?	X		
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?	X		
¿Se generó espacios para intervencines y debates?	X		
¿Se cumplió con el objetivo del evento?	X		
¿El tiempo planeado fue apropiado?	X		
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema	X		
Metodología y pedagogía	X		
Disposición para atender inquietudes	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar:

Muy importante el tema tratado, tuve muchos conocimientos.

Copia Controlada

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: Porce Nus — MUNICIPIO: Concepción
TIPO ACTIVIDAD: Taller
NOMBRE DEL EVENTO: Taller Siembra de árboles
NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno
NOMBRE FACILITADOR: Alberto de Jesús Salazar Salazar
PROYECTO: Peisee Vereda la Clara — No. CONVENIO: 314-2023
GRUPO OBJETIVO: JAC Vereda la clara — FECHA: 17-Octubre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?		X	
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?	X		
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?		X	
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?	X		
¿Se generó espacios para intervencines y debates?		X	
¿Se cumplió con el objetivo del evento?	X		
¿El tiempo planeado fue apropiado?	X		
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema	X		
Metodología y pedagogia	X		
Disposición para atender inquietudes		X	
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar:

Que se continuen haciendo mas capacitaciones

Copia Controlada

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: PORCE NUS MUNICIPIO: Concepción

TIPO ACTIVIDAD: Taller

NOMBRE DEL EVENTO: Taller Siembra de árboles

NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno

NOMBRE FACILITADOR: Alburo de Jesús Salazar Salazar

PROYECTO: Priser Vereda la Clara No. CONVENIO: 314-2023

GRUPO OBJETIVO: JAC Vereda la Clara FECHA: 17-octubre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?	X		
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?	X		
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?	X		
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?	X		
¿Se generó espacios para intervencines y debates?	X		
¿Se cumplió con el objetivo del evento?	X		
¿El tiempo planeado fue apropiado?	X		
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema	X		
Metodologia y pedagogia	X		
Disposición para atender inquietudes	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar:

Gran exposición, aprendí mucho

Copia

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: PORCE NUS MUNICIPIO: Concepción

TIPO ACTIVIDAD: Taller

NOMBRE DEL EVENTO: Taller Siembra de árboles

NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno

NOMBRE FACILITADOR: Alberto Salazar Salazar

PROYECTO: PRISER Vereda la Clara

GRUPO OBJETIVO: JAC Vereda la Clara

No. CONVENIO: 314-2023

FECHA: 17-octubre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?	X		
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?	X		
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?	X		
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?	X		
¿Se generó espacios para intervencines y debates?	X		
¿Se cumplió con el objetivo del evento?	X		
¿El tiempo planeado fue apropiado?	X		
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema	X		
Metodología y pedagogía	X		
Disposición para atender inquietudes	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar:

Fue extelente la presentación por parte del facilitador, ojala se puedan tener mas capacitaciones.

Copia Controlada

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: Porce Nus — MUNICIPIO: Concepción

TIPO ACTIVIDAD: Taller

NOMBRE DEL EVENTO: Taller Siembra de árboles

NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno

NOMBRE FACILITADOR: Alberto de Jesus Salazar Salazar

PROYECTO: Raiser Vereda la Clara — No. CONVENIO: 314-2023

GRUPO OBJETIVO: JAC Vereda la Clara — FECHA: 17-octubre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?	X		
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?	X		
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?	X		
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?	X		
¿Se generó espacios para intervencines y debates?	X		
¿Se cumplió con el objetivo del evento?	X		
¿El tiempo planeado fue apropiado?	X		
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema	X		
Metodología y pedagogía	X		
Disposición para atender inquietudes	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar:

Muy buen expositor.

Copia

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: PORTE NUS MUNICIPIO: Concepción
TIPO ACTIVIDAD: Taller
NOMBRE DEL EVENTO: Taller Siembra de árboles
NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno
NOMBRE FACILITADOR: Alberto de Jesús Salazar Salazar
PROYECTO: Ronda verde la Clara No. CONVENIO: 314-2023
GRUPO OBJETIVO: JAC Verda la Clara FECHA: 17-octubre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?		X	
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?	X		
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?		X	
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?		X	
¿Se generó espacios para intervencines y debates?		X	
¿Se cumplió con el objetivo del evento?		X	
¿El tiempo planeado fue apropiado?		X	
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?		X	
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)		X	
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema	X		
Metodología y pedagogía	X		
Disposición para atender inquietudes	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar:

Fue un evento muy bueno, aprendimos mucho.

COPIA

"CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LAS CUENCAS DE LOS RÍOS NEGRO Y NARE "CORNARE
REGISTRO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL EVENTO / TEMA: Taller sobre Huertos Agroecologicos — LUGAR: Escuela vereda la Clara

MUNICIPIO: Concepcion — CORREGIMIENTO: — VEREDA: la Clara

FECHA/HORA: 21-Septiembre-2023 — GRUPO INTERES *: JAC Vereda la Clara — FACILITADOR: Edgar Orlando Restrepo V.

N°	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO CELULAR / TELEFONO FIJO	ZONA U	ZONA R	SEXO M	SEXO F	RANGO EDAD (AÑOS) 0-13	14-28	29-45	45-60	>60	CONDICION CO	CONDICION AF	CONDICION DI	CONDICION DE
1	Juan Raul Estrada	1061780442	JAC la Clara		3028678527	X		X				X						
2	Edgar Restrepo	1007240719	Alcaldia UDR		3203278262	X		X			X							
3	Aurora Gil	21.666.973	JAC la Clara		3116061962		X		X					X				
4	Elsa C Gil	32.285.937	JAC la Clara		3146692605		X		X					X				
5	Juan D. Dias Gil	2.687.187	JAC la clara				X	X						X				
6	Andres Felipe Aguilar M	1.032.071.578	JAC la Clara		3165865010		X	X			X							
7	DUVAN GIL	1197245240	JAC la Clara				X	X			X							
8	Victor Aguilar F	98473037	JAC la Clara				X	X						X				
9	Rosalba Aguilar F.	21667943	JAC la Clara				X		X				X					
10	Blanca Cecilia Morales	43.858.866	JAC la Clara		3146432493		X		X				X					
11	Ramiro Sanchez	98473602	JAC la Clara		3193709882		X	X					X					
12	Martha lucia Aguilar	21667959	JAC la Clara		3117929191		X		X				X					
13	Adriana Vergara	21668140	UDR	luzadrianaa@hotmail.com	3133876767	X			X				X					X
14	Viviana Aguilar	1038212484	JAC la Clara				X		X		X							

SIGLAS : U: Urbano R: Rural M: Masculino F: Femenino CO: Común AF: Afrodescendiente DI: Discapacidad DE: Desplazado

***Grupo de Interés:** De acuerdo con Identificación grupos de interés del proceso Transparencia, Participación, Servicio al Ciudadano

Mediante el registro de sus datos personales en el presente formulario usted autoriza a CORNARE para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos con la finalidad de registrar la asistencia a este evento, así como para informarle sobre otros eventos organizados por la Entidad, relacionados con nuestras funciones, sobre los servicios que prestamos, las publicaciones que elaboramos y para solicitarle que evalúe la calidad de nuestros servicios. Como Titular de información tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, solicitar prueba de la autorización otorgada para su tratamiento, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, presentar quejas ante la SIC por infracción a la ley, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente y acceder en forma gratuita a los mismos. CORNARE se encuentra ubicada en la Carrera 59 No. 44-48 km 54 Autopista Medellín- Bogotá. Teléfonos: 5461616 - 5201170. E-mail: cliente@cornare.gov.co.

"CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LAS CUENCAS DE LOS RÍOS NEGRO Y NARE "CORNARE

REGISTRO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL EVENTO / TEMA: Taller Sobre Huertas Agroecologicas — LUGAR: Escuela Vereda La Clara

MUNICIPIO: Concepcion — CORREGIMIENTO: — VEREDA: La Clara

FECHA/HORA: 21-Septiembre-2023 — GRUPO INTERES *: JAC Vereda La Clara — FACILITADOR: Edgar Orlando Restrepo

N°	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO CELULAR / TELEFONO FIJO	ZONA		SEXO		RANGO EDAD (AÑOS)					CONDICION			
						U	R	M	F	0-13	14-28	29-45	45-60	>60	CO	AF	DI	DE
15	Ivo Relia Vergara	21.668.245	JAC La Clara				X		X				X					
16	Sandra Lorena Aguilar	1038212909	JAC La Clara		3225301588		X		X			X						
17	Dario Aguitar	3.452.335	JAC La Clara				X	X						X				
18	Juan Esteban Cardona G.	1001930168	UDR		3137587455		X	X			X							
19	Arturo Guerra	3.452.132	JAC La Clara		3128969955		X	X						X				
20	Mayerly Alvarado	1.127.210978	JAC La Clara		3133808187		X		X			X						

SIGLAS : U: Urbano R: Rural M: Masculino F: Femenino CO: Comun AF: Afrodescendiente DI: Discapacidad DE: Desplazado

***Grupo de Interés:** De acuerdo con identificación grupos de interés del proceso Transparencia, Participación, Servicio al Ciudadano

Mediante el registro de sus datos personales en el presente formulario usted autoriza a CORNARE para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos con la finalidad de registrar la asistencia a este evento, así como para informarle sobre otros eventos organizados por la Entidad, relacionados con nuestras funciones, sobre los servicios que prestamos, las publicaciones que elaboramos y para solicitarle que evalúe la calidad de nuestros servicios. Como Titular de información tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, solicitar prueba de la autorización otorgada para su tratamiento, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, presentar quejas ante la SIC por infracción a la ley, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente y acceder en forma gratuita a los mismos. CORNARE se encuentra ubicada en la Carrera 59 No. 44-48 km 54 Autopista Medellín- Bogotá. Teléfonos: 5461616 - 5201170. E-mail: cliente@cornare.gov.co.

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: PORCE NUS MUNICIPIO: Concepción

TIPO ACTIVIDAD: Taller

NOMBRE DEL EVENTO: Taller Sobre Huertas Agroecológicas

NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno

NOMBRE FACILITADOR: Edgar Orlando Restrepo Valencia

PROYECTO: PDET Vereda La Clara No. CONVENIO: 314-2023

GRUPO OBJETIVO: JAC Vereda La Clara FECHA: 21-Septiembre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?	X		
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?	X		
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?	X		
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?	X		
¿Se generó espacios para intervencines y debates?	X		
¿Se cumplió con el objetivo del evento?	X		
¿El tiempo planeado fue apropiado?	X		
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema	X		
Metodología y pedagogía	X		
Disposición para atender inquietudes	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar:

Copia Controlada

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: Porce Nus MUNICIPIO: Concepción
TIPO ACTIVIDAD: Taller
NOMBRE DEL EVENTO: Taller sobre Huertas Agroecológicas
NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno
NOMBRE FACILITADOR: Edgar Orlando Restrepo Valencia
PROYECTO: PRISER Vereda La Clara No. CONVENIO: 314-2023
GRUPO OBJETIVO: JAC Vereda La Clara FECHA: 21-Septiembre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?	X		
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?	X		
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?	X		
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?	X		
¿Se generó espacios para intervencines y debates?	X		
¿Se cumplió con el objetivo del evento?	X		
¿El tiempo planeado fue apropiado?	X		
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema	X		
Metodología y pedagogía	X		
Disposición para atender inquietudes	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar:

El tema que nos dieron Fue muy importante porque aprendimos cosas nuevas esperamos tener otra Capacitación a si de importante: Gracias

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: Porce Nus — MUNICIPIO: Concepción
TIPO ACTIVIDAD: Taller
NOMBRE DEL EVENTO: Taller Sobre Huertas Agroecologicas
NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno
NOMBRE FACILITADOR: Edgar Orlando Restrepo
PROYECTO: Perser Vereda la Clara — No. CONVENIO: 314-2023
GRUPO OBJETIVO: JAC Vereda la Clara — FECHA: 14-Septiembre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?		X	
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?		X	
¿La coordinación logistica en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?		X	
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?		X	
¿Se generó espacios para intervencines y debates?		X	
¿Se cumplió con el objetivo del evento?		X	
¿El tiempo planeado fue apropiado?		X	
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?		X	
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)		X	
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema	X		
Metodologia y pedagogia	X		
Disposición para atender inquietudes	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar:

Que se implementen más capacitaciones como estas, ya que nos sirven mucho.

COPIA CONTROLADA

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: Porce Nus — MUNICIPIO: Concepción

TIPO ACTIVIDAD: Taller

NOMBRE DEL EVENTO: Taller Sobre Huertas Agroecológicas

NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno

NOMBRE FACILITADOR: Edgar Orlando Restrepo

PROYECTO: Perser Vereda La Clara — No. CONVENIO: 314-2023

GRUPO OBJETIVO: JAC Vereda La Clara — FECHA: 21-Septiembre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?	X		
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?	X		
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?	X		
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?	X		
¿Se generó espacios para intervencines y debates?	X		
¿Se cumplió con el objetivo del evento?	X		
¿El tiempo planeado fue apropiado?	X		
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema	X		
Metodología y pedagogía	X		
Disposición para atender inquietudes	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar:

Copia Controlada

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: PORCE NUS MUNICIPIO: Concepción

TIPO ACTIVIDAD: Taller

NOMBRE DEL EVENTO: Taller Sobre Huertas Agroecológicas

NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno

NOMBRE FACILITADOR: Edgar orlando Protrpo

PROYECTO: PAISEP Vereda La Clara No. CONVENIO: 314-2023

GRUPO OBJETIVO: JAC Vereda La Clara FECHA: 21-Septiembre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?	X		
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?	X		
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?	X		
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?	X		
¿Se generó espacios para intervencines y debates?	X		
¿Se cumplió con el objetivo del evento?	X		
¿El tiempo planeado fue apropiado?	X		
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema	X		
Metodología y pedagogía	X		
Disposición para atender inquietudes	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar:

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: PORCE NUS MUNICIPIO: Concepción
TIPO ACTIVIDAD: Taller
NOMBRE DEL EVENTO: Taller Sobre Huertas Agroecológicas
NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno
NOMBRE FACILITADOR: Edgar Orlando Restrepo
PROYECTO: PRISER Vereda La Clara
GRUPO OBJETIVO: JAC Vereda La Clara No. CONVENIO: 314-2023
FECHA: 21- Septiembre 2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?		X	
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?		X	
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?		X	
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?		X	
¿Se generó espacios para intervencines y debates?		X	
¿Se cumplió con el objetivo del evento?		X	
¿El tiempo planeado fue apropiado?		X	
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?		X	
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)		X	
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema	X		
Metodología y pedagogía	X		
Disposición para atender inquietudes	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar:

Muy bueno el tema trabajado.

Copia Controlada

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: PORCE NUS — MUNICIPIO: Concepción

TIPO ACTIVIDAD: Taller

NOMBRE DEL EVENTO: Taller Sobre Huertas Agroecológicas

NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno

NOMBRE FACILITADOR: Edgar orlando Restrepo

PROYECTO: Proye Vereda La Clara — No. CONVENIO: 314-2023

GRUPO OBJETIVO: JAC Vereda La Clara — FECHA: 21-Septiembre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?	X		
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?	X		
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?	X		
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?	X		
¿Se generó espacios para intervencines y debates?	X		
¿Se cumplió con el objetivo del evento?	X		
¿El tiempo planeado fue apropiado?	X		
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema	X		
Metodologia y pedagogia	X		
Disposición para atender inquietudes	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar:

Muy bueno el tema trabajado, nos sirve mucho para aplicarlo en nuestros huertos.

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: PORCE NUS MUNICIPIO: Concepción

TIPO ACTIVIDAD: Taller

NOMBRE DEL EVENTO: Taller Sobre Huertas Agroecológicas

NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno

NOMBRE FACILITADOR: Edgar Orlando Restrepo

PROYECTO: PRISER Verde la Clara

GRUPO OBJETIVO:

No. CONVENIO: 314-2023

FECHA: 21-Septiembre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?	X		
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?	X		
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?	X		
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?	X		
¿Se generó espacios para intervencines y debates?	X		
¿Se cumplió con el objetivo del evento?	X		
¿El tiempo planeado fue apropiado?	X		
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema	X		
Metodología y pedagogia	X		
Disposición para atender inquietudes	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar:

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: Porce Nus — MUNICIPIO: Concepción

TIPO ACTIVIDAD: Taller

NOMBRE DEL EVENTO: Taller Sobre Huertas Agroecológicas

NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno

NOMBRE FACILITADOR: Edgar orlando Restrepo

PROYECTO: Perser Vereda la Clara

GRUPO OBJETIVO: JAC Vereda la Clara — No. CONVENIO: 314-2023

FECHA: 21-Septiembre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?		X	
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?		X	
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?		X	
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?		X	
¿Se generó espacios para intervencines y debates?		X	
¿Se cumplió con el objetivo del evento?		X	
¿El tiempo planeado fue apropiado?		X	
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?		X	
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)		X	
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema		X	
Metodología y pedagogía		X	
Disposición para atender inquietudes		X	
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)		X	

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar:

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: PORCE NUS MUNICIPIO: Concepción

TIPO ACTIVIDAD: Taller

NOMBRE DEL EVENTO: Taller Sobre Huertas Agroecológicas

NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno

NOMBRE FACILITADOR: Edgar orlando Restrepo

PROYECTO: Perseo vereda la Clara

GRUPO OBJETIVO: JAC Vereda la Clara

No. CONVENIO: 311-2023

FECHA: 21-Septiembre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?	X		
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?	X		
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?	X		
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?	X		
¿Se generó espacios para intervencines y debates?	X		
¿Se cumplió con el objetivo del evento?	X		
¿El tiempo planeado fue apropiado?	X		
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema	X		
Metodologia y pedagogia	X		
Disposición para atender inquietudes	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)			

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar:

Agradecer por tan excelente capacitación.

Copia

"CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LAS CUENCAS DE LOS RÍOS NEGRO Y NARE "CORNARE
REGISTRO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL EVENTO / TEMA: Taller Manejo Adecuado de Residuos — LUGAR: Escuela Vereda la Clara

MUNICIPIO: Concepción — CORREGIMIENTO: — VEREDA: la Clara

FECHA/HORA: 04-Septiembre-2023 2:00 pm — GRUPO INTERES *: JAC Vereda la Clara — FACILITADOR: Jorge Ivan Vergara

N°	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO CELULAR / TELEFONO FIJO	ZONA U	ZONA R	SEXO M	SEXO F	RANGO EDAD (AÑOS) 0-13	14-28	29-45	45-60	>60	CONDICION CO	CONDICION AF	CONDICION DI	CONDICION DE
1	Juan de Dios [illegible] V	2.687.187	JAC la Clara				X	X						X				
2	M Aurora gil.	21.666.973	JAC la Clara		3116061962		X		X					X				
3	pamiro sanchez	98.473.602	JAC la Clara		3193709882		X	X					X					
4	Andres Felipe Aguilar M	1032071578	JAC la Clara		3165865010		X	X			X							
5	Victor Aguilar F	98473037	JAC la Clara				X	X						X				
6	DUVAN GIL	1197215240	JAC la Clara				X	X			X							
7	Gloria Luz Ysa	32.285.937	JAC la Clara		3146692505		X		X					X				
8	Martha Lucia Aguilar	21.667.959	JAC la Clara		3117929191		X		X				X					
9	Rosalba Aguilar F.	21.667.943	JAC la Clara				X		X				X					
10	Blanca Cecilia Morales A	43.858.866	JAC la Clara		3146432493		X		X			X						
11	JORGE IVAN VERGARA	71.261.145	U.D.R	Joywe@hotmail.com	3206446886	X		X				X						
12	David Salazar Paez	1067780442	JAC la Clara		3028628527	X		X				X						
13	Sandra Lorena Aguilar C.	1038212909	JAC la Clara		3225301588		X		X			X						
14	Viviana Aguilar	1038212484	JAC la Clara				X		X		X							

SIGLAS : U: Urbano R: Rural M: Masculino F: Femenino CO: Común AF: Afrodescendiente DI: Discapacidad DE: Desplazado

***Grupo de Interés:** De acuerdo con Identificación grupos de interés del proceso Transparencia, Participación, Servicio al Ciudadano

Mediante el registro de sus datos personales en el presente formulario usted autoriza a CORNARE para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos con la finalidad de registrar la asistencia a este evento, así como para informarle sobre otros eventos organizados por la Entidad, relacionados con nuestras funciones, sobre los servicios que prestamos, las publicaciones que elaboramos y para solicitarle que evalúe la calidad de nuestros servicios. Como Titular de información tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, solicitar prueba de la autorización otorgada para su tratamiento, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, presentar quejas ante la SIC por infracción a la ley, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente y acceder en forma gratuita a los mismos. CORNARE se encuentra ubicada en la Carrera 59 No. 44-48 km 54 Autopista Medellín- Bogotá. Teléfonos: 5461616 - 5201170. E-mail: cliente@cornare.gov.co.

"CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL DE LAS CUENCAS DE LOS RÍOS NEGRO Y NARE "CORNARE
REGISTRO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL EVENTO / TEMA: Taller Manejo Adecuado de Residuos — LUGAR: Escuela vereda la Clara

MUNICIPIO: Concepción — CORREGIMIENTO: — VEREDA: La Clara

FECHA/HORA: 04-Septiembre-2023 2:00pm — GRUPO INTERES *: JAC Vereda la Clara — FACILITADOR: Jorge Ivan Vergara

N°	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO CELULAR / TELEFONO FIJO	ZONA U	ZONA R	SEXO M	SEXO F	RANGO EDAD (AÑOS) 0-13	14-28	29-45	45-60	>60	CONDICION CO	AF	DI	DE
15	Dario Aguilar	3.452.132	JAC la Clara				X	X						X				
16	Arturo Berrio	3.452.132	JAC la Clara		3128969955		X	X						X				
17	Yoselia Vergara	21.668.245	JAC la Clara				X		X				X					
18	Mayerly Alvarado	1.127.210978	JAC la Clara		3133808767		X		X			X						
19	Anaidaly Arenas Henao	1.038212044			3152749944		X		X				X					
20	Natalia Hernández Gómez	1001535331	U.D.R	nhi370842@gmail.com	3196702970		X		X		X							X

SIGLAS : U: Urbano R: Rural M: Masculino F: Femenino CO: Comun AF: Afrodescendiente DI: Discapacidad DE: Desplazado

***Grupo de Interés:** De acuerdo con Identificación grupos de interés del proceso Transparencia, Participación, Servicio al Ciudadano

Mediante el registro de sus datos personales en el presente formulario usted autoriza a CORNARE para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos con la finalidad de registrar la asistencia a este evento, así como para informarle sobre otros eventos organizados por la Entidad, relacionados con nuestras funciones, sobre los servicios que prestamos, las publicaciones que elaboramos y para solicitarle que evalúe la calidad de nuestros servicios. Como Titular de información tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, solicitar prueba de la autorización otorgada para su tratamiento, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, presentar quejas ante la SIC por infracción a la ley, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente y acceder en forma gratuita a los mismos. CORNARE se encuentra ubicada en la Carrera 59 No. 44-48 km 54 Autopista Medellín- Bogotá. Teléfonos: 5461616 - 5201170. E-mail: cliente@cornare.gov.co.

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: PORCE NUS MUNICIPIO: Concepción

TIPO ACTIVIDAD: Taller

NOMBRE DEL EVENTO: Taller Manejo Adecuado de Residuos

NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno

NOMBRE FACILITADOR: Jorge Ivan Vergara

PROYECTO: PERSEO Vereda La Clara No. CONVENIO: 314-2023

GRUPO OBJETIVO: JAC Vereda La Clara FECHA: 04-Septiembre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?		X	
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?		X	
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?		X	
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?		X	
¿Se generó espacios para intervencines y debates?		X	
¿Se cumplió con el objetivo del evento?		X	
¿El tiempo planeado fue apropiado?		X	
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?		X	
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)		X	
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema		X	
Metodología y pedagogía		X	
Disposición para atender inquietudes		X	
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)		X	

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar: Nos gusto mucho el taller aprendimos muchisimo, demaciado interesante el tema tratado Muy bueno seguir tratando estos temas.

Copia

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: PORCE NUS MUNICIPIO: Concepción
TIPO ACTIVIDAD: Taller
NOMBRE DEL EVENTO: Taller Manejo Adecuado de Residuos
NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno
NOMBRE FACILITADOR: Jorge Ivan Vergara
PROYECTO: PRISER Vereda La Clara No. CONVENIO: 314-2023
GRUPO OBJETIVO: JAC Vereda La Clara FECHA: 04-Septiembre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?	X		
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?	X		
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?	X		
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?	X		
¿Se generó espacios para intervencines y debates?	X		
¿Se cumplió con el objetivo del evento?	X		
¿El tiempo planeado fue apropiado?	X		
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema	X		
Metodología y pedagogía	X		
Disposición para atender inquietudes	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar:

.me parecio muy bien

COPIA

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: PORCE NUS MUNICIPIO: Concepción

TIPO ACTIVIDAD: Taller

NOMBRE DEL EVENTO: Taller Manejo adecuado de Residuos Sólidos

NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno

NOMBRE FACILITADOR: Jorge Ivan Vergara

PROYECTO: PRTSEP Vereda La Clara

GRUPO OBJETIVO: JAC Vereda La Clara

No. CONVENIO: 314-2023

FECHA: 01-Septiembre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?	X		
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?	X		
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?	X		
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?	X		
¿Se generó espacios para intervencines y debates?	X		
¿Se cumplió con el objetivo del evento?	X		
¿El tiempo planeado fue apropiado?	X		
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema	X		
Metodología y pedagogia	X		
Disposición para atender inquietudes	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar.

Muy buena la capacitación, muy dinámica

COPIA

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: Porce Nus — MUNICIPIO: Concepción
TIPO ACTIVIDAD: Taller
NOMBRE DEL EVENTO: Taller Manejo adecuado de Residuos Sólidos
NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno
NOMBRE FACILITADOR: Jorge Ivan Vergara
PROYECTO: PRISER Vereda la Clara — No. CONVENIO: 314-2023
GRUPO OBJETIVO: JAC Vereda la Clara — FECHA: 01-Septiembre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?		X	
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?		X	
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?		X	
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?		X	
¿Se generó espacios para intervencines y debates?		X	
¿Se cumplió con el objetivo del evento?		X	
¿El tiempo planeado fue apropiado?		X	
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?		X	
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)		X	
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema	X		
Metodología y pedagogía	X		
Disposición para atender inquietudes	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar:

Un tema de gran interes, fue dinamico y aprendi mucho.

COPIA

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: Porte Nus MUNICIPIO: Concepción
TIPO ACTIVIDAD: Taller
NOMBRE DEL EVENTO: Taller Manejo adecuado de Residuos Sólidos
NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno
NOMBRE FACILITADOR: Jorge Ivan Vargara
PROYECTO: Perder Vereda La Clara No. CONVENIO: 314-2023
GRUPO OBJETIVO: JAC Vereda La Clara FECHA: 04-Septiembre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?	X		
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?	X		
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?	X		
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?	X		
¿Se generó espacios para intervencines y debates?	X		
¿Se cumplió con el objetivo del evento?	X		
¿El tiempo planeado fue apropiado?	X		
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema	X		
Metodología y pedagogía	X		
Disposición para atender inquietudes	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar:

COPIA CONTROLADA

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: PORCE NUS MUNICIPIO: Concepción

TIPO ACTIVIDAD: Taller

NOMBRE DEL EVENTO: Taller Manejo adecuado de Residuos Solidos

NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno

NOMBRE FACILITADOR: Jorge Ivan Vergara

PROYECTO: PRTSER Vereda La Clara No. CONVENIO: 311-2023

GRUPO OBJETIVO: JAC Vereda La Clara FECHA: 04-Septiembre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?	X		
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?	X		
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?	X		
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?	X		
¿Se generó espacios para intervencines y debates?	X		
¿Se cumplió con el objetivo del evento?	X		
¿El tiempo planeado fue apropiado?	X		
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema	X		
Metodología y pedagogía	X		
Disposición para atender inquietudes	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar:

Copia Controlada

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: Porce Nus — MUNICIPIO: Concepción

TIPO ACTIVIDAD: Taller

NOMBRE DEL EVENTO: Taller Manejo adecuado de Residuos Solidos

NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno

NOMBRE FACILITADOR: Jorge Ivan Vergara

PROYECTO: Vereda La Clara — No. CONVENIO: 311-2023

GRUPO OBJETIVO: JAC Vereda la Clara — FECHA: 04-Septiembre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?		X	
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?		X	
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?		X	
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?		X	
¿Se generó espacios para intervencines y debates?		X	
¿Se cumplió con el objetivo del evento?		X	
¿El tiempo planeado fue apropiado?		X	
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?		X	
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)		X	
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema	X		
Metodología y pedagogía	X		
Disposición para atender inquietudes	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar:

COPIA CONTROLADA

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: Porce Nus — MUNICIPIO: Concepción

TIPO ACTIVIDAD: Taller

NOMBRE DEL EVENTO: Taller Manejo adecuado de Residuos Sólidos

NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno

NOMBRE FACILITADOR: Jorge Ivan Vergara

PROYECTO: PRTSER Vereda la Clara — No. CONVENIO: 314-2023

GRUPO OBJETIVO: JAC vereda la Clara — FECHA: 04 Septiembre - 2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?	X		
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?	X		
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?	X		
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?	X		
¿Se generó espacios para intervencines y debates?	X		
¿Se cumplió con el objetivo del evento?	X		
¿El tiempo planeado fue apropiado?	X		
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema	X		
Metodología y pedagogía	X		
Disposición para atender inquietudes	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar:

Copia Controlada

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: Porce Nus MUNICIPIO: Concepción
TIPO ACTIVIDAD: Taller
NOMBRE DEL EVENTO: Taller Manejo adecuado de Residuos sólidos.
NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno
NOMBRE FACILITADOR: Jorge Ivan Vergara
PROYECTO: Perdee verde la clara No. CONVENIO: 311-2023
GRUPO OBJETIVO: JAC Verde la Clara FECHA: 04-Septiembre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?	X		
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?	X		
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?	X		
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?	X		
¿Se generó espacios para intervencines y debates?	X		
¿Se cumplió con el objetivo del evento?	X		
¿El tiempo planeado fue apropiado?	X		
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema	X		
Metodologia y pedagogia	X		
Disposición para atender inquietudes	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar:

Copia Controlada

EVALUACIÓN EVENTO EDUCACION Y PARTICIPACIÓN SOCIO AMBIENTAL Y FACILITADOR

DEPENDENCIA O REGIONAL: Porce Nus — MUNICIPIO: Concepción

TIPO ACTIVIDAD: Taller

NOMBRE DEL EVENTO: Taller Manejo adecuado de Residuos Sólidos

NOMBRE SUPERVISOR: Oscar Enrique Martinez Moreno

NOMBRE FACILITADOR: Jorge Ivan Vergara

PROYECTO: PRISER Vereda La Clara — No. CONVENIO: 311-2023

GRUPO OBJETIVO: JAC Vereda La Clara — FECHA: 04-Septiembre-2023

Cornare desea conocer su opinión sobre el evento realizado y la competencia del facilitador. Por favor responda con objetividad marcando con una X la calificación que considere pertinente en cada casilla.

Calificación	Sobresaliente	Satisfactorio	Deficiente
ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL EVENTO			
¿Se dio a conocer a los participantes la agenda a desarrollar previamente?	X		
¿Fueron apropiadas las instalaciones para el evento?	X		
¿La coordinación logística en el desarrollo de la jornada/evento/actividad fue apropiada?	X		
¿Hubo claridad en la transmisión de la información?	X		
¿Se generó espacios para intervencines y debates?	X		
¿Se cumplió con el objetivo del evento?	X		
¿El tiempo planeado fue apropiado?	X		
¿El evento responde a sus necesidades o expectivas?	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL EVENTO (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		
COMPETENCIA Y DESEMPEÑO DEL FACILITADOR			
Conocimiento y dominio del tema	X		
Metodologia y pedagogia	X		
Disposición para atender inquietudes	X		
EN SU OPINIÓN CUÁL ES CALIFICACION TOTAL FACILITADOR (Por favor marque con una X Sobresaliente, satisfactorio o deficiente)	X		

COMENTARIOS Y SUGERENCIAS

Comparta con nosotros comentarios o sugerencias que considere podría mejorar nuestro accionar:

COPIA CONTROLADA

"CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LAS CUENCAS DE LOS RÍOS NEGRO Y NARE "CORNARE
REGISTRO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL EVENTO / TEMA: Evento de Evaluación — LUGAR: Escuela Vereda La Clara

MUNICIPIO: Concepción — CORREGIMIENTO: — VEREDA: La Clara

FECHA/HORA: 14-Noviembre-2023, 10:00am — GRUPO INTERES *: JAC Vereda La Clara — FACILITADOR: Sandra Lorena Aguilar

N°	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO CELULAR / TELEFONO FIJO	ZONA U	ZONA R	SEXO M	SEXO F	RANGO EDAD (AÑOS) 0-13	14-28	29-45	45-60	>60	CONDICION CO	CONDICION AF	CONDICION DI	CONDICION DE
1	Juan Esteban Cardona G.	1001335168	VDR		3137557453		X	X			X							
2	Ramiro Antonio Sanchez	98473602	JAC la Clara		3143709882		X	X					X					
3	Sebastian Osorio Lopez	1038213080			3235862785	X					X							
4	Laura Dayana Giraldo	2687187	JAC la clara															
5	Blanca Cecilia Morales A	43.858.866	JAC la Clara		3146432493		X		X			X						
6	Ebert Lucas Gil	72285937	JAC la Clara		3146692505		X		X				X					
7	Martha Lucia Aguilar C	21667959	JAC la clara															
8	Alvarina gil de gil	21666973	JAC la Clara		3117929191													
9	martha Estrella		JAC la clara		3116061962													
10	Hector Julio Aguilar Bedoya		JAC la clara		3137147660		X											
11	Gustavo Rivera		JAC la Clara															
12	Viviana Carolina Aguilar M.	1038212484	JAC la clara															
13	Adriana Vergara	21668140	UDE	luzadriana010@hotmail.com	3236777027		X		X		X							
14	LUIS A. CASTAÑO C.	98473761	ALCALDIA	luchocusca77@gmail.c	3136873767	X			X				X					X
					3177611428	X		X										

SIGLAS : U: Urbano R: Rural M: Masculino F: Femenino CO: Comun AF: Afrodescendiente DI: Discapacidad DE: Desplazado

***Grupo de Interés:** De acuerdo con Identificación grupos de interés del proceso Transparencia, Participación, Servicio al Ciudadano

Mediante el registro de sus datos personales en el presente formulario usted autoriza a CORNARE para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos con la finalidad de registrar la asistencia a este evento, así como para informarle sobre otros eventos organizados por la Entidad, relacionados con nuestras funciones sobre los servicios que prestamos, las publicaciones que elaboramos y para solicitarle que evalúe la calidad de nuestros servicios. Como Titular de información tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, solicitar prueba de la autorización otorgada para su tratamiento, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, presentar quejas ante la SIC por infracción a la ley, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente y acceder en forma gratuita a los mismos. CORNARE se encuentra Ubicada en la Carrera 59 No. 44-48 km 54 Autopista Medellín- Bogotá. Teléfonos: 5461616 - 5201170. E-mail: cliente@cornare.gov.co.

"CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LAS CUENCAS DE LOS RÍOS NEGRO Y NARE "CORNARE

REGISTRO DE ASISTENCIA

NOMBRE DEL EVENTO / TEMA: Evento de Evaluación — LUGAR: Escuela Verda La Clara

MUNICIPIO: Concepción — CORREGIMIENTO: — VEREDA: La Clara

FECHA/HORA: 14-Noviembre-2023 10:00am — GRUPO INTERES *: JAC Verda La Clara — FACILITADOR: Sandra Lorena Aguilar C

N°	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO CELULAR / TELEFONO FIJO	ZONA U	ZONA R	SEXO M	SEXO F	RANGO EDAD (AÑOS) 0-13	14-28	29-45	45-60	>60	CONDICION CO	AF	DI	DE
15	Jorge Iván Vergara C	71.261.145	U. D. R	Joyve@hotmail.com		X		X				X						
16	Anaidaly Arenas Henao	1038212044	U.D.R.	anaidaly24@gmail.com	3152749999	X			X			X						
17	Duvan Muñoz Gil	1149215240	JAC La Clara		3177074973													
18	Andrés Felipe Aguilar	1032071578	JAC La Clara		3165865010													
19	Victor Aguile F		JAC La Clara															
20	Gustavo Lopez	98973705	Alcalde	gustavolopez0@gmail.com							X							
21	Alcelio Suárez	98773234	UDD		3136730849	X		X					X				X	
22	Juan David Sotelo Paz	1061780482	U.D.R		3028678527	X		X				X						
23	Sandra Lorena Aguilar	1038212909	JAC La Clara	sguilar219@gmail.com	3225301588		X		X			X						

SIGLAS : U: Urbano R: Rural M: Masculino F: Femenino CO: Comun AF: Afrodescendiente DI: Discapacidad DE: Desplazado

***Grupo de Interés:** De acuerdo con Identificación grupos de interés del proceso Transparencia, Participación, Servicio al Ciudadano

Mediante el registro de sus datos personales en el presente formulario usted autoriza a CORNARE para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos con la finalidad de registrar la asistencia a este evento, así como para informarle sobre otros eventos organizados por la Entidad, relacionados con nuestras funciones, sobre los servicios que prestamos, las publicaciones que elaboramos y para solicitarle que evalúe la calidad de nuestros servicios. Como Titular de información tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, solicitar prueba de la autorización otorgada para su tratamiento, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, presentar quejas ante la SIC por infracción a la ley, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente y acceder en forma gratuita a los mismos. CORNARE se encuentra ubicada en la Carrera 59 No. 44-48 km 54 Autopista Medellín- Bogotá. Teléfonos: 5461616 - 5201170. E-mail: cliente@cornare.gov.co.