PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó Diciembre del 2023

Señor (a)
YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4778746**
Cargo del supervisor (a)
Coordinador Académico
Dependencia Formación Complementaria
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 12 del año 2023

Referencia: No (**4778746**) del año(2023)

FRANCISCO ALONSO PALACIOS PALACIOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 11807111 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS
MCTE ($39.338.346). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera a) un primer pago correspondiente a 4 días del mes de marzo por un valor de SEIS CIENTOS CINCO MIL DOSCIENTOS CINCO PESOS MCTE ($605.205)
b) ocho pagos iguales de Abril a Noviembre del 2023 por un valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL CUARENTA
PESOS MCTE ($4.539.040) c/u c) un último pago correspondiente 16 días del mes de Diciembre por un valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL OCHOCIENTOS VEINTI UN PESOS ($2.420.821) MCTE

Plazo: Será hasta el (16) de (diciembre) de 2023

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como Instructor Técnico aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo de emprendimiento.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	El proceso de formación se programó teniendo como referencia la concertación realizada con la participación de líderes comunales, miembros del consejo comunitarios, concejal municipal y aprendices participes de la formación	Acta de concertación con soportes
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique	Se articuló con el compañero de emprendimiento, con el propósito de avanzar con la consolidación de la unidad productiva, como resultado de la ejecución de la formación	Registro fotográficos
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos",	Durante la actual vigencia se desarrollaron las siguientes actividades de aprendizaje:	Evidencias en onedrive

	bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA	Continuación con el proceso de formación en el municipio de Rio Quito, comunidad indígena Gengado, con el programa de formación denominado Emprendimiento en Producción de cultivos transitorios, el cual pertenece a la línea de negocio rural. Realización de actividades prácticas consistentes en la aplicación técnica de las buenas practicas agrícolas (BPA) asociadas a los cultivos transitorios, los cuales requieren de buen manejo, debido a que son de periodos relativamente cortos Creación una unidad productiva como resultado dela ejecución del programa de formación en cultivos transitorios. Diligenciamiento de formatos entregables correspondiente a la línea de negocio rural. Emisión de juicios evaluativos de acuerdo a las competencias y resultados de aprendizajes asociados al programa de formación en mención. Finalización de la formación teniendo como base la aplicación de cada uno de los componentes. ,	

4	Asegurar el reporte de información con claridad oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanentes por el SENA entre ellos SOFIA PLUS, para el seguimiento de actividades especificas, entregando informe al supervisor y al dinamizador rural de centro, dinamizador de centro con funciones de regional según aplique	Asociación y registro de aprendices en el aplicativo sofia plus	Versofia plus
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique	Ejecutada	Ejecutado
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de marco de su objeto contractual	Ejecutada	Ejecutada
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Registro de juicios evaluativos de acuerdo a las competencias y resultados de aprendizaje asociados al programa de formación ejecutado	Reporte de juicios evaluativos

8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la líneade empleabilidad	Suministro de la información de los programas de formación ejecutados, con sus respectivos entregables de las diferentes líneas como son negocios rurales y autoconsumo	Entregables en la carpeta onedrive
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	Ejecutada	Ejecutada
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	Verificación del funcionamiento de unidades productivas de la vigencia 2022, para constatar su estado real	Registro fotográfico
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial	Identificación de unidades productivas funcionando para su vinculación a eventos donde puedan ofrecer sus productos	Registro fotográfico
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional	Participación en la transferencia de Finagro de forma virtual, donde se socializaron cada una de las líneas que ofrecen, requerimientos para acceder a los créditos	Pantallazos dela transferencia
13	Articular con el instructor de	Efectivamente se hizo la	

	emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva.	articulación con el instructor de emprendimiento, logrando la creación de una unidad productiva	Estructura integrada
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Creación de dos unidades productivas dedicada a la producción y comercialización de pollos de engorde en diferentes presentaciones.	Estructura en onedrive
15	Consolidar la creación de XXX unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. (Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen).	Creación de cinco unidades productivas de las líneas de negocios rurales y autoconsumo	Evidencias en onedrive
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso	Entrega oportuna de las evidencias generales como resultado de la formación en ejecución	Evidencias en onedrive
17	17. De apoyo a la empleabilidad: • Realizar acciones de formación para la ocupación rural • Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. Apoyar la gestión la inscripción	Se han dado recomendaciones y orientaciones específicas a algunos aprendices con el propósito de lograr su vinculación al mercado laboral de acuerdo al perfil	Evidencias en onedrive

	de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.		
18	Realizar su afiliación Antela administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Afiliación a riesgos laborales de acuerdo a lo dispuesto por la entidad contratante	Afiliación ARL
19	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ""Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" y "0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023.	Certificado en la norma de competencia Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados	Certificado en el aplicativo Sofía plus

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DEVIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4527052800** de la planilla, operador aportes en línea correspondiente al mes de **Noviembre**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar bajo la gravedad de juramento que durante el periodo objeto de cobro SI NO X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar SI, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma



FRANCISCO ALONSO PALACIOS PALACIOS

Contratista

C.C. No. 11807111

Recibí a satisfacción:

Firma

YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO

Supervisor(a) Contrato 4778746 de 2023

Cargo









Actividad: Ejecución teórica de la formación

Lugar: Rio Quito-Gengado

Fecha: Diciembre del 2023

Logros: Desarrollo teórico de la formación con la participación activa de cada uno de los aprendices participe en el proceso formativo.









Actividad: Actividades practicas

Lugar: Rio Quito-Gengado

Fecha: Diciembre del 2023

Logros: Realización de actividades prácticas consistente en el establecimiento de cultivos aplicando las buenas practicas agrícolas

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FRANCISCO ALONSO PALACIOS PALACIOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 01/12/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 16/12/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2880024 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CULTIVOS TRANSITORIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401053-01 ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y AGROINSUMOS PARA LAS LABORES CULTURALES EN LOS CULTIVOS TRANSITORIOS SEGÚN MANUALES DE OPERACIÓN Y CRITERIOS TÉCNICOS.

270401053-02 REALIZAR LABORES CULTURALES EN LOS CULTIVOS TRANSITORIOS DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ESTADOS VEGETATIVOS DEL CULTIVO.

270401053-03 VERIFICAR LAS LABORES CULTURALES EN LOS CULTIVOS TRANSITORIOS TENIENDO EN CUENTA RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y SISTEMA PRODUCTIVO.

270401053-04 REGISTRAR INFORMACIÓN DE LAS LABORES CULTURALES DE LOS CULTIVOS TRANSITORIOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401112-01 PROGRAMAR LA SIEMBRA DE LOS CULTIVOS TRANSITORIOS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y SISTEMA

270401112-02 ADECUAR EL MATERIAL DE SIEMBRA DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS DE CALIDAD.

270401112-03 SEMBRAR EL MATERIAL VEGETAL SELECCIONADO DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS DE CALIDAD Y SISTEMA PRODUCTIVO.

270401112-04 VERIFICAR LAS CONDICIONES DE LA SIEMBRA TENIENDO EN CUENTA LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 95,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 95,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: FRANCISCO ALONSO PALACIOS PALACIOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD