CONTRATO No. 2671 DE 2023

INFORME MENSUAL DEL CTO 2671 DEL 2023 TRANSMICABLE DE LA SUBGERENCIA DE ATENCIÓN AL USUARIO Y COMUNICACIONES DE TRANSMILENIO S.A

INTRODUCCIÓN:

Teniendo en cuenta que el 29 de septiembre de 2023 se suscribió el acta de inicio entre la Operadora Distrital de Transportes y TRANSMILENIO S.A., para la operación del TransMiCable de Ciudad Bolívar, en pro a las acciones de Atención al Ciudadano, Comunicaciones, Gestión Social y Responsabilidad Social del Sistema TransMiCable se generaron actividades en el periodo correspondiente del 01 al 30 de noviembre de 2023 por parte de la Subgerencia de Atención y Comunicaciones.

DATOS GENERALES CONTRATO 2671 DE 2023
CONTRATISTA: OPERADORA DISTRITAL DE TRANSPORTE
CONTRATO: 2671 DE 2023
NÚMERO DEL PROCESO: TMSA-CD-2502-2023

OBJETO: "La operación de TransMiCable de Ciudad Bolívar".

SUPERVISORES:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
YOLIMA PÉREZ ARIZA	SUBGERENTE DE ATENCIÓN AL USUARIO Y COMUNICACIONES

ANEXO 6: SUBGERENCIA DE ATENCIÓN AL USUARIO Y COMICACIONES – SAUC

Actividad	Presentación Líder
Descripción	El Equipo de Apoyo a la Supervisión realizó una reunion virtual en la que se presentó y tuvo el primer contacto con la Líder profesional de Atención al Usuario, Comunicaciones y Gestión Social, del contrato 2671 de 2023.
Documentos guía	Contrato No. 2671 de 2023 – Anexo 3 (Manual de perfiles, funciones del personal y supervisión del Sistema TransMiCable) y Apéndice Técnico 6 (Plan de Atención al Usuario y Comunicaciones para la operación del Sistema TransMiCable de Ciudad Bolívar).
Insumos de información	Contrato No. 2671 de 2023 – Anexo 3 (Manual de perfiles, funciones del personal y supervisión del Sistema TransMiCable) y Apéndice Técnico 6 (Plan de Atención al Usuario y Comunicaciones para la operación del Sistema TransMiCable de Ciudad Bolívar).
Producto	Acta de reunión del 08 de noviembre de 2023.
Periodicidad	Mensual.
Descripción Actividades Ejecutadas	El Equipo de Apoyo a la Supervisión y seguimiento, convocó a la reunión de presentación a la Líder profesional de Atención al Usuario, Comunicaciones y Gestión Social, donde se dieron unos lineamientos generales sobre el proceso del Plan Estratégico de Atención al Usuario, Comuniciones y Gestión Social (PECO).
Oficios Remitidos	No aplica, para el periodo reportado.
	No aplica, para el periodo reportado.

Oficios Recibidos	
Relación Actas	Acta reunión 08 de noviembre 2023.
Compromisos Pendientes	No aplica, para el periodo reportado.
Anexos	No aplica, para el periodo reportado.

Teniendo en cuenta lo anterior y la verificación efectuada por los Supervisores de TRANSMILENIO S.A., asignados al Contrato 2671 de 2023, la Operadora Distrital de Transporte cumple en pro de las acciones de Atención al Ciudadano, Comunicaciones, Gestión Social y Responsabilidad social.

Informe mensual: 01 al 30 de noviembre de 2023.

Proyectado por:

Sandra Herrera - Subgerencia de Atención al Usuario y Comunicaciones.
Carlos Martínez - Subgerencia de Atención al Usuario y Comunicaciones.
Nelson Méndez - Subgerencia de Atención al Usuario y Comunicaciones.
Andrea Deaza - Subgerencia de Atención al Usuario y Comunicaciones.

ALCALDÍA MAYOR
BOGOTÁ D.C.
TRANSMILENIO S.A.

ACTA DE REUNIÓN Y/O COMITÉ		
ASUNTO O TEMA: Reunión Presentación Profesional Líder Atención Al Usuario y Comunicaciones		
Reunión: Interna ☐ Externa ☒	**Fecha: 08 de noviembre de 2023**	**Hora inicio: 10:00 a.m. Fin: 11:00 a.m.**
Lugar: Sala virtual TEAMS	**Lista de Asistencia (Formato R-OP-006)**	

1. Temas tratados

- El pasado 08 de noviembre de 2023, el Equipo de Apoyo a la Supervisión y Seguimiento, convocó a la reunión de presentación a la Líder profesional de Atención al Usuario, Comunicaciones y Gestión Social (Ángela Patarroyo Báez), donde se dieron unos lineamientos generales sobre el proceso del Plan Estratégico de Atención al Usuario, Comunicaciones y Gestión Social (PECO).

- En el transcurso de la reunión se aclararon las dudas que la Líder tenía sobre los diferentes componentes que conforman las SAUC.

- El Equipo de Apoyo a la Supervisión y Seguimiento, manifestó su disposición a atender cualquier duda adicional que se presente.

2. Decisiones tomadas

3. Compromisos Pactados

Actividad a Realizar	Responsable	Plazo de Ejecución
N/A	N/A	N/A