CORPORACIÓN DE CULTURA Y TURISMO DE ARMENIA	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN GESTIÓN JURÍDICA	Código: F-DD-PGJ-156 Fecha: 03/01/2021 Versión: 007

FECHA	7 de diciembre de 2023
NUMERO DEL CONTRATO/CONVENIO	143 de 2023
INFORME NO.	1

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
OBJETO DEL CONTRATO	APOYAR A LA CORPORACIÓN DE CULTURA Y TURISMO DE ARMENIA EN LA REALIZACIÓN DE DOS (2) TALLERES EN EL ÁREA DE LA CINEMATOGRÁFICA EN LA CIUDAD DE ARMENIA.
CONTRATISTA PERSONA JURIDICA	Fundación Festival Internacional Cine en las Montañas
NIT o C.C. CONTRATISTA:	900.861.091-9
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	Diana Maria Giraldo
CARGO	Directora
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	22 de septiembre de 2023
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	6 de octubre de 2023

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO	Nro.	463	Valor	$6.000.000
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	Nro.	262	Valor	$6.000.000
RUBRO PRESUPUESTAL	Servicios de la administración pública relacionados con la prestación de servicios educativos, sanitarios, culturales y otros servicios sociales (excepto los servicios de seguridad social)- servicio de educación informal al sector artistico y cultural- Formación cultural Pa Todos- Servicios para la comunidad, sociales y personales.			
CENTRO DE COSTOS	2.3.2.02.02.009.3301051.2020630010098.9112_2			
VALOR DEL CONTRATO	$6.000.000			
ADICION DEL CONTRATO	$0			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$6.000.000			

2.1 PAGOS PACTADOS EN EL CONTRATO

Pagos	Contrato		Interventoría		Fecha pago (Para uso exclusivo de Tesorería)
	Fecha	Valor	Fecha	Valor	
1	06/10/20223	6.000.000	07/12/20223	6.000.000	

VALOR EJECUTADO CON ESTE PAGO	**6.000.000**
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR ADICIÒN	**0**
VALOR AUTORIZADO A PAGAR CON ESTA ACTA	**6.000.000**
PORCENTAJE DE EJECUCION PRESUPUESTAL	**100%**

3. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

Powered by CamScanner

CORPORACIÓN DE CULTURA Y TURISMO DE ARMENIA	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN GESTIÓN JURÍDICA	Código: F-DD-PGJ-158 Fecha: 03/01/2021 Versión: 007

3.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL "22 de septiembre al 6 de octubre de 2023"

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO/CONVENIO

OBLIGACION No.1. BRINDAR APOYO EN LA REALIZACIÓN DE DOS (2) TALLERES DE FORMACION EN EL ÁREA DE LA CINEMATOGRÁFICA EN EL MUNICIPIO DE ARMENIA.

Detalle de las actividades realizadas

Actividad	Evidencias/soportes	Fecha
El contratista evidenció la realiazción de dos talleres, los cuales fueron en varios modulos o temas, con conferencistas de talla nacional y en temas que el área de la cinematografia del municipio y el departamento estaba requiriendo. Los talleres fueron incorporados en la programación de El Mercado Audiovisual del Eje, a fin de aprovechar los participantes del mismo.	Registro fotografico, registro de asistencia y documento con contenido de los talleres. En fisico, CD y enlaces a drive.	22 de septiembre al 6 de octubre de 2023

OBLIGACIÒN No 2: PROVEER LOS SERVICIOS ARTÍSTICOS NECESARIOS PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES OBJETO DEL CONTRATO.

Detalle de las actividades realizadas

Actividad	Evidencias/soportes	Fecha
El contratisto suministro los equipos tecnicos para las presentaciones, tales como tripodes, soportes de camaras, camaras, opticas, computador, video beam y en el equipo de trabajo logistico conto con 4 personas.	Fotografias	22 de septiembre y 4 de octubre de 2023

OBLIGACION No 3: EXHIBIR LA IMAGEN INSTITUCIONAL DE LA CORPORACIÓN DE CULTURA Y TURISMO DE ARMENIA.

Detalle de las actividades realizadas

Actividad	Evidencias/soportes	Fecha
El contratista exhibió la imagen de la Corporacion en difernetes elementos, tales como pendon, backin, afiches digitales. Los cuales estuvieron presentes en las charlas y en la difusion por el facebook de la entidad.	Imagen de los diseños, fotografias y pabntallazo facebook.	22 septiembre al 4 de octubre de 2023

OBLIGACIÓN No 4: Presentar factura, informe de actividades, CD con toda la información y evidencias que se generen en desarrollo de sus actividades y certificado del pago de aportes a la seguridad social, pensiones, ARL, al supervisor del contrato designado, para el respectivo pago de honorarios.

Detalle de las actividades realizadas

Actividad	Evidencias/soportes	Fecha
El Contratista Presentó el correspindiente Informe de Actividades donde anexo evidencias en fisico, digital (CD) y certificado de paz y salvo por concepto de salud y parafiscales, factura y estampilla pro hospital por valor de 3.200 Pesos	Informe de actividades en fisico y en medio magnético (CD) Con sus respectivas evidencias, anexando estampilla exigida por la ley	7 noviemre de 2023

3.2. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El CONTRATO DE PRESTACIOS DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No.143, presenta una ejecución del 100%

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

5. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA

Powered by CamScanner

Durante el presente período no se hicieron llamados de atención al contratista.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

a) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
b) Verificación de la ejecución de las actividades específicas del contrato.
c) Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, de conformidad con la normatividad vigente.
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de los recursos pactados en el contrato.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Datos de la planilla de pago

No. Planilla	IBC 40%	Valor a pagar	Mes Cotizado	Valor Salud según planilla	Entidad Promotora de Salud	Valor Pensión según planilla	Fondo de Pensión	Valor ARL según Planilla	Valor Acumulado y Pagado
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
total					-	-		-	

8. VERIFICACIÓN GARANTÍA

No. Póliza	Compañía de Seguros	Amparos			Valor Asegurado		Vigencia Desde	Vigencia Hasta	Porcentaje
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

9. OBSERVACIONES

El informe fue varias veces al contratista a fin de realizar ajustes en el informe.

10. DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN A LA SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

A la presente acta de supervisión y/o interventoría se adjuntan los siguientes documentos, los cuales constituyen requisito para dar trámite al pago correspondiente:

1. Informe de actividades
2. Factura No. FFI107
3. Soportes de ejecución de actividades impresos
4. CD
5. Certificado de Paz y Savo segurdad social y parafiscales

En constancia de lo anterior, se firma por el supervisor y/o interventor, a los siete (7) días del mes de diciembre 2023.

FIRMA DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

Powered by CamScanner