PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 7 de Diciembre 2023

Señor (a)
GABIS DE JESÚS AMAYA TORRES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 4478419**
Coordinador Académico de Programas Especiales
Dependencia CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS – ATLÁNTICO
Barranquilla, Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2023

Referencia: No NO. CO1.PCCNTR. 4478419 - 2023

Ligia Margarita Noriega Patiño, identificada con la cédula de ciudadanía No. 32684547 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación de Programas Especiales del Centro de Comercio y Servicios de la Regional Atlántico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($36.480.000,00) Incluida

adición COP incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) pagos por el valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($2.850.000,00)

correspondientes a los meses de Febrero y Marzo b) Pago por el valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE

($3.293.333,00) correspondiente al mes de Abril c) pagos por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.800.000,00) respectivamente comprendidos de mayo a noviembre de 2023. d) Un pago correspondiente a siete días del mes de diciembre por valor de OCHOCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SECENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE

($886.667,00) respectivamente. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de AHORRO No. 474-663976-24 Bancolombia, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será desde 01 de Febrero de 2023 hasta el 07 de Diciembre de 2023.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PERSONALES CARÁCTER TEMPORAL PARA LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL, EN ARTICULACION CON LA MEDIA PARA EL PROGRAMA FORMACION CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

Obligaciones Especificas: Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En ARTICULACIÓN CON LAMEDIA Para el Programa Formación CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

No	**Obligaciones**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1.	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro.	Orientar procesos de formación de manera presencial a los aprendices del grado 10 de las Instituciones Educativas articuladas de las fichas: 2695947-2694658-2694654-2694632-2694662	Reportes Horas Sofia, Menú Lms Territorium. Informe de juicios evaluativos Sofia Plus, según estructura curricular.
2.	Entregar al equipo de Sofía plus la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo.	Se realizó la entrega oportuna del contrato y sus soportes para la asignación del rol y disponibilidad horaria.	Rol de instructor asignado en la plataforma Sofia.
3.	Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados.	Se evalúan los RAP y se registran en las plataformas, de las fichas asignadas por la coordinación.	Juicios evaluativos en Sofia y Territorium

4.	Garantizar que se realicen los juicios evaluativos de las competencias y fichas asignadas.	Evaluar cada ficha, los resultados de aprendizaje orientado.	Aplicativo Sofia Plus.
5.	Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad.		
6.	Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva	Se realiza informes mensuales de la ejecución del contrato y se acatan las ordenes por la coordinación	Se entregan informes a través de la bitácora.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y fotocopia de la planilla No. 9459433706, correspondiente al mes de Noviembre del año 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

LIGIA MARGARITA NORIEGA PATIÑO

Contratista

C.C. No. 32.684.547 de Barranquilla (Atlántico)

Recibía satisfacción:

GABIS DE JESÚS AMAYA TORRES

SUPERVISOR DE CONTRATO No CO1.PCCNTR. 4478419

Coordinador Académico de Programas Especiales Dependencia Centro de Comercio y Servicios Barranquilla

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LIGIA MARGARITA NORIEGA PATIÑO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FECHA INICIAL: 01/12/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 07/12/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2694654 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2694662 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2695947 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 2,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2694632 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2694658 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 14,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 40,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: LIGIA MARGARITA NORIEGA PATIÑO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

Generalidades:

1. El objetivo del formato es para que el supervisor de acuerdo con el manual de supervisión de la Entidad emita un informe de ejecución y evaluación del contrato de prestación de servicios.
2. El formato se encuentra relacionado con el GTH-P-013 Procedimiento Contratación de servicios personales diferentes a instructor.
3. Este formato lo debe diligenciar el supervisor que sea designado por el ordenador del gasto durante la ejecución de los contratos de prestación de servicios.
4. Este formato debe ser diligenciado cada vez que finalice un contrato de prestación de servicios.
5. El trámite que surte el formato una vez diligenciado deberá ser firmado por el supervisor con el fin de ser publicado en la plataforma SECOP II
6. Este formato no requiere impresión debe ser firmado digitalmente
7. El formato debe ser cargado en la Plataforma SECOP II.

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4478419 del 01/02/2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Ligia Margarita Noriega Patiño

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cédula de Ciudadanía 32.684.547

OBJETO DEL CONTRATO PRESTAR SERVICIOS PERSONALES CARÁCTER TEMPORAL PARA LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL, EN ARTICULACION CON LA MEDIA PARA EL PROGRAMA FORMACION CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

- Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro.
- Entregar al equipo de Sofía plus la información requerida para la asignación de rol de instructor Sena y disponibilidad en el aplicativo.
- Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados.
- Garantizar que se realicen los juicios evaluativos de las competencias y fichas asignadas.
- Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad.
- Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva

LUGAR DE EJECUCIÓN: Barranquilla, Atlántico, Colombia – Centro de Comercio y Servicios

PLAZO DE EJECUCIÓN: Del 1 de febrero al 7 de diciembre 2023 para un total de 309 días a partir de la fecha de inicio de contrato.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 01 DE Febrero DE 2023

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 07 DE Diciembre DE 2023

VIGENCIA DEL CONTRATO: Del 1 de febrero al 7 de diciembre de 2023

VALOR DEL CONTRATO: $36.480.000,00

SUPERVISOR: GABIS DE JESUS AMAYA TORRES

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C. 6.763.555

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO

Valor total del contrato	$.....*36.480.000,00*.....
Valor Ejecutado	$.....*36.480.000,00*.....
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Durante el periodo de ejecución del contrato, se realizaron las siguientes actividades:

Impartir formación profesional en el área de: CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y

FINANCIERAS en los diversos programas de formación titulada presencial, virtual y/o

complementaria que maneja el centro de comercio y servicios del Sena regional atlántico en el

marco del programa de articulación con la media, seguimiento a la formación y seguimiento etapa

productiva de las siguientes fichas de Grado décimo:

COMPETENCIA: RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON METODOLOGÍA Y NORMATIVA.

Resultados de Aprendizaje:

• Identificar la estructura empresarial, normativa laboral, comercial contable

Financiera y tributaria, de acuerdo con el tipo de organización.

• Preparar documentos e información contable de acuerdo con procedimiento técnico

y normativa.

• Reconocer activos según criterios de medición procedimiento técnico y normativa.

COMPETENCIA: RESULTADO DE APRENDIZAJE DE LA INDUCCIÓN.

Resultados de Aprendizaje:

• Identificar la dinámica organizacional del Sena y el rol de la formación profesional

Integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.

COMPETENCIA: RAZONAR CUANTITATIVAMENTE FRENTE A SITUACIONES SUSCEPTIBLES DE SER

ABORDADAS DE MANERA MATEMATICA EN CONTEXTOS LABORALES, SOCIALES Y PERSONALES.

Resultado de Aprendizaje.

• Identificar situaciones problemáticas asociadas a sus necesidades de contexto aplicando

procedimientos matemáticos

• Plantear problemas aritméticos, geométricos y métricos de acuerdo con los contextos

Productivo y social.

• Solucionar problemas del entorno productivo y social aplicando principios matemáticos

• Verificar los resultados de los procedimientos matemáticos conforme con los

Requerimientos de los diferentes contextos.

COMPETENCIA: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO

EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO

Resultado de Aprendizaje.

• Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y

Artística.

• Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en

Cuenta el contexto de la comunicación.

• Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y

racionalidad

• Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según

Requerimientos del contexto.

COMPETENCIA: FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGUN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

- Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno
- Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor.
- Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora.

- Relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación.

COMPETENCIA UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMATICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACION:

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

- Seleccionar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades identificadas
- Usar herramientas tic, de acuerdo con los requerimientos, manuales de funcionamiento, procedimientos y estándares
- Verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos
- Implementar buenas prácticas de uso, de acuerdo con la tecnología empleada

COMPETENCIA INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMUN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

- Comprender información básica oral y escrita en inglés acerca de sí mismo, de las personas y de su contexto inmediato en realidades presentes e historias de vida.
- Participar en intercambios conversacionales básicos en forma oral y escrita en inglés en diferentes situaciones sociales tanto en la cotidianidad como en experiencias pasadas.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS GRADO 10°

FICHA: 2694654

I.E.D. MARIA AUXILIADORA

TOTAL, APRENDICES: 38

APRENDICES EN FORMACION: 38

Los Siguientes 38 aprendices APROBARON Y FUERON EVALUADOS en el aplicativo Sofía plus las competencias técnicas de acuerdo a los resultados de aprendizajes vistos cumpliendo con la entrega de todas sus evidencias, asistencia y de los juicios de las competencias técnicas básicas debidamente evaluado.

ITEM	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	Apellidos	Nombre	Estado	Juicio Evaluativo
1	TI - 1018239472	MARIA CAMILA	ALMANZA BOLAÑO	Formación	Aprobado
2	TI - 1043142334	MARÍA JOSÉ	ARIAS MEDINA	Formación	Aprobado
3	TI - 1044621231	RICHARD STWART	BARRAZA AGUIRRE	Formación	Aprobado
4	TI - 1044216868	NATALIA ISABEL	BELTRAN BOLIVAR	Formación	Aprobado
5	TI - 1043672499	LORAINE ISABEL	BRIÑEZ OSPINO	Formación	Aprobado
6	TI - 1044624949	SHAYLERIS MELITSSA	CANDAMA ORDOÑEZ	Formación	Aprobado
7	TI - 1043674297	MARIAJOSE	CARO MERCADO	Formación	Aprobado
8	TI - 1139428347	CAMILO JOSE	CARRANZA CABARCAS	Formación	Aprobado
9	TI - 1044626113	JOSHUA ENRIQUEB	CASTRO LLANO	Formación	Aprobado
10	TI - 1048069953	JAVIER DAVID	CORTES AVILEZ	Formación	Aprobado
11	TI - 1042253832	GLORIED ANDREA	CORTINA PINEDA	Formación	Aprobado
12	TI - 1043592292	ANGIE LORAINE	CUETO GUTIERREZ	Formación	Aprobado
13	TI - 1045678480	SANTIAGO VALOIS	DE LA HOZ FLOREZ	Formación	Aprobado
14	TI - 1043446561	DANA VALENTINA	DE LEON RODRIGUEZ	Formación	Aprobado
15	TI - 1047042581	ELKIN DAVID	DELGADO CORONELL	Formación	Aprobado
16	TI - 1044625455	YURI MARCELA	DOMINGUEZ FONTALVO	Formación	Aprobado
17	TI - 1043446950	VALERY	ECHEVERRIA SARMIENTO	Formación	Aprobado
18	TI - 1043447523	VALERIA MARIA	ENSUNCHO CARDENAS	Formación	Aprobado
19	TI - 1139428092	LIZ CAROLINA	ESCORCIA GARCES	Formación	Aprobado
20	TI - 1044215618	DANIEL ANDRES	FRANCO TORRES	Formación	Aprobado
21	TI - 1042852355	JUAN DAVID	GARIZABALO OROZCO	Formación	Aprobado
22	TI - 1044620968	ANDRES FELIPE	GOMEZ BENITEZ	Formación	Aprobado
23	TI - 1042856096	SAMUEL DAVID	GONZALEZ FORNARIS	Formación	Aprobado
24	TI - 1043445413	OSCAR DAVID	GUZMAN ALMANZA	Formación	Aprobado
25	TI - 1043674536	CARLOS DAVID	HURTADO MUÑETON	Formación	Aprobado
26	TI - 1047226021	HANSEL	JIMENEZ BURBANO	Formación	Aprobado
27	TI - 1130269932	JOHAN DAVID	JIMENEZ JIMENEZ	Formación	Aprobado
28	TI - 1044627429	LUISA MARCELA	MENDOZA JIMENEZ	Formación	Aprobado
29	TI - 1048068387	CAMILO ANRES	MERCADO GRAU	Formación	Aprobado
30	TI - 1044626398	FABIAN CAMILO	ORDOÑEZ YANES	Formación	Aprobado
31	TI - 1130271346	MICHELL ZHADY	PATIÑO GAMERO	Formación	Aprobado
32	TI - 1139428266	ARNOLD JUNIOR	RODRIGUEZ OSPINO	Formación	Aprobado
33	TI - 1043675629	DANNA LUCIA	ROSALES ESCORCIA	Formación	Aprobado
34	TI - 1044625431	DANIELA MARGARITA	SANJUAN PERTUZ	Formación	Aprobado
35	TI - 1042257551	SARAY SOFIA	VASQUEZ FUENTES	Formación	Aprobado
36	TI - 1048071316	SHADDAY JIRETH	VEGA VILLARREAL	Formación	Aprobado
37	TI - 1044624557	ANDRES FELIPE	VELASQUEZ MERCADO	Formación	Aprobado
38	TI - 1043678052	MILENA ESTHER	VILLERO ENSUNCHO	Formación	Aprobado

FICHA: 2694632
I.E. LA MISERICORDIA DE SOLEDAD
TOTAL APRENDICES: 37
APRENDIZ POR CANCELAR: 1
APRENDICES EN FORMACION: 36

Los Siguientes 36 aprendices APROBARON Y FUERON EVALUADOS en el aplicativo Sofía plus las competencias técnicas de acuerdo a los resultados de aprendizajes vistos cumpliendo con la entrega de todas sus evidencias, asistencia y de los juicios de las competencias técnicas básicas debidamente evaluado.

ITEM	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	Apellidos	Nombre	Estado	Juicio Evaluativo
1	TI - 1043139203	LUNA PAZ	BERNAL VEGA	Formación	Aprobado
2	TI - 1043446216	ISABEL PAOLA	CAMACHO FONTALVO	Formación	Aprobado
3	TI - 1048279494	ISABELA MARGARITA	CARDONA VENECIA	Formación	Aprobado
4	TI - 1139427390	ANDREA CAROLINA	CASTRO JIMENEZ	Formación	Aprobado
5	TI - 1043139776	LUZ DIVINA	CASTRO VILLARREAL	Formación	Aprobado
6	TI - 1047044860	SHARICK	CONSUEGRA MANCERA	Formación	Aprobado
7	TI - 1044625175	DORIS DANIELA	ESCORCIA OROZCO	Formación	Aprobado
8	TI - 1043142867	VALENTINA LISSETT	FERNÁNDEZ JIMÉNEZ	Formación	Aprobado
9	TI - 1139427724	CAROLL SARAY	GOMEZ DIAZ	Formación	Aprobado
10	TI - 1043673190	SOFIA VANESSA	GUALDRON MARTINEZ	Formación	Aprobado
11	TI - 1048070692	KEITH SOFIA	GUERRERO FABREGAS	Formación	Aprobado
12	TI - 1043446843	EILYN SOFIA	GUTIERREZ AREVALO	Formación	Aprobado
13	TI - 1130269245	SAYOHA	HERNANDEZ SANDOVAL	Formación	Aprobado
14	TI - 1042855567	NATASHA PAYARES	JARAMILLO	Formación	Aprobado
15	TI - 1043138565	SHARICK NICOLL	LEON ESPAÑA	Formación	Aprobado
16	TI - 1043141650	JESSYCA DEL CARMEN	MADRID RANGEL	Formación	Aprobado
17	TI - 1043143504	DANIELA	MEDINA SUAREZ	Formación	Aprobado
18	TI - 1139427240	LUISA FERNANDA	MEJIA ROSALES	Formación	Aprobado
19	TI - 1043142461	MARIA ALEJANDRA	MENDOZA BUERES	Formación	Aprobado
20	TI - 1041893272	FREYLA	MONSALVE PERTUZ	Formación	Aprobado
21	TI - 1043143155	LEIDY NICOLLE	MORENO GRAVINI	Formación	Aprobado
22	TI - 1043143669	MARIANA	NARVAEZ OLIVO	Formación	Aprobado
23	TI - 1043142697	VALENTINA ANDREA	OROZCO MARIN	Formación	Aprobado
24	TI - 1130269085	MILAGRO ANDREA	PACHECO GAMARRA	Formación	Aprobado
25	TI - 1043138136	GABRIELA	POLO ARRIETA	Formación	Aprobado
26	TI - 1043140042	MARIANA SOFÍA	POLO CAPDEVILA	Formación	Aprobado
27	TI - 1043141144	ROXANA AMPARO	RAMBAO PEÑA	Formación	Aprobado
28	TI - 1042254463	ISABELLA VICTORIA	RODRIGUEZ FIGUEROA	Formación	Aprobado
29	TI - 1130267570	KATHLYN	ROJAS GUERRERO	Formación	Aprobado
30	TI - 1044627965	LAURA SOFIA	SALGADO CASTRO	Formación	Aprobado
31	TI - 1044216255	SOFIA ALEJANDRA	SANANDRES CERVANTES	Formación	Aprobado
32	TI - 1130268571	LUISA FERNANDA	SARABIA SANDOVAL	Formación	Aprobado
33	TI - 1042253242	GABRIELA ELIANA	SOLANO DELGADO	Formación	Aprobado
34	TI - 1043141779	YURLEY TATIANA	SUAREZ DOMINGUEZ	Formación	Aprobado
35	TI - 1044623192	LUZNEY	TORRES CARDENAS	Formación	Aprobado
36	TI - 1130268988	ISABELA ARIADNA	VARGAS SILVERA	Formación	Aprobado

APRENDIZ PENDIENTE POR EVALUAR EN SOFIA PLUS POR DESERCION

ITEM	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	Apellidos	Nombre	Estado	Juicio Evaluativo
1	1043143753	OSORIO BARCELÓ	ALEJANDRA	Formación	Deserción

FICHA: 2694658
I.E. LUIS R. CAPARROSO
TOTAL APRENDICES: 43
APRENDIZ POR CANCELAR: 4
APRENDICES EN FORMACION: 39

Los Siguientes 39 aprendices APROBARON Y FUERON EVALUADOS en el aplicativo Sofía plus las competencias técnicas de acuerdo a los resultados de aprendizajes vistos cumpliendo con la entrega de todas sus evidencias, asistencia y de los juicios de las competencias técnicas básicas debidamente evaluado.

ITEM	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	Apellidos	Nombre	Estado	Juicio Evaluativo
1	TI - 1130269654	JOSE DANIEL	ACOSTA HERNANDEZ	Formación	Aprobado
2	TI - 1043143398	AUGUSTO SANTIAGO	ALCALA GRANADOS	Formación	Aprobado
3	TI - 1042474556	ALEJANDRA VICTORIA	ALMARZA CARIDAD	Formación	Aprobado
4	TI - 1118877872	GERMAIONY ELENA	AREVALO SUAREZ	Formación	Aprobado
5	TI - 1044655674	YERLIN SARITH	CABEZA ORTIZ	Formación	Aprobado
6	TI - 1043141022	RUBEN DARIO	COLL PALMERA	Formación	Aprobado
7	TI - 1139428384	ANYI	CORONEL PEREZ	Formación	Aprobado
8	TI - 1065620616	MARYANGEL	CORZO ROMERO	Formación	Aprobado
9	TI - 1047048715	BRANDON STIVEN	DOMINGUEZ PEÑALOZA	Formación	Aprobado
10	TI - 1046698875	YORLEIDIS	ESCORCIA MC CAUSLAND	Formación	Aprobado
11	TI - 1143426489	ISAÍAS JOSUÉ	FAILLACE ACUÑA	Formación	Aprobado
12	TI - 1140833304	BRENDA	FERNÁNDEZ GARCÍA	Formación	Aprobado
13	TI - 1046699193	LUIS FELIPE	GARCIA BORRERO	Formación	Aprobado
14	TI - 5289894	MAYRIELIS VALENTINA	GARCIA PEÑA	Formación	Aprobado
15	TI - 1127963941	SANTIAGO JESHUA	GARRIDO ACOSTA	Formación	Aprobado
16	TI - 1043132815	LUIS MARIO	GUTIERREZ ARMESTO	Formación	Aprobado
17	TI - 1044625109	BRILLITH VANESA	HERRERA PORTUGUEZ	Formación	Aprobado
18	TI - 1128127606	TALIANA PAOLA	LARA MUÑOZ	Formación	Aprobado
19	TI - 1047044302	MARIA	LOPEZ MARTINEZ	Formación	Aprobado
20	TI - 1043133757	KLEINER DAVID	MADRID MACEAS	Formación	Aprobado
21	TI - 1044632112	MARIA JOSE	MARQUEZ HERNANDEZ	Formación	Aprobado
22	TI - 1044216364	JOSE DANIEL	MARTINEZ CONSUEGRA	Formación	Aprobado
23	TI - 1042464160	BREINER ENRIQUE	MARTINEZ GUERRERO	Formación	Aprobado
24	TI - 1043143079	ALEX ANDRES	MARTINEZ PATERNINA	Formación	Aprobado
25	PPT - 6138251	JAVIER	MEDINA CHACON	Formación	Aprobado
26	TI - 1044629219	SANTIAGO ISMAEL	MERCADO TRILLO	Formación	Aprobado
27	TI - 1130268088	MARIAN ELENA	MORALES PRASCA	Formación	Aprobado
28	TI - 1048277701	ANA ISABEL	OQUENDO LEON	Formación	Aprobado
29	TI - 1044622488	ANDREINA SARAY	ORDOÑEZ CASTRO	Formación	Aprobado
30	TI - 1042255624	NATASHA PAOLA	OSORIO GONZALES	Formación	Aprobado
31	TI - 1043149154	JUAN EDUARDO	PALENCIA RODRIGUEZ	Formación	Aprobado
32	TI - 1043684799	LEONARDO ANDRES	PEÑALOZA MOLINA	Formación	Aprobado
33	TI - 1043165422	ANDREA CAMILA	PIEDRAHITA MANTILLA	Formación	Aprobado
34	TI - 1043136719	UNAY JUNIOR	POLANÍA ALFARO	Formación	Aprobado
35	TI - 1043126233	JESUS DAVID	PULGAR RETAMOZO	Formación	Aprobado
36	TI - 1042852976	SANTIAGO ANDRES	RODRIGUEZ DE ARCOS	Formación	Aprobado
37	TI - 1042252726	JOUSTYN SEBASTIAN	RUIZ CORREA	Formación	Aprobado
38	TI - 1042852563	JOSEF ELIECER MICHAEL	SANDOVAL ACEVEDO	Formación	Aprobado
39	TI - 1043139381	KEINER ALBERTO	VILLA FONTALVO	Formación	Aprobado

APRENDIZ PENDIENTE POR EVALUAR EN SOFIA PLUS POR DESERCION

ITEM	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	Apellidos	Nombre	Estado	Juicio Evaluativo
1	1042853213	CHARRIS HAMBURGER	VALEY NICHOLL	Formación	Deserción
2	1043138591	DE LA HOZ CERVANTES	MIGUELANGEL	Formación	Deserción
3	1043173624	CASTRO CELIN	JOSEPH DE JESUS	Formación	Deserción
4	1142919915	OSPINA PEÑALOZA	ADRIAN JOSE	Formación	Deserción

FICHA: 2695947
I.E. FRANCISCO JAVIER SISNEROS
TOTAL APRENDICES: 33
APRENDIZ POR CANCELAR: 5
APRENDICES EN FORMACION: 28

Los Siguientes 28 aprendices APROBARON Y FUERON EVALUADOS en el aplicativo Sofía plus las competencias técnicas de acuerdo a los resultados de aprendizajes vistos cumpliendo con la entrega de todas sus evidencias, asistencia y de los juicios de las competencias técnicas básicas debidamente evaluado.

ITEM	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	Apellidos	Nombre	Estado	Juicio Evaluativo
1	TI -1043592641	ACOSTA JIMÉNEZ	ANTHONY	Formación	Aprobado
2	TI -1095306437	ARDILA SALTARIN	MATEO ANDRES	Formación	Aprobado
3	TI -1139427453	BLANCO MUÑOZ	NICOLLE DANIELA	Formación	Aprobado
4	TI -1042465231	CARDOZO COLINA	MELANY WUALESKA	Formación	Aprobado
5	TI -1044423841	CASTRO HERRERA	DILAN ENRIQUE	Formación	Aprobado
6	TI -1044423456	CASTRO RODRIGUEZ	CHARY ESTHER	Formación	Aprobado
7	TI -1052958333	CORRO PASTRANA	LUIS ANGEL	Formación	Aprobado
8	TI -1146535985	CUERVO LOPERA	JOSEPH DAVID	Formación	Aprobado
9	TI - 1031812201	DE LA ASUNCION RAMIREZ	EMANUEL ENRIQUE	Formación	Aprobado
10	TI -1130294866	ESCOBAR JERÓNIMO	JESUS DANIEL	Formación	Aprobado
11	TI -1130294603	INSIGNARES GONZALEZ	MELANI SOFIA	Formación	Aprobado
12	TI -1130294583	LAFONT PÁEZ	ANGELLO MIGUEL	Formación	Aprobado
13	TI -1044425783	MANOTAS COLINA	NATALIA SOFÍA	Formación	Aprobado
14	TI -1044622001	MARTINEZ BAÑOS	BREINER ALBERTO	Formación	Aprobado
15	TI -1044424975	MARTINEZ RIVERA	CARLOS ANDRES	Formación	Aprobado
16	TI- 1044420893	MEJIA MANOTAS	JESUS MANUEL	Formación	Aprobado
17	TI -1130294653	MOLINA HERNANDEZ	YUREDI	Formación	Aprobado
18	TI -1082889146	MONSALVO ARMENTA	JUAN ESTEBAN	Formación	Aprobado
19	TI -1041695088	MUÑOZ LARA	JEAN CARLOS	Formación	Aprobado
20	TI -1046271722	PEREZ PEÑALOZA	MANUEL JOSE	Formación	Aprobado
21	TI -1044422770	RIVERA PADILLA	SHAILLYN NIKOLL	Formación	Aprobado
22	TI -1139428368	RODRIGUEZ CALVO	ADRIAN CAMILO	Formación	Aprobado
23	TI -1130294901	SANABRIA VARGAS	ASHLEY SELENIA	Formación	Aprobado
24	TI -1044425096	SANTAMARIA PALLARES	MARIA JOSE	Formación	Aprobado
25	TI -1130294817	SANTIAGO ARAUJO	GUILLERMO ALEJANDRO	Formación	Aprobado
26	TI -1130294767	TORRES ATENCIA	MARY LUZ	Formación	Aprobado
27	TI -1095798464	VILLAREAL GUTIERREZ	MICHEL ALEJANDRA	Formación	Aprobado
28	TI -1130294676	VILORIA LOPEZ	ALEX GABRIEL	Formación	Aprobado

APRENDIZ PENDIENTE POR EVALUAR EN SOFIA PLUS POR DESERCION

ITEM	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	Apellidos	Nombre	Estado	Juicio Evaluativo
1	1130294328	BARRO CORROS	DAYANA MICHELLE	Formación	Deserción
2	1130294825	JERONIMO RODRIGUEZ	KEINER ANDRES	Formación	Deserción
3	1043675649	LONDOÑO CAÑAS	LUISA FERNANDA	Formación	Deserción
4	1111673002	RICARDO OLIVERO	DANIEL	Formación	Deserción
5	1129537561	PADILLA RETAMOSO	HOWARD DAVID	Formación	Deserción

FICHA: 2694662
I.E. PALMAR DE VARELA
TOTAL APRENDICES: 39
APRENDIZ POR CANCELAR: 2
APRENDICES EN FORMACION: 37

Los Siguientes 37 aprendices APROBARON Y FUERON EVALUADOS en el aplicativo Sofía plus las competencias técnicas de acuerdo a los resultados de aprendizajes vistos cumpliendo con la entrega de todas sus evidencias, asistencia y de los juicios de las competencias técnicas básicas debidamente evaluado.

ITEM	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	Nombre	Apellidos	Estado	Juicio Evaluativo
1	TI 1123623238	SEBASTIAN JOSE	ACERO RAMIREZ	Formación	Aprobado
2	TI 1048404491	SEBASTIAN ENRIQUE	ACOSTA HERRERA	Formación	Aprobado
3	TI 1048279554	CAMILO DE JESUS	ALTAMAR MALDONADO	Formación	Aprobado
4	TI 1041893435	SANTIAGO ANDRES	BARROS GONZALEZ	Formación	Aprobado
5	TI 1043872572	JHOJAN DAVID	CABALLERO BOLAÑO	Formación	Aprobado
6	TI 1047361756	EDWIN JESUS	CAICEDO GRANADILLO	Formación	Aprobado
7	TI 1044623046	SAID ALBERTO	CERPA HERRERA	Formación	Aprobado
8	TI 1085171805	DAYAN DAVID	CRECIENTE RANGEL	Formación	Aprobado
9	TI 1043872271	SARAY MARIA	ESCALONA PACHECO	Formación	Aprobado
10	TI 1042349589	DANY DANIELA	FUENMAYOR GAMARRA	Formación	Aprobado
11	TI 1048404321	MARY CARMEN	GARCIA FONTALVO	Formación	Aprobado
12	TI 1042257233	ANA SOFIA	GARCIA FONTALVO	Formación	Aprobado
13	TI 1029861425	ALAN SMITH	GOMEZ BORREGO	Formación	Aprobado
14	TI 1048404465	CAMILO ANDRES	GUTIERREZ MURIEL	Formación	Aprobado
15	TI 1048404397	BLEIDYS JURANIS	GUZMAN ESCORCIA	Formación	Aprobado
16	TI 1042853073	SHERICK DANIELA	JIMENEZ ORTIZ	Formación	Aprobado
17	TI 1048404304	JOED RAFAEL	MALDONADO GUETE	Formación	Aprobado
18	TI 1043672685	DAVID	MALDONADO VALLE	Formación	Aprobado
19	TI 1043672186	SEBASTIAN DAVID	MENDOZA CHARRIS	Formación	Aprobado
20	TI 1048282105	YILDER MATHEUS	MUÑOZ CHARRIS	Formación	Aprobado
21	TI 1043872260	NIBALDO DE JESUS	OROZCO CABALLERO	Formación	Aprobado
22	TI 1145224620	WILVER JOSE	PEÑA PADILLA	Formación	Aprobado
23	TI 1043675447	HAMILTON DANIEL	PERALTA PIZARRO	Formación	Aprobado

24	TI 1048404429	OMAR SEBASTIAN	PEREZ CABALLERO	Formación	Aprobado
25	TI 1048404372	EIMAR JOSÉ	PÉREZ GÓMEZ	Formación	Aprobado
26	TI 1139427550	ELIANA KATHERIN	QUIÑONEZ ESCALONA	Formación	Aprobado
27	TI 1041894018	SANTIAGO	ROJANO JIMENEZ	Formación	Aprobado
28	TI 1043673778	ESTEBAN MATIAS	RÚA ARENAS	Formación	Aprobado
29	TI 1043671916	ESTEBAN ANDRES	RUA CABALLERO	Formación	Aprobado
30	TI 1042855044	BREINER ANDRES	RUEDA GUETE	Formación	Aprobado
31	TI 1041894214	ALBERTO JOSE	SANJUAN LOPEZ	Formación	Aprobado
32	TI 1043675226	SHARON NIKOLLE	TORRES LOPEZ	Formación	Aprobado
33	TI 1047337967	NATALIA	TRUYOL CASIANO	Formación	Aprobado
34	TI 1043872515	ARIADNA MARCELA	TRUYOL GAMERO	Formación	Aprobado
35	TI 1043590568	KEINER DAVID	TRUYOL TORRES	Formación	Aprobado
36	TI 1048404076	ANDRES FELIPE	VALLE YOARDO	Formación	Aprobado
37	TI 1047339632	CARLOS DAVID	VIANA MORALES	Formación	Aprobado

APRENDIZ PENDIENTE POR EVALUAR EN SOFIA PLUS POR DESERCION

ITEM	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	Nombres	Apellidos	Estado	Juicio Evaluativo
1	TI 1043671939	ISABEL SOFIA	SANDOVAL CLARO	Formación	Deserción
2	TI 1043872515	ARIADNA MARCELA	TRUYOL GAMERO	Formación	Deserción

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADESEJECUTADAS

Frente a las obligaciones contractuales del contratista, el supervisor mediante el presente informe, declara su cabal cumplimiento

SANCIONES: SI NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE BUENO X REGULAR INSUFICIENTE

Atentamente,



GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LIGIA MARGARITA NORIEGA PATIÑO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FECHA INICIAL: 01/02/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 07/12/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2694654 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.

2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 248,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2694661 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.

2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	30,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2695947 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.

2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 267,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2694662 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.

2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 147,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2470911 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.

2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2502466 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.

2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2694632 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.

2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 247,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2694658 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.

2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 532,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2470890 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.

2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 1539,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: LIGIA MARGARITA NORIEGA PATIÑO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS